



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Čelechovice na Hané, okres Prostějov

U Sokolovny 275, 798 06 Čelechovice na Hané

Identifikátor školy: 600 120 333

Termín konání inspekce: 15. – 16. říjen 2003

Čj.:	m3-1040/03-11036
Signatura:	om3cx113

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek a materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti na 2. stupni základní školy v předmětech český jazyk, přírodopis a zeměpis ve školním roce 2003/2004 vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy na 2. stupni základní školy v předmětech český jazyk, přírodopis a zeměpis ve školním roce 2003/2004 vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Čelechovice na Hané (dále jen škola) je příspěvkovou organizací, jejím zřizovatelem je obec Čelechovice na Hané. Škola sdružuje mateřskou školu, základní školu, školní družinu a školní jídelnu. Základní školu navštěvuje 130 žáků v 7 třídách, vzhledem k nízkému počtu žáků jsou ročníky II. – III. a IV. – V. spojeny. Třídy I., II. – III., školní družina a mateřská škola jsou umístěny na odloučeném pracovišti Čelechovice na Hané, Hlavní č. 12. Spádovou oblast školy tvoří obec Čelechovice na Hané a sousední obec Smržice.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Ve škole jako celku je zaměstnáno 14 pedagogických pracovníků, z nichž na základní škole vyučuje 10 učitelů včetně ředitelky školy. Výuku hodnocených předmětů zajišťuje 7 učitelů, všichni splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti Rovněž ředitelka školy a výchovná poradkyně mají požadované vzdělání.

Ředitelka školy vykonává funkci od 1. srpna 2003 a systém organizování a vedení si postupně vytváří. Organizační struktura je daná organizačním řádem, stanovené kompetence jsou jasně vymezeny. Vzhledem k malému počtu tříd nemůže být zřízena funkce zástupce ředitelky školy. Jeden z učitelů zastupuje ředitelku v době nepřítomnosti a má určeny i další úkoly týkající se zejména organizace vyučovacího procesu (např. sestavování rozvrhu hodin, určování dozorů, suplování, navrhování třídnictví atd.) a oblasti materiálně-technické.

Včasný přenos informací zaměstnancům školy je zabezpečen prostřednictvím porad, nástěnek a každodenní osobním stykem. Přístup na internet je umožněn v odborné učebně informatiky.

Metodickými orgány jsou na 2. stupni základní školy předmětové komise. Jejich činnost nebyla v předešlých letech dostatečně zdokumentována, od letošního školního roku mají přesně stanovenou náplň práce.

Od 1. září 2003 působí na základní škole tři noví učitelé s kratší pedagogickou praxí. Každý z nich má určeného zkušeného učitele, který mu poskytuje odbornou a metodickou pomoc.

Kontrolní činnost je plánovaná. Přímou kontrolu vyučovacího procesu provádí ředitelka školy prostřednictvím hospitací, které provedla v tomto školním roce zatím u nových učitelů s cílem poznat jejich práci ve vyučovacích hodinách.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a je v letošním školním roce zaměřeno na další zdokonalování učitelů v oblasti informačních technologií a výuky cizích jazyků.

Vnitřní platový předpis obsahuje i kritéria pro přiznávání nenárokových složek platu. Hodnocení zaměstnanců plánuje ředitelka vždy k počátku kalendářního a školního roku.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Prostorové podmínky jsou vzhledem k počtu žáků i vzdělávacímu programu velmi dobré. Výuka předmětu přírodopis probíhá v odborné učebně umístěné vedle přírodopisného kabinetu. Část výuky předmětu cizí jazyk se uskutečňuje v jazykové učebně. Výuka ostatních sledovaných předmětů probíhá v běžných učebnách, v každé je zabudována audiovizuální technika, s níž se při výuce pracuje. Škola má pro sledované předměty dostatek demonstračních pomůcek, map, videokazet a mikroskopů.

Potřebám výuky slouží žákovská knihovna a učebna výpočetní techniky. Škola vlastní pro sledované předměty výukové programy, pracuje se s nimi pouze ojediněle.

Prostředí tříd i ostatních prostor je estetické a motivující, na jeho úpravě se podílejí svými pracemi žáci školy.

Používané učebnice jsou vhodné, texty základních učebnic doplňují učitelé o texty z učebnic alternativních.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Výchovně-vzdělávací činnost školy je organizována podle schváleného vzdělávacího programu Základní škola. Pro tři žáky s vývojovými poruchami učení a jednoho žáka tělesně postiženého škola zpracovala individuální vzdělávací programy.

Škola vyučuje podle platných učebních dokumentů, úpravy učebního plánu byly provedeny v rozsahu jím stanoveném. Počty hodin v upraveném učebním plánu souhlasily s počty hodin v rozvrhu hodin. Dokumentace průkazně zachycuje průběh a výsledky vzdělávání.

Výuka probíhá v souladu s učebními dokumenty vzdělávacího programu Základní škola.

V dodržování osnov sledovaných předmětů nebyly zjištěny nedostatky. Kontrolu jejich plnění provádí ředitelka školy na hospitacích a poradách ve spolupráci s vedoucími předmětových komisí. Přímé kontrolní činnosti předchází kontrola souladu tematických plánů s obsahem osnov a výchovně-vzdělávacími cíli vzdělávacího programu.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Rozvrh hodin na školní rok 2003/2004 byl zpracován v souladu s právními předpisy. Svou skladbou a uspořádáním předmětů respektuje didaktické a psychohygienické zásady. Základní práva a povinnosti žáků jsou stanoveny ve vnitřním řádu školy. Jeho obsah byl zpracován v souladu s ustanoveními vyhlášky o základní škole i pokynů MŠMT k prevenci sociálně patologických jevů, šikany, xenofobie a rasismu.

Informační systém vůči rodičům nezletilých žáků je zpracován, kromě třídních schůzek (ze tří mají dvě konzultační charakter), škola úzce spolupracuje s rodiči (na škole působí sdružení rodičů i Rada školy), kteří se podílejí na hodnocení výchovy a vzdělávání a finančním i organizačním zabezpečení mimoškolních aktivit.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Funkci výchovného poradce a současně metodika prevence zastává zkušená učitelka s odpovídajícím kvalifikačním studiem. Ve své práci se řídí rámcově zpracovaným plánem. Její činnost i vzhledem k funkci preventisty zahrnuje jak oblast preventivní péče, tak profesního poradenství. Z jednání, která vede s rodiči, si pořizuje záznamy. Škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálními pedagogickými centry (Brno-pro tělesně postižené, Prostějov), s odborem sociální péče, s úřadem práce a zástupci středních škol. Nadace Pomocná ruka poskytla škole asistentku, která pomáhá při výuce tělesně postiženému žákovi.

Garantem Minimálního preventivního programu byli určeni ještě dva další pedagogové. Obsah programu vychází z analýzy předchozího stavu, stanovuje adresně konkrétní úkoly v rámci výuky i mimoškolních aktivit. Škola se potýkala s problematikou kouření žáků vyšších ročníků, jiné problémy související se sociálně patologickými jevy neřešila.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce

Výuku předmětu zajišťují dvě kvalifikované učitelky. Krátkodobá praxe jedné z nich se negativně projevila na odborném i metodickém vedení vyučovacího procesu.

I když předložené tematické plány předmětu na školní rok 2003/2004 jsou zpracovány v souladu s osnovami, obsah učiva jazykové části kontrolované výuky odpovídal nižšímu ročníku. Učitelka se při jeho procvičování a opakování dopouštěla odborných chyb. Obsahem všech hodin jazykového vyučování bylo psaní kontrolního diktátu a opakování učiva, nebo oprava vstupní kontrolní práce. Ani jedna z forem písemného prověřování není striktně stanovena osnovami.

Při opakování gramatického učiva nebyla uplatňována zásada přiměřenosti a individuálního přístupu. Převažovaly stereotypní metody a formy, které nepodporovaly aktivní učení, nemotivovaly žáky a nevedly je k týmové spolupráci.

Při slohovém výcviku byl žákům problémovými úkoly poskytován prostor k vyjádření vlastního názoru, do popředí byly kladeny výchovné motivy, jak obsahem učiva, tak způsobem hodnocení a klasifikace žáků.

Ve všech částech vyučovacích hodin byly v nedostatečné míře využívány základní jazykové příručky. Učitelky kladly neadekvátní důraz na znalosti gramatických pouček bez využívání názoru a příkladů, i když škola disponuje dostatečným množstvím transparentních a názorných pomůcek. Individuální ani skupinová práce nebyla do výuky zařazena. Hodnocení výkonů žáků bylo využito pouze při hodině slohového výcviku, sebehodnocení nebylo uplatňováno vůbec. Pozitivem bylo zařazování práce s chybou. Učitelky získávají podklady pro klasifikaci formou ústní i písemnou, která převažuje.

Stanovená pravidla komunikace mezi učitelem a žáky respektována.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu český jazyk jsou dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech přírodopis a zeměpis

Plánování a příprava učitelů na výuku byla odpovědná a promyšlená po stránce odborné, didaktické i materiálního zajištění. Cíle vyučovacích hodin byly přiměřené, nové učivo plynule navazovalo na předcházející témata.

Personálně je výuka zajištěna pěti plně kvalifikovanými učiteli. Učivo bylo prezentováno věcně a odborně správně.

Výuka přírodopisu probíhala v odborné učebně, která svým vybavením odpovídá charakteru předmětu. Zeměpis byl vyučován v běžných učebnách. Estetická úroveň učeben byla velmi dobrá, prostředí motivující.

Výuka byla v souladu se specifickými cíli předmětů, důraz byl kladen na rozvoj poznávacích schopností žáků. Organizace učebních činností, využití didaktických pomůcek a audiovizuální techniky byly účelné. Nové učivo vyučující vhodně spojovaly se starším učivem a zkušenostmi žáků, výrazným pozitivem byla názornost výuky (mapy, atlasy, globusy, ukázky nerostů a dřevin). Expozice nového učiva byla prováděna formou výkladu v kombinaci s rozhovorem se žáky, učební úlohy směřovaly k rozvoji myšlení žáků. Otázky byly zaměřeny nejen na popis, ale i na porovnávání, třídění a zdůvodňování sledovaných jevů a vedly žáky k zobecňování a samostatnému tvoření jednoduchých závěrů.

K motivaci žáků a k jejich aktivnímu zapojení do výuky bylo využito vhodně volených otázek a spojování teoretických poznatků s jejich využitím v praktickém životě.

Žáci měli dostatečný prostor pro prezentaci vědomostí a vlastního názoru. Komunikace však byla vedena převážně na úrovni vyučující - třída.

Hodnocení žáků spojené s klasifikací byla využito v zeměpisu, v přírodopisu bylo prováděno frontální opakování a krátký písemný test se společným vyhodnocením. V závěru vyučovacích hodin často chybělo opakování nového učiva a vyhodnocení, jak byl splněn stanovený cíl.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech přírodopis a zeměpis jsou velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Kromě běžné klasifikace a hodnocení prováděné v hodinách a na klasifikačních poradách používají učitelé matematiky a českého jazyka při zjišťování výsledků výchovy a vzdělávání vstupní a čtvrtletní kontrolní práce. Jejich výsledky analyzují a využívají při organizaci dalšího výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou ve sledovaných předmětech celkově velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené v rozhodnutí MŠMT o zařazení školy do sítě škol jsou v souladu s údaji uvedenými ve zřizovací listině školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT čj. 19 112/03-21 z 23. května 2003, kterým se mění zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení

2. Zřizovací listina vydaná obcí Čelechovice na Hané z 8. listopadu 2001, Dodatek č. 1 ke zřizovací listině ze 17. října 2002
3. Vzdělávací program Základní škola schválený MŠMT čj. 16 847/96-2 s úpravami a doplňky
4. Zahajovací výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V-3-01 k 30. září 2003
5. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání ředitelky školy, výchovné poradkyně a učitelů vyučujících předměty český jazyk, přírodopis a zeměpis na 2. stupni základní školy ve školním roce 2003/2004
6. Jmenování ředitelky školy do funkce s účinností od 1. srpna 2003
7. Třídní knihy tříd VI., VII., VIII., a IX. ve školním roce 2003/2004
8. Zápisy z jednání pedagogické rady za období od ledna 2003 do termínu inspekce
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003
10. Vnitřní řád ZŠ Čelechovice na Hané
11. Provozní řád ZŠ Čelechovice na Hané
12. Organizační řád školy z 28. srpna 2003
13. Náplně práce učitele, třídního učitele, výchovného poradce z 25. srpna 2003
14. Plán hospitací ředitelky školy na 1. pololetí školního roku 2003/2004, zápisy z hospitací ředitelky školy provedených v září a říjnu 2003
15. Plán práce na školní rok 2003/2004
16. Plány práce předmětových komisí jazyků a přírodovědných předmětů pro školní rok 2003/2004, zápisy z jednání těchto komisí za rok 2003
17. Plán personálního rozvoje pro školní rok 2003/2004
18. Vnitřní platový předpis z 28. srpna 2003
19. Záznamy z jednání výchovné poradkyně s rodiči žáků

ZÁVĚR

Všichni učitelé sledovaných předmětů splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilost pro výuku na základní škole. Vytvořená organizační struktura a jasně vymezené kompetence a odpovědnost umožňují účinné řízení školy. Zavedený systém zajišťuje včasný přenos informací zaměstnancům školy i zákonným zástupcům žáků.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy jsou ve sledovaných předmětech velmi dobré, prostředí učeben i ostatních prostor je estetické a motivující.

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola, v plnění učebních dokumentů nebyly zjištěny nedostatky. Průběh a výsledky vzdělávání byly ve sledovaných předmětech celkově hodnoceny jako velmi dobré. Lepší úroveň měla výuka přírodopisu a zeměpisu, učitelé využívali názorné pomůcky, žáci byli vhodně motivováni a aktivně se podíleli na vyučovacím procesu. Ve sledované výuce českého jazyka převažovaly stereotypní metody a formy práce, chybělo využívání jazykových příruček.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Petr Lipčík	Ing. Petr Lipčík v. r.
Členka týmu	Mgr. Dagmar Raisová	Mgr. Dagmar Raisová v. r.

V Prostějově dne 27. října 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 29. říjen 2003

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Koláčková, ředitelka školy	Mgr. Marie Koláčková v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, odloučené pracoviště, BOX 19, Západní 72, 796 04 Prostějov 4. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2003-11-20	m3-1056/03-11036
Zřizovatel – OÚ Čelechovice na Hané	2003-11-18	m3-1057/03-11036
Rada školy při ZŠ Čelechovice	2003-11-18	m3-1058/03-11036

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.