



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-164/18-S

Název	Základní škola a Mateřská škola při o. p. s. Olivově dětské léčebně, Říčany, Olivova 224
Sídlo	Olivova 224, 251 01 Říčany
E-mail	skola.olivovna@seznam.cz
IČ	70845034
Identifikátor	600022030
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Romana Bezvodová
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Olivova 224, 251 01 Říčany
Termín inspekční činnosti	17. 1. 2018 – 22. 1. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích

programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Príspevková organizace (dále „škola“ nebo „zařízení“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ) při zdravotnickém zařízení a školní družiny (dále ŠD). Poskytuje výchovu a vzdělávání dětem a žákům, kteří jsou pacienti dětské léčebny (dále „léčebna“). Délka zařazení dětí a žáků ve škole se odvíjí podle délky jejich pobytu v léčebně, který je v závislosti na doporučení lékařů krátkodobý (v průměru pět týdnů), u předškolních dětí i střednědobý (v délce několika měsíců) nebo dlouhodobý v tzv. ambulantním režimu (celý školní rok nebo i více školních roků). Škola vzdělává děti a žáky se zdravotním oslabením nebo dlouhodobě nemocné (především s onemocněním dýchacích cest, s alergickými, kožními chorobami, s poruchami pohybového aparátu, s poruchami výživy), mnohdy v kombinaci s dalšími speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) – s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu zdravotního postižení nebo odlišných kulturních a životních podmínek. Škola sídlí v pronajatých prostorách zdravotnického zařízení. Léčebna zajišťuje dětem a žákům kromě léčebných procedur i stravování.

Vzdělávané děti a žáci při krátkodobém pobytu v léčebně jsou do školy zařazeni ze svých kmenových škol, popř. dětských domovů, z blízkých i vzdálenějších míst středočeského regionu i z ostatních částí České republiky. Počet tříd v ZŠ se v průběhu školního roku mění podle počtu žáků v léčebně, počet tříd v MŠ je stabilní. Za uplynulý školní rok byl průměrný počet v ZŠ 21 žáků a v MŠ 26 dětí. V termínu inspekce bylo v MŠ vzděláváno ve dvou věkově smíšených třídách 22 dětí, z toho jedno se SVP s potřebou prvního stupně podpurného opatření. Všechny děti byly aktuálně zařazené do MŠ dlouhodobě, v průběhu školního roku se v MŠ vzdělávaly děti i v krátkodobém režimu (s využitím nejvyššího povoleného počtu míst). V ZŠ k termínu inspekce probíhala výuka 14 žáků (z toho osmi se SVP – se zdravotním postižením) ve třech třídách a zájmové vzdělávání v jednom oddělení ŠD.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Hlavním úkolem ZŠ je zajistit kontinuitu školní práce žáků, udržet a rozvíjet jejich znalosti. Zároveň i podpora při adaptaci a pobytu žáků v léčebně (bez rodinného zázemí a při zátěži lékařských prohlídek a léčebných procedur). Z důvodu zajištění kontinuity vzdělávání a zohlednění zdravotního znevýhodnění, popř. speciálních vzdělávacích potřeb žáků, využívá škola především školních vzdělávacích programů jejich kmenových škol. Zpracovaný školní vzdělávací program „Dokážu To!“, vycházející správně z Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV), plní pouze formální funkci, slouží v případě, že kmenová škola zařízení svůj školní vzdělávací program neposkytne. V souladu se specifiky zařízení využívá škola časovou dotaci v ŠVP ZV pouze pro předměty *Český jazyk, Anglický jazyk, Německý jazyk, Matematika, Prvouka, Vlastivěda, Dějepis, Zeměpis, Přírodověda, Přírodopis, Fyzika a Chemie*. Při zájmovém vzdělávání ve ŠD postupuje škola podle školního vzdělávacího programu pro ŠD „Dokážu To!“, který vhodně navazuje na ŠVP ZV, jeho obsah vzdělávání je předpokladem pro rovnoměrný rozvoj všech vzdělávacích oblastí s důrazem na osobnostní a sociální rozvoj účastníků. Předškolní vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu „Rok v přírodě“ (dále ŠVP PV), zohledňuje specifika školy při zdravotnickém zařízení a zaměřuje se na všestranný rozvoj osobnosti dětí. Rozšířen je o nadstandardní aktivity, které vedou individuálně nebo

ve skupinkách kmenové učitelky (hra na zobcovou flétnu, logopedická příprava, příprava na povinnou školní docházku). Externí lektorka seznamuje přihlášené děti s anglickým jazykem.

Ředitelka školy nastavila funkční řídicí systémy, při jejichž realizaci účelně uplatňuje své dlouholeté manažerské zkušenosti. Kompetence všem pedagogům jasně stanovila a účelně mezi ně rozdělila. Systematicky usiluje o zlepšování podmínek i poskytovaného vzdělávání, což je patrné z prováděné evaluační činnosti, metodického vedení pedagogů a obsahu jednání pravidelných pedagogických rad. Na základě účinné kontrolní, hospitační a evaluační činnosti jsou stanovovány další koncepční záměry přispívající ke zlepšování činnosti školy. Od předešlé inspekční činnosti ředitelka zkvalitnila vedení povinné dokumentace. Školní řády ZŠ a MŠ, Vnitřní řád ŠD obsahují požadované náležitosti a jsou přizpůsobeny specifikům zařízení. Rovněž školní vzdělávací programy všech součástí zařízení naplňují požadavky příslušných rámcových vzdělávacích programů a školského zákona. Ředitelka zařazuje děti a žáky do školy na základě souhlasu jeho zákonného zástupce a souhlasu ošetřujícího lékaře léčebny. Zásadní pedagogické dokumenty a otázky týkající se vzdělávání projednává ředitelka s pedagogickou radou. Funkční je i vnitřní informační systém. Zejména v ZŠ jsou přínosné každotýdenní krátké porady pedagogů. Aktivity školy v informování veřejnosti a propagaci své činnosti jsou na běžné úrovni, informace o škole jsou přístupné na vlastních webových stránkách nebo na stránkách léčebny.

Obsah vzdělávání v ZŠ vychází z informací dotazníkového šetření kmenové školy žáka (údaje o učivu, požadavcích školy). Škola účinně využívá zřizovatelem povolenou výjimku z nejnižšího i nejvyššího počtu dětí a žáků ve všech třídách, respektuje nižší týdenní hodinovou dotaci učebních plánů žáků v jednotlivých ročnících (od 15 do 17 hodin). Účelně v ZŠ a ŠD zařazuje vyrovnávací a podpůrná opatření. Třídy jsou obvykle složeny z více (dvou až tří) ročníků. Organizaci vzdělávání ředitelka přizpůsobuje požadavkům léčebny. Rozvrh hodin v ZŠ odpovídá zásadám duševní hygieny, respektuje počet hodin výuky podle ročníků, strukturu dopoledních činností, která umožňuje žákům plynule navazovat na komplexní léčebnou péči nebo přecházet k volnočasovým aktivitám ŠD. V organizaci předškolního vzdělávání byly shledány dílčí odstranitelné nedostatky (viz dále v kapitole Průběh vzdělávání).

Pedagogický tým tvoří celkem devět pedagogů, čtyři v MŠ a pět v ZŠ (včetně ředitelky). Jedna učitelka ZŠ vykonává přímou pedagogickou činnost i jako vychovatelka ŠD, pro učitelství ZŠ však nemá požadovanou odbornou kvalifikaci. Pro předškolní vzdělávání si jedna učitelka požadované vzdělání doplňuje. Chybějící odborná kvalifikace se výrazným negativním způsobem nepromítla do kvality průběhu vzdělávání. Ředitelka prokázala, že vyvíjí snahu o získání kvalifikovaného pedagoga pro předškolní a základní vzdělávání. Podává pravidelně jednou za půl roku inzerci v časopisech a na úřadu práce. Účelně je využita odbornost učitelů. Od letošního školního roku byl v MŠ rozšířen pedagogický tým o jednu učitelku, tím je umožněno překrývání přímé pedagogické činnosti především při pobytu venku. Pedagogický tým, převážně v MŠ, není aktuálně stabilizovaný, čtyři učitelky v MŠ a jeden učitel v ZŠ působí ve škole prvním nebo druhým rokem. Ředitelka nestabilní situaci dostatečně kompenzuje funkčním informačním systémem, metodickým vedením svým i zkušenějšími pedagogy, popř. vzájemnými hospitacemi. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je v souladu s potřebami školy zaměřeno na prevenci rizikového chování a speciálně pedagogickou problematiku.

Zástupce ředitelky školy kvalitně provádí funkci koordinátora ŠVP pro základní vzdělávání. Ředitelka účelně stanovila kompetence pro vykonávání činnosti metodika ŠVP školní

družiny, metodika školní prevence a environmentální výchovy. Metodik výpočetní techniky vykonává svou práci jako externista. Žádný z metodiků neabsolvoval specializační studium potřebné pro svou metodickou činnost. Výchovná poradkyně a zároveň metodička prevence (dále VP/MP) pravidelně spolupracuje s pedagogickými pracovníky, průběžně a v potřebném rozsahu jim zprostředkovává odborné informace a ve spolupráci s nimi účinně vyhodnocuje výsledky žáků. Dlouhodobě a systematicky se zaměřuje na prevenci a řešení výukových problémů. Postupy cílené prevence školní neúspěšnosti a řešení výukových problémů (úpravy cílů, rozvržení učiva, změny učebního stylu, pomoc při přípravě na vyučování) jsou účinné. VP/MP vytváří podmínky pro vzdělávání žáků se SVP, sleduje jejich úspěšnost a začleňování do kolektivu. Identifikovala a ve spolupráci s vedením školy řešila rizikové chování žáků. Pedagogové přijímali účinná opatření, např. realizovali aktivity, které přispěly k řešení vztahových obtíží třídních kolektivů, spolupracují s psycholožkou z léčebny. Při své preventivní činnosti VP/MP využívá zpracovanou, průběžně realizovanou a pravidelně vyhodnocovanou preventivní strategii školy, která je naplňována při výuce a v dalších činnostech (konzultace, reakce na sdělení schránky důvěry aj.). Obsahuje i krizový plán s konkrétními způsoby řešení problematického chování, který je v případě potřeby efektivně využíván.

Ředitelka systematicky vyhodnocuje stav materiálních podmínek školy a přijímá účinná opatření pro jejich další zkvalitnění ve spolupráci se zástupci zřizovatele. Průběžně je modernizováno a obnovováno vybavení školy, včetně výpočetní a prezentační techniky, pomůcek a didaktického materiálu, které byly účelně ve výuce využívány. Učebny jsou vkusně a funkčně vybaveny. Víceúčelový prostor podporuje projektové činnosti a další aktivity k setkávání. Nedostatek byl shledán v MŠ v chybějícím vybavení pro odpolední odpočinek (lůžka, lůžkoviny) a v jedné třídě dětský nábytek k sezení neodpovídá výškovým potřebám nejmladších dětí.

Škola hospodaří s finančními zdroji ze státního rozpočtu a rozpočtu zřizovatele. Státní rozpočet je účelově posílen o zvýšení platů zaměstnanců školství a příspěvek zřizovatele má účelově vyčleněné prostředky na nájemné. Oba zdroje financování jsou využívány efektivně pro realizaci vzdělávání.

Z průběhu vzdělávání a z třídních knih ZŠ a MŠ, přehledů výchovné práce ŠD vyplynulo, že jsou děti, žáci a účastníci zájmového vzdělávání pravidelně poučováni o bezpečném chování při poskytování vzdělávání. Škola zajišťuje provádění revizí elektrických přístrojů a instalací, se kterými mohou přijít děti, žáci a účastníci ŠD při vzdělávání do styku, osobou odborně způsobilou.

Pro činnost školy je přínosná spolupráce se zřizovatelem, městem, Muzeem Říčany – centrem environmentálního vzdělávání, kulturními institucemi a ostatními školami při dětských léčebnách. Škola spolupracuje se zákonnými zástupci, k prvnímu osobnímu kontaktu dochází při nástupu dítěte nebo žáka do léčebny, případně na schůzkách se zákonnými zástupci u příležitosti pořádání společenských a kulturních akcí během léčebného pobytu. Nezbytná spolupráce s pedagogy kmenových škol žáků probíhá pomocí dotazníků, konzultací, rozhovorů, písemných sdělení a je většinou funkční.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Mezi klady vzdělávání ve všech součástech zařízení patřila příjemná atmosféra s patrným podporujícím a partnerským vztahem pedagogů k dětem a žákům. Přiměřeně jejich věku (podporováním vzájemných kladných vztahů a tolerance) pedagogové rozvíjejí sociální gramotnost a komunikaci při soužití ve skupině.

V ZŠ byly po obsahové i organizační stránce hodiny dobře připravené. Hlavní vzdělávací cíle vycházely především z potřeb žáků - osvojení znalostí a dovedností vzhledem k požadavkům kmenové školy a jejich ŠVP. Pozitivní pro udržení zájmu bylo časté střídání a kombinování forem a metod výuky. Pedagogové často zařazovali aktivizační činnosti pro vyvolání a udržení pozornosti žáků (rozhovory, prvky her a činnostního učení). Nejčastěji využívanou formou byla frontální výuka, která byla doplňována samostatnou prací žáků, případně prací ve dvojicích. K obsahu a vzdělávacímu cíli hodin učitelé přistupovali diferencovaně, individuálně zohledňovali rozdílné osobnostní předpoklady jednotlivých žáků a rozdílnou úroveň jejich dovedností. Pedagogové účelně využívali názorné pomůcky, prostředky výpočetní techniky, uplatňovali diferencované činnosti vzhledem k momentálnímu složení třídy. I žáci se slabšími znalostmi zažili při hodině úspěch. Zařazování relaxačních chvil a střídání činností příznivě ovlivňovalo pozornost a soustředěnost žáků, pedagogové podporovali jejich sebedůvěru častým povzbuzováním a pochvalou, oceňovaly nejen splnění úkolu, ale každou jejich snahu. Ve většině výuky byly uplatňovány kromě vědomostních také postoje a dovednostní cíle. Žáci byli také vhodnou formou vedeni k vyjadřování svých pocitů a nálad. Pravidelně využívali učitelé se závěrečným shrnutím a zhodnocením hodiny i sebehodnocení žáků. Hodnocení prováděli průběžně. Názorné učební pomůcky účelně podporovaly vzdělávání, didaktickou a výpočetní techniku využívali pedagogové nejen pro výklad nebo upevnění probíraného učiva, ale často i pro samostatnou práci žáků. Pokyny pedagogů byly jasné, komunikace probíhala podle předem dohodnutých pravidel. Žáci projevovali přiměřenou aktivitu, dobře spolupracovali. Kromě běžné výuky jsou využívány i další zajímavé organizační formy např. exkurze, besedy a tematicky zaměřené projekty, které pozitivně přispívají k utřídění informací, osvojení dovedností a utváření postojů.

Realizované činnosti ve ŠD pozitivně podporovaly příjemnou atmosféru. Řízené, spontánní i zájmové aktivity se účelně střídaly a přirozeně na sebe navazovaly. Účastníci byli účinně motivováni k získávání nových dovedností prostřednictvím zážitkových metod práce, systematicky byli vedeni k sebepoznání a rozvoji osobnostních a sociálních dovedností. Pedagogické postupy vychovatelky pozitivně podporovaly příjemné klima a rozvoj osobnosti každého účastníka podle jeho zájmů. Zájmové vzdělávání ve ŠD časově vhodně navazovalo na rozvrh hodin ZŠ. Velmi dobrá spolupráce vychovatelky s učiteli a pracovníky léčebny pozitivně ovlivňuje kvalitu zájmového vzdělávání.

V předškolním vzdělávání byl uplatňován empatický individuální přístup k dětem. Vhodně bylo využíváno především činnostní a situační učení. Vzhledem k nastavené organizaci vzdělávání však převažovaly řízené činnosti nad spontánními. Při některých činnostech nebyla vzdělávací nabídka dostatečně obsahově ani časově diferencovaná podle věku a možností dětí (např. nepřiměřená délka didakticky řízených činností, vysoká náročnost pro děti nejmladší věkové kategorie). Poutavou motivací, individuálním přístupem, průběžným povzbuzováním a kladením problémových otázek byly účinně děti aktivizovány. Významný prostor byl věnován podpoře komunikativních a sociálních dovedností. Děti se aktivně do činností zapojovaly, účelně byla střídána frontální nebo individuální práce, vyskytla se i efektivní práce ve dvojicích. Učitelky vycházely ze zkušeností dětí, navazovaly na předcházející společné zážitky. Různorodé činnosti rozvíjely osobnost dětí v širokém spektru oblastí. Zejména se daří rozvíjet oblast přírodovědnou rozšiřováním poznatků o přírodě různorodou nabídkou aktivit ve třídě nebo při pobytu venku, ke kterému je využíván park léčebny a přilehlý les. Děti jsou vedeny k ochraně přírody a pozitivnímu vztahu k ní. V průběhu dne byly promyšlenými aktivitami účinně podporovány předmatematické i předčtenářské dovednosti. Vhodně byly děti vedeny i k pracovním dovednostem. Přiměřeně byla podporována jejich samostatnost při úklidu a oblékání,

nedostatečně však při stolování. Vzhledem k tomu, že MŠ nemá vybavení pro odpolední odpočinek dětí, není zajišťován optimálně. Pouze pro děti dle přání jejich zákonných zástupců, je zajištěn léčebnou, v té době přerušují předškolní vzdělávání, a přecházejí na odpočinek do ložnice léčebny. Ostatní děti naslouchají čtené pohádce bez lůžkovin na koberci (pouze s polštářkem) a po relaxaci se věnují jiným aktivitám, včetně rozšiřujících. Oblast podpory zdraví je zajišťována léčebnou (rehabilitace, vodoléčba, inhalace, saunování, poskytování zdravého stravování). MŠ tuto oblast na nadstandardní úrovni naplňuje pravidelným pobytem venku v dopoledních i odpoledních hodinách (s přizpůsobením klimatickým podmínkám). Zdraví prospěšné jsou i další zařazované aktivity (např. využívání nabídky pití, hra na zobcovou flétnu).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro pravidelné sledování výsledků vzdělávání a kvality podmínek pro jejich dosahování vychází při hodnocení ředitelka vedle své kontrolní a hospitační činnosti i ze závěrů z jednání pedagogické rady. Vhodně jsou doplňovány vyhodnocováním anketních akcí (dotazníky žákům, zákonným zástupcům apod.) a výstupy z rozhovorů s pedagogy. Dlouhodobě využívaným nástrojem pro objektivizaci závěrečného písemného hodnocení (předáváno kmenové škole) jsou testy a kratší písemné práce. Při vzdělávacích činnostech pedagogové žáky hodnotí klasifikací. Ke sledování úrovně některých klíčových kompetencí žáků a cílů ŠVP (např. kompetence k řešení problémů, komunikativní, občanské, sociální, dovednost vyhledávat informace, vyjádřit svůj názor) využívají učitelé i rozhovory, besedy, výstupy z projektů.

Ve spolupráci s kmenovými školami a specialisty léčebny (psycholog, vychovatelé) a po vlastní diagnostice VP/MP konzultuje s ostatními pedagogy aktuální SVP žáků, které se odrážejí v průběhu a výsledcích vzdělávání. Dlouhodobě se systematicky zaměřuje na prevenci a řešení výukových problémů. Nejčastěji bylo identifikováno, vyhodnoceno a úspěšně vyřešeno nevhodné chování – neslušné vyjadřování a konflikty.

Výsledky vzdělávání žáků ZŠ odpovídají očekávaným výstupům realizovaných vzdělávacích programů kmenové školy, dle jejich individuálních možností. Učitelé jejich pokroky hodnotí průběžně. Podklady k analýze a vyhodnocování výsledků vzdělávání jednotlivých žáků získává vedení školy z přímé pedagogické práce, z průběžných individuálních hodnocení žáků třídními učiteli. Pozornost věnuje monitorování průběhu vzdělávání každého žáka v době pobytu v léčebně. Důraz je kladen na pozitivní hodnocení, hodnotí se osobní rozvoj každého žáka, a to i v rámci jeho individuálního vzdělávacího plánu. Žákům, kteří nedosahují očekávaných výsledků, vytváří škola podmínky pro jejich dosažení, s využitím podpůrných opatření. Škola má vytvořen systém podpory žákům s riziky neúspěchu, založený zejména na individuálním přístupu, spolupráci s výchovným poradcem a psychologem léčebny. Kmenovou školu a zákonné zástupce škola informuje o výsledcích vzdělávání písemně v závěrečném hodnocení. Po ukončení léčebného pobytu škole poskytují učitelům prostřednictvím dotazníků zpětnou vazbu kmenové školy s vyhodnocením adaptace žáků a úrovně jejich získaných dovedností. Z převážně empatického a tolerantního chování žáků, jejich ochoty si vzájemně pomoci, podporování zdravého způsobu života bylo zřejmé, že škola je velmi úspěšná v oblasti svého zaměření.

V MŠ jsou vyhodnocovány pokroky dětí s dlouhodobou docházkou několikrát ročně prostřednictvím záznamových archů. Chybí však stanovování záměrů vedoucí k vyrovnávání nerovnoměrností v jejich vývoji. U dítěte (v době inspekční činnosti nepřítomno), u kterého byla v průběhu školního roku identifikována potřeba podpůrného opatření prvního stupně, byl vypracován plán pedagogické podpory, který vychází

z doporučení školského poradenského zařízení. V nízkém počtu dětí se daří účelně využít prostor pro individuální přístup a komunikaci. Děti dodržovaly nastavená pravidla vzájemného chování, spolupracovaly a projevovaly komunikační schopnosti. Významná pozornost je věnována prevenci školní neúspěšnosti. V rámci pedagogické diagnostiky jsou identifikovány děti s vadami řeči, se kterými probíhá individuální nebo skupinová logopedická péče. S dětmi v posledním ročníku předškolního vzdělávání probíhá systematická příprava na základní školu, v rámci které jsou děti účinně podporovány v přípravě na čtení, psaní i počítání. Příkladně jsou vedeny ke správnému sedu i správnému držení psacího náčiní. Děti projevují soustředěnost, schopnost dokončit aktivity, řešit problémové úkoly. Jsou samostatné přiměřeně svým možnostem. V souladu se záměry ŠVP PV pedagogové poskytují dětem různorodou vzdělávací nabídku včetně dalších rozvíjejících aktivit a vytvářejí prostředí vzájemné důvěry s citlivým přístupem pedagogů, které významně přispívá k rozvoji osobnosti dětí.

Škola úspěšně prezentuje svou činnost na veřejnosti. Pedagogové školy uspořádali významnou akci k 120. výročí založení léčebny. Příznivý obraz školy na veřejnosti zvyšuje pořádání kulturních vystoupení, výstav prací žáků nebo výtvarných soutěží.

Závěry

Hodnocení vývoje

- vedení školy přijalo na základě předchozího inspekčního hodnocení opatření k nápravě nedostatků zjištěných v zajištění bezpečnosti žáků a v evidenci dětí.

Silné stránky

- partnerský, respektující, vstřícný a taktický přístup pedagogů k dětem, k žákům a účastníkům zájmového vzdělávání účinně přispívá k dobrému klimatu školy, adaptaci aktérů vzdělávání a zmírnění dopadů vyplývajících z jejich odloučení od rodičů,
- účinná podpora sociálního a osobnostního rozvoje dětí a žáků se projevuje v jejich pozitivním sebepojetí a přispívá k vytváření pozitivních vztahů a ke vzájemné spolupráci,
- příznivý vliv důsledné individualizace a diferenciací výuky a naplňování podpůrných a vyrovnávacích opatření na kvalitu vzdělávání ve školní družině,
- důsledný diferencovaný přístup pedagogů a individuální zohledňování rozdílných osobnostních předpokladů jednotlivých žáků a rozdílné úrovně jejich dovedností s pozitivním dopadem na kvalitu výuky,
- různorodá a promyšlená vzdělávací nabídka v mateřské škole vytváří u dětí motivaci k učení, přispívá k rozvoji osobnosti dětí a prevenci školní neúspěšnosti.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nedostatečné materiální podmínky pro odpolední odpočinek dětí v mateřské škole.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zajistit optimální podmínky pro předškolní vzdělávání (materiální, organizační).

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy při o. p. s. Olivově dětské léčebně, Říčany, Olivova 224 vydaná Středočeským krajem, čj. OŠMS/5919/2001 ze dne 30. listopadu 2009 včetně dodatků č. 1 a 2
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav
3. Jmenování do funkce ředitelky příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola při o. p. s. Olivově dětské léčebně, Říčany, Olivova 224, se sídlem Olivova 224, 251 01 Říčany s účinností od 1. srpna 2012 na dobu určitou do 31. července 2018 vydané Středočeským krajem, čj. 088976/2012/KUSK, dne 11. června 2012
4. Povolení výjimky z počtu žáků a dětí v ZŠ a MŠ ve školním roce 2017/2018 vydané Krajským úřadem Středočeského kraje, čj. 092904/2017/KUSK, dne 24. 7. 2017
5. Výkazy o mateřské škole při zdravotnickém zařízení S 4-01 podle stavu k 30. září 2016 a 2017
6. Výkazy o základní škole při zdravotnickém zařízení S 4-01 podle stavu k 30. září 2016 a 2017
7. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 30. říjnu 2016 a 2017
8. Třídní knihy ZŠ, MŠ a ŠD (Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD), školní rok 2016/2017 a 2017/2018 ke dni inspekce
9. Rozvrhy hodin ZŠ, školní rok 2017/2018
10. Personální dokumentace – vysvědčení, osvědčení ze vzdělávacích akcí, rozvržení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků, Plán DVPP vydaný 20. 8. 2017 včetně přehledu plánu vzdělávání ve školním roce 2017/2018
11. Školní matrika – MŠ (evidenční listy zařazených dětí), ZŠ a ŠD ve školním roce 2017/2018 ke dni inspekce
12. Záznamy o dětech docházejících ve školním roce 2017/2018
13. Záznamy z pedagogických rad od školního roku 2016/2017 a 2017/2018 ke dni inspekce
14. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok v přírodě“, čj. 0363/2017/ZSOPV, účinný od 1. 9. 2017
15. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Dokážu to!“, čj. 0362/2017/ZSOPV, účinný od 1. 9. 2017
16. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Dokážu to! ŠD“, čj. 0364/2017/ZSOPSV, účinný od 1. 9. 2017
17. Školní řád ZŠ, čj. 0365/2017/ZSOPV, účinný od 1. 9. 2017

18. Školní řád MŠ, čj. 0366/2017/ZSOPV, účinný od 1. 9. 2017
19. Vnitřní řád školní družiny, čj. 0367/2017/ZSOPV, účinný od 1. 9. 2017
20. Evaluace (ve ŠD při Olivově dětské léčebně; Vnitřní faktory školy; Autoevaluace školy ZŠ a MŠ při o.p.s. ODL), školní rok 2016/2017; Plán kontrolní a hospitační činnosti 2017/2018, 2016/2017 včetně hospitačních záznamů)
21. Nástin rozvoje, koncepce školy ze dne 4. 9. 2017
22. Strategie vzdělávání, strategie rovných příležitostí ZŠ a MŠ při o.p.s. Olivově dětské léčebně, příspěvková organizace
23. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2016/2017 ze dne 5. 10. 2017
24. Dokumentace výchovného poradenství a prevence (Školní preventivní strategie 2016/2018; Minimální preventivní program ZŠ a MŠ při o.p.s. Olivově dětské léčebně pro školní rok 2017/2018; Hodnocení MPP za školní rok 2016/2017; Školní poradenské pracoviště – popis a vymezení činnosti)
25. Dotazníky pro rodiče
26. Dotazníky pro kmenovou školu
27. Inzerce na místo učitele v MŠ a ZŠ v časopisech a na úřadu práce v období 5 a 6/20016, 1/2017 a 5 a 6/2017
28. Kniha úrazů, zavedená k 1. 1. 2014
29. Kontrolní a servisní kniha pro zařízení dětského hřiště vydaná osobou odborně způsobilou 10. 4. 2017
30. Protokoly o revizi elektrických spotřebičů, provedená osobou odborně způsobilou dne 15. 9. 2017 s platností do 15. 9. 2019
31. Zpráva o hospodaření a činnosti příspěvkové organizace Středočeského kraje za rok 2016
32. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2017
33. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2016
34. Finanční vypořádání dotací poskytnutých z kapitoly Krajského úřadu v roce 2016
35. Výsledovka – Náklady a výnosy za 12/2016
36. Zápis z jednání ze dne 23. 1. 2018
37. Inspekční zpráva ČŠIS- 465/12-S, ze dne 15. dubna 2012
38. Webové stránky školy: [http:// www.olivovna.eu](http://www.olivovna.eu) k termínu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Blanka Kloudová, školní inspektorka

Blanka Kloudová v. r.

PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektorka

Tóthová v. r.

PhDr. Jana Burdová, školní inspektorka

Jana Burdová v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

H. Borůvková v. r.

V Praze 21. února 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Romana Bezvodová, ředitelka školy

Bezvodová v. r.

V Říčanech 5. března 2018