

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 135 134/99-11057
Signatura: bm3as109

Oblastní pracoviště č. 13 Olomouc
Okresní pracoviště Prostějov

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola:	Mateřská škola Stražisko 798 44 Stražisko 25
Identifikátor ředitelství:	600 120 015
IZO:	107 610 655
Ředitelka školy:	Zdeňka Novotná
Zřizovatel:	Obec Stražisko, Obecní úřad Stražisko, 798 44 Stražisko
Příslušný školský úřad:	ŠÚ Prostějov, Vojáčkovo náměstí 5, 796 40 Prostějov
Termín inspekce:	11. června 1999
Inspektorka:	Mgr. Naděžda Pytlíčková
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Podmínky a průběh vzdělávání.
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Koncepční program školy, čtvrtletní plány výchovně-vzdělávací práce, Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, evidence dětí, diagnostické záznamy, personální dokumentace, vnitřní řád školy, denní režim, přehled výchovné práce, kronika školy.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Základní údaje o škole:

Mateřská škola Stražisko je jednotřídní s 25 zapsanými dětmi. Deset dětí dojíždí ze dvou sousedních obcí, osm dětí odchází do základní školy. Výchovně-vzdělávací práce školy vychází z úkolů časově tematických plánů výchovné práce, ÚÚVP Praha 1989. Ve škole je výdejna stravy, která není uvedena v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

1 Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací činnosti

V budově bývalé základní školy jsou dostatečně prostorné místnosti, vyhovují počtu dětí a umožňují plnit výchovně-vzdělávací program školy. Nevýhodou je přecházení dětí mezi prvním a druhým podlažím. Ke škole přísluší malý pozemek s pískovištěm, zahrada

škole chybí. Pro pobyt dětí venku využívají učitelky nedalekého hřiště a přírodních terénů v bezprostřední blízkosti školy.

Vybavení školy nábytkem odpovídá potřebám, na starším zařízení zaměstnankyně renovují nátěry a přizpůsobují ho současným potřebám. Hraček, pomůcek a didaktického materiálu má škola dostatečné množství, podle finančních možností ředitelka inventář doplňuje a pořizuje chybějící pomůcky (tělovýchovné nářadí a náčiní). Fond dětské literatury i odborných příruček je rovněž doplňován. Vybavení audiovizuální technikou má škola dostatečné. Na starší klavír (křídlo) hrají učitelky při všech vhodných příležitostech při činnostech s dětmi. Ředitelka školy využívá vlastní počítač s tiskárnou a elektronické klávesy, kopírovací stroj je pro školu k dispozici na obecním úřadě.

Materiálně-technické podmínky umožňují plnění úkolů výchovně-vzdělávací činnosti školy, jsou hodnoceny spíše nadprůměrně.

2 Hodnocení psychohygienických podmínek

Světelné a tepelné podmínky odpovídají hygienickým potřebám. Osvětlení školy bylo renovováno, v současné době zavádí zřizovatel do budovy plynové vytápění. V celém interiéru je udržován pořádek a čistota. Zařízení je vhodně vyzdobeno dětskými výtvarnými pracemi i výrobky dětí a učitelek.

Denní režim splňuje didaktické a psychohygienické požadavky, zohledňuje stravovací stereotypy, pitný režim, pravidelnou dobu pobytu venku i odpočinek dětí. Zastoupení spontánních dětských aktivit i volných a řízených činností je úměrné a odpovídá potřebám dětí.

Psychohygienické podmínky a estetickou úpravnost prostředí mateřské školy hodnotí ČŠI spíše nadprůměrně.

3 Hodnocení personálních podmínek

Výchovně-vzdělávací činnost školy zajišťují ředitelka s učitelkou, učitelka při zkráceném pracovním úvazku. Obě pracovnice splňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené vyhláškou č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků. Obě učitelky mají delší pedagogickou praxi.

O provoz zařízení, výdej stravy a topení se stará školnice. Všechny pracovnice školy spolu úzce spolupracují, vytvářejí příznivé klima a podnětné prostředí pro pobyt dětí.

Provoz celého předškolního zařízení je dobře zabezpečen, ředitelka školy vytváří podmínky pro stabilizaci pracovníků. Personální podmínky hodnotí ČŠI jako nadprůměrné.

4 Plnění učebních osnov

Úkoly stanovené v koncepčním programu rozvoje a ve čtvrtletních plánech výchovně-vzdělávací práce škola průběžně plní. Učitelky zohledňují specifické podmínky i skladbu věkově smíšené skupiny dětí. Realizace plnění úkolů je dokumentována v přehledu výchovné práce.

Škola plní stanovené úkoly, programová nabídka odpovídá potřebám předškolních dětí.

5 Hodnocení z hlediska kvality vyučování

V průběhu inspekce proběhla hospitace v ranních hrách spojených s výtvarnou činností, v ranním cvičení a při režimových momentech. Úkoly realizovaných činností byly v souladu s úkoly čtvrtletních plánů výchovně-vzdělávací práce.

Obě pedagogické pracovnice vytváří příznivé podmínky pro jednotlivé činnosti. Laskavým, ale důsledným přístupem podněcují děti k přirozenému projevu. Herní činnosti byly dobře rozvinuté, všechny děti byly nenásilně do her zapojovány. Během her se děti průběžně střídaly ve výtvarných činnostech (kombinovaná technika akvarel a kresba tuší). Do úklidu v závěru her se zapojily děti bez pobízení. V ranním cvičení vyšla učitelka z hudební chvíle se zpěvem u klavíru, při cvičení vhodně využila klavírního doprovodu. Měla neustálý přehled o dětech a promyšlenou motivací jim při cvičení připravila citový prožitek.

Úkoly při prováděných činnostech diferencují učitelky podle věku dětí, což dokumentují zápisy v přehledu výchovné práce.

Výchovně-vzdělávací činnost provádí učitelky s dětmi plánovitě, promyšleně, s citlivým a vstřícným přístupem. ČŠI hodnotí kvalitu vyučování nadprůměrně.

6 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování

Reakce a komunikativní dovednosti dětí odpovídají věkovým možnostem. Vztahy mezi dětmi jsou pozitivní, kamarádké. Věkově smíšená skupina dětí příznivě ovlivňuje učení se mladších dětí a u starších dětí rozvíjí tolerantnost a ohleduplnost.

Vnitřní řád školy je velmi dobře zpracován, formulace jednotlivých bodů jsou vstřícné vůči rodičům, řád obsahuje ustanovení k možnostem integrace dětí se zdravotním postižením. Děti mají dostatečný prostor pro uplatnění individuálních potřeb, zájmů a dovedností. Všechny pracovnice mateřské školy pozitivně ovlivňují rozvoj dětské osobnosti a individuality, učitelky věnují pozornost pedagogické diagnostice dětí.

Oblast rozvoje dětské osobnosti, utváření všeobecné kulturnosti a hodnotových orientací dětí hodnotí ČŠ I nadprůměrně.

7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost

Nabídka netradičních akcí a nejrůznějších aktivit školy je velmi bohatá. Akce jsou rozplánovány v souladu s ročním obdobím a s děním v obci. Řadu akcí organizují učitelky pro děti, některé společně pro děti s rodiči a další pro veřejnost. Dobrou spolupráci se zřizovatelem a rodiči dokumentuje pravidelně pořádaná výstava výtvarných a ručních prací dětí a rodičů, která je právě instalována v zasedací místnosti obecního úřadu.

Ke každoročním akcím školy patří návštěva základní školy a seznamování s funkcí a činností hvězdárny. Pozitivně lze hodnotit také zájem společenských organizací v obci o život školy a jejich přispívání na dárky, případně na občerstvení dětí při oslavách a svátcích.

Škola organizuje velké množství akcí v průběhu celého roku, účinně přitom spolupracuje s rodiči, zřizovatelem, základní školou a s celou obcí. Nabídku dalších aktivit hodnotí ČŠI jako vynikající.

ZÁVĚRY

- Materiálně-technické a psychohygienické podmínky jsou dobrým předpokladem plnění úkolů výchovně-vzdělávací činnosti mateřské školy.
- Personál školy je stabilizovaný, pracovnice velmi dobře spolupracují a vytvářejí příznivé podmínky pro pobyt dětí.
- Stanovené úkoly jsou v souladu s potřebami dětí v daných podmínkách.

- Ve výchovně-vzdělávací činnosti uplatňují učitelky netradiční metody a formy práce umožňující aktivní podíl a seberealizaci dětí.
- Mateřská škola svými všestrannými aktivitami podporuje individuální rozvoj dětské osobnosti.

Česká školní inspekce hodnotí podmínky a průběh výchovně-vzdělávací činnosti školy celkově jako nadprůměrné, s výraznou převahou pozitiv.

Doporučení:

Do Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení uvést výdejnu školní jídelny, která je v mateřské škole zřízena.

razítko

Podpis inspektorky:

Naděžda Pytlíčková, v.r.

V Šumperku dne 18. června 1999

Přílohy: -

Inspekční zprávu jsem převzala dne 21. června 1999

razítko

Podpis ředitelky školy Zdeňka Novotná, v.r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Stražisko	1999 - 07 - 07	135 162/99-11057
Školský úřad: Prostějov	1999 - 07 - 07	135 163/99-11057

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.