



**Česká školní inspekce**

**Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola, Praha 9, Veltruská 560**

**Veltruská 560, 190 00 Praha 9**

**Identifikátor školy: 600 040 071**

**Termín konání inspekce: 16. a 17. květen 2006**

<b>Čj:</b>	ČŠI 330/06-01
<b>Signatura</b>	ba9az120

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Pětiletá mateřská škola (dále jen MŠ), s kapacitou 134 dětí má v současné době zapsaných 125 dětí, které jsou zařazovány do tříd podle věku.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte**

Pedagogický sbor tvoří deset pedagogů (včetně ředitelky a jednoho učitele). Pouze jedna učitelka nesplňuje kvalifikační předpoklady pro práci s dětmi předškolního věku. Všichni pracují na plný úvazek, což umožňuje, aby se pedagogové při náročnějších činnostech překrývali. Ředitelce se podařilo kolektiv stabilizovat.

Dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka přisuzuje zásadní význam. Všem pedagogům založila plán profesního rozvoje, do kterého průběžně zaznamenává jejich účast na vzdělávacích akcích, pořádaných akreditovanými pracovišti. Sama se vzdělává v oblasti řízení a plánování. Absolvované přednášky a semináře se vztahovaly k podpoře osobního rozvoje dítěte a výchově ke zdraví, část pedagogického sboru se zúčastnila školení v oblasti informační gramotnosti a tvorby školního vzdělávacího programu. Účast na vzdělávacích akcích se pozitivně projevuje v práci školy.

Řízení školy má demokratický charakter, podpořený funkčním komunikačním systémem. Ředitelka delegovala část kompetencí na svoji zástupkyni (organizace chodu školy, evidence majetku), společně tvoří školní vzdělávací program. Účinným motivačním a pobídkovým systémem ředitelka stimuluje všechny zaměstnance k plnění cílů výchovy ke zdraví. Pedagogy vede k uplatňování nových metod práce a zásad zdravého životního stylu. Učitelé participují na dílčích projektech k výchově ke zdraví. Promyšlený je i kontrolní systém, ale pro systematické zkvalitnění vzdělávání není prozatím plně využíváno zjištěných výsledků.

Spolupráce školy s rodinou má neformální charakter, rodiče projevují o dění v MŠ zájem. Škola jim nabízí společné akce, individuální adaptační program u nově nastupujících dětí a poradenskou činnost ve spolupráci s odborníky v otázkách školní zralosti a individuální logopedické péči.

***Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.***

### **Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy**

Vedení školy zpracovalo Školní vzdělávací program (ŠVP) s názvem „Stavíme pyramidu prožitků a radostí“, který učitelky průběžně svými náměty doplňují. ŠVP obsahuje převážně všechny důležité okruhy informací, pouze zvolená struktura je poněkud odlišná od členění Rámcového vzdělávacího programu předškolního vzdělávání. Program deklaruje jasnou profilaci školy, její zaměření na estetické vnímání a prožitky, kladný vztah k vlasti a environmentální výchovu. Vychází z místních podmínek školy a profesního potenciálu učitelského sboru. Vzdělávací obsah tvoří integrované bloky, jednotné pro všechny třídy, ale

bez charakteristiky pedagogického záměru. Tento cíl je však promyšleně rozpracován v třídních vzdělávacích programech (TVP), které svědčí o plánovité práci pedagogů. V programech jsou stanovena také kritéria hodnocení práce.

Výchova ke zdraví prostupuje přirozeným způsobem všemi okruhy vzdělávacích programů školy. V oblasti spolupráce s rodinou je ŠVP doplňován dílčími projekty, na kterých se aktivně podílejí i rodiče dětí.

***ŠVP je s RVP PV v částečném souladu.***

### **Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.**

Vlastní hodnocení školy v oblasti výsledků i podmínek vzdělávání je zpracováno jako výchozí materiál pro tvorbu ŠVP. Ředitelka školy učitelky vede k analytickému přístupu a žádoucí sebereflexi.

V souladu se ŠVP je realizována podpora zdraví a bezpečnost dětí v podmínkách vzdělávání. Třídy jsou prostorné a umožňují dostatečný pohyb dětí. Vybavení věcného prostředí svědčí o kvalitě, funkčnosti a vkusu. Pomůcky a hrací koutky příznivě ovlivňují podnětnost činností dětí. Nábytek odpovídá antropometrickým požadavkům. Ředitelka usiluje o vybavení pomůckami, které vyžaduje zaměření mateřské školy – sportovní nářadí, náčiní, zařízení zahrady, výtvarný materiál. Využití se úspěšně realizuje ve vzdělávací práci. Děti cvičí venku na zahradě, věnují se přípravě na olympiádu pražských mateřských škol. V kroužku sportovních her jsou učitелеm systematicky vedeny k tělovýchovným činnostem. Škola kromě jiných aktivit nabízí předplaveckou výchovu.

Bezpečnost a ochrana dětí je zakomponována do Školního řádu a detailně rozpracována v interních směrnících.

Estetika prostředí podporuje kulturu stolování. Pitný režim děti využívají. Strava je pestrá, s dostatkem ovoce a zeleniny. Po jídle jsou děti vedeny ke správnému způsobu čištění zubů.

Zvolená vzdělávací nabídka děti zaujala. Pedagogové podporovali jejich zájem a vytvářeli podmínky pro jejich seberealizování. Vedli děti k samostatnosti v sebeobsluze a ponechávali jim prostor k samostatnému projevu i pohybovému vyžití. Sledované činnosti na sebe plynule navazovaly. Děti nebyli nadměrným organizováním stresováni a při sledovaných činnostech byly aktivní. Spontánním hrám byl vymezen dostatečný prostor a děti si činnosti vybíraly podle zájmu. Zařazené řízené činnosti byly zvoleny adekvátně ke schopnostem dětí (efektivní cvičení venku s odpovídající fyziologickou zátěží, vyjadřování vlastních pocitů) a rozvíjely u nich kompetence k učení. Byla respektována dohodnutá pravidla chování. Vzájemné vztahy mezi dětmi byly přátelské, bezkonfliktní. Komunikace se projevovala otevřeností a partnerstvím. Výchova ke zdraví prolínala všemi realizovanými činnostmi.

***Podmínky k výchově ke zdraví jsou příkladem dobré praxe a optimálně podporují její realizaci.***

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení vydané MHMP č.j. SKU 05/4616/2001, s účinností od 1. 7. 2001
2. Zřizovací listina vydaná M.č. Praha 9
3. Školní vzdělávací program mateřské školy

4. Školní řád mateřské školy
5. Organizační řád mateřské školy
6. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků vyučujících v MŠ ve školním roce 2005/2006
7. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2005 Zápisy z pedagogických rad
8. Přehledy výchovné práce pro školní rok 2005/2006
9. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2005/2006
10. Jídelníčky za měsíce leden až březen

## ZÁVĚR

*Ředitelce školy se přes krátké funkční období podařilo stmelit kolektiv. Psychosociální podmínky v průběhu inspekce účinně podporovaly rozvoj osobnosti dětí. Užívané vzdělávací postupy podporovaly integrované vzdělávání. Ředitelka školy se promyšleně věnuje zlepšování kvality materiálních podmínek vzdělávání.*

*Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní.*

### Hodnotící stupnice

<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>
--	--	--

### *Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Libuše Tláskalová	.L. Tláskalová v.r.
Člen týmu	Jindřiška Černá	J. Černá v.r.

V Praze dne 23. května 2006

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 25. května 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Renata Šibravová

Šibravová v.r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel M.č. Praha 9, Sokolovská 324, 180 49 Praha 9	2006-06 08	ČŠI 330/06-01
MHMP	2006-06 08	ČŠI 330/06-01

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.