

**Česká školní inspekce**

**Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Střední průmyslová škola, Praha 10, Na Třebešíně 2299**

**Adresa: Na Třebešíně 2299, 108 00 Praha 10**

**Identifikátor školy: 600 006 565**

**Termín konání inspekce: 22. – 23. říjen, 31. říjen - 3. listopad 2003**

<b>Čj.:</b>	<b>01 2274/03-5008</b>
<b>Signatura:</b>	<b>oa0zx505</b>

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

### Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve studijním oboru 23-41-M/001 Strojírenství v předmětech český jazyk a literatura, občanská nauka, matematika, fyzika, základy ekologie, tělesná výchova a ve vybraných odborných předmětech (počítačová podpora konstruování, stavba a provoz strojů, kontrola a měření, vzduchotechnika, konstrukce a pevnost letadel, technické kreslení, strojírenská technologie, mechanika a vytápění) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
- materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti ve studijním oboru 23-41-M/001 Strojírenství v předmětech český jazyk a literatura, občanská nauka, matematika, fyzika, základy ekologie a tělesná výchova a ve vybraných odborných předmětech (počítačová podpora konstruování, stavba a provoz strojů, kontrola a měření, vzduchotechnika, konstrukce a pevnost letadel, technické kreslení, strojírenská technologie, mechanika a vytápění) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
- průběhu a výsledků vzdělávání ve studijním oboru 23-41-M/001 Strojírenství v předmětech český jazyk a literatura, občanská nauka, matematika, fyzika, základy ekologie, tělesná výchova a ve vybraných odborných předmětech (počítačová podpora konstruování, stavba a provoz strojů, kontrola a měření, vzduchotechnika, konstrukce a pevnost letadel, technické kreslení, strojírenská technologie, mechanika a vytápění) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004 s přihlédnutím ke školnímu roku 2002/2003
- zhodnocení personálního, materiálního zajištění a výchovně-vzdělávací činnosti domova mládeže (DM)

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední průmyslová škola, Praha 10, Na Třebešíně je příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1 na základě dokumentu „Úplné znění zřizovací listiny“ ze dne 26. října 2001. V souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení škola sdružuje: 1. Střední průmyslová škola, 2. Domov mládeže, 3. Školní jídelna. Realizuje pouze studijní obor: 1. 23-41-M/001 Strojírenství, studium denní, délka studia: 4 roky

Školu tvoří rozsáhlý areál (jeden stavební celek - 8 objektů), který dle zřizovací listiny byl škole předán k vlastnímu hospodářskému využití Hlavním městem Prahou.

V letošním školním roce studuje ve škole celkem 676 žáků ve 25 třídách (denní studium), povolená kapacita dle výše uvedeného rozhodnutí je 730 žáků. V domově mládeže bylo v době inspekce ubytováno 296 žáků (kapacita je 300 žáků).

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Hodnocení se vztahuje k vyučovacím předmětům dle předmětu inspekce. Pedagogický sbor je stabilizovaný, převažují v něm starší, velmi zkušené učitelé (věkový průměr je cca 51 roků). Sledované předměty vyučuje 28 učitelů splňujících podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, včetně ředitele školy (pouze 3 učitelé odborných předmětů nemají pedagogické a 1 učitel odborné vzdělání), z nichž převážná část má mnohaletou praxi. Skutečnost, že všichni učitelé mají vzdělání v příslušném oboru, se pozitivně odráží v dobré odborné kvalitě výchovně-vzdělávacího procesu. Ve škole vyučuje celkem 68 učitelů (z toho 20 důchodců), z nichž 27 je zaměstnáno na zkrácený úvazek. Tato skutečnost se projevila negativně např. v tom, že stavba rozvrhu se v některých případech přizpůsobuje jejich požadavkům (učitelé se zkráceným úvazkem - především odborných předmětů). Důsledkem je mj. to, že některé předměty jsou odučeny v celé týdenní dotaci hodin v jednom dnu (např. výběrový předmět vytápění - 5 hodin). Aprobace, odbornost a zkušenosti učitelů jsou většinou vhodně využívány při vytváření úvazků. Ředitel školy se již několik roků neúspěšně snaží personální obsazení (vysoký věkový průměr) zejména odborných předmětů řešit, zejména s ohledem na nejbližší budoucnost, ale i přes výraznou snahu (nabídky MHMP – odbor školství, inzeráty, internet apod.) se situace v dané oblasti nezlepšuje. Funkci výchovného poradce kvalifikovaně vykonává řadu let zkušená učitelka.

Bezprostřední chod školy je určován osvědčeným způsobem plánování, jehož základním dokumentem je roční plán, ve kterém jsou vytyčeny hlavní úkoly všech oblastí pro školní rok a orientační kalendář 2003/2004. Týdenní plány vycházejí ze zpřesnění konkrétních úkolů a operativně i ze závěrů porad vedení školy. Organizační struktura a organizační řád školy se zakotvenými povinnostmi a zodpovědností jsou funkční a přehledné. Ředitel vykonává svou funkci dlouhodobě a jeho tři zástupci mají jasně a podrobně rozdělené sféry svých kompetencí, které postihují celou problematiku řízení (včetně kontroly výchovně-vzdělávací činnosti učitelů). Důkazem je zaběhnutý a fungující chod školy i přes rozsáhlost a složitost provozu. Operativní vedení v organizačních záležitostech provozu školy, pedagogických a nepedagogických pracovníků a koordinace činnosti se uskutečňuje zejména prostřednictvím výše uvedených týdenních porad vedení školy a pedagogických rad (doloženo zápisy), případně předmětových komisí (zápisy z jejich jednání se zabývají především problematikou doplnění učebních pomůcek, organizací soutěží, méně však analýzou plnění plánu učiva v jednotlivých ročnících).

Přenos informací uvnitř školy využívá standardních mechanismů, v případě potřeby osobním kontaktem s vedením školy, celkově je funkční a umožňuje operativní řízení jednotlivých úseků. Informace trvalejšího rázu (např. učební plány, kritéria, organizační pokyny) jsou stále k dispozici v PC v kabinetech učitelů, případně ve sborovně na nástěnkách.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno především na oblasti PC gramotnosti (projekt MSMT SIPVZ – absolvovalo 98% učitelů školy) a podle nabídky Pedagogického centra Praha a dalších vzdělávacích institucí. Ředitel školy umožňuje a podporuje účast učitelů na jejich profesním růstu, zohledňuje však aktuální i perspektivní potřeby školy. Všichni vyučující mají možnost se dále vzdělávat na různých seminářích pořádaných akreditovanými centry, tuto možnost však využívají jenom někteří z nich (zejména učitelé informačních technologií - vlastní řadu certifikátů). V roce 2001 škola získala statut MS AATP od firmy Microsoft a od této doby s ní úzce spolupracuje (výhodné podmínky pro absolvování odborných kurzů, testování znalostí ECDL aj.). Ve sledované výuce byly uplatněny nejnovější poznatky především v předmětech, jako je např. vzduchotechnika a

počítačová kontrola konstruování. Přesto někteří učitelé nedoplňují svou odbornost dalším vzděláváním tak, aby pružně inovovali obsah učiva s vývojem daného technického oboru. Patronát nad novými učiteli osobně přebírá ředitel školy (v letošním roce vyučující ANJ), případně předsedové předmětových komisí (zaměření především na oblast metodickou), jejich práci vedení školy průběžně sleduje a vyhodnocuje.

Přehledně zpracovaný „Plán činnosti a kontrol 2003-2004“ jmenovitě určuje osobní zodpovědnost pracovníků školy v jednotlivých oblastech (kontrola plnění je prováděna průběžně a na poradách). Kontrolu výchovně-vzdělávacího procesu vykonává vedení školy denním kontaktem s učiteli a žáky, a především hospitacemi, jejichž četnost je však nižší, málo je zaměřena na učitele, kteří vyučují ve škole delší dobu (soustřeďuje se pouze na část pedagogického sboru). Vedení školy má přehled o stylu výuky jednotlivých učitelů, jak potvrdila jednotlivá zjištění v průběhu inspekce (rezervy v oblasti aplikace metod vyučování, v komunikaci učitelů se žáky a motivaci žáků atd.).

Hodnocení a sebehodnocení zaměstnanců školy v souvislosti s jejich profesionálním růstem je plně v jejich kompetenci, nejsou zatím dostatečně zohledňována. Významným faktorem jsou zveřejněná kritéria hodnocení práce, které se promítá při stanovení výše osobního příplatku zaměstnanců i v hodnocení úrovně školy. Ředitel školy ČŠI předložil materiál, který je významným faktorem v evaluaci práce školy a pokusem o analýzu a rekapitulaci dosažených výsledků a současně prováděné posouzení účelnosti stanovených hodnotících nástrojů (přehled činnosti za období od roku 1997 do současnosti - dle požadavku odboru školství MHMP).

*Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Výuka sledovaných předmětů probíhá ve standardně vybavených učebnách, s postupnou obměnou školního nábytku (na základě pořadí v soutěži tříd a dle finančních možností školy). Učebny jsou přiměřeně prostorné, dostatečně osvětlené (až na výjimky), motivující nástěnky s odbornou tematikou jsou pouze v některých, celkový vzhled tříd je spíše strohý. Na chodbách rozsáhlého objektu jsou místy umístěny nástěnky s informacemi pro žáky i aktuální odbornou tematikou. Prostory školy jsou vyhovující k výuce sledovaných předmětů. Pro výuku odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů jsou k dispozici v dostatečném množství audiovizuální pomůcky (televize, videa, zpětné projekory, magnetofony, výukové kazety a CD), umístěny jsou v některých učebnách a v kabinetech, které jsou dále vybaveny PC (učitelé je využívají např. při klasifikaci – systém bakalář) i odbornými učebnicemi.

Výuka humanitních předmětů (český jazyk a literatura, občanská nauka) probíhá v kmenových učebnách. Učebnice jsou žákům pouze doporučeny, řada z nich je proto vůbec nemá. Učitelé do výuky nosí školní učebnice, většinu látky však žákům diktují. Ve škole je k dispozici didaktická technika (např. magnetofony a nahrávky ukázek poezie), kinosál a nově otevřená multimediální učebna (pro výuku humanitních předmětů zatím nevyužita). Školní knihovna prochází rekonstrukcí, v jejím rámci bude redukován stávající fond (5 784 knih) vyřazením zastaralých titulů. Počet výpůjček žáků je mezi 200 – 250 tituly za rok, převažují knihy z doporučené četby. Nástěnka na chodbě informuje o provozu školní knihovny, o knižních novinkách a o aktuální televizní nabídce filmových adaptací literárních děl. Pro 1. ročníky je organizována návštěva městské knihovny.

Učební pomůcky pro výuku matematiky jsou na běžné úrovni (modely těles, rýsovací náčiní, barevné křídly apod.). K výuce fyziky jsou k dispozici základní učební pomůcky umístěné v pracovně, která je též kmenovou učebnou, vybavené staršími žakovskými stoly a videem (videotéka obsahuje asi 30-40 kusů kazet). Vedle učebny je malá místnost sloužící jako přípravná pomůcek na výuku. K výuce předmětu základy ekologie nejsou žádné učební pomůcky, pouze videokazety, žáci učebnice nemají (učitel používá učebnici pro 9. třídu ZŠ).

Výuka tělesné výchovy probíhá ve dvou kvalitně vybavených tělocvičnách, jejichž rozměry jsou plně odpovídající pro učivo dané osnovami (sportovní hry, gymnastika a další činnosti). Dále je využíván školní bazén (rozměry 25x10 m), v případě příznivého počasí výuka probíhá na víceúčelovém hřišti s umělým povrchem, které je v těsné blízkosti školy. Ostatní části venkovního areálu jsou neudržované a neumožňují výuku atletiky (kromě sektoru pro vrh koulí) – připravuje se jejich rekonstrukce. Tělocvičny, hřiště, bazén a sociální zařízení (WC, šatny, sprchy) odpovídají psychohygienickým podmínkám. Vybavení školy cvičebním nářadím a náčiním je celkově v dostatečném množství a je velmi dobré.

Výuka předmětu praxe probíhá v rozsáhlých, velmi dobře vybavených školních dílnách (objekt dílen je součástí školy), které umožňují kvalitní přípravu žáků (vybavení dle profesí - kovárna, obrobna, nástrojárna, svařovna, truhlárna atd.).

Pro výuku některých odborných předmětů má škola kvalitně vybavené laboratoře s rozsáhlým přístrojovým vybavením, které je průběžně modernizováno. Zařízení laboratoří odpovídá studijnímu oboru. Menší vybavenost učebními pomůckami je pro výuku části odborných předmětů, probíhající v běžných učebnách (řada z nich je zastaralých - strojní součásti ve vitrinách atd.). Naopak, vybavení pro předměty využívající výpočetní techniku je velmi dobré a nadprůměrné. Předmět technické kreslení a některé další předměty konstrukčního zaměření probíhají v učebnách výpočetní techniky vybavených tak, že žáci pracují na moderních PC samostatně (programové vybavení AutoCad, Inventor, programy pro řízení CNC strojů, plotry, digitální projektor atd.). Od letošního školního roku je pro účely výuky k dispozici multimediální učebna, vybavená nejmodernější technikou (např. vizualizér), ve které po dohodě se správcem učebny může probíhat vyučování (zatím byla využita sporadicky).

Učebnice si většinou opatřují žáci na vlastní náklady (příp. je zakoupí SRPŠ a žákům se zapůjčují). V některých předmětech vzhledem k tomu, že řada učebnic je zastaralých, učitelé vytvořili vlastní učební texty pro potřeby žáků (např. technické kreslení).

Využívání materiálně-technického zázemí, účelnost zařazování názorné výuky a nedostatky ve vybavení kabinetů jsou sledovány namátkově ředitelem školy i dalšími členy vedení (např. při hospitacích). Návrhy na doplnění a zlepšení materiálních pomůcek jsou také v kompetenci předmětových komisí, které na konci školního roku předkládají požadavky na doplnění, jež ředitel zvažuje dle finančních možností školy.

Škola po skončení vyučování vykonává doplňkovou činnost, komerčně využívá a pronajímá prostory ke vzdělávacím kurzům, školením atd. V průběhu dopoledne pronajímá tělovýchovné zařízení (týdně - 10 hodin v bazénu, 7 v malé a 6 hodin ve velké tělocvičně) pro potřeby škol a AC Sparta Praha – fotbal, a. s. (ve škole je tzv. sportovní centrum se zaměřením na fotbal – na základě smlouvy ze dne 6. 2. 2003). Škola je držitelem řady certifikátů (MS AATP atd.), v roce 2003 získala akreditaci MSMT pro rekvalifikační kurz „Obsluha CNC strojů“. Získané certifikáty umožňují škole pořádat komerční školení v rámci doplňkové činnosti. Ve spolupráci s SW Univerzity Brno pracuje ve škole autorizované školící středisko firmy AUTODESK, další spolupráce školy je s HCPC Budapešť.

Žáci prezentují školu svými dovednostmi v řadě akcí souvisejících s odborným zaměřením a dobrým umístěním v různých sportovních soutěžích apod. Důležitá je spolupráce školy

s představiteli hospodářské komory, zástupci vysokých škol a podniků při jednáních o směřování a zaměření školy v budoucnosti a o uplatnění absolventů.

***Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY**

### **Vyučované obory**

Studijní obor uvedený v Rozhodnutí o zařazení do sítě, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 27 324/01-21 ze dne 15. května 2002: 23-41-M/001 Strojírenství - denní studium (JKOV: 23-81-6/00) je ve škole realizován celkově v 25 třídách. Škola má vytvořen a velmi dobře realizuje „Podpůrný program pro žáky se specifickými poruchami učení“ (viz dále).

***Vzdělávací program studijního oboru 23-41-M/001 Strojírenství je ve školním roce 2003/2004 realizován v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení do sítě škol.***

Z kontroly třídních knih a rozvrhu hodin vyplývá, že výuka sledovaných předmětů je v souladu s platnými učebními dokumenty. Stanovené týdenní hodinové dotace předmětů povinného základu (33 hodin) souhlasí s učebním plánem schváleným MŠMT dne 29. prosince 1997 pod čj. 37 747/97-23. Výběrové vyučovací předměty a jejich obsah se stanovují s ohledem na přípravy žáků podle regionální potřeby a předpokládaného uplatnění absolventů na trhu práce od 3. ročníku. Předměty jsou koncipovány jako skupina tvořící určité zaměření studijního oboru (uvádí se na vysvědčení).

Od 3. ročníku je třída 3.G zaměřena na Technické zařízení budov (toto zaměření je jediné v Praze) a třída 3.F je zaměřena na Aplikovanou mechaniku (zaměření připravuje žáky především pro VŠ). Ostatní třídy ve 3. ročníku mají shodnou výuku (Strojírenská výroba). Ve 4. ročníku si žáci vybírají z nabídky - zaměření Diagnostika motorových vozidel, Stavba letadel, Technická zařízení budov, Ekonomika strojírenství, Programování CNC, Konstrukce a výroba, Automatizace a informatika, Aplikovaná mechanika, Počítačová podpora konstruování. Výuka uvedených zaměření je soustředěna a probíhá jeden den v týdnu dle výběru žáků a zbylé dny mají žáci opět shodnou výuku. Předměty povinného základu se řídí dosavadními platnými učebními osnovami pro SOŠ. Učební osnovy výběrových předmětů (podle zaměření) vypracovávají příslušné předmětové komise a schvaluje je ředitel školy. V hospitovaných hodinách bylo zjištěno, že obsah probíraného učiva je plně respektuje. Škola žákům nenabízí a nerealizuje nepovinné předměty.

Povinná dokumentace školy - třídní knihy, třídní výkazy, protokoly o maturitních zkouškách – je vedena dobře a průkazně zachycuje plnění osnov a průběh vzdělávání. Formální nedostatky v jejím vedení byly odstraněny v době inspekce (protokoly o maturitních zkouškách). Veškerá písemné dokumenty školy (i podpůrné – plány, zprávy atd.) jsou připraveny s mimořádnou pečlivostí, až precizností.

***Výuka je v souladu s učebními dokumenty vyučovaného oboru.***

Hlavním kontrolním mechanismem je hospitační činnost, kontrola naplňování učebních osnov je systematicky zahrnuta v dokumentech předložených ředitelem školy – plán činnosti a kontrol 2003/2004 (plán hospitací). Na závěr školního roku učitelé prostřednictvím předmětových komisí informují ředitele školy o výuce a splnění učebních osnov v jednotlivých

předmětech. Četnost hospitační a kontrolní činnosti je menší, není vždy systematická a důsledná (např. plán kontrol předpokládá pouze 4 hospitace u členů vedení školy ve školním roce 2003/2004). Vzhledem ke zjištěním inspekce v některých hospitovaných hodinách (nedostatečná názornost, nemotivující a neaktivizující formy výuky, menší počet hospitací, inovace obsahu učiva) není oblasti kontroly průběhu výchovy a vzdělávání věnována potřebná pozornost. Z jednání se členy vedení školy bylo patrné, že si převážnou část nedostatků zjištěných ve výuce uvědomují.

### ***Kontrola naplňování učebních osnov není vždy účinná.***

Předložený rozvrh hodin splňuje podmínky vyhlášky o středních školách, stejně tak psychohygienická hlediska (v době inspekce byl operativně upraven např. rozvrh třídy 1. A – rozdělením osmihodinové výuky). Ve 4. ročníku se vyskytuje kumulace několikahodinových bloků odborných předmětů v jednom dnu (důvodem je problematika sestavení rozvrhu u zvolených zaměření napříč jednotlivými třídami a případně časové možnosti učitelů). Zásady pro plynulý chod školy i pro chování žáků určuje školní řád. Stanovuje práva a povinnosti žáků s přihlédnutím ke specifickým podmínkám školy a jejího zařízení, celkově je vyvážený, přesto některá jeho ustanovení vzhledem k současným trendům ve školství jsou nadbytečná a neobsahuje specifická ustanovení pro zletilé žáky. Provozní řády odborných učeben, laboratoří, dílen atd. jsou promyšleně koncipované a zveřejněné. Informační systém školy využívá standardních mechanismů, je efektivní a flexibilní. Informování rodičů probíhá na třídních schůzkách, vývěskou, telefonickými kontakty. Rada SRPŠ se pravidelně schází s vedením školy před schůzkami rodičů. Další prezentace na veřejnosti zahrnuje širokou škálu činností - škola vlastní webové stránky, pořádá dny otevřených dveří (dvakrát ročně), vydává brožury atd. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2001/2002 podává dostatečné informace o škole. K celkovému velmi dobrému klimatu školy přispívá řada akcí, kterých se aktivně účastní žáci školy (zájezdy, soutěže atd.). Velký důraz je kladen na účast školy v projektech podporovaných EU (Sokrates – srovnání systémů evropského školství, vyučovací metody podporované ICT; Leonardo pilotní).

### ***Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.***

Oblasti výchovného poradenství věnuje škola dlouhodobě velkou pozornost, těžiště práce je orientováno na žáky se specifickými poruchami učení a chování (SPUCH), v současné době jich škola eviduje 134. Žáci jsou zařazeni do běžných tříd a je pro ně připraven a realizován speciální podpůrný program (pro tyto žáky byla vybudována počítačová učebna s finančním příspěvím firmy TRANGAS a. s. např. nahrávky učebnic technologie pro. 1. a 2. ročník, program výuky psaní atd.).

Okruh činnosti výchovného poradenství je rozdělen do šesti oblastí: 1) Práce se žáky s SPU - spolupráce s ped.-psych. poradnami před přijetím těchto žáků, jejich seznámení s možnostmi úlev a způsobem výuky, spolupráce s vyučujícími (zejména jazykových předmětů a třídními) a rodiči, 2) Práce se žáky 1. ročníků - seznámení se systémem studia a vytváření studijních návyků, 3) Práce se žáky se vzdělávacími a výchovnými problémy – podchycení těchto problémů, individuální přístup, spolupráce s rodiči, učiteli a vedením školy, 4) Práce se žáky 4. ročníků – informace o možnostech po absolvování školy: další studium, nabídka pracovních míst, 5) Prevence nežádoucích jevů – preventivní programy, besedy pořádané školou, 6) Informace o studiu ve škole – Dny otevřených dveří, individuální informace, jednání v ped.-psych. poradnách.

Žáci se specifickými poruchami učení a chování jsou evidováni a průběžně sledováni výchovnou poradkyní a třídními učiteli, kteří informují ostatní učitele.

***Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v bloku humanitních předmětů - český jazyk a literatura (CJL), občanská nauka (OBN)**

Učební plán a učební osnovy jsou plněny, obsah učiva mají učitelé rozdělen do jednotlivých ročníků a témat v přehledně vypracovaných tematických plánech. Návaznost učiva je zajištěna. V literární složce CJL se vzhledem k zařazení tématu Světová literatura 1. poloviny 20. století zvyšuje kvantita učiva ve 4. ročníku. Maturitní témata k ústní zkoušce zahrnují obsah osnov příslušného předmětu. V průběhu inspekce bylo hospitováno 7 hodin českého jazyka a literatury u 4 vyučujících a 2 hodiny občanské nauky u 1 vyučující.

Český jazyk a literaturu vyučují čtyři učitelky, občanskou nauku dva vyučující, všichni splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Po věcné a odborné stránce nebyly zjištěny nedostatky.

Ve sledované výuce byly používány zejména sešity jako hlavní studijní pramen, učitelé často pracovali s tabulí. Učebnice a kopírované texty byly využity jen sporadicky, didaktická technika vůbec. Kmenové učebny, ve kterých výuka probíhá, nejsou ve vztahu k hodnoceným předmětům podnětné.

V oblasti organizace a metod je charakteristická frontální výuka se snahou o zapojení žáků, odezva ze strany žáků je průměrná, což je způsobeno (až na výjimky) převažující prací vyučujících a přemírou diktování (absence učebnic). Vzhledem k tomu, že kromě samostatné práce nebyly využity jiné formy činnosti, byly často hodiny ve znamení stereotypu, což postupně vedlo žáky k pasivitě. Zmíněné diktování, zejména faktografických údajů, se podílelo také na tom, že v případě práce s texty (CJL) zbýval na tuto činnost jen malý časový prostor v závěru hodin (5 – 8 minut). Žáci dostávají jednostranným tokem potřebné informace, chybí však prostor pro jejich aktivní činnost a vlastní vyvozování možností postupů a závěrů.

Vyučující dbali na úvodní seznámení s obsahem hodin, většinou provedli i stručné závěrečné shrnutí s anoncí na příští hodinu. Často byla využívána motivační pochvala, v několika případech byly využity zkušenosti žáků (filmové zpracování literárních děl). Při výkladech byly zdůrazňovány společenské a kulturní souvislosti. Vzhledem k malé variabilitě metod se v některých hodinách motivační hladina postupně snižovala.

Ve všech hodinách panovalo přátelské klima, žáci prokázali vysokou úroveň chování. Vzhledem k výše uvedenému převažujícímu stylu výuky bylo jen málo prostoru věnováno argumentaci, diskuzi a rozvoji komunikativních dovedností. Verbální vyjadřování vyučujících je na velmi dobré úrovni.

Vedle průběžného pozitivního hodnocení pochvalou a ocenění aktivních žáků v závěru hodin bylo velmi časté i individuální ústní zkoušení, které probíhalo formou bezproblémového dialogu mezi učitelem a zkoušeným žákem, hodnocení bylo objektivní, veřejně zdůvodněné, žáci měli i možnost sebehodnocení (málo využitou).

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v bloku humanitních předmětů - český jazyk a literatura (CJL), občanská nauka (OBN) jsou hodnoceny jako dobré.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v bloku přírodovědných předmětů (matematika, fyzika a základy ekologie)**

Tematické plány s časovým rozvržením učiva v matematice jsou sjednoceny pro všechny učitele. Tematické plány na fyziku nebyly plně v souladu se sledovanou výukou (např. ve 2. ročníku se probíralo ještě učivo 1. ročníku). Stanovené výukové cíle v hodinách odpovídaly učebním osnovám a navazovaly na předcházející probírané učivo. Třída 3.F se specializací Aplikovaná mechanika má předmět matematika rozšířen (o 2 hodiny) a zaveden předmět fyzika



(1 hodina). Maturitní témata z matematiky se soubory příkladů odpovídají požadavkům učebních osnov.

Matematiku vyučuje sedm učitelů, fyziku tři, všichni jsou plně kvalifikovaní, základy ekologie učí jeden učitel bez odborné způsobilosti. Všichni se na výuku připravovali, přesto v interpretaci učiva matematiky i základů ekologie se objevily občas drobné nepřesnosti v odborné terminologii, v tolerování nepřesného vyjadřování a chybných zápisů žáků (matematika). Ve výuce fyziky se u jedné učitelky vyskytovaly i závažné odborné chyby (nepřesné až nesprávné definování pojmů, vysvětlování principů atd.).

Výuka sledovaných předmětů probíhala v kmenových učebnách, kromě fyziky, kde se alespoň jedna hodina týdně v každé třídě vyučuje v odborné pracovně. Žáci mají doporučené učebnice a sbírky úloh z matematiky (z nich zadávány domácí úkoly) a fyziky, v některých hodinách se s nimi pracovalo. Ve sledovaných hodinách fyziky byly k demonstraci využity jen dva siloměry, přestože k probíraným tématům byly k dispozici pomůcky i videokazety. V základech ekologie v jedné hodině výuka probíhala v multimediální učebně (promítání videokazety o vzniku života), v další hodině nebyly k dispozici žádné učební pomůcky.

V úvodu sledovaných hodin byl vždy stanoven výukový cíl, které byl částečně plněn. Pak většinou proběhlo orientační opakování předcházejícího učiva ve spolupráci učitelů se žáky. Společnou charakteristikou hospitovaných hodin fyziky, matematiky a základů ekologie bylo jejich klasické členění, s převažující frontální metoda výuky. Při výkladu nového učiva v matematice učitelé vysvětlovali i zdůvodňovali princip řešení a postup, příklady byly přiměřeně náročné (výjimkou jedna hodina matematiky). Část učitelů vytvářela žákům větší prostor k aktivnímu osvojování učiva při samostatné práci, průběžně je kontrolovali, nejasnosti jim vysvětlovali a správná řešení společně ověřovali, avšak někteří pracovali s jedním žákem u tabule a ostatní žáci převážně jen pasivně opisovali řešené příklady. Ve výuce fyziky převažovalo verbální předávání učiva a jednostranný tok informací od učitelky k žákům. Chybějící názornost, minimální využití mezipředmětových vztahů a jen v malé míře správné vysvětlení jevů známých žákům z běžného života (např. při řešení příkladů - nezdůraznění fyzikální podstaty a převedení úlohy jen na matematické řešení), to vše snižovalo zájem žáků o výuku. Otázky na porozumění učiva byly spíše formální. Závěrečné shrnutí učiva nebylo důsledně prováděno. Některé hospitované hodiny byly málo efektivní.

Aktivita žáků byla ve sledovaných hodinách matematiky rozdílná, velmi dobrá byla při samostatné práci, zvláště byli-li motivačně hodnoceni, avšak někteří učitelé nevytvořili žákům prostor pro aktivní učení.

Přístup učitelů k žákům byl vlídný, ne všichni je však svým verbálním projevem zcela zaujali. Komunikativní schopnosti a dovednosti žáků ve všech sledovaných předmětech byly rozvíjeny jen ojediněle, u tabule pracovali beze slov.

Znalosti žáků učitelé prověřují písemnou i ústní formou (testy, krátké prověrky, tematické písemné práce, orientační a ústní zkoušení u tabule) a vstupní a srovnávací prověrky (matematika).

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v bloku přírodovědných předmětů (matematika, fyzika a základy ekologie) jsou hodnoceny jako dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v tělesné výchově**

Tělesnou výchovu vyučuje ve škole 6 učitelů (z toho jeden důchodce na zkrácený pracovní úvazek – nebyl hospitován) splňujících předepsané podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a většinou s dlouholetou praxí. Tato skutečnost se odrazila ve velmi dobré odborné a metodické kvalitě sledované výuky.

Výuka probíhá v souladu s učebním plánem a učebními osnovami ve všech ročnících dvakrát týdně jednu hodinu. Vypracované tematické plány pro jednotlivé ročníky jsou převážně formální (výčet činností dle měsíců), nereflakují možnosti školy (absence atletických sportovišť, kromě vrhu koulí) a dle zápisů v třídních knihách plně nekorrespondují s realizovanou výukou. Škola organizuje lyžařské výcvikové zájezdy pro žáky 1. ročníků a sportovní kurzy pro 3. ročníky (připravuje se motivační sportovní kurz pro 2. ročníky), které vedou učitelé tělesné výchovy na základě připravených plánů. Nerealizuje ani nenabízí, i přes velmi kvalitní materiální možnosti, žádné sportovní aktivity pro žáky v době po vyučování (nepovinné sportovní hry, kroužky atd.). Žáci školy se účastní sportovních soutěží pražských škol „Poprask“ a dalších a dosahují zde dobrých výsledků (volejbal, softbal aj.). V průběhu školního roku jsou organizovány turnaje především ve sportovních hrách pouze v průběhu vyučovacích hodin. Důvodem je časové zaneprázdnění učitelů (přímá vyučovací povinnost 5 učitelů je v rozsahu 25, 26, 28 a 2x 30 hodin týdně) a skutečnost, že v rozvrhu sportovních zařízení nejsou v odpoledních hodinách volné hodiny. V této oblasti má škola výrazné rezervy. Činnost předmětové komise TV je založena především na operativním projednávání problematiky vzhledem ke specifčnosti předmětu. Bezprostřední příprava učitelů na hodiny byla kvalitní.

Sledovaná výuka byla velmi dobře materiálně zajištěna, učitelé využívali při nácviu herních činností dostatečný počet míčů, pomocných destiček v plavání atd. Psychohygienické podmínky byly dodrženy (udržování čistoty v tělocvičnách, bazénu i sociálních zařízeních). Na základě vypracovaného harmonogramu dochází k pravidelnému střídání výuky v tělocvičnách a v bazénu.

Hodnocení a klasifikace tělesné výchovy je chápána jako součást výchovného působení a vytváření vztahu k tělesné výchově a sportu jako celoživotní potřebě. Žák je zásadně hodnocen za změnu ve vlastním výkonu (dovednosti) a snahu o zlepšení, za zvládnutí konkrétního cíle. Hodnocení žáků učitelé provádějí pravidelně formou pohybových testů a dalších ukazatelů, při kterých respektují individuální dispozice žáků. Využívání kladného hodnocení a povzbuzení je výraznou motivací pro všechny žáky. Dalším motivačním faktorem bylo časté zařazování sportovních her a přirozené vedení k dodržování podmínek fair play, které zvyšovaly atraktivitu výuky pro žáky, a jejich neustálé průběžné slovní povzbuzování učiteli.

V celém přístupu učitelů k výuce tělesné výchovy byla patrná jejich snaha o využití vlastních pedagogických a sportovních zkušeností. Tato snaha se většinou vyznačovala rutinním, klasickým vedením a správnou skladbou vyučovací jednotky po metodické i odborné stránce. Plánování a příprava výuky, stejně tak organizace, formy a metody použité v hodinách byly promyšlené, převážně velmi dobré. Členění a tempo vyučovacích jednotek v plaveckém výcviku i v tělocvičně bylo přiměřené. Patřičný důraz byl kladen na úvodní část (rozcvičení, rozplavání) a závěrečnou část hodin (vyrovnávací, relaxační atd.). Při výuce a procvičování pohybových dovedností byly využívány komplexní i synteticko-analytické postupy, hromadné i skupinové formy práce. V hodinách převažoval příkazový (žák se učí vykonávat úlohu přesně podle učitelových rozhodnutí) a méně pak praktický styl výuky (žák vykonává úlohu individuálně, učitel poskytuje zpětné informace). Učiteli předvedené ukázky cvičení byly velmi dobré, pozornost byla věnována bezpečnosti žáků. Jen výjimečně byly pozorovány drobné nedostatky v některých částech hodin (spec. rozcvičení k volejbalu, příp. průpravná cvičení). Rezervy byly výjimečně v pestrosti a výběru cvičení a v přesnějším uplatňování zpětné vazby, v opravování chybného pohybu (volejbal). Hodnocení žáků učiteli bylo průběžné, většinou prováděli podrobné závěrečné hodnocení. Efektivita cvičení a fyzické zatížení byly odpovídající věku žáků.

Komunikace učitelů se žáky probíhala bez problémů, byla účelná a dostatečně informativní. Vzájemné vztahy se jevily jako korektní, žáci byli ukázněni a dobře plnili svěřené úkoly. Přístup učitelů k žákům ovlivňoval kladně pozitivní atmosféru hodin. Pohybové dovednosti žáků byly rozdílné, celkové průměrné (úroveň herních dovedností ve volejbalu).

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v tělesné výchově jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.***

**Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborných předmětech (konstrukce a pevnost letadel, kontrola a měření, mechanika, počítačová podpora konstruování, technické kreslení, stavba a provoz strojů, strojírenská technologie, vzduchotechnika a vytápění).**

Učební plány pro jednotlivá studijní zaměření odpovídají schváleným učebním plánům MŠMT, jejich úprava na podmínky školy je v povoleném rozsahu. Škola vyučuje odborné předměty podle platných osnov, učivo mají učitelé dle tematických plánů rovnoměrně rozložené. Výukové cíle hospitovaných hodin nebyly vždy důsledně stanovovány. Části učitelů se dařilo probíraná témata mezipředmětově propojovat. Zejména vyučující, kteří měli zkušenosti i mimo školství, uměli žáky zaujmout četnými příklady z praxe. Praktické zkušenosti těchto vyučujících příznivě ovlivňovaly pracovní atmosféru a aktivitu.

V průběhu inspekce bylo hospitováno 13 vyučujících ve výše uvedených odborných předmětech. Někteří z nich, i přes kvalifikační předpoklady a dlouhodobou praxi, neuplatňují ve sledované výuce nové poznatky z oboru a neinovují tradiční obsah učiva.

Sledované odborné předměty jsou vyučovány ve standardních třídách (v ranních hodinách byly nedostatečně osvětleny). Učební pomůcky, didaktická technika a PC v odborných předmětech byly aktivně využívány jen v některých sledovaných hodinách (kontrola a měření, počítačová podpora a konstruování, konstrukce a pevnost letadel, vytápění). Praktická cvičení jsou realizována v odborných pracovnách.

Vyučující využívající výpočetní techniku si neustále doplňují vzdělání novými poznatky a tyto informace ihned přenášejí do výuky. Ve výuce využívají nejen nejnovější verze programového vybavení na počítačovém trhu týkajícího se technického modelování (Invertor), ale i ostatního často používaného kancelářského vybavení (Excel). Žáci ve výuce např. modelovali strojní součást dle předem připraveného zadání. Učitelé jejich samostatnou práci průběžně kontrolovali, opravovali nesprávné postupy a odpovídali na dotazy.

Výrazným nedostatkem je absence kvalitních učebnic pro dané odborné předměty (některé používané jsou zastaralé). Tato nepříznivá situace je částečně řešena provizorními texty, ve většině případů jsou žáci při studiu odkázáni pouze na poznámky ve svých sešitech.

Organizace a průběh vyučovacího procesu měly klasickou strukturu. Vyučující po krátké úvodní rekapitulaci minulé látky (písemnou nebo orientační ústní formou) pokračovali většinou frontální metodou výkladu nového učiva, někteří s prvky řízeného rozhovoru. V některých hodinách převažoval dominantní projev učitele. Učebnice nejsou v odborných předmětech prakticky používány a k práci s literaturou a dalšími zdroji informací nejsou žáci systematicky vedeni. Někde si žáci zapisují poznámky samostatně, jinde bylo zaznamenáno neefektivní diktování učiva. Žáci studující obor Technické zařízení budov prováděli ve 4. ročníku v dělené třídě mnohahodinová praktická laboratorní cvičení (včetně psaní laboratorních zpráv) na příkladech v praxi nepoužívaných - měření závitů, ozubených kol. V některých hodinách chybělo zadávání samostatných úkolů, při kterých by si studenti více procvičili probírané učivo a naučili se pracovat samostatně. Někteří učitelé nedokázali efektivně hospodařit s časem a v závěru hodin jim nezbyl prostor na rekapitulaci a ověření

pochopení nového učiva. Nadprůměrnou úroveň měly hodiny vzduchotechniky, počítačové kontroly konstruování a některé hodiny kontroly a měření, ve kterých učitelé dokázali udržet vysokou aktivitu a spolupráci žáků v průběhu celé výuky. Žáci vykazovali velmi dobré odborné vědomosti, které propojovali s předchozími znalostmi. Ve výuce probíhala samostatná práce, občas řízená učiteli. Učitelé jejich samostatnou práci průběžně kontrolovali, opravovali nesprávné postupy a odpovídali na dotazy.

Chování žáků ve výuce bylo klidné, ukázněné. Na občas položené otázky učitelů odpovídali obvykle stručně, rozsáhlejší odpověď nebyla vyžadována. Prostor pro vyjadřování vlastního názoru je žákům poskytován, nebývá jimi však dostatečně využit.

Průběžné hodnocení výkonů žáků ve sledované výuce bylo sporadické. Pouze v některých hodinách proběhlo krátké písemné zkoušení žáků.

Z hlediska organizace, použitých metod a forem výuky měly sledované hodiny rozdílnou úroveň (vynikající až pouze vyhovující).

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborných předmětech (konstrukce a pevnost letadel, kontrola a měření, mechanika, počítačová podpora konstruování, technické kreslení, stavba a provoz strojů, strojírenská technologie, vzduchotechnika a vytápění) jsou celkově hodnoceny jako dobré.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Ve sledovaných předmětech jsou výsledky vzdělávání zajišťovány standardními metodami. Souhrnné klasifikační výsledky jednotlivých tříd i žáků se vedou každé pololetí (PC). V letošním školním roce zatím nejsou vytvořeny vlastní evaluační nástroje k porovnání výsledků vzdělávání v jednotlivých třídách a paralelních ročnících (v minulém školním roce byly prováděny vstupní v 1. ročníku a srovnávací testy ve 2. pololetí v 1. – 3. ročníku - např. v matematice).

Hlavním kritériem pro sebeevaluaci školy je úspěšnost žáků při maturitních zkouškách a úspěšnost absolventů na trhu práce a v přijetí na VŠ. V průběhu školního roku ředitel sumarizuje prospěch a chování jednotlivých žáků, tříd i celé školy na klasifikačních poradách, souhrnně ve výroční zprávě, zlepšení i zhoršení analyzuje většinou verbálně, případně v interních dokumentech (předloženy zápisy ředitele). Analýzy dílčích hodnocení jsou prováděny porovnáním klasifikace v jednotlivých třídách (případně žáků a srovnáváním počtu bodů v přijímacím řízení a výsledků v ročnících). Rozbor celkové úrovně vzdělávání žáků vedení školy provádí vždy na konci školního roku, opatření, která jsou přijímána ke zkvalitnění práce, vycházejí z aktuální situace.

***Celkové hodnocení průběhu vzdělávání a výchovy sledované výuky je dobré.***

## **HODNOCENÍ SOUČÁSTÍ ŠKOLY**

### **Domov mládeže**

#### **Charakteristika**

Domov mládeže Střední průmyslové školy Praha 10, Na Třebešíně 2299 (dále jen DM) má stanovenou kapacitu 300 lůžek. Je určen pro ubytování chlapců, v provozu je ve dnech

školního vyučování i o víkendech. V DM jsou ubytováni žáci z 48 pražských středních škol. Věkové rozpětí je od jedenácti let (žáci konzervatoře) do dvaceti tří let, plnoletých žáků je 108. Samostatná osmipodlažní budova DM je v areálu školy. Domov mládeže splňuje podmínky I. kategorie.

### **Hodnocení personálních podmínek výchovně-vzdělávací činnosti domova mládeže**

Výchovnou práci zajišťuje 11 vychovatelů, z nichž je jeden jmenován vedoucím vychovatelem. Všichni vychovatelé splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Noční a dopolední provoz zajišťují pomocní vychovatelé v 3,3 přepočteného úvazku. Stanovené náplně práce vychovatelů jsou funkční, rozvrh služeb odpovídá potřebám zařízení a rozvrhům žáků. Vychovatelé jsou pověřeni garancí za jednotlivé aktivity a cyklické zájmové činnosti. Vedoucí vychovatel se zúčastňuje porad vedení školy, vychovatelé mají každý týden porady, na kterých řeší především koordinaci plánovaných aktivit, organizační a provozní problémy, jednou měsíčně mají porady s hodnotícím zaměřením. Kontrolní a hospitační činnost je soustavná, z kontrol jsou pořizovány zápisy a jsou přijímána opatření k odstranění případných nedostatků. DM slouží jako cvičné zařízení Střední pedagogické školy.

*Personální podmínky výchovně-vzdělávací činnosti v domově mládeže jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

### **Hodnocení materiálně-technických podmínek**

Ubytování slouží 120 dvou až třílůžkových ložnic, přičemž vždy dvě mají společné sociální zařízení. Charakteristiku budovy a její dispoziční nedostatky obsahuje již předchozí inspekční zpráva čj. 010 102/99-4007, pouze na chodbách a v jednom poschodí se zatím podařilo vyměnit závadná okna. Ložnice svým vybavením splňují základní požadavky. Nábytek je částečně opotřebovaný a postupně je obměňován. V každém podlaží kromě ložnic je klubovna s TV, kuchyňka s vařičem, mikrovlnnou troubou a ledničkou. Denně otevřená knihovna DM je žáky hojně využívána, má fond beletrie a poezie i pro mimočítankovou četbu, avšak encyklopedická literatura je neaktuální, knihovna odebírá několik odborných časopisů dle převažujícího studijního zaměření žáků. Dále mají žáci k dispozici dvě studovny, v jedné z nich jsou 4 počítače (program 602). V přízemí je skromně zařízená posilovna. Jednou týdně mohou zájemci využívat tělocvičnu školy a každý večer mají jednu hodinu vyhrazený školní plavecký bazén. V případě příznivého počasí je k dispozici venkovní hřiště pro sportovní hry s umělým povrchem a osvětlením. Výhradně pro potřeby svých 40 ubytovaných žáků vybavila jedna soukromá škola počítačovou učebnu s internetem. Součástí DM je izolace pro případ nemoci.

Pro vybavování DM využívá další zdroje: granty, sponzorské dary i výnosy z hospodářské činnosti.

*Materiálně technické podmínky výchovně-vzdělávací činnosti v domově mládeže jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

### **Realizace výchovné činnosti**

Plánování výchovně-vzdělávací činnosti je funkční, aktivity jsou pestré, zajímavé a vycházejí ze zájmu žáků i z potřeb studijních oborů škol. Zveřejněné „Hlavní výchovné úkoly a cíle ve školním roce 2003/04“ postihují všechny aspekty výchovně-vzdělávacího působení. Následně jsou rozpracovávány do měsíčních plánů. Velká pozornost je věnována zejména budování

mezilidských vztahů a prevenci negativních jevů. Konkrétní akce jsou zveřejňovány v měsíčním přehledu akcí jednotlivých výchovných skupin, málo je zdůrazněno, že se akcí mohou zúčastňovat i další zájemci z jiných skupin. Obsáhlý Vnitřní řád DM je funkční. *Naplňování výchovného poslání v domově mládeže je hodnoceno jako velmi dobré.*

Realizované aktivity jsou pečlivě zaznamenávány do deníků výchovných skupin. Denní záznamy jsou vedeny s odpovídající vypovídací hodnotou. Osobní spisy žáků jsou vedeny na starých tiskopisech, kterých má DM větší zásobu, údaje vyžadované novými formuláři jsou doplňovány částečně. DM používá vlastní formuláře přihlášek, které sice prokazatelně seznamují zákonné zástupce s vnitřním řádem DM, avšak neobsahují všechna vyžadovaná data, a na druhé straně vyžadují některé nepotřebné citlivé informace o rodičích. Do deníků výchovných skupin jsou nadbytečně vlepeny citlivé informace o žácích. V době inspekce vykazoval DM 21 nevyřízených žádostí o přijetí, která jsou dle vypracovaného pořadníku na uvolňovaná místa vyřizována. *Dokumentace je částečně funkční.*

***Realizace výchovně-vzdělávací činnosti domova mládeže je hodnocena jako dobrá.***

### **Průběh výchovně-vzdělávací činnosti v domově mládeže**

Žáci jsou rozděleni do 10 výchovných skupin, průměrný počet ve skupině je 29 žáků. Při sestavování výchovných skupin je zohledněno, aby byli pohromadě především žáci z jedné školy či příbuzných studijních oborů, dále stejného věku a přihlíží se i k osobnímu zaměření vychovatele. Vychovatelé se snaží respektovat individualitu žáků. Zvýšená pozornost je věnována žákům 1. ročníků – tematickými vycházkami po okolí DM, po pražských památkách, pomocí při vytváření studijních návyků i při adaptaci na nové prostředí.

Funkční rozpis naplňování míry přímé výchovné činnosti umožňuje vychovatelům zajistit širokou a relativně pestrou nabídku pravidelných sportovních aktivit i turnajů v areálu školy (hřiště, tělocvična, bazén, posilovna, šachy), kulturních (žakovská knihovna, kvalitní videorekordér) i ostatních přednášek, besed, návštěv divadel, výstav. Součástí života jsou další společenské akce DM – různé soutěže, turnaje, táborák, vánoční koncert, soutěž misák apod. V rámci zájmových aktivit nabízí DM i jazykový kurz. V případě specifických zájmů umožňuje DM žákům účast na akcích jiných subjektů. Na vnitřním životě DM se podílí volená žakovská samospráva – parlament, ve kterém mají po dvou zástupcích všechny výchovné skupiny.

S většinou škol má DM pravidelnou spolupráci, iniciativa vychází od některých škol samých, v případě vyvstalých problémů kontaktuje školy příslušný vychovatel. Organizování výchovné činnosti je příkladné.

Motivování a hodnocení je průběžné. Vychovatelé sledují studijní výsledky, udržování pořádku v ložnicích i projevy žáků. K plnění povinností jsou žáci průběžně a funkčně vedeni. Většina vychovatelů používá neformální prostředky, založené na denním osobním styku, pouze v několika výchovných skupinách je používáno bodování úklidu ložnic. Komunikace mezi žáky a vychovateli i mezi žáky samotnými je kultivovaná. Klima DM je přátelské a dbá se na dodržování pravidel společenského chování.

***Průběh výchovné činnosti v domově mládeže je hodnocen jako výborný.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

*Údaje uvedené v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení jsou v souladu s údaji ve zřizovací listině.*

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 27 324/01-21 ze dne 15. května 2002
2. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace ze dne 26. října 2001 (Zastupitelstvo hl. m. Praha)
3. Charakteristika studijního oboru a učební plán studijního oboru 23-81-6 Strojírenství schválené MŠMT dne 29. prosince 1997 - čj. 37 747/97-23 s platností od 1. 9. 1998
4. Výroční zpráva o činnosti školy za rok 2002/2003 a 2001/2002
5. Interní dokumenty školy (organizační schéma, plán činnosti a kontrol 2003/2004, kritéria hodnocení práce, plán hospitací 2003/2004, orientační kalendář 2003/2004, týdenní plány, rozdělení pravomocí a zodpovědnosti, organizační a další informace)
6. Vnitřní dokumentace školy – zápisy předmětových komisí (školní rok 2002/2003, 2003/2004), tematické plány sledovaných předmětů (školní rok 2003/2004), hospitační záznamy vedení školy (školní rok 2002/2003, 2003/2004)
7. Povinná dokumentace školy dle § 38a odst. 1 písm. a) – h) a j) zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů: třídní výkazy, třídní knihy, protokol o přijímacích zkouškách – školní rok 2003/2004, školní řád (z roku 1997), záznamy z pedagogických rad, kniha úrazů, protokoly o komisionálních zkouškách, písemné maturitní zkoušky z českého jazyka, protokol o maturitních zkouškách – školní rok 2002/2003, evidence žáků, rozvrh hodin – 2003/2004
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků sledovaných předmětů a domova mládeže – školní rok 2003/2004
9. Plán výchovného poradce - školní rok 2002/2003
10. Výkaz o gymnáziu - střední odborné škole - konzervatoři podle stavu k 30. 9. 2003 – Škol (MŠMT) V 7-01
11. Vnitřní řád domova mládeže (DM) z 30. 3. 2003, řád kuchyňek - školní rok 2003/2004
12. Pedagogická dokumentace DM - září, říjen 2003 (deníky 10 výchovných skupin, denní záznamy, osobní spisy žáků)
13. Přihlášky do DM, Rozhodnutí o zamítnutých žádostech o přijetí do DM 2003
14. Výkaz o ubytovacím zařízení (V 19-01) podle stavu k 15. 10. 2003
15. Hlavní výchovné úkoly a cíle DM ve školním roce 2003/04
16. Rozpisy služeb vychovatelů DM: září - říjen 2003
17. Rámcový roční plán mimoškolní výchovné činnosti DM - školní rok 2003/2004
18. Zápisy BOZP - poučení ubytovaných žáků v DM - školní rok 2003/2004
19. Zápisy z porad vychovatelů DM srpen - říjen 2003
20. Zápisy z jednání žakovského parlamentu DM - září 2003
21. Lístky výpůjček z žakovské knihovny k 15. říjnu 2003
22. Smlouva o řízení pedagogické praxe se Střední pedagogickou školou a VOŠ Praha 6
23. Propagační materiály a informační letáky DM na akce v říjnu 2003

## ZÁVĚR

*Pedagogický sbor je stabilizovaný a vyznačuje se vysokým počtem pracovníků, kteří svým vzděláním splňují požadavky na odbornou i pedagogickou způsobilost, řada z nich má dlouholeté pedagogické zkušenosti. Z hlediska kontinuity personální práce je situace ztížena vysokým počtem pracovníků se zkráceným úvazkem (např. důchodci). Ředitel školy personální oblast považuje za velmi důležitou, i přes výraznou snahu se mu však plně nedaří plynulá obměna sboru, zejména v zajištění odborných předmětů.*

*Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou celkově na velmi dobré úrovni, a svědčí tak o úsilí vedení školy zajistit žákům podmínky pro kvalitní výuku. Vybavování školy se orientovalo v posledním období více na výpočetní techniku. Učebny pro výuku předmětů využívajících informační technologie jsou zařízeny na mimořádné úrovni, výrazně odlišné od ostatního technického vybavení školy, které učitelé nepravidelně využívají ve výuce.*

*Dominantním znakem výuky je především využívání frontálních metod práce (výklad, řízený rozhovor), jejichž nevýhodou v některých případech je převažující práce učitelů. Zapojení žáků bylo větší v hodinách, kde mohli projevit a uplatnit svůj názor a měli prostor pro aktivní učení. Výklad učiva je žákům učiteli podáván na dobré odborné úrovni. Snaha o to, aby si žáci základní znalosti nejen osvojili, ale uměli je i aplikovat, je zřetelná především v některých odborných předmětech.*

*Řada pedagogických záměrů je vedením školy deklarována (zvyšování názornosti, formy a metody práce atd.), ale přesto při výuce v některých předmětech přetrvávají stereotypy a méně efektivní styl práce. Vedení školy nevyvíjí dostatečný tlak na některé učitele, aby inovovali a měnili způsob výuky.*

*Absolventi školy, i přes některé výše uvedené rezervy, v oblasti odborného vzdělávání získávají vědomosti, dovednosti a orientaci v základních otázkách dané problematiky, které mohou prakticky aplikovat při studiu na VŠ, v profesním životě a operativně se přizpůsobovat měnícím se podmínkám trhu práce. Žáci jsou systematicky vedeni k využívání informačních zdrojů ke studiu a k rozvoji vlastní osobnosti.*

*Domov mládeže plní velmi dobře své poslání. Velký počet kvalitních pedagogů umožňuje širokou nabídku zájmových volnočasových aktivit, kterou podporuje vybavenost DM i využívání prostor školy. Klima DM je klidné a přátelské, výchovné působení směřuje nejen k vytváření dobrých podmínek pro zvládnutí studia, ale i ke kultivaci osobnosti žáků.*

*Přiměřená náročnost v požadavcích kladených na žáky, vstřícnost učitelů a prostředí přispívají k vytváření celkového příznivého klimatu školy. Vedení školy se snaží vytvářet potřebnou pracovní atmosféru a kvalitní pracovní podmínky.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Složení týmu</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslava Kněnická	Kněnická v. r.



Členové týmu PaedDr. Vladimír Tenčl

Tenčl v.r.

Mgr. Bedřich Hájek

Hájek v.r..

**Další zaměstnanci ČŠI** Mgr. Marie Knížová

Ing. Petr Procházka

V Praze dne 18. listopadu 2003

### **Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 21. 11. 2003

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

**Ing. Jiří Valenta – ředitel školy**

Valenta v. r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Praha 6, Arabská 683. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

**Hodnotící stupnice:**

<b>Stupeň</b>
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad: odbor školství	16. 12. 2003	01 2274/03-5008
Zřizovatel: MHMP	dtto	dtto

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.