



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-666/26-U
Sp. zn. ČŠIU-S-153/26-U

Název	Mateřská škola Brouček, Prackovice nad Labem, příspěvková organizace
Sídlo	Litochovice nad Labem 5, 411 33 Prackovice nad Labem
E-mail	MSBroucek@seznam.cz
IČO	75 004 500
Identifikátor	600 165 868
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jana Bartošová
Zřizovatel	Obec Prackovice nad Labem
Místo inspekční činnosti	Litochovice nad Labem 5, Prackovice nad Labem
Inspekční činnost na místě	15. 4. 2026 – 16. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Brouček, Prackovice nad Labem, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. V jedné třídě se aktuálně vzdělává 20 dětí. Pět dětí plní povinnou předškolní docházku. Evidováno je jedno dítě s odlišným mateřským jazykem. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Jak je krásně na světě 3“. Další informace o škole lze najít na www.msbournek.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy využívá svých manažerských dovedností získaných dlouholetou praxí, což se pozitivně odráží v organizaci chodu a plánovaném rozvoji školy. Jasně stanovená pravidla organizace školy zajišťují její bezproblémové fungování. Aktivní vytváření dobrých mezilidských vztahů a vzájemná spolupráce mezi všemi aktéry vzdělávání podporují vstřícnou a pozitivní komunikaci uvnitř i vně školy. Tento přístup přispívá k příznivému školnímu klimatu, posiluje partnerské vztahy mezi pedagogy, dětmi i zákonnými zástupci (dále „rodiče“) a vytváří prostředí, ve kterém se všichni cítí respektováni a podporováni. Prostřednictvím dotazníkového šetření získává ředitelka zpětnou vazbu od rodičů, kterou vyhodnocuje a využívá k dalšímu zlepšování činnosti školy. Koncepční záměry, které zahrnují klíčové oblasti rozvoje školy, se daří postupně a systematicky naplňovat. Informace o vzdělávacím procesu a výsledcích vzdělávání si učitelky předávají pravidelně v rámci denní komunikace. Profesní rozvoj pedagogických pracovníků je ředitelkou podporován. Plán dalšího vzdělávání je sestavován v souladu s potřebami školy i se zájmy učitelek, což umožňuje cílené posilování jejich odborných kompetencí a přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání.

Rozvržení přímé pedagogické činnosti pedagožek v dopoledním vzdělávacím programu je vhodně nastaveno a přispívá nejen k jejich spolupráci a plynulému vzdělávacímu procesu, ale i k úspěšné adaptaci dětí a individuálnímu přístupu k nim. Odpolední vzdělávací blok zajišťuje od února 2026 na částečný úvazek učitelka bez potřebné kvalifikace, které je poskytována metodická podpora, aby byla zajištěna odpovídající kvalita vzdělávání a jednotný pedagogický přístup.

Materiální a prostorové podmínky školy umožňují úspěšnou realizaci stanovených vzdělávacích záměrů. Vybavení školy se ředitelce díky spolupráci se zřizovatelem a zapojováním do projektů daří zkvalitňovat. Výzdoba prostor školy svědčí o podpoře tvořivosti dětí a poskytuje jim příležitosti k sebeprezentaci. Účelné uspořádání nábytku a podnětné vybavení vyhovují různým skupinovým i individuálním činnostem a podporují efektivní organizaci vzdělávací práce. Hračky, knihy, didaktické pomůcky a různé materiály jsou dětem snadno přístupné, což podporuje jejich aktivitu a samostatnost. Pro rozvoj informační gramotnosti je k dispozici interaktivní tabule a tablety. Vybavení dětskými stoly a židlemi v jídelně neumožňuje pohodlné a zdravé sezení v souladu s ergonomickými zásadami zejména nejmladším dětem. Pro realizaci vzdělávacích aktivit, k pozorování přírodních jevů a života kolem sebe v přirozených souvislostech a k rozvoji pohybových dovedností je využívána školní zahrada i blízké přírodní prostředí. To dětem poskytuje různorodé podněty k učení a objevování, podporuje jejich zvědavost, přispívá ke zlepšení fyzické zdatnosti a k celkovému harmonickému rozvoji.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání bylo realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem. Při plánování činností, her i výběru pomůcek bylo zřejmé, že učitelky promyšleně propojují vzdělávací oblasti s aktuálním tématem a systematicky směřují k naplňování stanovených cílů. Pedagožky vycházely i ze závěrů z pedagogického diagnostikování. V průběhu vzdělávání vytvářely klidnou a pozitivní atmosféru, reagovaly na aktuální potřeby dětí. Spontánní a řízené aktivity byly provázané a volené tak, aby podporovaly prosociální chování, komunikaci, tvořivost, rozvoj fantazie či hudebně-pohybových dovedností. Učitelky připravovaly situace umožňující problémové a situační učení, které vedlo děti k samostatnému uvažování a hledání řešení. Děti se do činností zapojovaly aktivně, projevovaly zájem, zvědavost a přirozenou potřebu objevovat nové poznatky. Pedagožky věnovaly systematickou pozornost rozvoji řečových schopností a komunikačních dovedností dětí prostřednictvím každodenních situací i cílených aktivit. Vytvářely dobré vzdělávací podmínky i dítěti s odlišným mateřským jazykem. Pomáhaly mu s porozuměním významu slov a orientací v jazykových situacích, které se během dne objevovaly.

Pedagogické pracovnice podporovaly děti v upevňování sebeobslužných a společenských návyků a poskytovaly jim přiměřenou míru vedení i motivace. V oblasti stolování je však vhodné dále posílit podporu samostatnosti zapojením dětí do přípravy ke stravování, např. při přípravě nádobí a nalévání nápojů.

Učitelky se zaměřovaly na podporu pozitivních vztahů mezi dětmi, vhodně je motivovaly a průběžně jim poskytovaly zpětnou vazbu. Oceňovaly jejich projevy i výkony způsobem odpovídajícím věku a individuálním možnostem a zároveň je vedly k postupnému rozvíjení základů sebehodnocení.

Během venkovních aktivit měly děti dostatek prostoru pro volnou hru, objevování, experimentování i rozmanité pohybové činnosti. Pedagožky přitom vhodně uplatňovaly metody založené na prožitkovém a situačním učení, které podporovaly aktivní zapojení dětí a jejich přirozené učení v reálných situacích. Odpočinek byl organizován v souladu s individuálními potřebami dětí. U dětí s menší potřebou spánku byla doba odpočinku využita k individuálním činnostem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Podnětné prostředí a pestrá nabídka vzdělávacích činností významně podporují naplňování vzdělávacích cílů, rozvoj klíčových kompetencí a zároveň poskytují dětem prostor k přirozenému osvojování prosociálního chování. Věkově smíšené složení třídy vytváří podmínky pro přirozené učení, posiluje vrstevnické vztahy a významně podporuje rozvoj empatie, ohleduplnosti a spolupráce mezi dětmi. Přirozené chování dětí během inspekčních hospitací svědčí o jejich spokojenosti, pocitu jistoty a pozitivním sociálním klimatu ve třídě. Děti reagovaly na pokyny s porozuměním, přirozeně uplatňovaly osvojené společenské návyky a respektovaly pravidla vzájemného soužití. Pedagožky hodnotí průběh realizovaných tematických bloků. Sledují a zaznamenávají individuální pokroky dětí a získané informace dále vyhodnocují. Na základě této analýzy stanovují vzdělávací záměry, které umožňují cílenou individuální podporu. Zjištěné poznatky následně využívají jak při individuální práci s dětmi, tak při plánování vzdělávací nabídky. Vedou portfolia, která podporují rozvoj sebehodnoticích dovedností dětí.

Vzdělávací obsah vhodně doplňují kulturní akce, výlety, návštěvy knihovny, programy s bezpečnostní tematikou. Projektové dny zaměřené na environmentální, ekologickou,

předčtenářskou a badatelskou výchovu, stejně jako aktivity podporující vztah ke zvířatům, zdravý životní styl a přirozený pohyb, obohacují vzdělávací nabídku a rozšiřují dětem prostor pro rozvoj jejich kompetencí.

Ředitelka školy při naplňování strategických cílů podporuje spolupráci zaměstnanců a aktivně rozvíjí partnerství s dalšími organizacemi. Díky tomu se daří škole navazovat spolupráci se sociálními partnery a zapojovat se do projektů, což přispívá k dalšímu zlepšování podmínek pro vzdělávání a obohacuje nabídku školy i rozvoj dětí. Škola zároveň podporuje vztah dětí k životu v obci tím, že je zapojuje do akcí, kde mají možnost prezentovat výsledky své práce před rodiči i veřejností (např. rozsvícení vánočního stromčeka, vítání občánků, vystoupení v kostele). V rámci spolupráce se základní školou, jež pro děti připravuje cílený program, jsou vytvářeny podmínky, které přispívají k jejich plynulému a bezproblémovému přechodu do navazujícího stupně vzdělávání. MŠ má k dispozici zpětnou vazbu od základní školy týkající se úspěšnosti dětí v prvním ročníku. Škola posiluje partnerské vztahy s rodiči prostřednictvím jejich zapojování do společných aktivit a pravidelného sdílení informací formou osobních setkání, nástěnek, audiovizuálního systému v šatně školy, webových stránek i pořádáním tematických stezek s úkoly. Vydává rovněž informační časopis „Brouček“, v případě potřeby poskytuje rodičům konzultace a poradenskou pomoc.

Závěry

Vývoj školy

- Díky podpoře zřizovatele a aktivnímu zapojení do projektů se škole daří udržovat a dále zlepšovat podmínky a kvalitu předškolního vzdělávání.
- Došlo k obměně pedagogického sboru.

Silné stránky

- Spolupráce školy s vnějšími partnery a různorodá projektová činnost významně obohacují vzdělávací nabídku a přináší dětem nové zkušenosti i dovednosti. (1.5)
- Vytváření příznivých mezilidských vztahů a vzájemná spolupráce celého týmu pozitivně ovlivňují klima školy. (2.2)
- Vzdělávací nabídka obohacená o různorodé školní akce a projektové dny přispívá k rozvoji klíčových kompetencí a umožňuje dětem učit se v reálných situacích, které propojují jejich teoretické poznatky s praktickými zkušenostmi. (4.2)
- Systematické zařazování pestrých aktivit podporuje psychický, tělesný i sociální rozvoj dětí, rozvíjí jejich dovednosti, posiluje sociální vazby a přispívá k celkové pohodě a zdravému životnímu stylu. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Současný způsob organizace stravování není zcela efektivní pro podporu sebeobslužných dovedností dětí při přípravě ke stolování. (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Upravit organizaci stravování tak, aby děti měly více příležitostí k rozvoji sebeobslužných dovedností při přípravě ke stravování.
- Zajistit vybavení jídelny dětskými stoly a židlemi odpovídajícími výškovým a ergonomickým potřebám dětí, aby bylo podpořeno jejich zdravé sezení a pohodlí při stravování.
- Motivovat učitelku k posilování odborných kompetencí a doplnění kvalifikace jako součásti jejího dlouhodobého profesního rozvoje.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Prackovice nad Labem (ze dne 29. 6. 2009)
2. Jmenování ředitelky školy s účinností od 1. 10. 2011 včetně potvrzení ve funkci s účinností od 1. 10. 2020
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 14. 4. 2026)
4. Školní řád s účinností od 1. 9. 2023
5. Strategický plán MŠ Brouček 2024-2030
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Jak je krásně na světě 3“ s platností od 1. 9. 2021
7. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (2024–2026)
9. Dokumentace ředitelky školy ke kontrolní a hospitační činnosti vedená k termínu inspekční činnosti
10. Zápis z jednání pedagogické rady a z provozních porad, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
11. Pedagogická diagnostika dětí (vzorek) vedená k termínu inspekční činnosti
12. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2025/2026
13. Školní matrika, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
14. Třídní kniha, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
15. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-738/18-U (ze dne 18. 5. 2018)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Blanka Kapounová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

11. 5. 2026