



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-305/12-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	<i>Základní škola Veselí nad Lužnicí, Blatské sídliště 23, okres Tábor</i>
Sídlo:	<i>Blatské sídliště 23, 391 81 Veselí nad Lužnicí</i>
IČO:	<i>708 932 92</i>
Identifikátor:	<i>600 064 581</i>
Právní forma:	<i>příspěvková organizace</i>
Zastoupená:	<i>Mgr. Janem Faflíkem</i>
Zřizovatel:	<i>Město Veselí nad Lužnicí, náměstí T. G. Masaryka 26, 391 81 Veselí nad Lužnicí I, okres Tábor</i>
Místo inspekční činnosti:	<i>Základní škola Veselí nad Lužnicí, Blatské sídliště 23, okres Tábor</i>
Termín inspekční činnosti:	<i>11. – 14. června 2012</i>

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Veselí nad Lužnicí, Blatské sídliště 23, okres Tábor vykonává jako právnická osoba činnost základní školy (dále ZŠ) a školní družiny (dále ŠD). ZŠ má 9 ročníků v 18 třídách. Kapacita je 670 žáků, ke dni inspekce ji navštěvovalo 425 žáků, což je 63,43 % nejvyššího povoleného počtu žáků. Kapacita ŠD uvedená v rejstříku škol a školských zařízení činí 140 dětí. Jsou tři oddělení s počtem dětí ke dni inspekce 120. Provoz na základě potřeby rodičů probíhá od 5:45 – 16:30 hodin. Od poslední inspekce, která proběhla v roce 2004, bylo výrazně vylepšeno materiální vybavení školy a snížila

se její energetická náročnost. Ředitel je ve funkci 1 rok (od 1. 2. 2011), absolvoval kvalifikační studium pro ředitele a vedoucí pracovníky ve školství v roce 2007.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Školní vzdělávací program. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s názvem „Škola pro život, ve kterém chceme obstat jako lidé“ a ŠVP školní družiny s názvem „Družina plá pohody“. ČŠI provedla v průběhu inspekční činnosti komparační analýzu obou ŠVP, tj. jejich porovnání s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP). Školní vzdělávací programy zohledňují reálné podmínky a možnosti školy, které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. Vzdělávací aktivity školy zahrnují různé činnosti, partnerství a akce, které využívají možnosti regionu. Dokumenty škola zveřejnila a projednala se školskou radou. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona a směřují k podpoře klíčových kompetencí žáků.

Efektivní organizace vzdělávání. Organizace vzdělávání, interní pravidla, metody a formy výuky směřují k získání požadovaných kompetencí žáků podle ŠVP ZV a umožňují realizovat obsah vzdělávání. Podmínky, které má pro vzdělávání, jsou cílevědomě vylepšovány a účelně využívány. Prostředí pro vzdělávání je podnětné. V oblasti mimoškolní činnosti mohou žáci vybírat z 8 nabízených zájmových kroužků. Škola zohledňuje potřeby a možnosti běžné populace i žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Organizace vzdělávání se zaměřuje na podporu úspěšnosti žáků. Hospitační činnost je prováděna ředitelem školy a zástupkyní ředitele školy, jsou také využívány vzájemné hospitace jednotlivých učitelů. Je průběžně monitorována případná potřeba přijmout opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér v průběhu vzdělávání.

Rovný přístup ke vzdělávání. Škola umožňuje ve všech ohledech a všem žákům rovný přístup ke vzdělávání. Pravdivě a běžně dostupným způsobem informuje o své vzdělávací nabídce. Využívá k tomu především webové stránky, dále informace podávané v místním tisku, v mateřských školách a na obecních úřadech ve své spádové oblasti. Při přijímání žáků ke vzdělávání nejsou žádné skupiny nebo jednotlivci upřednostňováni nebo protěžováni. V letošním školním roce je ve škole 6 individuálně integrovaných žáků (4 žáci s poruchami učení, 1 s vadou řeči a 1 s poruchou chování). Celkem 5 žáků má ředitelem školy povolen individuální vzdělávací plán (IVP), 1 žákyně je vykazována jako mimořádně nadaná. Při vytváření IVP jsou respektována doporučení školského poradenského zařízení a uplatňovány odpovídající pedagogické zásady s cílem umožnit všestranný rozvoj dotyčného žáka.

Účinná podpora rozvoje osobnosti žáků. Oblast výchovného poradenství, prevence rizikového chování i školní neúspěšnosti je zajišťována na dobré úrovni. Podpora žáků je zajišťována zejména individuálním přístupem pedagogů v návaznosti na poradenský systém. Kvalifikovaná a zkušená výchovná poradkyně plní velmi dobře své poradenské,

výchovné a informační povinnosti, úzce spolupracuje s vedením školy, s třídními učiteli a ostatními kolegy i s rodiči a zainteresovanými institucemi. Škola má vypracován Minimální preventivní program, jehož plnění zajišťuje a koordinuje metodička prevence rizikových jevů. Vzdělává se v krátkodobých kurzech a spolupracuje na okresní úrovni. Kromě akcí zaměřených na prevenci užívání návykových látek a šikany jsou významné i akce, které pro žáky 1. ročníků pomáhají zajišťovat žáci 9. tříd. Výskyt nežádoucích jevů je ve škole na podprůměrné úrovni. Škola vytváří pro své žáky dobré klima a relativně bezpečné prostředí. Pozornost za poslední 2 roky však zaslouží nárůst případů drobných úrazů. (Počet záznamů v Knize úrazů: kalendářní rok 2010 – 43, rok 2011 - 73, rok 2012 - zatím 53). Celkově má oblast podpory žáků, prevence rizikového chování a poradenství požadovanou úroveň.

Účinná podpora rozvoje funkčních gramotností žáků. Rozvoj funkčních gramotností žáků v průběhu vzdělávání byl posuzován na základě rozhovorů s pedagogy, kontroly školní dokumentace a hospitační činnosti. Pro rozvoj klíčových kompetencí a zajištění zvyšování funkční gramotnosti žáků škola vychází ze ŠVP a plní cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem. Navštívené hodiny byly orientovány na rozvoj matematické, přírodovědné a informační gramotnosti. Škola nabízí programy pro žáky se ŠVP, pro talentované a nadané. Dosaženou úroveň funkční gramotnosti žáků potvrzují dobré výsledky jejich vzdělávání. Učitelům se daří rozvíjet jejich klíčové kompetence na požadované úrovni. V matematice se výuka vyznačovala klidnou a pozitivní pracovní atmosférou. Učitelé přistupovali k žákům vstřícně, s náležitou odbornou erudicí a zaujetím pro předmět, který vyučují. Snažili se žáky vhodně motivovat a vést je k logickému uvažování, pasivnější přístup ze strany žáků se vyskytl ojediněle. Uplatňované metody a formy práce byly variabilní, vyučujícím se daří vytvářet prostor pro aktivní učení. Jejich výchovné a vzdělávací strategie vedou k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Z hlediska utváření matematické gramotnosti byl ve sledované výuce zjištěn nadprůměrný stav. Ve fyzice byly použity rozmanité metody vedoucí k úspěšnému zvládnutí učiva. Příkladná je příprava vyučovacích hodin směrem k žákovským skupinovým pracím, pokusům a tvorbě zajímavých programů pro interaktivní tabuli, které jsou v hodinách fyziky efektivně využívány. Rozvoj informační gramotnosti je na velmi dobré úrovni jak v předmětu informatika, tak i častým využíváním výpočetní techniky a audiovizuální techniky v ostatních vyučovacích předmětech.

Systematické a systémové hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelem je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu a využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících jednáních pedagogické rady. Plánovitě se sleduje úspěšnost žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání. Rovněž tak se sledují a vyhodnocují výsledky žáků v předmětových olympiádách (matematická, zeměpisná, biologická), soutěžích (výtvarná, hasičská, rybářská olympiáda, matematický Klokan atd.) a sportovních soutěžích (kopaná, florbal, stolní tenis, atletika). Příkladem dobré praxe je pořádání Městské matematické olympiády. Této soutěže, která má 50 letou tradici, se účastní žáci 5 základních škol z regionu. Akce je podporována městským úřadem a partnerskými firmami. Škola zajišťuje včasnou podporu žákům s riziky školní

neúspěšnosti. K zlepšení výsledků vzdělávání se využívají i výsledky komerčního testování, kterého se škola každoročně účastní a má s ním dobré zkušenosti (žáci 5. tříd dosáhli při posledním testování velmi dobrých výsledků v matematice; v českém jazyce, osobnostních studijních předpokladech žáků 5. tříd a zmapování klíčových kompetencí, dovedností, postojů a návyků žáků 7. tříd se škola zařadila mezi průměrné mezi testovanými školami).

Škola sleduje uplatnění svých absolventů při dalším studiu (68 % žáků, kteří ukončili školu ve školním roce 2010/2011 bylo přijato ke studiu maturitních oborů, zbývající ke studiu učebních oborů).

Osobnost žáků je dále podporována formou motivačních exkurzí (divadla, kina, hudební představení), besed, přednášek a zájmových kroužků (informatika, hra na flétnu, dyslektický kroužek, logopedie, zdravotnický, dívčí klub, mažoretky, kopaná, florbal, míčové hry, pohybové hry).

Celkový průměrný prospěch žáků ve školním roce 2010/2011 byl 1,53. S vyznamenáním prospělo 61,31 % žáků, podíl neprospívajících činil 1,51 % celkového počtu žáků. Ve druhém pololetí školního roku 2010/2011 žáci zameškali v průměru 52,81 vyučovacích hodin, z toho bylo 0,15 hodin neomluvených.

Nejobtížnějšími předměty pro žáky jsou německý jazyk (s průměrem 2,52), chemie (2,47), přírodopis (2,47), zeměpis (2,45), matematika (2,44), český jazyk a literatura (2,34) a dějepis (2,34).

V průběhu školního roku 2010/2011 předčasně odešlo ze školy 21 žáků (většina z důvodu přestupu na střední školu) a 5 žáků do školy přišlo.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Řízení školy. Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a při jejím výkonu postupuje podle ustanovení školského zákona. Úroveň řízení odpovídá typu školy, organizační řád jasně vymezuje rozdělení kompetencí a odpovědnosti vedoucích pracovníků školy. Organizační struktura je funkční, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Vedení pedagogických i nepedagogických zaměstnanců je zajišťováno systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na pedagogických a provozních poradách a přímým kontaktem se zaměstnanci. Ředitel školy vytváří podmínky pro činnost školské rady a zabývá se stanovisky žáků. Je uplatňován demokratický styl řízení, ve škole jsou zřetelné velmi dobré vzájemné vztahy a pozitivní klima. Strategie dalšího rozvoje školy vychází z analýzy podmínek a konkretizuje záměry ve všech oblastech vzdělávání. Probíhají kontroly pedagogické oblasti, hospodaření a provozu školy. Dokumentace školy je vedena v souladu s právními předpisy a podporuje realizaci obsahu vzdělávání.

Partnerství. Partnerská spolupráce přispívá k rozvoji školy, zkvalitnění vzdělávání a k rozšiřování vzdělávací nabídky. Nejvýznamnější podporu získává škola od zřizovatele, Město Veselí nad Lužnicí je k potřebám školy velmi vstřícné, škola se podílí na různých akcích v obci. Standardní spolupráce probíhá s poradenskými zařízeními v regionu i místními organizacemi, firmami a dalšími subjekty – bfz, o.p.s. Strakonice, Veselí s.r.o., RM Gastro s.r.o. Veselí nad Lužnicí aj. V oblasti přírodovědného vzdělávání

a environmentální výchovy je vzájemně výhodná spolupráce se sousedící Střední odbornou školou ekologickou a potravinářskou, Veselí nad Lužnicí. Funkce školské rady se omezuje na plnění povinností, které jí ukládá školský zákon, tj. pravidelně se seznamuje s činností školy, projednává, popř. schvaluje školní dokumenty. Významnější podíl na rozvoji školy a zvláště na podpoře vzdělávacích, sportovních a dalších zájmových aktivit má Rada rodičů, o. s., která zajišťuje finanční prostředky pro realizaci vybraných akcí. Rodiče jsou o výsledcích vzdělávání a chování žáků informováni tradičními formami včetně rodičovských schůzek, pořádaných 4 krát ročně. Důležitou roli ve vzájemné spolupráci žáků s vedením školy hraje i Školní parlament. Spolupráce školy se sociálními partnery má standardní formy i úroveň.

Personální podmínky. Ve škole pracuje 34 zaměstnanců, z toho 24 učitelů a 3 vychovatelky. Všichni pedagogičtí pracovníci jsou odborně kvalifikovaní. Personální podmínky školy jsou příznivé z hlediska kvalifikovanosti, zastupitelnosti i věkové struktury. Jediným nedostatkem v této oblasti je, že škola nemá odborně kvalifikovaného učitele chemie. Učitelství je stabilizovaný, v jeho složení významně převažují ženy (91,67 %). Ředitel školy podporuje odborný růst zaměstnanců. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází ze zájmu učitelů, potřeb a možností školy. Využívají se nabídky akreditovaných vzdělávacích institucí a projektu „EU peníze školám“ (práce s prostředky ICT, fyzika, chemie, etická výchova, výchovné poradenství, environmentální vzdělávání, prevence drogové závislosti, dopravní výchova, finanční gramotnost). Všichni učitelé se účastní pravidelného školení BOZ a PO. Personální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů na požadované úrovni.

Materiální předpoklady. Materiální předpoklady pro vzdělávání jsou dobré a jsou dlouhodobě a systematicky vylepšovány. Škola má k dispozici celkem 38 učeben, z toho je 10 odborných. Kromě postupné obměny nábytku ve vybraných třídách a renovace a modernizace prostor (v poslední době např. výměna částí oken ve staré budově, štukování tříd v nové budově apod.) je značná část finančních prostředků věnována zejména na rozšiřování a modernizaci ICT a audiovizuální techniky. Žákům jsou k dispozici 2 počítačové učebny, z toho 1 moderně vybavená s 24 pracovními místy, v odpočinkovém prostoru je možnost využívání dalších PC, učitelé mají k dispozici rovněž dostatek stanic. Celkem je škola vybavena 95 ks PC. Další prostorové a materiální vybavení je na standardní úrovni: odborné učebny včetně jazykových, tělocvična, knihovna s cca 5200 svazky a 160 audiovizuálními tituly, standardně vybavená školní družina a školní klub. Další vybavení školy je v současnosti realizováno formou projektu Vzdělání pro konkurenceschopnost – EU peníze školám.

Finanční předpoklady. Hodnocení ekonomických podmínek školy bylo zaměřeno na hodnocení nákladů za období let 2009, 2010 a 2011. Ve sledovaném období byly hlavním zdrojem financování školy prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT. Převážnou část těchto prostředků škola použila na platy zaměstnanců, na související odvody sociálního a zdravotního pojištění, na přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb, na nákup učebních pomůcek, učebnic, ochranných pracovních pomůcek a oděvů, na výdaje spojené s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků (dále DVPP). Prostředky na DVPP byly použity hospodárně a účelně k podpoře

naplňování vzdělávacích programů. Prostředky z rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT a účelově přidělených byly použity na posílení úrovně složek platů pedagogických a nepedagogických pracovníků a na nákup školních potřeb pro žáky 1. ročníku. Významným zdrojem financování byl i příspěvek od zřizovatele, ze kterého jsou hrazeny veškeré náklady spojené s provozem školy. Dalším ze zdrojů financování školy jsou příjmy z pronájmu tělocvičny, sponzorské dary, půjčování lyžařského vybavení, sběru bylin a odpadních surovin. Management školy se zapojil do získávání finančních prostředků z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost – EU peníze školám. V roce 2011 byl projekt Škola pro život CZ.1.07/1.4.00/21.2437 schválen a začala jeho realizace. Bude ukončen do 30 měsíců. Materiální a finanční zdroje, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, umožnily vytvoření kvalitních podmínek pro realizaci školních vzdělávacích programů. Škola má vzhledem k iniciativě vedení školy předpoklady pro svůj další rozvoj.

Závěry

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, priority vzdělávání se shodují s koncepčními záměry školy.

Průběh vzdělávání směřuje k podpoře rozvoje osobnosti žáka v souladu se zásadami a cíli školského zákona. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků jsou zajištěny.

Ve výuce je příkladně využívána moderní didaktická technika a informační technologie. Metody a formy výuky podporují aktivní učení žáků.

Posuzované školní vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Škola provádí účinnou prevenci rizikového chování žáků, školních úrazů a školní neúspěšnosti. Přispívá k ní kvalitní poradenský systém školy ve spolupráci s poradenskými zařízeními.

Řízení pedagogického procesu z hlediska plánování, organizace provozu i z pohledu kontrolního systému jsou na požadované úrovni.

Materiální podmínky a finanční prostředky poskytnuté škole umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zřizovací listiny ve znění ke dni 1. 1. 2012 vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích, včetně dodatků č. 1 – č. 13
2. Školní matrika
3. Školní řád platný od 1. 10. 2010
4. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
5. Kniha úrazů a záznamy o úrazech

6. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků
7. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
8. Třídní knihy ve školním roce 2011/2012
9. Rozvrh hodin ve školním roce 2011/2012
10. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2011/2012
11. Plán environmentální výchovy ve školním roce 2011/2012
12. Minimální preventivní program na školní rok 2011/2012
13. Personální a mzdová dokumentace školy
14. Inspekční zpráva čj. 07-1281/04-4030 ze dne 26. 4. 2004
15. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2009, 2010 a 2011
16. Výkaz o základní škole S3-01 podle stavu k 30. 9. 2009, 30. 9. 2010 a M3 podle stavu k 30. 9. 2011
17. Výroční zpráva za školní rok 2008/ 2009, 2009/2010 a 2010/2011
18. Hlavní kniha za rok 2009, 2010 a 2011
19. Účtový rozvrh na rok 2009, 2010 a 2011
20. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie ze dne 6. 1. 2010, 11. 1. 2011 a 6. 1. 2012
21. Úprava rozpočtu přímých výdajů k 30. 11. 2009, 24. 11. 2010 a 24. 11. 2011
22. Rozvojový projekt „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ rok 2009, 2011
23. Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků rok 2009
24. Dotační dopis – avízo „Školní vybavení pro žáky 1. Ročníku základního vzdělávání“ rok 2009, 2010, 2011
25. Rozvojový projekt „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustoty sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů“ na rok 2010, 2011

26. Údaje o využití finančních prostředků poskytnutých v roce 2009, 2010, 2011
27. Dopis – rozpočet na rok 2011 vydaný Městem Veselí nad Lužnicí ze dne 16. 12. 2008, 5. 1. 2010 a 23. 6. 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Jihočeského inspektorátu s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 22. června 2012

Mgr. Petr Jelínek, školní inspektor

Petr Jelínek v. r.

Pavel Kába, školní inspektor

Pavel Kába v. r.

Ing. Zdeněk Vrhel, školní inspektor

Zdeněk Vrhel v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

Marie Řežábková v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Veselí nad Lužnicí dne 28. 6. 2012

Mgr. Jan Faflík, ředitel školy

Jan Faflík v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

Připomínky byly/nebyly podány.