



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-1006/23-P
Sp. zn. ČŠIP-S-188/23-P

Název	Mateřská škola Čížkov, okres Plzeň-jih
Sídlo	č. p. 5, 335 64 Čížkov
E-mail	ms.cizkov@seznam.cz
IČO	70 993 637
Identifikátor	600 069 893
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Věra Tomášková
Zřizovatel	Obec Čížkov
Místo inspekční činnosti	Čížkov 5
Inspekční činnost na místě	5. 4. 2024 a 8. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Ke dni inspekční činnosti vzdělávala mateřská škola (dále i „škola“) ve dvou třídách 30 dětí. Povinného předškolního vzdělávání se zúčastňovalo 15 dětí, z toho jedno dítě se na základě žádosti zákonných zástupců vzdělává individuálně a čtyři děti měly povolený odklad

povinné školní docházky. Dále je vzděláváno jedno dítě s odlišným mateřským jazykem. Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Dvanáct bratrů v jednom kraji“ (dále „ŠVP“). Stravování dětí a zaměstnanců školy zajišťuje vlastní školní jídelna.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Základním koncepčním dokumentem školy je srozumitelný a přehledný ŠVP, kde jsou smysluplně stanoveny cíle předškolního vzdělávání. Zaměření školy podporuje rovnoměrný rozvoj dětí ve všech oblastech, s orientací na poznávání tradic a jejich vnímání a užívání v průběhu roku. Odpovídá konkrétním specifikám malé venkovské školy a při vzdělávání jsou cíleně využívány prvky programu „Začít spolu“. V obou třídách jsou účelně zařízeny koutky – centra aktivit pro činnosti dětí. Děti mají možnost využívat prostory tříd případně spojovací chodby v rámci práce v centrech aktivit, to vše za předem domluvených pravidel, která odpovídají průběhu vzdělávání. Podmínky vzdělávání jsou nastaveny tak, aby vyhovovaly individuálním potřebám dětí. Prostředí mateřské školy i zahrady bylo promyšleně obměňováno a doplňováno ve spolupráci se zřizovatelem. Postupně došlo ke zlepšení technického stavu budovy, což přispělo k její větší estetice a funkčnosti. Nově také vznikla druhá třída v patře budovy. Školní zahrada byla vybavena v rámci projektu „Zahrada hrou“ a také za podpory zákonných zástupců. Nyní slouží k aktivitám dětí zaměřeným na poznávání, tvoření i environmentální výchovu.

Mateřská škola má nastavené a fungující efektivní formy komunikace a kooperace s rodiči. Společné pravidelné akce s rodinami i zřizovatelem a promyšlená spolupráce s nimi například při zlepšování prostředí školy podporuje záměry stanovené v ŠVP. Vstřícnost školy a podpora v adaptačním období přispívá ke snazšímu vstupu dětí do předškolního vzdělávání. Tím se aktivně vytváří prostředí pro spolupráci mezi školou a rodinami, což přispívá k úspěšnému vzdělávání dětí.

Ředitelka školy (dále i „ředitelka“) má s jejím vedením dlouhodobé zkušenosti. Svým vstřícným jednáním a pravidelnou komunikací podporuje klidnou pracovní atmosféru ve škole. Řízení je systematické a veškerá dokumentace je vedena přehledně. Pedagogickou radu ředitelka svolává pravidelně, její program se však zabývá častěji organizačními záležitostmi školy na úkor projednávání opatření týkajících se vzdělávání a jeho výsledků. Hospitační činnost je prováděna se stanovením závěrů do další práce pedagogů. Vzdělávací činnosti zajišťují čtyři učitelky včetně ředitelky školy a další učitelka, která zajišťuje překrývání přímé pedagogické práce a na částečný úvazek pracuje také jako školní asistent. Všechny pedagogické pracovnice splňují předpoklad odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost. Pro začínající učitelku je stanoven písemný plán a její uvádění do praxe probíhá systematicky, což se pozitivně projevilo i při inspekční hospitaci. Učitelky i ředitelka se pravidelně vzdělávají na základě vlastních preferencí a také dle potřeb školy. Vzájemně si předávají zkušenosti a informace. K zajištění vzdělávacích činností školy má škola dobré materiální, personální i finanční podmínky.

Z finančních prostředků z evropských fondů je v tomto školním roce zajištěna nejen činnost školního asistenta, ale také další vzdělávání všech pedagogických pracovníků. Školní stravování je dětem zajišťováno vlastní školní jídelnou. Pitný režim je zaveden a je funkční. Děti jsou prostřednictvím školního stravování vedeny ke správné kultuře stolování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky svoji pedagogickou činnost systematicky promýšlejí a plánují, což bylo doloženo podrobně zpracovaným třídním plánováním a jeho evaluací. Vzdělávací cíle byly ve třídách vhodně stanoveny a průběh vzdělávání byl pozitivně ovlivněn nastaveným jednotným pedagogickým stylem s prvky programu „Začít spolu“. Učitelky u dětí účinně podporovaly motivaci k učení a kladly na ně věkově přiměřené a srozumitelné požadavky. Při dostatečně dlouhých spontánních aktivitách děti využívaly rozmanitou nabídku činností efektivně zorganizovaných s ohledem k menším prostorovým podmínkám ve třídách. V průběhu vzdělávání nebyly v jedné třídě cíleně zařazeny řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity se zdravotními cviky. Součástí dopoledne byla pouze krátká cvičení či pohybové hry s využitím průběžné motivace říkadlem či příběhem.

Přechody mezi činnostmi byly plynulé, volné a řízené aktivity byly vzájemně vyvážené. Připravené prostředí ve třídách i v jednotlivých centrech bylo pro děti podnětné, kvalitně materiálně podpořené a obsahově bohaté. Aktivity pro děti byly motivovány četbou z knihy, zařazeno bylo polytechnické vzdělávání, situační učení, výtvarné aktivity i smyslové vnímání. Využito bylo učení prožitkem, které děti motivovalo k dalšímu poznávání. Děti byly vedeny k hodnocení činností způsobem blízkým jejich věku, dokázaly se jednoduše slovně vyjádřit a také se zhodnotit. Společně nastavená a všemi dodržovaná pravidla přispívala ke klidné atmosféře bez konfliktů. Přirozeným způsobem se tak děti postupně učily společnému soužití, zodpovědnosti a toleranci. Schopnost samostatně se dohodnout a pomoci si mezi sebou vedla u starších dětí k úspěšnému dokončení různorodých činností například při práci s přírodním nebo výtvarným materiálem. Také mladší děti se samostatně hodnotily a dokázaly vysvětlit své řešení situací. Aktivity v obou třídách byly založené na vzájemné kooperaci. Pobyt na školní zahradě poskytoval dostatek možností k zajímavým činnostem v centrech i k volnému pohybu. Délka pobytu venku byla plně respektována, program byl přizpůsoben aktuálnímu počasí a navazoval na dopolední činnosti. Děti prováděly s chutí připravené rozmanité aktivity a také využívaly účelného vybavení zahrady k pohybu a relaxaci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Přehledně vedený systém hodnocení dětí je dokladem o jejich individuálním pokroku a vývoji a je doplněn portfolií dětských prací. Učitelky využívaly informace o dětech při plánování a stanovování si individuálních cílů u jednotlivců. Pro děti s odkladem školní docházky a pro další děti s potřebou podpory v některých oblastech jsou vypracovány plány podpůrných opatření, které jsou průběžně společně vyhodnocovány a konzultovány.

Během celého dne se projevovala samostatnost dětí a jejich kooperace. Učitelky nabízely dětem aktivity, které podporovaly jejich zvědavost, přemýšlení, tvořivost včetně rozvoje řečových schopností a praktických dovedností. Kladení otázek pedagogů podporovalo chápání pojmů, samostatné uvažování a řešení problému. Zvolené metody a formy vzdělávání odpovídaly nejen stanoveným cílům, ale i mentálním schopnostem a možnostem dětí. Prostředkem k naplňování záměrů daných v ŠVP byla účelně využitá pohádka nebo příběh, vyprávění či práce s knihou. Vzdělávací nabídka byla v hospitovaných třídách organizačně dobře zvládnutá, většinou účelně byla využita práce ve skupinách dětí v centrech i práce ve dvojicích. Obsah činností v centrech aktivit rozvíjel představivost, fantazii a přirozenou chuť poznávat. Učitelky dbaly na to, aby aktivity posilovaly sebevědomí dětí a průběžně je během celého dne motivovaly. Upřednostňovaly nemanipulativní komunikaci a efektivně posilovaly u dětí vnitřní motivaci k zapojení se do

činností. Upozorňovaly děti na vhodné příklady využití získávaných znalostí v reálných situacích. Děti ve skupinách při činnostech v centrech i během dne zvládaly samostatně pracovat a dokončit svou činnost. Dokázaly odpovídat na správně kladené otázky pedagogů a zhodnotit sebe i průběh aktivit za celý týden. Samy si dokázaly vyfotit výsledky i průběh své činnosti mobilním telefonem a slovně je okomentovat.

Spolupráce se zákonnými zástupci i zřizovatelem je četná a efektivní a přispívá k celkovému zlepšování prostředí pro předškolní vzdělávání nejen v materiální oblasti, ale také při pořádání zajímavých akcí. Při přechodu dětí do dalšího stupně vzdělávání mateřská škola spolupracuje s několika základními školami v okolí. Intenzivněji se v poslední době podařilo navázat účelnou spoluprací se Základní školou Blovice. Prostedí mateřské školy je vyzdobené výtvary dětí, ze kterých je patrné, že děti zvládají velmi dobře graficky ztvárňovat své představy a projevit svou tvořivost i zručnost. Projevy dětské fantazie jako ukázky tvůrčího originálního myšlení dětí byly patrné na prezentaci těchto prací. K dispozici jsou i fotografické záznamy akcí a aktivit dětí během pobytu v mateřské škole, které zajímavě doplňují evaluace tříd a jsou jednou z možností informací pro rodiče.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo k rozšíření jednotřídní mateřské školy na dvojtřídní, k navýšení její kapacity a k doplnění pedagogického sboru.
- Byla provedena materiální obnova a inovace zahrady mateřské školy.

Silné stránky

- Spolupráce mateřské školy s organizacemi v obci a zřizovatelem přispívá k obohacování vzdělávání a vytváření sounáležitosti mateřské školy a okolí. (1.5)
- Metodické sdílení a výměna zkušeností mezi pedagogy i podpora začínajícího pedagoga vedou k jednotnému pedagogickému stylu podporujícímu osobnostní rozvoj dětí. (2.3)
- Pedagogové promyšleně zařazují činnosti podporující mezi dětmi respektující přístup, vedou je k samostatnosti, vzájemnému dialogu a osvojení si nastavených pravidel soužití ve třídě a jejich důslednému dodržování potřebného při práci v centrech aktivit. (4.4)
- Vzdělávací nabídka, která je pestrá, účelná a nastavená v souladu s individuálními vzdělávacími potřebami jednotlivých dětí, pozitivně ovlivňuje výsledky vzdělávání u všech dětí. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Zápisy z pedagogické rady nevypovídají o projednávání vzdělávací činnosti školy. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Záznam z jednání pedagogické rady nastavit tak, aby obsahoval průkazné informace o vzdělávací činnosti školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina MŠ Čížkov, čj. 619/01 vydaná Obcí Čížkov dne 14. 9. 2001
2. Potvrzení ve funkci ředitelky Mateřské školy Čížkov ze dne 9. 8. 2018, vydané Obcí Čížkov
3. Školní řád mateřské školy účinný od 2. 1. 2024
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Dvanáct bratrů v jednom kraji“, platný od 2. 1. 2024
5. Třídní vzdělávací programy
6. Třídní knihy za školní rok 2023/2024 – elektronická verze
7. Školní matrika (žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte, evidenční list, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky)
8. Hodnocení mateřské školy za školní rok 2022/2023
9. Záписы z jednání pedagogické rady za školní rok 2023/2024
10. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti za školní rok 2023/2024
11. Rozvržení přímé pedagogické práce na školní rok 2023/2024
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2023/2024
13. Doklady o dosaženém odborném vzdělání pedagogických pracovníků
14. Rozpis přímé pedagogické činnosti pro školní rok 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

26. 4. 2024