



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-160/25-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-49/25-J

Název	Základní škola a Mateřská škola Dobrá Voda, příspěvková organizace
Sídlo	Dobrá Voda 96, 594 51 Křižanov
E-mail	reditelka@skoladobravoda.cz
IČO	75 023 806
Identifikátor	600 130 711
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Věra Havelková
Zřizovatel	Obec Dobrá Voda
Místo inspekční činnosti	Dobrá Voda 96, Dobrá Voda
Inspekční činnost na místě	4. – 6. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti bylo v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Dobrá Voda, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní jídelny-výdejny a školní družiny. K termínu inspekční činnosti se v mateřské škole (dále MŠ) vzdělávalo 24 dětí, z toho 10 dětí v povinném předškolním vzdělávání a jedno dítě mělo odklad povinné školní docházky. V základní škole (dále ZŠ) se vzdělávalo ve dvou třídách 30 žáků a v jednom oddělení zájmového vzdělávání bylo v době inspekční činnosti zapsáno 25 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ve své práci vychází ředitelka školy (dále ředitelka) z koncepce rozvoje, která analyzuje podmínky a pokrývá všechny základní oblasti činnosti školy. Ve spolupráci se zřizovatelem se podařilo dokončit řadu záměrů v materiální oblasti. Daří se naplňovat plánované cíle v oblasti ovlivňování kvality výuky v celém subjektu. Jsou nastavena jasná pravidla organizace činnosti školy, která jsou všem dostupná a srozumitelná.

V rámci nastaveného hodnotícího systému probíhá monitoring a vyhodnocování práce školy. Dobré prosociální vztahy, aktivní týmová spolupráce, kolegialita a vzájemný respekt ovlivňují příjemné psychosociální prostředí školy. Účelně prováděná hospitační činnost má přínos při využívání získaných poznatků z autoevaluace pro další rozvoj školy například z oblasti vzdělávání (pedagogické procesy). Provázanost spolupráce MŠ a ZŠ v rámci adaptace na školní prostředí se úspěšně promítá do bezproblémového přechodu dětí do vyššího stupně vzdělávání (dětí denně potkávají pedagogické pracovníky a žáky, organizovány jsou společné akce atd.).

Ředitelka řídí i MŠ. Učitelky zde pracují samostatně, aktivně využívají získávané poznatky při vlastním sebevzdělávání. Daří se jim zejména v oblasti péče o prostředí pro vzdělávání. Uplatňovaný styl řízení umožňuje všem zaměstnancům pracovat jako tým, kterému se daří zlepšovat výsledky vzdělávání dětí i žáků a udržovat tak příznivé mezilidské vztahy včetně zákonných zástupců.

Při dalším vzdělávání pedagogů postupuje škola plánovitě, umožňuje pedagogům účast na vzdělávacích akcích (především webináře) v souladu s potřebami školy a úspěšně usiluje o rovnoměrné zapojení všech členů pedagogického sboru.

V oblasti materiálních podmínek došlo v době od poslední inspekční činnosti k výraznému pozitivnímu posunu. Díky koncepční a promyšlené spolupráci vedení se zřizovatelem prošla škola částečnou rekonstrukcí vnitřních částí budovy, včetně účelného vybavení výukových prostorů. Venkovní hřiště a zahrada v přírodním stylu jsou využívány k rozvoji pohybových dovedností.

Zájmové vzdělávání probíhá v kmenové třídě. Zájmové činnosti jsou podnětné a z hlediska bezpečnosti žáků odpovídající.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované vzdělávání v MŠ se vyznačovalo klidnou atmosférou. Učitelky se chovaly empaticky, dětem poskytovaly vhodný příklad. Kladené nároky byly přiměřené věku a schopnostem dětí. Bylo respektováno individuální tempo a rozvíjena samostatná i skupinová forma práce. Celým vzděláváním se úspěšně prolínaly spontánní a řízené

činnosti. Dětská hra byla tvořivá a díky úspěšné spolupráci se dařilo podporovat rozvoj, samostatně se rozhodovat a respektovat názor druhého. Dětem se dostávalo jasných a srozumitelných pokynů, popřípadě trpělivého opětovného vysvětlení či upřesnění. Rovněž jim byl poskytnut prostor pro samostatný slovní projev. Výrazně efektivním způsobem probíhala podpora dětí v jejich osobnostním rozvoji s podtextem vzdělávání zaměřeném na environmentální oblast v souvislosti s obcí a regionem. Dětem se dostávalo vhodnou a přiměřenou formou poznání o odpadovém hospodářství. Úspěšně byla podněcována jejich vnitřní motivace kučení v návaznosti na tematicky připravené prostředí (třídění odpadových materiálů), pomůcky i materiál zajišťovaly pestrost vzdělávací nabídky. Cíleně byly voleny takové činnosti, při kterých děti mohly zažívat úspěch, získávat sebedůvěru a zdravé sebevědomí. Zpětná vazba byla poskytována dětem zpravidla bezprostředně, souběžně byl upevňován pocit jistoty a bezpečí. Využívalo bylo především pozitivní hodnocení v podobě pochvaly a povzbuzení nejen za úspěch, ale i za snahu. V případě starších dětí bylo částečně zařazováno vzájemné hodnocení dětí i sebehodnocení, což je motivovalo a podporovalo jejich aktivitu.

Vzdělávání v základní škole probíhalo v klidné a vstřícné pracovní atmosféře. Žáci byli na začátku většiny hodin seznámeni s cílem a průběhem hodiny. Výuka využívala mezipředmětové vztahy i vazbu na místní region a byla logicky provázaná. Ve většině hodin se střídala frontální výuka se samostatnou prací. V části hospitovaných hodin byla pozorována úspěšná skupinová práce. K aktivizaci žáků využívali učitelé didaktické pomůcky (texty, pracovní listy, tabulky atd.). Aktivita žáků byla neobvykle vysoká při častém využívání interaktivních tabulí či dalším úspěšném využívání školní digitální techniky (tablety) pro podporu výuky, které sloužily nejenom ke zvýšení názornosti výuky, ale i k efektivnímu rozvíjení informačních a digitálních dovedností žáků.

Učitelky žáky průběžně chválily a povzbuzovaly k další práci, zařazovaly relaxační prvky, které měly pozitivní dopad na soustředěnost žáků ve výuce. V případě potřeby poskytovaly učitelky radu a individuální podporu. Žáci plnili aktivně zadané úkoly a projevovali o výuku zájem, avšak uplatnění diferencovaného přístupu k žákům při výuce v ZŠ je na nižší míře vzhledem k jejich možnostem. V závěru části hospitovaných hodin proběhlo vzájemné hodnocení hodiny a výsledků práce žáků.

Organizace zájmové činnosti ve školní družině umožňovala volbu individuálních aktivit podle zaměření jednotlivých účastníků, spolupráci ve skupinkách i rozvoj komunikačních a kreativních dovedností. Při plnění cílů (budování vzájemných vztahů a sociálních hodnot) se tyto aktivity zdárně promítají a propojují s činnostmi základní školy.

Hodnocení výsledků vzdělávání

V systému sledování pokroku jednotlivých dětí v MŠ je kladen důraz na hodnocení sociálního a osobnostního rozvoje a herních schopností, v nichž nejstarší děti dosahují velmi dobrých výsledků. Na základě získaných informací jsou vyvozovány záměry pro další pedagogické působení a vedou k cílenému a efektivnímu rozvíjení jednotlivých dětí. Sledovaná dosažená úroveň dětí ve vzdělávání odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání i jejich osobnostním předpokladům.

Komunikace se zákonnými zástupci dětí je vedena pravidelně v denním režimu, využívány jsou školní nástěnky. Vzájemné průběžně předávané informace o pokrocích dětí přispívají ke sjednocování postupů při vzdělávání a posilují vztah mezi rodinou a školou.

Pozitivně byl hodnocen posun ve spolupráci se ZŠ. Škola cíleně získává zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí, následně přijímá případná opatření ke zlepšení stavu.

Způsob prováděné pedagogické diagnostiky v MŠ však nemá zcela vypovídající úroveň a nevede tak k účelnému a systematickému poskytování podpory vzhledem k věku a schopnostem dětí při individualizaci vzdělávání a hodnocení vzdělávacího procesu. Zaznamenávány jsou pouze dosažené dovednosti a znalosti, malá pozornost je věnována dílčím pokrokům dětí, jejichž analýzou by bylo možné účinněji plánovat další postup vzdělávacích záměrů a tím zefektivnit vzdělávání dítěte.

Systém vlastních podpůrných aktivit směrem k dětem je nastaven (např. úspěšná preventivní logopedická péče) v přímé návaznosti na zpětnou vazbu z vyššího stupně vzdělávání.

Základní škola soustavně sleduje průběžné výsledky vzdělávání žáků, čtvrtletně je vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady. K tomu využívá vlastní nástroje, ale i externí testování (škola tak má možnost porovnání úrovně vzdělávání, je mírně nad celorepublikovým průměrem). Podklady pro hodnocení jsou obohacovány o úspěchy žáků v soutěžích (např. matematické, recitační, sportovní). Škola spolupracuje s rodiči žáků při poskytování informací o průběhu a výsledcích vzdělávání. O úspěších a výsledcích žáků je informována veřejnost na webových stránkách, na sociálních sítích i prezentací v prostorách školy. Pozitivně je hodnocena také spolupráce se školskou radou či místními organizacemi a spolky.

Škola má nastavený minimální program prevence sociálně patologických jevů, který vychází především z podmínek školy. Podporuje komunikaci (školní projekty, nabídka zájmových aktivit), osobnostní a sociální rozvoj (besedy, komunitní kruhy) a aktivity zaměřené na zdravý životní styl (projekty Ovoce do škol, Školní mléko). Spektrum zájmových kroužků a dalších školních a mimoškolních aktivit účelně a systematicky podporuje rozvoj kompetencí, specifických zájmů žáků a přispívá k prevenci rizikového chování.

Školní družina navazuje na činnost ZŠ. Zájmové vzdělávání svými aktivitami vhodně podporuje individuální rozvoj všech účastníků, vede je k smysluplnému trávení volného času. Veřejnost je poté informována o zrealizovaných projektech především pomocí informačních tabulí. Cíleně jsou u zájmových účastníků rozvíjeny zejména kompetence sociální a komunikativní.

Závěry

Vývoj školy

- Stabilizace kvalifikovaných pedagogických pracovníků
- Materiální vybavení školy informační a digitální technikou

Silné stránky

- Dobré prosociální vztahy, aktivní týmová spolupráce, kolegalita a vzájemný respekt ovlivňují příjemné psychosociální prostředí v základní škole (3.3)
- Účelné a efektivní využívání školní digitální techniky pro podporu výuky v základní škole (2.4)
- Provázanost spolupráce mateřské a základní školy v rámci adaptace na školní prostředí (1.5)
- Výrazná podpora environmentálních aktivit v MŠ v rámci sounáležitosti s obcí a regionem (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Záznamy pedagogické diagnostiky nejsou systematicky využívány k plánování vzdělávacího procesu, cíleně nevedou k diferencované vzdělávací nabídce a účelnému poskytování individuálního přístupu vzhledem k věku a schopnostem dětí (5.1)
- Uplatnění diferencovaného přístupu k žákům při výuce v ZŠ je na nižší míře vzhledem k jejich možnostem (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vést záznamy pedagogické diagnostiky, aby měly vypovídající hodnotu a vedly by tak k účelnému a systematickému poskytování podpory vzhledem k věku a schopnostem dětí
- Zvýšit míru diferenciac učiva s ohledem na individuální vzdělávací potřeby žáků základní školy

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hop a skok po celý rok, s krtkem naším kamarádem, svět kolem nás poznáváme“ čj. ZŠ 36/2023, s účinností od 1. 9. 2023, včetně dodatku č. 1, čj. ZŠ 72/2024, platnost od 1. 9. 2024
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ čj. ZŠ 34/2023, platnost od 1. 9. 2023, včetně dodatku č. 1 ze dne 26. 8. 2024, platnost od 1. 9. 2024
3. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, s účinností od 1. 9. 2024
4. Zápisy z pedagogické rady a provozní porady, přípravný týden čj. ZŠ 71/2024, ze dne 30. 8. 2024
5. Zápis z třídní schůzky rodičů ZŠ konané dne 19. 11. 2024 (informace o řádech)
6. Koncepce rozvoje a řízení školy na období 2021–2026, ze dne 1. 4. 2021
7. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2023/2024, čj. 91/2024, ze dne 30. 8. 2024
8. Zápisy z pedagogické rady ve školním roce 2024/2025
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2024/2025 čj. ZŠ 73/2024, účinnost od 1. 9. 2024
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025, ze dne 29. 8. 2024

11. Plán práce na školní rok 2024/2025 čj. ZŠ 85/2024, účinnost od 1. 9. 2024
12. Plán činnosti na školní rok 2024/2025 ZŠ Dobrá Voda čj. ZŠ 79/2024, ze dne 29. 8. 2024
13. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
14. Plán práce školního poradenského pracoviště, školní rok 2024/2025 čj. ZŠ 87/2024, ze dne 29. 8. 2024
15. Školní plán EVVO čj. ZŠ 81/2024, platný od 1. 9. 2024 do 30. 8. 2027
16. Minimální preventivní program v oblasti sociálně patologických jevů, školní rok 2024/2025 čj. ZŠ 80/2024, účinnost od 2. 9. 2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Hudeček, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní pracovnice

19. 2. 2025