



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-536/16-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a mateřská škola Pozořice, příspěvková organizace
Sídlo	U Školy 386, 664 07 Pozořice
E-mail právnické osoby	info@zspozorice.cz
IČ	49459724
Identifikátor	600111113
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PhDr. Jan Dudek
Zřizovatel	městys Pozořice
Místo inspekční činnosti	U Školy 386, Pozořice
Termín inspekční činnosti	19. – 22. a 25. duben 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 5 školského zákona.

Charakteristika

S účinností od 1. srpna 2012 došlo ke sloučení Mateřské školy Pozořice, Velké Lipky 231 se Základní školou Pozořice, U Školy 386 do jednoho subjektu s názvem „Základní škola a mateřská škola Pozořice, příspěvková organizace“ (dále škola). Ta vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 500 žáků, mateřské školy (dále MŠ) – 87 dětí, školní družiny (dále ŠD) – 156 účastníků, školní jídelny (dále ŠJ) – 500 strážníků a školní jídelny-výdejny – 87 strážníků. Škola je spádovou pro děti z obcí Hoštěnice, Kovalovice, Sívce, Tvarožná a Viničné Šumice.

Základní vzdělávání je poskytováno podle „Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Zvidavá škola“. Počet žáků v ZŠ se ve sledovaném období (od školního roku 2012/2013) výrazně zvýšil (318, 335, 367). Aktuální počet žáků ke dni inspekční činnosti byl 377 (z toho 2 v zahraničí). Ve škole se vzdělávalo celkem 102 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z toho bylo 18 žáků integrovaných v běžných třídách a vzdělávaných podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), 1 žákyně podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s přílohou upravující vzdělávání žákům s lehkým mentálním postižením, 1 žák měl diagnostikováno mimořádné nadání. Se zdravotním znevýhodněním evidovala škola 28 žáků a zohledňovaných 56 žáků. MŠ je umístěna ve dvou samostatně stojících budovách, které jsou spolu v těsné blízkosti. Pro pobyt venku využívá nově upravenou a vybavenou školní zahradu s přírodními herními prvky. Ve školním roce 2015/2016 se zde vzdělávalo 85 dětí. Z celkového počtu přijatých dětí bylo 37 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, 9 z nich ji mělo odloženo, 1 dítě bylo mladší tři let a 2 děti byly cizí národnosti. Vzdělávání v MŠ probíhalo podle „Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání“ s motivačním názvem „Na jedné lodi“. Provoz MŠ se čtyřmi věkově heterogenními třídami byl zajištěn od 6:30 hodin do 17:00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání pro školní rok 2015/2016 byla stanovena ve výši 300 Kč měsíčně.

Zájmové vzdělávání, určené žákům 1. – 5. ročníku ZŠ, probíhalo ve čtyřech odděleních ŠD podle „Školního vzdělávacího programu pro školní družinu Zvidavá družina“. Škola poskytuje všem žákům možnost trávit volný čas a rozvíjet své zájmy v mnoha kroužcích různorodého zaměření.

V listopadu 2015 oslavila škola 55. výročí otevření nové budovy Základní školy v Pozořicích (1960 – 2015).

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitel je ve funkci od roku 2010. Kvalifikační předpoklady splňuje, vzdělání si dál aktivně prohlubuje. Koncepci školy zpracoval na období od roku 2015 do roku 2018. Kromě toho předložil členům zastupitelstva městyse Pozořice v lednu 2016 aktuální koncepční záměry rozvoje školy. Jednou z priorit je vytvoření optimálního materiálního vybavení pro všestranný rozvoj žáků a trvalé zlepšování školního klimatu. Plánování napomáhají zpracované „týdenní plány činnosti školy“. Do vedení školy jmenoval ředitel dvě své zástupkyně pro základní vzdělávání a jednu zástupkyni pro předškolní vzdělávání, vedoucí vychovatelku ŠD a školníka. Pro zástupkyně v ZŠ nebyly zpracovány náplně práce, naopak zástupkyni pro předškolní vzdělávání ředitel školy jasně vymezil její pravomoci a přenesl na ni všechny kompetence spojené s vedením a řízením MŠ. Ta zajistila funkční vnitřní i vnější informační systém, ve spolupráci s pedagogickými pracovníky sestavila pravidla MŠ umožňující přenos podnětů a jejich řešení. O zodpovědném přístupu zástupkyně k plnění povinností svědčila pečlivě a systematicky vedená dokumentace MŠ vyjma úplaty

za předškolní vzdělávání a výkaznictví. Na pravidelných jednáních pedagogické rady, která jí sloužila jako efektivní nástroj vedení zaměstnanců, se společně s učitelkami zabývala problematikou vzdělávání a jeho hodnocením. Pozitivním důsledkem toho byla velmi dobrá kvalita pedagogického procesu a výsledků vzdělávání. Zástupkyně nastavila účinný kontrolní systém, vyhodnocovala práci všech zaměstnanců, sledovala chod MŠ a zabývala se pravidelně kontrolou i hospitacemi. Písemné záznamy z hospitací stanovovaly výstižné závěry potřebné ke zkvalitňování předškolního vzdělávání.

V ZŠ jsou zřízeny metodické orgány (tzv. „pracovní týmy“), spolupráce pedagogických pracovníků v oblasti vzdělávání vychází z aktuálních situací, které se operativně řeší. Na hospitační činnosti se podílí zástupkyně ředitele školy a vedoucí pracovních týmů. Hospitační činnost ředitele školy byla v letošním školním roce minimální. Kontrolní činnost je plánovaná, ale probíhá zcela formálním způsobem, což je příčinou zjištěných nedostatků v oblasti řízení školy, v zajištění bezpečného prostředí pro žáky, v personální oblasti, v organizačním zajištění činnosti školy, naplňování RVP ZV, v oblasti poradenských služeb, ve vedení povinné dokumentace (např. kniha úrazů, třídní knihy, IVP, školní řád ZŠ, vnitřní řád ŠD, školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání a školní družinu, výkaznictví) aj. V obsahu školního řádu ZŠ a vnitřního řádu ŠD některé informace neodpovídaly reálné činnosti školy, byly neúplné nebo nevycházely z platných právních předpisů.

Standardním způsobem funguje uvnitř ZŠ přenos informací, v průběhu inspekční činnosti byl využíván školní rozhlas a elektronická forma komunikace. Pružnému fungování vedení napomáhají zejména pravidelné porady vedení, jednání pedagogické rady, v případě potřeby porady provozní a pravidelná setkání pracovních týmů. Výsledky školy shrnuje ředitel ve výročních zprávách o činnosti školy, které mají požadovanou strukturu a jsou doplněny řadou vypovídajících fotografií ze školních akcí. Vyhodnocování průběhu a výsledků vzdělávání a kontrolní činnosti provádí nedostatečně. Řízení školy vyžaduje zlepšení, je potřeba přijmout účinná opatření ke zjištěným nedostatkům.

Pedagogičtí pracovníci sdílejí vizi školy, zapojují se do projektové činnosti, podílejí se na vedení zájmových kroužků, prezentaci školy na veřejnosti aj. Pedagogický sbor v ZŠ tvoří 25 učitelů, 4 vychovatelé ŠD a 5 asistentů pedagoga, z nichž jeden je současně vychovatelem ve ŠD. Dva pedagogičtí pracovníci nesplňují požadavek odborné kvalifikace (1 učitel 1. stupně ZŠ a 1 asistent pedagoga), jedna učitelka z 1. stupně ZŠ si potřebné vzdělání studiem doplňuje. Škola se potýká s nedostatkem kvalifikovaných vyučujících pro 1. stupeň ZŠ. V 9 třídách na 1. stupni ZŠ učí pouze 5 učitelů s tímto odborným zaměřením. Zbývající třídy či předměty učí osm učitelů z 2. stupně ZŠ, což se nejvíce vzhledem ke specifikům výuky na 1. stupni ZŠ jako optimální řešení. Někteří pedagogičtí pracovníci neměli specifikován druh své práce v pracovní náplni. Začínající pedagogové měli uvádějího učitele, který jim poskytoval potřebnou didaktickou oporu a konzultační činnost. Přesto se u několika začínajících učitelů v průběhu sledovaného vzdělávání vyskytly nedostatky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) bylo četné, směřovalo do všech vzdělávacích oblastí. V uplynulém období bylo zaměřeno na podporu informačních a komunikačních technologií (dále ICT) a jazykových dovedností pedagogů a dále na prohlubování jejich vzdělání v rámci oborových didaktik. Organizováno bylo také proškolení celého pedagogického sboru, specializované studium absolvovala školní metodička prevence. Zásadní nedostatky byly zjištěny v nastavení rozsahu přímé pedagogické činnosti (dále PPČ). Výchovné poradkyni byla nesprávně krácena pouze o 2 hodiny. Školní metodička prevence byla PPČ snížena, přestože pro výkon této funkce nevzniká nárok na snížení. Dále byla vedoucí vychovatelce školní družiny PPČ nesprávně krácena o jednu hodinu. Učitelce 2. stupně ZŠ při plném pracovním úvazku byla chybně stanovena míra PPČ v rozsahu 16 hodin, zbývající vyučovací hodiny dle sdělení ředitele školy v každém měsíci odučila během suplování. Z kontroly přehledu suplování a další

školní dokumentace ale vyplynulo, že chybějící vyučovací hodiny do plného úvazku nebyly v jednotlivých měsících školního roku 2015/2016 vždy odučeny. Ředitel školy měl stanovenou míru PPČ v rozsahu 5 vyučovacích hodin. Další dvě nadúvazkové hodiny si podle jeho vyjádření nenechával proplácet. Uvedené skutečnosti jsou v rozporu s platnými právními předpisy, personální oblast v ZŠ vykazuje závažné nedostatky a vyžaduje přijetí účinných opatření.

Vzdělávání v MŠ zajišťovala zástupkyně, 6 učitelek, z nichž jedna si doplňovala kvalifikaci vysokoškolským studiem, a vychovatel ŠD, který nesplňoval zákonem stanovenou kvalifikaci. Všechny ostatní učitelky i zástupkyně ředitele školy pro předškolní vzdělávání měly potřebnou odbornou kvalifikaci pro činnost, kterou vykonávaly. Pro DVPP vytvořila zástupkyně velmi příznivé podmínky, upřednostňovala nejen potřeby školy, ale i zájmy jednotlivých učitelek. Všechny včetně zástupkyně se aktivně vzdělávaly. Získané poznatky se snažily uplatňovat při vzdělávání dětí. Pro jeho další zkvalitňování bylo přínosem pečlivě zpracované celkové hodnocení s jasně stanovenými záměry pro další období.

V roce 2015 škola využívala k pokrytí svých nákladů více zdrojů financování. Nejvýznamnější položkou v oblasti příjmů byla dotace ze státního rozpočtu poskytovaná prostřednictvím Krajského úřadu Jihomoravského kraje na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním. Ze státního rozpočtu obdržela tři účelové dotace určené k posílení mzdové oblasti. Další významnou položkou v oblasti příjmů školy byl neinvestiční příspěvek zřizovatele přidělený především k úhradě provozních výdajů, částečně ale pokrýval i některé výdaje spojené se vzděláváním. Z prostředků zřizovatele škola obdržela finanční prostředky na realizaci projektů „Česko – slovenské komunity“ a „Pojďme se dotknout ICT“. Dále se zapojila do projektů spolufinancovaných z prostředků ESF, na které získala další finanční prostředky. Jednalo se zejména o projekty „Do práce bez obav pro děti“, „Učíme se řeči, ať nejsme v křečích“, „Německy a anglicky umíme už navždycky“ nebo projekt „Komunitní centrum“. Takto získané finanční prostředky významnou měrou přispěly ke zkvalitnění vzdělávání zejména v oblasti jazykové a ICT. Na realizaci těchto projektů obdržela škola v průběhu let 2013 až 2015 cca 4,2 mil. Kč. Hospodařila rovněž s vlastními příjmy tvořenými školným dětí MŠ a účastníků ŠD a stravným dětí a žáků. Další významné finanční prostředky získala z vlastní hospodářské činnosti spočívající ve stravování cizích strávníků, pronajímání prostor tělocvičny a jiných nebytových prostor, dále příjmy z nápojového a potravinového automatu nebo z pořádání příměstského tábora. Hospodářská činnost byla v roce 2015 zisková. Škola měla ve sledovaném období dostatek finančních prostředků k zajištění vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Za výrazné pomoci zřizovatele a z finančních prostředků získaných z projektů a fondů bylo vytvořeno v ZŠ očekávané pracovní prostředí pro základní vzdělávání a individuální rozvoj žáků. Kmenové a odborné učebny ZŠ účelně využívá ke vzdělávání a k volnočasovým aktivitám žáků. Chodby jsou prostorné a jsou smysluplně užívány k relaxaci žáků o přestávkách. Ve sledovaném období došlo k rekonstrukci budovy včetně sociálních zařízení, zateplení školy, výměně oken a vstupních dveří, osvětlení a topného zdroje. Přestavbou prošla tělocvična a několik kmenových a odborných učeben. Bylo zakoupeno dostatečné množství interaktivních tabulí a ICT techniky. Z financí získaných z projektu „Učíme se řeči, ať nejsme v křečích“ byla vybudována nová studovna s knihovnou pro žáky. Ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků byla pořízena přírodní učebna. Do tříd byl postupně zakoupen nový školní nábytek. Vybavení učebními pomůckami a didaktickou technikou je na velmi dobré úrovni. Pro pohybové aktivity žáků má škola k dispozici tělocvičnu, kromě ní pravidelně využívá venkovní hřiště sportovního klubu v její bezprostřední blízkosti. Pro individuální rozvoj žáků jsou zajištěny materiální a prostorové podmínky na očekávané úrovni.

Materiální podmínky v MŠ se k naplňování ŠVP PV od předchozí inspekční činnosti výrazně zlepšily. Vytvářely dobré předpoklady pro osobnostní rozvoj dětí. Interiér působil příjemně, čistě a bezpečně. Esteticky ho dotvářely dětské výtvarné práce. Třídy byly vybavené funkčním nábytkem, přehledné uložení a snadná dostupnost kvalitních učebních pomůcek zajišťovala optimální podmínky pro vzdělávání dětí.

ŠD, členěná na 4 „barevná“ oddělení, měla standardní prostorové podmínky. Ve dvou případech měli účastníci zájmového vzdělávání k dispozici jednu samostatnou místnost vybavenou dostatečným počtem míst pro zapsané žáky a plně přizpůsobenou k realizaci činností a druhou, která byla z části učebnou. Ve dvou případech probíhalo zájmové vzdělávání v kmenových učebnách přizpůsobených spíše základnímu vzdělávání. Tomu odpovídal školní nábytek a podnětnost prostředí výuce. Přesto měli žáci zájmového vzdělávání na dosah a dle vlastního výběru dostatek her a knih k aktivitám, které odpovídaly realizovanému ŠVP ŠD. Vhodné prostory, které by mohly účelně sloužit pro činnost školní družiny, si v současné době pronajímá ke své činnosti Základní umělecká škola Pozořice (dále ZUŠ Pozořice).

Stravování žákům zajišťuje škola prostřednictvím vlastní školní jídelny nacházející se v prostorách budovy ZŠ. V budově MŠ je zřízena školní jídelna – výdejna a strava je dětem podávána ve třídách, a to včetně přesnídávek a svačín. Pitný režim je pro děti i žáky zajištěn trvale. Nabídka stravy je pestrá, chutně a esteticky připravená a individuální stravovací potřeby dětí i žáků jsou ze strany zaměstnanců školy respektovány.

Škola je zapojena do projektů „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“. Na jedné straně se prezentuje jako „zdravá škola“, poskytuje žákům nad rámec služeb zdravý pitný režim, dopolední svačinky, výběr ze dvou druhů ovoce či „salátový bar“ ve školní jídelně, na druhé straně jsou v prostorách 1. stupně ZŠ umístěny dva automaty s nabídkou slaných a sladkých pochutin včetně balených sladkých nápojů a čepovaných kofeinových nápojů. V průběhu inspekční činnosti v době přestávky žáci 1. stupně kofeinové nápoje konzumovali. Dohledy nad žáky byly až na výjimku zabezpečeny. Ojedinele bylo zjištěno, že žáci 1. stupně využívají horolezeckou stěnu na chodbě bez přítomnosti pedagogického pracovníka. Škola v minulosti přijala přísnější bezpečnostní opatření proti vstupu cizích osob do budovy školy. Tato skutečnost však neplatí v odpoledních hodinách, kdy prostory školy využívá ZUŠ Pozořice. Budova školy je otevřená a není zabezpečena proti vstupu cizích osob, přestože se ve škole zdržují žáci ZŠ (např. ve školní družině). V době inspekční činnosti se tak v prostorách školy volně pohybovali neznámí lidé. Tato skutečnost představuje pro žáky ZŠ bezpečnostní riziko. V oblasti bezpečnosti měla škola nastavený formální rámec (dokumentaci), vyhodnocovala možná rizika bezpečnosti, evidovala úrazy a záznamy o úrazech zasílala příslušným institucím. Na konci každého školního roku prováděla rozbor úrazovosti. Nedostatečná pozornost byla věnována vedení knihy úrazů žáků ZŠ platné pro školní rok 2015/2016, ve které u několika zaznamenaných úrazů chyběly základní požadované údaje. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí věnovala MŠ soustavnou a systematickou pozornost. Vyhledávala rizika, přijímala účinná opatření k jejich zamezení. Pečlivě vedla s tím související dokumentaci.

Škola cíleně podporuje budování vzájemných dobrých vztahů jak se zřizovatelem, školskou radou, zákonnými zástupci žáků, tak s okolními školami a dalšími partnery (např. místními spolky). Funkční spolupráce se zřizovatelem přispívá především k postupnému zlepšování materiálních podmínek a k sounáležitosti žáků s vedením městyse Pozořice (spolupráce školního parlamentu se zastupitelstvem, vítání nových žáků školy, slavnostní loučení se žáky 9. ročníku atd.). Rozvoji spolupráce se zákonnými zástupci žáků škola věnuje náležitou pozornost (společné akce pro žáky a jejich zákonné zástupce – např. neformální setkávání s nimi, nabídka hovorových hodin, třídní schůzky za účasti žáků atd.). Nepravidelná spolupráce probíhá s „Klubem rodičů a přátel školy“, který pomáhá příležitostně finančně

i organizačně zajistit různé akce školy. Ředitel školy spolupracuje se školskou radou a pravidelně se účastní jednání. Vedením školy byla pozitivně hodnocena součinnost s okolními základními i mateřskými školami, která přispívá k plynulému přechodu dětí do prvních tříd. Škola dlouhodobě spolupracuje se Základní školou M. R. Štefánika v Ivance při Dunaji. Realizované akce byly soustředěny na poznání zajímavých míst, prostředí školy a upevnění jazykových dovedností. Neodmyslitelnými partnery školy jsou školská poradenská zařízení a sportovní kluby. Škola podporuje vzdělávání dětí z rozvojových zemí a posiluje tím u žáků charitativní cítění. Spolupráce s partnery je pro školu přínosná a přispívá ke zlepšování podmínek pro plnění školních vzdělávacích programů.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům měly v MŠ očekávanou úroveň, v ZŠ úroveň vyžadující zlepšení. Rizika byla zjištěna v řízení školy, v oblasti personální a v zajištění bezpečného prostředí pro žáky v ZŠ.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

„Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Zvídavá škola“ (dále ŠVP ZV) byl třikrát aktualizován. Jeho zpracování ve čtyřech dílčích dokumentech bylo nepřehledné. Prolínaly se v nich platné informace s neplatnými, vyskytovaly se formální nedostatky (neaktuální informace). Je potřeba doplnit učební osnovy k nepovinnému předmětu náboženství. Disponibilní časovou dotaci škola využila k navýšení počtu hodin mj. na 1. stupni ZŠ pro výuku anglického jazyka již od 1. ročníku, na 2. stupni ZŠ pro výuku informatiky ve všech ročnících a volitelných předmětů v 6. a 8. ročníku. Zásadní nedostatek byl zaznamenán v organizaci výuky dalšího cizího jazyka – německého (dále DCJ). Škola zavedla vedle výuky DCJ upevňování a rozvíjení výuky v cizím jazyce – anglickém, a to ve vyučovacím předmětu *cvičení z anglického jazyka*. Z celkového počtu 142 žáků 7. – 9. ročníku bylo v tomto předmětu vzděláváno celkem 79 žáků, přičemž se nejednalo o žáky se zdravotním postižením, které by objektivně neumožňovalo jejich vzdělávání v DCJ, ani se nejednalo o žáky cizince. Pro výuku německého jazyka má škola kvalifikované vyučující. Škola neumožnila žákům vzdělávání v DCJ, které je podle učebního plánu Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání závazné. Tato skutečnost je vážným nedostatkem. Kontrolou třídních knih v VIII. a IX. ročníku bylo zjištěno, že v loňském školním roce nebylo odučeno požadované učivo VIII. ročníku v předmětu chemie (současný IX. ročník). Ve školním roce 2015/2016 (září – listopad) byl částečně kompenzovaný deficit z loňského školního roku, avšak k datu inspekční činnosti nebyla odučena látka IX. ročníku z oblasti „Organické sloučeniny“ (učivo paliva, ropa, zemní plyn, deriváty uhlovodíků, přírodní látky), dále z oblasti „Chemie a společnost“ (učivo chemický průmysl, hořlaviny, plasty a syntetická vlákna, detergenty a pesticidy, léčiva a návykové látky). Vzhledem k množství požadovaných výstupů podle ŠVP ZV a 2 hodinové týdenní dotaci předmětu chemie v IX. ročníku tato skutečnost negativně ovlivňuje kvalitu průběhu a výsledky vzdělávání žáků v daném předmětu.

Ze zápisů o průběhu vzdělávání v třídních knihách a předloženého výčtu neodučených hodin bylo zjištěno, že ve školním roce 2015/2016 často docházelo k tzv. odpadávání vyučovacích hodin bez jejich náhrady.

Délky přestávek byly dodrženy vyjma přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním v 6. ročníku. Ta byla krácena na 20 minut, což žákům neposkytovalo dostatek času na relaxaci a stravování. Počty žáků ve třídách a skupinách byly dodrženy, mimo třídu III. A. Pro vzdělávání 32 žáků v této třídě ředitel školy neměl od zřizovatele udělenou výjimku z nejvyššího počtu žáků. Ke zjištění přijal v průběhu inspekční činnosti opatření. Škola nevyužívá zvukovou signalizaci k upozornění na začátek a konec vyučovací hodiny.

V několika hospitovaných hodinách bylo v průběhu inspekční činnosti zjištěno, že vyučující nerespektovali stanovenou délku vyučovací hodiny (45 minut). Výuka zasahovala do přestávky a žáci tak neměli dostatečný prostor pro relaxaci, psychohygienu a přípravu na další vyučovací hodinu.

„Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání“ s motivačním názvem „Na jedné lodi“ (ŠVP PV) byl přehledný a srozumitelný. Vycházel z vlastního hodnocení a konkrétních podmínek školy. Základními principy byly respekt k přirozeným lidským potřebám, rozvíjení komunikace a spolupráce. Cílem ŠVP PV byla zejména úcta ke zdraví. Vizí MŠ bylo vytvořit harmonické prostředí, ve kterém se budou cítit všichni účastníci vzdělávání příjemně. Filozofii ŠVP PV, hlavní principy a cíle dokumentu se škole při vzdělávání dařilo maximálně naplňovat, což bylo patrné v průběhu i ve výsledcích vzdělávání.

„Školní vzdělávací program pro školní družinu Zvidavá družina“ (dále ŠVP ŠD) obsahoval většinu požadovaných oblastí daných školským zákonem, nestanovoval podmínky přijímání uchazečů, průběhu a ukončování vzdělávání a podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. ŠVP ZV a ŠVP ŠD je nutné zveřejnit na přístupném místě ve škole. V jednotlivých odděleních ŠD bylo v průběhu inspekční činnosti zapsáno více účastníků, než je stanovený počet 30 – v oddělení „modrém“ o 6 více, „zeleném“ o 9 více a „červeném“ o 4 více. V organizaci vzdělávání byla zjištěna rizika.

Ve sledované výuce v nižších ročnících *I. stupně ZŠ* převažovala mimo jednu třídu očekávaná úroveň. Žáci měli zažité učební návyky, plnili zadané pokyny. Struktura vyučovacích hodin respektovala věkovou vyspělost žáků, střídaly se frontálně vedené činnosti s prací ve skupinách či ve dvojici. V úvodu učitelky vždy sdělily žákům obsah vyučovací hodiny. Menší důraz kladly na průběžnou motivaci a povzbuzování žáků, což snižovalo jejich zájem o výuku. Při vedení výuky učitelky vycházely ze získaných znalostí a dovedností žáků. Zaměřovaly se především na formování kompetencí k učení, potřebný rozvoj kompetencí k řešení problémů byl méně četný. Mezipředmětové vztahy a propojení učiva s reálnem nebylo vždy využito, přestože vznikaly situace, které toto umožňovaly. Komunikativní a sociální kompetence žáků byly účelně rozvíjeny téměř ve všech hodinách při zařazení práce ve dvojici či ve skupině. O schopnostech a předpokladech žáků měly učitelky dobrý přehled, což se projevilo v individuálním přístupu k jednotlivcům. Asistentky pedagoga byly plnohodnotnými partnery učitelek, efektivně pracovaly s jednotlivci i skupinami žáků. V některých hodinách byly zařazeny prvky sebehodnocení žáků. Úhlednosti psaní a úpravě žakovských sešitů nebyla v některých třídách věnována dostatečná pozornost. V *českém jazyce* dostali všichni žáci během skupinové práce ve dvojici prostor k aktivitě. Čtenářské dovednosti žáků měly očekávanou úroveň. Užívání výrazů obecné češtiny u vyučující prvního ročníku nebylo vhodným jazykovým vzorem. V *matematice* učitelka udržela v činnosti všechny žáky po celou vyučovací hodinu, velmi vhodně byla zařazena diferenciací žáků. V *prvouce* byla názornost výuky podpořena dostatečným množstvím učebních pomůcek včetně práce s interaktivní tabulí. I přes vyšší počet žáků ve třídě byla výuka dobře organizačně zvládnutá. Naopak nízká úroveň výuky byla zaznamenána ve třídě II. A. Minimální zkušenosti a neobratnost učitelky vytvářely situace vedoucí k nesoustředění žáků, kteří při výkladu a procvičování učiva nedbali jejich pokynů. To se projevilo ve zcela nezvládnuté kázni, která měla negativní dopad na průběh a výsledky vzdělávání žáků. Ti se mezi sebou volně a hlučně bavili, opouštěli pracovní místo a rušili se vzájemně. Vznikaly tak četné situace, kdy žáci nevěděli, jaký úkol mají plnit. Průběh vzdělávání v této třídě vyžaduje zlepšení.

Výuka ve vyšších ročnících *I. stupně ZŠ* byla vyjma dvou vyučovacích hodin ze strany vyučujících dobře připravená, a to jak po stránce materiální a technické, tak po stránce didaktické. Formy a metody výuky odpovídaly potřebám a možnostem žáků, docházelo

k naplňování klíčových kompetencí a rozvoji žáků v oblasti čtenářské, sociální a přírodovědné. Vzdělávací cíl byl často spojen s formováním správných postojů a byl vždy na začátku vyučovacích hodin žákům vhodnou formou sdělen. Žáci byli na styl výuky zvyklí, chovali se slušně a měli o učení zájem, využívali sebehodnocení a vzájemné hodnocení. Nebyly zaznamenány známky nekázně. Názornost výuky byla vhodně zabezpečena učebními pomůckami včetně využití interaktivní tabule a příklady z praxe. V *českém jazyce* žáci zvládali základy tvarosloví, bez větších problémů odůvodňovali pravopis a psaní *í/y*. Ve *vlastivědě* se učili orientovat na slepé mapě, měřit vzdálenosti a určovat velká a hlavní města evropských států, v *přírodovědě* znali probraná témata ze živé přírody a uměli o nich hovořit. Ve *výtvarné výchově* zvládali základní barvy a učili se míchat jejich odstíny, v *tělesné výchově* projevovali radost z pohybu při nácvičce vedení míče při fotbalu, uměli si přihrávat a zvládali základy míčové průpravy. Ve vyučovacích hodinách *anglického jazyka* a *českého jazyka – čtení*, které byly poznamenány chybějícími zkušenostmi začínajících vyučujících a absencí požadované aprobece, se vzdělávací cíl nepodařilo zcela naplnit. Hodiny nebyly z hlediska obsahového a zejména postojového dobře připravené. Měly kognitivní charakter, podpora rozvoje osobnosti každého žáka nebyla cíleně promyšlená.

Hospitované vyučovací hodiny na 2. stupni ZŠ v *českém jazyce*, *dějepis*u a *výchově k občanství a zdraví* byly ze strany vyučujících dobře připravené a promyšlené. Na velmi dobré úrovni byl cíleně podporován rozvoj čtenářské a sociální gramotnosti. Vyučující se žáky vhodně komunikovali, dávali jim prostor k vlastní prezentaci. Žáci byli záměrně povzbuzováni, spíše neadresné celkové hodnocení práce celé třídy se objevilo vždy na konci vyučovacích hodin. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení bylo využito zřídka. Žáci se učili spolupracovat, vzájemně si pomáhali a povzbuzovali se v učebních aktivitách, nejvíce při skupinové práci. Vzdělávací cíle byly jasně formulovány a podařilo se je naplnit. Výuka byla dostatečně názorná, práce s učebními texty a učebnicemi efektivní. Využití interaktivní tabule žáky i učiteli znásobilo kvalitu rozvoje a podpory zejména čtenářských dovedností a klíčových kompetencí. V *českém jazyce* si žáci efektivně zkontrolovali svoje znalosti čtvrtletní písemnou prací, určovali základní skladební dvojici a všechny rozvíjející větné členy. Týmově ve skupinách dokázali ve *slohovém výcviku* z úctenek popsat kupujícího i s jeho charakterovými vlastnostmi. V *dějepis*u se motivační křížovkou dobře orientovali v objevech 18. a 19. století, věděli, jaký přínos pro člověka měla průmyslová revoluce. Ve vyučovacích hodině *výchova k občanství a zdraví*, která byla efektivní a měla ryze komunikativní charakter, žáci spontánně reagovali v dialogu na citlivá témata dospívání, znali prevenci předcházení nežádoucích vlivů na zdárný průběh dospívání a dovedli vyjmenovat rizika nezdravého vývoje.

V hospitovaných hodinách *anglického jazyka* převažovala dobře organizovaná frontální výuka, kterou střídaly činnosti ve skupinách, ve dvojicích a samostatná práce žáků. Vyučující byli na výuku dobře připraveni. Stanovený vzdělávací cíl byl zaměřen na téma hodiny (probírané učivo). Ve třídách vládlo příznivé sociální a pracovní klima. Žáci se zapojovali do individuálních činností, zodpovědně přistupovali k plnění úkolů a řešení problémů, věcně komunikovali s vyučujícími a respektovali jeden druhého. Byli vedeni k odpovědnosti za výsledek své práce, prokazovali požadované vědomosti. Nároky na ně byly přiměřené jejich věku a možnostem, učitelé je vedli k vyhledávání informací a k další práci s nimi. Dbali na propojování získaných poznatků s praxí. Účelně využívali mezipředmětové vztahy. Zadávané pokyny v jedné hodině byly sdělovány převážně v *českém jazyce*, což snižovalo úroveň výuky. Hodnocení žáků vyučujícími bylo především motivační. Pokud ojediněle proběhlo hodnocení výsledků vzdělávání žáků vyučujícími v závěru hodiny, bylo neadresné. Materiální podpora výuky byla účelná.

Výuka *matematiky* na 2. stupni ZŠ odpovídala obsahu i dosahovaným výstupům žáků stanovených v ŠVP ZV. Matematika a její aplikace byla využita při aktivních činnostech žáků v souladu s reálnými situacemi z běžného života. Vyučující podporovali využívání přesné matematické terminologie, rozvíjení logického a kombinatorického myšlení, problémového myšlení s využitím mapy pojmů. Žáci se dobře orientovali v geometrii prostoru i v rovině, byli vedeni ke správnému používání požadovaných rýsovacích pomůcek, grafická úroveň jejich zápisů v sešitech byla na dobré úrovni. Bez obtíží charakterizovali základní rovinné útvary. V celkově pozitivní atmosféře byla komunikace žáků s vyučujícími na kvalitní úrovni. Žáci rozuměli obsahu sdělení vyučujících a samostatně pracovali podle pokynů, měli dostatek prostoru pro vlastní iniciativu. Při řešení úloh dbali na přesnou práci s rýsovacími pomůckami. Podpora matematické gramotnosti byla na výborné úrovni.

V předmětech s přírodovědným zaměřením (*fyzika, přírodopis*) byly vyučovací hodiny z hlediska zařazených činností pestré. Vyučující udržovali pozornost žáků střídáním forem a metod práce. Aktivizace žáků i jejich reakce na podněty vyučujících byly na očekávané úrovni. Vyučující vhodně zařadili názorný pokus, aktivizační hru, vedli žáky k mluvenému projevu i k logickému uvažování. Materiální podpora výuky byla účelná. V několika hodinách (včetně *matematiky*) byla smysluplně využita audiovizuální technika. Hodnocení žáků bylo převážně motivační. V několika případech bylo promyšleně zařazeno sebehodnocení žáků.

Výuka předmětu *chemie* byla podprůměrná, neměla pro žáky efektivní, požadovaný přínos. Nevhodně zvolené téma hodiny nerespektovalo obsahově učivo podle ŠVP ZV. Přenos informací frontálním způsobem vedl k nezájmu žáků o výuku, přestože respektovali nastavená pravidla chování. Reakce žáků na podněty vyučujících byly neochotné a často nesprávné. Vyučovací hodina neměla požadovanou strukturu.

Ve *školní družině* měly všechny vychovatelky dobře připravenou příležitostnou zájmovou a odpočinkovou činnost, vychovatel finalizoval vystoupení žáků svého oddělení na veřejnou akci. Žáci pracovali ve skupinách, klidně komunikovali, k činnostem využili her, knížek, hraček a loutkového divadla. Při odpočinkové činnosti byl respektován zájem všech přítomných účastníků zájmového vzdělávání.

Vstřícný a klidný přístup učitelek k dětem vytvářel ve třídách *předškolního vzdělávání* bezpečné psychosociální prostředí pro vzdělávání. Uplatňovaný pedagogický styl byl mimořádně účinný, založený na partnerské, naslouchající komunikaci učitelek s dětmi a používání vhodných metod a forem práce. Umožňoval dětem svobodný výběr činností z pestré vzdělávací nabídky i dostatek času pro jejich dokončení. Ponechával velký prostor hře jako hlavní činnosti a využíval ji smysluplně pro přirozené učení dětí. Nastavená organizace vzdělávání podporovala plynulost a provázanost aktivit, jen po svačině děti zbytečně uklízely rozehrané hry a občas byla zařazena frontální řízená činnost, která nebyla příliš efektivní. Učitelky poskytovaly dětem vhodné vzory chování a postojů. Rozvíjely u nich komunikační schopnosti, podporovaly práci s knihou, vedly děti k šetrnému zacházení s hračkami, k péči o životní prostředí a k rozvoji samostatnosti při oblékání i stravování. Všechny činnosti probíhaly v klidu a beze spěchu. Děti pracovaly samostatně, v malých skupinách nebo ve dvojicích pro podporu spolupráce. Byly využívány metody prožitkového učení k posílení dětské zvědavosti a potřeby objevovat. Dále situační učení pro získávání dovedností a poznatků v okamžiku, kdy je děti potřebovaly, aby lépe pochopily jejich smysl. Ve třídách byl kladen velký důraz na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti. Učitelky věnovaly náležitou pozornost dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky zejména rozvíjením jemné motoriky, komunikativních dovedností a rozšiřováním slovní zásoby. Průběžné pozitivní hodnocení posilovalo sebevědomí dětí a jejich důvěru ve vlastní schopnosti a vedlo je k sebehodnocení.

Zdravý vývoj dětí podporoval dostatečně dlouhý pobyt venku, respektování individuální potřeby spánku a odpočinku, čištění zubů, dostatek volného pohybu na školní zahradě, pravidelné cvičení v tělocvičně ZŠ, zavedený pitný režim, vyvážená skladba jídelníčku včetně ovoce a zeleniny. Učitelky důsledně upevňovaly u dětí základní společenské a kulturní dovednosti i hygienické návyky. Při stravování kladly důraz na správné držení příboru. Ne zcela vhodně byla nastavena organizace odpoledního vzdělávání dětí, kdy docházelo k pravidelnému rozdělování dětí ze třídy „Želvičky“ do zbývajících tříd.

Organizace vzdělávání v ZŠ vykazovala rizika. Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům v ZŠ, MŠ a ŠD měl očekávanou úroveň s výjimkou předmětu chemie, který představuje pro žáky rizikovou oblast a vyžaduje zlepšení.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Při přijímání žáků postupovala ZŠ v souladu s právními předpisy. O své vzdělávací nabídce informovala veřejnost obvyklým způsobem.

Poradenské služby zajišťuje ve škole výchovná poradkyně a školní metodička prevence. V době inspekční činnosti byla výchovná poradkyně v pracovní neschopnosti, informace z této oblasti získala Česká školní inspekce (dále ČŠI) od třídních učitelů, školní metodičky prevence a zástupkyně ředitele školy.

Škola evidovala žáky se SVP a žáka mimořádně nadaného. Zákonní zástupci dvou žáků se SVP požádali o slovní hodnocení jejich výsledků vzdělávání. Výchovná poradkyně vypracovávala a průběžně aktualizovala jejich přehled pro školní rok 2015/2016. Předložené seznamy žáků se SVP se obsahově lišily, zjištění aktuálního počtu evidovaných žáků bylo obtížné. Třídní učitelé získávali informace o těchto žácích tak, že od výchovné poradkyně obdrželi zprávy ze školských poradenských zařízení v plném znění, které pro další využití kopírovali a zakládali je do přístupných katalogových listů žáků. Realizovaným postupem nebyla zajištěna ochrana citlivých a důvěrných dat o žácích. Podpora žáků se SVP měla ve vyučovacích hodinách na 1. a 2. stupni rozdílnou úroveň. Podporu těchto žáků pomáhalo na 1. stupni zajišťovat pět asistentů pedagoga, kteří většinou úzce spolupracovali s jednotlivými vyučujícími, výchovnou poradkyní a školní metodičkou prevence. V průběhu vzdělávání zajišťovali kvalitní pomoc žákům, kteří jejich péči potřebovali (např. při práci s textem). Na 2. stupni byla individuální péče žákům se SVP zabezpečena jen ojediněle. Z rozhovorů s vyučujícími vyplynulo, že mají povědomí spíše o žácích vzdělávaných podle IVP. V některých zpracovaných IVP byly shledány nedostatky v jejich struktuře a obsahu. Ve škole jsou žáci integrováni do skupin, a to podle svých možností a „dosahovaného pracovního tempa“. Od šestého ročníku se v českém jazyce, anglickém jazyce a matematice vzdělávají v tzv. „studijních skupinách“. Úroveň dosahovaných znalostí, vědomostí a dovedností a tvorbu studijních skupin učitelé zjišťují tzv. rozřazovacími testy, a to jedenkrát ročně na začátku školního roku. Tato vnější diferenciací žáků vychází dle slov ředitele školy z dřívějších požadavků některých učitelů a z údajného souhlasného postoje zákonných zástupců žáků. ČŠI doporučila vedení školy analyzovat stávající stav, aktualizovat východiska, která by potvrdila a obhájila funkčnost a efektivitu realizované skupinové integrace. Učitelé pracují průběžně s kurikulárními dokumenty a dle svých možností a získané odborné kvalifikace vnášejí do procesní stránky vzdělávání potřebnou kulturu, což se kladně odráží na úrovni dosahovaných vzdělávacích výsledků žáků. Ve většině případů se jim to daří, ale při hodnocení průběhu vzdělávání byly mapovány také situace, ve kterých potřebná kultura ze strany vyučujících neodpovídala věku žáků.

Pro oblast prevence nežádoucích jevů zpracovává metodička „Minimální preventivní program“ aktuálně pro každý školní rok, jehož plnění na konci období analyzuje. V případě

zjištění závažného nežádoucího chování řeší situaci ve spolupráci s třídními učiteli a výchovnou poradkyní. Pedagogové jsou dle sdělení metodičky prevence informováni o nežádoucím chování žáků průběžně.

Učitelům se nedařilo plně akceptovat školou nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (minimální počet známek stanovený v aktuálním „klasifikačním řádu“ nebyl dodržen v několika vyučovaných předmětech, v některých třídách žáci neměli zaznamenánu žádnou známku, a to především z výchovných předmětů – kontrola 1. pololetí školního roku 2015/2016, nejednotný přístup k tzv. bodovému systému). Na 1. stupni ZŠ u mladších žáků si někteří vyučující vedli vedle žákovských knížek deničky a portfolia. Zákonní zástupci žáků byli o jejich dosahovaných výsledcích ve vzdělávání informováni prostřednictvím elektronických žákovských knížek, ke kterým měli přístup třídní učitelé, učitelé daných předmětů, vedení školy a další pověřené osoby. Nevýhodou bylo, že každý z nich měl k elektronickým žákovským knížkám jiná přístupová práva, což neumožňovalo všem vyučujícím mít celkový přehled o klasifikaci žáka.

Za uzavřené období školního roku 2014/2015 prospělo s vyznamenáním 228 žáků z celkového počtu 371 žáků. Prospělo 141 žáků, dva žáci neprospěli. Žákům byla udělována v rovnoměrném zastoupení jak výchovná opatření k posílení kázně (důtka třídního učitele nebo ředitele školy), tak pochvaly (učitele, třídního učitele nebo ředitele školy). Tzv. „Cenu ředitele školy“ získalo celkem 11 žáků, a to za reprezentaci školy v matematických a fyzikálních soutěžích, aktivní přístup k učení, výzdobu školy, reprezentaci Jihomoravského kraje v basketbalu na „Hrách VII. letní olympiády dětí a mládeže“, za pomoc spolužákovi a dlouhodobou pomoc spolužačce nebo za vynikající studijní výsledky.

Škola pravidelně sledovala a nadále sleduje kvalitu výsledků vzdělávání, které prezentuje ve „Výroční zprávě o činnosti školy“, na svých webových stránkách, v prostorách budovy školy a v tisku. Aktivně se zapojila do inspekčního elektronického zjišťování ČŠI a v roce 2015 do mezinárodního šetření v oblasti čtenářské gramotnosti. Učitelé a žáci školy v posledních třech letech realizovali řadu projektů. Např. v rámci projektu „Výzva 56“ podpořila ZŠ vztah žáků ke knize a ke čtenářství. Ve spolupráci se zřizovatelem vytvořili vlastní školní projekty např. „Pohodová přestávka“, „Přírodní učebna Pozořáček“. Velmi dobré výsledky škola dosáhla v cílené podpoře rozvoje čtenářských dovedností pomocí zrealizovaných čtenářských dílen, o čemž svědčí kvalitní úroveň zveřejněných žákovských týmových prací z povinných předmětů na chodbách a přínosné čtenářské deníky mapující čtení žáků. Podpora jazykové přípravy učitelů vyvrcholila pobytem některých učitelů na jazykovém kurzu v zahraničí.

Ke zjišťování úrovně výsledků vzdělávání škola využívá jednak běžné školní testy, prověrky, diktáty a čtvrtletní nebo pololetní písemné práce z povinných předmětů, jednak komerční srovnávací testy. Poslední srovnávací testy v letošním školním roce 2015/2016 posunuly výsledky školy ve srovnání s ostatními školami v České republice na úroveň lepší než je průměr.

Rozborem předložených písemných prací žáků, dokumentace vedené k jejich výsledkům vzdělávání a sledováním průběhu vzdělávání bylo zjištěno, že žáci umí podle své úrovně využívat získávané kompetence, znalosti a dovednosti. Ve vyučování se až na výjimky (třída II. A) chovali zdvořile, s učiteli slušně komunikovali, vzájemně spolupracovali a pomáhali si.

Žáci školy se zúčastnili mnoha soutěží a získali různá ocenění zejména ve sportovních aktivitách. V průběhu školního roku pořádá škola pro žáky množství zájmových činností, vzdělávacích, kulturních a sportovních akcí (např. projektové dny, tematicky zaměřené exkurze, návštěva divadelních představení, výjezdy – např. Anglie, Francie, Rakousko,

školní výlety, lyžařský kurz, škola v přírodě, Den zdraví, adaptační pobyt žáků 6. tříd, vánoční jarmark, talentová soutěž, Ekoden a jiné).

K prezentaci školy přispívají akce školy uspořádané nejen pro žáky, ale i veřejnost – např. několikrát do roka „Den otevřených dveří“. Tradiční událostí je „školní akademie“, na které žáci i děti školy prezentují své schopnosti a dovednosti. Pro informovanost zákonných zástupců žáků jsou využívány běžné formy – např. osobní kontakt, elektronická forma komunikace včetně žákovské knížky, nástěnky, třídní schůzky a hovorové hodiny.

Při přijímání dětí postupovala MŠ podle platných právních předpisů a stanovených kritérií. Nastavila rovné příležitosti ke vzdělávání. Společně s pedagogy zabezpečovala odpovídající péči všem dětem, spolupracovala s jejich zákonnými zástupci i školskými poradenskými zařízeními.

V MŠ děti při vzdělávání dosahovaly velmi dobrých výsledků. S ohledem na svůj věk byly při činnostech mimořádně aktivní a samostatné. Respektovaly dohodnutá pravidla soužití. Měly bohaté poznatky o okolním prostředí, znaly rozdíly mezi živou a neživou přírodou, dokázaly pečovat o životní prostředí. K sobě se chovaly přátelsky a ochotně si pomáhaly. Zvládaly přiměřeně jazykové i řečové dovednosti, uměly vyjádřit své požadavky a potřeby. Přirozeně spolu komunikovaly a vyprávěly o tom, co viděly nebo zažily. Uměly se orientovat v prostoru, čase i v elementárních počtech. Dokázaly si samostatně hrát a pracovat v různě velkých skupinách. V pracovních dovednostech prokazovaly obratnost, pečlivost a schopnost dokončit započatou práci. Dětským způsobem projevovaly, co cítí, prožívaly radost ze zvládnutého a poznaného. Děti nejstarší věkové skupiny vykazovaly velmi dobré výsledky zejména v oblasti matematické a přírodovědné gramotnosti. Rozlišovaly základní geometrické tvary, poznávaly některá písmena a číslice. S radostí zpívaly, z paměti reprodukovaly různě dlouhé texty básní a říkadel. Většina z nich uměla napsat své jméno, poskládat obrázky z několika tvarů.

K úspěšnosti dětí pro jejich pozdější vzdělávání napomáhaly konzultace učitelek s jejich zákonnými zástupci. MŠ měla také snahu zachytit a respektovat jejich potřeby, reagovala na jejich připomínky a vyhodnocovala jejich podněty (sponzorství, drobné opravy, sběr papíru, zahradní slavnosti, dílny - dýňové, maškarní, kloboukové a adaptační pobyty, třídní schůzky, konzultace, besedy - s psychologem, besedy na téma zdravotěda, den-týden „naruby“, kdy se zákonní zástupci dětí aktivně účastnili programu tříd apod.). V případě zjištěných problémů MŠ zákonným zástupcům zprostředkovala služby školských poradenských zařízení, a to zejména v oblasti logopedické péče, školní zralosti, a podle potřeb také při řešení výchovných problémů dětí. Cílená spolupráce a četné společné aktivity realizované se ZŠ (např. využití tělocvičny, návštěvy v 1. třídách, Mikulášská nadílka) vedly k sounáležitosti a velmi dobré adaptaci dětí při přechodu na další stupeň vzdělávání. MŠ měla stanovenou strategii ochrany dětí před šikanou, a to jednak ve školním řádu, ale i v samostatných dokumentech „Školní preventivní program“ v „Minimálním preventivním programu 2015/2016“. Pedagogové se v rámci DVPP k této problematice zatím jen zřídka vzdělávali, ale cíleně pracovali se vztahy ve třídě formou vytvořených pravidel společného soužití, která byla dětmi zcela přirozeně respektována. Jako základní princip primární prevence zvolili pedagogové vedení dětí ke zdravému životnímu stylu, což se jim dařilo celkově velmi dobře naplňovat.

Výsledky vzdělávání dětí a žáků ve vztahu ke školním vzdělávacím programům měly celkově očekávanou úroveň, oblast poradenských služeb v ZŠ měla úroveň vyžadující zlepšení.

Závěry

a) Zásadní klady:

- aktivní zapojení školy do projektů a grantů,
- účinná podpora rozvoje čtenářské gramotnosti žáků,
- kvalitní průběh vzdělávání v předmětu matematika s využíváním inovativních a motivačních prvků,
- neustále se zlepšující materiální podmínky školy,
- velmi dobré výsledky vzdělávání žáků,
- široká nabídka zájmové činnosti,
- zajištění dopravní obslužnosti dojíždějícím žákům (zastávka před školou),
- nabídka svačin pro žáky ZŠ ve školní jídelně,
- kvalitně zpracovaný ŠVP PV,
- aktivní přístup zástupkyně ředitele školy pro předškolní vzdělávání zejména k vedení všech zaměstnanců MŠ a jejich zapojování do řízení,
- využívání účinných metod a forem práce vázaných ke vzdělávacímu cíli a potřebám dětí v MŠ,
- cílená podpora rozvoje funkčních gramotností dětí v MŠ,
- příjemná atmosféra ve třídách MŠ,
- podnětné a estetické prostředí školy pro seberealizaci dětí v MŠ,
- spolupráce MŠ se zákonnými zástupci dětí a dalšími partnery.

b) Zásadní, na místě neodstraněné nedostatky, se týkaly:

- nezajištění výuky 2. cizího jazyku všem žákům (7. – 9. ročník),
- nezajištění výuky kvalifikovanými pedagogickými pracovníky,
- chybného nastavení rozsahu přímé pedagogické činnosti čtyřem pedagogickým pracovníkům,
- organizace vzdělávání v ZŠ (délka přestávky),
- organizace vzdělávání ve ŠD (překročení stanoveného počtu účastníků v jednotlivých odděleních),
- obsahového zpracování IVP integrovaných žáků,
- nedodržení termínu pro zveřejnění měsíční úplaty za předškolní vzdělávání,
- vedení dokumentace ZŠ.

c) Nedostatky, které byly odstraněny, se týkaly:

- na požádání ředitele školy v průběhu inspekční činnosti byla zřizovatelem povolena výjimka z počtu dětí a žáků ve třídě ZŠ a MŠ.

d) Slabé stránky, kterým je třeba věnovat pozornost, a návrhy na zlepšení (udržení) stavu:

- zefektivnit řízení ZŠ především v oblasti kontrolního systému,
- respektovat aktuálně platné právní předpisy,
- zkvalitnit personální podmínky školy včetně vedení personální dokumentace,
- zkvalitnit organizaci a průběh výuky předmětu chemie,
- odstranit formální nedostatky v ŠVP ZV,
- minimalizovat rizika v zajištění bezpečného prostředí pro žáky ZŠ (konzumace kofeinových nápojů žáky I. stupně, zabezpečit vstup do budovy ZŠ proti cizím osobám v době, kdy se v ní nachází žáci),
- využívat ve výuce prvky diferenciací, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků s dostatečnou zpětnou vazbou k získaným vědomostem,
- respektovat délku vyučovací hodiny 45 minut a ponechat žákům prostor k relaxaci (přestávky),

- *trvale věnovat náležitou pozornost záležitostem týkajících se poskytování vzdělávání a evidence žáků se ŠVP včetně zajištění ochrany důvěrných informací o žácích,*
- *soustavně informovat žáky a jejich zákonné zástupce o průběhu a výsledcích vzdělávání v souladu s pravidly nastavenými ve školním řádu,*
- *minimalizovat počet neodůčených vyučovacích hodin (především na 2. stupni ZŠ),*
- *dbát na větší účinnost pedagogické diagnostiky a zjištěné informace cíleně využívat pro individualizovanou přípravu vzdělávacích činností v MŠ,*
- *zefektivnit organizaci odpočinku dětí třídy „Želvičky“ vzhledem k jejich potřebám.*

e) Hodnocení vývoje od poslední inspekční činnosti:

- *s účinností od 1. srpna 2012 byla sloučena Mateřská škola Pozořice, Velké Lipky 231 se Základní školou Pozořice, U Školy 386,*
- *došlo ke změnám ve vedení školy (zástupců ředitele školy),*
- *zvýšil se nejvyšší povolený počet žáků (účastníků) ve ŠD,*
- *výrazně vzrostl počet žáků školy,*
- *zlepšilo se materiální vybavení a prostředí školy,*
- *škola se zapojila do řady projektů a grantů,*
- *snížila se kvalita v oblasti řízení školy (především v oblasti kontrolního systému), organizace vzdělávání, poradenských služeb, v oblasti zajištění bezpečného prostředí a personálních podmínek,*
- *se zvýšeným počtem dětí vznikla 4. třída MŠ, současně došlo ke změnám v pedagogickém sboru MŠ a jeho rozšíření,*
- *kolektiv MŠ nově zpracoval ŠVP PV,*
- *v MŠ třídy homogenní vystřídaly třídy heterogenní.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina – Základní škola a mateřská škola Pozořice, příspěvková organizace ze dne 25. června 2012 s účinností od 1. srpna 2012
2. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 2. července 2010 s účinností od 1. srpna 2010
3. Jmenovací dekret do funkce ředitele Základní školy a mateřské školy Pozořice, příspěvkové organizace ze dne 31. srpna 2012 s účinností od 1. srpna 2012
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – tisk ze dne 21. dubna 2016
5. Výkazy R 13-01, M 3 a S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2015
6. Výkazy Z 2-01 a Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2015
7. Výroční zprávy za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
8. Povolení výjimky z počtu žáků v MŠ a ZŠ ze dne 22. dubna 2016
9. Organizační řád č. j. 1 ZŠ-OŘ/2010 s platností od 1. srpna 2012
10. Provozní řád s účinností od 1. dubna 2016
11. Školní řád ZŠ ze dne 29. srpna 2014; Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád) ze dne 27. srpna 2010
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Zvidavá škola ze dne 1. září 2007
13. Plán DVPP ze dne 1. září 2015
14. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2015/2016 včetně úvazků, pracovních smluv, pracovních náplní, platových výměrů a dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání
15. Školní matrika vedená v listinné a elektronické podobě (náhodně vybraný vzorek)
16. Třídní knihy a třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2015/2016
17. Záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2013/2014

18. Zápisy z jednání školské rady od roku 2013
19. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2015 – 2018 ze dne 1. září 2015
20. Koncepční záměry rozvoje školy ze dne 8. ledna 2016
21. Týdenní plány – školní rok 2015/2016
22. Plán kontrolní činnosti 2015/2016 ze dne 30. července 2015
23. Plán provozních činností – rok 2016 ze dne 18. prosince 2016
24. Záznamové archy z hospitační činnosti v ZŠ a MŠ – školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
25. Předmětové týmy ve školním roce 2015/2016
26. Přehled rozvrhů tříd a učitelů ve školním roce 2015/2016
27. Přehled suplování ve školním roce 2015/2016
28. Žákovské knížky v elektronické podobě vedené ve školním roce 2015/2016 (náhodně vybraný vzorek)
29. Žákovské písemné práce, sešity a pracovní sešity, pololetní písemné práce, rozřazovací testy vedené ve školním roce 2015/2016 (náhodně vybraný vzorek)
30. Seznam žáků – německý jazyk a cvičení z anglického jazyka ve školním roce 2015/2016
31. Výsledky žáků v komerčním testování od školního roku 2013/2014
32. Přehled výsledků vzdělávání žáků za školní roky 2014/2015 a 2015/2016
33. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů vedená od 2. září 2013 do 27. června 2014; od 1. září 2014 do 30. června 2015; od 1. září 2015 ke dni inspekční činnosti
34. Záznamy o úrazech ve školním roce 2015/2016
35. Provozní řády platné ve školním roce 2015/2016
36. Dokumentace žáků se SVP včetně individuálních vzdělávacích plánů v počtu 18 ks, žádosti zákonných zástupců o „Vzdělávání žáka podle IVP“, záznamy – zprávy z vyšetření žáků z pedagogicko-psychologické poradny nebo ze speciálně pedagogického centra, přehled žáků se SVP, žádost zákonných zástupců o slovní hodnocení výsledků vzdělávání žáků, přehled integrace žáků, přehled žáků se SVP podle jednotlivých tříd – školní rok 2015/2016
37. Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Pozořice 2015/2016
38. Školní vzdělávací program pro školní družinu Zvidavá družina s platností od 1. září 2015
39. Přehledy výchovně vzdělávací práce ŠD – třídní knihy (oddělení značené barevným rozlišením s názvem modré, žluté, červené a zelené) vedené ve školním roce 2015/2016
40. Přehled zájmových kroužků a seznamy účastníků v zájmových útvech ve školním roce 2015/2016
41. Zápisní listky do školní družiny pro školní rok 2015/2016 (136 ks)
42. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. září 2015 ze dne 31. srpna 2015
43. Jmenování na vedoucí pracovní místo - zástupce pro předškolní vzdělávání č. j. 268/2012 ze dne 1. července 2012 s účinností od 1. srpna 2012, Pracovní náplň zástupkyně ředitele školy pro předškolní vzdělávání
44. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Na jedné lodi“ č. j. 170/2015 ze dne 24. srpna 2015, platný od září 2015 do srpna 2018
45. Školní řád mateřské školy č. j. 252/2013 ze dne 30. srpna 2013 s účinností od 2. září 2013 – seznámení zaměstnanců se školním řádem ze dne 31. srpna 2015
46. Seznámení zákonných zástupců se školním řádem – zápis z třídních schůzek ze dne 18. září 2015 včetně podpisových archů vložených v třídních knihách
47. Zápisy ze schůzek rodičů vedené v MŠ od roku 2012
48. Koncepce rozvoje MŠ na období 2012 – 2015 ze dne 3. června 2012

49. Školní preventivní program ze dne 28. srpna 2015
50. Roční plán MŠ pro školní rok 2015/2016 ze dne 24. srpna 2015 včetně Plánu kontrolní činnosti, Plánu hospitací, Plánu uvádění začínajících učitelek pro školní rok 2015/2016
51. Plán provozních a pedagogických porad v MŠ vedené od školního roku 2012/2013 do data inspekční činnosti
52. Plán DVPP pro školní rok 2015/2016 ze dne 28. srpna 2015 včetně osvědčení, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
53. Pracovní doba pedagogických zaměstnanců v MŠ na školní rok 2015/2016
54. Přijímací řízení 2015 – kritéria, Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v MŠ, Dohoda o podmínkách pobytu dítěte v MŠ
55. Evidenční list pro dítě v mateřské škole – školní matrika
56. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2015/2016, Přehled docházky na školní rok 2015/2016, Třídní kniha pro mateřské školy na školní rok 2015/2016, Organizace dne na školní rok 2015/2016
57. Diagnostika dětí v MŠ - Co už umím?
58. Úplata za předškolní vzdělávání č. j. 253/2013 ze dne 30. srpna 2013 s účinností od 2. září 2013, Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole ze dne 30. srpna 2013
59. Autoevaluační zpráva MŠ za období 2012 – 2015 č. j. 169/2015
60. Provozní řád mateřské školy č. j. 17/2014 ze dne 1. dubna 2014, s účinností od 1. dubna 2014, Organizační schéma školy, Komunikační a informační systém
61. Nezávislá odborná technická kontrola zabudovaného a přenosného tělovýchovného nářadí ze dne 20. dubna 2016, Zpráva z provedené hlavní roční kontroly na dětském hřišti v MŠ Pozořice provedené dne 4. dubna 2016
62. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v mateřské škole č. j. 254/2013 ze dne 30. srpna 2013, s účinností od 2. září 2013, Místní provozní bezpečnostní předpis o provádění kontrolní činnosti v tělocvičnách, na sportovištích, dětských hřištích apod., Záznam o provedení provozní kontroly před použitím tělovýchovných, sportovních a hracích prvků (poslední zápis dne 11. dubna 2015), Bezpečnost a ochrana zdraví dětí v MŠ
63. Provozní řád školní zahrady ze dne 28. srpna 2015
64. Seznamy strážníků k 31. říjnu 2015
65. Dokumentace vedená k BOZ dětí a žáků: Nezávislá odborná technická kontrola – Revizní zpráva (hlavní roční kontrola) ze dne 23. října 2015 s platností do 23. října 2016 Směrnice č. 13 pro hodnocení a prevenci rizik, Organizační řád školy – část: 6 – Řád školy v přírodě, Bezpečnostní pokyn k realizaci školního výletu, exkurzi, zahraničních výjezdů, Záznam o provedení periodického školení v oblasti PO a BOZP pro pedagogické a administrativní zaměstnance včetně prezenční listiny, Záznam o provedení periodického školení v oblasti PO a BOZ při práci ve stravovacím provozu včetně prezenční listiny, Záznam o provedení periodického školení v oblasti PO a BOZ při práci pro správní zaměstnance včetně prezenční listiny, Traumatologický plán s podpisy seznámených zaměstnanců, Bezpečnostní pokyn k zajištění hygienických požadavků na zotavovací akce, Záznam o provedeném školení o PO a BOZP pro vedoucí zaměstnance, Záznam o provedené odborné přípravě preventistů PO, Rozbor o úrazovosti od 1. září 2014 do 31. srpna 2015
66. Dokumentace k hodnocení ekonomických podmínek: Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace, Příloha účetní závěrky, Hlavní účetní kniha, Náklady a výnosy za 1. až 12/2015, Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – kalendářní rok 2015

67. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-1577/10-B z listopadu 2010
68. Zápisy z jednání v průběhu inspekční činnosti ze dne 21. a 22. dubna 2016
69. Almanach k 55. výročí otevření nové budovy školy 1960 – 2015
70. www.zspozorice.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Hodonská, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Hodonská v. r.

PhDr. Šárka Mikesková, školní inspektorka

PhDr. Šárka Mikesková v. r.

Ing. Ivana Fischerová, školní inspektorka

Ing. Ivana Fischerová v. r.

PaedDr. Petr Zábranský, školní inspektor

PaedDr. Petr Zábranský v. r.

Mgr. Lenka Čoupková, školní inspektorka

Mgr. Lenka Čoupková v. r.

Bc. Magda Kuchařová, školní inspektorka

Bc. Magda Kuchařová v. r.

Bc. Helena Svobodová, kontrolní pracovnice

Bc. Helena Svobodová v. r.

V Hodoníně dne 9. května 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PhDr. Jan Dudek, ředitel školy

PhDr. Jan Dudek v. r.

V Brně dne 17. května 2016