



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1688/25-A
Sp. zn. ČŠIA-S-680/24-A

Název	Mateřská škola 4medvědi, z.ú.
Sídlo	Nad Hájem 401/3, Hodkovičky, 147 00 Praha 4
E-mail	renata@4medvedi.cz
IČO	22 722 645
Identifikátor	691 018 189
Právní forma	ústav
Zastupující	Ing. Renata Křivánková
Zřizovatel	Zakladatelé ústavu
Místo inspekční činnosti	Bítovská 1122, 140 00 Praha 4 Nad Hájem 401/3, 147 00 Praha 4
Inspekční činnost na místě	15. 5. 2025 – 16. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů. Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny-výdejny od 1. 9. 2024. V termínu inspekční činnosti se na dvou pracovištích MŠ vzdělávalo 44 dětí a tím byl nejvyšší povolený počet dětí ve škole zcela naplněn. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání na pracovišti Nad Hájem vychází z principů

Montessori pedagogiky a na pracovišti Bítovská ze vzdělávacího programu Začít spolu. Důraz je kladen na rozvoj potenciálu každého dítěte, uspokojování jeho potřeb a zájmů v podnětném a promyšleně připraveném prostředí MŠ.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve vedoucí funkci krátce, od 29. 1. 2025. Nastavila reálnou a srozumitelnou koncepci, která vychází ze společné filozofie alternativních principů vzdělávání a jejíž záměry se škole daří naplňovat. Postupně zavádí kontrolní mechanismy, které zaměřuje především na sledování úrovně průběhu vzdělávání prostřednictvím osobních vstupů do tříd. Pedagogická rada vytváří prostor pro participaci pedagogických pracovníků na školních aktivitách, projednává zejména organizační opatření, minimálně se však věnuje vyhodnocování kvality vzdělávání. Plánované hospitace ředitelky poskytují učitelskému týmu dostatečnou metodickou podporu a doporučení pro jejich další práci. Provázaný systém vzájemných hospitací vede k podpoře sdílení pedagogických zkušeností v rámci učitelského sboru.

Pedagogický sbor tvoří pět kvalifikovaných učitelek, jeden kvalifikovaný učitel, ředitelka a tři nepedagogické pracovnice pečující o děti. V personálním zajištění vzdělávání na pracovišti Nad Hájem se vyskytly nedostatky, jelikož během ranního cvičení se skupinou dětí a při odpoledním odpočinku některých z nich nebyla přítomna učitelka, ale pouze nepedagogická pracovnice. Po intervenci inspekčního týmu přijala ředitelka okamžitá opatření a vzdělávání dětí po celou dobu jejich pobytu v MŠ zajistila učitelkami.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno plánovitě a v souladu se zaměřením školy. Ředitelka nastavila vhodné podmínky pro postupné rozšiřování znalostí pedagogů zejména v oblasti alternativního vzdělávání, komunikace, základů Hejného metody v předmatematické výchově atd. Prohlubování profesních kompetencí je účelně posilováno sledováním odborných seminářů.

Finanční zdroje a materiální podmínky umožňují realizovat vzdělávání podle školního vzdělávacího programu v souladu se zaměřením jednotlivých pracovišť. MŠ disponuje dostatečným množstvím kvalitních vzdělávacích pomůcek, hraček, sportovního vybavení a dětské literatury. Pro tvůrčí činnosti nabízí dětem různorodý pracovní materiál. Školní stravování je zajištěno externím dodavatelem, který poskytuje škole dopolední přesnídávky, obědy a odpolední svačiny. Mateřská škola dokupuje k obohacení stravy pro děti ovoce a zeleninu a zajišťuje dětem celodenní pitný režim.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví má škola dobře nastaveny základní preventivní mechanismy. K eliminaci rizik přispívá využívání třídních pravidel. Vchody do budov MŠ jsou účelně zajištěny elektronickým bezpečnostním systémem. K rozvoji pohybových dovedností dětí slouží školní zahrady, parky, hřiště nebo lesy v blízkém okolí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Podnětné prostředí obou pracovišť MŠ podporuje v souladu s alternativními principy vzdělávání spontánní hru a přirozenou interakci mezi dětmi. Průběh vzdělávání se odvíjel od odlišně zvolených pedagogických směrů.

Na pracovišti Nad Hájem byl správně v souladu s principy Montessori pedagogiky kladen důraz na práci se vzdělávacími pomůckami a různými materiály. Děti si po příchodu do MŠ samostatně volily z bohaté nabídky aktivit a dle svého tempa a zájmu mohly vystřídat více

činností. Učitelka i nepedagogická pracovnice v souladu s metodikou zvoleného pedagogického stylu dobře plnily roli průvodkyň. Ponechávaly dětem dostatek možností pro vlastní iniciativu a v případě jejich potřeby i vhodnou podporu. Vzdělávací nabídka zahrnovala smyslové činnosti, které vedly jednotlivce k uvažování a samostatnému řešení situací. Promyšlené aktivity zaměřené na praktický život, rozvíjely u dětí základní dovednosti každodenního života, koordinaci pohybu, samostatnost a zodpovědnost. Cvičení a hudebně pohybové aktivity probíhaly odděleně ve skupinách a podporovaly fyzický rozvoj dětí.

Přestože škola věnuje grafomotorické prevenci pozornost, nebyla v některých případech zcela komplexní, chyběla zejména korekce držení pastelů nebo nesprávného sezení dětí při činnostech. V části vzdělávání také nebyl dostatečně zajištěn dohled nad dětmi, které průběžně odcházely do jiného patra na toaletu. Stravování na tomto pracovišti nebylo dobře zorganizováno, což vedlo k tomu, že některé děti nepily ani nesvačily a namísto toho preferovaly vzdělávací aktivity. Po intervenci inspekčního týmu přijala ředitelka neprodleně opatření a vydala pokyn, aby učitelky více sledovaly, kdo z dětí nevyužil čas na jídlo a pití a připomínaly jim stravovací nabídku.

Pracoviště Bítovská využívá vhodným způsobem podle vzdělávacího programu Začít spolu ranní společné plnění úkolu za přítomnosti rodičů. Děti se tak přirozeně začleňují do skupiny a vytvářejí sociální kontakty. Nápadité pohybové aktivity výborně rozvíjely smysl pro rytmus, rychlé reakce i orientaci v prostoru. Nabízená centra aktivit podporovala u dětí komunikaci, vrstevnické učení, tvořivost, jemnou motoriku a rozvoj gramotností předškolního věku. Výborně bylo podporováno jejich autonomní chování a iniciativa. Dramatizace vytvářela příležitosti pro vyjadřování emocí dětí, což podporovalo jejich emocionální rozvoj a kreativitu. Kolektivní zpěv podporoval radostnou atmosféru ve třídě a přispíval k motivujícímu prostředí pro všechny děti. Efektivní kooperace učitele s učitelkou podněcovala celkový rozvoj dětí. Sjedené pedagogické postupy a podněty účinně aktivovaly jejich hmatovou, sluchovou a zrakovou percepci. Výborný způsob pro podporu grafomotorických dovedností dětí byl zvolen uvolňováním rukou ve stoje na velké ploše papíru. Organizace stravování byla velmi dobře zajištěna, pedagogové průběžně sledovali, zda všechny děti využívají pitný režim i konzumují jednotlivá jídla.

Dopolední pobyt dětí venku na obou pracovištích tematicky navazoval na předchozí činnosti a poskytoval jim dostatek volného pohybu. Odpolední odpočinek byl organizován s ohledem na individuální potřeby dětí při relaxaci po obědě.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola se zaměřuje na rozvoj individuálních schopností a dovedností dětí. K naplňování stanovených cílů přispívá zaměření školy a podnětné vzdělávací prostředí obou pracovišť. Děti jsou iniciativní, samostatné, spontánně rozvíjí hru, zvládají základní pohybové dovednosti a jednoduché pracovní úkony. Respektují třídní pravidla, navzájem komunikují a při činnostech si pomáhají. Velmi dobré dovednosti projevuje většina dětí při sebeobsluze, zejména při manipulaci se vzdělávacími pomůckami. Velmi zručné jsou při práci s pracovním materiálem, prokazují schopnost soustředit se a pracovat samostatně.

Pedagogická diagnostika je vedena formou záznamů, které vycházejí ze strukturovaných formulářů, v nichž jsou sledovány projevy a dovednosti dětí. Škola věnuje náležitou pozornost i dětským portfoliím. Ve většině případů jsou stanovovány pedagogické záměry pro účelnou individualizaci vzdělávání, méně se však vyskytuje vyhodnocování, zda je aplikovaná intervence účinná.

MŠ udržuje partnerské vztahy se zákonnými zástupci dětí i s místní komunitou, zejména jejich zapojením do tradičních školních akcí, které přispívají k vytváření vzájemné důvěry. O vzdělávání svých dětí jsou rodiče informováni zejména při osobním každodenním kontaktu, na třídních schůzkách, dále pomocí informačních panelů v budovách školy, e- mailové korespondence nebo webových stránek. Prostřednictvím mobilní aplikace jsou výborně prezentovány aktivity s dětmi nejen formou fotogalerie, ale i prezentací jejich vzdělávacích činností. Škola pro zákonné zástupce pořádá řadu akcí, do kterých se mohou aktivně zapojit a trávit čas se svými dětmi, např. Den pro rodiče, dílny, slavnosti a výlety.

Další spolupráci vhodně doplňují různorodé programy. Do školy chodí dětem číst senioři, probíhají návštěvy kynologů. Logopedická péče je zajištěna návštěvami logopedky. Zařazované environmentální vzdělávání např. péče o šneky nebo pozorování transformace housenek do motýlů, umožňuje dětem osvojovat si principy ochrany životního prostředí, rozvíjet odpovědnost za přírodu a podporovat udržitelné chování v běžném životě.

Závěry

Silné stránky

- efektivní uplatňování principů Montessori pedagogiky a vzdělávacího programu Začít spolu přináší příznivé vzdělávací výsledky (1.1)
- optimální materiální podmínky a účelné využívání vzdělávacích pomůcek dětmi (2.4)
- systematické upevňování samostatnosti dětí (4.4)
- účelná podpora autonomního chování a iniciativy dětí (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- nedostatky v personálním zabezpečení vzdělávání (3.1)
- méně efektivní organizace stravování na pracovišti Nad Hájem (4.1)
- rozvoj grafomotorických dovedností některých dětí na pracovišti Nad Hájem není komplexní (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zajistit odborně kvalifikovaný pedagogický sbor
- zlepšit organizaci průběžných svačin ve třídě na pracovišti Nad Hájem
- systematicky rozvíjet grafomotorické dovednosti dětí, realizovat efektivní postupy prevence pro podporu správného úchopu psacích potřeb a zdravého způsobu sezení na pracovišti Nad Hájem
- pro zkvalitnění diagnostických a podpůrných procesů v pedagogické diagnostice průběžně vyhodnocovat účinnost poskytované individuální podpory

- na pracovišti Nad Hájem posílit dohled nad dětmi při jejich přesunech na toalety, které jsou umístěny v jiném patře
- v rámci jednání pedagogické rady více věnovat pozornost vyhodnocování kvality procesu vzdělávání

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy **dosahuje** výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování do funkce ředitele mateřské školy ze dne 28. 1. 2025 s účinností od 29. 1. 2025, včetně dosaženého vzdělání
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti
3. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
4. Třídní knihy a přehledy docházek dětí vedené k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2024/2025 – vybraná dokumentace
6. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti
7. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
8. Rozpisy přímé pedagogické práce pedagogů vedené k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
11. Hospitační záznamy vedené k termínu inspekční činnosti
12. Zápis o zjištění z inspekční činnosti v MŠ 4medvědi, z.ú. ze dne 16. 5. 2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavlína Matoušková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Hana Kvasničková, kontrolní pracovnice

11. 6. 2025