



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-2032/07-02

Název školy/školského zařízení: **Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická Čáslav, Masarykova 248**

Adresa: Masarykova 248, 286 26 Čáslav

Identifikátor: 600 007 243

IČ: 61924041

Místo inspekce: Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická Čáslav, Masarykova 248

Termín inspekce: 30. listopad, 5. a 6. prosinec 2007

Předmět inspekční činnosti:

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Gymnáziem a Střední odbornou školou pedagogickou Čáslav, Masarykova 248 podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
- Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.
- Hodnocení souladu vzdělávání se školním vzdělávacím programem školy, platnými učebními dokumenty a podpory rozvoje žáka.
- Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání.
- Hodnocení dodržování platných učebních dokumentů školou v realizovaných oborech vzdělání.
- Hodnocení dodržování platných učebních plánů podle platných učebních dokumentů ve vybraných oborech vzdělání.
- Hodnocení inovace učebních dokumentů vybraných oborů vzdělání v souladu s národními strategickými prioritami.
- Hodnocení poskytovaných informací uchazečům o vzdělávací nabídce a způsobu vzdělání.
- Hodnocení postupu školy při přijímání ke vzdělávání.
- Hodnocení zajištění pomoci žákům při změně vzdělávacího programu školou.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje.

Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická Čáslav, Masarykova 248 (dále jen škola) byla zřízena Středočeským krajem jako příspěvková organizace od 1. července 2001. Zájem žáků o studium převyšuje možnosti školy ve všech oborech vzdělání, zvláště v oboru pedagogickém.

V souladu s rozhodnutím zápisu do rejstříku škol a školských zařízení realizuje výuku těchto oborů vzdělání denní formou studia:

- 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné (osmileté)
- 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné (čtyřleté)
- 79-41-K/81 Gymnázium (rámcový vzdělávací program)
- 75-31-M/005 Předškolní a mimoškolní pedagogika
- 78-42-M/003 Pedagogické lyceum

V době inspekční činnosti studovalo v gymnáziu 333 žáků ve 12 třídách, z toho ve čtyřletém oboru vzdělání 117 žáků (4 třídy) a 216 žáků (8 tříd) osmiletého gymnázia. V oboru předškolní a mimoškolní pedagogika studovalo ve 4 třídách 119 žáků a v nově otevřeném oboru pedagogického lycea 29 žáků (1 třída). Ve školním roce 2007/2008 škola zahájila výuku vlastního školního vzdělávacího programu (dále též ŠVP) v prvním ročníku osmiletého gymnázia. Tři pedagogové byli vyškoleni jako koordinátoři pro tvorbu ŠVP, z nich dva jsou školiteli pro ostatní školy v republice. Pozitivně lze hodnotit posun ve vybavení výpočetní technikou a vzrůst počítačové znalosti pedagogických pracovníků. Byla dokončena výstavba školní auly odpovídající současným trendům moderní výuky. Škola je otevřená veřejným i zahraničním aktivitám. Rovněž se škole úspěšně daří získávat prostředky z mimorozpočtových zdrojů na modernizaci prostředků informačních a komunikačních technologií (dále ICT), zejména zapojením se do projektů Evropských sociálních fondů (ESF) a nadace ČEZ ESF MONITOR.

Škola je umístěna v památkově chráněné budově. Technický stav budovy vyžaduje průběžné úpravy různých částí objektu. Pro svou činnost škola využívá 17 učeben i další prostory školy (kabinety s odbornou literaturou, tělocvičnu, hřiště, školní klub pro žáky, aulu). Jejich vybavení je průběžně doplňováno a obměňováno.

II. Ekonomické údaje

Škole byly poskytnuty finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání tj. na mzdy zaměstnanců, na ostatní platby za provedenou práci, na související odvody z vyplacených mzdových prostředků a na ostatní neinvestiční výdaje (ONIV).

V roce 2004 byla poskytnuta dotace v celkové částce 16 297 tisíc Kč, z toho na platy 11 486 tisíc Kč, na ostatní platby za provedenou práci 185 tisíc Kč a na ONIV 312 tisíc Kč.

V roce 2005 byla poskytnuta dotace v celkové částce 16 961 tisíc Kč, z toho na platy 11 498 tisíc Kč, na ostatní platby za provedenou práci 195 tisíc Kč a na ONIV 901 tisíc Kč.

V roce 2006 byla poskytnuta dotace v celkové částce 17 340 tisíc Kč, z toho na platy 11 954 tisíc Kč, na ostatní platby za provedenou práci 198 tisíc Kč a na ONIV 620 tisíc Kč.

K 30. 9. 2003 bylo vykázáno 503 žáků, k 30. 9. 2004 bylo vykázáno 488 žáků, k 30. 9. 2005 bylo vykázáno 481 žáků a k 30. 9. 2006 bylo vykázáno 480 žáků.

Porovnáním výše uvedených údajů, při stabilním počtu žáků, měl přiděl finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu v uvedených letech vzestupnou tendenci.

III. Hodnocení školy

Školní vzdělávací program

Ředitel školy vydal 1. září 2007 školní vzdělávací program s motivačním názvem PROSTOR (PRO STO Rozmanitostí) zpracovaný podle požadavků školského zákona a zásad Rámcového programu pro základní vzdělávání. Byl schválen školskou radou dne 27. června 2007, zveřejněn na internetových stránkách školy a na přístupném místě ve škole. Je zpracován zodpovědně, s jasnou profilací školy. Vymezuje vzdělávací obsah, zařazuje průřezová témata jako závaznou součást vzdělávání, podporuje komplexní přístup k realizaci vzdělávacího obsahu, včetně možnosti jeho vhodného propojování, předpokládá volbu různých vzdělávacích postupů, odlišných metod a forem výuky i využití podpůrných opatření ve shodě s individuálními potřebami žáků, umožňuje modifikaci vzdělávacího obsahu pro žáky se speciálními potřebami i pro žáky nadané a podporuje rozvoj klíčových kompetencí. Vhodné zařazení průřezového tématu osobnostní a sociální výchova jako samostatného předmětu dokládá priority školy. Přínosné je, že tvorby ŠVP se účastnili všichni pedagogičtí pracovníci.

Učební dokumenty a jejich naplňování

Ve škole jsou vyučovány čtyři studijní obory. Předmětem inspekce byla gymnázia a předškolní a mimoškolní pedagogika. Používané učební dokumenty jsou platné. Učební plány byly k datu inspekce dodrženy, neboť do nich byly zařazeny všechny vyučovací předměty, byla dodržena hodinová dotace jednotlivých předmětů v ročnících, celková hodinová dotace a celková hodinová dotace za dobu studia. Škola nabízí širokou škálu volitelných a nepovinných předmětů.

Strategie a plánování

Strategie a plánování školy je systematické, zaměřené na zlepšování kvality průběhu a výsledků vzdělávání. Cíle vzdělávání jsou obsaženy v Dlouhodobém záměru školy vytvořeném v roce 2006. Navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Středočeského kraje a vytvářejí rámec pro dlouhodobou perspektivu. Stanovené cíle a plánování jsou v souladu s reálnými podmínkami školy, v praxi jsou realizovány. Hodnocení dosaženého stavu vychází z účinné zpětné vazby. Koncepce rozvoje školy byla projednána s pedagogickou radou a schválena školskou radou.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Ředitel školy, který má ve své funkci patnáctiletou praxi, splňuje veškeré kvalifikační předpoklady. Má promyšlenou koncepci rozvoje školy, kterou postupně realizuje. Z předložené dokumentace a rozhovorů s učiteli vyplývá, že ředitel prosazuje demokratický styl řízení, vhodně motivuje pedagogy a zvyšuje jejich podíl na rozhodování o strategii vzdělávání školy. Delegování pravomocí je jasně vymezeno v organizačním

řádu školy. Systém hodnocení a diagnostikování je funkční, pravidelně jsou vyhodnocována rizika. Na základě jejich vyhodnocení jsou přijímána opatření.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) odpovídá potřebám a koncepci školy. Celý pedagogický sbor je zařazen do vzdělávání v oblasti projektové výuky, která je vnímána jako jedna z cest ke stále se zlepšujícím metodám a formám práce, které vedou k rozvoji příslušných kompetencí. Další prioritou je zdokonalování se v praktickém využívání ICT.

Systém pravidelného hodnocení pedagogických pracovníků je vytvořen. V roce 2007 vstoupil v platnost nový způsob diferencovaného finančního ohodnocení v rámci pohyblivých složek platu, posílena byla složka odměn. Jednou ročně jsou prováděna hodnocení pracovníků formou individuálních rozhovorů s ředitelem školy.

Ve škole je funkční vnitřní a vnější informační systém. Operativní informovanost pracovníků je příkladně zajišťována pomocí vnitřní počítačové sítě s využitím vlastního programu s názvem Pro kantory. Zdrojem aktualizovaných informací jsou týdenní plány, které jsou výstupem pravidelných porad širšího vedení školy. Doplňující formou informačního systému jsou informační tabule a nástěnky na chodbách, které slouží žákům, učitelům i veřejnosti. Nedílnou součástí informovanosti tvoří i webové stránky, které jsou podle potřeby inovovány. Značná pozornost je věnována informování veřejnosti prostřednictvím regionálního tisku. Informační systém je funkční, obousměrný a podporuje realizaci vzdělávání.

Dopad vlastního hodnocení školy

Škola využívá výstupů vlastního hodnocení pro zvyšování kvality vzdělávání. Pro vlastní hodnocení školy jsou využívány zejména statistické rozbor, výsledky celostátního testování (Projekty Maturita nanečisto a Kvalita), výsledky kontrolní a hospitační činnosti, analýzy činnosti výchovné poradkyně, preventistky a předmětových komisí, poznatky z dotazníkových šetření, rozbor výstupů z kurzů a projektů, hodnocení žákovských obhajob, výstupy ze zasedání školské rady, závěry z diskuzí pedagogické rady, studentského parlamentu, informací z třídních schůzek a diskuze na webu. Zpráva výsledků autoevaluace školy (dále vlastní hodnocení školy) byla podkladem pro výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2006/2007. V opatření ke zvyšování kvality školy jsou promítnuty výstupy vnitřního kontrolního systému. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007 je zpracováno s přihlédnutím k cílům, které si škola stanovila ve strategických dokumentech. Obsahuje všechny hlavní oblasti vzdělávání vymezené ustanovením prováděcího předpisu školského zákona.

Personální podmínky

Výuku zajišťuje 42 pedagogických pracovníků z nichž 39 (tj. 93 %) má odbornou kvalifikaci, která je vhodně využívána. Pouze dvě vyučující (tj. 7 %) nenaplnují předepsané kvalifikační předpoklady pro výuku 22 hodin tělesné výchovy a 8 hodin anglického jazyka. Z celkového počtu 834 odučených hodin v týdnu je 808 odučeno odborně kvalifikovanými učiteli. Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro profesní růst zaměstnanců. Škola zajišťuje účinnou podporu začínající učitelce. Ředitel školy vytváří podmínky pro stabilizaci pedagogického sboru, jehož věková struktura je příznivá.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola poskytuje žákům informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj. Všichni žáci byli prokazatelně poučeni o možném ohrožení zdraví při vzdělávacích činnostech ve škole i mimo ni. Rovněž pracovníci školy byli seznámeni s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví, požární ochrany a analýzou možného ohrožení života a zdraví zaměstnanců a žáků školy. Ve školním řádu jsou zakotveny základní práva, povinnosti a postupy v oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Školní strategie prevence sociálně patologických jevů zachycená v Minimálním preventivním programu je kvalitní. Oblast bezpečnosti, ochrany zdraví a požární ochrany zajišťuje externí specialista, který je zodpovědný za vedení příslušné dokumentace. Ten rovněž vypracoval směrnici týkající se hodnocení pracovních rizik. Ze záznamů o úrazu žáka za roky 2005–2006–2007 vyplývá celkový počet úrazů 16–21–10 v tomto období. Vedení školy vývoj počtu úrazů sleduje, vyhodnocuje jejich příčiny a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Přijímání ke vzdělávání

Přijímací řízení pro školní rok 2007/2008 proběhlo v souladu s platnými právními předpisy. Ředitel školy dodržel všechna ustanovení týkající se zveřejnění informací, vydání rozhodnutí a výsledků přijímacím řízení. Pro všechny obory bylo vypsáno jedno kolo přijímacího řízení.

Ve všech vyučovaných oborech vzdělání odpovídala náročnost přijímacích zkoušek požadavkům kladeným na žáka. Pro přijímací řízení byla stanovena jednotná kritéria, která obsahovala podmínky pro přijetí. V průběhu přijímacího řízení, které bylo realizováno prostřednictvím testů SCIO, byly vytvořeny vhodné podmínky i pro jednoho žáka se zdravotním postižením, který se ucházel o studium ve čtyřletém gymnáziu.

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Dle vyjádření ředitele je pro úspěšné řízení nezbytná úzká spolupráce a výměna informací s partnery školy. Mezi nejdůležitější patří zřizovatel, školská rada, město Čáslav, občanské sdružení, školní družiny ZŠ a MŠ v Čáslavi a blízkém okolí, Domov mládeže Střední zemědělské školy Čáslav, Dům dětí a mládeže Čáslav, Mateřské centrum Kopretina, Dětské centrum Domek, SPC Praha 2, PPP Kutná Hora, SVP Archa Chrudim, Diakonie ČCE - stacionář Marta v Čáslavi, městské kulturní středisko, muzeum, knihovna, literární klub Dr. Nadi Benešové, zámek Kačina a agentury pro volný čas žáků. Všichni partneři se podílejí v rámci svých kompetencí na rozhodovacích procesech, které se týkají činnosti a vývoje školy

Ředitel školy se pravidelně účastní jednání školské rady a akceptuje předávané informace a připomínky. Kladným prvkem v oblasti partnerství při řízení školy je využívání požadavků a stanovisek žakovského parlamentu.

Škola organizuje kulturní akce a pořady pro městskou nemocnici, domov důchodců, středisko seniorů a partnerské školy. V rámci dne otevřených dveří nabízí poradenské služby a možnost přijímacích zkoušek nanečisto. Články v regionálním i celorepublikovém tisku dokládají příkladnou publikační a lektorskou činnost školy. Oblast partnerství lze hodnotit jako příklad dobré praxe.

Vnitřní prostředí školy

Prostředí školy je podnětné, čistota a hygiena jsou na velmi dobré úrovni. Chodby jsou vkusně vyzdobené žákovskými pracemi, květinami a prvky charakterizujícími vyučované obory vzdělání. Vytvořené pracovní podmínky pro pedagogické pracovníky a zaměstnance jsou příznivé. Z rozhovorů vyplynulo, že vztahy mezi pedagogickými pracovníky navzájem a mezi pracovníky a vedením školy jsou kolegiální. Vyučující oceňují demokratické vedení školy. Žáci jsou vedeni k otevřené komunikaci. Spolupracují na společných úkolech a respektují práci a úspěchy druhých. Ve škole bylo zaznamenáno příznivé sociální klima. Škola monitoruje sociálně patologické jevy, ve sledovaném období se vyskytly pouze mírnější druhy těchto jevů (kouření, záškoláctví a náznaky šikany). Komunikace mezi školou a rodiči je dobrá.

Podmínky výuky a jejich využití

V převážné většině hospitovaných hodin byla výuka kvalitní, důraz byl kladen zejména na využití zájmu žáků o daný předmět, propojení se životem, aktivní podíl žáků na učení, atmosféru důvěry. Až na výjimku byly hodiny pestré. Střídáním metod, tvořivostí učitelů a jejich zapálením pro probírané učivo byli žáci v navštívených hodinách v dobré pracovní kondici, kterou plně využili. Použitím aktivizačních metod učitelé kvalitně rozvíjeli u žáků abstraktní představivost, kritické myšlení a logické myšlenkové postupy. Ve více než polovině navštívených hodin bylo zaznamenáno zdařilé vzájemné hodnocení žáků.

Hodnocení žáků

Škola má jasně formulovaná pravidla a stanovena kritéria pro dosažení úspěchu při hodnocení výsledků žáků v ŠVP a ve školním řádu, jehož součástí jsou pravidla hodnocení a klasifikace žáků (dále pravidla hodnocení). Systém hodnocení podporuje jejich osobnost. Ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání, včetně přijímaných opatření, přispívá pravidelná analýza hodnocení žáků. Případný neúspěch žáků je řešen po linii vyučující učitel, třídní učitel, výchovný poradce, ředitel školy a rodič. Pravidla hodnocení jsou vyvěšena na veřejně přístupném místě ve škole a na jejich webových stránkách. Byly s nimi průkazně seznámeni žáci a zaměstnanci, o jeho obsahu byli informováni zákonní zástupci nezletilých žáků. Pravidla hodnocení byla schválena školskou radou.

Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i nadaných

Škola umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání. Ve školním roce 2007/2008 zohledňuje speciální vzdělávací potřeby (dále SVP) u pěti žáků, z nichž jeden je vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu. K datu inspekce měli další čtyři žáci povoleno ředitelem školy vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu z jiných závažných důvodů než jsou SVP. Škola spolupracuje s pedagogicko-psychologickými poradnami (dále PPP) a speciálně pedagogickým centrem (dále SPC). Přestože zatím neeviduje žáky, kteří by byli diagnostikováni PPP jako nadaní, pedagogové podporují žáky v přípravě na soutěže a olympiády. Úspěšnost školy je prokazatelná ve vědomostních, uměleckých a sportovních soutěžích. Ve škole je vzděláváno pět cizinců, žádný z nich nemá jazykovou bariéru a jejich začlenění do kolektivu spolužáků je dobré.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu. Pololetně jsou vypracovávány statistiky úspěšnosti žáků. Rovněž je sledována i jejich úspěšnost v přijetí na školy vysoké. Ve srovnání s výsledky jiných škol stejného typu v realizovaných projektech dosáhli žáci v uplynulém školním roce nadprůměrných výsledků. Hlavní příčiny selhávání některých žáků jsou monitorovány a následně analyzovány zejména třídními učiteli, výchovnou poradkyní a učiteli příslušných předmětů. Konkrétní opatření jsou projednávána zejména na jednáních předmětových komisí, operativních schůzkách pedagogického sboru, které se konají pravidelně každý měsíc. Vedení školy usiluje o snížení neúspěšnosti žáků především zlepšením sociálního klimatu, individuálním přístupem, podporou využívání moderních vyučovacích metod a výraznějšího podílu žáků na výuce, spoluprací s rodiči a dalšími partnery. Opatření jsou účinná, neboť počet neúspěšných žáků je nízký. Přínosný je adaptační kurz žáků 1. ročníku, který vede k usnadnění začátku studia nově přijatých.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytuje služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a má předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů. Školní vzdělávací program je v souladu se zásadami a principy rámcového vzdělávacího programu. Poznatky z tvorby a jeho realizace jsou uveřejněny na celostátním portálu ministerstva školství. Zpracování ŠVP a jeho zavedení do vzdělávání je příkladem dobré praxe.

Pro vzdělávání žáků má škola příznivé materiální podmínky. Personální strategie ředitele je promyšlená, vychází z cílů školy a jejich kvalitního plnění. Strategie a plánování je systematický proces, který vede ke zlepšování kvality průběhu a výsledků vzdělávání. Vlastní hodnocení školy je významné ve snaze zejména o dosažení vyšší kvality vzdělávání a jejího řízení. Propracovaný vnitřní kontrolní systém školy, jehož fungování závisí na týmu sehraných pracovníků, je příkladem dobré praxe. Ve většině zhlédnutých hodin byla zaznamenána výrazná aktivizace žáků s cílem zefektivnění výuky. Zjištěná rizika a příležitosti jsou využívány při tvorbě opatření, která vedou k plnění koncepčních záměrů školy.

Při přijímání ke studiu škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce, způsobu vzdělávání a jasných kritériích pro přijetí. Důsledně se řídí právními předpisy.

Ve vyučovaných oborech vzdělání jsou používány platné učební dokumenty. Učební plány školy respektují učební dokumenty a v souladu s národními strategickými prioritami podporují rozvoj osobnosti žáka.

Na základě zjištění ČŠI obsažených v předchozí inspekční zprávě lze konstatovat, že si škola udržuje nejen velmi dobrou úroveň, ale nastal i pozitivní posun vpřed v podpoře vlastní tvořivosti pedagogického sboru.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Gymnázia a Střední odborné školy pedagogické, Čáslav, Masarykova 248 s účinností od 1. října 2001, vydaná dne 6. prosince, čj. OŠMS/5872/2001
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická, Čáslav, Masarykova 248 s účinností od 1. září 2007, vydané dne 31. srpna 2007, čj. 20 531/2007-21
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. listopadu 2007
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2005, 30. září 2006 a k 30. září 2007
5. Výkaz o střední škole S8-01 podle stavu k 30. září 2003, k 30. září 2004, k 30. září 2005, 30. září 2006 a k 30. září 2007
6. Jmenování do funkce ředitele Gymnázia a Střední odborné školy pedagogické Čáslav s účinností od 1. října 1992, vydané dne 23. září 1992, čj. 17 230/92-240
7. Potvrzení ředitele školy ve funkci ze dne 18. října 2005, čj. 17894/2005/ŠKO
8. Školní vzdělávací program Prostor (PRO STO Rozmanitostí), platný od 1. září 2007
9. Plán aktivit koordinátorek ŠVP, podepsaný ředitelem školy
10. Školní řád s dodatky s platností od 3. září 2007
11. Školská rada – zápisy za školní roky 2006/2007 a 2007/2008 ke dni inspekce
12. Třídní knihy, školní rok 2007/2008
13. Třídní výkazy, školní rok 2007/2008
14. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad za školní roky 2006/2007 a 2007/2008 k termínu inspekce
15. Zápisy předmětových komisí za školní roky 2006/2007 a 2007/2008 k termínu inspekce
16. Organizační řád Gymnázia a Střední odborné školy pedagogické Čáslav, Masarykova 248, 286 26 Čáslav s platností od 10. října 2007, podepsaný ředitelem školy
17. Organizační struktura Gymnázia a Střední odborné školy pedagogické Čáslav s platností od 3. září 2007, podepsaný ředitelem školy
18. Kritéria pro přijímání žáků do střední školy pro školní rok 2007/2008 a 2008/2009
19. Doklady o odborném a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2007/2008

21. Plán práce na školní rok 2007/2008, podepsaný ředitelem školy
22. Zpráva výsledků autoevaluace školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007, vydáno 31. října 2007
23. Výroční zprávy školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
24. Dlouhodobý záměr školy ze dne 16. října 2006, podepsaný ředitelem školy
25. Generalizovaný učební plán gymnázia s osmiletým studijním cyklem, schválilo MŠMT dne 5. května 1999 s platností od 1. září 1999, čj. 20 594/99-22
26. Učební plán gymnázia se čtyřletým studijním cyklem, schválilo MŠMT dne 5. května 1999 s platností od 1. září 1999 počínaje prvním ročníkem, čj. 20 595/99-22
27. Změna učebních plánů gymnázií se čtyřletým studijním cyklem a v učebních plánech vyšších stupňů gymnázií s osmiletým a šestiletým cyklem, schválilo MŠMT dne 6. dubna 2007 s platností od 1. září 2007, čj. 8413/2007-23
28. Učební dokumenty pedagogického lycea, schválilo MŠMT dne 25. srpna 1999, čj. 27 374/99-23 s platností od 1. září 1999 počínaje prvním ročníkem.
29. Učební osnovy oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika, schválilo MŠMT dne 1. července 1999, čj. 24 891/99-23, s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem
30. Inspekční zpráva ze dne 25. června 2004, čj. b5-1082/04-5019
31. Protokol ze dne 25. června 2004, čj. b5-1083/04-5019
32. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2007/2008
33. Minimální preventivní program pro školní rok 2007/2008
34. Strategie prevence sociálně patologických jevů na G a SOŠPg Čáslav
35. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2007/2008 ze dne 3. září 2007 (včetně příloh – plánů kontrol a hospitace ředitele a zástupců)
36. Kniha školních úrazů vedená od 1. ledna 2005 do termínu inspekce
37. Směrnice týkající se hodnocení pracovních rizik na Gymnáziu a SPgŠ Čáslav
38. Přehled předmětových komisí
39. Zápisy z členských schůzí občanského sdružení od doby založení do termínu inspekce
40. Zápisy žakovského parlamentu, školní rok 2007/2008
41. SPC – Doporučení k sestavení individuálního vzdělávacího plánu žáka třídy I. S č. tř. výkazu 6, podepsaný speciálním pedagogem.
42. PPP – Odborné posudky z kontrolních vyšetření žáků (třída IV. – č. tř. výkazu 33, 1. LYC – č. tř. výkazu 8 a 10, septima – č. tř. výkazu 10)
43. Rozhodnutí ředitele školy o udělení individuálního vzdělávacího plánu u žáků (třída 2. SOŠPg – č. tř. výkazu 21 a 26, 4. SOŠPg – č. tř. výkazu 33, kvarta – č. tř. výkazu 31)
44. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. prosinci 2004, č.j. 21426/2004/ŠKO-odděl. rozpočtu ze dne 15. prosince 2004
45. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 21. prosinci 2005, č.j. 23557/2005/ŠKO-odděl. rozpočtu ze dne 21. prosince 2005
46. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. prosinci 2004, č.j. 21426/2004/ŠKO-odděl. rozpočtu ze dne 15. prosince 2004
47. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 5. prosinci 2005, č.j. 22591/2005/ŠKO-odděl. rozpočtu ze dne 5. prosince 2005
48. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 30. listopadu 2006, č.j. 167787/2006/KÚSK úsek rozpočtu ze dne 29. listopadu 2006
49. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2004 ze dne 15. ledna 2005
50. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2005 ze dne 13. ledna 2006
51. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2006 ze dne 22. ledna 2007

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Dana Sedláčková	Sedláčková, v. r.
Mgr. Marie Veisová	Veisová, v. r.
Ing. Jan Kejklíček	Kejklíček, v. r.
Ing. Václav Groušl	Groušl, v.r.
Dana Nulíčková	Nulíčková, v. r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, tř. Václava Klementa 467, 293 01 Mladá Boleslav.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Čáslav dne 12.12.2007

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Zdeněk Sejček	PaedDr. Zdeněk Sejček, v. r.