



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

č. j. ČŠIJ-1005/12-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Věchnov, příspěvková organizace
Sídlo:	Věchnov 73, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem
IČO:	75 020 556
Identifikátor:	600 129 071
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Štěpánkou Štěpánkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Věchnov
Místo inspekční činnosti:	Mateřská škola Věchnov, příspěvková organizace
Termín inspekční činnosti:	27. a 28. listopad 2012

Předmět inspekční činnosti

Předmět inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) a c), zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu, a také zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Inspekční činnost byla vykonána podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (MŠ) s nejvyšším povoleným počtem 25 dětí, školní jídelny – výdejny s nejvyšší povolenou kapacitou 25. Školu navštěvují děti z Věchnova a okolních obcí Bystřice nad Pernštejnem, Pivonice, Jabloňov, Býšovec a Štěpánov nad Svratkou.

MŠ je umístěna v prvním patře budovy obecního úřadu uprostřed vesnice. Součástí areálu školy je zrekonstruovaná zahrada, která je vybavena herními prvky.

Celodenní provoz mateřské školy vychází z potřeb rodičů a je stanoven od 7:00 do 15:00 hodin. Stravování dětí v místě poskytovaného vzdělávání včetně pitného režimu je zajišťováno dovážením stravy z Mateřské školy Pohádka z Bystřice nad Pernštejnem. Úplata za předškolní vzdělávání nebyla pro tento školní rok stanovena.

MŠ měla ke dni inspekční činnosti zapsáno v jedné třídě 25 dětí, převážně ve věku od 2 do 6 let. V posledním roce před vstupem do základní školy je 5 dětí, žádné dítě nemá odloženou školní docházku. V tomto školním roce škola neeviduje žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzdělávání zajišťují dvě kvalifikované učitelky.

Ředitelka vydala 1. 9. 2010 Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Až já budu velký (ŠVP PV) s předpokládanou platností na 3 roky. Hlavní vzdělávací nabídka je obohacena specificky zaměřenými projekty např. na zdravý životní styl Zdravé zoubky (ve spolupráci s Všeobecnou zdravotní pojišťovnou) a Byl jednou jeden život, předplavecký výcvik, environmentální výchovu Já jsem malý ochránce, rozvíjení pracovních a výtvarných dovedností Šikovné ručičky. MŠ umožňuje v odpoledních hodinách výuku angličtiny pro děti s rodiči, kterou za úplatu zajišťuje jazyková škola Zuzu.

Od poslední inspekční činnosti došlo k úpravám místnosti výdejny obědů a částečně byla vybavena třída novým nábytkem.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

O vzdělávací nabídce a podmínkách přijímání dětí ke vzdělávání je rodičovská a širší veřejnost informována dostupným způsobem. K tomuto účelu škola využívá vlastní konzultace pro rodiče, schůzky s rodiči, vývěsku, informační letáky do okolních obcí a místní rozhlas. Přijímání dětí ke vzdělávání se uskutečňuje v souladu s platnými právními předpisy.

Úroveň vzdělávání byla na velmi dobré úrovni. Výsledky vzdělávání byly ovlivněny účinnými aktivizačními a motivačními metodami, jež umožňovaly úspěšné zapojení většiny dětí. Byl podporován efektivní rozvoj klíčových kompetencí, zejména kompetencí k řešení problémů, komunikativních, sociálních a personálních. Velmi pozitivně byly hodnoceny činnosti rozvíjející zejména předmatematickou a předčtenářskou gramotnost.

Podnětnost a estetika třídy přispívala ke klidné a tvůrčí atmosféře. Dobře nastavená organizace dne poskytovala dětem dostatek času a prostoru ke spontánním hrám a volnému pohybu. Činnosti průběžně prolínaly, přirozeně na sebe navazovaly, bylo využíváno aktuálních situací. Nabídka aktivit byla pestrá a zajímavá. Při samostatném rozhodování a přiměřeném prosazování se děti chovaly zdravě sebevědomě, dodržovaly stanovená pravidla soužití ve třídě. Navzájem byly k sobě ohleduplné, nevyskytovaly se projevy agrese, komunikace probíhala přirozeně. Hra dětí byla tvořivá, rozvíjela fantazii a schopnost kooperace. Zadané úkoly plnily děti s chutí a většinou se dokázaly soustředit celou dobu potřebnou k dokončení. Na velmi dobré úrovni měly děti hygienické

i zdvořilostní návyky, pohybové a manipulační dovednosti, důsledně byly vedeny k úklidu, sebehodnocení a ocenění práce druhých, byl jim poskytnut dostatečný prostor pro sebeuplatnění.

Škola zajišťuje dětem bezpečné prostředí, o čemž svědčí minimální úrazovost. Zdravý vývoj dětí pozitivně podporovaly různé pohybové aktivity (zejména venku), pitný režim i pravidelné čištění zubů. Denní režim byl přizpůsobený dětským potřebám a zásadám zdravého životního stylu. Bezproblémově probíhalo i stolování, při kterém byla dostatečným způsobem podporována samostatnost dětí a v mezích možností i kultura stolování.

Přípravě na školní docházku je věnována dostatečná pozornost. Jsou zařazovány aktivity cíleně zaměřené na rozvoj grafomotoriky, sluchové a zrakové percepce, rozvoj komunikačních dovedností a schopností, sociálních dovedností, samostatnosti, schopnosti řešit problémy atd. Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání, s konkretizovanými očekávanými výstupy jsou rodiče seznamováni prostřednictvím nástěnky a při osobních konzultacích. Ve spolupráci s poradenskými zařízeními jsou mimo jiné zajišťovány přednášky na téma školní zralosti. Pozitivní je fakt, že v posledních třech letech nezaznamenala mateřská škola ani jeden odklad školní docházky.

Přirozené kontakty se Základní školou Bystřice nad Pernštejnem, Nádražní (ZŠ) přispívají k oboustrannému poznání a napomáhají bezproblémovému přechodu dětí z předškolního do základního vzdělávání. Pro děti a jejich rodiče realizuje ZŠ v průběhu školního roku projekt Předškoláčku, neboj se, jehož hlavním cílem je předcházení možným adaptačním problémům. Zpětnou vazbu o školní úspěšnosti získávají učitelky osobními konzultacemi.

Partnerskému vztahu rodiny a školy je věnována velká pozornost. Vstřícné vzájemné vztahy jsou posilovány mimo jiné i prostřednictvím pravidelných schůzek s rodiči a plánovaných akcí školy. V případě akcí pořádaných i pro veřejnost se rodiče aktivně podílí na jejich organizaci a realizaci. Jedná se např. o drakiádu, vánoční posezení, tvořivé dílny - Kreativní odpoledne pro rodiče i veřejnost. Škola realizuje Předadaptační a adaptační program, jež napomáhá při nástupu nově příchozích dětí eliminovat stresovou zátěž na minimum.

Se zřizovatelem MŠ obvykle projednává záměry dalšího rozvoje především v materiálním vybavení školy, spolupracuje s ním při pořádání obecních akcí, vystupuje pro veřejnost. Tradicí se stala spolupráce s okolními mateřskými školami, městskou knihovnou v Bystřici nad Pernštejnem kam MŠ pravidelně dochází, místním Svazem dobrovolných hasičů, mysliveckým spolkem apod. Činnost školy je prezentována v regionálním tisku.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy vydala dle požadavků školského zákona ŠVP PV a zveřejnila jej na přístupném místě ve škole. Škola splňuje všechny předpoklady pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Úroveň řízení odpovídá charakteru danému typu zařízení, vychází z plánu rozvoje, z ročních plánů a aktuálního stavu. Komunikace a informovanost je založena zejména na každodenním osobním kontaktu malého kolektivu tvořeného ze tří zaměstnanců. Ten pracuje jako tým, který vytváří příjemné rodinné pracovní klima. Ředitelka má dlouholetou řídicí praxi, což se projevilo ve vzorném vedení dokumentace školy. Dílčí nedostatky

ve školním řádu byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Ředitelka školy zajistila vhodné podmínky pro výkon České školní inspekce.

V době konání inspekční činnosti zajišťovaly vzdělávání dvě učitelky s požadovaným pedagogickým vzděláním, což je posun od poslední inspekční činnosti. Doplnění odborné kvalifikace učitelky i přes náročnost organizace provozu školy ředitelka podpořila a umožnila. Dle finančních a časových možností se dále obě učitelky zúčastňovaly odborných seminářů, průběžně se vzdělávaly samostudiem z odborné pedagogické literatury.

Jednotřídní MŠ má k dispozici první patro budovy obecního úřadu. K té přiléhá školní zahrada, přiměřeně vybavená herními zahradními prvky. Příležitostně je využíváno i moderní obecní dětské hřiště. Výhodná strategická poloha umožňuje časté vycházky do okolní přírody.

Třída je velmi vkusně a esteticky zařízena, v mezích možností jsou vytvořena hrací centra. Vybavení hračkami, pomůckami a spotřebním materiálem je odpovídající pro vzdělávání všech ročníků a je průběžně dle finančních možností obnovováno a doplňováno. Prostory třídy, šatny a schodiště jsou vyzdobeny dětskými pracemi a působí útulným dojmem. Byl zakoupen nový nábytek s úložným prostorem, dětský sedací nábytek však zatím neodpovídá antropometrickým požadavkům. Podpora naplňování ŠVP PV prostřednictvím počítačové techniky není zajištěna.

Pro svoji činnost a realizaci naplňování ŠVP PV má škola odpovídající finanční prostředky ze státního rozpočtu i od zřizovatele. Nezanedbatelné jsou i sponzorské příspěvky, které jsou využívány ke zlepšování materiálních podmínek.

Závěry

Škola vytváří rovné příležitosti pro všechny děti. Poskytuje vhodné a bezpečné prostředí pro jejich zdravý vývoj, relaxaci a pohybové aktivity. Vzdělávání probíhá v souladu se školním vzdělávacím programem, jehož hlavní cíle se daří naplňovat.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni. Pestrá vzdělávací nabídka, zvolené metody a formy práce účinně podporují vytváření základů klíčových kompetencí. Mateřská škola pravidelně sleduje a hodnotí rozvoj dětí, zohledňuje jejich individuální vzdělávací potřeby. Na požadované úrovni rozvíjí většinu funkčních gramotností.

Dostatečná pozornost je věnována přípravě dětí na povinnou školní docházku, zákonným zástupcům dětí je poskytován poradenský servis. Spolupráce mezi základní školou a mateřskou školou usnadňuje adaptaci předškolních dětí na školní prostředí.

Personální podmínky plně umožňují úspěšnou realizaci školního vzdělávacího programu. Dostatečným způsobem je podporováno další vzdělávání pedagogických pracovníků, což se celkově pozitivně projevuje na zkvalitňování výuky.

Kvalitně nastavený systém řízení vede k týmové spolupráci, čímž se podařilo vytvořit velice příznivé klima školy. Vstřícné vzájemné vztahy jsou pro vzdělávání dětí velkým přínosem.

Ke zlepšování materiálních podmínek přispívá spolupráce školy se zřizovatelem.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina pro Mateřskou školu Věchnov, s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Kraje Vysočina ve věci návrhu zápisu změny v údajích č. j. KUJI 75667/2007, s účinností od 13. 11. 2007
3. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy, s účinností od 1. 8. 1979
4. Jmenování do funkce ředitelky školy, s účinností od 1. 1. 2003, čj. 335/02
5. Potvrzení ve funkci ze dne 14. 5. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
6. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků, na školní rok 2012/2013
7. Výpis správního řízení čj. KUJI 75667/2007, ze dne 12. 11. 2012
8. Rozhodnutí ředitelky školy, školní rok 2012/2013
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Až já budu velký, platný od 1. 9. 2010
10. Plán rozvoje mateřské školy na roky 2012 – 2015
11. Žádost o povolení výjimky z počtu dětí se souhlasem zřizovatele, ze dne 1. 10. 2012
12. Podmínky a kritéria přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, s účinností od 12. 4. 2012
13. Minimální preventivní program mateřské školy, účinnost od 1. 9. 2010
14. Hodnocení mateřské školy, školní rok 2010 - 2012
15. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a DVPP
16. Školní matrika dětí v písemné podobě, školní rok 2012/2013
17. Třídní kniha, docházka dětí, školní rok 2012/2013
18. Plán pedagogických a provozních porad na školní rok 2012/2013
19. Zápis z pedagogické rady od školního roku 2011/2012, ke dni inspekční činnosti
20. Školní řád mateřské školy, platný od 3. 9. 2012
21. Statistické výkazy, ke dni konání inspekční činnosti
22. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů, datum založení 1. 9. 2010
23. Směrnice k zajištění BOZ dětí v mateřských školách, ze dne 25. 2. 2009
24. Vyhodnocení a prevence rizik, ze dne 25. 2. 2009
25. Inspekční zpráva č. j. ČŠI 101/08-11, ze dne 25. 2. 2009
26. Protokol o kontrolním zjištění KHS Kraje Vysočina, ze dne 10. 4. 2007

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Inspektorátu v Kraji Vysočina České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

Pavla Srnská v. r.

Mgr. Eva Šimečková, školní inspektorka

Eva Šimečková v. r.

Ve Žďáře nad Sázavou dne 12. prosince 2012

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Štěpánka Štěpánková, ředitelka školy

Štěpánka Štěpánková v. r.

Ve Věchnově dne 17. 12. 2012

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.