



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Brandýs nad Labem - Stará Boleslav, Dvořákova 1138

Dvořákova 1138, 250 01 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav

Identifikátor školy: 600 051 501

Termín konání inspekce: 3. – 4. listopad 2003

Čj.:	031 162/03-1030
Signatura:	kc5ax108

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Do předškolního zařízení je podle statistického výkazu zpracovaného ke dni 30. září 2003 přihlášeno 76 dětí ve věku tři až sedm let. Tímto je kapacita trojtřídní mateřské školy stanovená v *Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení* plně využita. Z celkového počtu dětí mají čtyři odloženou povinnou školní docházku, jedno dítě s lékařskou diagnózou autismus vyžaduje speciální péči (dítě integrované). K pravidelné docházce jsou přihlášeny 73 dětí, zbývající tři docházejí nepravidelně tj. pět dní v měsíci. První třídu tvoří skupina tří až čtyřletých dětí, druhá a třetí třída jsou věkově smíšené.

Mateřská škola je od 1. července 2000 právním subjektem a hospodaří jako příspěvková organizace. Jejím zřizovatelem je Město Brandýs nad Labem - Stará Boleslav.

Školní jídelna s kapacitou 90 jídel, která tvoří součást předškolního zařízení, zajišťuje stravování dětí a zaměstnanců.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHEDEM K REALIZOVANÉMU VZDĚLÁVACÍMU PROGRAMU

Pracovní kolektiv školy je stabilizovaný. Výchovně-vzdělávací práci vykonává včetně ředitelky šest pedagogů. Pět učitelek má pro předškolní výchovu požadované vzdělání, jedna nesplňuje podmínku odborné a pedagogické způsobilosti. Učitelka bez kvalifikace zahájila v letošním školním roce bakalářské studium v oboru vychovatelství. Všechny pedagogické pracovnice mají více než desetiletou praxi a jsou zaměstnány na plný pracovní úvazek. Rozvržení jejich přímé výchovné povinnosti je ve vztahu k rozsahu provozní doby školy, počtu dětí a zvolenému výchovně-vzdělávacímu programu účelné. Velmi dobrá personální situace umožňuje realizaci výchovně-vzdělávacího programu v plném rozsahu.

Vytvořená organizační struktura je funkční, zohledňuje velikost kolektivu i specifika předškolního zařízení. Ředitelka jmenovala svoji zástupkyni, které přesně vymezila povinnosti i kompetence. Povinnosti ostatních zaměstnanců stanovila podle jejich zařazení v pracovních náplních. Organizaci chodu školy i odpovědnost za svěřené úseky upravila prostřednictvím řádů a vnitřních směrnic (*Řád školy, Provozní řád*). Se všemi dokumenty byly pracovnice prokazatelně seznámeny. *Řád školy* je zveřejněn ve vstupních prostorách včetně dalších podstatných informací. Jednotlivá ustanovení řádu jsou z hlediska práv a povinností rodičů vyvážená. Informace směrem k učitelkám přenáší vedení školy převážně formou osobního jednání. Zásadní sdělení jsou zveřejňována prostřednictvím plánovaných pedagogických a pracovních porad. Program pedagogických rad, které jsou svolávány čtyřikrát ročně, je z větší části zaměřen na organizaci chodu školy a doplňkové aktivity výchovně-vzdělávacího

programu (kulturní a společenské akce). K účinnému ovlivňování kvality vzdělávacího procesu přispívají pedagogické rady sporadicky.

Základem vedení kolektivu i kontroly je operativnost, každodenní přehled o chodu celého zařízení a kontakt se všemi zaměstnanci. Ředitelka vytváří vhodné podmínky pro další vzdělávání, v průběhu školního roku se každá z učitelek účastní nejméně čtyř seminářů. Při výběru témat jsou zohledněny potřeby školy (integrace dětí se speciálními potřebami, problematika vzdělávacích programů a pod.) i specifické zájmy pedagogických pracovníků. Kvalita obsahu a účinnosti pedagogického procesu je denně v jednotlivých třídách učitelkami vzájemně konzultována. Učitelky zúčastňují poznatky z dalšího vzdělávání v praxi, což potvrzuje dosažená úroveň hodnocení průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce. Pro učitelku bez kvalifikace nemá vedení školy individuální studijní záměry vzhledem k jejímu desetiletému působení v předškolní výchově a zahájenému odbornému studiu. K hodnocení pedagogických pracovníků zpracovala ředitelka kritéria. Jejich využívání nebylo průkazně doloženo. Způsob vedení a motivování kolektivu má ve vztahu k naplňování výchovně-vzdělávacích záměrů školy dobrou účinnost.

Daný způsob kontrolní i hospitační činnosti ředitelce umožňuje získávat základní informace o pedagogickém působení učitelek. Četnost kontroly je dostačující. Stanovené cíle hospitací jsou ve většině formulovány obecně bez zjevné návaznosti na plněný vzdělávací program. Z předložených záznamů je evidentní, že vyhodnocení kontroly je spíše rutinní, chybí důkladná analýza průběhu pedagogické činnosti včetně jednoznačného formulování závěrů. Kontrolní činnost ředitelky školy má průměrnou úroveň.

V průběhu inspekce byla zaznamenána v oboustranně otevřené komunikaci ochota všech sledovaných učitelek přijímat hodnocení jejich práce a vstřícný přístup při uplatňování nových trendů v praxi.

Vytvořené personální podmínky jsou ve vztahu k naplňování výchovně-vzdělávacího programu hodnoceny jako dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM K REALIZOVANÉMU VZDĚLÁVACÍMU PROGRAMU

Účelový objekt mateřské školy byl otevřen v roce 1967. Jednopodlažní budova, která je umístěna na okraji města, plně vyhovuje potřebám školy z hlediska prostorového uspořádání i vybavení. Všechny prostory školy jsou bezpečně a funkčně upravené, udržované ve vzorném pořádku. Čistota a estetická úprava prostředí v celém zařízení je na vysoké úrovni. Uspořádání tříd plně zohledňuje podmínky pro spontánní hry a pohybové aktivity, individuální a skupinové činnosti i relaxaci dětí. Ve všech třídách jsou vytvořeny a tematicky vybaveny herní a pracovní koutky, které děti využívaly k námětovým hrám a tvořivé činnosti. Zařízení nábytkem je účelné, odpovídá vývojovým potřebám dětí. Dostatečně pestrou a snadno dostupnou škálu kvalitních klasických i moderních hraček, stavebnicových souborů, pomůcek (i speciálních) a doplňkového materiálu mají děti volně k dispozici a jsou zvyklé samostatně ji využívat. Uložení hraček a pomůcek je přehledné, umožňuje dětem snadnou manipulaci i úklid. Z hlediska cílů výchovně-vzdělávacího programu je škola velmi dobře vybavena tělovýchovným náradím a náčiním, audiovizuální technikou, hudebními nástroji, souborou dětskou literaturou. Ředitelka aktuálně doplňuje pedagogickou knihovnu novými tituly, včetně těch, které se vztahují k pedagogickým postupům při práci s dětmi se specifickými potřebami. Učební

pomůcky, klavír, audiotechnika a další doplňky byly v průběhu konání inspekce nápaditě a účinně využívány.

Účelně zařízená a udržovaná školní zahrada tvoří vhodné zázemí pro hry, plnění pohybových aktivit a relaxaci dětí.

Škola vlastní počítačovou techniku (počítač, tiskárnu a kopírku). Vedení školy ji pro svoji práci funkčně využívá.

Ředitelka systematicky zkvalitňuje materiálně-technickou základnu školy. Plán rozvoje zařízení, který je přílohou ročního plánu, je reálný. Naplňování stanovených úkolů vede k neustálému zlepšování kvality této oblasti. Ředitelka aktivně a cílevědomě využívá všech finančních možností (včetně sponzorských darů) k průběžné inovaci vybavení všech částí školy. Od poslední inspekce byla uskutečněna výměna oken a podlahových krytin, zastřešení terasy, byly provedeny nátěry zahradního náčiní, dokončení dlažby okolo pískovišť a doplněno vybavení zahrady (zahradní domek, průlezký). Do tříd byl zakoupen nový dětský nábytek.

Materiálně-technické a prostorové podmínky školy mají velmi dobrou úroveň, umožňují realizovat plánované cíle vzdělávacího programu.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Školní výchovně-vzdělávací program „Paleček a jeho kamarádi“ byl v praxi ověřován již v minulém školním roce. Vychází z požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a reaguje na současné vzdělávací trendy v předškolní výchově. Hlavním záměrem je dovést každé z dětí k maximálnímu rozvoji fyzické, psychické a sociální samostatnosti, naučit je základním schopnostem a dovednostem důležitým pro další život a budoucí vzdělávání. Cíle školního vzdělávacího programu jsou do konkrétních kroků rozpracovány v třídních programech. Součástí výchovně-vzdělávacího dokumentu je plán kulturních a společenských akcí včetně exkurzí, ozdravný pobyt v přírodě a předplavecká výchova.

Pro integrované dítě a děti s odloženou školní docházkou zpracovaly učitelky podrobné individuální plány.

Rozvíjení zájmů a dovedností dětí probíhá formou nadstandardní nabídky aktivit. Pod vedením lektorů škola organizuje seznamování s anglickým jazykem, taneční a keramický kroužek.

Výchovně-vzdělávací program mateřské školy je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace mateřské školy je vedena přehledně na předepsaných tiskopisech. V *evidenčních listech* jsou zaznamenány všechny potřebné údaje o průběhu docházky. *Přehledy výchovné práce* uceleně vypovídají o realizovaných činnostech v průběhu dne. Pravidelné zápisy jsou dokladem naplňování výchovně-vzdělávacího programu. *Knihy úrazů* je správně vedena.

Povinná dokumentace je řádně vedena. Formální i obsahová náplň dokumentace školy jednoznačně prokazuje naplňování výchovně-vzdělávacího programu.

Škola zatím nemá vytvořen účinný evaluační systém pro sledování plnění stanovených výchovně-vzdělávacích cílů. Analýza školy se zabývá pouze dílčími jevy v její činnosti. Je spíše popisem a výčtem uskutečňovaných akcí a aktivit, bez hodnocení a hledání příčin a souvislostí s výchovně-vzdělávací prací. Kontrolní systém není nastaven tak, aby systematicky zachycoval a průběžně vyhodnocoval pedagogický proces. Hospitační činnost ředitelky sleduje jen částečně

naplňování vzdělávacích cílů školního programu, proto nemám pro celkové plánování další práce v této oblasti požadovanou účinnost.

Stanovený režim dne byl z hlediska psychohygieny vyvážený, děti pracovaly v klidném prostředí. Pestrou skladbou činností uspokojoval jejich tělesné i psychické potřeby, byl uvolněný, respektoval dominantní úlohu dětské hry. Strava byla podávána v požadovaných intervalech. Děti pobývaly venku v doporučeném čase. Individuální potřeba odpočinku nebyla zcela naplňována. Odpočívaly všechny děti, diferencován byl pouze čas jejich pobytu na lehátku. Pitný režim dobře fungoval. Způsob organizace stolování podporoval samostatnost dětí v sebeobsluze. Velmi dobrá kvalita vytvořených psychohygienických podmínek má ve vztahu k naplňování záměrů výchovně-vzdělávacího programu podporující charakter.

Vzájemná výměna informací mezi učitelkami a rodiči probíhá v rámci denních kontaktů i plánovaných třídních schůzek. Rodičům je umožněn volný vstup do tříd zejména při adaptaci nově přijatých dětí, mají možnost spoluúčasti při organizování výletů, společných kulturních akcí a mimoškolních aktivit. Základní informace o škole, umístěné ve vstupní hale doplňují zveřejněné výchovně-vzdělávací dokumenty, dětské výkresy a výrobky. Škola rodičům vychází vstříc při potřebě variabilního využívání stanoveného režimu dne. Informační systém směrem k rodičům je evidentně funkční.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Odborná a pedagogická způsobilost učitelek, jejich soustavné další vzdělávání i dobrá orientace v transformačních změnách předškolního vzdělávání mají pozitivní vliv na průběh i výsledky výchovně-vzdělávací práce školy. Při sledování pedagogické činnosti nebyly zaznamenány mezi jednotlivými pedagogickými pracovníci výrazné kvalitativní rozdíly.

Spontánní činnosti

Různorodé inspirativní prostředí jednotlivých tříd dávalo dětem mnoho podmětů pro realizaci volných her, včetně volby nabízených činností. Ve všech třídách byla respektována potřeba dítěte svobodně se projevovat pohybem, slovem, kresbou i hrou. Organizace spontánních činností byla v rámci týdenního bloku a denního plánu pečlivě připravená. Díky pružné a citlivé reakci na aktuální zájmy dětí probíhala přirozeně a plynule. Učitelky vstřícně reagovaly na přání i potřeby dětí, zároveň o nich měly náležitý přehled. Individuální i kolektivní hry usměrňovaly a s ohledem na zvolené téma je pomáhaly rozvíjet. Prostřednictvím skupinových her bylo vhodně uplatňováno sociální učení (vzájemné respektování, potřebná dohoda ve skupině a dodržování stanovených pravidel). Pozornost byla systematicky věnována individuální péči směřující k procvičování jemné motoriky, rozvíjení mluvního projevu a upevňování správných pracovních a společenských návyků. Jazykový projev všech učitelek byl pro děti kvalitním vzorem. Oboustranná komunikace mezi dětmi a učitelkami probíhala přirozeně. Příznivé klima tříd v obou dnech konání inspekce pramenilo z kvalitních vzájemných vztahů, důvěry a přátelské spolupráce. Děti se chovaly bezprostředně, uplatňovaly zdravé sebevědomí.

Spontánní výchovně-vzdělávací činnosti byly hodnoceny jako velmi dobré.

Řízené činnosti

Nabídka cíleně zaměřených činností včetně promyšleně připravených pomůcek (přírodniny, pracovní listy, didaktické a stavebnicové soubory, výtvarný a pracovní materiál, i sportovní náčiní), stimulační prostředí tříd a zejména laskavé jednání učitelek pozitivně motivovaly děti k zapojení do činností. Většina z nich plánovanou nabídku aktivně využila. Učitelky respektovaly volbu dětí, k nabízeným činnostem je vhodně motivovaly v souladu s tematickým zaměřením

týdne. Navazovaly na předchozí zážitky, smysluplně využily výrobků z přírodnin při další práci. Aktivity dětem přinášely uspokojení, což se projevovalo jak v délce jejich trvání, tak i v celkově pohodové atmosféře tříd. Pohybové, poznávací, výtvarné, pracovní, hudební a literární činnosti byly z hlediska didaktických postupů promyšlené včetně různých organizačních forem. Pestrá škála vhodných pomůcek přirozeně posílila zájem a aktivitu dětí. K navozování nových poznatků se většinou učitelky dařilo využívat přirozené učební příležitosti, dostatečný prostor věnovaly přímé manipulaci s předměty (přírodniny, materiály) a vlastnímu objevování. Uplatňované metody odpovídaly vývojovým i specifickým zvláštnostem dětí předškolního věku. Průběžná a závěrečná hodnocení byla převážně adresná, z hlediska individuálních možností jednotlivců citlivě volená a sdělována. Učitelky ve 2. a 3. třídě cíleně využívaly věkově smíšené skupiny pro rozvíjení pozitivních sociálních vztahů. V průběhu činností nevznikaly konflikty, děti spolu dobře komunikovaly a projevovaly ochotu si vzájemně pomáhat. Velmi hezké vztahy mezi dětmi a partnerský přístup učitelky vytvářely příjemnou a uvolněnou atmosféru obzvláště v 1. třídě. Ta se odrazila v bezprostředních projevech dětí, jejich otevřenosti k dospělým i kamarádům.

Kvalita řízených výchovně-vzdělávacích činností měla velmi dobrou úroveň.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

V průběhu sledovaných pracovních, výtvarných a konstruktivních činností prokázala většina dětí velmi dobrou úroveň jemné motoriky, představivosti a fantazie. Nadprůměrné pěvecké a pohybové dovednosti dětí byly zaznamenány ve 3. třídě. Osvojené dovednosti sebeobsluhy, hygienických a společenských návyků byly ve všech třídách v souladu s běžným standardem. Požadovaný stupeň sociální adaptace a velmi dobrou schopnost plynule komunikovat prokazovala většina dětí. Estetické prostředí školy, každodenní pobyt v přírodě i na pěkné školní zahradě se kladně odrážel v pozitivním vztahu dětí k městu a okolí.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti mají velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ SOUČÁSTÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY

V průběhu inspekce byla prověřena činnost školní jídelny ve smyslu vyhlášky č. 48/1993 Sb., o školním stravování. Kontrolní zjištění jsou obsahem protokolu č. 031 163/03 – 1030.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené ve zřizovací listině **jsou shodné** se zněním aktuálního rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Mateřské školy Brandýs nad Labem - Stará Boleslav, Dvořákova 1138 vydaná Městem Brandýs nad Labem - Stará Boleslav 30. prosince 1999 včetně dodatků č. 1, 2 a 3 bez čj.
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení, vydané KÚ Středočeského kraje dne 11. března 2002 čj. OŠMS/5547/2002.
3. Jmenování ředitelky do funkce, vydané Městem Brandýs nad Labem - Stará Boleslav dne

1. prosince 2000 čj. 11814/2000.
4. Jmenování zástupkyně ředitelky, vydané ředitelkou mateřské školy 2. ledna 2000 bez čj.
5. Školní výchovně-vzdělávací program „Paleček a jeho kamarádi“ platný od 1. září 2003.
6. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2003 (MŠMT) V 1 – 01.
7. Přehledy výchovné práce 1., 2. a 3. třídy pro školní rok 2003/2004.
8. Evidenční listy 76 zapsaných dětí.
9. Přehledy o docházce dětí 1., 2. a 3. třídy pro školní rok 2003/2004.
10. Inspekční zpráva čj. 035 308/98 – 1032.
11. Záписy z pedagogických rad za školní roky 2002/2003, 2003/2004.
12. Záписy z provozních porad za školní roky 2002/2003, 2003/2004.
13. Hospitační záznamy za školní roky 2002/2003, 2003/2004.
14. Řád mateřské školy, Provozní řád.
15. Personální dokumentace šesti učitelek.
16. Podkladová inspekční dokumentace ze dne 4. listopadu 2003.
17. Hospitační záznamy ČŠI.

ZÁVĚR

Mateřská škola má vytvořeny pro výchovu a vzdělávání předškolních dětí dobré personální podmínky. Ze šesti pedagogických pracovníků pouze jedna nesplňuje podmínku odborné a pedagogické způsobilosti. Stanovení úvazků vzhledem k počtu zapsaných a průměrně docházejících dětí je efektivní. Promyšlené organizování na základě jednoznačně stanovených pravidel přispívá k bezproblémovému chodu celého zařízení. Nižší kvalita v oblastech odborného vedení a kontroly, kterou inspekce zaznamenala, se při hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy výrazněji neprojevila.

V kvalitním materiálně-technickém zabezpečení provozu mateřské školy se odráží dlouhodobá a systematická práce ředitelky i její účinná spolupráce se zřizovatelem. Vedení předškolního zařízení plánovitě zvyšuje úroveň podmínek pro výchovně-vzdělávací práci. Zaznamenána byla vysoká estetická úroveň a podnětnost celého interiéru školy.

V průběhu a výsledcích výchovně-vzdělávací činnosti se pozitivně projevíly víceleté zkušenosti učitelek, jejich iniciativa a zájem o další vzdělávání. Poměr spontánních a řízených činností je v denním programu vyvážený, tematicky provázaný obsah školního vzdělávacího programu má pro rozvíjení osobnosti dítěte podporující význam. V praxi jsou uplatňovány aktivizující organizační formy, poznatky jsou předávány převážně přirozeným prožitkovým učením. Náležitou pozornost je věnuje škola spolupráci s rodinou.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Anna Doskočilová	A. Doskočilová v.r.
Členové týmu	Božena Drtinová	B. Drtinová v.r.
Další zaměstnanci ČŠI	Marie Albrechtová Soňa Kušmierzyková	

V Kolíně dne 19. listopadu 2003

Datum a podpis ředitelky mateřské školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 20. listopadu 2003

Razítko

Ředitelka mateřské školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Zuzana Brabcová, ředitelka mateřské školy	Z. Brabcová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI Středočeský inspektorát, Kutnohorská 50, 280 00 Kolín. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství Zborovská 11, 150 00 Praha 5	5. prosince 2003	183/03
Město Brandýs nad Labem-Stará Boleslav	5. prosince 2003	184/03
Rada školy	-	-

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.