



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-436/17-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	Mateřská škola Lvíček
Sídlo	Lannova tř. 90/49, České Budějovice 6, 370 01 České Budějovice
E-mail právnické osoby	kontakt@skolickalvicek.cz
IČ	04732812
Identifikátor	691008621
Právní forma	Školská právnická osoba
Zastupující	Magdalena Blahova
Zřizovatel	Bc. Linda Zrzavecká Kondrádová, Dříteň 19, 373 51 Dříteň
Místo/místa inspekční činnosti	Lannova tř. 90/49, České Budějovice 6, 370 01 České Budějovice
Termín inspekční činnosti	21. 6. 2017 a 23. 6. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) a odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely přiznání dotací podle zvláštního právního předpisu, na základě žádosti právnické osoby, která vykonává činnost školy/školského zařízení.

Charakteristika

Školská právnická osoba Mateřská škola Lvíček (dále „škola“), Lannova 90/49, České Budějovice svou činnost zahájila 1. září 2016. Předškolní vzdělávání probíhá v jedné věkově smíšené třídě. Ke dni inspekce bylo přijato 12 dětí ve věku od 2 do 6 let. Celková kapacita školy je 15 dětí.

Škola nabízí zájemcům vzdělávací koncepci formulovanou ve školním vzdělávacím programu „Rok v naší školičce“, založenou na poznávání, respektování a rozvíjení individuálních a vývojových potřeb, možností a zájmů každého dítěte.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy má dlouhou pedagogickou praxi. Zpracovala koncepci školy obsahující krátkodobé i dlouhodobé cíle v oblasti materiálních podmínek a obsahu vzdělávání, kterou začíná postupně naplňovat. Povinnou dokumentaci vede v souladu se školským zákonem. Řízení školy je efektivní, založené na demokratickém principu, otevřené komunikaci a spolupráci celého pracovního kolektivu.

Realizace obsahu předškolního vzdělávání je založena na příznivých interpersonálních vztazích, týmové spolupráci vyučujících a vzhledem ke specifčnosti malé školy na neformálním, ale funkčním informačním systému. Plánování a kontrola jsou průběžně realizovány všemi pracovníky školy, vzniklé problémy se řeší okamžitě. Předškolní vzdělávání aktuálně zajišťují dvě pedagogické pracovnice včetně ředitelky. Odbornou kvalifikaci splňuje ředitelka školy. Učitelka kvalifikační předpoklady zatím nesplňuje, ředitelka školy však prokázala snahu získat kvalifikovanou učitelku. Začínající učitelce je poskytováno intenzivní metodické vedení a adekvátní podpora, která probíhá především v rámci každodenního kontaktu obou vyučujících pracujících se stejnou skupinou dětí. Učitelky si prohlubují své znalosti na vzdělávacích seminářích zaměřených např. na práci s metodickými příručkami (např. nakladatelství Raabe), na oblast prevence úrazů i na aktuální témata jako např. inkluzivní vzdělávání.

Škola sídlí v prostorách 1. patra činžovního domu v centru města na pěší zóně. Pro pobyt dětí jsou využívány prostory s přilehlým sociálním zařízením a samostatná ložnice. Nově vybavená herna s množstvím didaktických pomůcek, hraček, pomůcky pro výtvarné a hudební činnosti podněcující rozvoj dětí, jsou moderní a odpovídají věku a schopnostem dětí. Příležitost k pohybovému vyžití mají děti na školní zahradě, kterou ředitelka postupně vybavuje. Pravidelně a úměrně svému věku jsou děti seznamovány se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví. Stravování dětí (obědy) nebylo zatím možné zajistit dovozem ze zařízení školního stravování, proto škola zajistila jiné osoby poskytující stravovací služby. V případě potřeby dietního jídla škola zajistí jeho dovoz. Přesnídávky a svačiny v mateřské škole připravuje a vydává provozní pracovnice. Výživové normy se sledují společně s nutričními doporučeními. Rozsah poskytovaných stravovacích služeb škola dodržuje v souladu s legislativou.

Činnost školy je financována dotací ze státního rozpočtu a z úplaty za vzdělávání. Dalším zdrojem finančních prostředků byl příspěvek od Magistrátu města České Budějovice. Finanční podmínky školy jsou dostačující a umožňují realizovat školní vzdělávací program i její rozvoj.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací obsah školního vzdělávacího programu je zpracován formou integrovaných bloků. Vypovídající zápisy v třídní knize prokazují jeho naplňování. Třídní vzdělávací program navazuje na vytyčené záměry, konkretizuje vzdělávací cíle, očekávané výstupy i nabídku činností vzhledem k danému tématu.

Při spontánních činnostech podporovala aktivitu a tvořivost dětí dobře připravená nabídka her a činností. Děti se svobodně rozhodovaly mezi nabídnutými materiály či tématy. V přirozených podmínkách věkově smíšené skupiny bylo účinně posilováno prosociální chování, vzájemná tolerance a spolupráce. Děti měly prostor pro přirozenou komunikaci a osvojení některých poznatků a dovedností potřebných pro čtení a psaní. Při výtvarných a pracovních činnostech byl důsledně sledován správný úchop psacího náčiní. Grafomotorický vývoj byl podpořen zařazováním činností, které rozvíjely jemnou a hrubou motoriku i celkovou motoriku dětí. Často jsou zařazované výtvarné činnosti rozvíjející grafický projev a fantazii dětí.

Základní čtenářské dovednosti jsou u dětí rozvíjeny každodenním prohlížením obrázkových knih, které rozvíjí soustředění dětí a pomáhá vytvářet kladný vztah ke knihám. Náročnost didaktických činností ve věkově smíšené třídě byla většinou diferencována, byly zohledňovány individuální možnosti a potřeby dětí. K rozvoji motorických dovedností dětí přispívá pravidelné zařazování zdravotního cvičení, pohybové hry a aktivity při pobytu venku. Škola podporuje samostatnost dětí v sebeobslužných činnostech a formuje základní hygienické, společenské a pracovní návyky. Kvalitu vzdělávání pozitivně ovlivňuje bezpečné emoční prostředí, příznivé pracovní klima, dodržování dohodnutých pravidel a kvalitní týmová práce pedagogů. Dostatečné je využívání pochvaly a kladného hodnocení, které děti motivuje. V průběhu vzdělávání je nabízena placená aktivita seznamování s cizím jazykem, která není součástí školního vzdělávacího programu a nevhodně zasahuje do jeho plnění.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola je při přijímání dětí, které není časově omezeno a probíhá v průběhu celého roku až do naplnění kapacity, maximálně vstřícná. Pro kvalitu vzdělávání je přínosný menší počet dětí ve třídě, neboť umožňuje učitelkám ve vyšší míře uplatňovat individuální přístup k dětem vzhledem k jejich potřebám a v souladu se záměrem školy.

Škola sleduje rozvoj jednotlivých dětí ve všech oblastech předškolního vzdělávání a poskytuje jim odpovídající podporu. Pro posouzení pokroků v učení škola využívá portfolia dětí, záznamy z pozorování, následně doporučuje spolupráci s poradenskými zařízeními.

Výchova a vzdělávání probíhají v úzkém kontaktu s rodinou, který škola úspěšně rozvíjí. Vyučující uplatňují především běžné formy spolupráce, zejména denní rozhovory při předávání dětí. Škola pořádá tradiční akce pro rodiče (např. besídky, výtvarné tvoření). Rodiče jsou seznamováni s aktivitami dětí. Informace o vzdělávacím programu jsou prezentovány na nástěnkách, na třídních schůzkách a na webových stránkách. Škola konzultuje se zákonnými zástupci individuální pokroky a potřeby dětí, je otevřená zájemcům a umožňuje jim účastnit se programu školy. Spolupráce se zákonnými zástupci přispívá také k dobré adaptaci nově příchozích. Ve výzdobě celé školy je prezentován především vzdělávací obsah a vystavené výtvarné práce vypovídají o pokrocích dětí.

K obohacení vzdělávacích činností škola využila širokou nabídku kulturních, naučných i sportovních aktivit (divadla, naučné ekologické programy aj.). V oblasti podpory zdravého životního stylu, bezpečnosti a zdraví zahájila spolupráci s Policí ČR, zapojila se do projektu Mrkvička, zajímá se o příležitosti v environmentálním vzdělávání. Škola postupně zahajuje spolupráci s okolními základními i mateřskými školami s cílem získat zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí a podporovat pomocí partnerství kvalitu vzdělávání.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Vývoj od poslední inspekční činnosti nelze hodnotit, jedná o novou školu.

Silné stránky

- Aktivní přístup všech pracovníků školy pozitivně ovlivňuje vzájemnou komunikaci a je přínosný pro rozvoj dětí.

Slabé stránky

- Škola nabízí placené nadstandardní aktivity, které narušují organizaci dne a zasahují do vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Preferovat stravování prostřednictvím školního stravování.
- Poskytovat nadstandardní aktivity nad rámec školního vzdělávacího programu tak, aby nenarušovaly jeho plnění.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy / školského zařízení **dosahuje** výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školské právnické osoby ze dne 25. 9. 2015
2. Výpis správního řízení vydané Krajským Úřadem Jihočeského Kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy, U Zimního stadionu 1952/2, České Budějovice, čj. KUJCK83400/2015/OSMT ze dne 17. 10. 2015
3. Rozhodnutí Krajského Úřadu Jihočeského Kraje odbor školství, mládeže a tělovýchovy, U Zimního stadionu 1952/2, České Budějovice, vyhovět žádosti o nejvyšší povolený počet dětí mateřské školy, nejvyšší počet dětí - školní jídelna-výdejna ze dne 12. 11. 2015
4. Rozhodnutí MŠMT Karmelitská 7, Praha 1, Malá Strana, čj. MSMT-36650/2015-3 o zápisu Školská právnická osoba Mateřská škola Lvíček, Lannova 90/49, České Budějovice, nabytí právní moci 23. 1. 2016
5. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby s účinností od 1. 9. 2016
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2016
7. Školní řád mateřské školy ze dne 3. 5. 2017

8. Výkaz Z 17-01 zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2016
9. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2016
10. Výkaz ředitelství škol R13-01 podle stavu k 30. 9. 2016
11. Provozní a vnitřní řád školní jídelny-výdejny Mateřské školy Lvíček ze dne 1. 9. 2016
12. Provozní řád Mateřské školy Lvíček ze dne 1. 9. 2016
13. Organizační řád Mateřské školy Lvíček ze dne 1. 9. 2016
14. Provozní řád školní zahrady Mateřské školy Lvíček ze dne 1. 9. 2016
15. Plán dalšího vzdělávání 2016/2017
16. Poučení dětí na začátku školního roku 2016/2017
17. Záznam o školení – základní informace o bezpečnosti ze dne 13. 1. 2017
18. Protokol o odborné technické kontrole herních prvků na dětském hřišti ze dne 22. 6. 2017
19. Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. 12. 2016
20. Finanční vypořádání se státním rozpočtem za rok 2016
21. Školní matrika v listinné podobě
22. Třídní kniha
23. Záznamy z jednání pedagogické rady
24. Individuální záznamy o dětech
Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci)
25. Dokumentace vztahující se ke kontrole BOZ

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli školy. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka

Dufková v. r.

Bc. Ladislava Svatošová, kontrolní pracovnice

Svatošová v. r.

V Českých Budějovicích 17. července 2017

Datum a podpis ředitelky školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Magdalena Blahova, ředitelka školy

Blahová v. r.

V Českých Budějovicích 31.7.2017