



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1420/19-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Zvole, okres Praha-západ
Sídlo	J. Štulíka 39, 252 45 Zvole
E-mail	zszvole@seznam.cz
IČ	71007903
Identifikátor	600053369
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lucie Strejcová
Zřizovatel	Obec Zvole
Místo inspekční činnosti	J. Štulíka 39 a 13, Na Výsluní 229, 252 45 Zvole, V Dolích 5 a U Rybníků II 6, 252 45 Ohrobec
Termín inspekční činnosti	7. červen 2019, 10. - 12. červen 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), naplňování ŠVP a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem (dále RVP) podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále „družina“), školní jídelny a školní jídelny - výdejny

v souladu se zařazením do rejstříku škol a školských zařízení. ZŠ v deseti třídách prvního až pátého ročníku vzdělává 195 žáků. Její naplněnost tak dosáhla 83 % nejvyššího povoleného počtu žáků. ZŠ eviduje 24 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále ŠVP). Vyučuje se podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Správně vzdělávat znamená učit žáky, jak mají myslet, a ne, co si mají myslet“ (dále ŠVP ZV). Družina v pěti odděleních se 129 zapsanými účastníky (94% naplněnost) realizuje zájmové vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu „Hraj si a poznávej sebe i svět kolem nás“ (dále „ŠVP pro družinu“). Šest tříd ZŠ a jedno oddělení družiny je umístěno ve Zvoli, J. Štulíka 39, další čtyři třídy se dvěma odděleními družiny jsou v Ohrobcí, V Dolích 5 a dvě oddělení družiny poskytují vzdělávání ve Zvoli, J. Štulíka 13.

MŠ ve čtyřech třídách vzdělává 90 dětí (93% naplněnost). Dvě třídy jsou ve Zvoli, Na Výsluní 229, zbývající dvě v Ohrobcí, U Rybníků II 6. Děti jsou do tříd rozděleny podle věku. K termínu inspekční činnosti jich 41 plnilo povinné předškolní vzdělávání, pět z nich mělo odklad povinné školní docházky. MŠ eviduje dvě děti se ŠVP. Předškolní vzdělávání je poskytováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Třída plná pohody“ (dále ŠVP PV).

Od minulé inspekční činnosti v roce 2013 se podstatně zvýšil počet žáků v ZŠ, dětí v MŠ i účastníků v družině.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je ve funkci osmnáct let, splňuje předpoklady pro výkon této činnosti. Je také koordinátorkou ŠVP ZV a ŠVP pro družinu.

Ředitelka jasně stanovila dlouhodobé cíle rozvoje školy, které jsou zaměřeny mj. na zkvalitňování vzdělávání, uplatňování individuálního přístupu k žákům, zlepšování podmínek pro vzdělávání, vytváření přátelské a otevřené atmosféry, partnerskou spolupráci s rodiči a se zřizovatelem. Z inspekčních zjištění vyplývá, že vymezené vize postupně realizuje.

Řízení je plánovité, s přirozenou účastí zaměstnanců. Ředitelka vhodně delegovala kompetence a povinnosti na svou zástupkyni a učitelku MŠ. K funkčnímu řízení chodu školy přispívají pedagogické rady ZŠ a MŠ, kde se projednávají zásadní pedagogické, metodické i organizační záležitosti. Vnitřní komunikace je vhodně realizována každodenními osobními konzultacemi, popř. pracovními schůzkami, elektronicky.

Plně účinný není kontrolně hodnotící systém. O tom svědčí nedostatky, které byly zjištěny při inspekční činnosti (např. neefektivní stanovení souběžné činnosti učitelek v době relaxace dětí). Nebyla identifikována bezpečnostní rizika ve vybavení zahrady družiny. Vnitřní kontrolní systém neodhalil nedostatky v obsahu vnitřních dokumentů (např. ŠVP pro družinu, třídní knihy družiny, nesprávné stanovení tříměsíčního zkušebního pobytu všem dětem bez odůvodnění, chybné stanovení termínu úplaty za předškolní vzdělávání a neúplná evidence úrazů v MŠ) a v oblasti informovanosti provozních zaměstnanců o školním řádu ZŠ a vnitřním řádu družiny. Vlastní hodnocení předškolního vzdělávání není efektivní, převažuje v něm popis daného období, chybí vyvození konkrétních závěrů a stanovení opatření k inovacím plánů a dalšímu rozvoji MŠ.

ŠVP ZV a ŠVP PV jsou v souladu s příslušnými RVP. Vzdělávací nabídka ŠVP PV je doplňována v odpoledních hodinách zájmovými aktivitami - jóga pro děti, keramika, angličtina, pohybové nebo výtvarné činnosti. Školní řády ZŠ i MŠ a vnitřní řád družiny jsou správně zpracovány. Zájmové vzdělávání v družině časově vhodně navazuje na rozvrh vyučovacích hodin ZŠ.

Personální podmínky umožňují vzdělávání podle příslušných ŠVP. Základní vzdělávání zabezpečuje patnáct učitelek, z nichž sedm nemá požadovanou odbornou kvalifikaci, pět z nich si ji studiem doplňuje. V ZŠ působí tři asistentky pedagoga, z toho jedna bez požadované odborné kvalifikace. Na zájmovém vzdělávání se podílí pět vychovatelek, z nichž jedna nemá odbornou kvalifikaci. Ředitelka neprokázala, že odborně kvalifikované pedagogické pracovníky hledala. Všechny pedagožky zajišťující vzdělávání v MŠ jsou odborně kvalifikované.

Ředitelka vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Výběr seminářů je tematicky zaměřen na podporu realizace ŠVP a pedagogického rozvoje vyučujících. Zejména v hospitovaných hodinách českého jazyka pedagogové velmi dobře uplatňovali poznatky ze vzdělávacích akcí.

Vzdělávání je realizováno v esteticky podnětném a příjemném prostředí. Od poslední inspekční činnosti se zlepšily materiální podmínky školy. ZŠ, MŠ i družina získaly nové učebny a herny, které jsou vybavené didaktickými pomůckami, včetně prostředků informačních a komunikačních technologií (dále ICT). Učebnice, hračky a další učební potřeby jsou průběžně obnovovány.

Činnost školy je zajištěna z prostředků ze státního rozpočtu a z příspěvku od zřizovatele na provoz. Aktuálně je škola zapojena v projektu Šablony I, ze kterého hradí především DVPP a odměňování školního asistenta. Ke zlepšování materiálních podmínek pro realizaci příslušných ŠVP jsou také efektivně využívány prostředky získané z úplaty za předškolní a zájmové vzdělávání či z pronájmu prostor.

Děti, žáci i účastníci zájmového vzdělávání jsou způsobem přiměřeným jejich věku seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví. Dohledy nad žáky o přestávkách v době inspekční činnosti byly vykonávány. Úrazovost je minimální, což svědčí o tom, že nastavená pravidla k zajištění jejich bezpečnosti jsou funkční. Školní budovy jsou zabezpečeny proti vstupu neoprávněných osob.

Partnerství školy pozitivně ovlivňuje podmínky vzdělávání. Spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci žáků a dětí i školskou radou je funkční (společné organizování různých aktivit). Cílené dlouhodobé zapojení školy do života obce a spolupráce s místní komunitou napomáhá při realizaci vybraných kulturních, sportovních, společenských a vzdělávacích akcí. O své činnosti informuje škola zejména ve výroční zprávě o činnosti školy a na webových stránkách.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka v ZŠ byla realizována v souladu se ŠVP ZV, zohledňovala znalosti a zkušenosti žáků. Učitelky kvalitně rozvíjely všechny složky vzdělávacích cílů. Kladly na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky, poskytovaly jim účinnou průběžnou zpětnou vazbu, zohledňovaly jejich individuální potřeby. V hodinách panovala pozitivní pracovní atmosféra. Žáci se na vyučující obraceli s důvěrou a komunikovali většinou kultivovaně. Téměř všichni pracovali se zájmem. Výsledky své činnosti dokázali vhodně prezentovat. Výukou účelně prolínaly mezipředmětové vztahy, vhodně byla začleněna práce s chybou nebo aktualizace učiva. Efektivně byly uplatněny textové a obrazové materiály i další učební pomůcky. Příležitosti k cílenému zařazování prostředků ICT a diferenciováných úkolů nebyly dostatečně využity. Sebehodnocení žáků nebo zhodnocení splnění vzdělávacích cílů v závěru hodin bylo často opomíjeno. Žáci většinou prokázali dovednosti a znalosti, které odpovídaly jejich věku a požadovaným výstupům dle ŠVP ZV.

Hospitované hodiny českého jazyka byly dobře připravené, měly převážně bohatý obsah. Výuka byla vhodně realizována prostřednictvím frontálních a individuálních činností, ale příležitostně také prací ve dvojicích či skupině. Žáci se dobře zapojovali do činností. Dařilo se jim řešit problémové úkoly. Cíleně a účinně byla podporována čtenářská gramotnost. Žáci byli vedeni k tichému i hlasitému čtení, k porozumění textu i k práci s informacemi. K podpoře zájmu žáků o výuku učitelky správně využívaly formativní hodnocení.

Výuka matematiky byla věcně správná, učivo bylo srozumitelně strukturované. Žáci si ho aktivně osvojovali a opakovali při frontálních i skupinových činnostech. Zdařile využívali již získané dovednosti a znalosti. Všechny vyučující dbaly na správné upevňování pracovních návyků i vyjadřování žáků.

Hodiny anglického jazyka byly svým obsahem pestré a pro jazykový rozvoj žáků podnětné. Vhodně byly využívány pracovní listy a sešity, učebnice i doprovodné audiovizuální didaktické materiály, jejich atraktivita byla pro žáky motivační. Rovnoměrně byly rozvíjeny všechny složky jazykové kompetence. Zdařilé bylo didaktické pojetí rozšiřování slovní zásoby a porozumění poslechu nahrávky rodilého mluvčího. Účelnost zvolených forem výuky pro dovednost samostatného mluvního projevu však byla poněkud nižší. Pouze ojedinele měli žáci dostatečný prostor pro aktivní komunikaci. Učivo týkající se reálií anglofonních zemí se vyučující nedařilo začlenit do vzdělávacích cílů týkajících jazykových dovedností.

Výuka prvouky a vlastivědy se soustředila na předávání znalostí. Zvolená látka byla obohacující pro rozvoj všeobecných poznatků žáků o přírodním a společenském prostředí. Při volbě učiva i způsobu jeho prezentace učitelky ne zcela vhodně upřednostňovaly teoretické koncepty příslušných vědních oborů a nekladly potřebný důraz na uplatnění poznatků v praxi. Převládala metoda výkladu nebo individuální práce, pokud byly zařazeny činnostní aktivity, měly spíše motivační charakter a nebyly zcela účelně orientovány ke vzdělávacím cílům. Při výuce prvouky žáci účelně využili řadu znalostí a dovedností z předchozích ročníků.

Hodiny hudební a výtvarné výchovy přinášely žákům dostatek podnětů pro rozvoj jejich receptivních i produktivních uměleckých dovedností. Zvolená zadání (písňe, prezentovaná výtvarná díla a rukodělné artefakty) byla vkusná a vhodně rozvíjela dosaženou úroveň uměleckého vývoje žáků. Důraz na specifické vzdělávací cíle předmětů upozadil rozvoj sociálních kompetencí; v důsledku absence kooperativních forem výuky měli žáci jen omezenou příležitost sdílet zážitky společné estetické tvorby a nedostávali ani prostor ke vzájemnému hodnocení výsledků své práce.

Vzdělávání ve všech třídách MŠ vycházelo ze ŠVP PV. Konkrétní vzdělávací nabídka byla správně přizpůsobena věkovým specifikům a potřebám dětí a byla vhodně propojena s běžnými reálnými situacemi. Stanovené vzdělávací záměry byly naplňovány prostřednictvím činnostních i intelektových aktivit v průběhu celého dne. Vzdělávací obsah tematického bloku byl na jednom z pracovišť účelně obohacen programem „Zdravotníci“, zajištěným ve spolupráci se Záchranou službou. Děti v jeho průběhu prokazovaly znalosti a dovednosti dokládající úspěšné naplňování záměrů ŠVP PV v oblasti výchovy ke zdraví a jeho ochraně.

V ranních hodinách se děti věnovaly hram dle svého zájmu samostatně nebo v malých skupinách. Mohly však také využít připravené nabídky podnětů k didaktickým aktivitám zaměřeným k procvičování znalostí a dovedností, např. rozvoj jemné motoriky a grafomotoriky, procvičování zrakového vnímání. Sledované zdravotně preventivní cvičení bylo vedeno většinou metodicky správně a s přiměřenou fyziologickou účinností. Učitelky

také vhodně reagovaly na aktuální klimatické podmínky a část vzdělávacího programu realizovaly při pobytu venku, pitný režim byl zajištěn v průběhu celého dne. Didakticky zaměřené aktivity byly prováděny v různých organizačních formách a učitelky při nich využívaly účinné vzdělávací metody. Aktivitu dětí průběžně podporovaly vhodně volenými otázkami, zařazováním pohybových chvil, využitím hudebního nástroje apod. V průběhu dne dbaly učitelky na dodržování nastavených pravidel komunikace, dětem poskytovaly dostatek příležitostí k samostatnému vyjadřování a vzájemné komunikaci, záměrně vytvářely příležitosti pro jejich spolupráci při činnostech. Vedly děti k osvojování správných pracovních návyků před vstupem do ZŠ (např. správné držení tužky, potřeba dokončit zadaný úkol). K naplňování stanovených vzdělávacích cílů účinně využívaly aktuálně vzniklých situací, např. při pobytu venku. Ten probíhal v dostatečné délce v blízkém přírodním prostředí, které dětem poskytovalo dostatek příležitostí pro spontánní aktivity.

Zájmové vzdělávání v družině probíhalo v příjemné pracovní atmosféře. Při realizovaných činnostech byly cíleně rozvíjeny především kompetence pracovní, sociální, komunikativní a k řešení problémů. Dostatečný důraz byl kladen na rozvoj pohybových dovedností. Účastníci byli také účelně vedeni k osvojování výtvarných a rukodělných dovedností. Většinou se do nabízených aktivit zapojovali se zájmem, který byl posilován především vhodnou motivací a průběžným pozitivním hodnocením. V rámci družiny mohou účastníci rozvíjet své nadání v zájmových kroužcích (výtvarný, keramický, flétna).

ZŠ účelně poskytuje žákům se SVP podpůrná opatření. Podpora v předmětu speciálně pedagogické péče a při pedagogické intervenci je vhodně individualizována a její náplň je díky efektivní komunikaci speciální pedagožky s učitelkami přizpůsobována průběžně vyhodnocované míře školní úspěšnosti jednotlivých žáků. Jako prevence školního neúspěchu je pedagogická intervence vhodně poskytována i dalším žákům dle jejich individuálních vzdělávacích potřeb. Prevenci školní neúspěšnosti vhodně slouží depistáž dětí MŠ zaměřená na možné budoucí specifické poruchy učení, která umožňuje včasné poskytování podpůrných opatření prvního stupně v počátku povinné školní docházky. Výchovná poradkyně komunikuje v celém průběhu základního vzdělávání s třídními učitelkami a společně konzultují SVP všech žáků. Efektivita podpory žáků je snížena nevyužíváním plánu pedagogické podpory; u žáků bez doporučení ze školského poradenského zařízení tak chybí strukturovaná informace o jejich SVP a rovněž nejsou k dispozici dostatečné podklady pro vyhodnocování účinnosti. V hospitovaných hodinách bylo zohledňováno osobní tempo žáků se SVP, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim byla pedagogickými pracovníky poskytována potřebná pomoc.

V MŠ se děti se SVP vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu a je jim zajištěna podpora asistentky pedagoga. V průběhu hospitace děti byly účinně začleňovány do činností společně s ostatními. Dílčí vzdělávací aktivity k podpoře správného rozvoje řeči realizovala asistentka pedagoga s jedním z nich individuálně. Citlivě reagovala na reakce a podněty dítěte. Průběžným hodnocením mu poskytovala účinnou zpětnou vazbu o tom, v čem udělalo pokrok, pochvalou podněcovala jeho sebevědomí a radost z úspěchu.

Učitelky v MŠ sledují správný rozvoj řeči u dětí, do vzdělávání jsou zařazována společná preventivní logopedická cvičení. V případě potřeby doporučují rodičům vyšetření jejich dítěte u logopeda a poskytují jim kontakty na odborná pracoviště.

Prevence rizikového chování v ZŠ se vhodně soustředí na uchování dobrého školního klimatu daného komorním charakterem školy a bezprostředními sousedskými vztahy mezi žáky a jejich rodinami. Zachycení případného rizikového chování vhodně slouží funkční schránka důvěry a sociometrická šetření, ke kterým škola přistupuje vždy, když zaznamená zhoršení třídního klimatu. Na základě jejich výsledků podniká kroky k jeho zlepšení, v případě potřeby i za účasti specializovaných externistů. Posílením tohoto preventivního

systemu je i působení externí sociální pedagožky. Plán preventivních aktivit zahrnuje vedle externích akcí především specifickou primární prevenci v hodinách vyučovacích předmětů. Jeho naplnění je pečlivě kontrolováno a vyhodnocováno.

Strategie k prevenci rizikového chování dětí v MŠ jsou součástí ŠVP PV. K naplňování stanovených záměrů v oblasti sociálních kompetencí a rozvíjení pozitivních vztahů mezi dětmi účinně přispívají jasně a pro ně přiměřeně zformulovaná pravidla chování a komunikace v MŠ. Učitelky vedou děti k jejich důslednému dodržování a samy jim svým vystupováním poskytují vhodné vzory, což se projevovalo pozitivní atmosférou při vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Údaje o výsledcích vzdělávání žáků škola zjišťuje především z klasifikace a z rozboru výsledků jednotlivých žáků. Výsledky vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady. Výrazná většina žáků za období školních roků 2017/2018 a 2018/2019 prospívá s vyznamenáním, s rostoucím ročníkem se podíl žáků bez vyznamenání mírně zvyšuje, stejně jako rozdíl průměrného prospěchu žáků se SVP a žáků intaktních. Hodnoty těchto ukazatelů však nejsou nijak výrazné. Pozitivní je, že se nevyskytl neprospívající žák. Hodnocení žáků na vysvědčení nepřináší dostatečnou a srovnatelnou informaci o výsledcích vzdělávání a jeho kvalitě na prvním stupni ZŠ, chybí také zpětná vazba o úspěchu žáků ve vzdělávání na druhém stupni. Ředitelka si je této skutečnosti vědoma a hledá možnosti obohacení dosavadního systému evaluace o další prvky, zatím však neúspěšně.

Nadaní žáci dostávají příležitost uplatnit a rozvinout své nadání v soutěžích, které jsou zaměřeny především matematicko-logicky, sportovně, méně již jazykově. Ostatní vzdělávací oblasti jsou rozvíjeny spíše formou pořádání interních přehlídek. Žáci jsou většinou úspěšní při přijetí na osmileté gymnázium.

O účinnosti preventivního programu svědčí skutečnost, že s jedinou výjimkou bylo chování všech žáků v obou pololetích školního roku 2017/2018 i v prvním pololetí následujícího školního roku hodnoceno vždy jako velmi dobré. Kázeňská opatření jsou ukládána v malém počtu, převážně jde o napomenutí třídní učitelky.

Výsledky zájmového vzdělávání v družině vychovatelky průběžně vyhodnocují s ohledem na charakter verbálních a praktických činností jednotlivců či skupin. Výtvarné a rukodělné práce jsou vhodně prezentovány ve školních prostorách. Chování účastníků, jejich úspěšnost i aktivita jsou cíleně sledovány a projednávány s ředitelkou.

Úroveň rozvoje dovedností dětí v MŠ učitelky na obou pracovištích během roku monitorují a vedou o nich záznamy. Z jejich analýzy však vyplynulo, že pro vyhodnocování vzdělávacích pokroků dětí nejsou v rámci MŠ nastavena jednotná pravidla a kritéria. Stejně záznamové formuláře pro všechny děti na jednom z pracovišť neposkytují dostatečné informace o úrovni jejich dovedností v jednotlivých oblastech (zejména s ohledem na škálu očekávaných výstupů u dětí plnících povinné předškolní vzdělávání stanovenou příslušným RVP). Většinou v nich také chybí konkrétní opatření pro cílenou podporu dětí v případě zjištěných nerovnoměrností v jejich vývoji. Nestejně jsou vedeny také záznamy o záměrné podpoře dětí s odkladem školní docházky. Rozvoj dětí lze částečně sledovat z výsledků výtvarných nebo rukodělných prací, popř. pracovních listů, které učitelky každému z nich zakládají. Absence jednotně nastavených kritérií snižuje funkčnost záznamů pro účinné vyhodnocování úrovně poskytovaného vzdělávání a efektivnosti poskytované podpory jednotlivým dětem v rámci obou pracovišť MŠ.

Děti byly s ohledem na svůj věk samostatné, v nastaveném režimu se dobře orientovaly, převážně samy dodržovaly daná pravidla. Přirozeně komunikovaly mezi sebou i s dospělými, z jejich chování bylo patrné systematické vedení k upevňování hygienických návyků a společenského chování. V oblasti personálních a komunikačních kompetencí dětí dosahuje MŠ velmi dobrých výsledků. Děti také prokazovaly znalost široké škály říkanek, básniček a písní. Přiměřeně věku zvládaly základní početní dovednosti, orientaci v prostoru v MŠ i mimo ni, správně reagovaly na pokyny učitelek a dokázaly se určitou dobu soustředit. Starší děti mezi sebou spolupracovaly a uměly si rozdělit role při hře nebo úkoly při zadané činnosti. MŠ vytváří předpoklady pro další vzdělávání dětí v souladu s požadavky RVP pro předškolní vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšily se počty žáků v základní škole, dětí v mateřské škole i účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině.
- Zlepšily se materiální podmínky pro realizaci školních vzdělávacích programů.

Silné stránky

- Vzdělávání probíhá v esteticky podnětném prostředí.
- Komunitní prostředí základní školy vytváří dobré podmínky pro nespécifickou primární prevenci rizikového chování.
- Při výuce v základní škole jsou systematicky a kvalitně rozvíjeny všechny složky vzdělávacích cílů.
- Účinná podpora sociálních dovedností a pozitivních vztahů mezi dětmi s partnerským přístupem pedagogických pracovníků k dětem se příznivě projevuje v celkové vstřícné a pohodové atmosféře v mateřské škole.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Kontrolně hodnotící systém je málo účinný.
- Systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků základní školy není dostatečně kvalitní.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit účinnost kontrolně hodnotícího systému.
- Zkvalitnit systém hodnocení výsledků vzdělávání žáků základní školy.
- Nastavit jednotné postupy a kritéria hodnocení v rámci obou pracovišť mateřské školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Zvole, vydaná Obcí Zvole dne 1. května 2003, Dodatek č. 1 zřizovací listiny ze dne 18. listopadu 2011
2. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy a Mateřské školy Zvole s účinností od 1. srpna 2018, vydané Obcí Zvole dne 20. září 2018, čj. OP-0771/2018/606/St
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. června 2019
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. dubna 2016, čj. MSMT-10742/2016-3
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. března 2016, čj. 032160/2016/KUSK
6. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. září 2018, Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2018, Výkaz Z 2-01 o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2018, Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2018
7. Koncepce rozvoje školy ze dne 3. ledna 2017, dokumentace k řízení školy - soubor dokumentů k datu inspekční činnosti
8. ŠVP ZV „Správně vzdělávat znamená učit žáky, jak mají myslet a ne, co si mají myslet“, platnost od 1. září 2018
9. ŠVP pro školní družinu „Hraj si a poznávej sebe i svět kolem nás“ a ŠVP PV „Třída plná pohody“, platnost od 1. září 2017
10. Školní řád ZŠ a vnitřní řád družiny, účinnost od 25. května 2018, Školní řád MŠ, účinnost od 1. září 2017
11. Záznamy z pedagogických rad ZŠ a MŠ, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
12. Školní matrika ZŠ, MŠ a školní družiny, školní rok 2018/2019
13. Třídní knihy ZŠ, MŠ a školní družiny, Docházka dětí, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
14. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek MŠ, školní rok 2018/2019
15. Záznam o vzdělávacích pokrocích dětí, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
16. Program poradenských služeb ve škole pro školní rok 2018/2019 (Plán činnosti výchovné poradkyně), účinnost od 1. září 2018
17. Preventivní program školy pro školní rok 2018/2019 (Preventivní strategie školy na období 2016 - 2021, Minimální preventivní program, Program proti šikanování, Program proti kyberšikaně)
18. Dokumentace žáků a dětí se SVP, školní roky 2017/2018 a 2018/2019 - vzorek
19. Plán DVPP na školní rok 2018/2019
20. Rozvrh vyučovacích hodin tříd a vyučujících, Rozpis dohledů, školní rok 2018/2019
21. Ranní filtr, školní rok 2018/2019, Kniha úrazů ZŠ, záznamy o úrazech, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
22. Dokument Úplata v mateřské škole, účinnost od 1. září 2018, čj. 10/2018, Oznámení pro rodiče zveřejněné na nástěnce v mateřské škole
23. Dokumentace o přijímání k základnímu, předškolnímu a zájmovému vzdělávání - vzorek

24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k datu inspekční činnosti
25. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2017/2018, Výroční zpráva MŠ, školní rok 2017/2018, Hodnocení tematických bloků, školní rok 2018/2019
26. Inspekční zpráva ze dne 14. června 2013, čj. ČŠIS-1290/13-S
27. Zápisy z jednání při inspekční činnosti, ze dne 11. června a 12. června 2019
28. Elektronický informační systém školy, webové stránky školy k datu inspekční činnosti
29. Soubor dokumentace k zajištění BOZ - Organizační směrnice k zajištění BOZ Poučení dětí a žáků o pravidlech bezpečného chování, Doklad o provedeném školení vedoucích zaměstnanců 6. února 2019, záznam o opakovaném školení zaměstnanců o BOZP a PO, ze dne 3. září 2018, Traumatologický plán, Provozní řád tělocvičny, Řád počítačové učebny, Záznam z roční prověrky stavu BOZP a PO provedené dne 17. října 2017 a 3. září 2018
30. Revizní zpráva - herní prvky MŠ Ohrobec, Revizní zpráva - herní prvky MŠ Zvole, Revizní zpráva - tělocvičné nářadí, herní prvky u družiny, ze dne 17. září 2018
31. Hospodářská dokumentace školy (Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2018, Hlavní kniha rok 2018, Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2018 včetně všech úprav, Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2018)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Miroslava Březinová v. r.

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka

Mgr. Dana Macková v. r.

Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka

Mgr. Blanka Šebestová v. r.

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor

PhDr. Filip Dostál v. r.

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Jungerová v. r.

Mgr. Marcela Prokopová, přizvaná osoba - odborník
na předškolní vzdělávání

Mgr. Marcela Prokopová v. r.

V Praze 10. července 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Lucie Strejcová, ředitelka školy

Mgr. Lucie Strejcová v. r.

Ve Zvoli 26. července 2019