



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIT-359/16-T**

|  |  |
|--|--|
| <b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b> | <b>Základní škola a Mateřská škola Petřvald okres Nový Jičín, příspěvková organizace</b> |
| <b>Sídlo</b>   | <b>742 60 Petřvald 372</b>   |
| <b>E-mail právnické osoby</b>  | <b>zspetrvald@zspetrvald.cz</b>  |
| <b>IČ</b>  | <b>75 029 367</b>  |
| <b>Identifikátor</b>   | <b>600 138 500</b>   |
| <b>Právní forma</b>  | <b>Příspěvková organizace</b>  |
| <b>Zastoupená</b>  | <b>Mgr. Xenie Valušáková, ředitelka</b>  |
| <b>Zřizovatel</b>  | <b>Obec Petřvald<br/>742 60 Petřvald 1 – Petřvald 175</b>                                |
| <b>Místo inspekční činnosti</b>  | <b>742 60 Petřvald 372 (ZŠ), 742 60 Petřvald 430 (MŠ)</b>                                |
| <b>Termín inspekční činnosti</b>   | <b>22. - 24. únor 2016</b>   |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou, podle příslušných školních vzdělávacích programů, podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně vzdělávání v globálních a rozvojových tématech a tématech etické výchovy.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



Inspekční činnost se uskutečnila v základní škole, v mateřské škole, ve školní družině a ve školní jídelně.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Petřvald okres Nový Jičín, příspěvková organizace (dále „škola“) se nachází v klidné části obce Petřvald. Sdružuje základní školu (dále „ZŠ“), školní družinu (dále „ŠD“) a školní jídelnu (dále „ŠJ“) na adrese Petřvald 372 a mateřskou školu (dále „MŠ“) a školní jídelnu – výdejnu na adrese Petřvald 430.

**Základní škola** je úplnou školou, do které kromě místních dětí přicházejí postupně od pátého a šestého ročníku žáci z okolních obcí Mošnov, Trnávka a Kateřinice. Ve školním roce 2015/2016, k termínu inspekční činnosti, základní školu navštěvovalo 252 žáků ve třinácti třídách. Naplněnost tříd byla průměrně 19 žáků. Speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“) mělo 63 žáků. Pro 15 z nich škola vypracovala individuální vzdělávací plány (dále „IVP“). Kapacita základní školy je 300 žáků. V současnosti je naplněna na 84% a v posledních třech letech počet žáků stoupá (2013/2014 203 žáků, 2014/2015 225 žáků, 2015/2016 252 žáků). V dalším školním roce bude podle zápisu do prvního ročníku opět výrazný nárůst žáků.

**Mateřská škola** je trojtřídní. Ve dvou třídách bylo po 28 dětech (škola zde uplatnila výjimku ze školského zákona umožňující navýšení počtu dětí ve třídě až o 4 děti nad 24), v jedné třídě bylo z kapacitních důvodů 21 dětí ve věku 2 – 4 roky. MŠ k termínu inspekční činnosti navštěvovalo 77 dětí. Kapacita byla v roce 2013 navýšena na 80 dětí. V MŠ se vzdělávají 2 děti se SVP. Provozní doba je od 6:00 do 16:00 hodin.

**Školní družina** má tři oddělení, určená kapacita 90 žáků je naplněna. V posledních třech letech zájem o vzdělávání v ŠD ze strany rodičů vzrostl, proto vedení školy otevřelo třetí oddělení. Provozní doba je stanovena ráno od 6:45 do 8:00 a odpoledne od 11:45 do 16:00 hodin (třetí oddělení funguje jen do 15:30 hodin).

V **ZŠ** se vyučuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro naše děti“ (dále „ŠVP ZV“). V **MŠ** se děti vzdělávají podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“). **Školní družina** realizuje svoji činnost podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání.

Vzhledem k dlouhodobým problémům s dopravní obslužností vyučování v **základní škole** pro žáky 2. stupně začíná v 7:15 hodin. První stupeň zahajuje vyučování v 8:10 hodin.

Veškeré aktivity škola prezentuje na přehledných webových stránkách [www.zspetrvald.cz](http://www.zspetrvald.cz).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Ředitelka, která je ve funkci od roku 2006, splňuje předpoklady pro výkon funkce. Využívá demokratický styl řízení, založený na každodenním osobním kontaktu s žáky, učiteli, vychovatelkami ŠD i zákonnými zástupci. Efektivitu řízení zvyšují pravidelné porady vedení, na kterých jsou projednávány výsledky vzdělávání, běžný chod školy a kontrolováno plnění zadaných úkolů včetně jejich vyhodnocování i krátké střední schůzky se všemi pedagogy. Nastavené mechanismy jsou funkční. Ředitelka se pravidelně účastní vzdělávacích aktivit, např. cíleně se vzdělává v předškolní tematice a své zkušenosti předává pedagogickému sboru. Vychází ze zpracované koncepce rozvoje školy,



v níž stanovila priority vedoucí ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání. Důraz klade na zlepšování kvality výuky, materiálních podmínek, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a působení školy v oblasti spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Koncepti rozvoje školy i ostatní dokumenty průběžně hodnotí, výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi školskou radu i zákonné zástupce žáků. Všechny dokumenty, včetně výroční zprávy, podávají reálné informace o činnosti školy, podporují funkční organizování vzdělávacího procesu, realizaci ŠVP a zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i zřizovatele.

V ZŠ pracuje 22 pedagogických pracovníků, z toho 19 učitelů a 3 vychovatelky ŠD. Jedna vychovatelka zároveň plní funkci asistentky pedagoga. Tři učitelky ZŠ si doplňují vzdělání požadovaným studiem na vysoké škole. Ostatní pedagogičtí pracovníci splňují podmínky odborné kvalifikace. Jedna učitelka spadá do výjimky ze zákona o pedagogických pracovnících. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle školních vzdělávacích programů. Další vzdělávání pedagogů probíhá plánovitě a vedení školy na ně věnuje nadstandardní množství finančních prostředků. Zaměřuje se na konkrétní vzdělávání jednotlivých učitelů mj. práce s interaktivní tabulí, supervizní výcvik, čtenářská gramotnost, ICT technologie, ochrana dětí před rizikovými formami chování, inovativní prvky výuky, moderní formy výuky, práce s žáky se SVP a další. Své poznatky učitelé účelně využívají ve výuce. Ve škole aktivně pracují výchovné poradkyně (pro 1. a 2. stupeň), metodička primární prevence (současně zástupkyně ředitelky a poradce pro volbu povolání), koordinátorka ŠVP (současně ředitelka), koordinátorka informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“, současně ředitelka) a koordinátorka environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty. Pedagogičtí pracovníci zohledňují možnosti a potřeby žáků se SVP a individuálně s nimi pracují (konzultace, poradenská činnost, zajišťování dostupných pomůcek, reedukační péče, doučování). Prevenci sociálně patologických jevů věnuje škola maximální pozornost. Realizace školního minimálního preventivního programu, působení všech pedagogických pracovníků školy, spolupráce s rodiči a dalšími partnery v této oblasti a nabídka školních i mimoškolních aktivit podporují zdravý vývoj žáků a minimalizují počet kázeňských opatření (besedy s policií, Renarkonem o. p. s. Ostrava a hasiči, ekologické programy zaměřené na životní styl, sběr druhotných surovin a další). Drobnější výchovné problémy řeší výchovné poradkyně neprodleně v součinnosti s ostatními pedagogy a zákonnými zástupci. Se závažnějšími problémy se škola v posledních letech nesetkala. Problematika prevence negativních jevů je obsažena ve výuce většiny předmětů.

Vzdělávání v MŠ zabezpečuje 6 učitelek, z toho je 5 kvalifikovaných, jedna si požadovanou kvalifikaci doplňuje vysokoškolským studiem. Od ledna 2016 v mateřské škole působí kvalifikovaná asistentka pedagoga. Všechny učitelky se průběžně vzdělávají v rámci DVPP. Zaměření jejich dalšího vzdělávání reaguje na potřeby ŠVP PV a inspekce zjistila, že mělo pozitivní vliv na jejich pedagogickou práci. Vedením MŠ je pověřena vedoucí učitelka (řídí MŠ od října 2014), která uplatňuje účelný způsob vedení pracoviště a poskytuje zpětnou vazbu ředitelce školy. Komunikace MŠ s vedením školy je vstřícná a efektivní, jejímž výsledkem jsou přehledná a rovnoprávná pravidla působení MŠ v rámci právního subjektu. Na MŠ má velmi pozitivní vliv také aktivní a cílený přístup ředitelky školy k získávání odborných znalostí o předškolním vzdělávání, které následně uplatňuje při jejím řízení.

Areál ZŠ je tvořen pěti propojenými pavilóny – správní budovou, pavilóny pro první a druhý stupeň, tělocvičnou a školní jídelnou se školní družinou. V roce 2012 byla dokončena rozsáhlá rekonstrukce, během níž byla škola zateplena, a došlo k výměně oken. Za peníze z projektů škola nově vybavila učebny zeměpisu, fyziky a cizích jazyků.



Postupně renovuje sociální zařízení, podlahové krytiny ve třídách a šatny žáků (žáci druhého stupně mají samostatné skříňky). K výuce tělesné výchovy slouží sportovní areál a tělocvična. Součástí areálu je školní dvůr a udržovaný školní pozemek. Školu v následujících měsících čeká zateplení a výměna oken ve spojovacím krčku mezi jednotlivými pavilony. Běžné třídy jsou vybaveny výškově stavitelným nábytkem a esteticky vyzdobeny pracemi žáků a učitelů. Učitelé a žáci pracují s učebnicemi, pracovními listy, názornými pomůckami, digitálními učebními materiály včetně učebních materiálů vytvořených vyučujícími. ŠVP je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Výstupy jsou zapracovány do jednotlivých předmětů a umožňují učitelům učivo vhodně rozšiřovat či doplňovat podle potřeb a možností žáků. Škola zajišťuje materiálně technické podmínky pro realizaci cílů vzdělávání na očekávané úrovni.

**Školní družina** ke své činnosti využívá čtyři místnosti a jsou jí k dispozici další součásti školy (počítačová učebna, knihovna, školní dvůr a hřiště). Žáci mají dostatek kvalitních pomůcek, her, zábavných a výukových programů a také šest stolních počítačů. Vybavení ŠD pomůckami, hrami, nábytkem a didaktickou a výpočetní technikou je na velmi dobré úrovni. Školní vzdělávací program je zpracován podle požadavků školského zákona. Pravidla činnosti jsou stanovena ve vnitřním řádu.

Objekt **MŠ** včetně školní zahrady je řádně udržován a procházel průběžnými rekonstrukcemi, kterými se zlepšovaly podmínky pro vzdělávání dětí – rekonstrukce bývalé kotelny na multifunkční prostor pro pohybové aktivity dětí (2013), zateplení objektu včetně estetizace vnějšího vzhledu budovy, úplná rekonstrukce školní zahrady včetně inovace herních prvků (2012). Důsledkem těchto změn byla také výraznější součinnost MŠ s širší veřejností, která nyní využívá rekonstruované prostory (zahrada, multifunkční hala), ale činnost MŠ tím není omezena. Také vnitřní materiální podmínky jsou kvalitní a docházelo k jejich průběžné inovaci. Pozitivně ovlivňují vzdělávací činnost v MŠ – modernizace a estetizace vybavení tříd, průběžné doplňování didaktických pomůcek, hraček, spotřebního materiálu a dětské i pedagogické knihovny, pořízení interaktivní tabule (3. třída). MŠ provozuje tři samostatné třídy s kapacitně dostačujícím hygienickým zařízením pro děti. Uspořádání prostorů umožňuje pedagogům stálý přehled o dětech a vybavenost dětským nábytkem zohledňuje výškové rozdíly mezi dětmi. V MŠ je velmi zodpovědně udržována čistota prostředí. ŠVP PV je zpracován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a je společně se školním řádem umístěn na veřejně přístupném místě.

**Školní stravování** je poskytováno ve vlastní školní jídelně (ZŠ) a školní jídelně – výdejně (MŠ) v rozsahu jednoho hlavního jídla a dvou doplňkových jídel dětem mateřské školy a jednoho hlavního jídla žákům základní školy. Žákům 1. stupně a žákům školní družiny je zajišťován pitný režim po celou dobu vzdělávání ve škole (s finančním příspěvkem rodičů), stravovaným žákům školy v době podávání hlavního jídla a dětem po celou dobu pobytu v mateřské škole. Školní jídelna na základě smluv o poskytování školního stravování zajišťuje stravování žáků a zaměstnanců Základní školy Trávka, okres Nový Jičín, příspěvková organizace a dětí a zaměstnanců v Mateřské škole Skotnice, příspěvková organizace. Pro zlepšení stravovacích návyků je žákům 1. stupně v rámci projektu „Ovoce do škol“ poskytováno zdarma ovoce a zelenina a za částečnou úplatou všem žákům mléčné výrobky v rámci projektu „Mléko do škol“. Škola se snaží propojovat zásady správného stravování se vzděláváním, učivo o zdravé výživě je integrováno do vyučovacích předmětů - s cílem vybavit žáky kompetencemi potřebnými k preventivní a aktivní ochraně zdraví. Seznamuje žáky jak upevňovat zásady zdravé výživy, zdravého



životního stylu a jak pečovat o své fyzické i duševní zdraví. Ve škole je bufet s nabídkou cukrovinek a slazených a neslazených nápojů.

**Finanční předpoklady** školy k zabezpečení ŠVP byly posuzovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za rok 2015 a zdrojů financování v roce 2016 k termínu inspekční činnosti. Škola v roce 2015 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání (mzdové náklady, související zákonné odvody, učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků) a na rozvojové programy vyhlášené Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“, použity na zvýšení platů zaměstnanců školy), dotací poskytnutou na projekt spolufinancovaný z rozpočtu Evropské unie (projekt „Učebnou fyziky do světa techniky“ – ukončení projektu v roce 2015), s finančními prostředky na provoz z rozpočtu zřizovatele a ostatními zdroji (zejména úplata za vzdělávání v mateřské škole, školní družině, finanční dary a příjmy z doplňkové činnosti aj.). Uvedené neinvestiční finanční prostředky byly přínosem pro realizaci ŠVP a umožnily zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaného vzdělávání. Investiční finanční prostředky byly v roce 2015 použity z vlastních zdrojů na nákup elektrické statické pece pro školní jídelnu. V roce 2015 škola hospodařila s kladným hospodářským výsledkem, využívala možnosti doplňkové činnosti a z jejího výnosu hradila potřeby hlavní činnosti. Vzhledem ke zvýšení počtu dětí a žáků v roce 2016 byly navýšeny finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele jsou srovnatelné s minulým obdobím.

Součástí inspekční činnosti bylo posouzení zajištění **bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků** při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. V době inspekční činnosti byly prostory bezpečné. Do ZŠ byl nově pořízen kamerový systém, čímž se zvýšila bezpečnost žáků. Škola nemá bezbariérový přístup, ani technické zařízení pro imobilní a obtížně se pohybující osoby. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví ve škole a při přesunech dětí a žáků na akce pořádané školou mimo objekt školy jsou součástí školních řádů a dokumentu „Poučení žáků třídy o bezpečnosti ve škole, při akcích školy“. Seznámení s těmito dokumenty a poučení dětí a žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví byla zahrnuta do průběhu vzdělávání. Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků byli seznámeni se školním řádem, je zpřístupněn na viditelném místě v budově školy a na internetových stránkách školy. Pedagogičtí pracovníci jsou vzdělávání v oblasti první pomoci, bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků. Škola vede evidenci úrazů dětí a žáků, která obsahuje povinné údaje, bez zbytečného odkladu aktualizuje záznamy o úrazu a o aktualizacích informuje Českou školní inspekci. Škola vhodně zařazuje do výuky jednotlivých předmětů (prvouka, přírodověda, přírodopis, chemie, výchova ke zdraví, občanská výchova aj) chování při mimořádných událostech, zajišťuje preventivní programy dopravní výchovy a bezpečnosti.

**Podmínky k realizaci školních vzdělávacích programů jsou na očekávané úrovni.**

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

### **Základní škola**

Postup školy při přijímání žáků k základnímu vzdělávání probíhá v souladu s příslušnými právními předpisy. Do prvního ročníku školního roku 2016/2017 bylo přijato 36 dětí. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám žáků. Učební plány platného ŠVP ZV škola naplňuje se zřetelem k záměru všestranného rozvoje jejich osobnosti a získávání praktických dovedností a klíčových kompetencí. Rozvrh



vyučovacích hodin byl stanoven v souladu s učebními plány. Škola žákům nabízí, kromě anglického jazyka, také druhý cizí jazyk, a to výuku ruského nebo německého jazyka. Disponibilní hodiny škola využila k posílení hodinové dotace Českého jazyka, Matematiky, Anglického jazyka a předmětů vzdělávacích oblastí Člověk a jeho svět a Člověk a příroda. Škola nabízí deset zájmových útvarů, např. Sportovní a pohybové hry, Angličtina, Konverzace v angličtině, Sportovní gymnastika, Volba český jazyk, Volba matematika, Keramický kroužek, Chovatelský kroužek a Florbal. Cílem je vést žáky ke smysluplnému využívání volného času. Všichni žáci jsou zapojeni do třídních a celoškolských projektů, např. Hry bez hranic, Halová kopaná, Recitační soutěž a další akce ve spolupráci se ŠD. Nepovinným předmětem je náboženství.

Etická výchova je velmi vhodně zařazena do výchovně vzdělávacího procesu i do života školy. Není vyučována formou samostatného předmětu. Je systematicky a účelně zahrnuta jako průřezové téma do výstupů ŠVP ZV i učiva jednotlivých vybraných předmětů ve všech ročnících. Témata etické výchovy jsou zvolena vzhledem k věku i schopnostem žáků. Jsou využívány vhodné metody výuky, jako je práce v kruhu, rozhovor, diskuze, didaktická hra, řešení problémové situace, beseda. K výuce mají pedagogové učebnice, pracovní listy, škola projevila zájem o další vzdělávání pedagogů v této oblasti. Etická výchova přispívá k příznivému klimatu tříd školy, je využívána při prevenci i řešení rizikových projevů chování, v činnosti školního parlamentu a při rozvoji spolupráce s rodiči.

Globální a rozvojová témata jsou zahrnuta v ŠVP ZV, nejčastěji v podobě průřezových témat. Ta jsou integrována do jednotlivých předmětů – zeměpis a občanská výchova. Z hlediska zkoumání příčin a historických souvislostí globálních témat jsou začleňována v dějepise. Výuka se zaměřuje i na rozvoj dovedností žáků, na práci s hodnotami a postoji žáků.

Inspekční hospitace v ZŠ proběhly u více než poloviny přítomných učitelů v různých předmětech. Sledovaná výuka byla vždy připravená. V jednotlivých hodinách převažovala frontální výuka střídaná společnou a samostatnou prací. Učitelé výuku promýšleli, specifikovali vzdělávací cíle a dle toho stanovovali metody i formy výuky. Účelně využívali učební pomůcky a různé podpůrné materiály, především při procvičování učiva. Výpočetní technika byla využita formou jednoduché prezentace i formou individuální práce žáka. Vyučující dbali na přesné vyjadřování žáků, logické myšlení i na obsahovou správnost. Výuka byla propojená s životními situacemi. Učitelé poskytovali všem žákům příležitost aktivně se zapojit do výuky a průběžně je hodnotili. Dílčí pokroky žáků podporovali kladným slovním zhodnocením. Zdařile uplatňovali mezipředmětové vztahy. Zvolené výukové metody a formy byly na standardní úrovni a podporovaly rozvoj osobnosti žáků. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků učitelé dostatečně nevyužívali. Klíčové kompetence žáci získávají a ověřují zapojením do projektových aktivit a různých soutěží a olympiád.

### **Školní družina**

Režim školní družiny je rozdělen na jednotlivé činnosti, především odpočinkové, rekreační, zájmové a plnění školních povinností. Mimo pravidelnou činnost také ŠD organizuje příležitostné akce (Drakiáda, Halloween, Miss ŠD, Pout', Karneval, Dílny pro Obecní úřad, Vítání jara apod.). V rámci inspekční činnosti byly sledovány odpolední aktivity. Při činnostech převládala přátelská atmosféra se vzájemnou důvěrou. Aktivity dětem vychovatelky organizovaly, střídaly se pohybové a výtvarné činnosti. Nabízené aktivity posilovaly sebepojetí i sebevědomí, motivovaly k zájmovému vzdělávání



a dosahování úspěšnosti ve vzdělávání. Vychovatelky se snažily zapojit co největší počet dětí napříč ročníky. Proces řízení je promyšlený a stabilizovaný.

### **Mateřská škola**

V průběhu inspekční činnosti byl posuzován celodenní průběh vzdělávání ve všech třídách MŠ a byly sledovány návaznosti ve vzdělávání dětí v dokumentech školy (ŠVP PV, třídní vzdělávací programy, třídní knihy). Učitelky pracovaly podle třídních vzdělávacích programů, které dokládaly cílené naplňování záměrů uvedených v ŠVP PV.

Program tříd byl opakovaně postaven na tématech, která vycházela z cyklů ročních období. Vzdělávací nabídka měla formu obsahově širších celků, což omezovalo jejich přehlednost, snižovalo účinnost vnitřní motivace dětí a vedlo k akcentování pojmového učení. Při uplatňování vzdělávacích i výchovných strategií směřoval průběh vzdělávání vždy k všestrannému rozvoji dítěte, a to s využitím kvalitního vybavení tříd učebními pomůckami. Řízené aktivity byly většinou směřovány do dopoledního vzdělávacího bloku. Jejich motivační a obsahová provázanost se spontánními činnostmi nebyla obvyklá. Zejména ve 2. a 3. třídě převažovala frontální forma organizace s navazující samostatnou aktivitou dětí a s menším podílem prožitkového učení. Program každý den zahrnoval vysoký podíl aktivit rozvíjejících pohybové dovednosti dětí s využitím cíleného cvičení i podpory spontánního pohybu ve třídách, v multifunkční hale a na zahradě při pobytu venku. Jemnou motoriku dětí rozvíjely učitelky nejčastěji prostřednictvím pracovních listů. Inspekce v této oblasti doporučila zavedení cílenějšího metodického postupu se zaměřením na postupnou obtížnost úkolů. Pravidelně byly zařazovány aktivity hudební či hudebně pohybové s využitím hudebních nástrojů. Nabídka výtvarných aktivit byla dětem dobře dostupná. Rozvíjela zejména jejich dovednosti při osvojování výtvarných technik, navazovala na tematickou orientaci programu, v menší míře vedla k podpoře kreativity dětí. MŠ se pravidelně zaměřovala také na dovednosti podporující úspěšný přechod dětí do základní školy. V nabídce činností bylo, zvláště u dětí v posledním roce docházky do MŠ, dostatek cílených aktivit, které je postupně směřovaly k vytváření základů dílčích gramotností (např. čtenářská, matematická, přírodovědná apod.), k podpoře grafomotorického rozvoje a komunikačních dovedností, schopnosti soustředit se a dokončit zadané úkoly. Na průběh vzdělávání dětí nemělo příznivý vliv slučování tříd v době 6:00 – 7:15, 15:15 – 16:00 hodin. Omezila se tím koncentrace dětí na vzdělávací program třídy i na spontánní hry. Děti byly dostatečně vedeny k samostatnosti při stravování a hygieně a učitelky při těchto příležitostech empaticky reagovaly na jejich potřeby. Při organizaci odpoledního odpočinku zjistila inspekce rezervy při zajišťování diferencovaného přístupu k dětem s nižší potřebou spánku.

V MŠ se vzdělávají 2 děti s SVP s podporou asistentky pedagoga. V době inspekce nebyly tyto děti přítomny. Z dokumentace třídy (třídní kniha, denní záznamy asistentky pedagoga, individuální vzdělávací programy) však bylo zjištěno, že škola zatím nemá efektivně stanovena pravidla pro spolupráci učitelek s asistentkou pedagoga, stanovení podpůrných vzdělávacích strategií a jejich návaznost na program třídy.

### **Partnerství**

Škola při vzdělávání žáků spolupracuje především se zákonnými zástupci a zřizovatelem. Ředitelka spolupracuje se školskou radou a umožňuje jí přístup k dokumentaci školy podle příslušných ustanovení školského zákona. Partnerství se zákonnými zástupci je intenzivní a prospěšné. Ve škole působí žákovský parlament, který sdružuje žáky 1. – 9. ročníků. Ke stálým partnerům školy patří Policie ČR, Hasiči, Asociace školních sportovních klubů, poradenská zařízení. Příkladná je spolupráce s občanskými sdruženími v rámci primární



prevence (Renarkon, Faust). Škola spolupracuje se základními školami v Mošnově a v Trnávce, s mateřskou školou ve Skotnici. Spolupráce se všemi partnery vede k obohacení denního programu dětí a žáků, aktivnímu rozvoji dětské osobnosti a rozšíření vzdělávacích podnětů žáků.

**Průběh vzdělávání je ve vztahu ke vzdělávacím programům na očekávané úrovni.**

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

### **Základní škola**

Škola informuje zájemce o vzdělávací nabídce i dalších činnostech na webových stránkách na akcích pro veřejnost (Rozsvícení vánočního stromu, Erbovní slavnosti, Vánoční a Velikonoční dílny s jarmarkem), na třídních schůzkách a individuálních konzultacích s učiteli. Nabízí žákům rozličné aktivity, které obohacují vzdělávací nabídku (lyžařský a plavecký kurz, kulturní a divadelní akce, besedy, apod.). Výuka i realizované aktivity standardně podporují rozvoj funkčních gramotností s důrazem na klíčové životní kompetence žáků.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků a výsledcích vzdělávání prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů. Jedná se hlavně o ústní zkoušení, písemné práce a testy vytvořené školou, krátkodobé a dlouhodobé projekty, pozorování a rozhovory. O výsledcích vzdělávání a další činnosti škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím žakovských knížek, na pravidelných třídních schůzkách a při osobních setkáních ve škole. V loňském školním roce z celkového počtu 225 žáků prospělo s vyznamenáním 127 žáků. Průměrný počet omluvených hodin na žáka byl 51,07. Sníženým stupněm z chování byli hodnoceni 2 žáci, důtku ředitele školy dostal 1 žák. Šestnáct žáků ukončilo vzdělávání – 14 žáků z devátých ročníků, 1 žák z osmého ročníku a 1 žák z pátého ročníku. Žáci se úspěšně zapojují do celé řady soutěží (sportovní soutěže, recitační soutěže, olympiáda v českém a anglickém jazyce, Pythagoriáda apod.), které rozvíjejí jejich schopnost kreativity, samostatnosti a komunikačních a sociálních dovedností. Mezi největší úspěchy patří 1. místo v okresním kole – Požární ochrana očima dětí a postup do krajského kola v recitační soutěži.

V rámci celoplošné generální zkoušky v roce 2013 výsledky žáků 5. ročníků byly pod krajským průměrem v českém jazyce a matematice, v anglickém jazyce byly výsledky na krajské úrovni. Žáci 9. ročníků skončili lehce nad průměrem kraje v matematice a českém jazyce, v anglickém jazyce byly výsledky srovnatelné s krajským průměrem. Ve výběrovém šetření v roce 2015 výsledky byly lehce pod průměrem kraje.

### **Mateřská škola**

Pedagogové sledují vzdělávací výsledky dětí a zaznamenávají je v dokumentech vedených v každé třídě, kde jednou ročně evidují výsledky na základě sledovaných kritérií (záznamy o pozorování dítěte). Z dokumentace tříd však nevyplývá, že jsou podkladem pro jejich další cílenou individuální podporu. Inspekce proto doporučila škole omezení formálního přístupu při hodnocení průběžných výsledků dětí a zaměření na cílenou podporu.

MŠ prezentuje výsledky dětí v prostředí tříd. Vytváří tak výzdobu školy, ale také dokumentuje výsledky vzniklé z realizovaného programu. Informuje rodiče o vzdělávací nabídce, a to v rámci osobního kontaktu, na informačních tabulích v šatnách tříd a na přehledně vedených webových stránkách, které pravidelně aktualizuje.





Dosahované vzdělávací výsledky dětí jsou v souladu se záměry ŠVP PV a realizovaných třídních vzdělávacích programů. Škola věnuje pozornost zprostředkovávání kulturních, sportovních a společenských zájmových aktivit dětem, organizuje řadu akcí se zapojením rodičů a veřejnosti. V nabídce školy jsou filmová a divadelní představení, aktivně se zapojují do společenského života v obci. V součinnosti s jinými organizacemi podporují děti zejména v oblasti pohybového rozvoje (předplavecký kurz, lyžařský kurz, cvičení pro děti a zumba), v rozvoji environmentální výchovy (Záchraná stanice v Bartošovicích, spolek zahrádkářů a včelařů, středisko ekologické výchovy Hájenka apod.). Externí aktivity MŠ jsou dostupné všem dětem, a to na základě dohody školy s rodiči.

**Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům jsou na očekávané úrovni.**

### Závěry

**Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytuje dětem předškolní, žákům základní i zájmové vzdělávání na očekávané úrovni.**

#### Silné stránky:

- Škola má kvalitní materiální a prostorové podmínky, cíleně plánuje jejich rozvoj.
- Efektivní způsob řízení školy.
- Plánovité a početné další vzdělávání pedagogů i vedení školy.

#### Slabé stránky:

- V mateřské škole nejsou efektivně stanovena pravidla pro práci asistentky pedagoga v návaznosti na podporu dětí se SVP a koordinaci jejich začlenění do průběhu vzdělávání ve třídě.

#### Návrhy na zlepšení stavu školy:

- V mateřské škole stanovit strategie pro spolupráci učitelek s asistentkou pedagoga.

Od poslední inspekce v roce 2010 se výrazně zlepšily prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání dětí i žáků. Zvýšilo se zabezpečení základní školy nainstalováním kamerového systému. Navýšila se kapacita v mateřské škole a ve školní družině.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Petřvald okres Nový Jičín ze dne 19. 9. 2002 včetně dodatků č. 1 - 4
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (elektronický) ze dne 2. 2. 2016
3. Jmenování ředitelky příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Petřvald okres Nový Jičín ze dne 10. 8. 2006
4. Potvrzení ve funkci ředitelky příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola Petřvald okres Nový Jičín na dobu určitou 6 let ze dne 13. 5. 2013



5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro naše děti“, č.j.: ZŠPetřNJ2013/280 s platností od 1. 9. 2013, příloha Školní vzdělávací program školní družiny
6. Rozvrh hodin ZŠ podle tříd a učitelů ve školním roce 2015/2016, k termínu inspekční činnosti
7. Třídní knihy základní školy vedené ve školním roce 2015/2016, k termínu inspekční činnosti
8. Školní matrika základní školy vedená ve školním roce 2015/2016, k termínu inspekční činnosti
9. Plán práce základní školy na školní rok 2015/2016 ze dne 21. 8. 2015 (Další vzdělávání pedagogických pracovníků, organizace školy, nepovinné předměty a kroužky, Plán kontrolní a hospitační činnosti)
10. Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Petřvald okres Nový Jičín, příspěvková organizace 2013-2016 ze dne 27. 8. 2013
11. Dokumentace školní družiny (příhlášky, plán práce, režim a chování žáků ve ŠD, pracovní řád školní družiny, pravidla bezpečnosti, třídní knihy ŠD ) vedená ve školním roce 2015/2016, stav k termínu inspekční činnosti
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ZŠ vedená ve školním roce 2015/2016 (doklady o dosaženém vzdělání), k termínu inspekce
13. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015 ze dne 20. 8. 2015
14. Organizační řád školy: Školní řád, platný od 1. 9. 2015, součástí pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
15. Organizační řád školy: Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2009
16. Zápis z pedagogické rady ve školním roce 2015/2016 (24. 8. 2015 pedagogičtí pracovníci školy seznámeni se školním řádem)
17. Prezenční listina správních zaměstnanců ze dne 31. 8. 2015 (seznámení se školním řádem)
18. Evidence žáků se SVP ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekce
19. Minimální preventivní program školní rok 2015-2016, ze dne 22. 9. 2015
20. Školní preventivní strategie ve školách a školských zařízeních 2014/2018
21. Plán činností v oblasti EVVO pro školní rok 2015 – 2016 ze dne 1. 9. 2015
22. Výpis z usnesení 15. schůze rady obce Petřvald, konané dne 15. 7. 2015 – schválení výjimky z počtu dětí ve dvou třídách mateřské školy
23. Školní vzdělávací program Mateřské školy Petřvald, čj.: ZŠPetřNJ2015/290, platný od 1. 9. 2015
24. Plán práce mateřské školy na školní rok 2015/2016, čj.: ZŠPetřNJ2015/289, platný od 1. 9. 2015
25. Školní řád mateřské školy, čj.: ZŠPetřNJ2015/288, účinný od 1. 9. 2015 včetně podpisů všech zaměstnanců prokazujících seznámení s dokumentem
26. Evaluační zpráva mateřské školy – školní rok 2013/2014



27. Třídní vzdělávací programy MŠ - školní rok 2014/2015, 2015/2016 k termínu inspekce
28. Individuální vzdělávací programy pro 2 děti se speciálními vzdělávacími potřebami
29. Třídní knihy MŠ - školní rok 2014/2015, 2015/2016 k termínu inspekce
30. Záznamy z hospitační činnosti a závěrečné hodnocení hospitační činnosti MŠ ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
31. Školní matrika MŠ k termínu inspekce
32. Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání, dokumentace o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků od roku 2013
33. Pedagogická diagnostika – záznamy o výsledcích dětí, výkresy, pracovní listy
34. Kniha úrazů ZŠ školní rok 2015/2016 ke dni inspekční činnosti pořadové číslo 1 až 19 a Kniha úrazů MŠ školní rok 2015/2016 ke dni inspekční činnosti pořadové číslo 1 až 2
35. Záznamy o úrazu ZŠ školní rok 2015/2016 ke dni inspekční činnosti č. 1/2015/2016, 8/2015/2016, 10/2015/2016 a 13/2015/2016 a Záznamy o úrazu MŠ školní rok 2015/2016 ke dni inspekční činnosti č. 1/2015/2016 a 2/2015/2016
36. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků k termínu inspekční činnosti
37. Traumatologický plán ze dne 1. 9. 2015, Mimořádní události - zásady a opatření ze dne 24. 8. 2015
38. Organizační řád školy: část 13. A – Řád školní jídelny: (včetně finančních limitů na nákup potravin dle věkových skupin strávníků, způsobu přihlašování a odhlašování obědů, úhrady stravného) čj. ZŠPetřNJ/2013/78 s účinností od 1. 4. 2013, Pokyny pro strávnický ve školní jídelně ze dne 1. 9. 2015
39. Průměrná spotřeba vybraných skupin potravin na strávnicka a den v kg spotřeba od 1. 10. 2015 do 30. 10. 2015, od 1. 11. 2015 do 30. 11. 2015 a od 1. 12. 2015 do 31. 12. 2015 včetně výdejků potravin a předběžných výdejků potravin a počtu porcí na den za říjen, listopad a prosinec 2015
40. Jídelní lístky za říjen, listopad a prosinec 2015
41. Přehled hospodaření od 1. 12. 2015 do 31. 12. 2015 – ceny s DPH ze dne 14. 1. 2016
42. Smlouvy o poskytování stravovacích služeb dětem a zaměstnancům Mateřské školy Skotnice, příspěvková organizace a žákům a zaměstnancům Základní školy Trávka (platné v roce 2015 a 2016)
43. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2015 ze dne 19. 1. 2016
44. Výkaz zisku a ztráty pro příspěvkové organizace sestavený k 31. 12. 2015 tisk dne 5. 2. 2016
45. Krajský úřad Moravskoslezského kraje: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání v roce 2015 čj. MSK 134865/2015 ze dne 29. 10. 2015
46. Hlavní kniha období 12/2015 tisk dne 17. 2. 2016
47. Krajský úřad Moravskoslezského kraje: Rozpis rozpočtu 2016 (zpráva z datové schránky) ze dne 19. 2. 2016



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.t@csicr.cz](mailto:csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Irena Křiváková, školní inspektorka

*Mgr. Irena Křiváková v. r.*

Ing. Mgr. Martina Colledani, školní inspektorka

*Ing. Mgr. Martina Colledani v. r.*

Mgr. Jarmila Španihelová, školní inspektorka

*Mgr. Jarmila Španihelová v. r.*

Bc. Bedřiška Starzewská, kontrolní pracovnice

*Bc. Bedřiška Starzewská v. r.*

Mgr. Vlasta Geryková, přizvaná osoba –  
odborník na etickou výchovu

*Mgr. Vlasta Geryková v. r.*

V Novém Jičíně 7. března 2016

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Mgr. Xenie Valušáková, ředitelka školy

*Mgr. Xenie Valušáková v. r.*

V Petřvaldu 10. března 2016