



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Inspektorát v kraji Vysočina - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s.

Fibichova 18, 586 01 Jihlava

Identifikátor školy: 600 014 932

Termín konání orientační inspekce: 11. – 15. listopad 2002

Čj.	113 192/02-2201
Signatura	ok2dw301

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem školy je společnost s ručením omezeným AD FONTES se sídlem v Jihlavě, U Hraničnicku 37, založená smlouvou dne 21. 3. 1993. Tato společnost byla zapsána v obchodním rejstříku Okresního soudu Brno-venkov dne 30. 4. 1993 v odd. C, vložka č. 10589.

Změna názvu společnosti na AD FONTES RERUM, s. r. o., se sídlem v Jihlavě, Fibichova 18, byla provedena u Krajského obchodního soudu v Brně dne 5. 1. 1998 pod čj. RG C 10589.

Soukromá škola je obecně prospěšná společnost zřízená právnickou osobou AD FONTES RERUM, s.r.o., na základě usnesení valné hromady společnosti ze dne 10. 6. 1993. Zřizovací listina byla vydána rovněž dne 10. 6. 1993 na školu s názvem Soukromé sedmileté gymnázium Jihlava.

Od 1. 9. 1995 přechází soukromá škola na osmiletý studijní cyklus. Na základě žádosti ze dne 27. 11. 1995 zařadilo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT) do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 1996 školu pod názvem Soukromé gymnázium AD FONTES a soukromá sociálně právní akademie, Jihlava, Fibichova 18.

Právní postavení školy bylo změněno dne 25. 3. 1997 na nadaci s názvem Soukromé gymnázium AD FONTES. Dále bylo na základě pokynu MŠMT právní postavení školy změněno dne 24. 11. 1998 na nadační fond při zachování veškerých právních náležitostí.

Nadační fond se dále na základě pokynu MŠMT transformoval na obecně prospěšnou společnost. Zakládací smlouva o založení této společnosti s názvem Soukromé gymnázium AD FONTES, o.p.s., byla vydána dne 27. 4. 1999.

Společnost je zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Krajským soudem v Brně ze dne 2. 8. 1999. Se změnou právního postavení došlo současně i ke změně identifikačního čísla organizace.

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení MŠMT vydané pod čj. 20 813/2001-21 ze dne 20. 7. 2001 uvádí, že škola sdružuje soukromé gymnázium s kapacitou 200 žáků. Ke dni konání inspekce bylo ve škole v sedmi třídách celkem 166 žáků, tj. 83 % z uvedené kapacity. Přehled o třídách a počtu žáků dokládá tabulka č. 1.

Počet žáků v jednotlivých třídách

Tab. 1

Poř.	Třída	Chlapců	Dívek	Celkem
1.	Prima	7	15	22
2.	Sekunda	8	5	13
3.	Tercie	15	10	25
4.	Kvarta	10	13	23
5.	Kvinta	14	15	29
6.	Sexta	16	17	33
7.	Septima	9	12	21
Celkový počet žáků		80	86	166

Ve všech třídách je vyučován studijní obor 79-41-K/801 Gymnázium - všeobecné podle učebního dokumentu, který schválilo MŠMT dne 5. 5. 1999 pod čj. 20 594/99-22 s platností od 1. 9. 1999 počínaje prvním a pátým ročníkem. Škola poskytuje úplné střední vzdělání. Studium probíhá v denní formě a je ukončeno maturitou.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a hodnocení:

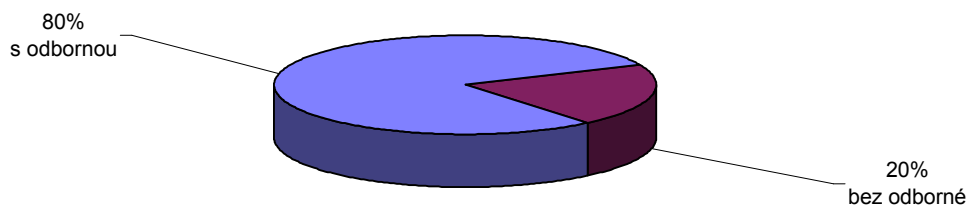
- personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schválenému učebnímu dokumentu v celé škole,
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy ve studijním oboru vzhledem ke schválenému učebnímu dokumentu,
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve studijním oboru ve vybraných předmětech a skupinách předmětů,
- efektivnosti využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebnímu dokumentu za rok 2001.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÉMU UČEBNÍMU DOKUMENTU V CELÉ ŠKOLE

Výchovně vzdělávací proces zajišťuje v letošním školním roce celkem 18 učitelů, z nichž je 13 interních a 5 externích. Průměrný věk pedagogického sboru je 41,1 let.

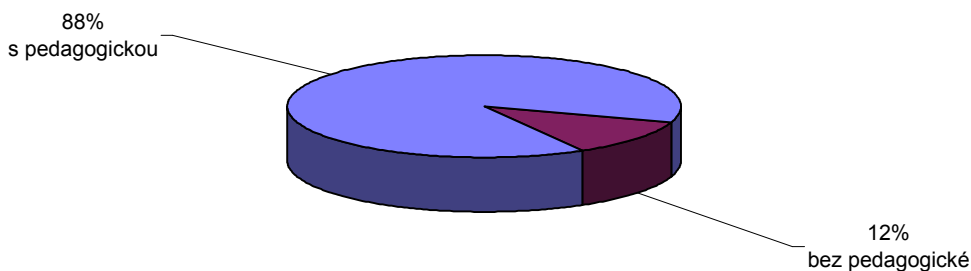
S odbornou způsobilostí je týdně vyučováno 232 hodin z celkového počtu 292. Přehled o podílu hodin odučených s odbornou způsobilostí dokládá graf č. 1.

Graf. č. 1: Podíl hodin odučených s odbornou způsobilostí



S pedagogickou způsobilostí je týdně vyučováno 258 hodin z celkového počtu 292. Přehled o podílu hodin odučených s pedagogickou způsobilostí dokládá graf č. 2.

Graf. č. 2: Podíl hodin odučených s pedagogickou způsobilostí



Úroveň personálních podmínek podporuje výchovně-vzdělávací proces a umožňuje realizovat vzdělávací program školy. Skladba úvazků pedagogických pracovníků je, vzhledem k jejich vzdělání, sestavována systematicky. Je účelně využíváno nejen jejich vzdělání, ale také odborné a pedagogické zkušenosti.

Při vedení zaměstnanců ředitelka školy využívá poradních orgánů, kterými jsou pedagogické rady a porady vedení. Metodické orgány nejsou zřízeny.

Výchovný poradce zaměřuje svou činnost na prevenci a řešení sociopatologických jevů, profesní poradenství pro absolventy, na neformální pomoc žákům s osobními i vzdělávacími problémy.

V pedagogickém sboru došlo v minulých dvou letech k poměrně vysoké obměně (tři učitelky jsou v současné době na mateřské dovolené). Ze 13 interních pracovníků je šest mladších třiceti let. Metodickou a odbornou pomocí začínajícím učitelům jsou pověřeni uvádějící učitelé.

Hospitační činnost vedoucích pracovníků je plánovitá, pokrývá systematicky všechny třídy. Zvláštní pozornost je věnována začínajícím učitelům. Hospitační závěry jsou s pracovníky projednávány. Při hospitacích jsou sledovány nejen obsah výuky, ale i prostředky motivace, komunikace aj. Při zjištění případných nedostatků jsou přijímána opatření. Odstranění zjištěných nedostatků se stává prioritou v plánu práce kontrolní činnosti pro příští rok.

Pracovníci, kteří nespĺňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti, byli vyzváni k zahájení kvalifikačního studia. Jeden člen pedagogického sboru si rozšiřuje odbornou způsobilost studiem na vysoké škole. Dvanáct vzdělávacích akcí, kterých se učitelé v minulém roce zúčastnili, bylo zaměřeno na globalizaci a evropskou sounáležitost, ekologii, sociálně patologické jevy, dále na metodiku výuky jazyků a výpočetní techniku. Škola využívá nabídky zejména Pedagogického centra Jihlava. Šest pedagogů navštěvuje v letošním školním roce kurz výpočetní techniky. Zaměření dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je v souladu se vzdělávacím programem školy.

Kritéria pro odměňování pracovníků jsou zpracována, včetně výše finančního ocenění. Jsou součástí vnitřního mzdového předpisu. V praxi k výrazné diferenciaci nenárokových složek, vzhledem k výši finančních prostředků, které jsou k dispozici, nedochází.

Organizační struktura školy je zpracována v organizačním řádu, kompetence vedoucích a pověřených pracovníků jsou zpracovány v písemné podobě. Vnitřní informační systém je realizován, vzhledem k velikosti školy, zejména osobní komunikací vedení školy s pedagogickým sborem a žáky.

Školní řád stanovuje práva i povinnosti žáků. V části II. Docházka do školy v bodě č. 8 obsahuje ustanovení, že zákonní zástupci jsou povinni nepřítomnost žáka ve vyučování ohlásit

škole do 48 hodin, což je v rozporu s obecně závaznou právní normou, která stanovuje 3 dny.

Čtyřikrát ročně jsou pořádány informační dny a rodičovské schůzky. Případné nedostatky v chování nebo prospěchu jsou řešeny se zákonnými zástupci písemně nebo telefonicky. Postup třídních učitelů je sjednocen vnitřním předpisem.

Informace o škole přináší výroční zpráva o činnosti školy. Škola se na veřejnosti prezentuje zejména prostřednictvím tisku. Žáci školy se zapojují do života města při kulturních a sportovních akcích, připravují kulturní pořady pro děti z mateřských škol a důchodce.

Škola spolupracuje s úřadem práce, Policií ČR, pedagogicko-psychologickou poradnou aj.

Personální podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE STUDIJNÍM OBORU VZHLEDEM KE SCHVÁLENÉMU UČEBNÍMU DOKUMENTU

V budově školy, která je ve vlastnictví zřizovatele, jsou vytvořeny základní prostorové podmínky pro realizaci schválených učebních dokumentů. Využíváno je osm učeben, posluchárna, dvě učebny pro výuku jazyků, chemická laboratoř, učebna výpočetní techniky. Je zřejmé, že vedení školy průběžně zlepšuje podmínky pro výchovně vzdělávací činnosti. Z důvodu omezeného množství finančních prostředků nejsou některé z učeben dobudované. Pro výuku tělesné výchovy je smluvně zajištěna tělocvična a bazén.

Pro podporu výuky některých předmětů využívají pedagogové počítačovou učebnu. Její vybavení je často využíváno žáky i mimo rámec vlastní výuky. K dispozici je nezbytná didaktická technika jako např. diapojektor, dva zpětné projektory, pět radiomagnetofonů a dva videorekordéry. K dispozici jsou video- a audiokazety. Jejich počet je limitován dostupnými finančními prostředky. Škola nemá doposud školní knihovnu. Fond je rozdělen do jednotlivých kabinetů. Ačkoliv je vznikající fond knihovny průběžně doplňován novými tituly, je celkové vybavení odbornou literaturou pouze vyhovující. Vyučující používají i literaturu z vlastních zdrojů. Pozitivně lze hodnotit, že škola zajišťuje žákům potřebné učebnice. Tyto učebnice jsou žáky i pedagogy využívány. Učitelé a žáci mohou využívat kopírovací stroj.

Z hlediska pomůckového vybavení lze konstatovat, že ve většině předmětů je k dispozici základní vybavení. Slabá místa jsou patrná v pomůckovém vybavení pro předmět fyzika a zčásti i pro předmět chemie. Laboratoř, ve které je k dispozici základní vybavení, není dle záznamů v třídních knihách náležitým způsobem využívána.

Vedení školy reaguje na nedostatky v materiálním vybavení. Ve střednědobých termínech je plánováno postupné zlepšování materiálních podmínek pro výuku jednotlivých předmětů.

Materiálně-technické podmínky výuky jsou hodnoceny jako průměrné.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE STUDIJNÍM OBORU VE VYBRANÝCH PŘEDMĚTECH A SKUPINÁCH PŘEDMĚTŮ

Realizace vyučovaného studijního oboru

Realizace studijního oboru je v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol MŠMT.

Výuka probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty. Z volitelných předmětů jsou v letošním školním roce vyučovány matematicko-fyzikální seminář a seminář z českého jazyka, v septimě konverzace ve francouzském jazyce a konverzace v německém jazyce. Z nepovinných předmětů jsou realizovány ekologie krajiny a dramatický kroužek. Počty vyučovacích hodin v jednom dni a délka přestávek odpovídají platné právní normě.

Povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh a výsledky vzdělávání a výchovy. Vedení školy provádí kontrolu plnění učebních osnov. Kontrolní činnost je plánována na základě dosahovaných výsledků a zpětné vazby ze strany žáků, rodičů apod. Způsob kontroly plnění učebních osnov je méně účinný.

Realizace studijního oboru je v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol a učebními dokumenty.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů český jazyk a literatura, anglický jazyk, francouzský jazyk a německý jazyk

Sledované předměty jsou vyučovány deseti pedagogickými pracovníky, z nichž osm splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Jeden z učitelů vyučuje bez odborné způsobilosti a jeden bez odborné a pedagogické způsobilosti. Chybějící odborná a pedagogická způsobilost jednoho z pracovníků v některých případech negativně ovlivňovala kvalitu výuky.

V primě a sekundě jsou disponibilní hodiny učebního plánu použity k posílení hodinové dotace prvního cizího jazyka, v tercii a kvartě k zavedení druhého cizího jazyka. V kvintě a sextě jsou žáci, kteří přestoupili v loňském a letošním školním roce do vyšších tříd gymnázia, zařazeni pro výuku druhého cizího jazyka v samostatných skupinách, které postupují jiným tempem než běžné třídy.

Výuka probíhá převážně v nadstandardně malých skupinách (17 skupin z celkového počtu 30 má méně než deset žáků). Bezprostřední příprava vyučujících na výuku byla zpravidla velmi dobrá, zaměřovala se nejen na obsahovou stránku výuky, ale i na použité formy a metody práce.

Pro výuku jsou využívány dvě dělicí učebny a kmenové třídy bez zvláštního vybavení pro výuku jazyků. Vybavení pomůckami umožňuje diferenciaci úkolů s ohledem na individuální potřeby a schopnosti žáků, nevytváří však předpoklady pro samostatnou práci s různými zdroji informací.

Členění hodiny, tempo výuky a použité metody práce umožňovaly přirozenou relaxaci žáků.

Výuka cizích jazyků probíhala v příslušném jazyce, žáci převážně pohotově reagovali. Ve většině hodin odpovídala struktura hodin výukovým cílům, probírané učivo bylo logicky rozvíjeno, použité metody a formy práce přispívaly k osvojení a upevnění učiva. Bylo pracováno především s učebnicí, běžně byly používány audionahrávky a namnožené texty.

Méně často byly využívány slovníky. V hodinách českého jazyka a literatury byla zařazována samostatná práce většího rozsahu, žáci prezentovali svou práci vystoupením před třídou. Literaturní učivo bylo probíráno v historickém kontextu.

Učitelé často na počátku hodiny i v jejím průběhu žáky motivovali aktualizací učiva. Zkoušení mělo návaznost na probíranou látku a bylo vždy učitelem zhodnoceno. V některých hodinách byli žáci zapojeni do hodnocení svých spolužáků, občas docházelo i k sebehodnocení. Při řešení úkolů byla žákům běžně poskytována pomoc. Někdy byla využita problémová metoda, zejména v hodinách českého jazyka a literatury bylo pracováno s chybou.

Pravidla chování byla žákům známa a byla jimi respektována. Výuka zpravidla probíhala ve vstřícné atmosféře. Nežádoucí chování žáků nebylo v průběhu hodin zaznamenáno. Převažoval pozitivní vztah žáků k výuce.

Ke zvýšení motivace žáků slouží poznávací zájezdy do Velké Británie, Francie nebo Německa.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou v anglickém jazyce hodnoceny jako průměrné, v ostatních uvedených předmětech jako spíše nadprůměrné.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů matematika, fyzika a matematicko-fyzikální cvičení

Výuku všech hodin uvedených předmětů zajišťují učitelé s odbornou a s pedagogickou způsobilostí pro střední školu. Tato skutečnost má příznivý vliv na kvalitu výchovně vzdělávací práce.

Ve všech sledovaných hodinách byla zaznamenána vhodná vstupní i průběžná motivace žáků. Motivace žáků byla prováděna uváděním příkladů z praktického života s využitím životních zkušeností žáků. Znalosti a dovednosti žáků jsou průběžně prověřovány. Při řešení úkolů jim byla poskytována většinou vhodně účinná pomoc. V části sledovaných hodin bylo prováděno zkoušení žáků u tabule. Otázky učitelů byly cíleně zaměřeny na pochopení vztahů a aplikaci učiva. Myšlenky obsažené v žakovských odpovědích a komunikativní dovednosti byly pedagogy většinou vhodně rozvíjeny. Při prováděné analýze výkonů žáků a jejich následném hodnocení bylo v malé míře zastoupeno oceňování jejich snahy a případný pokrok. Žáci měli dostatečný prostor pro vyjádření vlastního názoru, čehož většinou taktně a vhodně využívali. Přímá podpora sebereflexe a vzájemného hodnocení žáků nebyla v hospitovaných hodinách zaznamenána.

Výuka probíhala v klidné pracovní atmosféře. Mezi učiteli a žáky převládají pozitivní vztahy, prostředí důvěry, spolupráce a vzájemné tolerance. Nežádoucí chování žáků nebylo zaznamenáno. Žáci byli ukáznění, celkově projevovali k výuce pozitivní vztah.

Plánování a bezprostřední příprava pedagogů jsou v souladu s obsahem učiva a s učebními osnovami. Provedené úpravy v členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídají kompetencím pedagogů a učebním osnovám schváleného vzdělávacího programu. Případná časová diskrepance byla učiteli řádně zdůvodněna. Při výuce je uplatňována zásada soustavnosti. Je zřejmá snaha pedagogů o naplňování profilu absolventa a rozvoje jeho klíčových kompetencí. Kontinuitu výuky mezi jednotlivými ročníky zajišťují formálně správně zpracované tematické plány.

Hodiny byly připravené, založené na klasických didaktických postupech. V organizaci výuky naprosto dominovala frontální metoda. Pouze v části sledovaných hodin byla zjištěna snaha

o diferenciaci úkolů. Vyučovací cíle byly žákům vždy srozumitelně sděleny. Organizační pokyny vydávané učiteli byly přiměřené věku a možnostem žáků. Výuka byla vhodně řízena. Vyučovací čas byl účelně využit.

V rámci rozvoje klíčových kompetencí jsou žáci vedeni k porozumění závislostem mezi matematickými jevy. Většinou vhodně využívali matematických algoritmů. Při řešení zadaných úloh je žákům poskytována okamžitá a účinná pomoc. Většinou vhodně a taktně byla pedagogicky prováděna analýza chyb s ohledem na pochopení a zvládnutí učiva. Ne vždy se však podařilo danou problematiku dostatečně procvičit. Při řešení zadaných úloh také nebylo vždy využito možnosti alternativních postupů.

Psychohygienické podmínky výuky byly ve většině hospitovaných hodin velmi dobré. V nižších třídách gymnázia byla zaznamenána vhodně začleněná relaxační cvičení.

Přímé využití názorných pomůcek na podporu výuky a dalších zdrojů informací bylo zaznamenáno pouze v malé části ze sledovaných hodin. Využití didaktické techniky na podporu výuky nebylo zjištěno vůbec. Materiální vybavení předmětu fyzika slouží pouze k základnímu zabezpečení názorné výuky.

Kladem je celkově vysoká odborná a pedagogická zdatnost vyučujících. Zřetelným jevem ve většině sledovaných hodin bylo neformální využívání mezipředmětových vztahů. Důraz byl kladen na správné používání matematických pojmů a jazyka, včetně symboliky.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou hodnoceny jako spíše nadprůměrné.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů biologie, dějepis, chemie a zeměpis

Výuku předmětů zajišťuje pět pedagogů. Čtyři z nich splňují požadavky na odbornou a pedagogickou způsobilost stanovené platnou právní normou. Jeden pedagog vyučuje pouze s odbornou způsobilostí. Absence pedagogické způsobilosti neměla výrazný vliv na kvalitu výuky. Při výuce byla patrná velmi dobrá odborná úroveň všech vyučujících, která se projevovala mj. i používáním terminologie.

V hodinách vyučující zpravidla využívali motivační působení na žáky. V průběhu hodin vyučující vycházeli z dříve osvojených znalostí žáků. Písemné záznamy žáků byly často zpracovávány za jejich aktivní účasti. Probírané učivo bylo aktualizováno, předávané informace byly spojovány s praxí, uplatňovány byly mezipředmětové vztahy. Vyučující do výuky zařazovali bezpečnostní a výchovné aspekty. Uplatňovali regionální hledisko. Ve většině hodin byla uplatňována zpětná vazba a v závislosti na ní byly využívány korekční postupy a žákům byla poskytována pomoc. V některých sledovaných hodinách bylo využíváno vzájemné hodnocení žáků, byla podporována sebereflexe a sebehodnocení žáků. Ve většině případů vyučující slovně hodnotili jejich výkony. Hodnocení bylo vždy objektivní. Sledované hodiny probíhaly v příznivé atmosféře. Komunikace mezi učiteli a žáky probíhala často na partnerské úrovni. Žáci ve většině hodin měli možnost uplatnit své názory, vznést dotazy. Tyto možnosti využívali. V několika hodinách se žáci aktivně podíleli na průběhu vyučovací jednotky. Kontrola sešitů prováděná učiteli má v některých případech formální charakter.

Učitelé byli na výuku připraveni. Nedostatkem plánování je skutečnost, že tematické plány učiva pro výuku předmětů chemie a biologie (s výjimkou tematických plánů pro předmět biologie v třídách prima až kvarta) neobsahují žádné laboratorní práce. Výukové cíle, které

byly jasně stanoveny ve většině sledovaných hodin, měly návaznost na předcházející učivo. Použité vyučovací metody a organizační formy zpravidla vycházely ze stanovených výchovně-vzdělávacích cílů. V hodinách dominovaly frontální činnosti, uplatnění kooperativních žakovských činností bylo velmi nízké. Kladem bylo zařazování referátů a následné hodnocení výkonů žáků. Prostor pro uplatnění individuálních potřeb a schopností žáků byl ve většině hodin méně výrazný. Žáci byli vedeni k aplikaci učiva. Užití organizační formy byly vzhledem k počtu žáků ve skupinách zpravidla efektivní.

Členění hodin a tempo při výuce odpovídaly psychohygienickým zásadám. Žáci měli dostatek času na zvládnutí stanovených úkolů. Podnětnost učeben měla průměrnou úroveň. Jen výjimečně nepracovali žáci v optimálních světelných podmínkách. Pozitivně lze hodnotit neformální uplatňování pitného režimu v průběhu hodin. V nižších ročnících vyučující často opomíjeli korekci nesprávného držení těla žáků při psaní.

Ve sledovaných hodinách byly využívány učebnice, atlasy, mapy, modely, přírodniny a obrazy. Na podporu učení měli žáci často k dispozici nakopírované studijní materiály. Ve většině hodin byly užity další zdroje informací. V jedné hodině byl zařazen jednoduchý demonstrační pokus. V rámci výuky byl využíván zpětný projektor a video. Z důvodu chybějícího programového vybavení není možno využívat vybavení počítačové učebny. Podpora učení názorem měla velmi rozdílnou úroveň.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině sledovaných předmětů jsou hodnoceny jako spíše nadprůměrné.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu informatika a výpočetní technika

Výuku zajišťuje jeden učitel, který má pedagogickou způsobilost stanovenou platnou právní normou. Absence odborné způsobilosti neměla negativní vliv na kvalitu výuky.

Ve všech sledovaných hodinách vyučující vhodně využíval zájem žáků o práci s výpočetní technikou. Průběžné ověřování znalostí bylo zaměřeno nejen na opakování dílčích jevů, ale i na uvědomování si vzájemných souvislostí dříve osvojených vědomostí.

Žáci bili vhodnou formou vedeni ke schopnosti získané vědomosti, dovednosti a návyky aplikovat v běžných životních situacích. Při práci u počítačů jsou systematicky vedeni ke schopnosti ovládat funkce operačního systému a programového vybavení. Dobře se orientují v matematizaci reálných situací. Dokáží velmi dobře informace zpracovat do tabulek a grafů při dodržení platné normy pro úpravu písemností.

Přímé sebehodnocení žáky nebylo v hospitovaných hodinách zjištěno. V části ze sledovaných hodin byl žákům poskytnut čas pro vzájemné hodnocení. V závěru každé hodiny bylo společně se žáky vhodně provedeno shrnutí učiva s upozorněním na případná úskalí.

Vyučující byl na výuku velmi dobře připraven. Tematické plány pro jednotlivé ročníky jsou promyšleně rozpracovány. Stanovené výukové cíle byly reálné. Ve sledovaných hodinách byla zaznamenána snaha vyučujícího o diferenciaci výuky pro žáky s hlubším zájmem o výpočetní techniku.

Vyučovací hodiny byly vedeny s částečně dominantním postavením učitele jako organizátora výuky a zdroje informací. Organizační pokyny byly vydávány jednoznačně a přesně. V průběhu výuky byli žáci většinou včas a vhodně upozorňováni na možná úskalí. Dále byli vedeni k práci s informacemi při současném obhájení vlastního řešení úkolu.

Významným prvkem v hodinách byla i možnost žáků řešit úkoly alternativními postupy. Při samostatné práci žáci vhodně využívali možnosti konzultací dalších postupů s vyučujícím. Vždy se jim dostalo účinné a taktní pomoci. Učivo bylo ve všech sledovaných hodinách interpretováno věcně a odborně správně. Zřetelným jevem byla snaha vyučujícího o přiblížení každého pojmu používané terminologie.

Ve sledovaných hodinách, zvláště ve spojených dvouhodinových celcích, nebyly při rostoucí únavě žáků v dostatečném rozsahu zařazeny činnosti relaxačního charakteru.

Teoretická část výuky probíhá v kmenových učebnách. Praktická část v nově vybudované odborné učebně výpočetní techniky. Její vybavení odpovídá a splňuje nároky na výuku tohoto předmětu. Vyučující při práci promyšleně využívá možností, které jsou dány kvalitním vybavením učebny, včetně síťového propojení.

Průvodním jevem sledovaných hodin byla příznivá atmosféra. Žáci akceptovali dohodnutá pravidla vzájemné komunikace. Měli dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru, čehož většinou velmi vhodně využívali. V hodinách byl vytvářen prostor pro rozvoj klíčových kompetencí žáků v oblastech spolupráce, orientace a flexibility při práci s informacemi.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou hodnoceny jako spíše nadprůměrné.

Výsledky vzdělávání a výchovy ve studijním oboru

Ve škole je vytvořen systém vnitřní evaluace. V předmětech matematika, český jazyk a literatura a cizí jazyk je v primě a kvintě zjišťována úroveň znalostí žáků. Cílem je zjistit připravenost žáků ke studiu a porovnat připravenost žáků z nižšího stupně s připraveností žáků přijatých ze základních škol. Systém vnitřní evaluace zahrnuje mj. ústní zkoušení, prověrky a testy zadávané v rámci zajišťování podkladů pro klasifikaci žáků v jednotlivých předmětech. Kladným rysem je neformální uplatňování názorů žáků při hodnocení jejich výkonů.

Podmínky pro četnost podkladů i vlastní klasifikaci jsou stanoveny klasifikačním řádem. Výkony žáků jsou hodnoceny na základě podpůrného bodového systému, který přesněji postihuje individuální výkony než klasická pětibodová stupnice. Důležitou součástí je vyhodnocování výsledků zapojení talentovaných žáků do soutěží a olympiád.

Škola vyhodnocuje ankety, dotazníky a testy zadávané žákům s cílem zjistit stav v oblasti sociálně patologických jevů. Součástí vyhodnocení jsou i jasně formulovaná opatření směřovaná zejména do oblasti prevence těchto jevů.

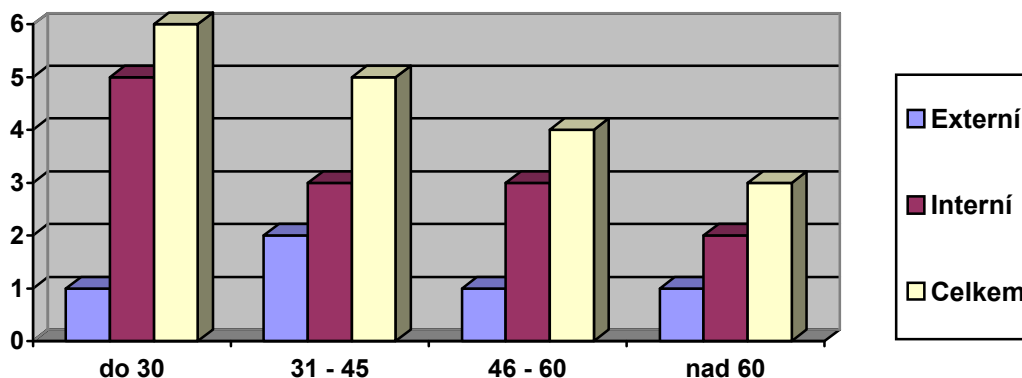
Třídní učitelé, učitelé jednotlivých předmětů i vedení školy mají přehled o chování a prospěchu žáků. Příčiny výchovných problémů a špatného prospěchu žáků jsou analyzovány a jsou přijímána opatření k nápravě.

V rámci externí evaluace se škola zapojila do projektu pokusného ověřování maturitních zkoušek. Dosažené výsledky byly analyzovány. Zdrojem jsou i informace od absolventů školy. Další možnosti externí evaluace škola nevyužívá.

Z předložené dokumentace je patrné, že pedagogičtí pracovníci jsou pravidelně seznamováni s výsledky výchovy a vzdělávání. Výsledky vzdělávání žáků jsou také uveřejňovány ve výročních zprávách o činnosti školy.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Rozhodnutí MŠMT o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané dne 20. 7. 2001 pod čj. 20 813/2001-21 s účinností od 1. 9. 2001 je v souladu s předmětem činnosti školy uvedeným v Zakládací smlouvě o založení obecně prospěšné společnosti vydané zřizovatelem AD FONTES RERUM, s. r. o., ze dne 27. 4. 1999 s dodatky.
- Věkové složení pedagogických pracovníků zajišťujících výuku dokládá graf č. 3.



- V třídních knihách vedených ve školním roce 2000/2001 a 2001/2002 bylo zjištěno menší množství drobných administrativních nedostatků.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍMU DOKUMENTU ZA ROK 2001

Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem za rok 2001 bylo provedeno na předepsaných formulářích v souladu se zásadami a termíny stanovenými pro zúčtování prostředků se státním rozpočtem. Vyúčtování dotace za školní rok 2000/2001 bylo provedeno v souladu s platným oznámením o postupu vyúčtování dotací poskytnutých soukromým školám, předškolním a školským zařízením.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly v roce 2001 čerpány na mzdy zaměstnanců, na odvody sociálního a zdravotního pojištění a na částečnou úhradu nájemného. Investiční výdaje nebyly ze státní dotace hrazeny. Poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu na ostatní neinvestiční výdaje byly v roce 2001 využívány efektivně.

Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2001 obsahuje náležitosti dle platné právní normy.

Ve sledované oblasti nebylo zjištěno porušení obecně závazných právních předpisů. Prostředky přidělené ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebnímu dokumentu byly v roce 2001 čerpány efektivně.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

Při inspekční a kontrolní činnosti pracoval tým s následujícími doklady:

- povinná dokumentace školy dle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- Rozhodnutí MŠMT o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané dne 20. 7. 2001 pod čj. 20 813/2001-21 s účinností od 1. 9. 2001,
- Zakládací smlouva o založení obecně prospěšné společnosti ze dne 27. 4. 1999 s dodatky,
- Zřizovací listina Soukromého sedmiletého gymnázia AD FONTES ze dne 10. 6. 1993,
- Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině Soukromého sedmiletého gymnázia AD FONTES ze dne 31. 8. 1994,
- Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině Soukromého sedmiletého gymnázia AD FONTES ze dne 31. 8. 1995,
- Klasifikační řád Soukromého gymnázia AD FONTES, o. p. s., Jihlava s platností od 1. 9. 1998,
- Generalizovaný učební plán gymnázia s osmiletým studijním cyklem vydaný a schválený MŠMT pod čj. 20 594/99-22 ze dne 5. 5. 1999 s platností od 1. 9. 1999 počínaje prvním a pátým ročníkem,
- Rozvrh učitelů - dozory o přestávkách,
- Další vzdělávání učitelů, kurzy a semináře,
- Nadstandardní péče školy,
- Protidrogový program Soukromého gymnázia AD FONTES, o. p. s., Jihlava na školní rok 2002/2003,
- Protidrogová výchova - trvale dlouhodobé úkoly,
- Opatření k metodickému pokynu MŠMT k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže Soukromého gymnázia AD FONTES, o. p. s., Jihlava na školní rok 2002/2003,
- Způsob a podmínky realizace zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,
- Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti informační politiky ve vzdělávání,
- Úkoly metodika informačních a komunikačních technologií a správce počítačové sítě na školní rok 2002/2003,
- Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2002/2003,
- Úkoly výchovného poradce na školní rok 2002/2003,
- pracovní náplně zástupce ředitelky školy, učitelů a dozírajících učitelů,
- Materiální předpoklady Soukromého gymnázia AD FONTES, o. p. s., Jihlava,
- Personální předpoklady Soukromého gymnázia AD FONTES, o. p. s., Jihlava,
- Oblast společenského chování Soukromého gymnázia AD FONTES, o. p. s., Jihlava,
- Kulturní akce pro školní rok 2002/2003,
- Vzdělávací akce a exkurze ve školním roce 2002/2003,
- Plán kontrolní a řídicí činnosti na školní rok 2002/2003,
- Úvod do praxe pro jednotlivé začínající učitele,
- Plán kontrolní a hospitační činnosti zástupce ředitele školy pro školní rok 2002/2003,
- Rozpis hospitací ve školním roce 2002/2003,

- hospitační zápisy ředitelky školy a zástupce ředitelky školy ve školním roce 2001/2002 a 2002/2003,
- Cíle a dlouhodobé záměry školy,
- Plán materiálního zabezpečení, personálních potřeb a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2001 - 2005,
- Zpracování koncepce rozvoje školy v letech 2000 - 2005,
- Plán práce školy na školní rok 2002/2003,
- Harmonogram školního roku 2002/2003,
- tematické plány vyučujících,
- Škola trochu jinak - rozpis pro jednotlivé třídy na školní rok 2002/2003,
- Zápisy z přijímacího řízení do primy pro školní rok 2002/2003,
- Protokol o přijímacím řízení do primy Soukromého gymnázia AD FONTES, o. p. s., Jihlava pro školní rok 2002/2003,
- Umístění žáků oktávy maturujících ve školním roce 1999/2000, 2000/2001, 2001/2002,
- Opatření k nařízení vlády ze dne 7. 8. 2002 ke stanovení míry vyučovací povinnosti učitelů a ostatních pedagogických pracovníků ve školství, ve znění nařízení vlády č. 153/1999 Sb., Soukromého gymnázia AD FONTES, o. p. s., Jihlava na školní rok 2002/2003,
- pověření metodika informačních a komunikačních technologií a správcem počítačové sítě ve škole,
- pověření funkcí výchovného poradce ve škole,
- pověření funkcí protidrogového koordinátora a zdravotníka školy,
- pověření funkcí koordinátora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty,
- Plán k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě,
- Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty,
- Rozpracování metodického pokynu MŠMT k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení (čj. 28 275/2000-22),
- Program proti šikanování - prevence a řešení - směrnice školy,
- písemné záznamy o projevu šikany (náznaku),
- Šikana - dotazník pro rodiče,
- Test pro žáky primy a sekundy - téma „Šikana“,
- Test pro žáky tercií a oktáv - téma „Šikana“,
- Opatření ředitelky školy k metodickému pokynu MŠMT k výchově proti projevům rasismu, xenofobie a intolerance (čj. 14 423/99-22),
- Opatření ředitelky školy k metodickému pokynu MŠMT k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže (čj. 14 514/2000-51),
- Opatření ředitelky školy k metodickému pokynu MŠMT k ochraně člověka za mimořádných situací (čj. 34 776/98-22),
- Praktická cvičení žáků školy k ochraně člověka za mimořádných situací,
- Ochrana člověka za mimořádných situací - test pro žáky,
- Provozní řád počítačové učebny,
- třídní knihy vedené ve školních letech 2000/2001, 2001/2002, 2002/2003,
- tematické plány učiva pro jednotlivé předměty,
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2001/2002,
- vyhodnocení vstupních prověrek,
- Výkazy škol (MŠMT) V 7-01 k 30. 9. 2000,
- Výkazy škol (MŠMT) V 7-01 k 30. 9. 2001,

- Seznam žáků dle jednotlivých tříd a změny počtu žáků ve školním roce 2000/2001 a 2001/2002,
- Žádost o poskytnutí dotace ve školním roce 2000/2001 ze dne 27. 9. 1999,
- Žádost o uzavření smlouvy o zvýšení dotace ve školním roce 2000/2001 ze dne 11. 1. 2000,
- Žádost o uzavření smlouvy o poskytnutí dotace ve školním roce 2001/2002 ze dne 6. 10. 2000,
- Žádost o uzavření smlouvy o zvýšení dotace ve školním roce 2001/2002 ze dne 1. 12. 2000,
- Smlouva o poskytnutí dotace ze dne 7. 2. 2000,
- Smlouva o poskytnutí dotace ze dne 13. 11. 2000,
- Smlouva o zvýšení dotace ze dne 30.3. 2000,
- Smlouva o zvýšení dotace ze dne 19. 3.2001,
- Dodatek č. 1 ke smlouvám o poskytnutí dotace a zvýšení dotace na školní rok 2000/2001, č. j. 3222/00 ze dne 1. 9. 2000,
- Výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Brně ze dne 2. 7. 2002, č. výpisu 42375/2002,
- Výpis z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským obchodním soudem v Brně ze dne 21. 12. 2000, č. výpisu 46380/2000,
- Zúčtování a finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT za rok 2001 ze dne 24. 1. 2002,
- Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za rok 2001,
- účetní doklady, které se týkají čerpání státní dotace v roce 2001,
- zálohy a doplatky dotace soukromé škole za rok 2001,
- Výroční zpráva o hospodaření za rok 2001,
- Smlouva o běžném účtu ze dne 8. 9. 1999 u Investiční a Poštovní banky a. s.,
- Protokoly o kontrolách od roku 1996 do roku 2002,
- Rozvaha k 31. 12. 2001 – Výkaz o. p. s. Úč. 1-01,
- Výkaz zisku a ztrát k 31. 12. 2001 – Výkaz o. p. s. Úč 2-01,
- Příloha k účetní závěrce roku 2001,
- Rekapitulace čerpání mezd za měsíc leden – prosinec 2001,
- Interní mzdový předpis ze dne 4. 7. 2001,
- doklad o jmenování ředitelky školy ze dne 31. 8. 1993,
- organizační směrnice.

ZÁVĚR

Personální oblasti je věnována odpovídající pozornost. Vzhledem ke vzdělání a zkušenostem učitelů je celkově potenciál pedagogického sboru školy vhodně využit.

Postupně jsou zlepšovány materiálně-technické podmínky pro realizaci schváleného učebního dokumentu. Nedostatek finančních prostředků je stále limitujícím faktorem pro tuto oblast. Slabá místa jsou patrná zejména v programovém vybavení na podporu výuky některých předmětů, ve vybavení odbornou literaturou a ve vybavení některých učeben.

V průběhu vzdělávání a výchovy převažují frontální činnosti s minimem kooperativních aktivit, s výjimkou výuky českého jazyka a literatury a cizích jazyků. Výuka je vedena fundovanými pedagogy. Ve výchovně vzdělávacích činnostech byly patrné inovativní prvky.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly v roce 2001 vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebnímu dokumentu využívány efektivně.

V době od minulé orientační inspekce ve školním roce 1998/1999 bylo dosaženo celkového zlepšení prostorových a materiálních podmínek pro výuku. Kladem je celkově vysoká odborná zdatnost pedagogického sboru a příjemné pracovní klima školy.

V souladu s § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, Česká školní inspekce hodnotí, vzhledem k materiálně-technickým podmínkám pro výuku, činnost školy ve sledovaných oblastech jako průměrnou.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
vedoucí týmu	PhDr. Mgr. Milan Matějů	PhDr. Mgr. Milan Matějů v. r.
členové týmu	PhDr. Jarmila Bílkovská	PhDr. Jarmila Bílkovská v. r.
	Mgr. Václav Strnad	Mgr. Václav Strnad v. r.
Další zaměstnanci ČŠI	Ing. Jan Tyráček	
	Ing. Hana Vejvodová	

V Pelhřimově dne 21. listopadu 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

28. 11. 2002

Datum převzetí inspekční zprávy:

Razítko

Ředitelka nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

ředitelka školy

Mgr. Jana Pavlasová

Mgr. Jana Pavlasová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚ, odbor školství, Jihlava	2002-12-19	211/02
Zřizovatel	2002-12-19	212/02

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány