



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1751/22-S

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola Žleby, okres Kutná Hora</b>
Sídlo	<b>Školní 190, 285 61 Žleby</b>
E-mail	<b>zszeby@post.cz</b>
IČO	<b>70 989 753</b>
Identifikátor	<b>600 046 486</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Marcela Palošová</b>
Zřizovatel	<b>obec Žleby</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Školní 190, Žleby Ke Hřišti 429, Žleby</b>
Termín inspekční činnosti	<b>14. až 16. září 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny a školní jídelny. Škola sídlí ve dvou samostatných budovách, v hlavní budově je umístěna ZŠ, školní jídelna-výdejna a školní družina, v druhé budově v blízkosti školy MŠ a školní jídelna.

Od minulé inspekční činnosti se zvýšil počet tříd v MŠ ze dvou na tři, vzrostl počet dětí ze 43 na 64 (naplněnost 67 %). Zvýšil se také počet tříd v ZŠ i počet žáků ze 73 na současných 95 (naplněnost 56 %). Ve věkově smíšených třídách MŠ jsou vzdělávány děti od tří let. Povinné předškolní vzdělávání aktuálně plní 19 dětí, z nichž dvě mají odklad povinné školní docházky a jedno dítě je se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP).

Ve školním roce 2022/2023 ZŠ vzdělává 18 žáků se SVP, z toho šest žáků podle individuálního vzdělávacího plánu. K pravidelné docházce do jednoho oddělení školní družiny bylo zapsáno 25 účastníků, naplněnost je 83 %.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci třetí rok. Pro oblast předškolního vzdělávání delegovala řídicí kompetence na vedoucí učitelku MŠ, v ostatních oblastech si většinu kompetencí ponechala. Koncepční záměry se daří vedení školy pozvolna naplňovat. Podařila se pozitivní změna v organizaci vzdělávání, kdy již nedochází ke spojování tříd na výuku naukových předmětů, další změny jsou zřetelné ve zlepšování vzdělávacího prostředí. Nedostatky zjištěné při poslední inspekční činnosti škola převážně odstranila, přetrvávají však v řízení školy. Nižší funkčnost řízení se negativně projevuje v organizaci základního vzdělávání. Systém kontroly a vyhodnocování kvality vzdělávání včetně následného přijímání opatření k jejímu zvýšení není efektivní, což se projevilo v rozdílné kvalitě výuky v závislosti na zkušenostech jednotlivých učitelů. Absence metodických orgánů se negativně odráží ve způsobu a stylu výuky. Nejsou účelně vyhodnocovány výsledky vzdělávání žáků a nastavena strategie předcházení školnímu neúspěchu. V jednání pedagogické rady chybí cílené návrhy na zkvalitnění předškolního vzdělávání s ohledem na dosahované výsledky v navazujícím základním vzdělávání.

Aktuální informace o vzdělávací nabídce a provozu školy jsou zákonným zástupcům dětí a žáků v dostatečné míře předávány prostřednictvím e-mailové komunikace, nástěnek v prostorách školy, na webových stránkách i v rámci osobního kontaktu.

Předškolní vzdělávání zajišťuje šest učitelek, pět z nich je odborně kvalifikovaných, jedna učitelka si odbornou kvalifikaci doplňuje studiem. V ZŠ vzdělává žáky 12 učitelů a šest asistentek pedagoga, aktuálně třem učitelům a jedné asistentce pedagoga odborná kvalifikace chybí. Jedna učitelka a jedna asistentka pedagoga si vzdělání doplňují studiem. Zájmové vzdělávání ve školní družině zabezpečují dvě kvalifikované vychovatelky a jedna asistentka pedagoga. Další vzdělávání pedagogů není koncepčně nastaveno, jen výjimečně se učitelé účastní kurzů a seminářů k doplnění odborných dovedností. Vychovatelky se individuálně vzdělávají podle svých zájmů. Absence odborné kvalifikace a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků měla významný negativní vliv na průběh vzdělávání.

Členky školního poradenského pracoviště neabsolvovaly příslušné studium, jimi zvolená strategie cílených poradenských a konzultačních služeb žákům, zákonným zástupcům a pedagogům není zcela funkční v oblasti podpory žáků ohrožených školním neúspěchem.

Nastavená preventivní strategie školy umožňuje včasné zachycení negativních jevů, jejich výskyt je minimální.

Finanční podpora zřizovatele na platy pedagogických pracovníků přispěla k pozitivní změně v organizaci vzdělávání. Prostředky z projektů jsou efektivně využity na projektové dny a činnost školního asistenta. Finanční zdroje ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele jsou vhodně využívány pro vzdělávání. Celkovou rekonstrukcí ZŠ i MŠ došlo od předchozí inspekční činnosti k významnému zlepšení materiálních podmínek pro realizaci cílů všech ŠVP. Esteticky podnětné prostředí přispívá k pozitivní podpoře vzdělávání.

Škola je vybavena digitální technikou, která v době inspekce nebyla zcela funkční, což limitovalo její využívání. V této oblasti jsou značné příležitosti ke zlepšení, stejně jako ve využívání drobných didaktických pomůcek podporujících názornost prostřednictvím manipulačních aktivit. Pro výuku tělesné výchovy je k dispozici prostorná a dobře vybavená tělocvična. Výuka praktických činností probíhá vhodně podle tematicky zaměřených činností ve cvičné kuchyňce nebo dalších učebnách. Pro zájmové vzdělávání má škola výborné podmínky, které umožňují naplňování Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání ve všech oblastech. Je realizováno v prostorné samostatné místnosti, ve které je pro účastníky dostatek her a pomůcek. Školní družina využívá i další zázemí školy a její blízké okolí.

Škola vytváří bezpečné podmínky pro vzdělávání dětí, žáků i účastníků zájmového vzdělávání. Vstupy do školy jsou zabezpečeny proti vniknutí cizích osob. Všichni jsou při konkrétních činnostech seznamováni s pravidly bezpečného chování.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Stanovený vzdělávací cíl Školního vzdělávacího programu předškolního vzdělávání, rozpracovaný do třídních vzdělávacích programů, se škole převážně daří naplňovat. Vzdělávání ve všech třídách se vyznačovalo klidnou, přátelskou a empatickou atmosférou. V průběhu dne byla dětem poskytována podpora zejména v sebeobsluze a v orientaci ve třídě. Řízené pohybové aktivity v jedné třídě probíhaly jako cvičení s hudbou, ale nebyly dostatečně náročné pro děti v povinném předškolním vzdělávání ani pro děti s větší potřebou pohybu. V jedné třídě byly sice vhodně využity i prvky tvořivé dramatiky, ale méně bylo při ní dbáno na aktivní zapojení dětí. Samostatná práce rozvíjela jejich praktické dovednosti, sebeobslužné činnosti a jemnou motoriku. Minimálně bylo, i přes vhodné příležitosti, využíváno problémových otázek anebo práce s chybou. Ani v jedné třídě nebyla realizována logopedická prevence, a to i přesto, že u mnoha dětí převládají vady řeči. Nebylo ani efektivně využito souběžné působení učitelek vhodné k individualizaci vzdělávání.

Průběžně byly všechny vhodně vedeny k dodržování společenských i bezpečnostních pravidel. Kvalitní bylo hodnocení vzdělávacích aktivit učitelkami. Příležitosti ke zlepšení škola má ještě ve vedení dětí k sebehodnocení. Při pobytu venku děti poznávaly okolí školy, učily se chůzi ve dvojici a pozorovaly změny v přírodě. Odpolední odpočinek byl správně diferencován podle potřeb dětí. Těm, které neusnuly, byly nabízeny aktivity mimo lůžko.

Vzdělávací cíle hospitovaných hodin v ZŠ, směřovaly zejména k upevnování znalostí a dovedností žáků, méně již byly rozvíjeny jejich postoje. Společnými pozitivními vlastnostmi hospitované výuky byly přiměřené požadavky kladené na žáky, srozumitelné pokyny, klidná pracovní atmosféra. Žáci většinou respektovali třídní pravidla chování, na jejichž vytváření se aktivně podíleli.

Málo efektivní využívání metod a forem práce při výuce, včetně nízké míry diferenciací, závěrečného zhodnocení práce žáků a jejich sebehodnocení snižovala efektivitu vzdělávání. V oblasti zvolených metod a forem práce na prvním stupni nebyla výuka zcela promyšlená, střídala se frontální výuka se samostatnou prací, zcela ojediněle byla zastoupena práce ve dvojicích, práce ve skupinách se nevyskytla. Účinnost těchto vzdělávacích forem snižovala nízká míra využívání prvků činnostního učení, kreativity žáků i aktivního a kritického myšlení. Zpětná vazba využitelná k dalšímu učení žáků byla poskytována zcela ojediněle, kvalitní pedagogická diagnostika v hodnocení žáků nebyla zaznamenána. Aktivity zaměřené na sebereflexi, sebehodnocení byly využívány minimálně, převážně jen krátce, formálně na konci hodin, aktivity zaměřené na vzájemné hodnocení žáků nebyly zařazeny vůbec. Názorné pomůcky byly využívány ojediněle, didaktická technika byla využita formálně v jednom případě. Diferenciací metod a úrovně učiva byla zaznamenána zřídka, nadání žáci nebyli zohledněni. Podpora žáků se SVP spočívala pouze v aktivitách ze strany asistentů pedagoga, jejichž činnost byla na rozdílné úrovni. Diferenciací obtížnosti a rozsahu práce pro žáky se SVP nebyla zaznamenána.

Předností výuky v oblasti Jazyk a jazyková komunikace bylo pracovní klima a atmosféra důvěry i radosti mezi všemi aktéry vzdělávání. Žáci se na vyučující obraceli bez obav, při vyučování nebyly patrné žádné kázeňské problémy, všichni vhodně pracovali s nastavenými pravidly. Učitelky vytvářely žákům podmínky, podporovaly jejich aktivitu.

Sledovaná výuka matematiky měla pracovní charakter. V nižších třídách prvního stupně byla sledovaná výuka obohacena aktivizačními a motivačními prvky, účelně byly zařazeny úlohy se situacemi z reálného života. V dalších hodinách se tyto prvky vyskytly ojediněle.

Výuka vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět příhodně rozvíjela vztah k místnímu regionu či České republice, popř. vedla žáky k získání nezbytných informací v dopravní výchově. Docházelo k vhodnému mezipředmětovému propojování učiva. V těchto hodinách byly aktivní učitelé, snažili se vytvářet podmínky, žáci zůstávali pasivní, měli malý prostor pro vyjádření vlastního názoru.

Všechny sledované hodiny na druhém stupni byly vedeny pouze frontálně s transmisivním přenosem informací. Ve více než polovině hodin byla zařazena také samostatná práce s různou úrovní účinnosti. Nízký počet žáků ve třídách napomáhal k individuálnímu přístupu učitelů. Nedostatkem bylo také nízké využití různých informačních zdrojů žáky. Jejich cílená spolupráce v rámci skupinové práce nebo práce ve dvojicích byla využita pouze v jedné hodině. Téměř vůbec nedocházelo k účinnému žakovskému sebehodnocení a hodnocení hodiny.

Ve výuce matematiky a zeměpisu nebylo dostatečně ověřováno pochopení a porozumění probírané látky. Učitelé využívali pouze velmi omezeně názorné pomůcky. V části hodin žáci pracovali samostatně, ale někteří byli po většinu hodiny pasivní. Samostatná práce nebyla zpětně kontrolována a hodnocena, nedošlo tak k upevnění správného řešení úkolu a potřebné práci s chybou. Výjimkou byla výuka matematiky v 9. ročníku, kde žáci byli účinně motivováni, pracovali ve skupinách, mohli si zvolit úlohy různé obtížnosti a jejich práce byla vhodně zhodnocena.

Při výuce německého jazyka jako dalšího cizího jazyka byl správně kladen důraz na výslovnost žáků a rozvoj jejich slovní zásoby. Vyučující komunikovala v němčině po celou dobu výuky, střídala činnosti, vhodně byl zařazen také poslech.

V hospitovaných hodinách společenskovedních předmětů (dějepis, občanská výchova) byly sledovány především naukové cíle, postojové cíle byly podporovány pouze ojedinele. Převažoval výklad nebo samostatná práce, chyběla účinná motivace.

Průběh zájmového vzdělávání ve školní družině byl založen na pestré činnosti vedoucí ke smysluplnému využívání volného času. Široká nabídka pomůcek a herního materiálu podněcovala aktivitu. Při výtvarných činnostech dostali účastníci příležitost rozvinout svoji fantazii, při společenských hrách podporovali kompetence sociální i interpersonální. Jednotlivé aktivity byly časově vyvážené a vycházely z individuálních potřeb účastníků.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Adaptace nových dětí v MŠ probíhala až na výjimky bez problémů. Většina dětí se dokázala přiměřenou dobu soustředit na řízenou činnost. Vhodně reagovaly na pokyny učitelek, učily se pravidlům komunikace. Uměly reprodukovat krátké texty, prokázaly bohatou znalost lidových říkadel. Z inspekčních hospitací vyplynulo, že děti mají dobré znalosti o přírodě. Výkresy a práce prezentované v interiéru prokazovaly podporu dětské tvořivosti a pestrost výtvarných technik. Pedagogická diagnostika vedená o dětech v MŠ má dobrou vypovídající hodnotu, ale nejsou v ní stanovována účinná opatření pro rozvoj v oblasti např. Dítě a jeho psychika, resp. podoblasti Jazyk a řeč.

Pro posuzování kvality výsledků vzdělávání jsou pravidelně využívány tematicky zaměřené práce, hospitační činnost vedení školy a projednávání výsledků vzdělávání žáků v pedagogické radě. Vedení školy využívá také externí testy, ve kterých byla úroveň výsledků žáků hodnocena ve sledovaných oblastech jako mírně nadprůměrná nebo průměrná. Nedostatkem je, že škola s výsledky testování dále nepracuje. Dosahované vzdělávací výsledky žáků jen částečně odpovídaly požadovaným výstupům vzdělávacího programu a individuálním možnostem žáků. Z hlediska úrovně výsledků vzdělávání žáků jsou nejproblematičtějšími předměty český jazyk, anglický jazyk, německý jazyk a matematika. Z celkového počtu 90 žáků ve školním roce 2021/2022 jich 53 % prospělo s vyznamenáním, 11 žáků neprospělo (12 %). Počet neúspěšných žáků se škole nedaří snižovat. Přejít žáků z 5. do 6. ročníku je pro více než 80 % žáků obtížný, což je zřejmě především v nově zavedených předmětech na druhém stupni např. v zeměpisu, fyzice a přírodopisu.

Negativním zjištěním je skutečnost, že efektivita podpůrných opatření pro žáky ohrožené školním neúspěchem je velmi nízká. Škola s žáky jejich problémy konzultuje, organizuje doučovací aktivity, poskytuje podpůrná opatření i všem žákům se SVP v plném rozsahu. Přesto 50 % žáků se SVP je ohroženo školním neúspěchem. Také organizace podpůrných opatření uskutečňovaných prostřednictvím předmětu speciální pedagogické péče byla nevhodně realizovaná. Škola přijímá opatření, následně ale nevyhodnocuje jejich efektivitu a nehledá nové cesty, které by těmto žákům skutečně pomohly.

Během inspekční činnosti bylo patrné, že škola klade důraz na dodržování nastavených pravidel chování a komunikace. Chování žáků je většinou dobré, tři žáci měli sníženou známku z chování za porušení školního řádu.

Škola se systematicky věnuje kariérovému poradenství, již od 6. ročníku cíleně realizuje aktivity a poskytuje žákům dostatek informací, které vedou k jejich úspěšnému uplatnění v maturitních i nematuritních oborech středního vzdělávání.

Nastavený systém prevence rizikového chování je efektivní, aktivity zaměřené na tuto oblast jsou realizovány průběžně v rámci výuky formou projektů a besed. Výskyt rizikového chování je nízký.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině jsou ověřovány individuálně vychovatelkami a korespondují se stanovenými cíli příslušného vzdělávacího programu. Účastníci zájmového vzdělávání jsou systematicky podporováni v rozvoji svých zájmů a smysluplně průběžně motivováni, což je zřejmé i z výsledků akcí, které školní družina ve spolupráci se školou pořádá. Přínosná je úzká provázanost zájmového vzdělávání s činností ZŠ.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Současná ředitelka pracuje ve funkci třetím rokem. Zvýšil se počet žáků, tříd základní i mateřské školy.
- Některé nedostatky přetrvávají od předešlé inspekční činnosti (např. nižší účinnost některých přijímaných opatření, vysoký podíl neúspěšných žáků, nevyhodnocování evaluačních nástrojů v základní škole).
- Rekonstrukcí hlavní budovy a obnovou školního vybavení se významně zlepšily podmínky pro vzdělávání v základní i mateřské škole.

### **Silné stránky**

- Vstřícný a laskavý přístup učitelek k dětem vytváří vhodné prostředí pro vzdělávání.
- Esteticky podnětné prostředí přispívá k pozitivní podpoře vzdělávání.
- Výborné materiální podmínky umožňující naplňování Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání ve všech oblastech.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Nižší funkčnost řízení se negativně projevuje v organizaci základního vzdělávání.
- Absence metodických orgánů v základní škole a nedostatečný rozsah dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se negativně promítá do kvality průběhu vzdělávání.
- Málo efektivní využívání metod a forem práce při výuce, včetně nízké míry diferenciací, závěrečného zhodnocení práce žáků a jejich sebehodnocení snižuje efektivitu vzdělávání.
- Pedagogická diagnostika v mateřské škole neobsahuje další záměry pro všestranný rozvoj osobnosti dětí.
- Vzdělávací nabídka v mateřské škole ve věkově smíšených třídách byla nedostatečně diferencována.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zvýšit funkčnost řízení školy stanovením kompetencí zástupkyni ředitelky, delegováním kompetencí na další pracovníky (např. výchovná poradkyně, metodička prevence).
- Ustanovit metodické orgány základní školy, nastavit pravidla jejich fungování.
- Nastavit systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, stanovit jeho priority, realizovat vzdělávání zohledňující potřeby školy.
- Zvýšit efektivitu využívaných vzdělávacích postupů ve výuce v základní škole.
- Zavést systém diferencované výuky podle potřeb žáků, na základě zpětné vazby z účelného zhodnocení hodin a sebehodnocení žáků zvýšit efektivitu vzdělávání.
- Provázat účinnou přípravu dětí v povinném předškolním vzdělávání v MŠ ve smyslu předcházet případnému neúspěchu v základní škole.

- Zefektivnit vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků s cílem předcházet školnímu neúspěchu.
- Zvýšit účinnost poskytovaných podpůrných opatření.
- Stanovovat v pedagogické diagnostice mateřské školy záměry pro rozvoj všestranné osobnosti a účelně vytvářet podmínky pro individualizaci vzdělávání.
- Využívat souběžné působení učitelek mateřské školy pro zkvalitnění vzdělávání.
- Zapojovat aktivně děti do vzdělávání, kde jim je učitel průvodcem.
- Provádět v mateřské škole systematicky logopedickou prevenci, využít personálních podmínek i pro odbornou péči.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a přijmout adekvátní opatření k jejich prevenci a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

- 1) Zřizovací listina ZŠ a MŠ Žleby z 10. října 2009
- 2) Rozhodnutí ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 128571/2021/KUSK, účinné od 19. října 2021
- 3) Udělení výjimky z průměrného počtu žáků, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
- 4) Jmenování do funkce ředitelky školy, účinné od 1. srpna 2019
- 5) Koncepce ZŠ a MŠ Žleby bez data
- 6) Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání, předškolní vzdělávání a zájmové vzdělávání, účinné k termínu inspekce
- 7) Školní řády ZŠ a MŠ a vnitřní řády školní družiny a školní jídelny, účinné k termínu inspekce
- 8) Třídní knihy ZŠ a MŠ a přehledy výchovně vzdělávací práce, rozvrhy vyučovacích hodin ZŠ, školní roky 2021/2022 a 2022/2023, účinné k termínu inspekce
- 9) Záznamy z pedagogické rady ZŠ a MŠ, školní roky 2021/2022 a 2022/2023, účinné k termínu inspekce
- 10) Personální dokumentace (vzorek dokladů o dosažené kvalifikaci učitelů, o jejich dalším vzdělávání, pracovní smlouvy, rozvržení přímé pedagogické činnosti), školní roky 2021/2022 a 2022/2023, účinné k termínu inspekce
- 11) Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2020/2021
- 12) Školní matrika ZŠ, MŠ a školní družiny včetně dokladů o přijímání dětí, žáků a účastníků ke vzdělávání, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
- 13) Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování, školní roky 2021/2022 a 2022/2023, účinná k termínu inspekce
- 14) Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2182/14-S, z 20. října 2014

- 15) Pedagogická diagnostika o dětech vedená k termínu inspekce
- 16) Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2021
- 17) Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (směrnice k bezpečnosti a ochraně zdraví, protokol o roční odborné technické kontrole, knihy úrazů), školní roky 2021/2022 a 2022/2023, účinná k termínu inspekce
- 18) Informace o škole (výpis z rejstříku škol a školských zařízení, webové stránky školy), účinné k termínu inspekce
- 19) Zápis z jednání s ředitelkou školy z 16. září 2022

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D. v. r.

Mgr. Dana Šilhánová, školní inspektorka

Mgr. Dana Šilhánová v. r.

Mgr. Iva Hujerová, školní inspektorka

Mgr. Iva Hujerová v. r.

Mgr. Daniela Hradecká, školní inspektorka

Mgr. Daniela Hradecká v. r.

Bc. Dana Nulíčková, kontrolní pracovnice

Bc. Dana Nulíčková v. r.

V Praze 12. října 2022

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Marcela Palošová, ředitelka školy

Mgr. Marcela Palošová v. r.

Ve Žlebech 21. října 2022