



Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Pardubice – Ohrazenice, Pištorova 225

Pištorova 225, 533 53 Pardubice - Ohrazenice

Identifikátor: 600 095 495

Termín konání inspekce: 16. - 17. duben 2007

Čj.:	ČŠI 230/07-10
Signatura	bj2aa141

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola Pardubice – Ohrazenice, Pištorova 225 (dále škola) je příspěvkovou organizací, vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Zřizovatelem je Statutární město Pardubice, Pernštýnské náměstí 1, 530 21 Pardubice. Mateřská škola je čtyřtřídní s kapacitou 100 míst. V současné době jsou v provozu 2 třídy, jejich kapacita je zcela naplněna. Ve školním roce 2006/2007 je k docházce zapsáno 50 dětí, z toho jsou 3 děti s odkladem školní docházky.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

• Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

V mateřské škole pracují na celý úvazek 4 pedagogické pracovnice, z toho 3 odborně kvalifikované. Do pedagogického sboru patří ještě další učitelka, která je ze zdravotních důvodů dlouhodobě nepřítomna (10 let), ale její pracovní poměr v mateřské škole trvá. Tato záležitost ztěžuje personální řízení. Ředitelka na její místo může přijímat pracovníci pouze na dobu určitou. Dochází tak k častému střídání učitelek, což narušuje stabilizaci pedagogického kolektivu. Ředitelka školy byla jmenována do funkce na základě výsledků konkurzního řízení, školu vede třetím rokem.

Všechny pedagogické pracovnice byly především v minulém školním roce intenzivně zapojeny do dalšího vzdělávání. Zaměření seminářů zahrnovalo oblast plánování, evaluace a tvorby třídního a školního vzdělávacího programu (dále ŠVP). ŠVP je zpracován v neúplné verzi, proces jeho tvorby není ukončen. Ředitelka připravuje jeho další úpravu, aby byl plně v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Aktivní a komunikativní přístup ředitelky přispívá k otevřené atmosféře na pracovišti. Vztahy mezi zaměstnanci jsou založeny na soudržnosti a spolupráci. Ředitelka je zapojuje do procesu řízení, společně se radí, diskutují o záležitostech provozu školy a plánovaných akcích.

V oblasti spolupráce s rodiči ředitelka vidí pozitivní posun. Úroveň spolupráce se zlepšuje, zvyšuje se zájem rodičů o činnost školy. Škola připravuje řadu společných aktivit, které rodiče motivují k účasti na dění mateřské školy. Vedle těchto akcí poskytuje rodičům poradenský servis, pomoc při řešení individuálních problémů ve výchově a vzdělávání.

Personální řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte je standardní.

• Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Výchova ke zdraví je součástí koncepce školy, je rovněž zapracována v Minimálním preventivním programu a promítá se i do podmínek vzdělávání. Ty však nebyly dosud předmětem analýzy a součástí vlastního hodnocení školy.

K výchově ke zdraví má mateřská škola příznivé prostorové podmínky. Vnitřní uspořádání tříd umožňuje realizovat skupinové i individuální činnosti klidného i rušnějšího charakteru, poskytuje dětem potřebné soukromí a vytváří přirozené podnětné prostředí. V budově školy

se nachází tělocvična s tělovýchovným náradím a náčiním, je plánováno další doplnění jejího vybavení. Nově byl pořízen do tříd dětský nábytek, který odpovídá antropometrickým požadavkům. Vybavení hračkami a učebními pomůckami je pestré a dostatečné. Převážně je umístěno v přímém dosahu dětí. Součástí areálu mateřské školy je rozlehlá, členitá zahrada, která prochází rekonstrukcí.

Denní režim má pravidelný řád, který je pružný a umožňuje reagovat na aktuální situace. Činnosti byly organizovány tak, že docházelo ke střídání klidnějšího a intenzivního pohybu včetně zdravotně preventivních cvičení. Děti měly dostatečný prostor pro uspokojení potřeby spontaneity, poměr spontánních a řízených činností byl vyrovnaný. Péče o zdraví dětí je doplněna vhodnou životosprávou, funkčním pitným režimem, čištěním zubů a dalšími aktivitami jako je např. škola v přírodě.

Z hlediska zajištění účelné a bezpečné organizace vzdělávání jsou služby učitelek stanoveny neefektivně. Dle rozpisu služeb zajišťuje pobyt venku u mladších dětí pouze jedna učitelka, což je při daném počtu a věkovém složení dětí (3 – 4,5leté) nedostatečné. Rovněž není organizačně dořešena výuka anglického jazyka tak, aby byla plně v souladu s vytyčenými zásadami bezpečnosti (školní řád).

Učitelky měly připravenou vzdělávací nabídku v dostatečné šíři. Stimulovala děti k herní aktivitě, rozvoji samostatnosti a komunikačních dovedností. Byla věnována podpora spontánnímu sociálnímu a kooperativnímu učení, výrazněji ve třídě mladších dětí. Vzhledem k tomu, že uplatňování integrovaného přístupu při plánování není dosud zažité, měl průběh řízených aktivit ráz spíše mechanického skládání složek výchovy. V průběhu některých činností převládal důraz na paměťové učení, místo aktivního poznávání, zkoumání a vyvozování vlastních závěrů. Vzdělávací činnosti směřovaly převážně k vytváření kompetencí k učení a komunikativních.

Vzájemné vztahy mezi dětmi a dospělými byly otevřené, děti se na učitelky obracely s důvěrou, komunikovaly s nimi bez zábran. Vhodně formulovanými otázkami aktivovaly děti k rozvoji řečových schopností a jazykových dovedností. Vztahy mezi dětmi byly kamarádské a vstřícné. Z jejich reakcí bylo patrné respektování smluvených pravidel chování, případně důsledné vedení učitelek k jejich upevňování. Ve třídách byla klidná a pohodová atmosféra.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní.

VÝSLEDKY SPECIFICKÝCH ŠETŘENÍ

• Možnosti rozvoje výuky cizích jazyků

V průběhu inspekce proběhlo zjišťování poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků v mateřské škole, informace budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Mateřské školy Pardubice - Ohrazenice, Pištorova 225 ze dne 28. prosince 2005
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. KrÚ 14056/2004 OŠMS ze dne 30. července 2004
3. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006
5. Stanovení počtu dětí ve třídách ze dne 2. srpna 2007
6. Seznam dětí - školní rok 2006/2007
7. Rozhodnutí o přijetí do mateřské školy - školní rok 2006/2007
8. Školní vzdělávací program - doklad bez bližšího určení
9. Minimální preventivní program - doklad bez bližšího určení
10. Roční plán - školní rok 2006/2007
11. Třídní vzdělávací programy I. a II. třídy - duben 2007
12. Přehledy výchovné práce I. a II. třídy - školní rok 2006/2007
13. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za rok 2005 - 2007
14. Denní režim - školní rok 2006/2007
15. Pracovní doba pedagogických pracovníků - školní rok 2006/2007
16. Školní řád mateřské školy - účinnost od 1. září 2006
17. Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole ze dne 25. října 2005

ZÁVĚR

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní.

Pozitivní zjištění

- Pohodová atmosféra ve třídách
- Přátelské interpersonální vztahy ve škole
- Příznivé prostorové a materiálové podmínky
- Zaměření dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků podle potřeb školy

Doporučení

- Zefektivnit služby pedagogů
- Analyzovat podmínky vzdělávání

V Ústí nad Orlicí dne 20. dubna 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jaroslava Břízová	Jaroslava Břízová, v. r.
Členka týmu	Marcela Pechancová	Marcela Pechancová, v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště:

Česká školní inspekce, Smetanova 43, 562 01 Ústí nad Orlicí. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

V Pardubicích - Ohrazenicích dne 26. dubna 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Eva Obstová, ředitelka	Eva Obstová, v. r. ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-05-11	ČŠI 230/07-10

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.