



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát
Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-322/24-K
Sp. zn. ČŠIK-S-44/24-K

Název	Základní škola Bukovany, okres Sokolov
Sídlo	č.p. 146, 357 55 Bukovany
E-mail	zs.bukovany@volny.cz
IČO	75 006 901
Identifikátor	600 072 932
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Andrea Csorbová
Zřizovatel	Obec Bukovany
Místo inspekční činnosti	č.p. 146, 357 55 Bukovany č.p.79, 357 55 Bukovany
Inspekční činnost na místě	14. 5. – 16. 5. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost vykonávaná podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Bukovany, okres Sokolov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

K datu inspekční činnosti škola vzdělávala celkem 121 žáků, z toho 74 žáků na prvním stupni. Ke stejnému datu škola evidovala 20 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž pět se vzdělává podle minimální doporučené úrovně očekávaných výstupů rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Více jak polovinu žáků školy tvoří žáci, kteří pocházejí z nepodnětného rodinného prostředí, popř. z rodin, které vykazují známky nízkého socioekonomického statusu.

Školní družina má jedno oddělení. K datu inspekční činnosti bylo ve školní družině zapsáno celkem 25 žáků školy, z toho čtyři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami.

Stravování žáků a zaměstnanců školy zajišťuje vlastní školní jídelna. Škola je v rámci zlepšení stravovacích návyků žáků zapojena do projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Školu vede od začátku školního roku 2023/2024 nová ředitelka školy (dále také „ředitelka“), která nastoupila do funkce 1. 8. 2023 na základě výsledku konkurzního řízení. Ve spolupráci s pedagogy vytvořila koncepci rozvoje školy a stanovila strategické cíle v krátkodobém, střednědobém a dlouhodobém horizontu. Některé realizované kroky v oblasti řízení a klimatu školy nebo v oblasti vzdělávání se již pozitivně promítly do činnosti školy.

Škola zpřehlednila a inovovala školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, ve vzdělávací oblasti Člověk a svět práce na druhém stupni nabízí a realizuje vzhledem k její časové dotaci dva tematické okruhy místo dříve méně efektivně nabízených osmi okruhů. Učební osnovy některých předmětů (jako např. matematika) byly upraveny tak, aby předmětem vzdělávání a hodnocení nebylo učivo nad doporučený rámec učiva stanoveného v rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání. Se školním vzdělávacím programem se zatím identifikují jen někteří pedagogové, k aktivní práci s ním dochází spíše na prvním stupni.

Ředitelka jmenovala svoji zástupkyni a na základě analýzy potřeb a rizik společně postupně nastavují transparentní systém řízení. Do aktivní činnosti jsou zapojovány metodické orgány, školní poradenské pracoviště i jednotliví pedagogové. Ředitelka všem stanovila jejich kompetence a odpovědnosti, to jí umožňuje zefektivňovat řízení a přijímat účinná opatření ke zlepšení stavu. Vytvořený systém kontrolní a hospitační činnosti a evaluace jednotlivých oblastí (pedagogický proces, personální, materiální oblast apod.) přispívá ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Neúčinný je zatím v oblasti podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří se vzdělávají dle minimální doporučené úrovně očekávaných výstupů stanovených v rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání.

V rámci metodických orgánů si vyučující předávají informace o výsledcích vzdělávání žáků, o výběru učebnic nebo o organizování školních akcí. Efektivní spolupráce učitelů prvního stupně, kteří se zabývají např. vytvořením kritérií jednotného hodnocení, řešením výchovných problémů žáků, se začíná projevovat ve zlepšení kvality průběhu vzdělávání. Navrhovaná opatření metodického orgánu druhého stupně jako např. zařazování

aktivizačních metod a forem do výuky, vytváření písemných prací na základě individuálních možností žáků, procvičování učiva prostřednictvím digitálních technologií jsou realizována zatím jen ojediněle.

V aktuálním školním roce došlo k částečné personální obměně. Vzdělávání zajišťuje téměř plně kvalifikovaný pedagogický sbor. Ředitelka školy nově vede učitele k sebehodnocení ve vztahu k vlastní pedagogické činnosti a v oblasti odborného vzdělávání nebo prezentace školy. Nastavila pravidla pro získání zpětné vazby, kterou plánuje v dalším období využít ke zkvalitňování průběhu vzdělávání. Ve škole působí také začínající pedagogové, kterým ředitelka poskytuje podporu formou mentoringu a hospitací.

Ředitelka v aktuálním školním roce postupně nastavuje podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, jako prioritu stanovila zavedení nových forem a metod do výuky s důrazem na diferenciaci a individualizaci vzdělávání. Vzhledem k problému se zastupitelností pedagogů ve výuce se další vzdělávání pedagogických pracovníků uskutečňuje v malé míře, většinou formou webinářů. Ke sdílení informací nebo jejich aplikaci do průběhu vzdělávání dochází zatím jen ojediněle.

Vedení školy se snaží zajistit v souladu s koncepcí rozvoje školy takový stav materiálních podmínek, aby umožnil vzdělávání každému žákovi. Vybavení standardních i odborných učeben je funkční, ale zastaralé. Ve spolupráci se zřizovatelem dochází k postupné rekonstrukci některých prostor. Škola také doplňuje učební pomůcky tak, aby odpovídaly moderním výukovým trendům (např. nákup prostředků informační a komunikačních technologií). Příležitostí ke zlepšení je aktivnější využití učebny s 3D tiskárnami, která je ve výuce zatím používána minimálně. Školní družina má k dispozici zázemí v přízemí školy, které je funkčně vybaveno pro zájmové vzdělávání.

Škola věnuje pozornost fyzickému i psychickému bezpečí žáků. Nad žáky je při vzdělávání zajištěn dohled, vedení školy vykonávání dohledů pravidelně monitoruje. Pravidlům chování a jejich dodržování je věnována stálá pozornost, žáci se aktivně podílejí na jejich tvorbě. V případech verbální nebo fyzické agrese má škola nastavené postupy k zajištění bezpečnosti všech účastníků vzdělávání. Školní řád obsahuje řadu podrobností k podmínkám a pravidlům zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při vzdělávání, škola aktivně vyžaduje jejich dodržování.

Škola se systematicky věnuje zlepšování klimatu školy, různými společnými akcemi a realizací projektů se snaží o vytvoření podporující a respektující atmosféry při vzdělávání.

Ve škole je ustanoven samosprávný orgán žáků, školní parlament, jehož členy jsou zástupci žáků všech ročníků, kteří dávají podněty pro zlepšování prostředí i pro zpestření činnosti žáků ve škole. Žáky se tak daří zapojit do aktivní participace na chodu školy. Vedení školy se jejich návrhy zabývá a podílí se na vzájemném dialogu při jejich realizaci, získává tak informace o dění v třídních kolektivech.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka na prvním stupni byla dobře promyšlená a organizačně vhodně připravená, navazovala na předcházející učivo. Převažovala frontální forma výuky v kombinaci se samostatnou prací, jen výjimečně pracovali žáci ve skupinách. Žáci byli seznamováni s plánovaným průběhem hodiny, méně s cílem hodiny. Cíle hodin účelně zaměřené na využití znalostí v reálných životních situacích v propojení s příklady z reálného života byly sledovány ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Vyučujícím se dařilo udržet zájem žáků i vhodnou motivací. Chyběla však aktivizace žáků, která by je vedla k rozvoji kritického

myšlení nebo využití práce s chybou. Také vysoký podíl frontální práce snižoval ke konci vyučovacích hodin pozornost žáků a jejich schopnost soustředit se. Pedagogové předkládali žákům zpravidla stejné úkoly, chyběla diferenciací nároků vzhledem ke vzdělávacím potřebám jednotlivých žáků. Podpora rozvoje komunikačních dovedností se v hodinách dařila, vyučující kladli důraz na souvislé vyjadřování žáků, dávali jim prostor pro diskusi. V hodině cizího jazyka vyučující efektivně rozvíjela řečové dovednosti žáků, kteří aktivně reagovali v cílovém jazyce. U mladších žáků učitelé dbali na utváření hygienických návyků při psaní, jako např. dodržování správného úchopu psacího náčiní, správného sezení v lavicích a dodržování pravidel slušného chování. Žáci byli vedeni k vytváření pracovních návyků a samostatnosti, pohotově reagovali na pokyny pedagogů. Atmosféra v hodinách byla přátelská. Zřetelná byla snaha vyučujících zapojit do aktivit všechny žáky, aby úspěch zažili i slabší žáci. Závěrečné hodnocení hodiny probíhalo pouze v některých hodinách. Učující zcela nevyužívali sebehodnocení žáků k obhajování jejich vlastního názoru a vzájemné hodnocení pro reflexi žáků k dalšímu učení. Didaktická technika byla k fixaci učiva nebo pro rozvoj představivosti žáků využita v jednom případě.

Výuka na druhém stupni byla většinou dobře organizačně promyšlená a vycházela ze školního vzdělávacího programu. Cíle hodin obsahovaly především znalostní a dovednostní složku. Postojová složka byla rozvíjena efektivně např. ve vzdělávací oblasti Jazyková výchova nebo Člověk a společnost, kdy si žáci s pomocí vyučujících vytvářeli žebříček hodnot a rozvíjeli sociální kompetence. Ve vzdělávací oblasti Člověk a svět práce byli žáci cíleně vedeni k dodržování zásad bezpečnosti a hygieny při práci i k úklidu svého pracovního místa. Ve většině hodin převažovala frontální forma výuky v kombinaci se samostatnou prací žáků, která jen v omezené míře umožňovala diferencovat požadavky na žáky s ohledem na jejich potřeby a možnosti, zadání úloh tak bylo pro všechny žáky stejné. Minimálně byla zařazena účelná práce ve dvojicích či trojicích, kdy byl vytvořen prostor pro vrstevnické učení žáků, jejich diskusi a spolupráci při řešení úloh. Učitelé nenabízeli žákům úlohy, které by podporovaly jejich kritické myšlení, žáci jen výjimečně hledali vlastní řešení a svůj postup vysvětlovali v obsahově náročnější komunikaci. Žáci dostávali zpětnou vazbu, ve které bylo srozumitelně pojmenováno, co zvládli a co je třeba zlepšit. Některé sledované hodiny cizího jazyka byly vedené jen v omezené míře v cizím jazyce, vyučující téměř nerozvíjeli komunikační dovednosti žáků. Ve všech hodinách byl žákům poskytován dostatek času pro řešení úloh. Efektivní využívání didaktické techniky se učitelům dařilo jen částečně, používali ji většinou k prezentaci. Jen ojediněle s technikou pracovali i žáci, což se pak pozitivně odráželo v jejich aktivitě a zájmu o učivo. Ve většině vyučovacích hodin učitelé provedli shrnutí učiva, někdy hodiny stručně zhodnotili, žáci se do hodnocení zapojovali jen v menší míře. Sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků jako prostředek pro aktivní zapojení žáků do učebního procesu a uvědomění si vlastního podílu na průběhu vzdělávání bylo využito pouze výjimečně. Všichni pedagogové přistupovali k žákům s porozuměním a empatií, což se pozitivně odrazilo v příjemném klimatu ve třídách, žáci se tak cítili bezpečně a komunikovali otevřeně a bez zábran.

Využití kompenzačních pomůcek nebo speciálních učebnic při výuce žáků se speciálními vzdělávacími potřebami bylo zaznamenáno na prvním i druhém stupni pouze ojediněle, tito žáci byli jen ve velmi malé míře podpořeni individuálním přístupem učitele. U žáků vzdělávaných podle rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s upravenými výstupy na minimální doporučenou úroveň využívali někteří vyučující jejich aktuálních dovedností a schopností a rozvíjeli jejich potenciál v souladu s doporučením školského poradenského zařízení na jejich maximální možnou úroveň. V některých

předmětech však byli uvedení žáci vzdělávání ve stejném rozsahu jako ostatní, většinou však učivo zvládali s obtížemi. Práce asistentů pedagoga byla pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami přínosná jen v některých případech. Asistenti pedagoga vykonávali především pomocné a organizační práce, většinou na základě vlastního uvážení. Učitelé nevyužívali jejich potenciál a nevedli je metodicky k podpoře žáků se speciálními potřebami. Nevyužívali také příležitosti pro zapojení asistentů pedagoga do činností pro podporu ostatních žáků.

Průběh zájmového vzdělávání ve školní družině byl sledován při odpoledních i ranních činnostech. Žáci měli prostor pro relaxaci, hru a volbu aktivit podle vlastního zájmu. Při ranních hrách vychovatelka nabízela žákům možnost zapojit se do námětové hry a společenské hry rozvíjející postřeh. Odpoledne byli žáci vhodně motivováni k výtvarným činnostem rozvíjejícím tvořivost, fantazii a praktické dovednosti. Vychovatelka děti vhodně zapojovala do kolektivní aktivity na podporu vzájemných vztahů, rozvíjela komunikaci a spolupráci účastníků při hraní společenských her. Pobyt venku na dětském hřišti přispíval k rozvoji pohybových dovedností, hrubé motoriky a koordinaci pohybu. Vychovatelka vedla účastníky ke spolupráci a vzájemnému respektu, vštěpovala jim zásady slušného chování. Svým přístupem ke každému žákovi a volbou vhodných aktivit vytvářela vstřícné klima podporující smysluplné využití volného času.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelé systematicky ověřují průběžné výsledky vzdělávání jednotlivých žáků a evidují jejich posun ve vzdělávání pomocí interních nástrojů hodnocení. Externí nástroje pro srovnání kvality hodnocení nejsou zatím využívány. V aktuálním školním roce poskytuje škola nově žákům i zákonným zástupcům informace o dosahovaných výsledcích vzdělávání také prostřednictvím školního elektronického informačního systému.

Ve srovnání s předchozí inspekční činností v roce 2019 se výsledky vzdělávání i přes motivační hodnocení ve většině předmětů a nastavený systém podpory mírně zhoršily. Celkový podíl žáků s vyznamenáním se snížil o jedenáct procentních bodů na 34 %, počet neprospívajících žáků je ale minimální. Škole se zatím nedaří snižovat vysokou absenci žáků, včetně neomluvené. Ve školním roce 2022/2023 evidovala neomluvené hodiny u téměř 15 % žáků školy, v aktuálním školním roce k datu inspekční činnosti u téměř 10 % žáků školy. Škola systematicky používá nástroje prevence školní neúspěšnosti, snaží se pracovat se žáky i jejich rodiči, žákům nabízí pomoc ve formě doučování, konzultací apod. Na možnostech řešení aktivně spolupracují třídní učitelé se školním poradenským pracovištěm i s některými externími organizacemi, které se na danou problematiku zaměřují. Socioekonomické rodinné zázemí některých žáků má negativní vliv na jejich vnitřní motivaci k učení a dosahování dobrých výsledků. Tito žáci nemají potřebnou podporu z rodiny, i proto jsou opatření přijímaná ze strany školy málo účinná.

Při řešení rizikového chování žáků (neomluvená absence, verbální agrese vůči pedagogům a spolužákům apod.) škola systematicky a bezodkladně uplatňuje nastavené postupy, projednává chování se zákonnými zástupci, často spolupracuje s městskou policií, Policií ČR, školskými poradenskými zařízeními a orgánem sociálně-právní ochrany dětí. Rizikové chování žáků škola řeší ukládáním kázeňských opatření, popř. klasifikací sníženým stupněm z chování. Na rozdíl od zjištění z předchozí inspekční činnosti v roce 2019 jsou pravidla pro ukládání kázeňských opatření konkretizována a umožňují jejich jednotné používání. Četnost a důvody uložených kázeňských opatření škola sleduje a analyzuje, vyhodnocováním jejich účinnosti se zatím systematicky nezabývá. Žáci jsou také oceňováni např. za úspěchy ve

výuce, reprezentaci školy či pomoc při organizaci akcí školy, což podporuje jejich motivaci k další práci. Pozitivní zjištěním je, že na prvním stupni počet udělených pochval převyšuje počet kázeňských opatření, na druhém stupni je však tento poměr opačný.

V rámci poradenské pomoci se škole daří včasná identifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola sleduje účinnost podpůrných opatření nastavených v doporučení, ale dostatečná pozornost není věnována jejich vyhodnocování, proto podpora některých žáků nevede ke zlepšení kvality vzdělávání. U žáků, kterým školské poradenské zařízení doporučilo vzdělávání dle minimální doporučené úrovně očekávaných výstupů, neprobíhá monitoring odlišností jejich učiva oproti obsahu učiva základního vzdělávání. Někteří žáci jsou v rozporu s doporučením školského poradenského zařízení vzdělávání v druhém cizím jazyce. Škola také nevede u těchto žáků průkazné údaje o průběhu jejich vzdělávání, nemůže tak vyhodnocovat jejich případný progres. Zároveň není poskytována ani metodická pomoc vyučujícím, jak s těmito žáky pracovat.

Kariérové poradenství je poskytováno na velmi dobré úrovni, škole se daří motivovat většinu žáků k dalšímu studiu, převážná část z nich si volí obory vzdělání s výučním listem. Žáci procházejí na začátku devátého ročníku testováním osobnostních předpokladů k výkonu povolání. Výsledky testování jsou vyhodnocovány a poté na základě rozhovorů a sebehodnocení žáků je ve spolupráci škola – žák – rodiče volena optimální strategie pro volbu povolání. Škola má zavedený systém pro zjišťování úspěšnosti svých žáků ve středním vzdělávání. Vyhodnocené poznatky škola využívá pro svůj další rozvoj.

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2019 došlo ke zlepšení v oblasti primární prevence. Klima školy je vyhodnocováno pravidelně, častěji v problematických třídách na druhém stupni. Školní metodik prevence pomáhá v řešení krizových situací a rizikových jevů, realizuje krizovou intervenci, zajišťuje besedy pro žáky. Ve třídách nově probíhají třídnické hodiny. Škola zatím nemá stanovená pravidla pro jejich obsah, proto jsou některé třídnické hodiny zaměřené na posilování sounáležitosti žáků se školou a vytváření bezpečného klimatu školy, jiné pouze na řešení administrativních záležitostí. V rámci zlepšování klimatu ve škole je dále k dispozici schránka důvěry, kam mohou žáci dávat anonymně návrhy na změny ve škole nebo poukazovat na problémy v průběhu vzdělávání. V aktuálním školním roce došlo k fyzickému incidentu mezi žákem a vyučujícím při vyučování. Vedení školy přijalo opatření ke zvýšení bezpečnosti žáků v hodinách i o přestávkách spočívající v přidělení asistenta pedagoga do třídy, zvýšeném dohledu nebo pravidelné hospitační činnosti ve třídě. Na základě vyhodnocené diagnostiky klimatu třídy škola aktivně pracuje se žáky nejen v rámci třídnických hodin, ale i při vzdělávání v průběhu celého školního roku.

Naplňování vzdělávacích cílů zájmového vzdělávání vyhodnocuje školní družina průběžně, zejména v oblasti praktických činností účastníků. Její program je velice pestrý a přispívá k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Příležitostné akce tematicky zaměřené na tradice pořádané ve spolupráci se školou jsou určeny všem účastníkům zájmového vzdělávání a jejich rodinným příslušníkům a slouží k prezentaci získaných znalostí a dovedností.

Škola aktivně spolupracuje s Domem dětí a mládeže v Habartově, který pro žáky realizuje mimoškolní aktivity ve formě zájmových útvarů, i se zřizovatelem a sociálními partnery. Žáci a pedagogové školy se společně podílí na pořádání akcí. O životě školy informuje školní časopis Bukoviny, jehož tvůrci opakovaně slavili v předchozích letech úspěchy v regionálních i celostátních soutěžích. Těsná spolupráce probíhá i s místní mateřskou školou. Škola tak účelně podporuje sociální a občanské kompetence žáků a přispívá k jejich osobnostnímu rozvoji.

Závěry

Vývoj školy

- Školu vede od 1. 8. 2023 nová ředitelka školy jmenovaná na základě konkurzního řízení.
- Škola postupně naplňuje kroky stanovené v koncepci rozvoje. Vedení školy nastavuje účinné procesy řízení, zkvalitňuje kontrolní a hospitační činnost.
- Byly zrevidovány a inovovány strategické dokumenty pro efektivnější organizaci školy – školní vzdělávací program, školní řád, organizační řád apod.

Silné stránky

- Škola aktivně spolupracuje se zřizovatelem a sociálními partnery. Do činností zapojuje maximum žáků a snaží se přispět ke zvýšení školní úspěšnosti žáků z nepodnětného prostředí. (1.5)
- Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro vzájemnou komunikaci mezi žáky a mezi žáky a pedagogy. Činnost školního parlamentu podporuje rozvoj demokratických hodnot, občanských a sociálních kompetencí žáků. (3.4)
- Systém kariérového poradenství je nastavený funkčně a efektivně. Pro žáky a jejich zákonné zástupce představuje nadstandardní služby školy při výběru dalšího vzdělávání. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Vyučující nevyužívají všechny možnosti spolupráce s asistentem pedagoga, které by vedly k efektivnímu rozvoji učebního potenciálu žáků. Asistenti pedagoga plnili ve výuce většinou jen pomocnou funkci. (3.3)
- Pouze část pedagogů se účastní kurzů a seminářů k doplnění svého vzdělání, získané poznatky jen ojediněle implementují do výuky. (3.5)
- Ve výuce je jen velmi málo využívána diferenciací ve vztahu k různým vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Vyučující jen ojediněle využívali metody, které by podporovaly aktivitu žáků a posilovaly jejich zodpovědnost za vlastní vzdělávání. Ve sledovaných hodinách, především na druhém stupni, bylo jen ojediněle využíváno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Vyučující nepodněcovali žáky ke kritickému myšlení. (4.3)
- Škola neposkytuje žákům, kteří se vzdělávají dle minimální doporučené úrovně očekávaných výstupů podpůrná opatření v plném rozsahu. O průběhu vzdělávání těchto žáků nevede škola průkazné údaje. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Výuku zaměřit na zadávání úloh s rozdílnou náročností, využívat sebehodnocení a vzájemné hodnocení, poskytovat žákům informace o jejich pokroku.
- Zacílit další vzdělávání na účinné metody a formy výuky, diferenciaci a individualizaci ve výuce. Poznatky ze vzdělávání aktivně v průběhu vzdělávání využívat.

- Zaměřit metodickou a hospitační činnost vedení školy na spolupráci asistentů pedagoga a učitele v hodině především na druhém stupni, na kontrolu, zda učitelé dodržují doporučení školního poradenského zařízení ve vztahu k požadovaným znalostem a dovednostem žáků.
- Stanovit pravidla pro obsah třídnických hodin.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Bukovany, okres Sokolov vydaná Obcí Bukovany s účinností od 1. 1. 2003 včetně Dodatků č. 1 – 4
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. 5. 2024
3. Jmenování ředitelky školy vydané Obcí Bukovany čj. OBUK/796/2023 s účinností od 1. 8. 2023
4. Udělení výjimky z počtu žáků pro školní rok 2023/2024 vydané Obcí Bukovany ze dne 11. 8. 2023
5. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků týkající se dosaženého vzdělání a pracovního zařazení
6. Dokumentace BOZ vedená k datu inspekční činnosti
7. Školní vzdělávací program “Škola pro život” platný od 1. 9. 2023
8. Školní řád s platností od 29. 9. 2023, včetně přílohy Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání – Kázeňský řád
9. Zápisy z metodických sdružení vedené ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
10. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
11. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
14. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 k datu inspekční činnosti
15. Kritéria udělování odměn – Sebehodnocení ZŠ Bukovany ve školním roce 2023/2024 k datu inspekční činnosti
16. Organizační řád platný od 29. 9. 2023

17. Řád školní družiny platný od 29.9.2023
18. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 29. 9. 2023
19. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 16. 5. 2024
20. Inspekční zpráva čj. ČŠIK-247/19-K ze dne 17. 4. 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Nováková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka

Mgr. Bc. Jana Kumpertová, MBA, školní inspektorka

Ing. Eva Lorencová, školní inspektorka

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

15. 6. 2024