



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIZ-1288/15-Z**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Základní škola a Mateřská škola Racková, okres Zlín, příspěvková organizace
<b>Sídlo</b>	Racková 64, 760 01 Zlín
<b>E-mail právnické osoby</b>	zsrac@zlinedu.cz
<b>IČO</b>	75 023 997
<b>Identifikátor</b>	600 113 931
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Zdislava Dvořáková – ředitelka školy
<b>Zřizovatel</b>	Obec Racková
<b>Místo inspekční činnosti</b>	ZŠ a MŠ Racková
<b>Termín inspekční činnosti</b>	6. – 7. leden 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověřením k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů poskytovaných mateřskou školou a základní školou.

Zjišťování a hodnocení školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a základní vzdělávání a jejich naplnění v praxi.

Hodnocení vychází z kontextu vývoje školy od data konání poslední inspekční činnosti.



## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Racková, okres Zlín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny (dále „ŠJ“) a školní jídelny – výdejny (dále „ŠJV“), zřizovatelem školské právnické osoby je obec Racková. Činnost školy probíhala na dvou vzájemně odloučených pracovištích, MŠ a ŠJ je umístěna v budově č. p. Racková 2, ZŠ, ŠD a ŠJV sídlí v jednopatrové budově č. p. Racková 45. Areál ZŠ i areál MŠ se nachází v centru obce.

V době konání inspekce bylo v základní škole vzděláváno 41 žáků ve dvou kmenových třídách se spojenými ročníky. Žáci byli vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola kamarád“. (dále „ŠVP ZV“). MŠ k datu inspekce vzdělávala ve dvou věkově smíšených třídách 30 dětí ve věku 3 – 6 let. Provoz dvoutrídni MŠ byl v případě menšího počtu přítomných dětí efektivně zajišťován v jedné třídě. Děti byly vzdělávány podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále i „ŠVP PV“).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy se ve své koncepci rozvoje zaměřila především na vytváření příznivého vnitřního klimatu školy budováním pozitivních vzájemných vztahů, které vzhledem k velikosti školy mohou být téměř rodinné. Rozvoj pozitivního klimatu školy podporovalo podnětné prostředí obou školních areálů a rovněž spolupráce a zapojení rodičů dětí i žáků do školních aktivit.

Základní vizí a filosofií ředitelky školy je vytvořit školu s plnohodnotným vzdělávacím procesem, ve kterém se vzhledem ke specifiku málotřídní školy uplatní alternativní prvky výuky. V centru vzdělávacího procesu je dítě - žák, u kterého bude rozvíjena jeho identita a sebevědomí spolu se silnou vazbou na domov a jeho kořeny.

Koncepční záměry a strategie rozvoje MŠ v rámci subjektu byly zaměřeny na efektivní vzdělávání a osobnostní rozvoj dětí, vytváření podmínek pro zdravý styl školy uspokojující zájmy dítěte po stránce psychologické, v oblasti zájmů a jejich potřeb, dále na ekologickou výchovu a úzkou spolupráci s rodiči dětí.

*Naplnění koncepce a vize v každodenní školní praxi splňovalo očekávanou úroveň.*

*Pozitivní klima školy bylo na velmi dobré očekávané úrovni.*

V souladu s vizí školy byl zpracován také Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola kamarád“, který vycházel z Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání i aktuálních právních předpisů a byl s nimi plně v souladu. Jak dokládaly zápisy v třídních knihách, pedagogové školy vzdělávali žáky v souladu se ŠVP ZV.

Platný školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Svět je místo pro tebe i pro mne“ prezentoval filozofii a záměry školy byl v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, představoval promyšlený rámec rozvoje dítěte. Součástí ŠVP PV jsou výlety, exkurze, divadla, oslavy tradic, dílny pro rodiče, sportovní akce.



*Naplňování ŠVP ZV a ŠVP PV v každodenní praxi bylo na očekávané úrovni.*

Škola měla pro své každodenní působení a organizování vlastní činnosti jasně stanovená pravidla, která byla stanovena ve vnitřních dokumentech školy. Zpracované školní řády pro základní i pro předškolní vzdělávání svým obsahem splňovaly podmínky stanovené právním řádem a byly v souladu s vizí školy. Školní řády byly veřejnosti přístupné v prostorách mateřské i základní školy a na webových stránkách školy.

Pro klidný a bezpečný průběh vzdělávání dětí a žáků škola vytvářela bezpečné prostředí. Děti i žáci byli na začátku i v průběhu školního roku poučováni o bezpečném chování, možných rizicích a ohrožení zdraví při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech, což bylo doloženo zápisy v třídních knihách. Pro zvláštní případy ohrožení měla škola vypracovanou směrnici opatření k vyhlášení mimořádné situace. Zaměstnanci školy byli periodicky proškoleni ve stanovených termínech v oblasti BOZP a PO. Ředitelka školy byla pravidelně proškolená v oblasti BOZP a PO vedoucích pracovníků. Pravidelně byly prováděny revize elektrických a plynových zařízení, hasicích přístrojů a tělocvičného nářadí. Kniha úrazů obsahovala všechny stanovené údaje, ve sledovaném období nebyl ve škole žádný úraz, který by způsobil nepřítomnost dítěte ve škole. Fyzickou kontrolou školy nebyly nalezeny nedostatky, které by představovaly zvýšené riziko vzniku úrazu.

V oblasti prevence sociálně patologických jevů škola každoročně zpracovávala a vyhodnocovala minimální preventivní program (dále „MPP“), který svým obsahem podporoval a dále rozvíjel činnost školy.

*Fungování školy podle stanovených pravidel a péče o bezpečné a vstřícné prostředí pro děti, žáky a pracovníky školy splňovalo očekávanou úroveň.*

Škola se systematicky a cíleně věnovala rozvoji partnerství ve prospěch dětí a žáků, zejména pro udržení a rozvoj své vzdělávací nabídky. Spolupráce školy se zřizovatelem byla na dobré úrovni. Zřizovatel se dle svých možností finančně podílel na provozu školy a obnově jejího materiálního zázemí. Dobrá byla spolupráce školy se zákonnými zástupci dětí i žáků, kdy rodiče byli aktivně zváni k účasti na školní a mimoškolní aktivity. Při zajišťování akcí, besed, přednášek a dalších aktivit pro prohloubení vzdělávací nabídky škola dlouhodobě spolupracovala s organizacemi a institucemi v obci i regionu. Přínosná byla úzká vzájemná spolupráce mezi pedagogy ZŠ a MŠ, byly koordinovány mnohé společné akce pro děti a žáky, toto vhodně přispívalo ke snadnější adaptaci dětí při vstupu do základního vzdělávání.

*Spolupráce s partnery splňovala očekávanou úroveň.*

### **Pedagogické vedení školy**

Ředitelka školy v souladu s právními předpisy i se svou koncepcí a vizí řídila školu s jasnou představou o tom, jak má probíhat vzdělávání na spojeném subjektu ZŠ a MŠ v obci. Svým korektním a laskavým působením vytvářela pozitivní atmosféru pro všechny účastníky vzdělávání, podporovala rozvoj pozitivního klima ve škole. V souladu s koncepcí část svých pravomocí v oblasti řízení MŠ delegovala na vedoucí učitelku MŠ. Toto rozhodnutí se při inspekci projevilo jako vhodné a funkční. Vedoucí učitelka vytvořila funkční a promyšlený systém řízení MŠ. Jasná koncepce a naplňování ŠVP PV se odrážela v kontrolním i hodnotícím systému.



Velikost školy umožňovala ředitelce aktivně řídit, okamžitě reagovat na vzniklé situace při výchově a vzdělávání dětí i žáků a také přijímat opatření ke zlepšení stavu. Její kontrolní a hodnotící činnost poskytovala pedagogům aktuální zpětnou vazbu. V rámci podpory rozvoje pedagogických dovedností pedagogů školy a jejich vzájemné spolupráce ustanovila metodické sdružení učitelů 1. stupně ZŠ a také samostatné metodické sdružení učitelů MŠ. Metodická sdružení byla zaměřena na konkrétní organizační záležitosti chodu MŠ, ZŠ, samotnou pedagogickou práci a také hodnocení vzdělávací činnosti pedagogů. Pedagogové ZŠ i MŠ se pravidelně scházeli na společných jednáních pedagogické rady. Na jejich jednáních ředitelka školy s pedagogy projednávala obsah zásadní dokumentace školy, vyhodnocovala výchovně vzdělávací proces školy i plnění koncepčních záměrů. Na pravidelných čtvrtletních jednáních pedagogové projednávali a hodnotili výsledky dětí i žáků v průběhu vzdělávání.

*Ředitelka školy na výborné úrovni řídila, monitorovala a vyhodnocovala práci školy.*

### ***Kvalita pedagogického sboru***

V době inspekční činnosti vzdělávání dětí v MŠ, zajišťovaly 2 pedagogické pracovnice, vzdělávání žáků v ZŠ zajišťovalo 5 pedagogických pracovníků, z nichž jeden začínající pedagog dokončoval studium ke splnění odborné kvalifikovanosti. Ostatní pedagožky v ZŠ i MŠ byly pro výkon svých činností odborně kvalifikované. Z pohospitačních pohovorů s pedagogickými pracovníky vyplynulo, že interpersonální vztahy a úroveň spolupráce mezi nimi navzájem i s vedením školy jsou dobré, pedagogové jsou spokojeni s pracovními podmínkami, aktivně se podílí na realizaci mimoškolních aktivit. Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a jejich profesní rozvoj byla realizována podle ředitelkou zpracovaného plánu a byla orientována především na oblast školské legislativy, environmentálního vzdělávání, na práci s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami, dále na vzdělávací proces a na nové metody a formy práce. Z výčtu absolvovaných vzdělávacích akcí a jejich rozmanitému zaměření lze konstatovat, že vzdělávací akce podporovaly profesní rozvoj pedagogických pracovníků a odpovídaly potřebám školy. Získané poznatky si pedagogové vzájemně předávali na pedagogických radách a samostatném metodickém sdružení MŠ a metodickém sdružení ZŠ i formou praktických ukázek, referátů a tvorbou metodických materiálů, dovedností a znalostí pak využívali v praxi při práci s dětmi a žáky.

*Kvalita pedagogického sboru splňovala očekávanou úroveň.*

### ***Materiální podmínky školy***

Ve škole byl průběžně vyhodnocován stav materiálních podmínek, ve spolupráci se zřizovatelem bylo postupně zkvalitňováno technické zázemí a prostředí. Veškeré prostory ZŠ byly podnětně a esteticky vyzdobeny. Třídy byly vybaveny interaktivními tabulami s diaprojektory, ale také postarším nábytkem. V obou třídách byly relaxační koutky, netradiční bylo uspořádání nábytku ve třídě se třemi ročníky. Školní družina měla dostatečně velké samostatné prostory, součástí jejího vybavení byly také počítače. Škola nemá tělocvičnu, disponovala pouze cvičební místností, která byla v zimních měsících využívána pro výuku tělesné výchovy. Při příznivém počasí bylo pro tuto výuku využíváno místní hřiště. Dostatečné bylo vybavení ZŠ výukovými materiály a pomůckami. Velmi



dobře byla škola vybavena literaturou pro žáky, jejíž fond byl dále rozšiřován díky zapojení školy do projektu „Čteme, rozumíme, domluvíme se“.

Vybavení třídy MŠ hračkami, učebními pomůckami, počítačem s výukovými programy, knihami, encyklopediemi, stavebnicemi a různorodým didaktickým, výtvarným a pracovním materiálem bylo vzhledem ke vzdělávacím požadavkům na velmi dobré úrovni. Celkové uspořádání interiéru třídy vyhovovalo současným trendům a potřebám dětí, rozmístění nábytku zajišťovalo vhodný prostor pro frontální, skupinové i individuální činnosti, k dispozici byly různorodé herní kouty včetně pomůcek k rozvoji funkčních gramotností dětí. Pohybové činnosti dětí byly vzhledem k menšímu prostoru herny omezeny, tato potřeba dětí byla plněna v řízených tělovýchovných činnostech 1x týdně v místní sokolovně a zájmových hrách při pobytu venku na školní zahradě. Dětský nábytek respektoval ergonomické požadavky, část dětských stolečků a židliček však vykazovala známky fyzického opotřebení. Součástí areálu MŠ byla prostorná školní zahrada, vybavena rekreačními a sportovními prvky, které poskytovaly dětem prostor nejen pro pohybové a rekreační aktivity, ale i pro objevování a zkoumání přírodních zákonitostí v rámci environmentálního vzdělávání. Některé starší, fyzicky opotřebované průlezkové prvky jsou postupně nahrazovány novými hracími prvky.

*Materiální podmínky školy pro naplňování ŠVP PV a ŠVP ZV splňovaly očekávanou úroveň.*

Škola hospodařila s dotací ze státního rozpočtu, která byla vyčerpána a vyúčtována v na mzdové a související náklady, učebnice, učební pomůcky, výuku plavání a další vzdělávání pedagogických pracovníků. V roce 2014 získala škola navíc prostředky na zvýšení platů pracovníků ve školství.

Zřizovatel se kromě provozních nákladů a drobných oprav podílel na financování učebnic, učebních pomůcek a hraček, ochranných pomůcek a nákladů na výuku plavání i ostatních nákladů, které dotace ze státního rozpočtu nestačily pokrýt.

Škola byla partnerem projektu „Podporou ICT ve výuce modernizaci vzdělávání ve Zlínském kraji“, díky němuž získala tři tablety. Jazykový pobyt pro vyučující a žáky byl hrazen z dalšího projektu „Čteme, rozumíme, domluvíme se“. Realizací projektových aktivit EU peníze školám škola získala finanční prostředky na pořízení interaktivních tabulí, dataprojektorů a nových počítačů pro žáky. Vedení školy získalo finanční prostředky na pracovní místa také od úřadu práce a firem zabývajících se rekvalifikací.

Ve sledovaném období škola vykazovala kladné hospodářské výsledky.

*Finanční podmínky umožňovaly chod školy a realizaci ŠVP PV a ŠVP ZV.*

Škola poskytovala stravovací služby v rozsahu zápisu do rejstříku dětem mateřské školy (přesnídávku, oběd a svačinu), a žákům prvního stupně základní školy (oběd) ve vlastním zařízení školního stravování. Školní kuchyň byla umístěna v budově mateřské školy, do základní školy se strava odvážela. Děti mateřské školy se stravovaly ve třídě, v budově školy byla zřízena jídelna pro žáky a zaměstnance školy. Při skladbě jídelniček školní jídelna vycházela z nutričního doporučení pro pestrost stravy, střídaly se pokrmy z různých druhů mas (kuřecí, krůtí, králíčí, hovězí, vepřové), ryb, luštěnin a zeleniny, různé druhy příloh a školní jídelna plnila průměrnou měsíční spotřebu vybraných druhů potravin. Pitný režim byl zajištěn pro děti mateřské školy po celý den, pro strávníky základní školy v době podávání jídla. Škola byla zapojena do projektu „Zdravá škola“ a také do programu na podporu zdraví s názvem „Ovoce do škol“. Podmínky pro poskytování školního stravování



byly nastaveny v souladu s platnými právními předpisy a zapracovány do příslušné dokumentace školní jídelny, která byla vedena průkazně. Stravování poskytované školní jídelnou bylo v souladu se zásadami zdravé výživy a děti a žáci byli vedeni ke zdravému životnímu stylu.

*Škola věnovala systematickou pozornost zdravému životnímu stylu dětí i, žáků.*

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Výuka ve škole probíhala ve třídách se spojenými ročníky. Sledované vyučovací hodiny českého jazyka a matematiky byly vyučujícími velmi dobře připraveny a promyšleny. Žáci prvního ročníku byli vedeni ke čtení formou genetické metody výuky čtení. Žáci čtvrtého a pátého ročníku dokázali samostatně pracovat s myšlenkovou mapou. Náročná výuka spojeného třetího, čtvrtého a pátého ročníku byla vyučujícími velmi dobře organizačně zvládnuta. Ve všech hospitovaných hodinách byla ve výuce uplatňována jak frontální, tak skupinová výuka a také individuální práce. Zvolené tempo a organizace vyučovacích hodin zohledňovala a respektovala individuální vzdělávací potřeby jednotlivých žáků, díky dobré znalosti třídních kolektivů měli vyučující možnost důsledně uplatňovat individuální přístup. Laskavé a přívětivé vystupování pedagogů podněcovalo u žáků vzájemnou důvěru a otevřenou komunikaci. Žáci se bez obav dotazovali, pokud něčemu nerozuměli. Všechny sledované vyučovací hodiny probíhaly v příjemné atmosféře, žáci v nich byli vedeni k rozvoji klíčových kompetencí, mezipředmětových vztahů a také k rozvoji čtenářské a matematické gramotnosti.

V průběhu vzdělávání žáků škola identifikovala a následně evidovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), aktuálně v době konání inspekce nebyl ve škole žádný žák se SVP.

Vzdělávací nabídka školy byla obohacována také o celoškolské projekty na různá témata, žáci společně s pedagogy využívali všech dosažených vědomostí a dovedností, ke zpracování zadaných témat. Škola byla zapojena do celostátní sítě škol podporující zdraví a také do ekologických aktivit. V rámci rozvoje výuky anglického jazyka, probíhala výuka jazyka již od prvního ročníku. V loňském školním roce škola získala pro výuku anglického jazyka rodilého mluvčího. V aktuálním školním roce díky zapojení školy do projektu „Čteme, rozumíme, domluvíme se“ mohli žáci pátého ročníku a vybraní žáci čtvrtého ročníku spolu s pedagogy navštívit a zažít výuku cizího jazyka přímo v prostředí Anglie. Výuku v ZŠ vhodně doplňovala nabídka kroužků a také školních i mimoškolních aktivit. Činnost školní družiny, která realizovala vlastní zájmové aktivity a akce přispívala k podpoře vzdělávání žáků a byla přínosná pro prohloubení vzdělávací nabídky školy.

*Vzdělávání žáků velmi dobře splňovalo očekávanou úroveň. Vedlo žáky k jejich osobnostnímu rozvoji.*

Vzdělávání sledované v průběhu inspekční činnosti vedlo k rozvoji osobnosti dítěte, podporovalo jeho tělesný, psychický a sociální rozvoj. Věkově smíšené složení třídy umožňovalo spontánní sociální učení a přirozený rozvoj pozitivních vztahů mezi dětmi. Vzdělávání dětí bylo plánováno s ohledem na individuální potřeby a možnosti jednotlivých dětí nejen s ohledem na jejich věk, ale i s ohledem na rozdílné schopnosti a vzdělávací předpoklady. Uplatňované metody a formy práce respektovaly specifika předškolního



vzdělávání, umožňovaly dětem spontánní komunikaci, respektovaly individuální potřeby dětí a podporovaly rozvoj jejich základních vědomostí, dovedností a postojů v jednotlivých funkčních gramotnostech.

Průběh sledovaného předškolního vzdělávání se vyznačoval klidnou a vstřícnou atmosférou, s pozitivním vztahem učitelek k dětem. Sledované činnosti během celého dne byly aktivně rozvíjeny, pedagogickým pracovnícím se dařilo uplatňovat metodu prožitkového a situačního učení, pozornost byla věnována rozvoji emoční vnímavosti dítěte. Pro děti byly připraveny bohaté nabídky činností, které se vztahovaly k tematickému celku. Dostatečný prostor byl věnován spontánním činnostem, děti měly možnost volit aktivity podle vlastního výběru v herních koutech. Nabídnutá příležitost herních činností v souladu se zaměřením a vzdělávacími cíli integrovaného bloku poskytovala jednotlivým dětem možnosti pro rozvíjení jejich komunikačních, manipulačních a pohybových dovedností. Děti přirozeně komunikovaly vzájemně mezi sebou i s učitelkou, cíleně byly vedeny k hodnocení ranních her, k řešení problémů při dodržování pravidel soužití mezi sebou. Učitelka k dětem přistupovala citlivě a prokázala empatický přístup k jejich potřebám. Vzdělávání bylo postaveno na prožitkovém učení, vhodné motivaci, podpoře logického myšlení a vzájemné komunikaci. Různorodá a diferencovaná činnost vycházela z dobré znalosti vzdělávacích potřeb dětí, pravidelného sledování a zaznamenávání jejich individuálních pokroků. Děti účinně posilovaly kooperativní dovednosti, prokazovaly své znalosti, možnost spolupracovat a aktivně se učit, byly vedeny k naslouchání druhému, umět vyjádřit své emoce. Pohybové aktivity rozvíjely motorické dovednosti dětí, přinášely jim radost z pohybu. Stanovený denní režim zohledňoval potřeby dětí a jejich zájmy, respektoval základní psychohygienické zásady. V průběhu dne byly děti vedeny ke zdravému životnímu stylu prostřednictvím pestré a vyvážené stravy, kvalitně zajištěnému pitnému režimu, dostatečným pobytem venku, dodržením intervalů ve stravování, zohledňováním individuální potřeb. Požadovaná důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků a účinně byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí. Sledované vzdělávání bylo v souladu s cíli ŠVP PV.

*Sledované vzdělávání dětí i přístup učitelky k dětem byl na velmi dobré očekávané úrovni. Průběh vzdělávání cíleně podporoval rozvoj klíčových kompetencí.*

### ***Podpora žáků při vzdělávání***

Ke vzdělávání na této škole byly přijímány všechny děti i žáci, jejichž rodiče o přijetí požádali, při přijímání dětí a žáků škola respektovala právní předpisy a rovný přístup ke vzdělávání. Podmínky pro vzdělávání měla škola nastaveny tak, aby školní aktivity byly přístupné pro všechny děti i žáky. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu i předškolnímu vzdělávání i činnosti školy byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy a informacemi v obci a mateřské škole. Vedená dokumentace dětí i žáků přijatých k předškolnímu a základnímu vzdělávání, žáků s odkladem povinné školní docházky, dokládala přijímání dětí i žáků bez jakýchkoliv rozdílů a byla vedena se všemi náležitostmi požadovanými právním předpisem.

*Podpora dětí i žáků při vzdělávání byla na požadované úrovni.*



## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Ředitelka školy společně s pedagogy věnovala náležitou pozornost výsledkům vzdělávání. Na jednáních metodického sdružení projednávali otázky způsobu zjišťování výsledků a úspěšnosti ve vzdělávání, na jednáních pedagogické rady hodnotili dosažené výsledky ve vzdělávání, případně přijímali opatření k nápravě zjištěného stavu.

Úroveň výsledků vzdělávání žáků škola zjišťovala také v republikovém srovnání škol stejného typu a to formou externích testů. Ve výsledcích testovaných žáků dosáhli v hodnoceném období nadprůměrných výsledků. Ve školním roce 2013/2014 na základě mezinárodního testování PISA a mapy učebního pokroku dosáhli všichni žáci školy nejvyšší možné úrovně v rámci 1. stupně ZŠ, v testování žáků třetích tříd v českém jazyce, matematice, anglickém jazyce, prvouce a v klíčových kompetencích byly výsledky naší školy ohodnoceny jako špičkové, škola patřila mezi 10% nejúspěšnějších škol v celorepublikovém srovnání. Celkové výsledky zařadily školu mezi 10% nejúspěšnějších škol v republice. Jedna žákyně dostala ocenění za nejlepší výsledky ve Zlínském kraji.

Ve školním roce 2014/2015 byli výrazně úspěšní žáci čtvrtého a pátého ročníku v testování čtenářské gramotnosti, žáci třetího ročníku dosáhli nadprůměrných výsledků v testech z jazyka českého, matematiky, prvouky a anglického jazyka.

Ve sledovaném období byli všichni žáci hodnoceni, při celkovém hodnocení výrazně převažoval počet žáků s vyznamenáním. Vzhledem k velikosti školy nebylo v průběhu hodnoceného období žákům uděleno žádné výchovné opatření, žádný žák neměl neomluvené hodiny. Ředitelka školy pravidelně sledovala výsledky vzdělávání žáků při přechodu na úplnou základní školu, dle vyjádření ředitelky ani zde žáci neselhávali, dosahovali velmi dobrých výsledků.

Aktivity, výsledky a úspěchy své práce škola prezentovala ve výročních zprávách a na webových stránkách školy. O výsledcích vzdělávání byli pravidelně prostřednictvím žákovských knížek, konzultací a třídních schůzek informováni zákonní zástupci žáků.

Děti v MŠ byly vzdělávány s přihlédnutím k jejich individuálním zvláštěm, potřebám a možnostem. Vhodnou organizací a individualizací vzdělávání škola zohledňovala a napomáhala vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí v průběhu předškolního vzdělávání, zejména pak před vstupem do základního vzdělávání. V rámci vzdělávání dětí s odkladem povinné školní docházky škola spolupracovala se školským poradenským zařízením. V rámci logopedické prevence byla věnována pozornost dětem se špatnou výslovností, rodičům těchto dětí bylo dále doporučováno využití služeb speciálně pedagogického centra a pedagogicko - psychologické poradny. Vzdělávací potřeby dítěte byly respektovány na základě individuálního hodnocení jeho rozvoje, pokroku, sociálního zrání a průběžného hodnocení výsledků vzdělávání.

V průběhu vzdělávání byly upevňovány elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech funkčních gramotností, rozvíjením jednotlivých gramotností byly posilovány základy elementárních klíčových kompetencí. Děti měly upevněné hygienické a zdvořilostní návyky, byly samostatné v sebeobslužných činnostech a zvládaly jednoduché pracovní činnosti s pomůckami, nástroji a různorodým materiálem. Děti byly systematicky vedeny k samostatnému rozhodování, ke schopnosti vyjádřit svůj názor, k ohleduplnosti k druhým a pomoci mladším dětem, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek, schůzek, webových stránek školy a formou osobních konzultací.





Škola v rámci svých kompetencí poskytovala rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky.

Systematicky byla sledována úspěšnost dětí při přechodu do základní školy, informace byly získávány od pedagogů základní školy i od rodičů. MŠ měla vypracovaný systém podporující úspěšnost dětí, který procházel postupným vývojem. K hodnocení byly využívány hodnotící listy, které zahrnovaly posun v poznávacích i osobnostních způsobilostech dětí. Získané informace sloužily učitelkám jako podklad pro opatření přijímaná k podpoře rozvoje jednotlivých dětí

*Výsledky vzdělávání dětí byly na velmi dobré očekávané úrovni. Výsledky vzdělávání žáků byly na výborné úrovni.*

## Závěry

### **Pozitiva školy ve výše hodnocených oblastech:**

- a) *Působení ředitelky školy prostřednictvím řízení školy spojeného subjektu ZŠ a MŠ, nastavení příznivého školního klima ze strany ředitelky školy vytvářelo příznivé a podnětné podmínky pro vzdělávání dětí a žáků. Ředitelka školy ve svém pedagogickém působení intenzivně podporovala a napomáhala ke zlepšení obrazu školy na vesnici. Řídící práce ředitelky školy může působit jako příklad dobré praxe pro školy stejného typu.*
- *Výsledky testování žáků v mezirepublikovém srovnání škol stejného typu byly pro školu vynikající, potvrzovaly dobrou úroveň vzdělávání na škole, dosažené výsledky mohou sloužit jako vzor pro ostatní neúplně základní školy.*

### **Hodnocení vývoje školy za období od doby konání inspekční činnosti:**

- *Koncepce školy zpracovaná ředitelkou v plné míře podporovala a dávala prostor k činnosti mateřské a základní školy.*
- *Vzdělávání žáků probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, který byl plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, tvořil velmi dobrý předpoklad pro vzdělávání a rozvoj žáků.*
- *ŠVP PV byl dobrým předpokladem pro zajištění kvalitního předškolního vzdělávání, zpracování třídního vzdělávacího programu vycházelo ŠVP PV.*
- *Péče pracovníků školy o bezpečné prostředí umožňovala dětem a žákům vzdělávat se v prostředí bez rizik a omezení, zavedení elektronického zabezpečovacího systému tuto bezpečnost dále posilovalo.*
- *Spolupráce školy se zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí a žáků a vzdělávacími institucemi podporovala a umožňovala požadovaný rozvoj školy.*
- *Odborně způsobilý pedagogický sbor školy byl dobrým předpokladem pro kvalitní vzdělávání žáků školy, pedagogové měli prostor pro rozvoj a uplatnění vlastních dovedností a schopností.*



- *Vyhovující materiální a dostatečné finanční podmínky školy umožňovaly vzdělávací činnost subjektu.*
- *Prostřednictvím příznivého a podnětného klimatu školy, vzdělávací nabídky a využíváním účinných metod pedagogických přístupů při vzdělávání dětí a žáků utvářela škola u dětí a žáků základy klíčových kompetencí, podporovala rozvoj elementárních funkčních gramotností stanovených ve školních vzdělávacích programech.*

## **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Racková, okres Zlín účinná ode dne 10. 10. 2002 včetně dodatku č. 1
2. Rozhodnutí KÚ Zlínského kraje č. j. 41779/2007 o stanovení nejvyššího počtu žáků ze dne 4. 7. 2007
3. Jmenování do funkce ředitelky školy, vydané KÚ Zlínského kraje ze dne 29. 8. 2001
4. Koncepce rozvoje školy rok 2014 – 2018
5. Vyhodnocení naplňování dlouhodobé koncepce školy ve školním roce 2013/2014, 2014/2015
6. Plán činnosti školy na školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
7. Plán spolupráce mateřské školy a základní školy
8. Záписы z jednání pedagogické rady 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
9. Záписы z jednání školské rady za školní roky 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
10. Personální dokumentace pracovníků školy ve školním roce 2015/2016
11. Roční plán DVPP na školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
12. Minimální preventivní program školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
13. Hodnocení minimálního preventivního programu 2013/2014, 2014/2015
14. Opatření k eliminaci bezpečnostních a jiných rizik ve škole platné k datu inspekce
15. Směrnice k primární prevenci sociálně patologických jevů u dětí a žáků ve škole platná k datu inspekce
16. Program proti šikanování ve škole platný k datu inspekce platný k datu inspekce
17. Metodik prevence sociálně patologických jevů – náplň činnosti
18. Záписы o činnosti metodického sdružení školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
19. Školní matrika školní rok 2015/2016 k datu inspekce
20. Třídní výkazy za školní rok 2015/2016 k datu inspekce
21. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Racková „Škola kamarád“ platný od 1. září 2013 stan
22. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný od 1. 9. 2013
23. Školní řád ZŠ platný od 1. září 2015
24. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2012
25. Organizační řád školy platný k datu inspekce
26. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
27. Hospitační záписы ředitelky školy k datu inspekce



28. Výsledky vzdělávání žáků ve školním roce 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015
29. Třídní knihy za školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
30. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2013/2014, 2014/2015
31. Záписy z jednání třídních schůzek za školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 k datu inspekce
32. Záписy z jednání pedagogické rady a provozních porad za školní rok 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
33. Spis žáka se SVP ve školním roce 2015/2016
34. Spisové složky žáků s odkladem školní docházky a spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání ve školním roce 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
35. Plán uvádění začínajícího učitele školní rok 2015/2016
36. Školní vzdělávací program školy pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2007 (aktualizován k 1. 9. 2013)
37. Školní matrika (evidence dětí) k datu inspekce
38. Kritéria přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná k datu inspekce
39. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2014/2015, 2015/2016
40. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami ve školním roce 2014/2015, 2016/2016
41. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2013, 2014 a 2015, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
42. Rozhodnutí o poskytnutí účelové dotace v rámci rozvojových programů MŠMT za rok 2014 a 2015
43. Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem na projekt „Podporou ICT ve výuce k modernizaci vzdělávání ve Zlínském kraji“ v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost ve výši Kč 231 241,- ze dne 11. 9. 2014
44. Dohoda o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku (uklízečka) ze dne 28. 6. 2013, včetně dodatku č. 1
45. Hospodaření za rok 2013, 2014 a 1 – 10/2015
46. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2013, 2014 a 1. – 3. čtvrtletí 2015
47. Hlavní kniha účetnictví za období 12/2013, 12/2014 a 10/2015
48. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2013 a 2014
49. Účetní závěrka za rok 2013, 2014 a 09.2015
50. Zpráva o hospodaření k 31. 12. 2013 a 31. 12. 2014
51. Pokyn ředitele školy k prevenci a hodnocení rizik s účinností od 1. 9. 2015
52. Organizační řád školy – Systém řízení rizik ze dne 31. 8. 2015, včetně přílohy
53. Traumatologický plán platný ve školním roce 2015/2016
54. Požární poplachová směrnice, Evakuační plán platné ve školním roce 2015/2016
55. Tematický plán a časový rozvrh školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro zaměstnance ze dne 27. 8. 2015, včetně seznamu zaměstnanců, kteří se zúčastnili školení BOZ a PO
56. Tematický plán a časový rozvrh školení vedoucích zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci pro zaměstnance a PO ze dne 27. 8. 2015
57. Záznamy o provedeném periodickém školení BOZP (prezenční listina) a ověření znalostí testem (PO) platné ve školním roce 2015/2016 k datu inspekce
58. Prověřka BOZP v roce 2014 a 2015 ze dne 28. 3. 2014 a 31. 3. 2015, včetně plánu ozdravných opatření



59. Protokoly a zprávy z revizí elektrického zařízení, elektrických spotřebičů a náradí, plynových zařízení, hromosvodů, spalinových cest, hasicích přístrojů, tělovýchovného zařízení platné ve školním roce 205/2016 k datu inspekce
60. Požární kniha založená dne 1. 1. 2000, k datu inspekce
61. Kniha úrazů vedená od školního roku 2001/2002 k datu inspekce
62. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2015
63. Seznam žáků přihlášených ke školnímu stravování ve školním roce 2015/2016
64. Přihlášky ke stravování ve školním roce 2015/2016
65. Spotřební koše za období září a říjen 2015
66. Jídelní listky za období září a říjen 2015
67. Výdejky potravin za období září a říjen 2015
68. Kalkulace provozních nákladů ve školní jídelně Sehradice v roce 2015
69. Rekapitulace obědů a poplatků za měsíc září a říjen 2015
70. Finanční přehled skladu za měsíc září a říjen 2015
71. Hospodaření s finanční normou za měsíc září a říjen 2015
72. Přehled stavu skladu potravin ke dni 26. listopadu 2015
73. Organizační řád školní jídelny ZŠ a MŠ Sehradice ze dne 1. září 2015
74. Smlouva o dodávkách ovoce v projektu „Ovoce do škol“ ze dne 23. srpna 2010 včetně dodatku č. 1 ze dne 1. prosince 2012 (Wastex, spol. s r.o.)

### Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín*, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

(razítko)

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka                      Chodníčková v. r.

Mgr. Lea Boďová, školní inspektorka                              Boďová v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice                Matušincová v. r.

Ing. Romana Mikušová, kontrolní pracovnice                    Mikušová v. r.

Ve Zlíně 29. ledna 2016

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Mgr. Zdislava Dvořáková, ředitelka školy                        Dvořáková v. r.

Ve Zlíně 8. února 2016



**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.