



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2732/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Kladno, Lacinova 2408
Sídlo	Lacinova 2408, 272 01 Kladno - Kročehlavy
E-mail právnické osoby	mslacinova@tiscali.cz
IČ	75033771
Identifikátor	600043525
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Marcela Ružarovská
Zřizovatel	Statutární město Kladno
Místo inspekční činnosti	Lacinova 2408, 272 01 Kladno - Kročehlavy
Termín inspekční činnosti	25. 11. 2016 – 29. 11. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Príspevková organizace (ďalej MŠ či „škola“) poskytuje vzdelávanie 96 deťom v štyroch triedach, z nichž jedna je zriadená pre deti so špeciálnymi vzdelávacími potrebami (ďalej SVP). Budova školy sa nachádza v klidnej časti mesta a je obklopená školskou zahradou. Vzdelávanie zaisťuje osm učiteliek podľa Školského vzdelávacieho programu pre predškolské vzdelávanie „Svitáni“ (ďalej ŠVP).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy splňující předpoklady pro výkon funkce řídí školu na základě plánování, které správně vychází ze systematického vyhodnocování činnosti MŠ. Ředitelka projednává zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se výchovně vzdělávací činnosti školy s pedagogickou radou. Správně jsou diskutovány třídní vzdělávací programy a dílčí projekty, výsledky dětí, úroveň spolupráce se školskými poradenskými zařízeními. Celkově je evaluačnímu systému věnována náležitá pozornost. Ředitelka zpracovává *Vlastní hodnocení školy* vycházející ze zjištění učiněných při její hospitační a kontrolní činnosti, z vyhodnocení spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a základními školami. Dále na základě hodnotících i sebehodnotících materiálů zpracovaných učitelkami. Názory rodičů jsou zjišťovány mimo jiné formou dotazníku. Zmíněné písemnosti jsou funkční, jsou správně vyhodnocovány a následně stanoveny strategie pro další činnost školy.

Pedagogové vybírají témata pro jejich další vzdělávání, zúčastňují se odborných seminářů a poté nově získané poznatky přednášejí kolegyním, což se příznivě projevuje při vzdělávání dětí (např. oblast logopedie, polytechnické výchovy, práce s informačními technologiemi, předmatematická gramotnost, připravenost na školu, speciální vzdělávání, jóga pro děti atd.). Vyjma jedné splňují pedagogické pracovnice požadavek odborné kvalifikace. Ředitelka školy neusilovala o zajištění odborně kvalifikovaného pedagoga, protože na základě učitelkou doložených dokumentů o dosaženém vzdělání ji považovala za odborně kvalifikovanou. Ředitelka školy vede odborné stáže účastníků kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení. MŠ umožňuje získat pedagogickou praxi účastníkům kurzu zaměřeného na logopedickou asistenci. Náležitá pozornost je věnována realizaci informačního systému pro zákonné zástupce prostřednictvím účasti rodičů při vzdělávání, třídních schůzek, nástěnek, webových stránek školy.

Koncepce rozvoje školy správně zahrnuje všechny oblasti činnosti školy, stanovuje strategie a priority, je postupně plněna. Zásadní vize MŠ je zprostředkovávat dětem základní životní zkušenosti v přirozeném prostředí vrstevníků a vzdělávání založené na principu uspokojování individuálních potřeb a zájmů. Systematickou logopedickou péčí vést děti ke správné výslovnosti a dobrým vyjadřovacím schopnostem. ŠVP byl aktualizován v souvislosti se změnami rámcového vzdelávacieho programu. Obsahuje mimo jiné údaje o zajištění vzdelávání detí se špeciálnymi vzdelávacími potrebami, je zpracovaný v súlade s koncepci rozvoje školy a obohaten o projekty podporujúci zájmy a talent detí v oblasti hudby či seznamovania s anglickým jazykom. Je realizovaný dílčí projekt *Všeználek* zaměřený na pokusy. Škola se zaměřuje také na preventivní programy v oblasti logopedie, grafomotoriky a ochrany zdraví dětí. Na základě zájmu rodičů je organizována nadstandardní aktivita – výuka plavání. Tři třídy s věkově homogenním uspořádáním mají zpracovaný třídní vzdělávací program (ďalej TVP) s nabídkou aktivít odpovídajících zájomom a možnosťom daných vekových skupin. V triede pre deti se SVP je nabídka činností zaměřena na edukaci detí s vadami řeči, tedy zejména na logopedickou péči, rozvíjení slovní zásoby a verbální paměti.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání vhodně nastavenými kritérii pro přijímání k předškolnímu vzdělávání, která upřednostňují děti v posledním roce před předpokládaným zahájením povinné školní docházky. Při přijímání dětí ve školním roce 2015/2016 ředitelka postupovala správně. Při minulé inspekční činnosti (leden 2011) byl konstatován nesprávný postup školy při přijímání dětí (nepřijetí dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky), ředitelkou přijatá opatření k neopakování zjištěného nedostatku jsou plněna. Do speciální třídy jsou děti správně přijímány na základě žádosti zákonných zástupců a písemného vyjádření školského poradenského zařízení.

V oblasti bezpečnosti vyhodnotila ředitelka možná rizika a k zajištění bezpečnosti dětí vypracovala systém interních dokumentů (školní řád, bezpečnostní opatření při pobytu dětí v mateřské škole, vnitřní směrnice pro ochranu a ostrahu MŠ apod.). Vstup do budovy je zabezpečen elektronickým vrátníkem. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spolupracuje vedení MŠ s osobou odborně způsobilou v prevenci rizik. Ze zápisů v třídních knihách je zřejmé, že děti jsou o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví poučovány. Nastavená pravidla jsou funkční, svědčí o tom minimální počet úrazů. Ve školním roce 2014/2015 dvě drobná poranění, v následujících dvou školních rocích ke dni inspekce žádný úraz.

Děti mají k dispozici moderní hračky, učební a didaktické pomůcky rozvíjející jejich hravost a představivost. Vybavení jednotlivých tříd je podnětné, zařízené s ohledem na věkovou skupinu dětí či jejich speciální potřeby. Pravidelnou údržbu zahrady a technického zázemí školy zajišťuje zřizovatel, který se podílel i na úhradě výdajů jinak hrazených ze státního rozpočtu. V hodnoceném období dosáhla škola kladného hospodářského výsledku, který se souhlasem zřizovatele přidělila do rezervního fondu a využila na zakoupení moderních učebních pomůcek např. Magic box, Bee-Bot. Finanční zdroje umožňují naplňování ŠVP, byly použity na zkvalitnění podnětného prostředí školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo ve shodě s plánovaným cílem integrovaného bloku dle ŠVP a v souladu s třídními vzdělávacími programy. V rámci her si děti volily samostatně aktivity na koberci, v herních koutcích nebo u stolků. Využívaly připravenou vhodnou nabídku činností, kdy měly možnost např. procvičovat jemnou motoriku, barvy, orientaci na ploše, využít konstruktivní stavebnice, vyprávět pohádku s podporou obrázků, prohlížet knihy, vztahující se k právě probíhajícímu tématu.

Při didakticky zacílených činnostech učitelky volily práci organizovanou samostatně, ve skupinách i frontálně, správně s přihlédnutím k věku a zájmu dětí v jednotlivých třídách. Děti byly motivovány k aktivitě rozmanitými pomůckami, které je zaujaly. Zdravotně preventivní pohybové činnosti byly vedeny metodicky správně. Cvičení mělo dostatečný fyziologický účinek, byly zařazovány i prvky jógy. Správně byly užity aktivizující, názorně demonstrační a dovednostně praktické metody, komunikativní vzdělávání. Výrazně byla využita souvislost obsahu vzdělávání s reálnými situacemi každodenního života.

Vzdělávání bylo velmi dobře pedagogicky a organizačně zvládnuté. Činnosti vhodně probíhaly převážně formou hry a prožitkového učení. V rámci seznamování se zvyky a tradicemi byl příkladně podporován rozvoj dětské fantazie. Děti byly účinně vedeny ke správnému užívání hraček, materiálů. Měly dostatek času pro činnosti dle vlastního výběru, vzájemnou komunikaci, stravování, užívání nápojů, relaxaci, pohybové činnosti. Učitelky navazovaly na předchozí znalosti jednotlivých dětí, poskytovaly jim motivující a podporující zpětnou vazbu. Úspěšnost dětí ve vzdělávání byla správně hodnocena

vzhledem k jejich možnostem, bylo posilováno jejich pozitivní sebepojetí a zdravé sebevědomí. Své výtvary si děti vystavují, učitelky je také uchovávají pomocí fotodokumentace, zakládají dětem portfolia.

Podpora rozvoje předčtenářské, předmatematické a přírodovědné gramotnosti byla správně v MŠ zařazena a realizována v rámci denního programu nabídkou konkrétních činností promyšlených a provázaných jedním tématem. Seznamování s informačními technologiemi poskytuje MŠ dětem prostřednictvím užívání magic boxu, počítačů či zapůjčených tabletů.

Ve třídě zřízené pro děti s vadami řeči učitelky podporovaly děti v komunikaci, vhodně je opravovaly. Vzdělávací činnosti vedly k rozvoji předčtenářské, předmatematické a sociální gramotnosti, k podpoře seznamování dětí s informačními technologiemi. Byla prováděna dechová cvičení, procvičování sluchového vnímání, oromotorická cvičení (cviky rtů, jazyka, mluvidel). V průběhu dopoledních činností byla dětem zajištěna speciálně pedagogická péče, kdy zábavnou formou s učitelkou pracovaly individuálně či ve dvojici na své oslabené oblasti. Děti měly dostatek prostoru ke spontánním aktivitám, k dokončování svých činností. Cíleně byly rozvíjeny prosociální vztahy mezi dětmi mimo jiné jejich vedením k dodržování dohodnutých pravidel chování. I přes oslabení v logopedické oblasti děti bez zábran komunikovaly mezi sebou i s dospělými. Učitelky využívaly řadu organizačních forem a metod vzdělávání, pracovaly s textem, kladly dětem problémové otázky přiměřené jejich věku a zkušenostem. Děti se do činností zapojovaly aktivně a s chutí, učitelky vhodně reagovaly na jejich aktuální potřeby a požadavky. Ve třídě bylo vstřícné klima podporující vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ věnuje náležitou pozornost podpoře dětí podle jejich individuálních potřeb. Nejmladším dětem je správně umožněna postupná adaptace, která je zajišťována v úzké spolupráci s rodiči, což bylo realizováno i při inspekční činnosti.

Patřičná podpora je věnována dětem s vadami řeči a dětem s odkladem povinné školní docházky na základě vypracovaných *Individuálních výchovně vzdělávacích plánů* (dále IVP) vytvořených podle doporučení pedagogicko-psychologické poradny. Ve třídě pro děti se SVP jsou děti různého věku včetně osmi s povoleným odkladem povinné školní docházky. Učitelky zpracovávají také plány podpůrných opatření pro každé dítě. Všechny zmíněné dokumenty pravidelně vyhodnocují s doporučením pro další práci pro rozvoj osobnosti jednotlivých dětí. Cíleně jsou zařazovány činnosti na přípravu pro vstup dětí do základní školy. Návštěvami (dětí se zákonnými zástupci a učitelky) dne otevřených dveří v základní škole s logopedickými třídami se děti seznamují s prostředím, kam většina dětí po ukončení docházky do MŠ přechází. Učitelky také tímto způsobem získávají zpětnou vazbu o úspěšnosti zmíněných dětí v dalším vzdělávání. Metodická podpora činnosti třídy je zajištěna úzkou spoluprací s klinickou logopedkou. Za účelem sjednocení vzdělávacích postupů probíhá v MŠ pravidelná logopedická poradna pro rodiče s dětmi.

Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky jsou většinou schopny samostatně pracovat podle pokynů učitelky, přiměřeně dlouhou dobu se soustředí na zadanou činnost, jsou podporovány v jejím dokončení. Všechny děti mají své pracovní sešity, ve kterých pravidelně procvičují grafomotoriku, přiřazování, třídění apod. Ve spolupráci se školským poradenským zařízením se nejstarší děti seznámily prostřednictvím zapůjčených tabletů s programem: *Jdu do školy*, kdy výsledky této činnosti byly vyhodnoceny.

Učitelky poskytují dětem průběžnou adresnou zpětnou vazbu o všech probíhajících činnostech, příležitosti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení však využity nebyly. Nedostatkem je, že záznamy o pokrocích jednotlivých dětí z ostatních tříd nejsou vyhodnocovány, nejsou určeny další vhodné pedagogické postupy.

Škola prezentuje výsledky vzdělávání dětí prostřednictvím nástěnek, účastí ve výtvarných a pohybových soutěžích, hudebním vystoupením, programů pro rodiče. Ti mají k dispozici také fotodokumentaci výsledků dětské činnosti umístěnou ve webovém prohlížeči.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Zlepšilo se řízení školy v souvislosti s přijímáním dětí – ředitelka postupuje správně.
- Učitelky se v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zúčastňují odborných seminářů s různorodou tematikou, což se příznivě odráží v kvalitě vzdělávacího procesu.

Silné stránky

- Funkční spolupráce mateřské školy se zákonnými zástupci dětí a odborníky v oblasti speciálně – pedagogické příznivě ovlivňuje vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření.

Slabé stránky

- Děti nejsou systematicky vedeny k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vyhodnocovat záznamy o pokrocích všech dětí včetně stanovení pedagogických záměrů pro další pedagogické působení.
- Cíleně vést děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina v úplném znění čj. OŠ/706/09 ze dne 24. 9. 2009 včetně příloh
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 10400/2004/ŠKO ze dne 1. 6. 2004, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2004
3. Souhlas Krajského úřadu Středočeského kraje se zřízením speciální třídy pro děti s vadami řeči v MŠ Lacinova s účinností od 1. 9. 2016 ze dne 18. 5. 2016, čj. 064334/2016/KUSK

4. Jmenování do funkce ředitelky příspěvkové organizace města Mateřská škola Kladno, Lacinova 2408 s účinností od 1. 8. 2013 na období 6 let (bez data)
5. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2015, 2016
6. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2015, 2016
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svítání“, platný k termínu inspekční činnosti, čj.: 137/2011/23MŠ včetně projektů
8. Školní řád, školní rok 2016/2017 čj. 138/2011/23MŠ, aktualizován v srpnu 2016 s účinností od 1. 9. 2016, projednán Pedagogickou radou dne 30. 8. 2016
9. Koncepce rozvoje školy ze dne 24. 8. 2015
10. Třídní vzdělávací programy
11. Třídní knihy 2016/2017
12. Doklady o přijímání dětí ve školním roce 2015/2016
13. Evidence dětí 2016/2017
14. Povolení výjimky z počtu dětí MŠ ze dne ze dne 7. 5. 2015, čj. OŠ/211/2015, 13. 5. 2016, čj. OŠ/210/16
15. Individuální výchovně vzdělávací plány pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami a pro děti s odkladem povinné školní docházky
16. Záznamy o individuálních vzdělávacích pokrocích dětí, portfolia dětí
17. Personální spisy všech pedagogických pracovníků stav k termínu inspekční činnosti
18. Plán provozních a pedagogických porad, školní rok 2016/2017
19. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních rocích 2015/2016 a 2016/2017
20. Hodnoticí materiály učitelek a ředitelky za školní rok 2015/2016
21. Vlastní hodnocení školy 2015-2016 ze dne 22. 11. 2016
22. Kniha úrazů ze dne 1. 9. 2010
23. Bezpečnostní opatření při pobytu dětí v mateřské škole – interní předpis bez data
24. Vnitřní směrnice pro ochranu a ostrahu MŠ ze dne 22. 10. 2014
25. Postup při vzniku školního úrazu ze dne 1. 4. 2010
26. Protokol o kontrolním zjištění Krajské hygienické stanice Středočeského kraje se sídlem v Praze ze dne 13. 3. 2014
27. Protokoly odborné technické kontroly - Dětské hřiště č.: č.: 14002 005 z 15. 5. 2014, č.: 15002 005 z 21. 5. 2015 a č. 16002 005 z 20. 5. 2016
28. Účetní závěrka za rok 2014, 2015 a k 30. září 2016
29. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2014 ze dne 18. 2. 2015, za rok 2015 ze dne 19. 2. 2016
30. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2015
31. Inspekční zpráva ČŠIS-247/11-S, ze dne 3. 2. 2011
32. Webové stránky školy www.mslacinova.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Ladislava Halvová v. r.

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka

Jana Zochová v. r.

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová v. r.

V Praze 29. 12. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Marcela Ružarovská, ředitelka školy

Ružarovská v. r.

V Kladně 6. 1. 2017