



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1478/20-S

Název	Dětský domov a Školní jídelna, Nové Strašecí, Okružní 647
Sídlo	Okružní 647, 271 01 Nové Strašecí
E-mail	reditel@strasidylko.cz
IČ	47019735
Identifikátor	600027996
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. et Mgr. Alexandr Krško
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Okružní 647, 271 01 Nové Strašecí
Termín inspekční činnosti	25. 1. 2021 – 27. 1. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků poskytovaného vzdělávání dětským domovem a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu dětského domova (dále ŠVP), jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Charakteristika

Dětský domov (dále „zařízení“ nebo „domov“) sídlí v samostatném objektu v klidné části města. Nejvyšší povolený počet 24 lůžek byl v roce 2019 a 2020 vždy plně využit, k termínu inspekce zde bylo umístěno 21 dětí. Domov dětem poskytuje plné přímé zaopatření na základě nařízené ústavní výchovy, předběžného opatření nebo smlouvy mezi nezaopatřenou sobou připravující se na budoucí povolání a zařízením (dále „zletilí“). Šestnáct dětí plní povinnou školní docházku, čtyři mladiství se vzdělávají ve středních školách a jedna zletilá osoba studuje vyšší odbornou školu. Deseti dětem jsou poskytována podpůrná opatření 1. až 3. stupně.

Průměrná doba pobytu aktuálně umístěných dětí v zařízení jsou čtyři roky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje zařízení je zpracována na základě důkladné analýzy, z ní jsou stanoveny priority, které ředitel domova (dále „ředitel“) každoročně vyhodnocuje. Plán práce obsahuje konkrétní postupy jeho naplňování v oblasti personálního a materiálního rozvoje, zahrnuje i správný postup dosahování výchovně vzdělávacích cílů. Např. připravit dítě na samostatný život s ohledem na prostředí, do kterého bude po propuštění z ústavní výchovy odcházet (do původní rodiny s její případnou sanací nebo do pěstounské rodiny). Strategie je snadno dostupná rodičům současných i potenciálních dětí a dalším zájemcům, všichni zaměstnanci se s ní ztotožňují. Daří se ji naplňovat zajišťováním kvalitních prožitkových aktivit při výrazném zmírnění znevýhodnění a citové deprivace dítěte po příchodu do zařízení. Úspěšný je domov při podpoře rozvoje osobnosti a schopnosti samostatného rozhodování dětí ve spolupráci s dalšími osobami a institucemi (dobrovolníci, nadace, sponzoři aj.). Daří se úzce a účinně spolupracovat s aktivizační službou pro rodiny s dětmi (preventivní činnost v ohrožených rodinách), umisťovat stále větší počet dětí do různých forem náhradní rodinné péče (pěstounská, pobyt v hostitelských a příbuzenských rodinách).

Do uvedeného plánu a ostatních vnitřních dokumentů ředitel účelně implementoval Standardy kvalitní péče o děti ve školských zařízeních pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy a ve školských zařízeních pro preventivně výchovnou péči, které jsou v praxi účinně naplňovány. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti domova a vnější vlivy, jsou s ním provázány roční a týdenní plány rodinných skupin (dále RS).

Denní režim všech tří RS respektuje obecné psychohygienické i didaktické zásady, je přizpůsoben dnům školního vyučování i volna. Aktuálně reflektuje změny vyvolané epidemií, účelně podporuje individualizaci a diferenciaci výchovného působení při uplatňování hlediska věku a speciálních vzdělávacích potřeb dítěte. Vhodně využívá večerního času k hodnocení dne a jednání dětí i na něj navazujícího výchovného působení, pravidelný rozvoj pohybových dovedností dětí v přírodě aj. Dostatečně je pamatováno i na dobu pro soukromé záležitosti dětí (osobní volno, samostatné vycházky, volnočasové aktivity apod.). Složení RS je různorodé vzhledem k věku dětí a jejich pohlaví a je převážně stabilní.

Plán kontrol i evaluace činnosti postihuje veškeré oblasti činnosti zařízení, důraz je kladen na průběh a výsledky vzdělávání. Účinnost přijatých opatření je vedením pravidelně sledována. Kontrolované osoby po násleších, hospitacích apod. ředitel se závěry seznamuje ústně. Příležitostí ke zlepšení je zkvalitnění vyhodnocování zjištění s prokazatelným stanovením jasných opatření pro další profesní rozvoj zaměstnanců a jejich sebehodnocení. Ředitel je v každodenním bezprostředním kontaktu s děním v domově, seznamuje se s aktuálními informacemi vychovatelů a projednává s nimi veškeré záležitosti jeho chodu.

Většina problémů je efektivně řešena. Vypovídají o tom záznamy vychovatelů, programy rozvoje osobnosti dětí (dále PROD) a další dokumentace. Příležitostí ke zlepšení je zefektivnění přenosu informací o aktuálním dění v zařízení mezi pedagogickými pracovníky, např. prostřednictvím využívání jednotného elektronického systému.

Osoby odpovědné za výchovu, instituce a veřejnost zařízení o své činnosti informuje běžnými dostupnými formami, včetně výroční zprávy dobře vypovídající o jeho činnosti. Z osobních spisů dětí vyplývá, že informování osob odpovědných za výchovu je prováděno v požadovaném rozsahu. Webové stránky s dostatkem informací jsou průběžně aktualizovány.

Od minulé inspekční činnosti v roce 2016 došlo k částečné obměně personálu. Všichni zaměstnanci prokázali svou bezúhonnost a doložili potvrzení o psychické způsobilosti. Ředitel převážně úspěšně usiluje o vytvoření plně odborně kvalifikovaného pedagogického sboru. Většina pedagogických pracovníků je pro činnost, kterou vykonává, odborně kvalifikovaná. Pouze jedna vychovatelka nesplňuje odbornou kvalifikaci, pro její získání studuje. Její chybějící kvalifikace se při práci s dětmi negativně neprojevila. Pozitivem od předchozí inspekční činnosti zůstává zastoupení mužů v pedagogickém sboru a vyrovnaný poměr mladších a zkušenějších kolegů. Pro zkvalitnění péče pracuje s dětmi v zařízení jednou týdně psycholog. Plánovitě další vzdělávání pedagogických pracovníků vhodně zahrnuje témata vycházející z potřeb zařízení - prevence rizikových jevů, krizová intervence, komunikace, metody a formy volnočasových aktivit dětí. Z důvodu trvající epidemie probíhá formou samostudia využitím vzdělávacích internetových portálů, pedagogické knihovny a odborných periodik. Všichni zaměstnanci efektivně spolupracují, aktivně se účastní společných činností, své zkušenosti velmi účelně využívají ve výchově a především v přípravě a realizaci široké škály zážitkových aktivit dětí. Personální zajištění péče odpovídá potřebám umístěných dětí. V denní péči o děti se v každé RS účelně střídají tři kmenoví vychovatelé. V době nemoci, při doprovodu na vyšetření apod. pečuje během dne o děti další vychovatel. Ranní péče - pomoc dětem při hygienické obsluze a jejich sebeobsluze, při oblékání a přípravě na odchod z budovy, při péči o nemocné děti apod. je zajišťována dvěma asistenty pedagoga, stejně tak jako během nočního spánku dětí. Jeden z nich pracuje v 2. a 3. RS, druhý v 1. RS.

Veškeré prostory domova jsou čisté a upravené. 2. a 3. RS působí v samostatných patrech hlavní budovy domova, 1. RS v „domečku“ umístěném v areálu zařízení cca 30 metrů od hlavní budovy. Každá RS má dobře vybavenou kuchyňku, ložnice, obývací pokoje a sociální zařízení. Potřebné zázemí mají i vychovatelé. Vnitřní vybavení je udržované a obnovované. Pro distanční vzdělávání má každé dítě notebook. Děti pro rozvoj pohybových dovedností pravidelně vhodně využívají sportovní i turistické vybavení pro letní i zimní sporty i vybavení přilehlého hřiště. Dětské knihy v RS si děti často zapůjčují. Všechny děti mají i vlastní knihy, které zařízení obdrželo především z grantů. Díky spolupráci s neziskovými organizacemi získalo zařízení hudební nástroje, což významně rozvíjí jejich nadání. V souladu s doporučením České školní inspekce (dále ČŠI) poskytují nově upravené prostory vyčleněné k návštěvám dětí dostatek soukromí. Služební automobil je využíván především k přepravě dětí.

Snídaně, přesnídávky, odpolední svačiny, večere a víkendovou celodenní stravu připravují vychovatelé s dětmi v RS. Centrální kuchyně vydává potraviny do RS a připravuje v pracovní dny oběd pro děti, které navštěvují místní základní školu. Ostatní děti obědvají ve školách, ve kterých se vzdělávají. Pitný režim je zajištěn celodenně, strava je pestrá, dostatečná, bohatá na ovoce i zeleninu. Děti starší 15 let dostávají druhou večeri i přesto, že tato není obsahem finanční normy ani není uvedena v jídelních lístcích.

Finanční prostředky postačují na zajištění potřeb dětí, například kapesné, věcnou pomoc

při odchodu ze zařízení zletilým osobám, osobní dary k narozeninám a jiným obvyklým příležitostem, k úspěšnému ukončení studia, potraviny nad stravovací limit při významných osobních příležitostech dětí, které jsou dětem náležitě poskytovány. Díky úspěšným manažerským aktivitám vedení se podařilo získat i mimorozpočtové zdroje, které jsou vhodně využity na volnočasové aktivity dětí, např. letní tábory, lyžařské kurzy apod.

S interními dokumenty pro prevenci úrazovosti jsou děti i zaměstnanci pravidelně prokazatelně seznamováni. Vchod do hlavní budovy i domečku byl vhodně zabezpečen. Protiúrazová prevence je směrem k dětem účinná, o čemž svědčí za poslední dva školní roky minimální počet úrazů. Domov má určené odpovědné osoby pro zdravotní péči o dítě v rámci zařízení, léky jsou uzamčené.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Naplňování vzdělávacích cílů ŠVP bylo v průběhu inspekční činnosti sledováno a hodnoceno napříč realizovanými činnostmi deklarovanými v měsíčních i týdenních výchovně vzdělávacích programech RS. Vedle každodenních rutinních činností a povinností obsahovaly i relaxační, spontánní, zájmové a sportovní činnosti s jasnou návazností na PROD.

Přijetí dítěte do zařízení probíhá v úzké spolupráci se všemi účastníky. Rozvoj sourozeneckých i blízkých příbuzenských vztahů je primárně podporován společným umístěním dětí do jedné RS. S přihlédnutím k věku a rozumovým schopnostem jsou děti při příchodu do zařízení prokazatelně seznamovány se svými právy a povinnostmi, což děti v rozhovorech se školními inspektory potvrzovaly. Klíčového pracovníka děti znají a také se na něj v případě potřeby obrací se svými problémy. Každému dítěti je zpracován PROD, jehož podkladem je diagnostická zpráva etopeda územně příslušného diagnostického ústavu. Jeho cíle vycházejí z aktuální osobnostní charakteristiky dítěte a z následného hodnocení jeho pobytu v zařízení. Chybějící diagnostika u části dětí umístěných v zařízení bez předchozího odborného diagnostického posouzení je pravidelně doplňována. Jedná se o vstupní pedagogickou diagnostiku realizovanou zařízením, o psychologické a speciálně pedagogické posouzení ve školském poradenském zařízení nebo lékařské posouzení zdravotního stavu či posouzení jiným odborníkem.

Průběh vzdělávání se vyznačoval převážně klidnou a přátelskou atmosférou. V rámci týdenního programu výchovně vzdělávací činnosti byly vhodně zařazovány aktivity zaměřené na jednotlivé složky výchovy. Z pozorování vyplynulo, že pedagogové uplatňovali především účinné a vhodně uplatňované pestré formy a metody práce. Patrné bylo naplňování individuálně stanovených cílů v PROD. Děti byly vhodně vedeny k řešení problémů, měly dostatek času i prostoru k relaxaci ve formě volných her nebo činností, k rekreaci a sportovnímu vyžití, k čemuž aktivně využívaly aktuální počasí. Pedagogové dětem nabízejí, aby trávily svůj volný čas a rozvíjely individuální zájmy a nadání v domovem organizovaných zájmových kroužcích (keramický, grafický, tvoření) nebo při atraktivních aktivitách, čímž dochází k přirozenému prolínání dětí napříč RS. Kladný postoj k ochraně životního prostředí a environmentálnímu smýšlení děti získávaly prostřednictvím třídění odpadů. Cíleně byly zařazovány kooperativní aktivity (společenské hry, kvízy a soutěže), které obohatily vzájemné vztahy a sounáležitost RS. Do vzdělávacího procesu byly pravidelně zařazovány činnosti pro rozvoj samostatnosti a přípravy na samostatný život (vaření, hospodaření s kapesným, postupy při komunikaci s institucemi). Vychovatelé poskytovali dětem adekvátní zpětnou vazbu k jejich momentálnímu jednání a projevům chování. Vlastní průběžné sebehodnocení dětí či jejich vzájemné hodnocení probíhá

pravidelně v každé RS, popř. probíhají dílčí zpětnovazební aktivity při společných komunitních a večerních sezeních.

Podpora kompetencí k učení a řešení problémů byla spojena zejména s přípravou na vyučování. V době on-line výuky vychovatelé účelně rozvíjeli schopnosti a dovednosti dětí. Pravidelně byly zařazovány formy speciální podpory (logopedie, intervence, rehabilitace, reedukace). Při přípravě na vyučování vychovatelé zohledňovali individuální předpoklady a potřeby dětí. Ve večerních hodinách byly děti vedeny k upevňování pracovních kompetencí, probíhal pravidelný úklid, dětem byly rozděleny povinnosti přiměřené jejich věku, za jejichž plnění zodpovídaly. Komunikace mezi dětmi a vychovateli byla přirozená a spontánní, běžně byl poskytován prostor pro diskusi a vyjádření vlastního názoru. Negativní reakce dětí se nevyskytovaly, drobné neshody řešili vychovatelé okamžitě, s dostatečným důrazem a pedagogickým taktem. Při sledovaných činnostech vychovatelé důsledně podporovali nácvik samostatnosti a zodpovědnosti za plnění školních povinností i povinností spojených s životem v domově, např. při pravidelné přípravě doplňkových jídel, pomoci mladším dětem aj. Průběžně také vytvářeli a upevňovali hygienické a společenské návyky. Děti při rozhovorech vyjadřovaly spokojenost s činnostmi, které probíhají o víkendech, prázdninách a dnech volna - zajímavé zájmové, společenské, sportovní a další aktivity.

Dětem vychovatelé důvěřovali, poskytovali jim dostatečnou volnost a zároveň je vedli k zodpovědnosti za účelné trávení volného času. Dbali na psychohygienu, učili děti organizovat si den. Zařízení systematicky podporuje identitu dětí. Vychovatelé jim vedou portfolio „krabice z domova“, děti mohou mít v ložnicích fotografie, oblíbené hračky a předměty apod. Ochrana osobních dat před neoprávněnými osobami je dobře zajištěna.

Domov aktivně podporuje osobní či telefonický kontakt s rodiči v souladu s organizačními a administrativními pravidly. Děti využívaly telefonní kontakt na sociální pracovníky v místě svého bydliště, individuální rozhovory probíhaly se státním zástupcem, podle potřeby navštěvovaly další specialisty. Dlouhodobě v zařízení s dětmi pracují dobrovolníci při doučování. Vedou i zájmové a veřejně prospěšné aktivity, při kterých se děti přirozeně začleňují mezi své vrstevníky. Všechny aktuálně umístěné děti pravidelně trávily část hlavních prázdnin a některé víkendy (nebo jejich část) v prostředí mimo zařízení.

Respektování intimity soukromého prostoru je uplatňováno, děti mají v pokojích uzamčené své úložné prostory. Pravidla „návštěv“ v pokojích apod. jsou stanovena a dodržována. Oslovené děti při rozhovorech školním inspektorům uvedly, že jsou celkově v zařízení spokojené. Chovaly se bezprostředně, bylo patrné, že se cítí bezpečně. Vyjadřovaly se sebevědomě a přiměřeně věku. Uváděly, že jejich případné podněty jsou vždy řešeny. Práva dětí jsou dodržována.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vychovatelé ve spolupráci s vedením domova zpracovávají PROD, které systematicky vymezují cíle osobnostního i psychického rozvoje dětí. Vycházejí z diagnostické zprávy etopeda územně příslušného diagnostického ústavu, odborných pracovníků školských poradenských zařízení aj. V adaptační fázi pobytu v zařízení citlivě směřují k zmírňování sociálního znevýhodnění. Z pozorování chování a jednání nově přijatých dětí je zřejmé, že se tyto cíle většinou daří plnit. Při stanovování dalších výchovně – vzdělávacích a rozvojových cílů uplatňují vychovatelé poznatky z pozorování spontánních projevů dětí a jejich chování při organizovaných činnostech, přihlížejí k jejich možnostem a potřebám (speciální vzdělávací potřeby, příprava na odchod do biologické rodiny, posilování samostatnosti při ukončování pobytu v domově, změny při vzdělávání). PROD jsou pravidelně (pololetně) vyhodnocovány v konkrétních oblastech rozvoje. Po doporučení ČŠI při předchozí inspekci jsou správně doplňovány o další rozvojové cíle i ve spolupráci

s odborníky. K vyhodnocování PROD dochází formou ústního pohovoru, inspektorům byla předložena zpětná vazba a podpis dítěte, která poskytuje sebereflexi pro motivaci při žádoucí změně chování.

Z rozhovorů s dětmi, vychovateli a ředitelem vyplývá, že denní a týdenní hodnocení výsledků výchovy a vzdělávání je běžnou součástí života v zařízení a pravidelně probíhá formou individuálních rozhovorů nebo před RS. Vedle průběžného hodnocení vychovatele obsahuje i jeho povzbuzení, usměrnění či další motivaci, pravidelně dochází i k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, při kterém se děti naučily slušně vyjadřovat a pěkně spolupracovat. Následně vedou vychovatelé RS měsíční písemné hodnotící záznamy o dětech s přihlédnutím k připomínkám či pochvalám ostatních zaměstnanců. Pozorováním bylo zjištěno, že děti mají většinou vytvořeny hygienické, pracovní návyky a sociální kompetence na úrovni odpovídajících jejich věku a možnostem.

Prevence rizikových jevů je účinná. V rámci opatření po předchozí inspekci zařízení věnuje důsledně pozornost všem podnětům dětí, účinně vychází z pedagogické diagnostiky a preventivně předchází rizikovému chování využíváním řady projektů a dalších aktivit. Minimální preventivní program zařízení obsahuje krizový plán s konkrétními způsoby řešení problematického chování dětí. Z rozhovoru s ředitelem, vedoucím vychovatelem i řízených rozhovorů s dětmi vyplynulo, že mezi dětmi dochází pouze k běžným vrstevnickým neshodám a drobným hádkám. Vždy jsou vyřešeny domluvou, popř. udělením opatření ve výchově, která jsou však udělována zřídka. Značný počet udělených pochval a odměn svědčí o dobré atmosféře domova. Celkově hodnotí pedagogičtí pracovníci chování a jednání většiny dětí jako velice dobré, běžné, přiměřené věku, okolnostem a charakteru života v zařízení.

Starší děti jsou zapojeny do projektů zaměřených na samostatný život. Aktuálně se v době epidemie děti zúčastňují pouze volnočasových aktivit nabízených domovem, v běžné situaci i aktivit mimo zařízení. Pozitivní pro upevňování sociálních vztahů v domově jsou pravidelné společné několikadenní činnosti, jako např. výlety, turistické výpravy, tábory, lyžařské pobyty, soustředění, cyklistika, brigády aj.

Oslovené děti uváděly, že jejich názorům při pravidelných a podnětných besedách spolusprávy (zástupců RS s vedením domova) je věnována patřičná pozornost. Při jednání řeší aktuální problémy, např. návrhy programu RS, přání dětí nebo neshody mezi nimi, návrhy jídelníčku a další. Písemné záznamy nejsou zhotovovány, tento způsob považuje vedení domova za postačující a vyhovující vzhledem k velikosti zařízení a častému intenzivnímu kontaktu všech účastníků vzdělávání.

Děti jsou v zařízení podporovány v aktivním výběru školy a budoucího povolání při zohlednění jejich vzdělávacích schopností a možností. Názory dětí na výběr školy a oboru jsou respektovány, po ukončení základního vzdělávání se daří umístit všechny dospívající do středních škol, které se jim daří úspěšně absolvovat. Všem dětem s potřebou podpůrných opatření poskytuje zařízení účinnou podporu prostřednictvím speciálních metod a forem práce, konzultací a terapií, v potřebné míře jsou děti podporovány v přípravě na vyučování. Kooperace se školami probíhá úspěšně, v současnosti není školním neúspěchem ohroženo žádné dítě. Děti staršího školního věku a starší patnácti let se učí plánovat rozpočty domácnosti, smysluplně hospodařit se získanými penězi za brigády, své finance spravovat. V případě zájmu jsou jim hrazeny různé kurzy (svařování, rekvalifikační, řidičské). Jsou seznamovány se systémem sociální podpory, s jednáním na úřadech, péči o své zdraví i sociální vztahy aj. Potřeby dětí pro samostatný život při ukončování ústavní výchovy jsou individuálně zohledňovány a vyhodnocovány. Jejich přechod do samostatného života vedení dlouhodobě sleduje. Většina z nich v prvních letech samostatného života často

kontaktuje pracovníky zařízení, konzultuje s nimi své záležitosti a domov pravidelně navštěvuje. O kontaktech vede domov evidenci.

Smlouvy o dobrovolném pobytu zletilých obsahují veškeré potřebné údaje. Na obsahu těchto smluv aktivně spolupracují obě strany. V návaznosti na odchod zletilých z domova a na jejich přechod do běžného sociálního prostředí jim je poskytována materiální a finanční pomoc v rozsahu stanoveném vnitřním řádem.

Zařízení efektivně spolupracuje s organizacemi participujícími na chodu zařízení. V případě potřeby kooperuje také s odbornými pracovníky specializovaných institucí.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- ředitel odstranil všechny nedostatky zjištěné předchozí inspekcí, mj. se zkvalitnila úroveň dokumentace, vychovatelé sjednotili přístup při ukládání kázeňských opatření ve výchově, přistupují důsledně k plnění cílů stanovených v plánech rozvoje osobnosti dítěte, došlo ke změně organizace péče asistentů pedagoga v rodinných skupinách, proběhly rekonstrukční a údržbové práce,
- přetrvává dobrá úroveň průběhu a výsledků vzdělávání,
- zařízení pokračuje ve vstřícné a obohacující spolupráci s partnery,
- významně se zlepšilo umístování dětí do náhradní rodinné péče.

Silné stránky

- pozitivní atmosféra a empatický přístup zaměstnanců k dětem a jejich smysluplná spolupráce a dobré vztahy přispívají k jejich pocitu bezpečí a jistoty,
- prevence rizikových jevů je účinná,
- pedagogové účelně individualizují a diferencují vzdělávání, využívají širokou škálu metod a forem vzdělávání s pozitivním dopadem na rozvoj dětí,
- pedagogové úspěšně motivují děti k učení a přípravě na budoucí povolání,
- podpora dětí v navazování vrstevnických vztahů mimo zařízení je úspěšná,
- vedení získává další finanční prostředky, které přispívají ke zkvalitnění péče o děti,
- vedení domova se dlouhodobě daří zajišťovat dětem různé formy náhradní rodinné péče.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- příležitostí ke zlepšení je zvýšení účinnosti kontrolního systému systematickým vyhodnocováním výsledků kontrol a hospitací pro hodnocení kvality práce pedagogických pracovníků a jejich dalšího profesního rozvoje,
- příležitostí ke zlepšení je zvýšení efektivnosti systému evidence dokumentace a předávání informací o dětech.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- zavést vnitřní elektronický systém pro vedení dokumentace a předávání informací o dětech,
- efektivněji využívat zjištění z hospitací a kontrol pro další profesní rozvoj pedagogických pracovníků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci

zjištěných nedostatků a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Čj. OŠMS/5861/2001 ze dne 6. 6. 2011 ve znění dodatku č. 1 – 6
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav k datu inspekce
3. Jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace Dětský domov a Školní jídelna Nové Strašecí, Okružní 647 vydané Středočeským krajem s účinností od 1. února. 2007 (bez čj.), potvrzení ve funkci ředitele příspěvkové organizace Dětský domov a Školní jídelna, Nové Strašecí, Okružní 647 čj. 079892/2016/KUSK vydané dne 25. května 2016 na dobu neurčitou
4. Záznamy z pedagogické rady, provozní porady, porady rodinných skupin, vedené od 6. března 2018 ke dni inspekce
5. Plán výchovně – vzdělávací činnosti na rok 2020/2021, účinný od 1. září 2020
6. Koncepční záměr rozvoje školského zařízení do roku 2020, účinný od 15. října 2016
7. Vnitřní řád, čj. 01/2020, účinný od 1. září 2020, včetně příloh 1 - 7
8. Plány a programy činnosti za školní rok 2019/2020 a 2020/2021 ke dni inspekce
9. Týdenní plány výchovně vzdělávací činnosti v RS za školní roky 2019/2020 a 2020/2021 ke dni inspekce (namátkový výběr)
10. Měsíční plán služeb pedagogických pracovníků za školní roky 2019/2020 a 2020/2021 ke dni inspekce (namátkový výběr)
11. Školní vzdělávací program, účinný od 1. září 2020
12. Seznam a evidence dětí v DD, účinné ke dni inspekce
13. Osobní spisy dětí evidovaných v DD k termínu inspekce (namátkový výběr)
14. Programy rozvoje osobnosti dětí za školní rok 2019/2020 a 2020/2021 ke dni inspekce (namátkový výběr)
15. Měsíční hodnocení dětí v RS za školní roky 2019/2020 a 2020/2021 ke dni inspekce
16. Smlouvy se zletilými nezaopatřenými osobami včetně dodatků ke smlouvě o prodlouženém pobytu za školní roky 2019/2020 a 2020/2021 ke dni inspekce
17. Hospitační sešity v RS za školní rok 2020/2021
18. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2019/2020 a 2020/2021 ke dni inspekce
19. Kniha útěků, vedená od roku 2009 ke dni inspekce
20. Kniha denní evidence za školní roky 2019/2020 a 2020/2021
21. Kniha úředních návštěv a návštěv osob odpovědných za výchovu, vedená od 26. listopadu 2003 ke dni inspekce
22. Výroční zpráva za školní rok 2019/2020
23. Minimální preventivní program na školní rok 2020/2021, účinný od 1. září 2020
24. Kniha ostatních návštěv RS za školní roky 2019/2020 a 2020/2021
25. Podklady pro ošetřovné a kapesné vedené od roku 2017 ke dni inspekce (namátkový výběr)
26. Personální dokumentace zaměstnanců zařízení k termínu inspekční činnosti
27. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a dalších pracovníků na školní rok 2020/2021 a dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků čj. 104/2020 účinný od 1. září 2020

28. Účetní závěrka za rok 2019 a 2020
29. Zpráva o hospodaření a činnosti příspěvkové organizace za rok 2019 účinná od 14. února 2020
30. Kniha školních úrazů založena 20. června 2007 ke dni inspekce
31. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí včetně revize a kontroly elektrických spotřebičů, ročních kontrol dětského hřiště a certifikátu vydaného výrobcem, s platností do 19. května 2021
32. Finanční normy na nákup potravin podle věkových kategorií účinné od 1. května 2020
33. Inspekční zpráva čj.: ČŠIS-1207/16-S ze dne 10. května 2016
34. Webové stránky zařízení <http://www.strasidylko.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu Tóthová v. r.

Mgr. Zdenka Čiháková, školní inspektorka Čiháková v. r.

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice Orthoberová v. r.

V Praze 12. února 2021

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. et Mgr. Alexandr Krško, Krško v. r.
ředitel školského zařízení

V Novém Strašecí 25. února 2021