



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-242/25-J
Sp. zn. ČŠIJ-S-67/25-J

Název	Soukromá střední škola pedagogiky a sociálních služeb, s.r.o.
Sídlo	394 12 Obrataň 148
E-mail	sekretariat@sspobratan.cz
IČO	24 696 196
Identifikátor	691 002 584
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Mgr. František Vostarek
Zřizovatel	Mgr. František Vostarek
Místo inspekční činnosti	Obrataň 148
Inspekční činnost na místě	14.–17. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů: písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy.

Charakteristika

Soukromá střední škola pedagogiky a sociálních služeb, s.r.o. (dále škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost střední školy. Ve školním

roce 2024/2025 vyučuje v dálkové formě jeden obor středního vzdělávání zakončený maturitní zkouškou: 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika (čtyřleté studium a dvouleté zkrácené studium). Výuka byla organizována formou konzultací, které probíhají od pátku do neděle jedenkrát za měsíc.

Ve škole je aktuálně zapsáno 637 žáků v 19 třídách. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 150 žáků v 5 třídách. Od poslední inspekční činnosti je počet žáků setvalý.

Škola vykazuje 3 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, žáky mimořádně nadané škola neeviduje.

Místo poskytovaného vzdělávání se nachází v pronajatých prostorech budovy v majetku obce. Pozitivem je, že od února 2022 slouží budova pouze pro účely středního vzdělávání a základní škola, která zde byla dříve umístěna, má budovu vlastní.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy vypracoval koncepci rozvoje školy na období 2021 až 2026. Zavedl systém tří zástupců, na které delegoval část kompetencí. Reorganizací prošel i systém v kanceláři školy, což vede k účelnému a přehlednému rozdělení práce. Tento přístup umožňuje efektivní řízení záležitostí týkajících se vzdělávání žáků, administrace vzdělávání, administrativní podpory učitelů, ekonomických záležitostí školy a dalších oblastí.

Od poslední inspekční činnosti došlo ke kompletní výměně hudebních nástrojů v učebnách hudební výchovy, zřízení dílny pro polytechnickou výchovu a k zakoupení nového vybavení počítačové učebny.

Vedení školy průběžně vyhodnocuje materiální a technické podmínky pro vzdělávání a s ohledem na potřeby pedagogů dochází k obnově učebních a metodických pomůcek. Vzdělávání žáků probíhá v dostatečném počtu kmenových i odborných učeben, vybavených učebními pomůckami a funkční didaktickou technikou.

Hospitační činnost je prováděna ředitelem a jeho zástupci kvalitně a metodicky jednotně. Z pohospitačních rozhovorů je zřejmé, že pedagogové dostávají zpětnou vazbu ke své práci s dopadem na zkvalitnění výuky. Z důvodu dálkového studia, kdy výuka probíhá pouze o víkendech, nejsou uskutečňovány vzájemné hospitace pedagogů.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá zpravidla v kmenových školách pedagogů. Zprostředkování informací uvnitř i vně organizace je zajištěno funkčními a osvědčenými způsoby (např. elektronický systém školy, pedagogické rady, předmětové komise).

Chod školy je zajištěn hlavně finančními prostředky získanými od žáků formou úplaty za vzdělávání.

Od poslední inspekční činnosti si škola stanovila pedagoga-garanta odborné praxe, který je v kontaktu s pracovišti a zavedla písemné hodnocení. Jeho prostřednictvím získává od tzv. konzultantů praxe i žákyň informace o získaných pedagogických dovednostech, jejich úrovni i o potřebách dalšího rozvoje, které jsou využitelné v další výuce.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizace výuky a náročnost učiva odpovídala požadavkům středního vzdělávání. Společným znakem všech hospitovaných hodin byla příznivá pracovní atmosféra a metody

výuky odpovídaly specifickým požadavkům dálkové formy studia. Žáci dodržovali pravidla komunikace s učiteli a respektovali stanovené postupy práce.

Z průběhu navštívených hodin odborných předmětů bylo patrné, že v některých případech chybí užší a proaktivní spolupráce pedagogů směrem k důslednějšímu využívání účinnějších strategií ve výuce. Převažovala méně účinná frontální forma a metody založené na výkladu a vysvětlování učiva. Menší prostor byl věnován skupinové a individuální práci. Zařazováním praktických příkladů a kladením otázek se však vyučujícím dařilo propojovat teorii s praxí, vést žáky k přemýšlení, vyjádření vlastního názoru, což přispívalo k lepšímu pochopení učiva. Aktivně se zapojovali do připravených činností, které cíleně rozvíjely jejich metodickou připravenost na budoucí povolání. Malý důraz však vyučující kladli na to, aby žáci získané teoretické poznatky aplikovali při práci s dětmi způsobem, který odpovídá současnému pojetí předškolního vzdělávání, požadavkům na jeho průběh a k uplatňování inovativních metod v praxi v předškolním vzdělávání.

Výuka ve výtvarné výchově s metodikou byla organizačně i časově dobře promyšlená. Cíleně byla zaměřena na osvojování nových dovedností a možnost jejich využití v pedagogické praxi. Uplatňované vzdělávací strategie založené na aktivitě a samostatné práci žákyň účinně rozvíjely a procvičovaly jejich dovednosti, podporovaly u nich kreativitu, schopnost formulovat a obhájit vlastní názor i naslouchat druhým.

Praktická část tělesné výchovy zahrnovala osvojení si souboru pohybových dovedností a činností získaných v procesu motorického učení a přenos jejich funkčnosti do praxe. Většina pohybových úkolů obsahovala nároky na různé pohybové schopnosti a dovednosti žáků současně.

V hodinách matematiky byl vhodně kombinován výklad a názorné vysvětlování probírané látky se samostatnou prací žáků. Žáci byli vedeni k odvozování logických souvislostí a využívání již získaných znalostí a dovedností. Vyučující vhodně využíval zpětnou vazbu a přizpůsoboval svůj postup míře zvládnutí matematických operací ze strany žáků.

Výuka cizích jazyků rozvíjela všechny potřebné složky. Pedagožky vhodně vytvářely podmínky pro aktivitu žáků. Vzhledem k organizaci výuky v malých skupinách se dařilo využívat individuální přístup k žákům. Zařazena byla cílená příprava k maturitní zkoušce. Přínosem bylo nabízení strategií pro úspěšné zvládnutí didaktického testu.

Při analýzách jednotlivých výstupů nebylo aktivně využito sebehodnocení ani vzájemné hodnocení žáků a diferenciací učiva byla využita v malé míře.

Odborná praxe byla realizována na smluvních pracovištích, z nichž některá jsou poměrně vzdálená od sídla školy (zpravidla poblíž místa bydliště žákyň).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky žáků škola průběžně sleduje a sumárně vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady. Předmětové komise se kromě jiného zabývají podpůrnými opatřeními pro žáky ohrožené vzdělávacím neúspěchem. Nabídka již dříve poskytovaných opatření (prázdninové kurzy v předmětech český jazyk, cizí jazyk, matematika a zpracování maturitní práce, cvičné didaktické testy zadávané ve výuce) se rozšířila o doučování a individuální konzultace prostřednictvím elektronické komunikace. Žáci tuto pomoc hojně využívají. Dále žáci povinně absolvují vypracování didaktického testu v simulovaných podmínkách odpovídajících reálné situaci společné části maturitní zkoušky. Pozitivní pro zrovnoprávnění

podmínek je sjednocení témat pro písemnou a ústní maturitní zkoušku ve všech cizích jazycích.

Ke vzdělávání již nejsou přijímáni žáci podle pořadí přihlášení, ale na základě kritérií stanovených školou. Stále však pokračuje praxe přijímání žáků do čtyřletého oboru bez ověřování studijních předpokladů přímo do druhého ročníku. Analýza výsledků byla provedena za období školních let 2021/2022 až 2023/2024 z důvodu srovnatelných podmínek, neboť hodnocení v předchozím období bylo ovlivněno specifickým přístupem v důsledku distanční výuky. Zpětnou vazbou o kvalitě poskytovaného vzdělávání jsou převážně výsledky společné části maturitní zkoušky, které umožňují srovnání s žáky odpovídající skupiny oborů. Jiné externí hodnocení škola nevyužívá, a to i s ohledem na specifickou skupinu vzdělávaných a organizaci výuky.

Zodpovědný přístup většiny žáků spolu se stanovením maximální hranice zameškaných hodin bez nutnosti absolvovat přezkoušení přispívá k nízké absenci. Pohybovala se na hodnotách 2,2 %, 2,2 % a 1,7 % zameškaných hodin z celkového počtu odučených hodin.

Podařilo se snížit podíl žáků nehodnocených na konci školního roku z 15,0 na 2,7 %. Celkový podíl žáků, kteří neprospěli na konci školního roku, se snížil z 3,1 na 0,8 %, přičemž se jedná převážně o žáky čtyřletého oboru studia. Při ukončování studia jsou úspěšnější žáci dvouletého studia (přibližně tři čtvrtiny všech žáků školy), kteří již úspěšně složili maturitní zkoušku v jiném oboru a absolvují pouze profilovou část maturitní zkoušky z odborných předmětů. Jejich neúspěšnost se pohybovala na hodnotách 6,1 %, 12,6 % a 4,8 %.

Žáci čtyřletého oboru vzdělání (avšak přijímání až do 2. ročníku) vykazují hrubou i čistou neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky několikanásobně převyšující celorepublikový průměr v odpovídající skupině oborů. Hrubá neúspěšnost se pohybovala od 21,2 do 36,1 %. Nejméně úspěšní byli žáci v didaktickém testu z matematiky. Hrubá neúspěšnost byla 100 %, přičemž test konali maximálně čtyři žáci. Dále následovaly didaktický test z cizího jazyka s hrubou neúspěšností 15,6 až 26,3 % a didaktický test z českého jazyka s hrubou neúspěšností od 9,1 do 21,3 %. Porovnáním hodnocení žáků v průběhu vzdělávání ze strany školy s výsledky společné části maturitní zkoušky bylo zjištěno, že škola výsledky v některých předmětech některé žáky hodnotila o jeden až tři stupně lépe oproti jejich výsledku v didaktickém testu. V profilové části maturitní zkoušky vykazovala škola většinou nižší hrubou neúspěšnost, než byl celorepublikový průměr v odpovídající skupině oborů.

Někteří žáci řešili opakovaný neúspěch při ukončování studia znovu nastoupením do závěrečného ročníku (v posledních třech letech čtyři žáci). Maturitní zkoušku získalo přibližně 92 % žáků, kteří od školního roku 2014/2015 úspěšně ukončili poslední ročník studia.

Školní poradenské pracoviště je zajištěno výchovnou poradkyní, školní metodičkou prevence a psychologkou v jedné osobě. Vzhledem k zaměření, kdy se ve škole vzdělávají dospělí lidé se zájmem o studium, škola neřeší žádné výchovné problémy, rizikové jevy ani vysokou absenci. V případě potřeby psychologické pomoci je možnost řešit problém formou individuálních konzultací během blokové výuky, nebo online.

Vzhledem ke skladbě žáků škola spolupracuje s mateřskými školami a školními družinami v rámci celé republiky.

Závěry

Vývoj školy

- Škola snížila počet vyučovaných oborů vzdělání na jeden: 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika z důvodu nezájmu o ostatní obory.
- Ve škole nově působí tři zástupci ředitele školy.
- Nové vybavení hudebních učeben klávesovými nástroji a nové vybavení počítačové učebny.
- Zřízena dílna pro polytechnickou výchovu.

Silné stránky

- Dlouhodobý zájem o školu se odráží v její vysoké stabilní naplněnosti. (1.3)
- Pozitivní, partnerská a podporující atmosféra napříč celou školou. (2.2)
- Prostorové a materiální podmínky podporující účelnou realizaci vzdělávacího programu. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V části výuky chybí důslednější uplatňování diferenciací učebních úloh a zařazování inovativních metod do výuky využitelných v následné praxi v předškolním vzdělávání. (4.2)
- Žáci čtyřletého oboru 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika dosahují podprůměrných výsledků ve společné části maturitní zkoušky. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Realizovat účinná a komplexní opatření ke snížení školní neúspěšnosti žáků a k jejímu předcházení.
- Zařadit do výuky sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.
- Více se zaměřit na osvojování diferenciací a inovativních metod uplatnitelných v následné praxi v předškolním vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje s ohledem na zjištění týkající se výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika, platnost od 1. 9. 2023 (zkrácené studium)
2. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika, platnost od 1. 9. 2023 (čtyřleté studium)
3. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2023/2024
4. Rozvrh hodin, školní rok 2024/2025
5. Záписы z jednání pedagogické rady, školní rok 2024/2025
6. Školní řád, účinnost od 1. 9. 2020
7. Provozní řád školy, ze dne 23. 6. 2024
8. Třídní knihy, školní rok 2023/2024 a 2024/2025
9. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2024/2025
10. Pán hospitační činnosti, školní rok 2024/2025
11. Hospitační záznamy, školní rok 2023/2024 a 2024/2025
12. Záписы z předmětových komisí, školní rok 2024/2025
13. Koncepce rozvoje školy na období 2021 až 2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Jadrná, DiS., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

PaedDr. Hana Sedláčková, specialista na předškolní vzdělávání

Mgr. Dana Vránová, Ph.D., školní inspektorka

6. 3. 2025