



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

z tematické inspekce

Mateřská škola Písnička, Roudnice nad Labem

Řipská 1389, 413 01 Roudnice nad Labem

Identifikátor školy: 600 081 141

Termín konání tematické inspekce: 20. února 2002

Čj.	062 38/02 1351
Signatura	tf2av118

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola (dále jen MŠ) je v provozu od roku 1981, samostatným právním subjektem je od r. 1995. Zřizovatelem školy je Město Roudnice n.L., forma hospodaření – příspěvková organizace, statutárním orgánem je ředitelka školy. MŠ je čtyřtřídní, s kapacitou pro 120 dětí, součástí školy je školní jídelna. Výchovně vzdělávací práci školy zajišťuje 8 plně kvalifikovaných pedagogických pracovníků. Ředitelka školy studuje VŠ a je ve druhém ročníku magisterského studia UK Praha Pg Fa, obor předškolní výchova.

Program školy dlouhodobě sleduje osobnostní rozvoj dítěte, poskytování kvalitních služeb pro rodinu a zdravou podporu zájmu, nadání a talentu dětí. Nabídka činností je dostupná všem dětem, kterým je určena a v této oblasti úzce spolupracuje škola s rodinou a dalšími institucemi. Talentované děti a děti se zájmem o hudební činnosti či hru na flétnu pokračují v základní umělecké škole, kde přípravný ročník vede učitelka mateřské školy a v základní škole, kde pěvecký sbor vede též kmenová učitelka této MŠ.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Způsob a kvalita zpracování rámcových plánů DVPP

Dlouhodobý záměr školy sleduje vzdělávání pedagogických pracovníků, systém plánování je obsažen v ročních plánech práce školy, upřednostňovány jsou vzdělávací akce, které navazují na stanovený program školy. Ten dlouhodobě sleduje osobnostní rozvoj dítěte, podporu zdravého životního stylu a nabídku nadstandardních programů :

- Ozdravný program s využitím hry na flétnu
- Hra na flétnu na základě zájmu dítěte, péče o talentované děti v oblasti HV
- Podpora ekologické výchovy se zapojením rodiny
- Zvýšená péče o děti s odkladem školní docházky a děti s vadou řeči
- Pravidelné výjezdy do škol v přírodě, předplavecký výcvik, turistika

Plán vzdělávání zahrnuje vzdělávací akce z programových nabídek pedagogických center v regionu, ale i mimo region. Upřednostňovány jsou vzdělávací akce k obohacení stanoveného programu školy :

- Akce zaměřené na hudební a výtvarné činnosti
- Prohlubování znalostí v oblasti speciální pedagogiky
- Prevence sociálně patologických jevů
- Získávání znalostí a poznatků o akreditovaných vzdělávacích programech pro předškolní vzdělávání
- Všeobecné znalosti v práci s osobním počítačem

Hodnocení plnění plánů DVPP

Výběr akcí je konkretizován v příloze ročního plánu, jeho plnění je vedením školy sledováno. Pozitivně je hodnocena aktivita pedagogů v oblasti vzdělávání a dosahování odborných dovedností v oblasti hudební. Z každého odborného semináře zpracují účastnice sborníky her a nápadů a tímto předávají zkušenosti a poznatky dalším spolupracovnícům pro širší uplatnění v praxi (Hra na flétnu s dětmi, Zobcová flétna v pěveckých činnostech, Náměty pro hudební

činnosti, semináře k výtvarné výchově, projekt „Začít spolu“ a „Zdravá MŠ“, Dramatická výchova v MŠ a další). Ředitelka školy se účastní spolu se svojí zástupkyní vzdělávacích akcí, týkajících se managementu (Plánování v MŠ, Bílá kniha v předškolní výchově, Školský management pro ředitelky MŠ a další), učitelky pak absolvovaly základní kurz ovládání PC.

Vedení školy vytváří velmi dobré podmínky pro odborný růst pedagogického sboru. Přínos vzdělávání je hodnocen každoročně v analýze práce školy a ve výroční zprávě. Praktické zavádění získaných zkušeností je sledováno v hospitační činnosti. Výsledky jsou zevšeobecňovány a jsou využívány v oblasti motivace a hodnocení.

Plánování v oblasti vzdělávání je systematické, jsou stanoveny priority vycházející jak ze společenských potřeb tak potřeb školy. Vedení školy vytváří velmi dobré podmínky pro účast pedagogů na dalším vzdělávání, do systému vzdělávání je zahrnuta většina pedagogických pracovníků.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU NA DVPP

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků přidělených ze státního rozpočtu na DVPP

V letech 1999 a 2000 byly prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) stanoveny podle počtu dětí mateřské školy, v obou letech bylo kalkulováno s částkou 30,- Kč na dítě. Finanční prostředky nebyly Školským úřadem Litoměřice přiděleny škole, byly převedeny do rozpočtu Střediska informací a vzdělávání v Litoměřicích (dále jen SIV). SIV zajišťoval DVPP, ale nevedl pro potřeby mateřské školy žádný přehled vyčerpaných prostředků.

V roce 1999 se 3 pedagogické pracovnice školy zúčastnily v SIVu 2 kurzů, z prostředků obce bylo hrazeno 7 kurzů (z toho 1 nebyl akreditován MŠMT) v počtu 11 pracovníků. V roce 2000 se 4 pracovnice zúčastnily dvou kurzů v SIVu a z prostředků obce 7 kurzů (z toho 1 bez akreditace MŠMT) v počtu 13 pracovníků.

Rok 1999 a 2000

Rok	Čerpání finančních prostředků na DVPP (údaje v celých Kč)	Počet pedagogických pracovníků	Průměrná částka čerpaná na pedagoga (údaje v celých Kč)
sloupec a)	sloupec b)	sloupec c)	sloupec d)
1999	nelze zjistit	8	
2000	nelze zjistit	8	

Rok 2001

Čerpání finančních prostředků na DVPP (v celých Kč)		Čerpání kryto z (v celých Kč)		Počet pedago- gických pracovníků	Průměrná částka čerpaná na 1 pedagoga (v celých Kč)	
celkem	z toho: úcelově přidělených	úcelově přidělených prostředků	ostatních zdrojů		celkem	z úcelově přidělených prostředků
sloupec e)	sloupec f)	sloupec g)	sloupec h)	sloupec i)	sloupec j)	sloupec k)
7.271	0	0	7.271	8	909	0

V roce 2001 bylo čerpání prostředků na DVPP kryto v plné výši z ostatních neinvestičních výdajů. Škola nepožádala ani neobdržela úcelově vázané finanční prostředky k použití v rámci rozvojových programů. Částka ostatních neinvestičních výdajů byla stanovena na počátku roku podle počtu dětí vykázaných v zahajovacím výkazu pro školní rok 2000/2001, bylo kalkulováno s částkou 30,- na dítě. Při úpravě rozpočtu ke 14. 11. 2001 byl mateřské škole navýšen rozpočet přímých ONIV na DVPP o částku 4.250,- Kč, takže částka kalkulovaná pro DVPP činila pro rok 2001 celkem 7.400,- Kč. V roce 2001 se pedagogické pracovnice zúčastnily 9 kurzů s akreditací MŠMT v celkovém počtu 23 pracovníc. Finanční prostředky byly použity na zaplacení poplatku za kurzy a cestovné.

Vzhledem k tomu, že nejsou k dispozici údaje o čerpání prostředků státního rozpočtu za rok 1999 a 2000, nelze popsat tendenci vývoje částky vynakládané na vzdělání pedagogických pracovníků.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Výroční zprávy za školní rok 1999/2000, 2000/2001, 2001/2002
- Roční plány školy za období 1999/2000, 2000/2001, 2001/2002
- Záписy z pedagogických rad
- Personální dokumentace obsahující osvědčení o vzdělávacích akcích Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí roku 1999, 2000 a 2001
- Závazné ukazatele rozpočtu
- Faktury a výdajové pokladní doklady

ZÁVĚR

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků navazuje na stanovený program školy a dlouhodobý koncepční záměr školy.

Vedení školy vytváří velmi dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, učitelé jsou motivováni k doplňování a rozšiřování své odbornosti. Profesní aktivity učitelů

mají pozitivní vliv na celkové výsledky práce školy a jsou vedením školy podporovány. Stanovený program je plněn, vzdělávacích akcí se účastní většina pedagogů.

Finanční prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků, přidělené ze státního rozpočtu ve vztahu k realizaci stanoveného programu školy, jsou využívány efektivně.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ludmila Šutková	Ludmila Šutková v.r.

Další zaměstnanec ČŠI:

Člen týmu	Jindřiška Hrnčířová
-----------	---------------------

V Litoměřicích dne 22. února 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 22. února 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Hana Pěnková	Hana Pěnková v.r. podpis
--------------	-----------------------------

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy Krajský úřad, odbor školství Velká Hradební 48 Ústí n.L.	2002-03-08	062 49/02 1351
Zřizovatel Město Roudnice n.L. Karlovo nám. 21, Roudnice n.L.	2002-03-08	062 50/02 1351

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
2002-03-08		Připomínky nebyly podány.