**Základní škola a Mateřská škola Štěpánovice vypisuje kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v Mateřské škole Štěpánovice, Nová 166**

**Na základě § 34 odst. 3 a 4 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, stanovuje ředitelka mateřské školy kritéria pro přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání. Dle těchto kritérií bude postupovat ředitelka mateřské školy v případech, kdy počet žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, podaných zákonnými zástupci, překročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí pro mateřskou školu. Žádost o přijetí podávají zákonní zástupci dětí, které nastoupí do mateřské školy od 1. 9. 2014 do 30. 6. 2015**

**Zápis do MŠ proběhne 25. 3. 2014 od 10.00 do 16.00 hod**

**S sebou přineste:**

**- rodný list dítěte**

**- doklad o trvalém bydlišti (občanský průkaz)**

**- vyplněný tiskopis přihlášky do MŠ (vyzvedněte předem v MŠ)**

**- vyplněný a od lékaře potvrzený evidenční list (vyzvedněte předem v MŠ)**

**Kritéria pro přijetí dětí do MŠ Štěpánovice:**

1. **Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky (tzn. dovrší 6 let v daném šk. roce) a děti s povoleným odkladem školní docházky**
2. **Děti, které v daném roce dovrší 5 let a mají trvalé bydliště ve Štěpánovicích (rozhoduje dřívější datum narození)**
3. **Děti, které v daném roce dovrší 4 roky a mají trvalé bydliště ve Štěpánovicích (rozhoduje dřívější datum narození)**
4. **Děti, které v daném roce dovrší 3 roky a mají trvalé bydliště ve Štěpánovicích (rozhoduje dřívější datum narození)**
5. **Děti s celoroční a celodenní docházkou před dětmi, které podle žádosti zákonných zástupců budou docházet do MŠ pouze část školního roku nebo jen na polovinu dne**
6. **Děti, které mají v MŠ sourozence**
7. **Ostatní**

Při rozhodování o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole bude ředitelka mateřské školy brát v úvahu důležitost jednotlivých kritérií ve výše uvedeném pořadí.

**Ve výjimečných případech řeší žádosti o přijetí dítěte ředitelka individuálně.**

Ve Štěpánovicích dne 7. 2. 2014

Mgr. Sylvie Sedláčková

ředitelka školy

**Přijetí k předškolnímu vzdělávání (doplňující informace):**

(V souladu s § 34 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání.)

**-** Ředitelka mateřské školy stanoví po dohodě se zřizovatelem termín a dobu pro podání žádostí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro následující školní rok a zveřejní je způsobem obvyklým (plakáty o místě a termínu zápisu, informace na intern. stránkách školy).

- U zápisu rodiče obdrží Žádost a Evidenční list dítěte. Tyto dokumenty v den zápisu přinesou vyplněné a potvrzené dětským lékařem ředitelce MŠ.

- K předškolnímu vzdělávání se přednostně přijímají děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a děti s odkladem školní docházky. Pokud nelze takové dítě přijmout z kapacitních důvodů, je zákonný zástupce informován o povinnosti obce, v níž má dítě místo trvalého pobytu, o zajištění zařazení dítěte do jiné mateřské školy.

- Ředitelka přijímá zpravidla děti od tří do šesti let věku (rozhoduje dřívější datum narození a místo trvalého bydliště ve Štěpánovicích) na základě žádosti o umístění dítěte do mateřské školy a po vydání písemného rozhodnutí zástupci dítěte o přijetí dítěte do mateřské školy.

- Ve výjimečném případě mohou být přijaty děti mladší tří let na základě rozhodnutí o přijetí (pokud nebude kapacita školy naplněna dětmi, které dovrší tří let k 31. 8. 2014 a přijetí dítěte nebude narušovat bezpečnost provozu MŠ). Děti mladší tří let nesmí mít pleny.

- Všechny děti jsou přijímány na základě vyjádření dětského lékaře a s potvrzením o řádném očkování - Dítě může být přijato k předškolnímu vzdělávání i v průběhu školního roku, pokud není kapacita školy naplněna

- O přijetí, nebo nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání rozhodne ředitelka mateřské školy dle § 34 školského zákona ve lhůtě 30 dnů od podání žádosti. Rozhodnutí o přijetí oznámí ředitelka vyvěšením listiny na nástěnce školy, rozhodnutí o nepřijetí je  vyhotoveno písemně a předáno buď osobně nebo poštou zákonnému zástupci.

- Ve výjimečných případech řeší žádosti o přijetí dítěte ředitelka individuálně.

**Ukončení předškolního vzdělávání:**

Ředitelka mateřské školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání: v souladu s § 35 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání jestliže:  
- se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny,  
- ukončení doporučí v průběhu zkušebního pobytu dítěte lékař nebo školské poradenské zařízení,  
- zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou jiný termín úhrady.

Ve Štěpánovicích dne 7. 2. 2014

Mgr. Sylvie Sedláčková

ředitelka školy