



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-22/17-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola Josefa Bublíka, Bánov, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>č. p. 507, 687 54 Bánov</b>
E-mail právnické osoby	<b>info@zsbanov.uhedu.cz</b>
IČ	<b>48 505 498</b>
Identifikátor	<b>600 124 053</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jiří Suchý</b>
Zřizovatel	<b>Obec Bánov</b>
Místo/místa inspekční činnosti	<b>č. p. 507, 687 54 Bánov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>13. 1. 2017 – 18. 1. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,

- hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech vymezených vybranými specifickými úkoly Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2016/2017, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu.

## Charakteristika

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola Josefa Bublíka, Bánov, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace (dále „škola“) je Obec Bánov. Právnická osoba vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školní jídelny (dále „ŠJ“) a školního klubu (dále „ŠK“). Škola je plně organizovaná a tvoří ji 1. – 9. postupný ročník s pěti třídami na 1. stupni a šesti třídami na 2. stupni. Žáci se vzdělávali podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Škola východního Slovácka“, který navazuje na tradice školy úzce spjaté s mikroregionem a klade důraz na sepejetí s přírodou, ústní lidovou slovesností, historií a kulturou.

Nejvyšší povolený počet 400 žáků ve vyučovaném oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola nebyl překročen. V ZŠ se v době inspekce vzdělávalo 239 žáků, z nich bylo 32 se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „žáci se SVP“). Formou individuální integrace bylo do běžných tříd začleněno 6 žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“), z nich se dvěma pracovali asistenti pedagoga. Od poslední inspekční činnosti přetrvával ustálený počet žáků. Zájmové vzdělávání v ŠD bylo realizováno ve 2 samostatných odděleních, která k datu inspekční činnosti navštěvovalo 60 účastníků, jejichž aktivity byly realizovány podle vzdělávacích programů. Vzdělávání v ŠD bylo zajištěno dvěma kvalifikovanými vychovatelkami. ŠK nabízel širokou paletu zájmových činností ve 14 kroužcích. Vzdělávání v ŠK zajišťovala kvalifikovaná vychovatelka, vedení jednotlivých zájmových útvarů bylo zajištěno pedagogy školy a odborníky z řad rodičů žáků školy. Pro svou činnost ŠD i ŠK využívali samostatné místnosti, zejména pro odpočinkové a spontánní činnosti a v rámci jednotlivých kroužků pak další prostory školy. Stravovací služby žákům a zaměstnancům školy zajišťovala ŠJ.

Činnost školy byla finančně zajištěna prostředky ze státního rozpočtu, dotací zřizovatele, z projektové činnosti a z vlastních zdrojů. Prostředky čerpané ze státního rozpočtu pokryly především výdaje školy v souvislosti s personálním zajištěním výuky, částečnými výdaji na učební pomůcky a se školením zaměstnanců. Příspěvek zřizovatele zajišťoval běžný provoz školy, nutné opravy, obnovu a pořízení části učebních pomůcek a vybavení. Vlastní zdroje (úplata za ŠD a finanční dary) pokrývaly náklady na nákup materiálu pro výuku a mimoškolní aktivity. Kladný hospodářský výsledek umožňoval organizaci tvorbu rezervního fondu, který sloužil k dalšímu rozvoji hlavní činnosti. Z celkového posouzení finančních podmínek vyplynulo, že škola měla ve sledovaném období dostačující zdroje pro zabezpečení naplňování ŠVP ZV.

Výchovně vzdělávací činnost probíhala v prostorné hlavní budově, která disponuje dostatečným počtem kmenových i odborných učeben. Součástí budovy je také prostorný koncertní sál vybavený moderní audio technikou, zrekonstruovaná školní dílna a žáky značně využívaná školní knihovna s množstvím cíleně doplňovaných titulů. Od poslední inspekční činnosti provedl zřizovatel také zateplení budovy a výměnu oken. Uspořené finanční prostředky může škola využívat na obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek. Ve většině učeben jsou umístěny datové projektory a tabule s funkcí interaktivity, jejich počet se od poslední inspekce výrazně navýšil. Učitelé mají k dispozici moderní výpočetní a prezentační techniku a výukové programy. Pro výuku tělesné výchovy byla využívána vlastní tělocvična a obecní sportovní hala.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel vede školu nepřetržitě již více jak 25 let. Má stanovenou věcnou vizi o fungování školy, kterou formuloval ve střednědobém koncepčním rozvoji do roku 2018. Prioritou zůstává podpora tvořivé komunitní školy, která nabízí tvůrčí prostředí pro všechny aktéry vzdělávacího procesu. Vedení školy systematicky vyhodnocovalo stav materiálně technických podmínek a ve spolupráci se zřizovatelem usilovalo o jejich průběžné zkvalitňování. Každoročně probíhala obměna učebnic, učebních a didaktických pomůcek a dle dostupných finančních prostředků byly prováděny opravy technického vybavení a dalšího zařízení potřebného k výuce a k provozu školy. Z vedené dokumentace, materiálního zázemí, sledovaného průběhu výuky a spolupráce školy s vnějšími partnery vyplynulo, že se dařilo koncepční záměry z větší části naplňovat v praxi. Pedagogická rada plnila svou funkci jako poradní orgán ředitele školy při projednávání všech zásadních pedagogických dokumentů, hodnocení výsledků vzdělávání žáků, opatření týkající se vzdělávání a všech podstatných činností školy. Vedení povinné dokumentace školy vykazovalo formální nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Ředitel školy umožnil školské radě přístup k nezbytným informacím a na vyzvání se účastnil jejího zasedání. Nastavený kontrolní systém umožňoval průběžné monitorování realizované výchovně vzdělávací činnosti a poskytoval dostatečnou zpětnou vazbu o výsledných činnostech 1. i 2. stupně ZŠ. Kvalita plnění úkolů byla vedením školy průběžně hodnocena a v případě potřeby ředitel školy přijímal opatření ke zlepšení zjištěného stavu. Prostředky čerpané ze státního rozpočtu byly sledovány funkčním kontrolním systémem. Účelné využití finančních prostředků z projektů přispěly především ke zkvalitnění učebních pomůcek ICT a k profesnímu vzdělávání pedagogických pracovníků.

Ředitel školy zabezpečil optimální personální podmínky pro realizaci ŠVP ZV, který byl průběžně doplňován a zpracován v podobě aktuální verze, jež byla v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Vzdělávání v ZŠ zabezpečovalo 17 učitelů a 2 asistenti pedagoga, zájmové vzdělávání zajišťovaly v ŠD 2 vychovatelky a v ŠK 1 vychovatelka. Všichni pedagogičtí pracovníci splňovali požadavky odborné kvalifikace. Pedagogický sbor byl stabilizovaný, převážná většina učitelů měla víceletou praxi. Pro výkon činností výchovného poradce, koordinátora ICT a ŠVP absolvovali pověření pedagogové specializační studium. Průběžnou realizací dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se dařilo naplňovat priority vymezené koncepčním rozvojem školy. V rámci dostupných finančních možností školy byly vytvářeny dostačující předpoklady pro realizaci individuálního profesního rozvoje pedagogů. Na základě aktuálních potřeb bylo vhodně začleněno organizování společného vzdělávání pedagogů se zaměřením na práci s interaktivní tabulí, týmovou spoluprací či využití ICT při vedení povinné dokumentace.

O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání i činnosti školy byli všichni zákonní zástupci informováni dostatečně a dostupným způsobem vhodnými komunikačními prostředky. Škola vytvářela podmínky pro zdravý fyzický, psychický a sociální vývoj žáků v průběhu jejich vzdělávání. Značná pozornost ze strany všech pedagogů se zaměřovala na vytváření optimálních mezilidských vztahů a otevřenou komunikaci. Minimální preventivní program prostřednictvím jednorázových či projektových aktivit podporoval posilování vlastního zdravého sebevědomí žáků a odolnost proti působení projevů rizikového chování s náležitým zohledněním specifík pro 1. a 2. stupeň ZŠ. Současně umožňoval vhodné zapojení do výchovy ke zdravému životnímu stylu, vytváření pozitivních vztahů ve třídě a vedl k odpovědnosti za vlastní chování i minimalizaci rizikových projevů. Vedení k odpovědnosti za vlastní chování i minimalizace rizikových projevů s přirozeným vytvářením atmosféry pracovní pohody a klidu nasvědčovaly tomu,

že škola měla nastavena opatření k prevenci různých forem rizikového chování a průběžně sledovala prvotní signály rizikových projevů. Soustavně plánované tematické akce, bohatá nabídka volnočasových aktivit, rozmanitá činnost ŠD, ŠK a jiné mimoškolní aktivity účelně podporovaly realizaci preventivních činností.

Výchovná poradkyně se aktivně zabývala řešením výchovných, kázeňských a vzdělávacích problémů žáků. Zabezpečovala zohledňování vzdělávacích potřeb žáků se SVP náležitým uplatňováním individuálních pedagogických a organizačních opatření vycházejících z doporučení školských poradenských zařízení. Dokumentace žáků se SVP byla náležitě vedena, avšak postrádala systematické členění, které by napomáhalo přehlednému sledování vývoje účinnosti podpůrných opatření. V pravidelně vyhodnocovaných IVP se odrážela úspěšnost nastavených podpůrných opatření. Šesti žákům vzdělávaným podle IVP a dvěma žákům s vypracovaným plánem pedagogické podpory byla poskytována dostačující podpora ze strany jednotlivých vyučujících a třídních učitelů hlavně v době výuky. Asistenti pedagoga měli vytvořeny vyhovující podmínky pro přípravu na výuku i patřičnou komunikaci s pedagogickými pracovníky. Jejich činnost podporovala zejména soustředěnost žáka na plnění zadaných úkolů a poskytovala jim technickou pomoc při záznamu poznámek z výkladu. V rámci kariérového poradenství jsou žákům 2. stupně vhodně zprostředkovány zásadní informace k volbě možného navazujícího studia, přičemž jim výchovná poradkyně napomáhala při výběru jejich možného budoucího profesního a společenského uplatnění.

Škola se systematicky a cíleně věnovala rozvoji partnerství ve prospěch žáků zejména pro udržení a rozvoj své vzdělávací nabídky. Spolupráce školy se zřizovatelem byla na velmi dobré úrovni. V aktuálním školním roce pracovala při škole devítičlenná školská rada, která aktivně spolupracovala s vedením školy. Klub rodičů a přátel školy byl výrazným partnerem při jednotném působení rodiny a školy ve výchovně vzdělávacím procesu. Dění ve škole podporoval organizační, finanční a materiální pomocí při přípravě a průběhu kulturních a společenských akcí školy. Tyto velkou měrou přispívaly k prezentaci školy na veřejnosti zejména prostřednictvím školní akademie a plesu i vánočních a velikonočních dílen, které upevňovaly vzájemnou sounáležitost žáků školy a obyvatel obce. Ve spolupráci s místní mateřskou školou byly organizovány společné akce, které vhodně přispívaly ke snadnější adaptaci dětí při vstupu do 1. ročníku ZŠ. Žáci školy se prostřednictvím svých zástupců ve školním parlamentu učí rozvíjet demokratické hodnoty a občanské kompetence. Vedení školy věnovalo náležitou pozornost podnětům a návrhům vzešlým z jednání parlamentu.

Škola vytvářela a zkvalitňovala bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků a jejich zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj, současně zajišťovala reálnou fyzickou bezpečnost svým zaměstnancům a ostatním osobám oprávněným k pohybu v jejich prostorách. Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků byla náležitě stanovena ve školním řádu a dalších vnitřních směrnících školy. Pravidelně byly prováděny revize a проверки bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany. Prevence úrazů byla zajištěna průběžným upozorňováním žáků na možná rizika vyskytující se jak v areálu školy, tak při všech školních a mimoškolních aktivitách.

Škola nedisponuje venkovním sportovištěm, které by poskytovalo náležité podmínky pro naplňování výstupů ŠVP ZV ve vzdělávací oblasti člověk a zdraví zejména v rozsahu učiva základů atletiky (na 1. stupni) a atletiky (na 2. stupni). Škola proto při výuce alternativně využívá zpevněné i travnaté plochy v blízkém okolí.

Škola vytvářela podmínky pro zdravý životní styl a vedla žáky k upevňování praktických návyků v oblasti zdravého stravování. Rovněž reagovala na sociální a fyzické potřeby jednotlivých žáků souvisejících jak se vzděláváním, tak s poskytováním školských služeb. Opakovaným zapojením do projektu umožnila stravování žáků rodičů, kteří pobírají dávky

v hmotné nouzi, čímž cíleně podpořila vytváření požadovaných stravovacích návyků jejich dětí. Zapojením do projektů na podporu zdraví, vyhlášených Státním zemědělským a intervenčním fondem, škola vytvářela podmínky pro zdravý životní styl a vedla žáky k upevnování praktických návyků v oblasti zdravého stravování.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Výuka byla sledována na prvním i druhém stupni ZŠ v předmětech český jazyk, anglický jazyk, konverzace v anglickém jazyce, matematika, přírodopis, badatelské praktikum, člověk a svět práce, tělesná výchova a výtvarná výchova. Sledovaná výuka probíhala v příjemné a klidné pracovní atmosféře. Učitelé kladli na žáky přiměřené požadavky, které vycházely z úrovně znalostí a dovedností žáků. Přítomným žákům se SVP byla věnována potřebná péče a pozornost respektující jejich vzdělávací potřeby rovněž s využitím podpory asistentů pedagoga. Zvolené organizační formy i využívané metody výuky účelně podporovaly upevnění probíraného učiva a poskytovaly žákům dostačující prostor pro projevení vlastní iniciativy. Využívání rozmanitých učebních pomůcek a příhodné začlenění praktických činností vycházejících z možností digitálních technologií bylo vyučujícími náležitě připraveno. Výuka byla vedena odborně správně, žákům byly předkládány vhodné souvislosti s reálnými situacemi každodenního života a cíleně využitými mezipředmětovými vztahy. Sledovaná výuka byla podnětná, směřovala především k rozvíjení čtenářské, jazykové, matematické, přírodovědné i sociální gramotnosti. Pedagogové systematicky evidovali výsledky žáků, z nichž dokázali vyhodnotit, v čem se žák zlepšuje, nebo zhoršuje.

Do výuky žáků na 1. stupni byly zařazovány vhodné relaxační a motivační činnosti. Žáci respektovali autoritu pedagožek, byli vhodně vedeni k vzájemné slušné komunikaci, dokázali formulovat svůj názor. Ve výuce českého jazyka byla u žáků důsledně rozvíjena jemná motorika a pomocí grafomotorických cvičení byli vedeni ke správné technice psaní jednotlivých písmen. Žáci byli náležitě vedeni k dodržování správných hygienických návyků při psaní. Organizačně velmi kvalitně zvládnuta výuka matematiky umožnila zapojení všech žáků do činností u tabule. Volbou vhodných problémových úloh pedagog přirozeně rozvíjel kritické myšlení žáků. Průběžná zpětná vazba k jednotlivým činnostem a bezprostřední využití práce s chybou vedlo žáky k uvědomění si možného pokroku. Průběžné zařazování hravého způsobu sebehodnocení i vzájemné hodnocení žáků přirozeně vyústilo v závěrečné zhodnocení výuky nejen pedagogem. Výuka tělesné výchovy byla organizačně dobře zvládnuta, obsahovala úvodní zahřívací a procvičovací část, následovala průpravná část, hra i klidová cvičení v závěru, čímž byly u žáků upevňovány obecné zásady při realizaci pohybových aktivit.

Ve sledované výuce na 2. stupni žáci projevovali dostačující pozornost a jejich reakce byly přiměřené probíranému učivu. Zejména kladením cílených otázek byla u žáků podněcována aktivita. Ve výuce anglického jazyka a konverzace v anglickém jazyce byly rozvíjeny všechny cíle jazykového vzdělávání (komunikační, poznávací i výchovný) na velmi dobré úrovni, také dosažená úroveň znalostí a dovedností žáků jednat v cizím jazyce byla velmi dobrá. Při práci s gramatikou byly žákům vytvářeny příležitosti k tomu, aby gramatické struktury objevovali sami pomocí induktivní metody. Badatelské praktikum u žáků cíleně podněcovalo chuť zkoumat a dozvídat se nové věci prostřednictvím kritického myšlení. Žákům bylo umožněno, aby ve skupinách formulovali problém, navrhli způsob jeho řešení, vyhledali náležitě informace a řešili problém aktivním využitím praktických dovedností

a komunikačních schopností. V odborné učebně přírodopisu měli žáci možnost v rámci laboratorní práce využívat kvalitní technické vybavení při sledování tvaru těla pozorovaného prvoka v mikroskopickém preparátu. Ve výuce matematiky si žáci mohli prakticky ověřit informace zaměřené na převod jednotek objemu pomocí vhodně zvolených učebních pomůcek. Ve výuce člověk a svět práce měli žáci vytvořen náležitý prostor pro posouzení svých možností při rozhodování o volbě vhodného povolání s využitím různých zdrojů informací. Výuka tělesné výchovy zaměřená na volejbal svědčila o dlouhodobé kvalitní práci učitelky. Žákyně samostatně prováděly jednotlivé cviky pouze s drobnými korekcemi od vyučující. Měly dostatečný prostor pro vlastní iniciativu. V průběhu hry žákyně skvěle využívaly vzájemnou komunikaci a v závěru hodiny dokázaly kvalitně vyhodnotit průběh hry i cvičení z průpravné části. Pedagožka v úvodu výtvarné výchovy vhodnou motivací u žáků podněcovala zájem o výtvarné umění. Vedla je k uvědomělému vyjádření emočního rozpoložení prostřednictvím výběru vhodných barev, pomůcek a výtvarné techniky. Následně žákům vytvořila náležitý prostor k experimentování se zvolenými výtvarnými prostředky, prostřednictvím nichž spontánně obohacovali reálné zobrazení o fantazijní prvky. Žáci získávali od pedagogů dostačující zpětnou vazbu, avšak bez vytváření náležitého prostoru pro cílené využití jejich vzájemného hodnocení.

Mimo výuku v běžných hodinách škola vzdělávání rozvíjela a doplňovala organizováním rozmanitých akcí, které žákům umožnily kulturní, společenské a sportovní vyžití. Žáci využívali možnost individuálního rozvoje účastí v nabízených nepovinných předmětech a rozličných zájmových útvarech (kroužcích).

Zájmové vzdělávání v ŠD zajišťovalo naplnění volného času účastníků se zaměřením na různorodé oblasti podporující zejména pohybové aktivity, mezilidské vztahy a výchovu ke zdravému životnímu stylu. Ke své činnosti využívala příhodně vybavené samostatné místnosti i další prostory školy. Obsah aktivit vycházející ze vzdělávacího programu ŠD je dán plány činnosti každého oddělení. Činnosti ŠK v rozmanitých kroužcích smysluplně podporovaly zejména cílený rozvoj a prohlubování prováděných aktivit bezprostředně souvisejících s kulturním, sportovním, literárním i naučným vyžitím účastníků.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola průběžně sledovala a evidovala míru úspěšnosti žáků během vzdělávání. Pedagogové školy v hodnoceném období průběžně využívali různých forem hodnocení a prověřování výsledků vzdělávání žáků. Hodnocení žáků za jednotlivá čtvrtletí školního roku byla projednávána v pedagogické radě, celkové výsledky byly vyhodnocovány a byla přijímána opatření k nápravě případných nedostatků. Ve sledovaném období prospěla s vyznamenáním nadpoloviční většina žáků školy, neprospívající žáci se objevovali pouze výjimečně. Udělená výchovná opatření ve formě pochval výrazně převyšovala uložená napomenutí nebo důtky. Snížené známky z chování a neomluvené hodiny se vyskytly v nízké míře, což svědčí o důsledném vedení žáků k dodržování stanovených pravidel všemi pedagogickými pracovníky školy.

Škola se také pravidelně zapojuje do externích testování v různých oblastech, z nichž vyplývá, že se úspěšnost žáků školy ve srovnání s ostatními zúčastněnými pohybovala na průměrné úrovni. Pedagogové se v rámci činnosti metodických orgánů zjištěnými výsledky průběžně zabývali a na jejich základě přijímali konkrétní opatření k jejich případnému zlepšení. Žáci měli možnost své dovednosti a schopnosti získané v průběhu vzdělávání prověřovat rovněž na různých úrovních vědomostních, uměleckých a sportovních soutěží a olympiád. Nejúspěšnější žáci ze školních a okresních kol pak následně školu reprezentovali v krajských kolech logické a chemické olympiády. Škola se v rámci činností zájmových útvarů zapojovala do projektových činností na celostátní i mezinárodní úrovni. Zapojení a úspěchy ve vysokém počtu soutěží a projektových činností svědčí o kvalitě poskytovaného vzdělání v reprezentovaných oblastech. Úspěchy dosahované při vzdělávání žáků a realizaci významných aktivit škola vhodně prezentovala ve školním časopise, výročních zprávách o činnosti školy, taktéž prostřednictvím svých webových stránek a obecních novin. K rozvoji čtenářské gramotnosti přispívaly velkou měrou čtenářské dílny zaměřené na práci žáků s literárními díly současných českých autorů píšících pro děti a mládež, na něž navazovaly pracovní besedy žáků školy s těmito autory, na kterých docházelo k hlubšímu proniknutí do autorova tvůrčího procesu psaní. Tyto podněty poté žáci využívali při psaní vlastních literárních prací, které byly publikovány ve školním časopise a při zpracovávání textů ke krátkým filmům, které tvoří členové žákovského filmového kroužku. O kvalitní dlouhodobé práci žáků a pedagogů svědčí jejich účast ve světovém finále soutěže KWN Panasonic v New Yorku na podzim roku 2014. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni prostřednictvím třídních schůzek i formou osobních setkání. Škola v rámci svých kompetencí poskytovala rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky.

Činnosti zájmového vzdělávání v ŠD i ŠK byly průběžně verbálně i písemně vyhodnocovány vychovatelkami i vedoucími zájmových útvarů. O kvalitě poskytovaného zájmového vzdělávání svědčilo soustavné dosahování velmi dobrých výsledků ve sportovních, kulturních, literárních i badatelských soutěžích.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Vedení školy docílilo zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání žáků zejména průběžným pořizováním učebních pomůcek a technického vybavení.
- Vedení školy připravilo a realizovalo zapojení do projektů, které přispěly ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání žáků a podpořily spolupráci s vnějšími partnery.

- Zvýšení úrovně odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru a zabezpečení vzdělávání především vyučujícími, jejichž vystudovaný obor vzdělání odpovídal charakteru vyučovaného předmětu.

### **Silné stránky**

- Dlouhodobé vytváření vhodných podmínek pro aktivní zapojení žáků do cílených projektových činností na celostátní i mezinárodní úrovni.

### **Slabé stránky**

- Absence venkovního sportoviště neumožňující plné naplňování předpokládaných výstupů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání v lehkootletické části vzdělávací oblasti tělesná výchova.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Ve spolupráci se zřizovatelem zlepšit podmínky pro výuku tělesné výchovy zejména v rozsahu učiva základů atletiky na 1. stupni a atletiky na 2. stupni.
- Ve výuce na 2. stupni poskytovat žákům náležitý prostor pro cílené využití jejich vzájemného hodnocení

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy v Bánově v úplném znění ze dne 1. ledna 1994 včetně dodatků č. 1-3, vydaná Obcí Bánov
2. Rozhodnutí o změně v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 28 215/2007-21 ze dne 11. 12. 2007, vydané MŠMT
3. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 40384/2008 ze dne 8. 9. 2008, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
4. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 37 747/2016 ze dne 25. 7. 2016, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
5. Jmenování na pracovní místo ředitele Základní školy Josefa Bublíka, Bánov, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace s účinností od 1. 8. 2012 na období 6 let
6. ŠVP ZV s poslední úpravou platnou od 1. 9. 2016
7. ŠVP ŠD s poslední úpravou platnou od 1. 9. 2016
8. ŠVP ŠK s poslední úpravou platnou od 1. 9. 2016
9. Školní řád platný od 2. 9. 2013
10. Vnitřní řád ŠD, platný od 1. 9. 2016
11. Vnitřní řád ŠK, platný od 1. 9. 2016
12. Koncepce rozvoje základní školy na období 2012 – 2018
13. Organizační řád školy s účinností od 1. 9. 2016
14. Plán činnosti pro školní rok 2016/2017
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2016/2017
16. Hospitační záznamy ředitele školy za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti
17. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
18. Plán práce metodického orgánu 1. stupně pro školní rok 2016/2017
19. Plány činnosti předmětových komisí pro školní rok 2016/2017



20. Zápisy z jednání metodických sdružení za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti
21. Školní matrika vedená v elektronické podobě „BAKALÁŘI“ ve školním roce 2016/2017 k datu inspekční činnosti
22. Písemnosti dokládající předpoklady pro výkon činnosti pedagogického pracovníka a předpoklady pro výkon činnosti ředitelky školy ve školním roce 2016/2017
23. Spisové složky žáků přijatých k základnímu vzdělávání za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
24. Spisové složky žáků s odkladem školní docházky za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
25. Spisové složky žáků přestupujících z jiné školy za školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
26. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
27. Zápisní lístky pro školní rok 2016/2017
28. Přihlášky do ŠK na školní rok 2016/2017
29. Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD pro školní rok 2016/2017
30. Katalogové listy žáků za školní rok 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
31. Třídní výkazy za školní rok 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
32. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
33. Evaluace minimálního preventivního programu za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
34. Hodnocení školní preventivní strategie za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
35. Školní program proti šikanování MÍŠ Základní školy Josefa Bublíka, Bánov, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace ze dne 28. srpna 2007
36. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
37. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní roky 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017
38. Přehled absolvovaných akcí v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
39. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů za rok 2014, 2015 a 2016
40. Účetní závěrka (výkaz zisku a ztráty, rozvaha) 2014, 2015 a 2016
41. Podklady ke sledování vývoje příjmů a výdajů školy za rok 2014, 2015 a 2016
42. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků ve školním roce 2016/2017
43. Kniha úrazů za školní rok 2016/2017
44. Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
45. Výstupy z testování společnosti SCIO ve sledovaném období
46. Dokumentace programu GLOBE
47. Smlouva o spolupráci s firmou COME vendig s.r.o., Opava ze dne 25. 8. 2015 („Podpora spotřeby školního mléka“ a „Ovoce a zelenina do škol“)
48. Darovací smlouva na finanční dar Women for women, o.p.s. ze dne 26. 9. 2014 a 4. 1. 2016 (obědy pro děti)
49. Dokumentace ke školnímu stravování (jídelní lístky, spotřební koše, výdejky potravin, uzávěrky školní jídelny, vnitřní řád, matrika strážníků)

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu / na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor

PhDr. Josef Hitmár v. r.

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor

PaedDr. Jiří Ševčík v. r.

Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka

Mgr. Jana Zámečnicková v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Matušincová v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Ing. Anna Zámečnicková v. r.

Ve Zlíně 30. 1. 2017

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jiří Suchý, ředitel školy

Mgr. Jiří Suchý v. r.

V Bánově 9. 2. 2017