



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-223/11-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola, Žižkova
Sídlo:	Divišova 2806/2, 73301 Karviná-Hranice
IČ:	646 286 55
Identifikátor:	600 135 748
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Naděždou Kubicovou – ředitelkou mateřské školy
Zřizovatel:	Statutární město Karviná, Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
Místo inspekční činnosti:	Mateřská škola Žižkova, Divišova 2806/2, 73301 Karviná-Hranice
Termín inspekční činnosti:	21., 22. a 24. únor 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost zaměřená na zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Inspekční činnost zaměřená na zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Žižkova (dále MŠ nebo škola) je příspěvkovou organizací, kterou zřizuje Statutární město Karviná. V souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vykonává výše uvedená právnická osoba činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem 100 dětí a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 120 stravovaných.

Mateřská škola ve svých veřejných dokumentech deklaruje, že poskytuje vzdělávání dětem zpravidla od 2, 5 do 6 – 7 let. K 30. září 2010 bylo k pravidelné docházce do MŠ zapsáno 99 dětí, což je v souladu s povolenou kapacitou školy. Ředitelka zaznamenává v posledních třech letech zvýšený zájem zákonných zástupců o umístění dětí do MŠ.

Provoz MŠ je určen na základě dohody se zákonnými zástupci od 6:00 do 16:00 hod. a v případě opodstatněných požadavků veřejnosti bude upraven. Výše školného je stanoveno na 300,- Kč/měsíčně.

V MŠ pracuje 8 učitelek mateřské školy, které zabezpečují kvalitní vzdělávání dětí předškolního věku, 5 správních zaměstnanců zajišťujících úklid a přípravu stravy a 1 pracovník zaměřený na účetnictví školy.

Pedagogické pracovnice ve své vzdělávací činnosti vycházejí ze zásad osobnostně orientované výchovy, preferují všestranné vedení dětí ke zdravému životnímu stylu, podporují dětskou samostatnost, tvořivost i kreativitu. K obohacení vzdělávacího programu MŠ přispívají nejen návštěvy solné jeskyně, školní výlety, exkurze a ekologicky zacílené činnosti, ale také odpolední zájmové kroužky - *Seznamování s anglickým jazykem* a *Kroužek pohybových aktivit*. Pravidelně jsou do celodenního vzdělávacího programu jednotlivých tříd zařazovány respirační programy preventivní dechové rehabilitace, logopedická péče, cvičení jógy, posturální cvičení na balančních míčích, seznamování s počítačem, grafomotorická cvičení aj.

MŠ sídlí v prostorách samostatného dvoupodlažního objektu pavilónového typu, který je v majetku zřizovatele a škole byl svěřen ke správě a hospodaření. Na budovu školy přímo navazují venkovní terasy a zahradní pergola. Přestože se škola nachází uprostřed sídlištní zástavby, mohou pedagogové při vycházkách dětí využívat nedaleký lesopark Dubina a rozlehlý park Lázní Darkov. V MŠ mají děti k dispozici čtyři třídy propojené s hernami, dětská sociální zařízení, prostorné šatny, víceúčelovou multimediální učebnu vybavenou počítačovou technikou a interaktivní tabulí, tělocvičnu a modernizovanou školní jídelnu. Na budovu školy navazuje rozlehlá školní zahrada, která je vybavena stálými herními sestavami i přenosným sportovním náradím. Zahrada je zapojena do projektu *Otevřená zahrada* a dle provozního řádu je v odpoledních hodinách přístupná dětem a jejich zákonným zástupcům z širokého okolí.

V roce 2009 byla za plné finanční podpory zřizovatele provedena celková rekonstrukce a revitalizace MŠ. Toto období provázelo značné množství organizačních změn (např. celoroční vzdělávání dětí v náhradních prostorách jiných mateřských škol). Mateřská škola i školní zahrada jsou v současné době díky provedeným nadstandardním architektonickým úpravám podnětné a atraktivní, pro vzdělávání dětí je zde vytvořeno velmi kvalitní materiálně-technické zázemí. Je zřejmé, že škola pod vedením současné ředitelky postupně posiluje své postavení, zkvalitňuje služby směrem k rodičovské veřejnosti a do svého každodenního vzdělávacího programu zařazuje širokou nabídku různorodých a atraktivních aktivit.

Od poslední inspekční činnosti provedené v roce 2007 došlo nejen ke značnému zlepšení materiálně-technického vybavení školy, ale i k výraznému zkvalitnění vzdělávacích služeb školy a dílčí obměně personálu. Pracovníci MŠ průběžně usilují o vytvoření příznivé pracovní a tvůrčí atmosféry ve všech třídách, podporují úzkou spolupráci se zákonnými zástupci dětí a veřejností, navazují kontakty s regionálními partnery v oblasti předškolního vzdělávání.

V hodnoceném období došlo v MŠ k mnoha výše popsáním pozitivním změnám, které přispěly ke zvýšení kvality poskytovaných školských služeb.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu

Mateřská škola pravidelně informuje zákonné zástupce i veřejnost o svém školním vzdělávacím programu, vzdělávací nabídce, akcích školy i kritériích a způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. K zajištění informovanosti učitelky využívají zejména osobních kontaktů a každodenních rozhovorů se zákonnými zástupci dětí, třídních schůzek a schůzek v rámci *Klubu rodičů*, nástěnek i informačních tabulí, elektronické komunikace a informací uváděných na webových stránkách školy. Internetový portál školy je velmi přehledně a věcně zpracován a poskytuje aktuální informace o dění i aktivitách v MŠ. Zákonní zástupci mají také možnost vyjádřit své názory k činnosti MŠ v pravidelných dotazníkových šetřeních, které každoročně iniciuje ředitelka školy.

Vzdělávání dětí probíhá dle kvalitně zpracovaného školního vzdělávacího programu „*Krásný je svět fantazie, dobře tomu, kdo v něm žije*“ (dále ŠVP), který plně akceptuje podmínky dané MŠ a potřeby aktuálně přijatých dětí. Dokument, který preferuje moderní vzdělávací metody a formy práce s dětmi předškolního věku, je zpracován v souladu s požadavky školského zákona a odpovídá kritériím Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Na ŠVP navazují podrobně zpracované třídní vzdělávací programy (dále TVP), ve kterých učitelky dětem nabízejí množství činností literárního, hudebního, dramatického, pohybového, matematického i experimentálního charakteru.

Inspekční tým, který při hodnocení MŠ vycházel z pozorování organizace vzdělávání, hospitací, záznamů dotazníkového šetření provedeného ředitelkou školy a rozhovorů se zaměstnanci, zaznamenal pozitivní pracovní atmosféru, která výrazně napomáhá postupnému naplňování cílů uvedených v ŠVP.

Rozsah poradenské činnosti odpovídá charakteru MŠ a potřebám přijatých dětí. Informace o dětech a jejich vzdělávání poskytují učitelky zákonným zástupcům průběžně. MŠ aktuálně nevykazuje děti se zdravotním či sociálním znevýhodněním, ani děti mimořádně nadané. Z důvodu vyšší frekvence nesprávného řečového vývoje dětí vedení školy cíleně spolupracuje s klinickým logopedem a učitelky pravidelně obohacují herní aktivity dětí o preventivní artikulační a logopedická cvičení. Ke sledování všestranného osobnostního a individuálního rozvoje dětí je využívána pedagogická diagnostika i grafomotorické, pracovní a výtvarné záznamy.

Pracovní prostředí MŠ je čisté a bezpečné, zaměstnanci průběžně podporují zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj dětí všech věkových kategorií. Oblast prevence rizikového chování dětí je nedílnou součástí denního vzdělávacího programu a děti jsou prokazatelně informovány o možném ohrožení svého zdraví. Vedením školy zpracovaná pravidla pro zajištění bezpečnosti dětí v MŠ a na školní zahradě jsou v praxi uplatňována.

V rámci inspekční činnosti byly průřezově hospitovány celodenní vzdělávací bloky ve všech třídách MŠ. Učitelky pracovaly průměrně s 20 dětmi a v oblasti řízení pedagogického procesu se snažily o zajištění plynulé organizace. Inspekční tým konstatoval, že stanovený režim dne je přizpůsoben dětem předškolního věku a v případě nutnosti umožňuje pedagogům operativně reagovat na vzniklé vzdělávací situace.

Na vzdělávací práci s dětmi byly pedagogické pracovnice předem zodpovědně připraveny. Nabízené činnosti v průběhu dopoledních aktivit byly praktické i intelektové povahy, podporovaly dětskou aktivitu i tvořivé myšlení. Učitelky pracovaly s dětmi individuálně, skupinově i hromadně a požadavky přizpůsobovaly individuálním i specifickým možnostem jednotlivých dětí. Hodnocení dětí učitelkami bylo v průběhu dne vysoce pozitivní, děti byly povzbuzovány a oceňovány i za snahu. Mezi výrazná pozitiva

vzdělávacího procesu patřila velmi příznivá a přátelská atmosféra ve třídách. Je zřejmé, že učitelky i správní zaměstnankyně společně usilují o vytvoření vlídného, laskavého a otevřeného prostředí, které podporuje rozvoj osobní spokojenosti, sebedůvěry a sebevědomí dětí. Pozitivně je hodnocena snaha všech pedagogů maximálně využívat stávajících možností školy (tělocvičny, multimediální učebny, školní zahrady), která cíleně přispívají k rozvoji pohybových i kognitivních dovedností dětí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Předškolní vzdělávání zajišťuje 8 pedagogických pracovníků, z nichž 7 disponuje odbornou kvalifikací nutnou pro učitelky MŠ. Současné personální obsazení školy umožňuje kvalitně realizovat stávající ŠVP a uspokojovat vzdělávací potřeby všech přijatých dětí.

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) ředitelka systematicky podporuje profesní růst pedagogického týmu. Učitelky se pravidelně účastní akreditovaných vzdělávacích akcí, jejichž výběr koresponduje se vzdělávacími záměry uvedenými v ŠVP i osobním zaměřením jednotlivých pedagogů. Finanční prostředky plynoucí ze státního rozpočtu na DVPP jsou účelně využívány a poznatky získané v rámci vzdělávání pozitivně ovlivňují úroveň vzdělávacích činností v mateřské škole.

Úroveň řízení školy odpovídá její velikosti, počtu dětí i zaměstnanců. Ředitelka preferuje každodenní osobní kontakt se všemi pracovníky školy. Koncepce rozvoje MŠ je jasná a srozumitelná, vychází z vizí vedení školy i pedagogů, potřeb aktuálně přijatých dětí a možností, které škola skýtá. Vedení školy průběžně inovuje a koriguje své záměry, které projednává s ostatními pracovníky na pracovních schůzkách a pedagogických radách. Má vytvořeny funkční kontrolní mechanismy, které jsou analyzovány a využívány v další práci. Ředitelka vede písemné záznamy o kontrolách pedagogů (hospitační činnost, kontrola dokumentace), kontrolní činnost vzhledem ke správním zaměstnancům není písemně podchycena, spočívá zejména na každodenních kontaktech. Ředitelka školy postupuje dle plánu kontrolní a hospitační činnosti, který zahrnuje především oblasti vzdělávací, metodickou, organizační, materiální a technickou.

Ředitelka splňuje zákonem stanovené předpoklady pro výkon své funkce, plní si povinnosti, které jí ukládá školský zákon, vede povinnou dokumentaci a ve statistických výkazech uvádí pravdivé údaje o činnosti MŠ. Škola průběžně provádí autoevaluaci, jejímž cílem je zmapovat aktuální stav a zvyšovat kvalitu celé organizace. Dílčí formální nesrovnalosti v dokumentaci školy, které neměly přímý dopad na předškolní vzdělávání, byly ředitelkou odstraněny již v průběhu inspekční činnosti.

Finanční předpoklady školy byly sledovány a posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy, s příspěvkem na provoz, účelovými prostředky od zřizovatele a s vlastními příjmy z hlavní činnosti. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích činil 58 %. Poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje ve vzdělávání (tj. na platy, související zákonné odvody, učební pomůcky, další vzdělávání pedagogických pracovníků) byly MŠ použity v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Taktéž na běžné provozní výdaje poskytoval zřizovatel škole finanční prostředky v potřebné míře. Z ekonomického monitoringu vyplývá, že škola má finanční předpoklady k tomu, aby zabezpečila naplňování svého školního vzdělávacího programu.

Při přijímání dětí do MŠ postupuje škola v souladu se zákonem a zajišťuje dětem rovný přístup ke vzdělávání. V rámci přijímacího řízení preferuje ředitelka bezprostřední kontakt se zákonnými zástupci dětí a dětmi samotnými.

Věcným podmínkám vzdělávání věnuje vedení školy stálou pozornost. Ve spolupráci s pedagogy pravidelně vyhodnocuje materiální podmínky školy i školní zahrady a dle finančních možností doplňuje stávající inventář hraček, učebních pomůcek a tělovýchovného nářadí i náčiní.

Prostorové podmínky mateřské školy umožňují realizaci různorodých dětských individuálních, skupinových i frontálních aktivit. Dětem zmodernizované prostředí MŠ pro svou podnětnost a zajímavost plně vyhovuje. Pozitivně je hodnocena skutečnost, že ředitelka školy má jasné představy o dalším možném rozvoji a zkvalitnění zázemí školy.

Mateřská škola úspěšně rozvíjí spolupráci se zákonnými zástupci dětí, zřizovatelem, kulturními institucemi, městskou knihovnou, ekologickým sdružením, speciálně pedagogickým centrem, klinickou logopedkou i stomatologickou sestrou. Kontakty MŠ s výše uvedenými partnery jsou oboustranně prospěšné, mají pozitivní dopad na chod školy, rozšíření vzdělávací nabídky a osobnostní rozvoj dětí. Veškeré dění v MŠ je fotograficky zaznamenáváno a prezentováno na školních nástěnkách i webových stránkách školy.

Závěry, celkové hodnocení školy

MŠ poskytuje předškolní vzdělávání v souladu s údaji uvedenými v platných dokumentech osvědčujících vznik školy. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

MŠ splňuje zákonné podmínky při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a respektuje zásady rovného přístupu.

MŠ realizuje předškolní vzdělávání podle vlastního školního vzdělávacího programu, který je v souladu s platnou legislativou i Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Ředitelka společně se zaměstnanci a dalšími partnery školy vytváří kvalitní podmínky pro naplňování cílů uvedených ve školním vzdělávacím programu.

Kvalitní materiální a standardní personální podmínky MŠ podporují realizaci školního vzdělávacího programu a mají pozitivní vliv na úspěšnost dětí ve vzdělávání.

MŠ zajišťuje bezpečnost i ochranu zdraví dětí a podporuje jejich zdravý fyzický, psychický, sociální i osobnostní vývoj. Vedení školy průběžně vyhodnocuje možná zdravotní i bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Vzdělávací strategie pedagogických pracovníků MŠ systematicky podporují rozvoj klíčových kompetencí a funkčních gramotností dětí v rozsahu jejich individuálních i osobnostních možností a potřeb. Vzdělávací nabídka školy odpovídá požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou dostatečné pro zajištění a realizaci školního vzdělávacího programu mateřské školy a jsou využívány v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Hodnotící, kontrolní, informační a další školní systémy jsou funkční a zajišťují řádný chod celé organizace.

Zaměstnanci podporují další rozvoj školy a vytvářejí dětem vysoce pozitivní vzdělávací atmosféru.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě 1. března 2011

(razítko)

Mgr. Hana Slaná, školní inspektorka

Hana Slaná, v. r.

Bc. Ivana Radová, školní inspektorka

Ivana Radová, v. r.

Bc. Libuše Švecová, kontrolní pracovnice

Libuše Švecová, v. r.

Bc. Miroslava Buzková, přizvaná osoba

Miroslava Buzková, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Karvině 15. března 2011

(razítko)

Naděžda Kubicová, ředitelka školy

Naděžda Kubicová, v. r.

Připomínky ředitele školy:

29. března 2011

Připomínky nebyly podány.