



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS 195/13-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Gymnázium J. S. Machara, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Královická 668
Sídlo:	Královická 668, 250 50 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav
IČO:	61 388 939
Identifikátor:	600 007 774
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	RNDr. Bohumilou Kysilkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5
Místo inspekční činnosti:	Královická 668, 250 50 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav
Termín inspekční činnosti:	4. - 6. únor 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost byla zaměřena na podporu rozvoje funkčních gramotností a osobnosti žáků.

Posuzované období – školní roky 2009/2010 až 2012/2013 do data inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Gymnázium J. S. Machara, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Královická 668 (dále škola) vykonává činnost střední školy v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) se vyučuje v denní formě vzdělávání obor vzdělání Gymnázium (osmileté a čtyřleté) poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou. ŠVP jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP).

Nejvyšší povolený počet žáků střední školy je 480. K 30. září 2012 škola vykázala 373 žáků, kapacita byla využita na 78 %. Počet žáků byl v posledních třech letech vyrovnáný.

Pro školní rok 2012/2013 škola zaznamenala vyšší zájem žáků o 4 %. Škola identifikuje žáky se speciálně vzdělávacími potřebami (dále SVP), nadané a talentované. Pro jejich úspěšné vzdělávání vytváří příznivé podmínky (respektování doporučení poradenských zařízení, individuální vzdělávací plány, individuální přístup). Ve škole se vzdělávají tři cizinci bez jazykové bariéry.

Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, věkový průměr je 47 let. Výuku zajišťuje 37 učitelů. Kvalifikovanost pedagogického sboru je vysoká, pouze čtyři učitelé nesplňují podmínky odborné kvalifikace, tři studují.

Pozitivem pro školu je zapojení do projektů, které přispěly ke zkvalitnění vzdělávacího procesu. Řízení školy je funkční, podmínky a průběh vzdělávání vedou k naplnění očekávaného profilu absolventa. Vzdělávání se uskutečňuje v bezpečném prostředí. Princip rovných příležitostí ke vzdělávání škola naplňuje.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola funkčně zabezpečuje vnější i vnitřní informovanost a komunikaci, svoji činnost prezentuje na webových stránkách. Žáci jsou přijímáni na základě kritérií zveřejněných v zákonných termínech. Pro školní rok 2012/2013 proběhlo jedno kolo přijímacího řízení. Vzhledem k převisu poptávky uchazečů ředitelka školy rozhodla o konání přijímacích zkoušek na základě externích testů.

Výuka probíhá podle stanoveného týdenního rozvrhu hodin, který vychází z učebních plánů jednotlivých ročníků a realizovaných vzdělávacích programů. Dodrženy jsou hodinové dotace předmětů a délky přestávek. Také obsah učiva zapisovaný v třídních knihách odpovídá učebním osnovám. Organizace teoretického vyučování odpovídá požadavkům RVP a materiálně technickým možnostem školy. Disponibilní vyučovací hodiny škola využívá k posílení všech vzdělávacích oblastí, nejvýrazněji je podpořeno jazykové vzdělávání, které je vhodně kombinováno s výměnnými pobyty v zahraničí. Škola nabízí volitelné předměty (cizí jazyky, deskriptivní geometrie, latina, hudební nebo výtvarná výchova aj.), semináře (biologie, moderní dějiny, historický, konverzace v anglickém jazyce, dějiny umění aj.) nepovinné předměty (sportovní hry, sborový zpěv a informační technologie) a kroužky. Semináře jsou nabízeny napříč 3. a 4. ročníky vyššího stupně osmiletého i čtyřletého studijního cyklu.

Prioritou školy je žáky připravit odborně i jazykově ke studiu na vysoké škole, proto je v prvních čtyřech letech (osmiletý studijní cyklus) nebo v prvním roce (čtyřletý studijní cyklus) studia výuka zaměřena na všeobecný rozhled a poté následuje široká nabídka volitelných předmětů umožňující žákům profilaci podle budoucího zaměření. Pro naplnění cílů vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáka jsou organizovány další školní akce (přednášky, besedy, exkurze).

Škola využívá ke sledování výsledků a k porovnání pokroku žáků ve vzdělávání interní a externí testování. Výsledky vzdělávání jsou sledovány zejména prostřednictvím čtvrtletních a pololetních statistik, které jsou vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady a předmětových komisích a následně jsou navrhována opatření ke zlepšení.

K maturitní zkoušce (dále MZ) osmiletého gymnázia bylo přihlášeno 28 žáků, 13 prospělo s vyznamenáním, jeden neprospěl, úspěšně vykonal opravnou zkoušku z písemné práce z českého jazyka v podzimním zkušebním období. Z 33 přihlášených žáků k MZ čtyřletého

gymnázia, sedm prospělo s vyznamenáním, jeden neprospěl (úspěšně vykonal ústní opravňovací zkoušku z českého jazyka v podzimním zkušebním období).

Úspěšnost přijímání absolventů na vyšší odborné a vysoké školy je na čtyřletém gymnáziu téměř 94 % a na osmiletém 100 %. Na úřadech práce jsou absolventi školy registrováni spíše výjimečně.

Vyučující vhodně motivují žáky k účasti na olympiádách, sportovních, vědomostních soutěžích a kulturních přehlídkách, ve kterých se umísťují na předních místech. Škola pořádá adaptační kurzy pro nově nastupující žáky, lyžařský kurz aj. Velké množství akcí organizují žáci samostatně (maturitní ples, přijetí do stavu studentského, vánoční akademie, Mikulášské oslavy, sportovní soutěže, víkend ve škole aj.).

Systém domácí přípravy je zajištěn individuálně jednotlivými vyučujícími formou seminárních prací a domácích úkolů, žáci mohou zadané práce odevzdávat elektronicky nebo písemně. Žáci s rizikem studijního neúspěchu jsou identifikováni a je jim poskytována pomoc formou konzultačních hodin vyučujícími, popřípadě individuálně. Zákonní zástupci jsou vyrozuměni dopisem, telefonicky o nedostatečném nebo výrazně se zhoršujícím prospěchu žáka. Přístup k těmto údajům mají zákonní zástupci rovněž na webových stránkách školy.

Od 1. září 2012 ke dni inspekce bylo přijato 29 žáků a 14 žáků studium ukončilo z důvodu rodinných, změny oboru vzdělání (konzervatoře, umělecké, odborné školy, cizojazyčná gymnázia).

Sledovaná výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře. Nebyly zaznamenány stresující prvky ani nedostatky v odborné stránce výuky. Většina učitelů se snažila u žáků rozvíjet nejen logické myšlenkové postupy, ale i abstraktní představivost a kritické myšlení. Žáci hledali více řešení a různé strategie vedoucí ke stanovenému cíli. Hodiny probíhaly interaktivním způsobem za využití dříve nabytých vědomostí a dovedností žáků. Využití materiálně didaktické prostředky včetně technických účinně podporovaly zájem žáků o výuku. Ve všech vyučovacích hodinách byla zařazována práce s textem zaměřená na vyhledávání informací a jejich následnou aplikaci. Individuální dovednosti žáků při práci s informačními a komunikačními technologiemi jsou rozvíjeny v mnoha předmětech. Ve sledované výuce cizích jazyků vyučující účelně využili poslech, text i aktivity na podporu komunikace. Vyučující uplatnili frontální výuku, kooperativní činnosti realizované ve dvojicích, praktické procvičování s častým opakováním činností a prací s textem, jednoduché prezentace na zadaná témata. Žáci projevovali přiměřenou aktivitu a velmi dobře spolupracovali s vyučujícími. Využití mezipředmětových vztahů a vstřícný přístup k žákům měly příznivý vliv na motivaci žáků. Materiální podpora výuky cizích jazyků byla kvalitní, vyučující účelně využívali učební pomůcky a didaktickou techniku. Podpora utváření jazykových kompetencí žáků je na požadované úrovni.

Pro podporu rozvoje čtenářské a jazykové gramotnosti byly ve sledované výuce vytvořeny výborné podmínky. Byly využity moderní metody komunikačního kruhu, nebo smysluplná práce ve skupinách, které si žáci vytvořili samostatně. Žáci měli prostor pro vyjádření svého postoje a názoru na zadané téma, respektovali stanovená pravidla. Vyučující kladli důraz na spisovné vyjadřování, vzájemné naslouchání, na vyhledávání informací podle zadání. Aktivity k porozumění textu, vyhledávání informací z různých zdrojů (internet, knihy) a odpovědi na otázky účelně směřovaly k podpoře rozvoje čtenářských dovedností žáků. Žáci samostatně zhodnotili průběh vyučovací hodiny, její klady a nedostatky. Škola se každoročně zapojuje do literární a recitační soutěže Macharův Brandýs. Podpora čtenářské gramotnosti a úroveň čtenářských dovedností žáků je na požadované úrovni. Matematická gramotnost byla u žáků rozvíjena zejména v předmětu Matematika. Matematické dovednosti jsou využívány i v dalších předmětech při vytváření logických

myšlenkových postupů, rozvoji abstraktní představivosti, při matematizaci běžných životních situací a v úkolech z oblasti finanční gramotnosti. Pozitivní dopad na podmínky pro rozvoj funkčních gramotností žáků má realizace schváleného projektu EU „Peníze středním školám“, ze kterého škola financuje inovace na podporu čtenářské, informační a finanční gramotnosti. Ke zvýšení efektivity vyučovacího procesu přispívá vytvoření velkého množství digitálních učebních materiálů.

V tomto školním roce studují ve škole dva žáci se SVP bez nutnosti integrace, tři se zdravotním hendikepem a 11 žáků se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). U IVP se jedná převážně o zdravotně postižené žáky a žáky se statutem reprezentanta ČR. Vyučující jsou prostřednictvím výchovné poradkyně dobře informováni o potížích žáků. Škola deklaruje vhodné výukové formy a prostředky pro práci s těmito žáky. Při ukončování vzdělávání je zohledňování žáků se SVP realizováno uzpůsobením průběhu maturitní zkoušky. Všechny žádosti těchto žáků jsou pečlivě evidovány a doloženy řádným vyšetřením. Ve škole působí výchovná poradkyně a metodička prevence. Škola systematicky vyhodnocuje úspěšnost preventivního působení v oblasti rizikového chování žáků za uplynulá období formou dotazníkového šetření a na to také navazuje práce s těmito problémy a tvorba Minimálního preventivního programu pro daný školní rok. Škola udržuje vysoký standart realizace primární prevence, také díky úspěšným žádostem o granty MŠMT. Školení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zajišťuje ve škole externí firma, která provádí periodické školení všech zaměstnanců. Žáci jsou prokazatelně seznamováni s ochranou zdraví při vzdělávacích činnostech, při mimoškolních akcích a přestávkách, kdy je zajištěn pedagogický dohled. Počet úrazů je trvale nízký. Z toho vyplývá, že žáci nastavená pravidla bezpečnosti dodržují.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Kontrolované ŠVP jsou v souladu s příslušnými RVP. Dokumenty jsou zveřejněny. Pro realizaci ŠVP bylo zaznamenáno bezpečné, přátelské a tvůrčí klima.

Organizace vzdělávání je funkční. Počty žáků ve třídách, začátek i konec výuky, počty hodin ve vyučovacím dni, délky i rozvržení přestávek jsou v souladu s právními předpisy. Škola dodržuje učební plány oborů vzdělání vyučovaných podle ŠVP. Vykazované údaje jsou v souladu se skutečností.

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Na pozici ředitelky pracuje 12 let, ve své činnosti preferuje demokratický styl řízení. K efektivitě systému řízení přispívá i neformální týmová spolupráce všech pedagogických pracovníků. Pro úspěšný chod školy je důležitá činnost tzv. kolegia ředitelky (pedagogická rada, předmětové komise, metodik environmentálního vzdělávání, výchovný poradce, hospodárka školy). Příkladná je spolupráce vedoucích pracovníků a učitelů, všichni mají stanoveny jednoznačné pravomoci a s nimi provázané výkonové kompetence. Organizační struktura odpovídá velikosti školy. Otázky strategie rozvoje jsou projednávány ve vedení školy a v Unii rodičů.

Vytvořený systém kontrolní a hospitační činnosti je rozvržen do dvou období školního roku. V prvním pololetí školního roku sleduje adaptaci žáků prvních ročníků, porovnává výsledky dosažených v kvintě se vstupní úrovní znalostí a dovedností v prvním ročníku čtyřletého gymnázia, diagnostikuje třídy s projevy výchovných problémů. Výsledky

z hospitací jsou poskytovány pro další systematickou práci se žáky metodičkou prevence rizikového chování, výchovnému poradci a školnímu psychologovi. Ve druhém pololetí školního roku jsou sledovány a porovnávány výsledky vzdělávání žáků osmiletého (kvinta, sexta, septima) a čtyřletého studia. Hospitace jsou chápány jako prostředek zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a kontroly úrovně práce učitele, diagnostiky vzdělávacích potřeb učitelů, efektivity dalšího vzdělávání, sebereflexe a rozvoje učitele, poznání klimatu tříd a evaluace v rámci školy.

Pedagogický sbor je stabilizovaný. Pracovní pozice vyžadující absolvování specializačního studia (výchovný poradce, metodik prevence rizikového chování, koordinátor environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty, koordinátor ŠVP) má škola obsazeny plně kvalifikovanými pedagogy. Vysoká odborná kvalifikace učitelů je při realizaci ŠVP efektivně využívána.

Vedení školy v rámci finančních a organizačních možností podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a vytváří k tomu potřebné podmínky. Učitelé se ve sledovaném období účastnili zejména akcí zaměřených na zvyšování a doplnění kvalifikace, na novou podobu maturitní zkoušky a na prohlubování odborných znalostí a metodických dovedností. Vzhledem k nedostatku finančních prostředků využívá škola zejména bezplatných nabídek vysokých škol, Akademie věd ČR ap.

Funkční předávání informací mezi vedením školy a pedagogickými pracovníky je organizačně zajištěno jednáním na pedagogické radě, přímým kontaktem, webovými stránkami, e-mailem, nástěnkami, informační tabulí. Zákonní zástupci žáků jsou informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků na třídních schůzkách a prostřednictvím elektronického systému.

Škola má ve vztahu k počtu žáků a realizovaným vzdělávacím programům odpovídající prostorové podmínky. Pro výuku slouží 12 kmenových učeben a 13 odborných. Dále škola využívá ateliér, videosál, studovnu, tělocvičnu, gymnastický sál a rozlehlé hřiště s umělým povrchem pro atletiku a míčové hry. Škola je vybavena všemi základními učebními pomůckami, videotechnikou. Ve všech učebnách, studovně a na chodbě budovy školy mají žáci k dispozici počítače s přístupem na internet. Vybavování školy bylo umožněno zejména díky projektu „Komplexní rozvoj školy s využitím OPVK 1.5“ (EU peníze středním školám), sponzorským darům a poskytnutým finančních prostředků Unii rodičů. Na obměnu učebních pomůcek a učebnic se škole nedostává finančních prostředků tak, jak by bylo třeba vzhledem k současným potřebám výuky a ŠVP. Pedagogickým pracovníkům jsou dostupné podpůrné informace (literatura, počítačové programy, internet). Žáci i zaměstnanci školy se stravují ve školní jídelně blízké základní školy. Ke zkvalitnění možnosti občerstvení je využíván školní bufet, k dispozici jsou rovněž nápojové automaty. Škola je otevřena spolupráci s partnery. Vedení školy pozitivně hodnotí součinnost zejména se svým zřizovatelem, městským úřadem, pedagogicko-psychologickou poradnou, a dalšími organizacemi ve městě (městská knihovna, muzeum, radnice). Unie rodičů se významně podílí nejen na zlepšování materiálních podmínek školy, ale také jako organizační podpora některých akcí souvisejících s procesem výchovy a vzdělávání. Rovněž spolupráce vedení školy se Studentským parlamentem je oboustranná a příkladná. Pro činnost školské rady ředitelka školy vytvořila podmínky v souladu s právním předpisem. Dále je škola zapojena do vzdělávacího programu pro seniory, kde pedagogové působí jako lektori; činnosti v přírodovědné společnosti A. Bečváře, jako spoluorganizátor literární a recitační soutěže „Macharův Brandýs“, ASF Mezikulturní programy pro středoškolské žáky (ve spolupráci škola hostí zahraniční žáky).

Škola využívá prostředky státního rozpočtu přidělené na přímé výdaje na vzdělávání, na rozvojové programy MŠMT a prostředky zřizovatele na provoz školy v souladu s účelem poskytnutí i s vlastními záměry školy vymezenými školními vzdělávacími programy.

Snížení dotace zřizovatele na provoz se škola snaží kompenzovat dalšími finančními zdroji, jako jsou příjmy z pronájmu tělocvičny nebo sponzorské dary.

Závěry

Škola vzdělává žáky v oborech vzdělání, které jsou vedeny v rejstříku škol a školských zařízení.

Řízení pedagogického procesu (plánování, organizování, motivování a kontrola) tvoří ucelený a provázaný systém. Řízení školy je příkladem dobré praxe.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání v průběhu celého studia. Poradenské činnosti jsou poskytovány v souladu s právními předpisy.

Organizace vzdělávání umožňuje naplňování školních vzdělávacích programů.

Průběh vzdělávání má standardní úroveň. Škola se orientuje v souladu s profilem absolventů na osvojování odborných kompetencí.

Školní poradenství potlačuje rizikové chování žáků. Ve škole je příznivá atmosféra, vzájemné vztahy jsou založeny na přirozeném respektu a toleranci. Lze ji hodnotit jako příklad dobré praxe.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, podporuje zdravý rozvoj jejich osobnosti.

Informační systém je vzhledem k velikosti školy funkční.

Personální, prostorové a materiálně-technické podmínky přispívají k úspěšné realizaci školních vzdělávacích programů. Finanční zdroje škola využila ve prospěch žáků na rozvoj a zlepšení podmínek vzdělávání.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina školy s dodatky ze dne 30. listopadu 2009 s platností od 1. října 2001, čj. OŠMS/5916/2001
2. Rozhodnutí Krajský úřad Středočeského kraje ve věci změny zápisu v údajích v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. ledna 2009 s účinností od 1. září 2009, čj. 007808/2009/KUSK
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny zápisu v údajích v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. ledna 2009 s účinností od 1. září 2009, čj. 589/2009-21
4. Výpis správního řízení, změna zápisu, ze dne 13. ledna 2009 s účinností od 1. září 2009, čj. 589/2009-21

5. Jmenování ředitelky školy, vydal Středočeský kraj dne 18. června 2012, čj. 055568/2012/KUSK s účinností od 1. srpna 2012 na období 6 let do 1. srpna 2018
6. Povolení výjimky z počtu žáků ze dne 31. července 2012, čj. 116764/2012/KUSK
7. Povolení výjimky z počtu žáků ze dne 19. září 2012, čj. 137134/2012/KUSK
8. Organizační zajištění školního roku 2012/2013
9. Školní řád střední školy s platností od 1. září 2012
10. Výroční zprávy, školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
11. Klasifikační řád školy s platností od 15. října 2009
12. Konceptní záměr rozvoje školy 2012
13. Unie rodičů, školní rok 2012/2013
14. Studentský parlament, školní rok 2012/2013
15. Zápis z jednání Školské rady, školní roky 2009/2010 až 2012/2013
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2012/2013
17. Inspekční zpráva ze dne 11. února 2008, čj. ČŠI-159/08-02
18. Příjímání řízení, školní rok 2012/2013
19. Rozvrh hodin pro školní rok 2012/2013
20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
21. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školních rocích 2011/2012 a 2012/2013
22. Zápis z hospitační a kontrolní činnosti ředitelky školy a zástupkyně ředitelky školy
23. Plán práce výchovné poradkyně pro školní rok 2012/2013
24. Minimální preventivní program pro školní rok 2012/2013
25. Kniha úrazů, školní rok 2009/2010 do doby konání inspekční činnosti
26. Záznamy o úrazu školní rok 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
27. Výkazy R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2010, 2011, 2012
28. Výkazy M 8 o střední škole podle stavu k 30. září 2010, 2011, 2012
29. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2010, 2011 a 2012
30. Přehled transferů, finančních příspěvků a dotací zaslaných PO od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2012
31. Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2010, 2011 a 2012
32. Aktuální účtový rozvrh školy
33. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2010 a 2011
34. Rozbor hospodaření za rok 2010, 2011 a za 1. pololetí roku 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, tř. V. Klementa 467, 293 01 Mladá Boleslav, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz).

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Mladé Boleslavi dne 25. února 2013

(razítko)

Ing. Bc. Petra Kremlová – školní inspektorka	Kremlová, v. r.
Mgr. Dana Sedláčková – školní inspektorka	Sedláčková, v. r.
Mgr. Zdeňka Čiháková – školní inspektorka	Čiháková, v. r.
Bc. Marcela Jüstelová – kontrolní pracovnice	Jüstelová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brandýse nad Labem – Stará Boleslav dne 28. února 2013

(razítko)

RNDr. Bohumila Kysilková, ředitelka školy	Kysilková, v. r.
---	------------------

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.