



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-938/21-C

Název	Mateřská škola, Český Krumlov, Za Soudem 344
Sídlo	Za Soudem 344, 381 01 Český Krumlov
E-mail	mszasoudem@seznam.cz
IČ	70946698
Identifikátor	600058832
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marie Bednářová
Zřizovatel	Město Český Krumlov
Místo inspekční činnosti	Za Soudem 344, 381 01 Český Krumlov
Termín inspekční činnosti	6. 12. 2021 – 8. 12. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/204 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola, Český Krumlov, Za Soudem 344 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 44 dětí, tři děti z 22 v povinném vzdělávání byly s odkladem školní docházky a s podpůrnými opatřeními.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka se ujala řízení školy v roce 2020 na základě výběrového řízení a pro dlouhodobé řízení použila koncept rozvoje, který zapracovala do kvalitně zpracovaného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Program je vypracován v systému InspIS ŠVP a obsahuje všechny kapitoly včetně záměrů pro posun školy ve všech oblastech. Jedná se o živý dokument, s kterým se sžila velká část rodičů i pedagogů, kteří jej používají pro třídní plánování. Program přehledně pracuje s reálnými a splnitelnými cíli předškolního vzdělávání s důrazem na všestranný rozvoj dětí s ohledem na plánované dosahování kompetencí.

Ředitelka sama se systematicky vzdělává a nabyté informace přenáší do řízení mateřské školy. V oblasti autoevaluace však byly v řídicí činnosti shledány dílčí nedostatky, které snižují účinnost vyhledávání rizik a následného přijímání opatření ke zlepšení. Pedagogický sbor se od minulé inspekční činnosti rozrostl o asistentku pedagoga a kvůli obměně sboru také o dvě nové učitelky s minimální pedagogickou praxí. Jakkoliv jim ředitelka poskytuje metodickou podporu, chybí konkrétní zpětná vazba na základě hospitační činnosti k podpoře odpovídajícího profesního rozvoje. Také další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá převážně dle jejich zájmu a nevychází plně z potřeb školy nebo profesních plánů rozvoje.

V úzké spolupráci se zřizovatelem a dalšími partnery se ředitelce daří výrazným způsobem zlepšovat materiálně-technické vybavení školy a docílit tak výborných podmínek pro vzdělávání. Estetické prostředí vybavené funkčním nábytkem splňuje ergonomické požadavky dle věku dětí, škola získala z tzv. šablon finanční prostředky, které využila na podporu vzdělávání dětí, podporu znevýhodněných dětí, dětí s problémy zařazení do kolektivu, dětí s podpůrnými opatřeními a dětí s problémem s možným nástupem do školy. Personální podporu představovalo v minulosti využití školní asistentky. Město Český Krumlov poskytlo finanční prostředky z programu environmentální výchovy na projekt, z něhož byly pořízeny herní a poznávací prvky na školní zahradu. Vzhledem k trvalé přítomnosti dětí s odlišným mateřským jazykem využila škola podpůrných programů MŠMT na vzdělávání cizinců ve školách. Vybudováno bylo celé zabezpečení vstupu do mateřské školy, poskytována je chutná a vyvážená strava.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky využívaly při plánování znalostí aktuálních podmínek a adekvátně dokázaly propojit témata s deklarovanými záměry a cíli obecně odpovídajícími předškolnímu vzdělávání. Atmosféra v hospitovaných třídách byla přátelská, vstřícná a umožňovala tak realizovat partnersky nastavený adaptační program pro nově příchozí děti, a to včetně dětí s odlišným mateřským jazykem a nízkou úrovní znalosti českého jazyka. Synergická spolupráce třídní asistentky a učitelek umožňovala využívání podpůrných opatření a vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Ostatní děti však často plnily úkoly stejné náročnosti, přesah do individualizace nebyl často patrný, a to ani dle třídních knih, které jsou od letošního roku vedeny systémem pro správu mateřské školy v elektronické podobě.

Samotná témata byla dětem blízká, často propojená s nabídkou spontánních aktivit a vycházející ze zájmu dětí. Ranní komunitní motivační kruh posiloval vzájemnou soudržnost kolektivu. Během celého dne měly děti dostatečný prostor na to, aby mohly vyjadřovat své myšlenky a názory, ověřovat si dovednosti, objevovat nové souvislosti. Zvláště ve třídě dětí v povinném vzdělávání udržovaly učitelky otevřenými otázkami

pozornost. Ve všech hospitovaných aktivitách byla patrná snaha zaměřit se na sebeobslužnost a samostatnost dětí. Zvládnutím dohodnutých pravidel tříd se dařilo předcházet konfliktům, činnosti tak měly spád a přirozeně na sebe navazovaly. Pobyt venku spojoval činnosti s praktickým ověřováním dovedností, měl požadovanou délku, respektoval přirozený biorytmus dětí a společně s pravidelně zařazovanými ranními pohybovými chvilkami přispíval k rozvoji tělesné zdatnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pokroky jsou u dětí pravidelně sledovány a na základě konzultací pedagožek zapisovány do elektronického systému. I když ve třídě předškolních dětí jsou zaznamenávány i záměry pro rozvoj dětí, jejichž výsledky nedosahují odpovídající úrovně, ve sledovaném průběhu vzdělávání nebylo patrné, že by tyto cíle byly zohledňovány. Systém diagnostiky je formální a pro svou nejednotnost neumožňuje vhodně navazovat na úroveň vzdělávání dítěte při přechodu ze třídy mladších dětí do třídy dětí v povinném roce docházky. Vывozování z diagnostiky neposilují ani pedagogické rady, které jsou spíše provozního charakteru.

Zcela odlišná je situace u dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními. Ve sledovaném vzdělávání škola adekvátně pracovala s dítětem s individuálním vzdělávacím plánem. Spolupráce s asistentkou pedagoga byla produktivní, vedla ke zklidnění dítěte a dosahování velmi dobrých vzdělávacích výsledků. Asistentka se věnovala i ostatním dětem s odkladem povinné školní docházky, kterým škola přiznala plány pedagogické podpory.

Ve třídě dětí s povinným předškolním vzděláváním se aktivity cíleně vztahovaly k přechodu na základní školu. Vhodně byly zařazovány aktivity rozvíjející samostatnost, počátky kritického myšlení, nácvik správného úchopu psacího náčiní. Důraz byl kladen na tematické propojení vzdělávání s městem a jeho historií, dále na environmentální činnosti, škola tak prohlubuje svůj vztah s regionem. Při hodnocení vzdělávacích výsledků dětí používaly učitelky partnerský přístup a dávaly dětem adekvátní zpětnou vazbu založenou na oceňování výsledku a motivaci do další činnosti. Podstatných prvků formativního hodnocení, jako je sebehodnocení a vzájemné hodnocení, však bylo využíváno minimum, práce s chybou nebyla zaznamenána vůbec. I kvůli pandemii nemoci covid-19 se vedení školy zatím nepodařilo navázat užší spolupráci se základními školami. Informace o výsledcích vzdělávání dětí po jejich odchodu na základní školu tak nejsou dostatečně podrobné a škola nemůže k takovým informacím přijímat opatření v celé šíři.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Ve škole proběhla změna na postu ředitelky, obměna proběhla také v pedagogickém týmu.
- Škola zajistila výrazné investice do materiálně-technického vybavení.

Silné stránky

- Spolupráce se zřizovatelem a vnějšími partnery výrazným způsobem zvyšuje kvalitu poskytovaného vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ve vzdělávání není dostatečně využívána diferenciací cílů umožňující maximalizaci pokroku na základě individuálních schopností dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

- Zaměřit se na evaluaci na všech úrovních chodu školy.
- Důsledně používat výstupy z diagnostiky pro plánování cílů vzdělávání.
- Zahrnout formativní hodnocení a práci s chybou.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2021
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Plnou parou vpřed, objevíme svět“ platný od 1. 9. 2020
3. Vnitřní řád školní jídelny platný pro školní rok 2021/2022
4. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná městem Český Krumlov ze dne 5. 12. 2001 čj. 139/9/2001, včetně dodatků
5. Rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2016
6. Minimální preventivní program pro školní rok 2021/2022
7. Jmenování ředitelky školy ze dne 14. 7. 2020 s účinností od 1. 8. 2020
8. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů
9. Podklady vztahující se k hodnocení finančních podmínek
10. Odborná kvalifikace vybraných pedagogických pracovníků
11. Dokumentace týkající se školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaromír Čermák, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Jaromír Čermák, v.r.

Bc. Ladislava Svatošová, kontrolní pracovnice

Bc. Ladislava Svatošová, v.r.

V Českých Budějovicích dne 3. 1. 2022

razítko

Datum a podpis ředitelky školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Marie Bednářová, ředitelka školy

Mgr. Marie Bednářová, v.r.

V Českém Krumlově dne 4. 1. 2022

razítko