



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát
Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-172/26-K
Sp. zn. ČŠIK-S-33/26-K

Název	Dům dětí a mládeže Karlovy Vary, Čankovská 9, příspěvková organizace
Sídlo	Čankovská 35/9, Rybáře, 360 05 Karlovy Vary
E-mail	reditel@ddmkv.cz
IČO	06 133 584
Identifikátor	691 011 184
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Dana Kohlíková
Zřizovatel	Statutární město Karlovy Vary
Místo inspekční činnosti	Čankovská 35, Karlovy Vary Rolavská 295, Karlovy Vary 1. máje 58, Karlovy Vary Kollárova 553, Karlovy Vary Konečná 917, Karlovy Vary Poštovní 1743, Karlovy Vary Truhlářská 681, Karlovy Vary Mozartova 346, Karlovy Vary Západní 1812, Karlovy Vary
Inspekční činnost na místě	27. 3. a 30. 3. – 31. 3. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného domem dětí a mládeže podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním,

vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Dům dětí a mládeže Karlovy Vary, Čankovská 9, příspěvková organizace (dále „DDM“ nebo „školské zařízení“) poskytuje zájmové vzdělávání pro děti, žáky a další fyzické osoby. Organizuje pravidelnou, příležitostnou, táborem, osvětovou a individuální činnost, podílí se na realizaci soutěží Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“). K datu inspekční činnosti eviduje školské zařízení v 96 zájmových útvarech (dále také „kroužky“) 1111 účastníků (cca 80 % tvoří žáci základních škol), z toho 12 nadaných účastníků.

Pro svou činnost využívá především vlastní objekty, tj budovu DDM, Centrum zvířat ve Staré Roli (dále „centrum zvířat“) a táborem základnu Vladař u Žlutic, část kroužků probíhá v prostorách základních škol a dalších organizací ve městě (tělocvičny, sportoviště) i v základních školách v Bochově a Toužimi.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školského zařízení (dále „ředitelka“) působí ve funkci druhé funkční období. Na základě analýzy slabých a silných stránek, hrozeb a příležitostí vypracovala strategický plán rozvoje školského zařízení na období 2025–2030 a stanovila hlavní cíle rozvoje, které se daří postupně naplňovat. Posláním DDM je vytvářet bezpečné a podnětné prostředí pro smysluplné trávení volného času účastníků, podporovat jejich osobnostní rozvoj, občanské kompetence a aktivní zapojení do života města. Školskému zařízení se daří na základě zájmu účastníků a jejich zákonných zástupců, sledování aktuálních trendů v zájmovém vzdělávání a v návaznosti na personální, materiální i finanční podmínky aktualizovat nabídku příležitostných a táborem aktivit i pravidelných kroužků. Jejich počet se sice od předchozí inspekční činnosti v roce 2019 snížil o 12 kroužků, ale počet účastníků zůstal stejný. Účastníky vzdělávání jsou převážně žáci základních škol a děti předškolního věku. Žáci středních škol tvoří 6 % z celkového počtu účastníků a navštěvují především hudební a sportovní kroužky. DDM nabízí pravidelné aktivity i pro rodiče s malými dětmi.

Po předchozí inspekční činnosti přijala ředitelka opatření v oblasti řídicí a kontrolní činnosti. Stanovila kompetence své zástupkyni a dalším interním pracovníkům, kteří zajišťují metodické vedení, kontrolní a hospitační činnost u přidělených externích pracovníků s cílem poskytovat motivační zpětnou vazbu. V některých případech má však hodnocení práce externích pedagogů stále spíše formální charakter s minimálním dopadem do dalšího průběhu vzdělávání. Zavedené pravidelné porady interních zaměstnanců konané v týdenních nebo čtrnáctidenních intervalech podporují vzájemnou konstruktivní komunikaci, předávání podnětů, zadávání i vyhodnocování úkolů, další plánování činnosti. Zároveň umožňují kontrolu plnění úkolů a vyvození osobní odpovědnosti jednotlivých zaměstnanců za plnění svých povinností. Nově jsou realizovány individuální konzultace ředitelky s jednotlivými interními zaměstnanci, jejichž obsahem je hodnocení činnosti a plnění úkolů daného pracovníka včetně řešení připomínek zaměstnance a přijímání opatření ke zlepšení spolupráce. Dvakrát ročně se konají společné porady interních a externích pracovníků včetně neformálních setkání, které přispívají k vytvoření příznivé atmosféry a sdílení zkušeností ve

školském zařízení. Nastavený systém přenosu informací a organizování činností je funkční. Využívání elektronického informačního systému umožňuje přehledné vedení pedagogické dokumentace a efektivní přihlašování účastníků k pravidelné zájmové činnosti. Školské zařízení používá i přihlášky v listinné podobě, které obsahují předepsané náležitosti.

K organizování vlastní činnosti má školské zařízení nastavena jasná pravidla formulovaná ve vnitřním řádu školského zařízení, který je veřejně přístupný v budovách DDM i na webových stránkách. Seznámení účastníků zájmových útvarů však nebylo na začátku školního roku provedeno průkazným způsobem, v průběhu inspekční činnosti ředitelka přijala opatření k nápravě.

Zájmové vzdělávání zajišťuje kromě ředitelky pět interních pedagogů a 78 externích pedagogů (dále „externisté“). Od předchozí inspekční činnosti došlo ke snížení počtu interních (o jednoho) a externích pedagogů (o patnáct), což se promítlo do snížení počtu realizovaných kroužků např. s tanečním zaměřením. Většina pedagogů má dlouholeté zkušenosti s vedením zájmového útvaru a v daném oboru letitou praxí, což se pozitivně odráží v průběhu vzdělávání. Ředitelka stále hledá nové vedoucí s cílem rozšířit nabídku zájmových útvarů či nahradit vedoucí, kteří chtějí ukončit své působení v DDM. Novým i stávajícím nekvalifikovaným vedoucím (cca jedna čtvrtina externistů) umožňuje ve spolupráci s jiným školským zařízením doplnit si potřebné pedagogické vzdělání. Metodická podpora je účinně poskytována prostřednictvím uvádějícího pedagoga, což vytváří vhodné podmínky pro profesní adaptaci a rozvoj začínajících interních pedagogů.

Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků a v plánu na daný rok stanovuje priority. Finanční prostředky z projektů byly účelně vynaloženy na vzdělávání převážně interních pedagogů např. v oblasti informačních a komunikačních technologií, environmentální výchovy, hudebního vzdělávání, vzdělávání účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami, rozvoje DDM s participací všech pracovníků a legislativy. Nabyté poznatky se snaží uplatnit v praxi.

Prostorové a materiální podmínky umožňují naplňování cílů školního vzdělávacího programu, který je aktualizován především v souvislosti se změnou aktuální nabídky kroužků. Školské zařízení obnovuje pomůcky, hudební nástroje a další materiál a potřeby pro svou činnost, zajišťuje nezbytné opravy a údržbu zařízení a vybavení obou budov i rekonstruované táborové základny Vladař umístěné v přírodní rezervaci. Táborová základna Studánka je od předchozí inspekční činnosti mimo provoz, což vedlo ke snížení nabídky pobytových táborů během letních prázdnin. Vybavení některých kluboven v obou budovách je sice účelné, ale již neodpovídá současným standardům a požadavkům, prostředí je málo podnětné. Stavebně technický stav obou budov je zhoršený, na některých místech se v důsledku vlhkosti projevuje opadávání omítky. Pozemek v areálu DDM není v současném stavu plně využitelný pro realizaci venkovních spontánních aktivit účastníků.

Školské zařízení získává finanční prostředky na organizaci soutěží MŠMT. Zřizovatel přispívá na provozní náklady a na provoz příměstských táborů. Dary od sponzorů jsou ojedinělé a spíše v naturální formě jako krmivo pro zájmové chovy zvířat.

Školské zařízení účelně spolupracuje s některými místními základními školami. Prostory těchto škol využívá jako místa poskytovaného vzdělávání, která jsou zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení. Prvním rokem poskytuje vzdělávání i v prostorách mateřské školy. K dalším partnerům patří např. střední pedagogická škola, sportovní kluby, městské organizace a zřizovatel. Funkční spolupráce a výměna informací s těmito subjekty jsou dobrým předpokladem pro úspěšný rozvoj školského zařízení a jeho interakci s okolním prostředím.

Školské zařízení zajišťuje účastníkům psychické i fyzické bezpečí. Účastníci zájmového vzdělávání jsou poučováni o zásadách bezpečnosti při pořádaných aktivitách, interní i externí pracovníci jsou pravidelně proškolení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. Pedagogové kladou důraz na vytváření bezpečného klimatu v rámci kolektivů a práci se vztahy mezi účastníky. Pravidla v oblasti bezpečnosti jsou dodržována, což se promítá do nízké úrazovosti. Od předchozí inspekční činnosti byla doplněna dokumentace vztahující se k vyhodnocení rizik a opatření k jejich předcházení. Fyzická bezpečnost je posílena v budově centra zvířat dalším pracovníkem po celou dobu konání zájmového vzdělávání, dohlížející služba na recepci v budově DDM je zajištěna po celou dobu provozu. Školské zařízení od předchozí inspekční činnosti vypracovalo preventivní program obsahující podrobné postupy prevence a řešení situací spojených s výskytem rizikových projevů chování. V případě potřeby se těmito postupy řídí a řeší nevhodné chování v součinnosti se zákonnými zástupci účastníků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Stanovené vzdělávací cíle a náplň aktivit v navštívených zájmových útvech vycházely ze vzdělávacího programu DDM a byly přizpůsobeny věkovým a individuálním možnostem účastníků. Vedoucí kroužků pozitivně motivovali účastníky k činnostem, vyjadřovali důvěru v jejich výkon, průběžně jim poskytovali individuální podporu i zpětnou vazbu k jejich práci.

Tradičně velký zájem je o chovatelské kroužky v centru zvířat. Účastníci zájmovém útvaru teraristika navštěvují kroužek již několik let. Postupně získávají znalosti o jednotlivých skupinách zvířat i dovednosti, jak o ně správně pečovat a manipulovat s nimi. Při přípravě potravy, krmení zvířat i čištění jejich terárií a příbytků byl kladen důraz na bezpečnost a osvojování základních hygienických návyků. Účastníci dodržovali stanovený harmonogram prací a bez obav komunikovali s vedoucím kroužku. Osobní kontakt se zvířaty napomáhá vytváření pozitivního vztahu účastníků nejen ke zvířatům, ale i k celé přírodě.

Vzdělávání v zájmovém útvaru kytary začátečníci podporovalo rozvoj hudebních dovedností jednotlivých účastníků i celé skupiny, jejich pozitivního vztahu k hudbě a hudebního cítění. Společné hraní přispívalo k rozvoji smyslu pro rytmus a spolupráce, posilovalo motivaci k dalšímu zlepšování.

V technicky zaměřených kroužcích (železniční modeláři, legorobotika) jsou účastníci vedeni k rozvoji logického myšlení, manuální zručnosti, přesnosti, kreativity i trpělivosti, umění naplánovat si vlastní činnost a s využitím vhodných pomůcek ji realizovat. Obdobné dovednosti a estetické cítění byly potřebné v kroužcích rukodělných činností (paličkování, keramika, tvoření pro předškoláky). Účastníci se seznamovali se základními i pokročilejšími technikami paličkování, zdokonalovali se při vlastní tvorbě. V keramické dílně účastníci poznávali vlastnosti keramické hlíny, vytvářeli předměty dle vlastního výběru a fantazie, osvojovali si potřebné pracovní návyky i schopnost dokončení započaté práce. Vedoucí podporovali vlastní nápady účastníků a poskytovali jim individuální podporu. Zápal pro věc ukázali také účastníci v kroužku tvoření pro předškoláky, kdy při činnosti rozvíjeli jemnou motoriku a tvořivost.

Vzdělávání v kroužku anglický jazyk bylo vedeno převážně v cílovém jazyce, vedoucí účelně rozvíjela komunikativní dovednosti a upevňovala slovní zásobu, vhodně zařadila pohybové aktivity, zpěv i tanec a využila interaktivní tabuli. Pestrost činností a individuální přístup vedoucí vedly k vytvoření vstřícné a motivující atmosféry. Také náplň kroužků organizovaných na základě potřeb účastníků (hrátky s českým jazykem, konverzace

v českém jazyce) byla primárně cílena na rozvoj komunikačních dovedností, vedoucí poskytovali podporu jednotlivým účastníkům podle jejich potřeb.

Zájmové vzdělávání ve sportovních kroužcích (judo, karate, ji-jitsu, jóga pro děti, volejbal, florbal) bylo zaměřeno na rozvoj pohybových dovedností, zlepšování obratnosti, rychlosti a postřehu účastníků, na nácvik individuálních herních činností a správné techniky provádění aktivit jednotlivých sportovních disciplín. Pedagogové vedli účastníky k dodržování zásad fair play, hygienických a bezpečnostních pravidel, respektovali fyzické dispozice i fyziologické potřeby účastníků, budovali pozitivní vztah účastníků k pohybu a zdravému životnímu stylu. Činnosti v pohybových a tanečních kroužcích (aerobik, taneční a pohybová průprava, vydaný z archivu 555) vedly k rozvoji soustředění a vzájemné spolupráce, zvyšování fyzické kondice, posilování sebedůvěry, vytrvalosti a pozitivního vztahu k pohybu. Za doprovodu hudby účastníci zdokonalovali schopnost tanečního vyjádření hudby a smysl pro rytmus, někdy se podíleli i na tvorbě choreografie.

V edukativním kroužku (v pohybu i hlavou) vedoucí cíleně hravou a zábavnou formou posilovala jednotlivé oslabené funkce účastníků, uplatňovala individuální přístup, poskytovala dostatek času a prostoru, účastníci se aktivně zapojovali a spolupracovali. Některé kroužky jsou navštěvovány dospělými různých věkových kategorií, včetně seniorů. Společné aktivity pro tyto účastníky mají pozitivní dopad např. v oblasti udržování vzájemných vztahů mezi vrstevníky, rozvoje jemné motoriky i relaxace.

Pedagogové volného času vedli účastníky k rozvoji klíčových kompetencí, zejména komunikativních, sociálních, osobnostních, pracovních a k učení. Při všech činnostech panovala klidná, vstřícná, tvůrčí a přátelská atmosféra. Zájmová činnost byla dobře organizačně zajištěna, zvolené metodické postupy i připravené pomůcky umožňovaly aktivní zapojení všech účastníků při zohlednění dovedností, zkušeností a individuálních potřeb jednotlivců. Účastníci zažívali radost z úspěchu i uspokojení z vykonávané činnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Činnost DDM je zaměřena na výchovu účastníků ke zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního sociálního chování a celkovému rozvoji osobnosti. Výsledky vzdělávání jednotlivých účastníků v pravidelné zájmové činnosti pedagogové průběžně sledují a hodnotí zejména na základě vlastního pozorování praktických aktivit účastníků a posouzení kvality či estetické úrovně jejich vlastních výrobků. Cílem je pozitivně motivovat účastníky k činnosti při respektování jejich individuálních možností a schopností. Předávání informací o průběhu a výsledcích vzdělávání zákonným zástupcům je zajištěno zejména při osobní komunikaci s vedoucími zájmových útvarů nebo na společných akcích pořádaných pro účastníky a jejich rodiče. Hodnocení činnosti kroužků vedoucími na konci školního roku je realizováno pouze ústně. Absence jednotných kritérií pro kvalitní písemné hodnocení v denících jednotlivých zájmových útvarů vedla k jeho formálnosti a školské zařízení od tohoto způsobu hodnocení upustilo. Tato skutečnost ztěžuje srovnávání činnosti kroužku v čase a přijímání účinných opatření ke zkvalitňování činnosti zájmových útvarů.

Velkému zájmu se těší příležitostné akce určené účastníkům i široké veřejnosti. Jsou organizovány samotným školským zařízením nebo ve spolupráci se zřizovatelem a dalšími partnery. K tradičním a nejvíce navštěvovaným patří např. Halloweenská stopovačka, Adventní a Velikonoční dílny, Vánoční krmění zvířátek, Ples DDM, Pálení čarodějnic, Zahájení lázeňské sezony či Den dětí. Nabídka dalších aktivit je pestrá, školské zařízení organizuje také např. přenocování s tematickým zaměřením, koncerty nadaných hudebníků či Food festival. Příležitostné akce slouží k pobavení i poučení účastníků a k propagaci

činnosti DDM. Jejich vyhodnocováním se vedení DDM systematicky zabývá. Školské zařízení podporuje účastníky na soutěžích, kde mohou porovnat své dovednosti s ostatními, vzájemně se inspirovat a zažít úspěch.

Centrum zvířat nabízí v rámci environmentálního vzdělávání komentované prohlídky pro děti a žáky místních škol, realizuje přednáškovou činnost ve školách a jiných zařízeních. Vnější a vnitřní prostory centra jsou přístupné široké veřejnosti, častými návštěvníky jsou rodiče s malými dětmi, ve kterých probouzí zájem o zvířata a přírodu.

Bohatá je táborová činnost. DDM organizuje tematicky zaměřené příměstské tábory, jejichž součástí jsou např. výlety, kolektivní hry, soutěže a kvízy. Pro pobytové tábory je využívána vlastní táborová základna nebo pronajaté prostory v Kyselce, které slouží především hudebně zaměřeným aktivitám. Cílem pobytových táborů a soustředění je zejména podpora socializace dětí prostřednictvím změny životního režimu a prostředí, a to za využití herních aktivit, environmentální výchovy apod. Pobytové tábory a soustředění jsou hodnoceny účastníky i dospělými velmi pozitivně a naplňují stanovené výchovně vzdělávací cíle. Na konci turnusu je táborová činnost vyhodnocována vedoucími se zaměřením na průběh a naplnění vytyčených cílů, poznatky jsou využívány ke zkvalitňování průběhu táborů v dalším období.

Školské zařízení informuje veřejnost o svých aktivitách na webových stránkách, sociálních sítích i v regionálním tisku. Pestrá nabídka zájmových útvarů poskytuje všem účastníkům možnost rozšiřovat různé dovednosti, nadání, tvořivost a estetické cítění. Účastníci si volí aktivity podle svého zájmu, zažívají úspěch, učí se smysluplně využívat volný čas. Prezentace znalostí a dovedností účastníků pravidelných zájmových útvarů na veřejnosti vhodně obohacuje společenský a kulturní život ve městě.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Školské zařízení nabízí pestrou škálu zájmových útvarů, na základě nových trendů a poptávky veřejnosti nabídku inovuje. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2019 se počet zájmových útvarů snížil (ze 108 na 96), ale počet účastníků zůstal stejný. Zvýšila se naplněnost jednotlivých kroužků.
- Přijatá opatření k odstranění nedostatků při předchozí inspekční činnosti byla účinná v oblasti zajištění bezpečného prostředí pro účastníky zájmového vzdělávání, vedení pedagogické a personální dokumentace i evidence úrazů účastníků. Nastavený komunikační a kontrolní systém podporuje konstruktivní spolupráci interních pracovníků, ale není zatím zcela účinný v oblasti komunikace a kontrolní činnosti ve vztahu k externím pedagogům.
- Elektronický informační systém umožňuje přehledné vedení pedagogické dokumentace i efektivní přihlašování účastníků k zájmovému vzdělávání.

Silné stránky

- Pedagogové v průběhu zájmového vzdělávání vytvářeli motivující, bezpečné a podporující prostředí, podporovali osobnostní a sociální rozvoj žáků, komunikaci a vzájemnou spolupráci, sledovali potřeby a zájem účastníků. Vedoucí kroužků uplatňovali individuální přístup. (4.1)

- Pozitivní klima ve školském zařízení a široká nabídka volnočasových aktivit včetně táborové činnosti umožňuje smysluplné trávení volného času účastníků vzdělávání a podporuje rozvoj sociálních a občanských kompetencí. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Školské zařízení upustilo od hodnocení činnosti zájmových útvarů vedoucími do deníku zájmových útvarů na konci školního roku, což ztěžuje srovnávání činnosti kroužku v čase a přijímání účinných opatření ke zkvalitňování jejich činnosti. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- V rámci metodické podpory vedoucích zájmových útvarů stanovit jednotná kritéria pro hodnocení činnosti kroužků, závěry využívat ke zkvalitňování činnosti.
- Cíleně propagovat nabídku zájmových útvarů mezi žáky středních škol, na základě zjišťování jejich preferencí nabídku vhodně přizpůsobovat.
- Ve spolupráci se zřizovatelem či zapojením do vhodných projektů usilovat o zlepšování prostorového a materiálního vybavení DDM i stavu obou budov a o vytvoření podnětějšího prostředí pro zájmovou činnost.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínce, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 27. 2. 2026
2. Usnesení č. RM/510/5/23 z 13. jednání Rady města Karlovy Vary z 2. 5. 2023 o pokračování ředitelky DDM ve funkci na další šestileté období, tedy od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2029
3. Školní vzdělávací program platný od 1. 2. 2026, aktualizovaný k 1. 9. 2025 včetně přílohy aktualizované k 31. 10. 2025
4. Vnitřní řád s platností od 1. 9. 2017, aktualizovaný k 1. 9. 2025
5. Strategický plán rozvoje domu dětí a mládeže na období 2025–2030 z 1. 1. 2025
6. Dokumentace vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví vedená k datu inspekční činnosti
7. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vztahující se k jejich odborné kvalifikaci vedená k datu inspekční činnosti

8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2025/2026
9. Vybrané deníky zájmových útvarů vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
10. Vybrané přihlášky účastníků zájmových útvarů ve školním roce 2025/2026 k datu inspekční činnosti
11. Preventivní program na školní rok 2025/2026
12. Dokumentace Metodika primární prevence za školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
13. Výroční zpráva o činnosti domu dětí a mládeže za školní rok 2024/2025
14. Školní matrika vedená ve školním roce 2025/2026 k datu inspekční činnosti
15. Plán hospitační činnosti a hospitační záznamy vedené ve školním roce 2025/2026 k datu inspekční činnosti
16. Záznamy z jednání provozních porad vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
17. Vybraná dokumentace k příležitostné a táborevé činnosti konané ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 k datu inspekční činnosti
18. Seznam zájmových útvarů realizovaných ve školním roce 2025/2026 k datu inspekční činnosti
19. Inspekční zpráva čj. ČŠIK-843/19-K z 3. 1. 2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Eva Lorencová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Vrbová, školní inspektorka

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka

Mgr. Pavla Ďurkovová, školní inspektorka

30. 4. 2026