



Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-531/07-08

Název školy: Mateřská škola „Rolnička“, Liberec, Truhlářská 340/7, příspěvková organizace

Adresa: Truhlářská 340/7, 460 01 Liberec 2

Identifikátor: 600 079 295

IČ: 72742020

Místo inspekce: Truhlářská 340/7, 460 01 Liberec 2

Termín inspekce: 11., 12. a 14. prosinec 2007

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu.
- Hodnocení souladu vzdělávání se školním vzdělávacím programem školy a podpory rozvoje dítěte.
- Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje.

Mateřskou školu „Rolnička“, Liberec, Truhlářská 340/7 (dále jen škola, MŠ) zřídilo Statutární město Liberec. V současné době je do mateřské školy přijato 60 dětí rozdělených do tří homogenních tříd, kapacita školy je naplněna na 100%. Z tohoto počtu 29 dětí navštěvuje poslední ročník, tři děti mají odklad školní docházky. Škola pracuje podle vlastního školního vzdělávacího programu.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

II. Ekonomické údaje.

Výše finančních prostředků poskytnutých prostřednictvím Krajského úřadu Libereckého kraje v posledních třech letech rostla. V roce 2004 - 1 908 362 Kč, v roce 2005 - 2 017 251 Kč a v roce 2006 - 2 141 155 Kč. Dalšími finančními příspěvky byly účelové dotace na projekty SIPVZ, které byly vždy vyčerpány v plné výši. Se všemi poskytnutými finančními prostředky mateřská škola hospodařila v souladu s platnými právními předpisy a ve sledovaném období nikdy nevykazovala ztrátu.

Výše státních finančních prostředků poskytnutých prostřednictvím Krajského úřadu Libereckého kraje na dítě měla v posledních třech letech stoupající tendenci. Nárůst byl ovlivněn rostoucími náklady školy v průběhu sledovaného období.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Realizovaný školní vzdělávací program „Spolu s dětmi“ (ŠVP) je zpracovaný dle Rámcového programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 a je s ním v souladu. ŠVP se vyznačuje výrazným zaměřením na tělovýchovné činnosti, ekologii, hudební a výtvarné činnosti. Jeho realizace se uskutečňuje s maximálním nasazením ředitelky školy a celého pedagogického sboru. Program doplňují další aktivity jako např. pobyt v solné jeskyni, plavání, pěvecký kroužek, práce na PC, seznamování s německým jazykem a ekologii zajišťují učitelky, taneční kroužek zajišťují lektoři. Organizování výchovně vzdělávacího procesu je promyšlené, funkční a plně odpovídá školnímu vzdělávacímu programu.

Koncepční záměry školy vycházejí z hodnocení činnosti a akcí školy, práce učitelek a sledování rozvoje dětí. Ředitelka analyzovala podmínky a výsledky vzdělávání, stanovila cíle a záměry, které navazují na tradice školy a jsou v souladu s národní a krajskou strategií dlouhodobého rozvoje vzdělávání. Koncepční záměry směřují k rozvoji školy a akceptují stanoviska rodičů.

Na řízení školy se podílejí ředitelka a učitelka, která má písemně stanovené povinnosti a udělené pravomoci vyplývající z funkce zástupkyně ředitelky. Rozdělené kompetence a přidělené úkoly pracovníků jsou jasně vymezeny organizačním řádem, školním řádem a školním vzdělávacím programem školy. Povinnosti zaměstnanců jsou definovány v pracovních náplních. Doložené dokumenty svým obsahem zaručují bezproblémový chod školy.

Předkládané podněty ke vzdělávací činnosti plynoucích z jednání pedagogické rady ředitelka respektuje a využívá je ke zkvalitnění práce školy. Ocenění učitelek ředitelkou, pohoda ve škole, spokojenost dětí a rodičů a prostor pro další vzdělávání učitelek tvoří hlavní motivační stimuly pedagogických pracovníků.

Vytvořený informační systém kromě standardních prostředků je doplněn vlastními webovými stránkami a vnitřním „Rolničkovým zpravodajem“. Rodičům je umožněna účast ve vzdělávacím procesu. Zvolený systém je funkční.

Vedení školy má standardní úroveň.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP

Stabilní pedagogický sbor tvoří pět pedagogů včetně ředitelky školy. Všichni mají odpovídající kvalifikačními předpoklady. Na zkrácený úvazek pracuje důchodkyně. Počet dětí na učitelku činí 12,8 dětí. Krajským úřadem Libereckého kraje (KÚLK) stanovené přepočtené úvazky na tři třídy jsou pouze ve výši 4,68. Tento stav komplikuje plnění záměrů ŠVP zejména v organizování a realizaci specifických aktivit školy.

Plánovaného dalšího vzdělávání se účastní učitelky dle zájmu a osobního zaměření. Realizace zkušeností a podnětů jsou přínosem a kvalitativně ovlivňují jejich práci (zjištěno při hospitacích).

Budova MŠ je starší, vyžaduje opravy. V poslední době provedená rekonstrukce dětského sociální zázemí zlepšilo kulturnost prostředí. Prostory jsou estetické a účelně upravené pro tělovýchovné aktivity, které jsou prioritou školy. Vybavení tříd hračkami a didaktickými pomůckami vychází z programu školy a je na velmi dobré úrovni. Ředitelka iniciovala zpracování projektu na rekonstrukci budovy včetně dvojitého schodiště, které je v současné době bezpečnostním rizikem. Projekt však nebyl dosud realizován.

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání dodržuje škola zákonná ustanovení. Pro tento školní rok byli uspokojeni všichni zájemci, nejvyšší povolený počet dětí nebyl překročen. Informace o konání zápisu zveřejňuje ředitelka obvyklým způsobem.

Pro naplňování školního vzdělávacího programu má škola standardní předpoklady.

Partnerství

Ředitelka školy oceňuje příkladnou spolupráci s vedením blízké základní školy. Spolupráce je založena na konkrétní a fungující činnosti (vzájemné kontakty, předávání informací, propůjčení tělocvičny apod.). Škola udržuje dobré partnerské vztahy s poradenskými centry, která ve spolupráci s rodiči operativně řeší potřeby dětí.

Oblast partnerství je na standardní úrovni.

Průběh vzdělávání

Během inspekce byly provedeny hospitace ve všech třídách se zaměřením na rozvoj klíčových kompetencí dětí. Hospitacemi bylo zjištěno, že všichni zaměstnanci MŠ příznivě ovlivňují sociální klima založené na vzájemné důvěře a fungujících pravidlech soužití. MŠ respektuje potřeby dětí a vytváří podmínky pro jejich rozvoj.

Vybavení tříd a dostupnost učebních pomůcek vytvářejí vhodné podmínky k realizaci nabídkových činností. Sledované integrované bloky se vyznačovaly vzájemnou propojeností pohybových, pracovních, výtvarných a hudebních činností. Učitelky vycházely ze zájmu, potřeb a možností dětí. Vhodně rozvíjely jejich fantazii, rozšiřovaly poznatky, ponechávaly jim dostatek prostoru pro vlastní seberealizaci. Požadavky kladené na děti byly přiměřené. Střídáním činností, zařazením relaxačních chvil, individuální volbou a zajištěním pitného režimu připravily dětem vhodné psychohygienické podmínky. Tvořivostí a účinnou motivací učitelky aktivně zapojovaly děti do výchovně vzdělávacího procesu.

K pohybové zdatnosti dětí přispívá pravidelné cvičení v tělocvičně základní školy. Každodenní zpívání rozvíjí kladný vztah k hudbě a zájem dětí o zpěv.

Děti komunikovaly přirozeně, spontánně vyslovovaly své názory, rády prezentovaly své dovednosti a zkušenosti. Při spontánních rozhovorech se projevil nedostatky ve výslovnosti. Tuto skutečnost vede v patrnosti učitelka, která absolvovala logopedický kurz a s dětmi provádí v průběhu dne rozvoj jazykových předpokladů.

Průběh vzdělávání prokázal, že děti jsou vedeny k samostatnosti, hygienickým návykům, pohybovým dovednostem, ke zručnosti a získávání nových poznatků. Příkladná tvůrčí činnost učitelky a jejich přístup k dětem přispívají k harmonickému rozvoji dětí.

Průběh vzdělávání byl v mnoha ukazatelích nadprůměrný.

Závěrečné hodnocení:

Mateřská škola postupuje podle vlastního školního vzdělávacího programu „Spolu s dětmi“, zpracovaného v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Pro jeho naplňování má škola velmi dobré předpoklady. Pedagogický sbor je plně odborně kvalifikovaný, všechny učitelky se na realizaci vzdělávacích záměrů školy podílejí. Prostředí školy je estetické a velmi dobře vybavené. Stavem budovy se ředitelka zabývá.

Průběh vzdělávání respektoval potřeby dětí. Uplatňované metody a formy práce při vzdělávání podporovaly rozvoj jejich kompetencí. Tato oblast byla hodnocena jako příklad dobré praxe. Evaluační systém je promyšlený a je využíván ke zkvalitnění práce školy.

Výsledky vzdělávání jsou nadprůměrné zejména v oblasti rozvoje fyzické zdatnosti a samostatnosti dětí.

Předškolní vzdělávání je na standardní úrovni.

Hodnoticí stupnice

<i>daná oblast nebyla v souladu se zadáním hodnocena, případně nemohla být hodnocena z jiných důvodů</i> (tato varianta se nepoužije pro celkové hodnocení školy)	<i>převažuje podprůměrný, nepříznivý stav, rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny, příp. sankční opatření</i>	<i>převažuje průměrný</i> (standardní) stav, je funkční, únosná rizika se daří překonávat, zásadní změny nejsou nutné	<i>jednoznačně převažuje nadprůměrný</i> (nadstandardní), téměř bezrizikový stav, řadu činností je možné prezentovat jako příklady dobré praxe
	Podprůměrný stav ----- s uvedením zjištěných velkých rizik	Průměrný, funkční, (standardní) stav ----- s uvedením zjištěných únosných rizik	Nadprůměrný (nadstandardní) stav ----- s uvedením příkladů dobré praxe
Odpovídá stupni N	Odpovídá stupni 1	Odpovídá stupni 2	Odpovídá stupni 3

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina čj. SKSK/174/04/ZL ze dne 1. 4. 2004 s účinností k 1. 4. 2004 vydalo Statutární město Liberec, nám. Dr. Edvarda Beneše 1, 460 59 Liberec
2. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině ze dne 1. 5. 2007 s účinností k 1. 5. 2007
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS-016/16-RZS ze dne 20. 2. 2006 s účinností k 1. 3. 2006 vydal Krajský úřad Libereckého kraje
4. Jmenování ředitelky do funkce čj. POS/82/02/JD ze dne 30. 10. 2002 s účinností k 1. 1. 2003
5. Školní vzdělávací program „Spolu s dětmi“
6. Třídní knihy pro školní rok 2007/2008
7. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy všech aktuálně docházejících dětí
8. Evidenční listy aktuálně docházejících dětí
9. Výkaz o mateřské škole S 1 – 01 k 30. 9. 2005 ze dne 11. 10. 2005
10. Výkaz o mateřské škole S 1 – 01 k 30. 9. 2006 ze dne 9. 10. 2006
11. Výkaz o mateřské škole S 1 – 01 k 30. 9. 2005 ze dne 2. 10. 2007
12. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 12. 10. 2007
13. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování k 31. 10. 2005
14. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování k 31. 10. 2006
15. Účetní závěrka organ. složek státu za rok 2004, 2005, 2006
16. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Část A.
17. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinanc. z rozpočtu EU – rok 2004, 2005, 2006
18. Finanční vypořádání za rok 2004, 2005, 2006
19. Výkaz VM4 – Vyúčtování účel. dotace za rok 2006 k 31. 12. 2006
20. Výkaz VM3 – Vyúčtování účel. dotace za rok 2005 k 31. 12. 2005
21. Výkaz VM2 – Vyúčtování účel. dotace za rok 2004 k 31. 12. 2004
22. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2005 – příloha č. 1 ke Směrnici č. j. 19 963/2005-44
23. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých v roce 2004

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. Miloslava Paclíková

V. r.

Bc. Růžena Janatová

V. r.

Ing. Dana Potocká

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce Liberec, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Liberec 28. 1. 2008

Místo, datum

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Věra Metelcová

V. r.