



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-776/25-B
Sp. zn. ČŠIB-S-164/25-B

Název	Masarykova základní škola Velká nad Veličkou, příspěvková organizace
Sídlo	Velká nad Veličkou 461, 696 74 Velká nad Veličkou
E-mail	frantisek.frydecky@zsvelka.cz
IČO	70 943 001
Identifikátor	600 116 051
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. František Frýdecký, Ph.D.
Zřizovatel	obec Velká nad Veličkou
Místo inspekční činnosti	Velká nad Veličkou 461, Velká nad Veličkou
Inspekční činnost na místě	10. 6. 2025 – 12. 6. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Masarykova základní škola, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Počet žáků školy byl v době inspekční činnosti 243. Škola vzdělávala 33 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Individuální vzdělávání bylo poskytováno pěti žákům. Ve škole bylo vzděláváno pět žáků s odlišným mateřským jazykem. Výuka byla uskutečňována v šesti třídách prvního stupně a v sedmi třídách druhého stupně. Výuka tělesné výchovy byla v osmém ročníku rozšířena na tři hodiny týdně. Ve školní družině bylo zájmové vzdělávání poskytováno 53 účastníkům (dále „žákům“) ve dvou odděleních. Školní klub navštěvovalo 100 žáků ve 12 kroužcích. Školní stravování bylo poskytováno ve školní jídelně. Rozvoj zdravých stravovacích návyků škola podporovala zapojením do projektu Ovoce, zelenina a mléko do škol.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) působí na vedoucím pracovním místě od roku 2010. Rozvoj školy pod jeho vedením a za významné podpory zřizovatele vychází z promyšlené, pravidelně aktualizované koncepce školy (k datu inspekční činnosti zpracované pro období 2022–2028). Škole se v současnosti daří její naplňování především v oblasti budování moderního materiálního zázemí, které se postupně pozitivně promítá do kvality poskytovaného vzdělávání, rozšiřování již tak bohaté nabídky zájmového vzdělávání, posilování nadstandardní spolupráce s tuzemskými a zahraničními subjekty a postupného zvyšování kvalifikovanosti pedagogického sboru. Ve vedení pedagogického procesu, kvalitě poskytovaného vzdělávání a poradenských služeb má naplňování koncepce rezervy. Ředitel prokazuje široké spektrum odborných, pedagogických a manažerských dovedností, které aktivně rozvíjí. Do užšího vedení školy zapojil zástupkyni pro první stupeň a nově také pedagoga, který zastává činnost koordinátora informačních a komunikačních technologií a podílí se na uskutečňování dílčích úkolů v oblasti řízení školy. Ředitel tímto krokem rozšířil tým spolupracovníků pro strategické rozhodování. Pravidelné týdenní porady užšího vedení jsou klíčové pro operativní řízení školy. Tyto porady jsou efektivně doplňovány setkáními širšího vedení, do kterého patří vedoucí předmětových komisí a koordinátorka školní družiny a školního klubu. Pro zajištění bezproblémového provozu školy jsou organizovány také porady s provozními zaměstnanci. Informace z jednání jsou systematicky předávány prostřednictvím oběžníků, školního informačního systému a na pravidelných poradách pedagogických i nepedagogických pracovníků. Přestože systém řízení je ve škole promyšleně nastavený a má předpoklad být funkčním, jeho slabinou je nedostatečně nastavená a uskutečňovaná kontrolní činnost; především v práci metodických orgánů školy, v činnosti školního poradenského pracoviště, v hospitační činnosti v základním i zájmovém vzdělávání a v oblasti zajištění bezpečnosti žáků.

Práce metodických orgánů je zaměřena z významné části na organizaci a podporu žáků při soutěžích, nákup pomůcek, zajišťování školních akcí a naplňování cílů školního vzdělávacího programu. Sjednocováním hodnocení žáků v jednotlivých předmětech, komunikací o výsledcích žáků ohrožených školním neúspěchem nebo způsobem zajištění podpory žáků nadaných se metodické orgány téměř nezabývají. Hospitační činnost provádí ředitel sám, kumulativně v období dvou měsíců v průběhu roku. Krátké náhledy do hodin, hospitace se zapojením členů školního poradenského pracoviště nebo předsedů metodických orgánů, které by včas odhalily nedostatky např. v práci s žáky se SVP, neúčelnou spoluprací učitelů s asistenty pedagoga, chybějící podporu nadaných žáků,

nejednotnost v hodnocení žáků, nízkou míru využívání informačních technologií žáky nebo absenci práce s více zdroji informací, nejsou uskutečňovány. Ve škole rovněž neprobíhají vzájemné hospitace mezi pedagogy, při kterých by se pedagogové mohli vzájemně inspirovat s cílem uskutečňovat výuku zajímavější, poutavější a přínosnější pro všechny žáky. Ředitel plánuje další vzdělávání pedagogických pracovníků a podporuje vyučující k účasti na kurzech. Uplatnění získaných poznatků však není důsledně v rámci hospitační činnosti kontrolováno a od pedagogů vyžadováno. Pozitivním trendem ve vývoji školy od poslední inspekční činnosti je zvýšení kvalifikovanosti pedagogického sboru a zřízení pracovní pozice asistent pedagoga. Naopak chybějící odborná kvalifikace byla identifikována na specializovaných pozicích školní poradenské pracoviště (výchovný poradce a oba metodici prevence), což mělo vliv na kvalitu poskytovaných služeb školního poradenského pracoviště.

Činnost školního poradenského pracoviště je v letošním školním roce zajišťována nově složeným týmem bez stanoveného koordinátora. Provázanost členů týmu je neformální, aktuálně dochází ke generační obměně na jednotlivých pracovních pozicích, což je doprovázeno kolegiálním předáváním zkušeností. Funkce školního metodika prevence a výchovného poradce jsou kumulovány v jedné osobě, což snižuje efektivitu poskytovaných služeb. Příprava třídnických hodin, stejně jako metodické vedení asistentů pedagoga spadá výhradně do kompetence třídních učitelů, kteří však v těchto oblastech postrádají kvalitní metodickou podporu. Absence systematické koordinace a vedení asistentek pedagoga členy školního poradenského pracoviště má za následek rozdílnou úroveň jejich práce. Realizace předmětu speciální pedagogické péče jako podpůrného opatření je zajištěna učitelkou s odpovídající odbornou kvalifikací. Preventivní program školy je zaměřen na projevy rizikového chování (např. zneužívání návykových látek, agrese, šikanu, záškoláctví, netolismus, spektrum poruch příjmu potravy, rizikové sexuálního chování aj.). Součástí primární prevence je podpora smysluplného trávení volného času žáků prostřednictvím nabídky mnoha volnočasových aktivit pořádaných školou, přínosná je také účast žáků na organizaci školního parlamentu nebo tradičním folklorním festivalu Mladé Hornácko. Téma bezpečnost na internetu a kyberšikana jsou integrována do jednotlivých předmětů. Krátkodobými cíli v této oblasti jsou nácvik praktických dovedností, sociálních a komunikačních schopností, zlepšení informovanosti žáků a vytváření kvalitních mezilidských vztahů. Důraz je kladen na zvyšování sociálních kompetencí, posilování komunikačních dovedností, vytváření pozitivního sociálního klimatu, formování osobnosti a vedení žáků k odpovědnosti za své zdraví. Efektivně jsou v primární prevenci využívána výuková videa. Odpovídající pozornost je věnována prevenci školní neúspěšnosti a kariérnímu poradenství. Výchovné komise v minulosti řešily např. agresivní chování. Školní poradenské pracoviště dlouhodobě a koncepčně spolupracuje s řadou externích subjektů. Do činnosti školního poradenského pracoviště ani do jiných pracovních orgánů školy není zahrnuta identifikace a péče o nadané žáky. Podpora nadaných žáků je tak ponechána pouze na zvážení a odborných znalostech jednotlivých pedagogů.

Materiální podmínky a zázemí školy jsou nadstandardní a plně odpovídají současným trendům ve vzdělávání. Od poslední inspekční činnosti byly vybudovány učebny a laboratoře přírodních věd a školní dílny k podpoře rozvoje polytechnického vzdělávání. Škola je vybavena nejmodernější výpočetní technikou ve třídách prvního stupně a specializovaných učebnách. K výuce tělesné výchovy je využíváno vlastní hřiště a tělocvična i moderní zázemí venkovního a vnitřního areálu zřizovatele. Školní družina poskytuje žákům zájmové vzdělávání ve vlastních prostorech, ve kterých mají žáci k dispozici bohatý výběr knih, stavebnic, stolních her a výtvarných pomůcek. Školní klub i školní družina využívají efektivně ke své činnosti zázemí školy.

Při prohlídce školy byly zjištěny nedostatky v nestanovení dohledu v prostorech šaten a v práci s bezpečnostními riziky. Analýzy úrazů škola provádí formálně, stejně formální a neodrážející skutečný stav školy je zpracování dokumentace k bezpečnostním rizikům. Ředitel v průběhu inspekční činnosti napravoval stav bezpečnosti tam, kde to bylo technicky a organizačně možné, ostatní nedostatky (např. doplnění značení směru úniku, prořezání stromů v areálu hřiště, nedostatky hrací plochy na venkovním hřišti aj.) je nezbytné odstranit v co nejkratším možném termínu. Organizačně nemá škola vhodně nastaven přesun žáků do specializovaných učeben. Žáci jsou pedagogy vyzvedáváni ve své kmenové učebně až po zvonění. V odborných učebnách je tak výuka zahájena často i s více než pětiminutovým zpožděním. Toto řešení není vzhledem k věku a rozumové vyspělosti žáků přiměřené a pro průběh vzdělávání optimální.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve sledovaných hodinách na prvním stupni učitelky svým vstřícným přístupem přispívaly k vytvoření bezpečného a podporujícího prostředí, které motivovalo žáky k aktivnímu zapojení do výuky. Pravidla chování byla ve třídách nastavena a většinou dodržována, což přispívalo k pozitivní pracovní atmosféře. Pedagogové zpravidla žákům sdělovali téma hodiny, méně často však pracovali se vzdělávacím cílem a jeho vyhodnocováním v průběhu nebo závěru výuky, což snižovalo motivaci žáků podílet se na jeho uskutečňování. V závěru hodin bylo často zařazováno sebehodnocení, které podporovalo schopnost objektivní sebereflexe žáků. Vzájemné hodnocení mezi žáky nebylo zaznamenáno. Výuka byla obohacena o rozmanité výukové materiály, přičemž nejčastěji byly využívány pracovní sešity, učebnice, pracovní listy a kartičky. Digitální technologie byly ze strany vyučujících smysluplně začleňovány do výuky, žákům však nebyl vytvářen dostatečný prostor k jejich aktivnímu využití, což snižovalo rozvoj jejich digitálních kompetencí. Ve výuce byla vhodně kombinována frontální forma se samostatnou prací. Žáci měli rovněž dostatek příležitostí k rozvoji vzájemné komunikace a spolupráce prostřednictvím kooperativních forem práce. K udržení pozornosti učitelé promyšleně využívali střídání činností a výukových metod, ojediněle však zařazovali relaxační aktivity ke zmírnění únavy. Omezené využívání mezipředmětových vazeb a propojení učiva s praxí žákům neumožňovalo chápání širších souvislostí. Žákům, kteří probírané učivo zvládali rychleji, pedagogové nabídli další úkoly v pracovním sešitě či v pracovním listě. Třídní učitelky ve spolupráci s asistentkami pedagoga zajišťovaly účinnou podporu žákům se SVP formou personální podpory, využíváním podpůrných pomůcek nebo volbou individuálního tempa práce. Z písemných prací žáků bylo zřejmé, že učitelé kladou důraz na správnost, úpravu i práci s chybou. Méně jednotné byly postupy při vedení písemností žáků se SVP. Finanční gramotnost byla procvičována zábavnou formou, žáci v nabízených aktivitách mohli uplatnit vědomosti z běžného života. Využívání většího množství informačních zdrojů a výběr z úkolů odlišné náročnosti včetně gradovaných úkolů nebylo ve výuce zaznamenáno. Čtenářská gramotnost byla cíleně rozvíjena při práci s textem, méně systematicky prostřednictvím čtenářských výzev a využitím třídních knihoven. Rozvoj cizojazyčné gramotnosti v anglickém jazyce byl postaven na kvalitním mluveném projevu vyučující. Omezené využití práce ve dvojicích nebo skupinách však nevedlo žáky k aktivnímu používání jazyka. Matematická gramotnost byla efektivně podporována aktivizačními metodami a logickými úlohami převážně v rámci kooperativních činností. V hodinách tělesné výchovy byl kladen důraz na rozvoj pohybových dovedností a zajištění bezpečnosti žáků.

Společnými znaky vzdělávání na druhém stupni a ve školní družině byla příjemná atmosféra, klidné a ve většině sledované výuky podnětné pracovní prostředí. Hospitované hodiny měly

rozdílnou úroveň, oscilovaly mezi velmi kvalitními, didakticky i metodicky správně zvládnutými hodinami po výuku, ve které byli žáci pouhými pasivními posluchači. Stanovení cíle vyučovací hodiny a jeho efektivní vyhodnocení bylo zaznamenáno pouze v části hospitované výuky. Limitujícím faktorem využívání výpočetní techniky pedagogy je fakt, že technologiemi jsou vybaveny pouze odborné učebny. Podpora kritického myšlení žáků využitím různých informačních zdrojů byla v hospitovaných hodinách zaznamenána výjimečně. Často se vyskytující frontální výuka byla většinou promyšleně střídána a doplněna prací samostatnou i ve dvojicích. Diferenciace výuky směrem k žákům se SVP nebyla téměř zaznamenána, s nadanými žáky škola v rámci výuky systematicky nepracuje. Ve výuce českého jazyka byli žáci vedeni k vzájemné komunikaci a spolupráci, zdařilá byla práce s chybou. Ve výuce anglického jazyka byly zaznamenány didaktické nedostatky při poslechu mluveného slova. Aktivní používání anglického jazyka žáky se omezilo pouze na jednoslovné odpovědi, případně krátké věty. Po většinu času tak byli žáci pouhými pasivními příjemci informací v anglickém jazyce, často bezdůvodně doplňovaném českým komentářem. Ve výuce matematiky pedagogové kladli důraz na porozumění pojmům, procvičování učiva na konkrétních příkladech. Žáci byli vedeni k samostatnému uvažování, práci s chybou a ověřování výsledků. Průběžná kontrola a zpětná vazba podporovaly aktivní zapojení a rozvoj matematické gramotnosti. Hospitovaná výuka informatiky měla velmi kvalitní odbornou a pedagogickou úroveň. Žáci se aktivně zapojovali do diskuze, také k samostatné práci byli promyšleně motivováni. Pedagog se věnoval v případě potřeby individuální pomoci. Stanovený cíl hodiny byl v závěru srozumitelně vyhodnocen. Pedagogům vyučujícím humanitní předměty se dařilo propojit obsah vzdělávání s reálným životem. Výuka dějepisu byla obohacena otázkami a videoukázkami z dobových dokumentů, uložená samostatná práce byla kvalitně připravena na pracovním listu. Vyučující předmětu Výchova k občanství se díky projektu Poznej sám sebe podařilo žáky motivovat k výtvarnému zpracování tématu. Hospitovaným hodinám zeměpisu, fyziky a chemie, které již probíhají v nových odborných učebnách vybavených nejnovějšími pomůckami, nechybělo kromě nižší míry diferenciace učiva nic z toho, co by měla moderní výuka vystavěná na komunikaci, příkladech z praxe, aktivitě a bádání žáků obsahovat. Metodicky a didakticky kvalitně vedená výuka tělesné výchovy vynikala lidským přístupem vyučujícího k žákům. Ti byli vedeni k čestnosti, fair – play soutěžení a respektu k odlišným individuálním dispozicím k pohybu. V průběhu inspekční činnosti byl členkou týmu ČŠI navštíven také preventivní program o trestní odpovědnosti, který vedl preventista Policie České republiky. Ten žáky devátého ročníku poutavou formou seznámil s tématem.

Zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu vhodně navazovalo na základní vzdělávání. Ve školní družině byly žákům nabízeny pestré a podnětné činnosti podporující jejich všestranný rozvoj. Mezi nimi dominovaly aktivity zaměřené na tvořivost, jemnou motoriku a logické myšlení, například práce se stavebnicemi. Vychovatelky cíleně rozvíjely komunikativní, pracovní a sociální kompetence žáků a vedly je k estetickému vnímání. V průběhu ranní činnosti školní družiny byla motivace žáků k samostatnému výběru aktivit nevhodně omezena nabídkou sledování televizního filmu. Navštívená sportovní aktivita školního klubu byla příkladná propojením motivace, radosti z pohybu a touhy po sportovním vítězství.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelé průběžně sledují a ověřují úroveň znalostí a dovedností žáků prostřednictvím běžných evaluačních nástrojů jako jsou ústní a písemné zkoušení, didaktické testy a hodnocení praktických činností. Zákonní zástupci jsou o prospěchu žáků informováni

prostřednictvím elektronického informačního systému a na třídních schůzkách. Žáci prvního a druhého ročníku využívají z motivačních důvodů žákovské knížky. Výsledky vzdělávání jsou pravidelně analyzovány na jednáních pedagogické rady. Zákonní zástupci žáků ohrožených školním neúspěchem jsou o situaci bez zbytečného odkladu informováni. Škola však poskytuje pouze omezenou podporu těmto žákům formou přezkoušení a individuálních konzultací, doučování ani pravidelné konzultační hodiny s vyučujícími škola nenabízí. Vzdělávací výsledky školy jsou dlouhodobě stabilní, podíl žáků s vyznamenáním se pohybuje v rozmezí 60–65 %. Neprospívající žáci se vyskytují ojediněle. Neomluvená absence a kázeňské přestupky se ve škole vyskytují výjimečně, což se odráží v nízkém počtu kázeňských opatření. Naopak vysoký počet pochval udělených žákům zejména za aktivní účast v soutěžích a na reprezentaci školy je vhodnou motivací a oceněním jejich snahy. Příprava žáků devátých ročníků na jednotné přijímací zkoušky probíhá formou nabídky volitelných předmětů (příprava z matematiky a českého jazyka ve vazbě na přijímací řízení na střední školy, nebo předmět sportovní hry), které si žáci mohou v průběhu osmého ročníku zvolit. Koncepční nastavení přípravy se pozitivně projevuje v úspěšnosti žáků přijatých na střední školy. Škola se pravidelně účastní celorepublikového externího testování, výsledky testování však prozatím nevyužívá ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Interní testování například formou ročníkových srovnávacích testů škola neuskutečňuje.

Zájmy žáků škola podporuje nabídkou širokého spektra kroužků pořádaných v rámci činnosti školního klubu, ale také okolními školami a místními organizacemi, se kterými škola úzce spolupracuje. Příklad nadstandardní spolupráce je sladění aktivit školy s místní základní uměleckou školou. Ve spolupráci s místní knihovnou spolupořádá škola besedy se zajímavými osobnostmi i soutěže pro žáky. Propojení školy s obcí se uskutečňuje zapojením učitelů do vedení folklorních souborů. Žáci se také aktivně podílí na výzdobě pro akce pořádané ve sportovní hale nebo v kulturním domě, sbírají byliny a angažují se v péči o krajinu. Jako doplňkovou činnost škola realizuje příměstský tábor. Vedení školy za účinné podpory zřizovatele aktivně rozvíjí spolupráci s tuzemskými a mezinárodními partnery v rámci účasti i pořádání mnoha akcí, což vede k rozvoji sociálních, pracovních a jazykových kompetencí žáků, příkladně reprezentaci školy a k posilování dobrého jména regionu v republikovém a mezinárodním měřítku.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšení počtu kvalifikovaných pedagogů
- Zřízení pracovní pozice asistent pedagoga
- Realizace další fáze materiálního dovybavení školy

Silné stránky

- Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem úspěšně rozvíjí spolupráci s tuzemskými a mezinárodními partnery v rámci účasti i pořádání mnoha akcí, což vede k rozvoji řady klíčových kompetencí žáků, příkladně reprezentaci školy a posilování dobrého jména regionu. (1.5)

- Škola v souladu s vlastní koncepcí úspěšně rozvíjí materiální podmínky školy, což má významný vliv na kvalitu poskytování moderního vzdělávání žáků především v přírodovědných předmětech a informatice. (2.4)
- Široká nabídka školních a mimoškolních aktivit základního a zájmového vzdělávání účinně podporuje nadání a zájmy žáků. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrolní činnost vedení školy má rezervy v oblasti sledování práce metodických orgánů školy, nastavení a sledování činnosti školního poradenského pracoviště, v uskutečňování hospitační činnosti v základním a zájmovém vzdělávání a v oblasti zajištění bezpečnosti žáků. (2.1)
- Školní poradenské pracoviště poskytuje své služby méně efektivně, což se projevuje především v absenci metodického vedení asistentek pedagoga, v nedostatečné podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve výuce na druhém stupni a chybějícím nastavení identifikace a podpory nadaným žákům. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stanovit konzultační hodiny všech pedagogů pro žáky i zákonné zástupce a prokazatelně o nich informovat. Zajistit žákům pravidelnou nabídku doučování.
- Významně posílit hospitační činnosti vedením školy. Zaměřit se na poskytování podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, účinnou práci asistentek pedagoga, podporu žáků nadaných, na využívání sebehodnocení a vrstevnického hodnocení aj. Za tímto účelem rozšířit tým hospitujících osob, využívat různé formy hospitační činnosti. Kontrolní a hospitační činnost posílit i v oblasti zájmového vzdělávání.
- Vytvořit systém vzájemných hospitací mezi pedagogy a nastavit podmínky a kontrolní mechanismy k vzájemnému poskytování zpětné vazby, která povede ke zkvalitňování vzdělávání v souladu s moderními výukovými trendy.
- Vedením školy stanovit oblasti a pravidla práce metodických orgánů školy tak, aby byla zahrnuta práce s výsledky vzdělávání, podpora žáků se speciálními potřebami a žáků nadaných. Průběžně kontrolovat jejich činnost.
- Pravidelně uskutečňovat a vyhodnocovat kontroly zaměřené na posílení bezpečnosti a ochranu zdraví žáků a účastníků zájmového vzdělávání. Systematicky a věcně analyzovat školní úrazy a přijímat k nim účinná opatření.
- Jmenovat vedoucího školního poradenského pracoviště, který zajistí efektivní koordinaci a systematické řízení.
- Zahájit kvalifikační studium výchovné poradkyně a metodika prevence, což povede ke zvyšování erudovanosti a efektivit poskytovaných poradenských služeb ve škole

a rozdělit pozici školního metodika prevence a výchovné poradkyně. Zajistit koncepční metodickou podporu asistentům pedagoga.

- V rámci činnosti školního poradenského pracoviště vytvořit ucelený plán a metodiku pro práci s třídními kolektivy v průběhu třídnických hodin.
- Věnovat zvýšenou pozornost individuální komunikaci s rodiči žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, poskytovat jim dostatek informací, vysvětlení a podpory, v případě potřeby přizvat k účasti odborníky ze školských poradenských zařízení.
- Ve výuce nabízet žákům úkoly různé náročnosti podle jejich schopností, více využívat gradované úkoly a práci s informačními zdroji.
- Ve výuce anglického jazyka využívat moderní metody a formy výuky, podporovat činnosti zaměřené na aktivní komunikaci žáků, podporu názornosti výuky, diferenciaci s ohledem na žáky s aktuálně různou jazykovou úrovní a ve vyšší míře na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Ve výuce účelně a ve vyšší míře využívat moderní technologie žáky, v kmenových třídách na druhém stupni umožnit pedagogům využití didaktické techniky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje MZŠ Velká nad Veličkou 2022–2028 ze dne 25. 8.2022
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 102391700 Základní škola, IZO: 118600508 Školní družina, IZO. 150009500 Školní klub IZO: 103155627 Školní jídelna
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „program Hledáme klíče k vědění“ s platností od 1. 9. 2024
4. Školní vzdělávací program pro školní družinu „HLEDÁME KLÍČE K PŘÁTELSTVÍ“ ze dne 1. 9. 2019 včetně dvou dodatků
5. Školní vzdělávací program pro školní klub „HLEDÁME KLÍČE TROTI NUDĚ“ ze dne 1. 9. 2019
6. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2023
7. Vnitřní řád školní družiny platný od 15. 1. 2024
8. Vnitřní řád školní školního klubu platný od 13. 11. 2019
9. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti žáků a účastníků zájmového vzdělávání k datu inspekční činnosti
10. Výroční zpráva školy ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024

11. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2024/2025
12. Zápisy z předmětových komisí prvního a druhého stupně ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025
13. Plán hospitační činnosti ve školním roce 2024/2025
14. Dokumentace k proběhlé hospitační činnosti ve školním roce 2024/2025
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Navštívené akce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2024/2025
17. Dokumentace školního poradenského pracoviště pro školní rok 2024/2025 (Program poradenských služeb, Preventivní program školy, Strategie prevence školní neúspěšnosti, Krizový plán školy, Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vzorek), Deník metodika prevence, zápisy z jednání výchovné komise (vzorek), Rozvrh předmětu speciálně pedagogické péče)
18. Školní elektronický informační systém vedený ve školním roce 2024/2025 (školní matrika, třídní knihy, hodnocení výsledků vzdělávání, rozvrh hodin)
19. Písemnosti a portfolia žáků vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
20. Výsledky jednotné přijímací zkoušky ve školním roce 2024/2025
21. Přihlášky žáků devátých ročníků podepsané zákonnými zástupci do volitelných předmětů cvičení z českého jazyka, cvičení z matematiky a sportovní hry ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025
22. Seznam přihlášených žáků do volitelných předmětů cvičení z českého jazyka, cvičení z matematiky a sportovní hry ve školním roce 2024/2025
23. Fyzika/Physics Hybridní pracovní učebnice 8 Masarykova základní škola Velká nad Veličkou, příspěvková organizace
24. Fyzika/Physics Hybridní pracovní učebnice 9 Masarykova základní škola Velká nad Veličkou, příspěvková organizace
25. Dokumentace školní družiny vedená ve školním roce 2024/2025: třídní knihy (záznamové archy), týdenní plány, zápisní lístky, přehledy výchovně vzdělávací práce a další)
26. Výpis z usnesení přijatých na 42. radě obce (povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků ve školní družině) dne 21. 8. 2024
27. Přihlášky do školního klubu, seznam kroužků
28. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti
29. Zápis z jednání s ředitelem školy ve věci zjištěných skutečností v průběhu inspekční činnosti ze dne 12. 6. 2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském

zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Zdeňka Kubíková, Ph.D., MBA, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Boráňová, školní inspektorka

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Mgr. Marie Sponarová, školní inspektorka

Mgr. Pavlína Zámečníková, školní inspektorka

9. 7. 2025