



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1282/26-T
Sp. zn. ČŠIT-S-282/26-T

Název	Základní škola a mateřská škola Štěpánkovice, příspěvková organizace
Sídlo	Zahradní 408/10, 747 28 Štěpánkovice
E-mail	info@zsstepankovice.cz
IČO	70 984 565
Identifikátor	600 142 949
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Elžbieta Stoczková
Zřizovatel	obec Štěpánkovice
Místo inspekční činnosti	Zahradní 408/10, 747 28 Štěpánkovice
Inspekční činnost na místě	19. 5. 2026 – 22. 5. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Štěpánkovice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se v 18 třídách základní školy vzdělávalo 333 žáků, z toho 57 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, v mateřské škole 112 dětí ve věku od tří let, z toho jedno dítě mělo odloženou povinnou školní docházku a jednomu dítěti byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby. Mateřská škola poskytuje vzdělávání ve čtyřech třídách v budově spojené chodbou se základní školou. Škola využívá výjimku z počtu dětí ve třídě v nejvyšším povoleném rozsahu, neboť poptávka o umístění dětí do předškolního vzdělávání převyšuje nabídku.

Základní škola vzdělává ve všech třídách podle školního vzdělávacího programu „Škola – základ života“, mateřská škola podle „Štěpánek a svět“. V době inspekční činnosti se ve dvou odděleních školní družiny vzdělávalo 55 účastníků zájmového vzdělávání.

Informace o škole jsou dostupné na webových stránkách školy, na nástěnkách v prostorách školy a v obecním zpravodaji.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) při řízení školy využívá dlouholeté zkušenosti, které získala dříve na pozici zástupkyně ředitele. Zpracovaná koncepce rozvoje školy obsahuje reálně stanovené cíle v oblasti podpory pozitivního a bezpečného klimatu. Sdílení koncepce v rámci pedagogického sboru však není jednotné.

Ředitelka účelně hospodaří s finančními prostředky, které využívá pro realizaci strategických oblastí rozvoje školy a jejich priorit zaměřených na vybudování zázemí pro žáky, inovaci prostor a zkvalitnění výuky. Vícezdrojové financování umožňuje úspěšně realizovat vzdělávací programy. Škola je vybavena dostatkem zařízení moderních technologií a didaktické techniky, materiální a prostorové podmínky školy jsou na dobré úrovni díky zapojení do projektů a přínosné spolupráci se zřizovatelem.

Část svých kompetencí ředitelka delegovala na zástupkyni pro mateřskou školu a zástupce pro základní školu. Vymezení kompetencí a povinností jednotlivých pracovníků není zcela účelné, zástupkyně pro mateřskou školu je pověřena komplexním vedením předškolního vzdělávání. V některých oblastech chybí funkční spolupráce vedení školy, systematické řízení pedagogického procesu a účinná kontrola s vyhodnocováním jeho výsledků. Nedostatky v důslednosti řídicího a kontrolního působení se projeví také ve fungování vnitřního kontrolního systému.

Hospitační činnost vedení školy je plánovitá a zaměřená na podporu kvality výuky a profesního rozvoje pedagogů. Přibližně polovina učitelů považuje zpětnou vazbu vedení školy za zhlédnuté výuce za přínosnou pro svou další práci.

Ve škole působí kvalifikovaný pedagogický sbor učitelů, vychovatelů a asistentů pedagoga. Začínajícím pedagogům je poskytována metodická podpora formou uvádějících učitelů. Pedagogové přistupují ke své práci profesionálně, projevují zájem o vzdělávání dětí a žáků, komunikují s nimi respektujícím způsobem. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z aktuálních potřeb školy. Zaměřuje se především na inovativní metody ve výuce, využívání elektronického systému školy, prohloubení odborné kvalifikace a tvorbu školního vzdělávacího programu podle nového rámcového programu.

Vzájemná informovanost je zajištěna zejména pravidelným osobním kontaktem a využíváním elektronického informačního systému. Součinnost pedagogů posilují porady širšího vedení, provozní porady a jednání pedagogické rady. Vyučující spolupracují v předmětových komisích a metodických sdruženích, na druhém stupni školy však fungují pouze dvě předmětové komise, které sdružují více vyučovacích předmětů. Toto uspořádání omezuje možnost systematického profesního sdílení a cílené odborné spolupráce. Rozdělení předmětových komisí podle jednotlivých okruhů výuky by přispělo ke zvýšení efektivity jejich činnosti a ke zkvalitnění výuky. Činnost metodických sdružení a předmětových komisí probíhá převážně prostřednictvím vzájemných rozhovorů pedagogů, setkání se konají podle aktuální potřeby a jejich obsah se zpravidla týká organizačních úkolů či přípravy akcí. Bylo by přínosné nastavit jejich činnost tak, aby se jejich setkávání zaměřovala také na sdílení osvědčených postupů, společné plánování výuky a reflexi žákovských výsledků. Začlenění vzájemných hospitací, následné analýzy výuky a diskuse nad konkrétními ukázkami praxe může přispět ke sjednocování kvality výuky napříč školou.

Mateřská škola vzdělává děti ve třídách, do kterých jsou zařazovány přibližně podle dosaženého věku. K dispozici má moderně upravenou školní zahradu, která poskytuje dobré podmínky pro rozvoj dětí ve venkovním prostředí. Odpolední relaxace dětí probíhá v hernách na lehátkách.

Vzdělávání v mateřské škole zajišťoval optimální počet učitelek, jejichž překryv byl nastaven na pobyty venku. Pedagogická rada se v mateřské škole schází samostatně, pravidelně projednává organizaci vzdělávání a společných akcí, diskutuje o vzdělávacích strategiích a potřebách dětí. Vzájemné sdílení průběhu vzdělávání formou hospitací v mateřské škole neprobíhá.

Vybavení pomůckami je optimální, nově jsou k dispozici interaktivní tabule a Bee-Boty, jiné digitální pomůcky mateřská škola nemá k dispozici. Využití elektronických hraček při vzdělávání dětí inspekční tým nezaznamenal.

Stravování dětí probíhá ve třídách, samostatnost při sebeobsluze je rozvíjena nesystematicky, dětem byl ponechán prostor k rozhodování o množství konzumovaného jídla. Vedení dětí ke kulturně společenským návykům je na nižší úrovni.

Dvě oddělení školní družiny využívají vlastní místnosti, které vyhovují podmínkám pro kvalitní zájmové vzdělávání. Jsou vybaveny dostatečným množstvím her, stavebnic, sportovních a výtvarných potřeb, knih, hudebních nástrojů a dalších pomůcek k aktivnímu trávení volného času. Některé ze zájmových činností probíhají ve školní knihovně, kuchyňce a v tělocvičně. V odpoledních hodinách jsou za příznivých podmínek upřednostňovány aktivity na školním hřišti, ve venkovní učebně a v přírodním prostředí v okolí obce. Školní družina zajišťuje ranní i odpolední provoz, vychovatelky mají přehled o odchodech dětí prostřednictvím videotelefonů.

Děti a žáci jsou seznamováni způsobem přiměřeným jejich věku s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Evidence veškerých úrazů a drobných poranění dětí a žáků je vedena dle platné legislativy v knize úrazů vedené pro každé pracoviště samostatně. Zvýšená míra úrazovosti souvisí s důsledností evidence úrazů, které vznikají především v hodinách tělesné výchovy. Vstupy do budov školy byly v době inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob.

Část přízemních prostor školy byla zrekonstruována, a to zejména v oblasti stropních podhledů a šatních prostor, kde byly původní klecové šatny nahrazeny dřevěnými šatními skříňkami. Zbývající část přízemních prostor však dosud rekonstrukcí neprošla a její technický stav neodpovídá současným požadavkům na školní prostředí. S ohledem na

zajištění odpovídajících podmínek pro vzdělávání a pobyt žáků je žádoucí věnovat plánované renovaci této části školy zvýšenou pozornost a považovat ji za prioritní.

Školní jídelna usiluje o sestavování pestrého a atraktivního jídelníčku v souladu se zásadami zdravé výživy, žádoucí je dbát na dodržení nutričně vyvážené stravy s ohledem na plnění výživových norem. Strávníci mají v pátek možnost výběru ze dvou druhů menu a mohou využívat také doplňkovou nabídku v podobě ovocného a zeleninového baru. Na základě lékařského potvrzení je strávníkům zajišťováno dietní stravování (bezlepková a bezlaktózová strava), a to pod dohledem nutričního terapeuta. Stolování dětí probíhá ve třídách. Učitelky respektují požadavky na velikost porce, nabízejí nápoje v průběhu celého dne, k dispozici mají ovoce a zeleninu v syrovém stavu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Filozofií školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání je rozvoj osobnosti dítěte a jeho schopnost učení, osvojení si základů hodnot naší společnosti a podpora samostatnosti v jednání i myšlení. Denní činnosti byly tematicky provázány s prostředím dětí, svátky a reálnými životními situacemi.

Učitelky byly na vzdělávání dětí připravené, přiměřeně využívaly pomůcky v dostatečném množství. Spontánní činnosti byly kombinované s částečně řízenými, děti měly možnost volby hry. K dispozici byl dětem dostatečný prostor ve třídách i hernách. Nabízené činnosti podporovaly zvolená témata. Děti se věnovaly individuálním aktivitám, nebo rozvíjely hry s kamarády, měly dostatek možností pro námětové hry. Takto volená nabídka nenásilně podporovala přátelské a vstřícné vztahy mezi dětmi. Průběh dopoledních činností byl v jednotlivých třídách obdobný. Učitelky využívaly k rozdělení dětí do skupinové činnosti barevné náramky, jejichž použití urychlovalo organizaci. Volené činnosti cílily na rozvoj jemné motoriky, stříhání, lepení, grafomotoriku, předmatematické a předčtenářské dovednosti. Většinou byly aktivity realizovány frontální nebo individuální formou. Kooperace a práce ve dvojicích nebyla cíleně využívána. Jednotlivé aktivity byly voleny tak, aby je děti zvládly, ovšem náročnost pro děti v předškolním ročníku byla nízká a potenciál těchto dětí nebyl dostatečně využitý k rozvoji myšlení, hledání souvislostí, řešení problémů, experimentování apod.

Většina činností byla realizovaná bez diferenciací vycházející z pedagogické diagnostiky. Metody vzdělávání pro všechny věkové skupiny byly omezené, minimálně byly využity pokusy, práce s knihou, polytechnické činnosti. Významný podíl činností tvořily rozhovory a vysvětlování, což se pozitivně odráží na schopnosti dětí komunikovat mezi sebou i s dospělými. Zdravotně preventivní cvičení bylo do denního programu zařazováno pravidelně, pohybové dovednosti byly rozvíjeny při pobytech venku a podle potřeby mohou učitelky s dětmi využívat tělocvičnu v základní škole. Takto nastavený program přispívá k seznamování dětí s prostředím základní školy.

Vzdělávání venku probíhá na funkčně vybavené školní zahradě nebo v blízkém okolí školy. Moderní vybavení nabízí dětem možnost spontánního pohybu podporujícího rozvoj hrubé motoriky.

Zpětná vazba k procesu učení a formativní hodnocení je v mateřské škole uplatňována v rozdílné kvalitě, děti jsou vyzývány ke shrnutí průběhu aktivit a vyhodnocení svých pocitů. V oblasti sebeobsluhy nebyla cíleně sledována úroveň správného držení lžice, používání příboru a sezení, děti si nalévaly polévku samostatně, avšak další chod i nejstarším dětem

roznášely kuchařky. Dětem s nižší potřebou spánku byly v době odpočinku nabízeny vhodné náhradní klidové aktivity.

V základní škole proběhla hospitační činnost u všech přítomných učitelů napříč třídami prvního a druhého stupně i vyučovacími předměty. Pro hodnocenou výuku byla charakteristická pozitivní pracovní atmosféra, učitelé přistupovali k žákům vstřícně a s respektem, dbali na dodržování nastavených pravidel. Průběh vyučovacích hodin byl připravený a promyšlený, zařazené úkoly byly vyváženým způsobem rozděleny na procvičování, prohlubování znalostí a probírání nového učiva. V úvodu vyučovacích hodin bylo většinou sděleno téma, případně plánovaný průběh vyučovací hodiny, stanovení cíle bylo v hospitovaných hodinách málo zřetelné, což neumožnilo následné efektivní vyhodnocení jeho naplnění.

V průběhu sledované výuky dominovala frontální komunikace učitelů se třídou, která byla doplňována samostatnou prací nebo prací ve dvojicích. Pestrý výběr výukových metod, především na druhém stupni, podporoval aktivní zájem žáků o nové učivo i procvičování a prohlubování osvojených znalostí.

Učitelé poskytovali žákům dostatek příležitostí k aktivnímu zapojení do výuky. Komunikace mezi nimi byla stručná a nevyžadovala od žáků složitější obsahovou interakci. Žáci přistupovali k samostatné práci zodpovědně, jejich dílčí pokroky podporovaly slovní komentáře učitelů s důrazem na pochvalu. Digitální technologie využívali pedagogové především k prezentaci učiva, na prvním stupni ojedinele. V hospitovaných hodinách měli žáci k dispozici moderní didaktickou techniku pouze na druhém stupni, a to v menší míře. Učitelé cíleně pomáhali žákům rozvíjet základní schopnost pracovat s přímo předloženými informacemi, úkoly založené na jejich vyhledávání z různých zdrojů téměř nezařazovali. Ne vždy byl využit potenciál pro zařazení aktivit, které by podporovaly širší vzájemnou spolupráci mezi žáky.

Dostatečný čas byl věnován procvičování a upevňování získaných znalostí a dovedností, k rozvoji komunikace. Ojedinele se vyskytovaly aktivity zaměřené na rozvoj kritického myšlení, chybělo systematické uplatňování formativního způsobu hodnocení, sebehodnocení žáků a vrstevnické hodnocení. Rovněž diferenciací spojená s rozdílnou náročností zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků nebyla ve sledovaných hodinách výrazněji uplatněna, žáci většinou plnili úkoly se stejným stupněm obtížnosti. V závěru některých vyučovacích hodin provedl vyučující stručné shrnutí obsahu, avšak vzhledem k tomu, že na začátku nebyl žákům jednoznačně formulován vzdělávací cíl, nemohlo být na konci hodiny vyhodnoceno jeho naplnění.

Práce asistentů pedagoga napomáhala ke zvýšení efektivity vzdělávacího procesu, většinou se jednalo o spolupráci mezi učitelem a asistentem, která zvyšovala přínos výuky nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Průběh zájmového vzdělávání ve školní družině byl sledován při odpoledních činnostech, zejména při odpočinkových a spontánních aktivitách. Žáci bezproblémově spolupracovali, byli vedeni k osvojování pohybových, výtvarných, rukodělných i komunikačních dovedností, dodržovali předem stanovená pravidla. Příjemná pracovní atmosféra a vstřícná komunikace mezi vychovatelkami a žáky byla založená na vzájemném pochopení a toleranci. Do odpoledního programu byl zařazen pobyt venku podporující zdravý životní styl.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky učení dětí splňují očekávané kompetence podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Učitelky v mateřské škole provádějí pravidelnou sebereflexi a vyhodnocování vzdělávací nabídky. Pedagogická diagnostika je průběžná a poskytuje informace o rozvoji jednotlivých dětí, avšak aktuální zjištění nebyla dostatečně uplatňovaná ve vzdělávací nabídce. Portfolia dětí byla tvořena druhým rokem, ze závěrů jednání pedagogické rady vyplývá, že dosud nepřinášejí očekávané výsledky. Zákonným zástupcům i dětem byla přístupná, mohli s nimi samostatně manipulovat a nahlížet do nich.

Děti byly přiměřeně samostatné, v prostorách budovy a školní zahrady se pohybovaly sebejistě. V souladu se školním vzdělávacím programem realizuje mateřská škola doplňkové aktivity, které vhodně přispívají k rozvoji dětí a jejich všestrannému vzdělávání. Mezi takto orientované činnosti patří pěvecký „sboreček“, seznamování s angličtinou, mažoretky, hra na zobcovou flétnu a sportovní kroužek. Některé z nich jsou propojeny s nabídkou pro děti v povinném školním vzdělávání, takže dochází k nenásilnému provázání obou typů škol. Pro děti před nástupem do první třídy základní školy realizovaly učitelky v mateřské škole tříměsíční intenzivní přípravu zaměřenou na grafomotoriku, předčtenářské a předmatematické dovednosti. Významných úspěchů v opavském regionu dosahuje dlouhodobě kroužek mažoretek. Mimoškolní akce jsou pořádány za přispění sdružení rodičů.

Vyučující průběžně sledují vzdělávací pokroky žáků a vyhodnocují jejich dosažené výsledky i celkovou připravenost k navazujícímu vzdělávání. Výsledky vzdělávání žáků jsou analyzovány prostřednictvím jednání pedagogické rady, škola přijímá adekvátní opatření k jejich zlepšení. K hodnocení žáků využívají pedagogové standardní nástroje, nejčastěji se jedná o míru aktivity během výuky, krátká písemná opakování, rozsáhlejší písemné práce nebo ústní zkoušení. Zákonní zástupci jsou informováni o výsledcích vzdělávání prostřednictvím elektronických žákovských knížek a na pravidelných třídních schůzkách. Žákům ohroženým školním neúspěchem poskytuje škola v průběhu vzdělávání podporu formou doučování nebo individuálních konzultací.

Výsledky vzdělávání jsou v posledních letech stabilní, převažují žáci, kteří prospěli s vyznamenáním. Neomluvená absence, neprospívající žáci a kázeňská opatření se nevyskytují. Počet žáků přijímaných do oborů vzdělávání ukončených maturitní zkouškou převažuje nad žáky přijímanými do oborů vzdělávání ukončených výučním listem. Zpětnou vazbu o úspěšnosti svých absolventů získává škola jen při neoficiálních setkáních na školních akcích.

Žáci jsou vhodným způsobem podporováni při vzdělávání a úspěšně reprezentují školu v různých projektech, soutěžích a olympiádách s úspěchy v okresních i krajských kolech, zapojují se také do mezinárodních projektů. Škola pořádá v průběhu školního roku různorodé sportovní a společenské akce, kterých se aktivně účastní široké spektrum žáků. Mnohé z nich mají přímou spojitost s regionem a podporují komunitní ráz života v obci. Žáci se aktivně zapojují do aktivit školy také v rámci žákovského parlamentu.

Zapojení školy do česko-polského projektu „Vášeň nás spojuje“, realizovaného v rámci Euroregionu Silesia do června 2026, přispívá k rozvoji přeshraniční spolupráce a mezikulturního porozumění. Projekt je naplňován prostřednictvím pravidelných setkávání a společných aktivit, mezi něž patří mezinárodní běžecké dny a vánoční jarmark. Tyto aktivity podporují aktivní zapojení žáků, rozvoj sociálních kompetencí a posilování vztahů se zahraničními partnery.

Poradenské služby ve škole zajišťuje výchovná poradkyně, která je zároveň také kariérová poradkyně, metodik prevence a dvě speciální pedagožky přítomné ve škole jednou týdně. V rámci poradenského pracoviště není systematicky nastaven pravidelný mechanismus vzájemných setkávání a odborných konzultací jednotlivých členů týmu. Spolupráce probíhá nahodile a bez jasně stanovené struktury. Kompetence jednotlivých členů nejsou účelně vymezeny, což omezuje efektivitu poskytovaných poradenských služeb a snižuje přehlednost odpovědnosti za jejich realizaci. Výchovná poradkyně zpracovává dokumentaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, vede velkou část jednání se zákonnými zástupci a žáky. Speciální pedagožka se podílí na realizaci podpůrných opatření, speciální pedagožka-logopedka se zabývá oblastí logopedie především pro předškolní děti. Metodik prevence vykonává své kompetence v omezeném rozsahu, část činností je zajišťována třídními učiteli. Pro posílení účelnosti a systematickosti výkonu této role představuje příležitost ke zlepšení absolvování specializačního studia.

Činnost školní družiny je tematicky provázána se vzděláváním v základní škole, rozšiřuje vědomosti a zdokonaluje praktické dovednosti žáků, což příznivě ovlivňuje výsledky vzdělávání. Pedagogové vytvářejí žákům dostatek podnětů pro rozvoj kreativity, samostatnosti a seberealizace. Zájem žáků o výtvarné a sportovní aktivity je podporován prostřednictvím kroužků Keramika a Míčové hry. Pravidelná zájmová činnost je efektivně doplňována organizováním četných akcí a soutěží.

Škola udržuje dlouhodobé kooperativní vztahy nejen se zřizovatelem, ale i s dalšími vnějšími partnery, především se spolkem rodičů. Tato spolupráce zahrnuje nejen finanční podporu, ale také aktivní účast na veřejných akcích. Zmíněná partnerství jsou klíčová pro rozvoj a integraci školy do širší komunity.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2022 došlo k zavedení nového elektronického přístupového systému, rekonstrukci školní jídelny, rekonstrukci odborných učeben, rozšíření kapacity počítačové učebny, revitalizaci zahrady mateřské školy, rozšíření a modernizaci vybavení mateřské školy.
- Škola přijala účinná opatření k některým zjištěným nedostatkům v rámci bezpečnosti. Nadále přetrvávají nedostatky ve výuce, kdy pedagogové v menší míře pracují se vzdělávacími cíli a diferenciací práce s žáky.

Silné stránky

Mateřská škola

- Učitelky v mateřské škole aktivně zapojují děti do života školy a obce, nenásilně podporují vztah dětí k místu, ve kterém žijí. (1.5)

Základní škola

- Škola aktivně využívá programy zaměřené na zapojení do mezinárodní spolupráce a projektové činnosti. Mezinárodní projekty jsou vhodně doplňovány širokou nabídkou výjezdů, exkurzí a vzdělávacích pobytů, které přispívají k propojení teoretického vzdělávání s praktickými zkušenostmi a zvyšují motivaci žáků k učení. (1.5)
- Pestrá nabídka zájmových kroužků, doučování a volnočasových aktivit, která podporuje rozvoj individuálních zájmů žáků. Škola cíleně zapojuje žáky do života obce prostřednictvím kulturních, společenských a komunitních akcí. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Koncepce rozvoje mateřské školy není sdílena, učitelky a zaměstnanci mateřské školy nebyli s návrhem rozvoje seznámeni. (1.1)
- Učitelky sdílejí své praktické zkušenosti jen částečně, kdy např. vzájemné hospitace neprobíhají. (3.5)
- Metody předškolního vzdělávání jsou málo pestré, v minimální míře jsou zastoupeny pokusy a experimenty, využití digitálních a elektronických hraček. (4.2)
- Vzdělávání není diferencované v návaznosti na pedagogickou diagnostiku. Vzdělávací potenciál předškolních dětí není dostatečně využitý. (4.3)

Základní škola

- Nastavení kontrolního systému nebylo účinné ve všech oblastech řízení. (1.3)
- Učitelé jen ojediněle zapojovali žáky do hodnocení jejich práce vzhledem ke stanovenému vzdělávacímu cíli. Nevedli je k vrstevnickému hodnocení, práci s různými informačními zdroji. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zpracovat aktuální koncepci rozvoje zahrnující všechny součásti školy, zapojit do její tvorby také zaměstnance mateřské školy a sdílet ji se zákonnými zástupci dětí.
- Využívat vzájemné hospitace učitelek v mateřské škole ke vzájemné inspiraci při řízení pedagogického procesu, projednávat závěry v pedagogické radě.
- Realizovat předškolní vzdělávání pestrými metodami podporujícími myšlení dětí, učit děti samostatnému úsudku a zařazovat vhodné činnosti s digitálními či elektronickými hračkami.
- Důsledně připravovat vzdělávací nabídku s ohledem na výsledky pedagogické diagnostiky a nabízet činnosti v odstupňované náročnosti podle schopností jednotlivých dětí.
- Upravit nastavení vnitřního kontrolního systému tak, aby umožňoval účinnější monitorování klíčových oblastí řízení.
- Zařadit do dalšího vzdělávání pedagogů témata formativního hodnocení a práce se vzdělávacím cílem.
- Rozvíjet schopnost žáků účelně využívat různé informační zdroje a aktivity zaměřené na rozvoj kritického myšlení.
- Vést žáky k sebereflexi vlastního pokroku a vzájemnému hodnocení podle předem známých kritérií.
- Systematicky podporovat rozvoj znalostí, dovedností a kompetencí žáků s důrazem na cílené a intenzivní rozvíjení klíčových gramotností.

- Věnovat zvýšenou pozornost rozvoji komunikačních dovedností žáků, zejména schopnosti argumentace, diskuse a formulace vlastního názoru.
- Posilovat spolupráci mezi pedagogy napříč ročníky a předměty za účelem sdílení dobré praxe a zajištění návaznosti výuky. Podporovat učitele v používání diferencované výuky s ohledem na různorodost třídních kolektivů a individuální potřeby žáků.
- Rozdělit předmětové komise po vzdělávacích oblastech, více podporovat smysluplnou spolupráci jejich členů.
- Umožnit specializační studium školnímu metodikovi prevence a současně prohloubit a systematizovat činnost školního poradenského pracoviště.
- Zvážit možnost postupného zavedení tripartit při třídních schůzkách.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 7 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy 2020-2026
2. Školní vzdělávací programy platné pro školní rok 2025/2026
3. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2025/2026
4. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2025/2026
5. Třídní knihy vedené v elektronické podobě ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
6. Evidence dětí a žáků (školní matrika) vedená v elektronické podobě ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
7. Hospitační záznamy za školní rok 2025/2026 (vzorek)
8. Dokumentace k oblasti poradenských služeb ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025
10. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2025/2026, zápisy z jednání pedagogické rady v mateřské škole (vzorek)
11. Materiály z jednání schůzek předmětových komisí a metodických sdružení vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
12. Kniha úrazů a záznamy o úrazech ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
13. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí vedená ve školním roce 2025/2026 v mateřské škole (vzorek)

14. Rozpis přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovních v mateřské škole ve školním roce 2025/2026
15. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
16. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2025/2026 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dagmar Šírová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Ivana Marková, Ph.D., školní inspektorka

Mgr. Adéla Kulová, školní inspektorka

Mgr. Monika Hanzelková, školní inspektorka

Mgr. Irena Křiváková, školní inspektorka

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

4. 6. 2026