



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-1115/13-U

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	GYMNÁZIUM Jana Amose Komenského s.r.o.
<b>Sídlo</b>	Bystřická 275/27, 417 03 Dubí u Teplíc
<b>E-mail školy</b>	gymdubi@volny.cz
<b>IČO</b>	25 018 248
<b>Identifikátor</b>	600 011 232
<b>Právní forma</b>	společnost s ručením omezeným
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Bc. Jaroslavou Turkovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Mgr. Bc. Jaroslava Turková nám. Svobody 20, 417 12 Proboštov u Teplíc
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Bystřická 275/27, 417 03 Dubí u Teplíc
<b>Termín inspekční činnosti</b>	9. až 12. prosinec 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“). Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a střední vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocené období – školní roky 2012/2013 a 2013/2014 do data inspekční činnosti.



## Charakteristika

Právnícká osoba GYMNÁZIUM Jana Amose Komenského s.r.o. (dále „škola“) byla zřízena na dobu neurčitou. V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost střední školy.

K datu inspekční činnosti se ve střední škole vzdělávalo 93 žáků v 8 třídách oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium (osmiletý vzdělávací program) v denní formě vzdělávání. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je využit z 58 %. V aktuálním školním roce škola vzdělává 5 individuálně integrovaných žáků se zdravotním postižením a 4 žáky – cizince.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídka školy a realizované vzdělávací programy odpovídají skutečností uvedeným ve školském rejstříku. Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce, plní povinnosti, které jí vyplývají ze školského zákona. Škola vede povinnou dokumentaci, každoročně zpracovává výroční zprávu o činnosti školy, školní matrika je vedena v elektronické podobě. Organizační struktura školy s transparentními kompetencemi a stanovenými pravomocemi umožňuje operativní i strategické řízení školy, které vychází z dlouhodobě zavedeného Systému kvalitního řízení podle ČNS EN ISO 9001:2001. Pro úspěšný chod školy je důležitá činnost poradních a metodických orgánů ředitelky školy (pedagogická rada, odborná grémia). Funkční předávání informací mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky je zajištěno především přímým kontaktem, mailem, na nástěnkách v budově školy a při pravidelných provozních poradách a jednáních pedagogické rady.

O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání škola informuje způsobem dostupným všem uchazečům. Informace k organizaci a průběhu přijímacího řízení včetně kritérií a požadavků pro přijetí uchazeče ke vzdělávání jsou k dispozici na webových stránkách školy a na nástěnce v budově školy. Značná pozornost je věnována veřejné prezentaci vzdělávací nabídky v oblastním tisku i prostřednictvím rozhlasových reklamních spotů, do jejichž přípravy byli také zapojeni žáci v rámci výuky mediální výchovy. Ve vazbě na Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska jsou organizovány dny otevřených dveří, zájemcům o vzdělávání i jejich zákonným zástupcům jsou po dohodě umožňovány osobní konzultace včetně prohlídky školy. Nejeftektivnější zpětnovazební odezvu mají osobní reference bývalých žáků a jejich rodičů, do povědomí veřejnosti se škola dostává i řadou dalších aktivit (Univerzita třetího věku, projektová činnost, neformální setkávání se zákonnými zástupci žáků). Vzhledem k současné demografické situaci, regionální vzdělávací nabídce a naplněnosti školy jsou přijímání v podstatě všichni uchazeči z 5. ročníku základních škol, kteří splňují stanovené prospěchové kritérium ( $\bar{x}$  1,85). Uchazeči s horším prospěchem absolvují test obecných studijních předpokladů a o jejich přijetí je rozhodováno na základě dosaženého výsledku. Škola dle kapacitních možností přijímá žáky i do vyšších ročníků, vychází vstříc zájemcům o přestup z jiných středních škol. V případech přijetí žáka do vyššího ročníku (8 pro školní rok 2013/2014) nebo při povolení přestupu je žákům poskytována individuální pomoc (konzultace) při vyrovnávání možných rozdílů mezi školními vzdělávacími programy.

Přínosem pro školu při naplňování stanovených cílů vzdělávání je spolupráce se sociálními partnery, mezi které patří např. Město Dubí, Policie ČR, městská policie, sdružení Arkádie a členové Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska. Významnými partnery



v projektové činnosti školy jsou spolupracující střední školy. Spolupráce se školskou radou probíhá v zákonném rozsahu, ředitelka školy jí předává k vyjádření, případně ke schválení předepsanou školní dokumentaci. Ve škole pracuje studentská rada, jejímž prostřednictvím se žáci mohou podílet na správě školy a organizování mimoškolních aktivit. Informační systém vůči zákonným zástupcům a zletilým žákům je funkční – škola má internetové stránky, minimálně čtyřikrát ročně jsou pořádány třídní schůzky nebo konzultační dny, informovanost rodičů je zajištěna prostřednictvím systému *Bakalář*.

Výuku ve škole zajišťuje v aktuálním školním roce 13 pedagogických pracovníků. Podmínky odborné kvalifikace nesplňují 3 vyučující (jeden z nich si kvalifikaci doplňuje vysokoškolským studiem, jedna vyučující ukončuje proces nostrifikace zahraničního vzdělání) a 1 asistentka pedagoga. Ředitelka školy vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Prioritami vedení školy je oblast prohlubování odborné kvalifikace (např. ICT dovednosti, práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami), studium ke splnění kvalifikačních předpokladů a organizační zajištění maturitní zkoušky. Ve školním roce 2012/2013 se všichni pedagogičtí pracovníci zúčastnili alespoň jedné vzdělávací akce.

Škola efektivně a účelně využívá stávající podmínky pro výuku, jejichž rozvoj je limitován omezenými prostorovými možnostmi. V budově školy je 9 učeben, 8 z nich má nastavitelný sedací nábytek. Některé učebny jsou zřízeny jako odborné: učebna ICT s 20 počítačovými stanicemi, specializovaná třída pro výuku jazyků (tzv. jazyková laboratoř) s 20 poslechovými stanicemi a magnetofony, učebna biologie a chemická laboratoř. Všechny učebny jsou vybaveny dataprojektory a počítači s připojením k internetu. Ve dvou třídách jsou nainstalovány interaktivní tabule, využívat je možné televize, videa, DVD přehrávače a notebooky. Rezervy má škola v nedostatečném vybavení moderními učebními pomůckami pro výuku přírodovědných předmětů. Učitelé mají zázemí v malých kabinetech s počítači a on-line připojením na elektronický informační systém *Bakalář*. Škola je kompletně pokryta wi-fi – bezdrátovou komunikací v počítačových sítích. Výpočetní technika je žákům k dispozici po celý den, stejně jako knihovna, jejíž tituly jsou volně k zapůjčení na regálech umístěných na chodbách školy. Absence tělocvičny je řešena pronájmem sportovní haly a sportovního hřiště v její blízkosti. K relaxaci mohou žáci za příznivých klimatických podmínek využívat prostornou zahradu. Škola pro potřeby žáků s tělesným postižením vybudovala bezbariérový přístup a toalety.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků upravuje školní řád a další vnitřní směrnice školy. Žáci jsou prokazatelně poučováni o ochraně zdraví a dodržování zásad bezpečnosti při vzdělávání ve školou vyhodnocených rizikových prostorách a činnostech. Při mimoškolních akcích a o přestávkách je zajištěn pedagogický dohled. Míra počtu úrazů žáků je nízká – ve školním roce 2012/2013 bylo zaznamenáno 8 drobných úrazů, které se staly převážně o přestávkách na schodech z důvodu nepozornosti žáků a při sportovních aktivitách, žádný s následnou absencí. Zjištěné nedostatky ve vykazování v knize úrazů byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Kontrolou prostorového a materiálního vybavení v místě poskytovaného vzdělávání byly zjištěny nedostatky v zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve třídě Kvinty, Sexty, Septimy, Oktávy, učebně Chemie, v šatnách a na sociálním zařízení. Nejčastějšími nedostatky byly chybějící kryty otopných těles, poškození a nerovnosti podlah, opadávající zdivo a poškozené šatní skříňky. Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) ukládá škole lhůtu k odstranění těchto nedostatků.



K zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti využívá škola vlastní budovu. Hlavními zdroji financování byly v hodnoceném období zvýšené dotace poskytnuté ze státního rozpočtu (dále „SR“) na činnost školy a finanční prostředky získané vlastní činností (úplata za vzdělávání - školné). Celkový počet žáků, od kterého se normativní přiděl dotace odvíjel, měl v hodnoceném období dle vykázaného počtu žáků mírně klesající tendenci. V roce 2010 se škola připojila jako partner v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále „OPVK“) do projektu „Globální vzdělávání pro udržitelný rozvoj v síti spolupracujících škol, obcí a ekologických sdružení“, v roce 2012 se aktivně zapojila do projektu v rámci OPVK „EU peníze školám – Škola je život sám“. Spolu s rozvojovými programy vyhlášenými MŠMT a četnými sponzorskými dary se tak škole daří získávat další finanční prostředky na podporu a zkvalitnění výuky žáků ve škole. Na financování celkových neinvestičních výdajů školy v roce 2012 se dotace poskytnutá ze SR (bez dotací na rozvojové programy MŠMT a projektů v rámci EU) podílela cca 65 %, školné cca 16 %. Dotace poskytnutá dle § 160 odst. 4 školského zákona byla použita na částečné financování mzdových nákladů a zákonných odvodů zaměstnanců školy v souladu s účelem poskytnutí. Dotace získaná v letech 2011 a 2012 v rámci rozvojového programu MŠMT na financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v soukromých a církevních školách byla přijata a čerpána v rozporu s účelovým určením dotací.

***Škola má odpovídající materiálně-technické, finanční a personální podmínky pro realizaci vzdělávacích a výchovných cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech. Prostory budovy školy vykazují rizika v zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Účelová dotace rozvojového programu MŠMT na financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v soukromých a církevních školách byla v roce 2011 a 2012 přijata a čerpána v rozporu se stanovenými podmínkami programu. Tento nedostatek byl zjištěn i v roce 2013.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola má pro gymnaziální vzdělávání zpracované školní vzdělávací programy podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) a podle Rámcového vzdělávacího programu pro gymnázia (dále „RVP G“). V souvislosti se změnami RVP ZV ředitelka školy aktualizovala Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Jsme rovnoprávné společenství vzájemně se učících partnerů“, podle kterého probíhá výuka v nižším gymnáziu od 1. 9. 2013. Disponibilními hodinami je posílena především výuka předmětů český jazyk, matematika, anglický jazyk a vzdělávacích oblastí Výchova ke zdraví a Úvod do světa práce v podobě samostatných předmětů. Disponibilní hodiny v učebním plánu ŠVP pro vyšší gymnázium jsou využity převážně pro posílení výuky společenskovedních předmětů, cizího jazyka i volitelných předmětů, což odpovídá plánovanému profilu absolventa a potřebám žáků pro úspěšné zvládnutí maturitní zkoušky. Výuka probíhá v časových dotacích daných učebními plány v ŠVP. Počet týdenních vyučovacích hodin pro jednotlivé předměty a ročníky je dodržen. V průběhu vzdělávání jsou do výuky zařazovány exkurze, návštěvy divadelních a filmových představení a projektové dny, které ztraktivňují vyučování.

V oblasti zajišťování poradenských služeb byla od 1. 9. 2013 provedena organizační změna. Do loňského školního roku byly výchovné poradenství a prevence sociálně



patologických jevů v kompetenci jednoho pedagogického pracovníka, výchovné poradenství aktuálně zajišťuje vyučující po návratu z mateřské dovolené. I nadále jsou obě oblasti významně funkčně propojeny, problematika poradenských služeb a školní preventivní strategie je oběma delegovanými pracovníky vzájemně konzultována. Působení je komplexní, založené na důvěře a bezproblémové komunikaci se žáky, ostatními vyučujícími i vedením školy, na vzájemné informovanosti o vzdělávacích příp. jiných obtížích žáků, postupech a doporučeních odborných institucí. Výchovná poradkyně konzultuje a řeší problémy žáků nejen ve stanovených hodinách, ale také operativně dle potřeby. Obdobně postupují i další vyučující a vedení školy.

V souladu s právními předpisy se poradenské služby zaměřují na prevenci školní neúspěšnosti, podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) příp. žákům nadaným, kariérové poradenství a eliminaci případných projevů diskriminace a šikany. Náležitá podpora je poskytována také žákům ze sociálně nepříznivého zázemí. Na základě individuálního posouzení škola přijímá opatření ke kompenzaci obtížné sociální situace žáků (např. úlevy z úhrady školného).

Pro individuální podporu žákům se SVP jsou ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou (dále „PPP“) a speciálním pedagogickým centrem zpracovány individuální vzdělávací plány (dále „IVP“). Vzdělávání žáků podle IVP je projednáváno pedagogickou radou a pravidelně vyhodnocováno. Aktuálně se dle IVP ve škole vzdělává 5 žáků, ve třech případech jde o žáky s těžkým zdravotním postižením s nárokem na osobní asistenci. Nadaní žáci jsou motivováni k dalším aktivitám podporujícím rozvoj jejich schopností a dovedností např. účasti v soutěžích. Školní preventivní strategie je založena na principech podpory zdravého životního stylu, všestranného rozvoje osobnosti žáka a rozvoje zdravého školního klimatu vycházejícího ze vzájemné důvěry, respektu a bezpečí. Minimální preventivní program (dále „MPP“) stanovuje cíle a úkoly v oblasti prevence rizikových jevů chování ve škole, aktivity jsou směřovány k řešení nejčastějších problémů - záškoláctví a nevhodného chování žáků. Aktivity v rámci MPP jsou konkretizovány v Rámcovém časovém harmonogramu zpracovaném pro školní rok. V rámci externí prevence škola dlouhodobě spolupracuje s Městskou policií v Dubí, K centrem příp. dalšími organizacemi. Problematika prevence patologických jevů je částečně integrována do výuky základů společenských věd a předmětů Výchova ke zdraví a Výchova k občanství, částečně je náplní třídnických hodin. Preventivní aktivity jsou součástí řady školních akcí – např. sportovních kurzů, tzv. Dnů prevence zaměřených na ochranu zdraví a bezpečnost, v preventivní oblasti škola spolupracuje s Úřadem práce, HZS Teplice a MÚ Dubí. Dle potřeby je ve spolupráci s výchovnou poradkyní a odbornými institucemi zajišťována intervenční činnost. Aktuálně se škola zabývá postupy k vhodnému řešení ojedinělých případů sebepoškozování (spolupráce a konzultace s PPP, psycholožkou a dalšími specialisty v oblasti dětské psychologie a psychiatrie).

Snazší adaptace žáků 1. ročníku a utváření nových žákovských kolektivů a pozitivních vazeb jsou podporovány cílenými aktivitami při zahájení školního roku. V minulosti škola realizovala týdenní adaptační pobyty žáků hrazené z projektové činnosti (tříletý projekt financovaný z ESF), vzhledem k ukončení projektu a poměrné finanční náročnosti jsou nyní organizovány dvoudenní adaptační činnosti přímo ve škole. Rodiče žáků budoucího prvního ročníku jsou k prvnímu setkání s vedením a dalšími pracovníky školy zváni již v červnu před nástupem žáků ke vzdělávání, na schůzce obdrží veškeré informace k podmínkám vzdělávání i požadavkům školy. Při náznacích rizika vzdělávací neúspěšnosti, vzdělávacích i výchovných problémech žáků mají jejich zákonní zástupci možnost využít kromě pravidelných třídních schůzek také individuálních konzultací s vyučujícími, výchovnou poradkyní, metodikem primární prevence i ředitelkou školy.



Kontakt se zákonnými zástupci žáků je pedagogy i vedením školy hodnocen pozitivně. V dotazníkovém šetření pro rodiče (říjen 2013, účast 40 % rodičů) ohodnotilo úroveň informovanosti o práci a chování dítěte ve škole jako výbornou 58 % a systém Bakalář jako vyhovující informační zdroj 67 % zúčastněných rodičů.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách vládla klidná nestresující atmosféra založená na vzájemném respektu, žáci respektovali dohodnutá pravidla komunikace, mluvený projev žáků byl většinou kultivovaný. Výhodou k rozvoji komunikace byl poměrně nízký počet žáků ve třídách. Výuka byla vedena odborně a věcně správně, učivo bylo efektivně upevňováno a procvičováno. Většina vyučovacích hodin byla založena na frontální výuce kombinované se skupinovou a individuální prací žáků. K prezentaci probíraného učiva vyučující často využili dataprojektor s připraveným záznamem výkladu. V hodině matematiky byli žáci vedeni k samostatnosti a upevňování správných matematických návyků, učivo bylo propojeno s reálnými životními situacemi. Pozitivním prvkem této hodiny byl také individuální přístup a průběžné hodnocení práce žáků. V hodinách českého jazyka vyučující poskytovali dostatečný prostor pro individuální řešení problémů a věcnou komunikaci, účelně využívali aktivizujících metod. V hodině základů společenských věd (ekonomie) byl metodicky správně stanoven cíl výuky, který se podařilo naplnit zejména díky vhodně zvolené funkční analogii a propojení teorie s praxí. Snaha vyučujících rozvíjet komunikační schopnosti žáků v cizím jazyce byla mnohdy omezována faktem, že komunikace v těchto hodinách směřovala především od učitele k žákům, vzájemná komunikace mezi žáky byla ve sledovaných hodinách spíše ojedinělá. Z průběhu části navštívených hodin je zřejmá nedostatečná práce učitelů s cílem hodiny, diferenciací úkolů podle schopností žáků, využitím pestřejších metod a forem práce a vedením žáků ke schopnosti sebereflexe. ČŠI dále doporučuje škole zaměřit se na větší průkaznost zápisů v třídních knihách, neboť ty v současné podobě neumožňují posouzení plnění ŠVP.

Funkční gramotnosti žáků jsou rozvíjeny nejen ve vyučovacích hodinách, ale také při projektových dnech. Rozvoj čtenářské gramotnosti je podporován prací s textovým materiálem ve vyučovacích hodinách se zaměřením na pochopení obsahu čteného a využití informací pro praktické činnosti příp. k samostatnému vyhledávání dalších informací. Také návštěvami Vědecké knihovny v Ústí nad Labem škola podporuje rozvoj čtenářství. V oblasti rozvoje sociální gramotnosti je důraz kladen na udržování pozitivních vztahů v třídních kolektivech, otevřenou komunikaci a respektování stanovených pravidel. V rámci projektové činnosti škola organizuje zahraniční pobyty žáků, při kterých mají žáci možnost upevňovat si své jazykové znalosti a dovednosti.

***Průběh vzdělávání má standardní úroveň s rezervami v oblasti využívání rozmanitějších metod a forem práce a vedení žáků k sebereflexi. Škola zajišťuje a poskytuje žákům poradenskou pomoc ve věcech vzdělávání na požadované úrovni, úspěšně je realizována inkluze žáků s těžkým zdravotním postižením.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Informace o průběhu, podmínkách a výsledcích vzdělávání jsou systematicky vyhodnocovány jednou za čtvrt roku v rámci jednání pedagogické rady. Nejčastějším důvodem odchodu žáka ze vzdělávání ve škole je přestup na jinou školu (ve školním roce 2012/2013 – 14 žáků), příp. zanechání studia. Průběžně je sledována absence žáků, jako podstatný faktor ovlivňující studijní neúspěšnost škola důsledně řeší problémové absence. Neomluvené hodiny, neplnění studijních povinností příp. závažné kázeňské problémy žáků



jsou mj. předmětem pravidelných provozních porad i osobních jednání se zákonnými zástupci žáků.

Důležitým nástrojem porovnávání úrovně vzdělávání jsou pro vedení školy výsledky maturitních zkoušek. Výsledky žáků při maturitní zkoušce v jarním zkušebním období roku 2013 byly nad celostátním průměrem. Z 21 žáků, kteří zkoušku konali, byl pouze jeden žák neúspěšný ve společné části maturitní zkoušky. Došlo tak ke zlepšení statistiky úspěšnosti žáků u maturitní zkoušky, neboť v předchozím školním roce byli z 16 žáků konajících zkoušku neúspěšní v jarním zkušebním období 2 žáci.

Jako nový nástroj zjišťování znalostí žáků v maturitních předmětech společné i profilové části škola v tomto školním roce zavedla tzv. „utilitární zkoušky“, jejichž cílem je včasná identifikace neúspěšných žáků před konáním maturitní zkoušky a možnost přijetí efektivních opatření k výsledkům těchto zkoušek.

Kontrolou plnění povinností ředitelky školy při zajištění podmínek pro řádný průběh maturitní zkoušky ČŠI zjistila, že ředitelka školy pro jarní zkušební období školního roku 2012/2013 pro obor vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium jmenovala členy zkušební maturitní komise až dne 17. 5. 2013, čímž porušila ustanovení vyhlášky č. 177/2009 Sb. ČŠI ukládá škole lhůtu k přijetí preventivního opatření k zjištěnému nedostatku.

*Výsledky vzdělávání dosahují požadované úrovně.*

## Závěry

### a) Silné stránky:

- příznivé psychosociální klima malé školy,
- bohatá projektová činnost,
- řízení školy v rámci Systému kvalitního řízení podle ČNS EN ISO 9001:2001.

### b) Zásadní nedostatky:

1. nedostatky v zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání podle § 29 odst. 2 školského zákona;
2. jmenování členů zkušební maturitní komise pro maturitní zkoušky v jarním zkušebním období školního roku 2012/2013 v rozporu s vyhláškou č. 177/2009 Sb.;
3. účelová dotace rozvojového programu MŠMT na financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v soukromých a církevních školách byla v roce 2011 a 2012 přijata a čerpána v rozporu se stanovenými podmínkami programu. Tento nedostatek byl zjištěn i v roce 2013.

### c) Slabé stránky:

- nedostatečné vybavení a obnova vyučovacích pomůcek pro přírodovědné předměty.

### d) Návrhy na zlepšení stavu školy:

- zlepšit systém vnitřní kontroly školy ve vztahu k průkaznosti záznamů v třídních knihách,



- v rámci DVPP se zaměřit na seznámení pedagogů s rozmanitými metodami a formami výuky a možnostmi při vedení žáků k sebereflexi.

**e) Zhodnocení vývoje školy:**

Od poslední inspekční činnosti ve školním roce 2009/2010 došlo k poklesu počtu žáků o 25 %. Škola pokračuje v nastavené projektové činnosti, která významně přispívá k získávání finančních prostředků k činnosti školy a možnosti vybavení moderní ICT technikou.

**Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje:

- do 31. 3. 2014 odstranění nedostatků podle Závěrů písm. b) odst. 3. a zaslání zprávy o odstranění,
- do 31. 8. 2014 odstranění nedostatků podle Závěrů písm. b) odst. 1. a zaslání zprávy o odstranění,
- do 30 dnů přijmout preventivní opatření k zjištěnému nedostatku podle Závěrů písm. b) odst. 2. a zaslat zprávu o prevenci,
- do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu.

Zprávy zašlete na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Ivana Reihsová, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.

**Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Notářský zápis NZ 52/97 N 47/97 - Zakladatelská listina (ze dne 3. 3. 1997) včetně Usnesení o změně zápisu (ze dne 24. 2. 1999)
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C, vložka 12047 (ze dne 28. 1. 2013)
3. Jmenování do funkce ředitelky školy (ze dne 1. 7. 2006)
4. Rozhodnutí MŠMT Č.j. 21 882/2007-21 ve věci zápisu změn v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007 (ze dne 31. 8. 2007)
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) dne 2. 12. 2013)
6. Školní matrika - Přehled žáků pro třídu č. 1. až 8. (školní rok 2011/2012)
7. Smlouvy o poskytnutí základní dotace a zvýšené dotace na školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
8. Avíza Krajského úřadu Ústeckého kraje o poskytnutí státní dotace v roce 2012
9. Avíza Krajského úřadu Ústeckého kraje o poskytnutí dotace na asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v soukromých školách na rok 2011 a v soukromých a církevních školách na rok 2012 – ÚZ 33125





10. Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2012 – ÚZ 33160 včetně Přehledu využití dotací v roce 2012 - vyúčtování
11. Rozhodnutí MŠMT Č. j.: 14529/2010-460 o poskytnutí dotace s nepřímými náklady č. 14/1.1/44/2010 na úhradu výdajů souvisejících s realizací projektu Globální vzdělávání pro udržitelný rozvoj v síti spolupracujících škol, obcí a ekologických sdružení, reg. číslo CZ.1.07/1.1.00/14.0143 v rámci operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost včetně Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem uzavřená dne 12. 10. 2010
12. Rozhodnutí MŠMT Č. j.: 41056/2011-469 o poskytnutí dotace č. 6215/34/7.1.5/2012 na projekt EU peníze školám – Škola je život sám v rámci operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost včetně Dodatku č. 1 k rozhodnutí o poskytnuté dotaci č. 6215/34/7.1.5/2012 vydané pro roky realizace projektu od 2012 do 2014 (Rozhodnutí MŠMT Č.j.: 41056/2011-469 ze dne 18. 3. 2013)
13. Finanční vypořádání dotací – roky 2011, 2012
14. Účetní závěrka k 31. 12. 2012
15. Hlavní účetní kniha za období (účetní) 1 až 12, účetní rok 2012 (ze dne 20. 6. 2013)
16. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2012, 30. 9. 2013
17. Výkaz o střední škole (M 8) podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2012, 30. 9. 2013
18. Zápis o zjištěných nedostatcích při provedené kontrole zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na Gymnáziu J. A. Komenského, Dubí s. r. o. (ze dne 12. 11. 2013)
19. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Jsme rovnoprávné společenství vzájemně se učících partnerů“, platný od 1. 9. 2013
20. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání s motivačním názvem „Jsme rovnoprávné společenství vzájemně se učících partnerů“, platný od 1. 9. 2013
21. Školní řád Gymnázia Jana Amose Komenského s.r.o., platný od 1. 9. 2013
22. Klasifikační řád Gymnázia Jana Amose Komenského s.r.o. (součást Školního řádu GJAK), platný od 1. 9. 2013
23. Řády učeben
24. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních rocích 2011/2012 a 2012/2013
25. Záписы z jednání pedagogické rady ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014 do data kontroly
26. Dokumentace k činnosti školské rady
27. Rozvrhy hodin, školní rok 2013/2014
28. Třídní knihy, školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
29. Doklady o přijímání ke střednímu vzdělávání na školní rok 2013/2014
30. Dokumentace k ukončení vzdělávání maturitní zkouškou ve školním roce 2012/2013
31. Matrika školy v elektronické podobě
32. Dokumentace výchovné poradkyně pro práci se žáky se SVP
33. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2013/2014 ze dne 28. 8. 2013
34. IVP zpracované pro školní rok 2013/2014
35. Časový plán výchovného poradenství 2013/2014
36. Záписы z jednání výchovné komise
37. Dokumentace k minimální preventivní strategii školy - minimální preventivní program 2013/2014, evaluace minimálního preventivního programu za školní rok 2012/2013 ze dne 27. 6. 2013
38. Dokumentace k prevenci výskytu šikany
39. Rámcový časový harmonogram MPP
40. Plány a záписы z jednání odborných grémií, školní rok 2012/2013 a 2013/2014 do data kontroly



41. Týdenní plány, školní rok 2013/2014
42. Personální dokumentace pedagogů
43. Pokyn ředitele k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků
44. Školení pracovníků ve školním roce 2012/2013
45. Vyhodnocení maturitních zkoušek roku 2013
46. Vyhodnocení ankety studentů ve školním roce 2012/2013 ze dne 29. 6. 2013
47. Kniha úrazů



## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka	Reihsová v. r.
Mgr. Kamila Havlíčková, školní inspektorka	Havlíčková v. r.
PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka	Pilousová v. r.
Mgr. Luděk Štíbr, školní inspektor	Štíbr v. r.
Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice	Zoudunová v. r.
Bc. Alena Pospíšilová, kontrolní pracovnice	Pospíšilová v. r.

V Lounech dne 2. 1. 2014

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaroslava Turková, ředitelka školy

Jaroslava Turková v. r.

V Dubí u Teplic dne 3. 1. 2014



**Připomínky ředitelky školy**

17. 1. 2014

Připomínky byly/~~nebyly~~ podány.