



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-557/20-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Chrášťany, okres Praha-západ
Sídlo	U Školy 41, 252 19 Chrášťany
E-mail	reditelka@skola-chrastany.cz
IČ	86594265
Identifikátor	600053148
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Báčová
Zřizovatel	Obec Chrášťany
Místo inspekční činnosti	U Školy 41, 252 19 Chrášťany Chrášťany 49, 252 19 Chrášťany
Termín inspekční činnosti	7. až 9. října 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou a základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů, jejich naplňování podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

V mateřské škole (dále MŠ) se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo 42 dětí (nejvyšší povolený počet 43 dětí), a to na dvou místech poskytovaného vzdělávání, celkem ve dvou věkově heterogenních třídách. MŠ uskutečňuje povinné předškolní vzdělávání pro 13 dětí, z toho jedno dítě je s povoleným odkladem povinné školní docházky. V MŠ se vzdělává jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

V základní škole (dále ZŠ) se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo ve čtyřech třídách 68 žáků 1. až 5. ročníku (nejvyšší povolený počet 70 žáků), deseti žákům byla poskytována podpůrná opatření 3. nebo 4. stupně.

Ve školní družině (dále „družina“) bylo účastníky zájmového vzdělávání 44 žáků (nejvyšší povolený počet 50 žáků).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) splňuje předpoklady pro výkon funkce, ve které působí od září 2006. Má jasnou a reálnou koncepci rozvoje organizace, jejíž naplňování podporuje zřizovatel školy. Ředitelka preferuje demokratický systém řízení školy, absolvovala semináře zaměřené na rozšíření manažerských dovedností. Jmenovala však pouze vedoucí učitelku MŠ, metodičku prevence a zároveň kariérní poradkyni. Sama řídí činnost družiny a vykonává funkci výchovného poradce. Kumulace funkcí není optimální, neboť spolu se situací minulého školního roku a celkovým nárůstem počtu vzdělávaných dětí a žáků negativně ovlivnila účinnost přijatých opatření (např. absence příslušného vzdělání výchovného poradce a školního metodika prevence, metodické vedení pedagogů) i možnosti využívání výsledků hospitační a kontrolní činnosti při řízení a metodickém vedení pedagogů, viz průběh vzdělávání v ZŠ. Nízká účinnost řídicích a kontrolních mechanismů se také projevila nerespektováním některých právních předpisů (např. paušálně stanoveným zkušebním pobytem pro děti v předškolním vzdělávání, uvedením chybných informací ve vnitřním řádu školní družiny) a v nedostatečném zajištění bezpečnosti dětí v MŠ, viz níže.

Předškolní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Šťastné dítě“ (dále ŠVP PV). ŠVP PV byl ve školním roce 2019/2020 přiměřeně, dle možností školy, plněn i v době mimořádného opatření v souvislosti s COVID 19. Jednalo se o cílenou přípravu vzdělávací nabídky předávanou zákonným zástupcům dětí i v době přerušování provozu MŠ (náměty na aktivity, které mohou děti dělat doma s rodiči).

Po vyhodnocení vzdělávání v době uvedeného mimořádného opatření a naplňování Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání byla malá část učiva matematiky převedena z druhého do třetího ročníku.

Vzdělávání v družině probíhalo podle Školního vzdělávacího programu školní družiny pro rok 2020/2021.

Od minulé inspekční činnosti přetrvávaly dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) zejména díky využití evropských zdrojů. Absolvované semináře vycházely z potřeb školy a byly zaměřeny zejména na počítačovou, čtenářskou a matematickou gramotnost, práci s dětmi a žáky s potřebou podpůrných opatření, polytechnické vzdělávání, motivační hodnocení žáků a komunikační dovednosti. Získané informace ze vzdělávání v hospitovaných hodinách prakticky uplatňovala jen menší část pedagogů ZŠ. Tato skutečnost se spolu s chybějícím účinným metodickým vedením negativně promítla do kvality vzdělávání.

U dětí předškolního věku jsou vhodně uplatňovány poznatky získané při studiu pro logopedické asistenty. Přínosem pro pedagogy bylo zavedení vzdělávání formou supervize pro učitele.

Negativem je, že od minulé inspekce přetrvává chybějící specializační studium pro výchovného poradce i školního metodika prevence.

Ředitelka, až na výjimku, aktivně a prokazatelně usiluje o zajištění vzdělávání pedagogickými pracovníky s příslušnou odbornou kvalifikací podle jimi vykonávané činnosti. Všechny učitelky v MŠ i asistentky pedagoga v ZŠ splňují odbornou kvalifikaci. V hospitovaných hodinách byla podpora žáků asistenty pedagoga velmi účinná. Méně se však ředitelce daří zajistit výuku odborně kvalifikovanými učiteli v ZŠ. Skutečnost, že příslušnou odbornou kvalifikaci splňuje jen 57 % z nich, se negativně odrazila v části hospitovaných hodin. Chybějící odborná kvalifikace asistentky pedagoga v MŠ a jedné ze tří vychovatelek družiny neměla na kvalitu jimi poskytovaného vzdělávání negativní vliv.

Finanční prostředky využilo vedení školy smysluplně a plánovitě na zlepšení materiálního vybavení i DVPP. Na financování školy se podílejí i zákonní zástupci žáků formou sponzorských příspěvků na nákup pracovních sešitů.

V materiální oblasti došlo od minulé inspekce k mírnému zlepšení. Díky přístavbě byla navýšena kapacita ZŠ, která tak získala další dvě učebny včetně sociálního zázemí. Rovněž MŠ využívá v místě odloučeného pracoviště další třídu. Vzhledem k podezření na nákazu Covid 19 ale byla provedena prohlídka celých prostor pouze v budově školy v čp. 41; ty jsou účelně a motivačně vybaveny; nikoliv již na odloučeném pracovišti.

Od letošního školního roku se pro výuku (dělené hodiny) i pro činnost družiny využívá prostor tělocvičny, neboť tělesná výchova probíhá v nedalekém nově postaveném Sportcentru. K pohybovým, relaxačním i vzdělávacím aktivitám slouží k budově školy přílehlá upravená zahrada i blízký park.

Došlo ke zlepšení materiálního vybavení pomůckami pro pohybové aktivity dětí v MŠ, které děti v široké míře využívají. Pomůcky na Environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu (dále EVVO), které při poslední inspekci v MŠ chyběly, byly rovněž pořízeny, pracuje se s nimi ale spíše ve výuce v ZŠ. Ve dvou třídách ZŠ jsou využívány interaktivní tabule. Veškeré vybavení v ZŠ a MŠ je vkusně a vhodně uspořádané.

Pro zajištění bezpečného prostředí jsou budovy ZŠ i MŠ pro vstup zvenku uzamčeny, příchozí může vstoupit pouze po zazvonění. S výjimkou třídy MŠ v hlavní budově jsou všechny učebny vybaveny videotelefonem.

Pravidla pro prevenci rizikového chování jsou součástí interních dokumentů, s nimiž jsou děti i žáci prokazatelně opakovaně seznamováni, což se projevilo i v minimálním počtu úrazů v MŠ i ZŠ. Rozpis dohledů nad žáky na chodbách je zveřejněn, v době pobytu inspekčního týmu ve škole byl o přestávkách dohled vykonáván.

Přestože o pravidlech bezpečnosti byli prokazatelně proškoleni i zaměstnanci, bylo v průběhu inspekční činnosti zjištěno bezpečnostní riziko v případě, kdy se dítě pohybovalo na chodbě bez dohledu pedagoga a mohlo svévolně opustit budovu.

Za prioritu škola považuje spolupráci se zákonnými zástupci dětí a žáků. Dle sdělení ředitelky se vlivem distančního vzdělávání stala ještě užší. Škola dále účelně spolupracuje např. se školskými poradenskými zařízeními a okolními školami.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v obou třídách MŠ probíhalo v souladu s tématem integrovaného bloku ŠVP PV, funkčně rozpracovaného na úrovni tříd. Aktuální téma „lidské tělo“ vhodně propojovalo uskutečňované řízené i spontánní aktivity. V MŠ převládalo klima podporující učení. Individuální přístup při vzdělávání byl uplatňován zejména k nejmladším dětem (období adaptace). Jelikož nebylo přítomno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, zajišťovala asistentka pedagoga efektivní individuální podporu při vzdělávání ostatním dětem ve třídě.

Přestože jsou v rámci MŠ nastavena pravidla vzájemného chování a komunikace a děti jsou s nimi průběžně seznamovány, v jedné třídě je některé děti (i starší) ještě samostatně nedodržovaly.

Při ranním scházení měly děti dostatek příležitostí pro spontánní hry, tvoření a další aktivity dle jejich zájmu. Vhodně byla připravována i tematická vzdělávací nabídka, čas byl věnován individuálním rozhovorům a dle potřeby i individuálnímu přístupu. Zdařile vedené byly ranní kruhy, realizované v přiměřené délce, které dětem umožňovaly orientaci v denním režimu třídy a sdělování zážitků ostatním. Vhodně zde byla také zařazena logopedická prevence nebo podpora rozvoje přírodovědné a matematické pregramotnosti. Další didakticky zaměřené činnosti byly přiměřeně motivačně navozeny, obsahovaly rozmanitou vzdělávací nabídku (např. zdravotně zaměřené činnosti, pohybové hry, aktivity zaměřené na rozvoj slovní zásoby, jemné motoriky i matematických představ). V jedné třídě byly příkladně využívány problémové otázky. Avšak převládající zařazování zejména frontální organizační formy vzdělávání z části snižuje zájem dětí o vzdělávací nabídku a jejich účast při vzdělávání (nedostatek přetrvává od předchozí inspekční činnosti).

Pedagogičtí pracovníci v MŠ optimálně vedou zejména nejmladší děti k osvojení elementárních hygienických a sebeobslužných dovedností a dále přiměřeně věku k rozvoji samostatnosti.

Dopolední pobyt venku byl v jednom případě bezdůvodně výrazně zkrácen a také v rámci odpoledního odpočívání nebylo zaznamenáno nabízení klidného programu mimo lůžko dětem, které neusnuly (bylo sledováno pouze v jedné ze tříd).

Hodiny hospitované v ZŠ měly rozdílnou úroveň. Vzhledem k aktuální situaci ve škole byla cca polovina hodin sledována v 1. ročníku. Vzdělávací cíle zde byly stanoveny v souladu se školním vzdělávacím programem. Hodiny byly ve vztahu k jejich naplňování dobře promyšleny. Vyučující respektovala věkové zvláštnosti žáků, účelně střídala odlišné metody práce. Účinně byly rozvíjeny kompetence i dovednosti žáků, kteří na úrovni odpovídající počátku základního vzdělávání vhodně komunikovali. Vyučující je účinně motivovala, žáci aktivně pracovali, využili i možnosti sebehodnocení. Výuka byla vhodně diferencována, a to jak ve vztahu k žákovi s aktuálně většími znalostmi, tak k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

V dalších hospitovaných hodinách byly vždy stanoveny cíle vycházející ze vzdělávacího programu, ale v části hodin chyběla jejich diferenciaci. Projevilo se také, při snaze učitelek o začlenění mezipředmětových souvislostí, malé povědomí o tématech probíraných v ostatních vyučovaných předmětech a o aktuálních znalostech žáků. Vyučující preferovaly frontální metody práce doplněné řízeným rozhovorem, samostatnou prací žáků, sporadicky využily možnosti práce ve skupině. Většinou nebyly rozvíjeny všechny složky vzdělávacích cílů, chybělo využití chyby, často také příklady možného využití znalostí v reálné situaci. Opomenuty byly možnosti systematické podpory sebehodnocení žáků podle předem stanovených kritérií; žáci nebyli vedeni k vyhodnocování plnění svých vzdělávacích cílů.

Pozitivem výuky cizího jazyka byla cizojazyčná komunikace vyučující případně vhodně doplněná překladem do českého jazyka tak, aby žáci pokynům porozuměli. Část pedagogů do výuky začlenila didaktickou a výpočetní techniku, opomenuty ale byly možnosti jejího efektivnějšího začleňování. Pozitivem také byla, byť v menší části hospitovaných hodin, účelně začleněná práce s informačním zdrojem. Ve většině hodin byli žáci vedeni ke čtení s porozuměním, tato snaha prolínala všemi navštívenými hodinami. K dispozici je také malá školní knihovna vhodně motivující žáky ke čtenářství.

Ve všech hospitovaných hodinách probíhala účinná podpora žáků asistenty pedagoga. Příležitostí ke zlepšení je jejich systematictější zapojování do hodnocení výsledků práce žáků.

Z předložených písemných záznamů žáků i z průběhu hospitovaných hodin bylo patrné respektování jejich speciálních vzdělávacích potřeb.

V průběhu vzdělávání v družině probíhaly odpočinkové a relaxační činnosti. Žáci účelně komunikovali, byl vhodně podporován rozvoj jejich sociálních kompetencí. Prostory učeben ale neumožňovaly vyšší míru volných a relaxačních činností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ se v souladu se ŠVP PV zaměřuje na všestranný rozvoj osobnosti dětí. U těch nejmladších byly v rámci inspekčních hospitací zaznamenány jen ojedinělé problémy v oblasti adaptace (krátkodobá plačtivost). Tyto děti si postupně osvojovaly odpovídající hygienické a sebeobslužné návyky a pravidla vzájemného soužití. Díky kvalitní podpoře učitelek a asistentky pedagoga se většinou zapojovaly do činností, učily se rozvíjet hru v menších skupinách. Děti staršího věku přirozeně komunikují s vrstevníky, většinou správně pojmenovávají elementární části těla a okolní jevy, porovnávají předměty a jevy na základě předem vymezených vlastností, koordinují pohyby těla a zpravidla samostatně připravují a uklízí pomůcky a hračky. Většina sledovaných dětí v povinném předškolním vzdělávání se dokáže podepsat (podle vzoru) a postupně se učí chápat základní matematické a časové pojmy. Těmto dětem se také dařilo koncentrovat pozornost na činnost, pracovat podle zadání pedagogů a úkol dokončit.

K pedagogické diagnostice v MŠ vhodně přispívá portfolio dětských kreseb a pracovních listů i účelná písemná hodnocení tříd (pedagogická evaluace). V nich učitelky vhodně stanovují záměry pro další pedagogické působení ve třídě (skupinové i individuální rozvojové cíle). Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí jsou zdařile vedeny a zohledňují správně všechny vzdělávací oblasti. Rovněž v rámci inspekční hospitace byla zaznamenána i individualizovaná vzdělávací nabídka (přenos výstupů z pedagogické diagnostiky do vzdělávacího procesu).

Škola v případě potřeby realizuje individuální schůzky se zákonnými zástupci dětí i žáků z důvodu projednání vzdělávacích potřeb jejich dítěte nebo doporučení návštěvy odborníka (logoped, školské poradenské zařízení apod.). Aktivně prezentuje své výsledky vzdělávání veřejnosti (např. při aktivní účasti na společenském životě obce) i zákonným zástupcům dětí a žáků (např. výstavy prací v prostorách školy).

Výsledky vzdělávání byly pravidelně vyhodnocovány pedagogickou radou.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována podpora asistentů pedagoga i vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů, jejichž plnění je účelně vyhodnocováno. Někteří z nich byli hodnoceni slovně. Žáci také mají možnosti doučování a procvičování probrané látky; tyto možnosti v době inspekční činnosti využívali.

V minulém školním roce byla jedna žákyně přijata na osmileté gymnázium, jeden žák byl přijat na školu s rozšířenou výukou matematiky. Výsledky dvou žáků v testování Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání byly nadprůměrné.

Tradiční spolupráce s okolními školami byla ve školním roce 2019/2020 výrazně omezena (uzavření škol). V prvním pololetí se žáci zúčastnili turnaje ve vybíjené, ale již se nekonaly další tradiční akce, např. olympiáda z anglického jazyka, ve které žák školy v předchozím školním roce získal první místo. Nebyly také, jako ve školním roce 2018/2019, zadány srovnávací písemné práce z českého a anglického jazyka a matematiky pro žáky čtvrtých ročníků čtyř spolupracujících základních škol. Zde škola v roce 2018/2019 získala v českém jazyce a matematice celkově druhé místo, v anglickém jazyce místo čtvrté. Výsledky byly projednány s vyučujícími a stanoveny postupy ke zlepšení.

Žákům s rizikem školního neúspěchu je poskytována individuální podpora. V minulém školním roce žádný žák nebyl hodnocen sníženou známkou z chování, všichni žáci prospěli.

Výsledky vzdělávání v družině jsou hodnoceny v průběhu vzdělávání interně s využíváním pozitivní motivace.

Příležitostí ke zlepšení je vedení žáků v průběhu výuky k sebehodnocení s odbornou podporou pedagogů, systematické vedení např. portfolií dokladujících průběh vzdělávání jednotlivých žáků a systematické porovnávání výsledků vzdělávání ve více předmětech s přijímáním konkrétních opatření k jejich zlepšování.

Závěry

Vývoj školy

- Část opatření přijatých vedením školy k nedostatkům zjištěným předchozí inspekční činností nebyla účinná. Zejména přetrvává absence příslušného vzdělání výchovného poradce a školního metodika prevence i malá účinnost metodického vedení pedagogů.
- Rozšíření mateřské školy o detašované pracoviště a zlepšení prostorových podmínek základní školy.
- Narůstající počet dětí a žáků a s tím související nárůst počtu zaměstnanců školy.

Silné stránky

- Pro naplňování koncepce školy získalo její vedení velkou podporu zřizovatele.
- Výuka v 1. ročníku respektovala potřeby žáků začínajících základní vzdělávání, poskytovala prostor k rozvíjení jejich osobnosti, vhodně diferencovala výukové cíle.
- Pozitivem všech hospitovaných hodin byla účinná podpora žáků asistenty pedagoga.
- Pozitivem je poskytování individuální podpory žákům také mimo vyučovací hodiny.
- Efektivně vedené ranní kruhy v mateřské škole účelně rozvíjejí zejména matematickou a přírodovědnou pregramotnost.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatečně účinný kontrolní systém, vysoký podíl pedagogů základní školy bez odborné kvalifikace, malá účinnost metodického vedení a nevyužívání poznatků z dalšího vzdělávání v pedagogické praxi jsou příčinnou zjištěných nedostatků v průběhu vzdělávání (např. absence systematického sebehodnocení žáků podle předem stanovených kritérií, absence práce s chybou, nerespektování věkových zvláštností žáků).

- Zařazování zejména frontální organizační formy vzdělávání v mateřské škole snižuje zájem některých dětí o vzdělávací nabídku a jejich účast při vzdělávání.
- Školní družina nemá samostatné prostory umožňující vyšší míru volných a relaxačních činností.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit účinnost kontrolního systému vedení školy a systematicky propojovat výsledky kontrolní činnosti s metodickým vedením pedagogických pracovníků školy i jejich dalším vzděláváním.
- V hodinách systematicky podporovat sebehodnocení žáků podle předem stanovených kritérií, vést je k vyhodnocování plnění vzdělávacích cílů. Využívat práci s chybou, příklady využití znalostí v praxi. Účelně pracovat s didaktickou a výpočetní technikou. Respektovat věkové zvláštnosti žáků.
- Přijmout opatření k zajištění samostatných prostor školní družiny.
- Využívat v maximální míře dobu určenou pro dopolední pobyt dětí z mateřské školy venku.
- Nabízet v rámci odpoledního odpočinku v mateřské škole klidný program mimo lůžko dětem, které neusnou, a v souvislosti s tím respektovat individuální potřeby každého dítěte.
- Zařazovat při vzdělávání rozmanité organizační formy vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká opatření byla přijata.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 12. října 2010
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 117757/2015/KUSK s účinností od 5. října 2015, Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. MSMT-36755/2015-4 s účinností od 11. ledna 2016
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav
4. Jmenování do funkce ředitelky MŠ a ZŠ Chrášťany, okres Praha – západ čj. 244/06 vydané obcí Chrášťany s účinností od 1. září 2006, Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy a Mateřské školy Chrášťany, okres Praha – západ bez uvedení čj., vydané obcí Chrášťany v květnu 2018 na dobu neurčitou
5. Výkazy S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2019, M 3 o základní škole podle stavu k 30. září 2019, Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2019 a R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2019
6. Výjimka z počtu dětí na pracovišti Chrášťany 49 (maximálně 25 dětí) udělená obcí Chrášťany dne 1. září 2014 bez uvedení čj.
7. Rozvrh vyučovacích hodin dle pedagogů, školní rok 2020/2021, aktuální stav
8. Vzorek personální dokumentace pedagogických pracovníků, aktuální stav
9. Nabídka volného pracovního místa učitelky 1. stupně ZŠ v Učitelských novinách 2. června 2020, prezentace školy na trhu práce na pedagogické fakultě
10. Plán DVPP 2020/2021 ze dne 24. srpna 2020
11. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. září 2019
12. Záписy z třídních schůzek ze dne 8. září 2020 (souhlas zákonných zástupců s nákupem pracovních sešitů)
13. Závazné ukazatele rozpočtu NIV, schválený rozpočet včetně úprav provedených v roce 2019 a 2020
14. Účetní závěrka za rok 2019
15. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2019, tabulka č. 1 ze dne 10. ledna 2020
16. Výroční zpráva o činnosti školy v roce 2019/2020 ze dne 30. srpna 2020
17. Výroční zpráva o činnosti školy v roce 2018/2019 ze dne 30. srpna 2019
18. Dokumentace k zajištění BOZ dětí a žáků: Řád tělocvičny bez data, dohledy ve školním roce 2020/2021, Návštěvní a provozní řád neveřejného dětského hřiště bez data
19. Školní řád čj. 109/18 účinný od 1. září 2018
20. Školní řád ze dne 1. září 2019, bez uvedení čj., účinný od 1. září 2019
21. Minimální preventivní program 2019/2020 bez uvedení data vydání, jehož součástí je Preventivní program proti šikaně
22. Revizní zpráva – tělocvičné nářadí ze dne 24. října 2018 a 30. října 2019, Inspekční zpráva ev. č. 11.342.982 bez uvedení data – Dětské hřiště č. 1 - MŠ, ul. U školy
23. Kniha úrazů „školních“ vedená od 1. září 2018 a od školního roku 2014/2015 pro děti mateřské školy
24. Zápis z jednání s ředitelkou Základní školy a Mateřské školy Chrášťany, okres Praha – západ ze dne 8. října 2020

25. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Šťastné dítě“, čj. 46/19, platnost od 2. září 2019
26. Školní řád MŠ, čj. 1/2020, účinný od 1. září 2020
27. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2019/2020 a 2020/2021 k datu inspekční činnosti
28. Doklady o přijímání, průběhu a ukončování předškolního vzdělávání, školní roky 2019/2020, 2020/2021 (vzorek) k datu inspekční činnosti
29. Pedagogická diagnostika, školní roky 2019/2020, 2020/2021 (vzorek) k datu inspekční činnosti
30. Evaluační materiály MŠ (výroční zpráva MŠ, hodnocení tříd, pedagogická evaluace předškolního vzdělávání, hospitační záznamy vedoucí učitelky), školní roky 2019/2020, 2020/2021 k datu inspekční činnosti
31. Třídni knihy MŠ, školní rok 2020/2021 k datu inspekční činnosti
32. Vnitřní řád školní družiny ze dne 27. srpna 2019, platný od 1. září 2019
33. Školní vzdělávací program ZŠ a MŠ Chrášťany „Opravdu rodinná škola“, bez uvedení čj., platný k datu inspekční činnosti
34. Školní vzdělávací program školní družiny pro rok 2020/2021, bez uvedení čj.
35. Matrika školy (ZŠ i MŠ), vzorek, aktuální stav
36. Doklady o přijímání k základnímu vzdělávání na školní rok 2020/2021 (vzorek)
37. Sešity, práce a záznamy žáků k datu inspekční činnosti
38. Inspekční zpráva čj. 2735/13-S
39. Webové stránky školy <https://www.skola-chrastany.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová,
školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

V. Ritz-Radlinská Scherlingová v. r.

Mgr. Kateřina Procházková, školní inspektorka

Kateřina Procházková v. r.

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová v. r.

V Praze 10. listopadu 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Báčová,
ředitelka školy

Jana Báčová v. r.

V Chrášťanech 23. listopadu 2020