



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-888/08-01

Název školy:	Mateřská škola, Praha 9 - Hloubětín, Zelenečská 500
Adresa:	Zelenečská 500, 198 00 Praha 9 - Hloubětín
Identifikátor:	600040151
IČ:	70 920 818
Místo inspekce:	Zelenečská 500, Praha 9 - Hloubětín
Termín inspekce:	22. a 23. října 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Popis školy

Čtyřtřídní mateřská škola (dále MŠ), kterou zřizuje Městská část Praha 14, Bratří Venclíků 1073, vykonává činnost školy a školní jídelny.

Celkový počet zapsaných dětí pro letošní školní rok činí 91 (78 v běžných třídách a 13 ve speciální). Kapacita školy je naplněna. Děti jsou v běžných třídách rozděleny podle věku, speciální třída je věkově smíšená. Do této třídy jsou převážně zapisovány děti se speciálními vzdělávacími potřebami, především pak děti s vadami řeči. Péčí o ně se škola dlouhodobě profiluje. Z celkového počtu dětí má pět odklad povinné školní docházky. S dětmi pracuje sedm učitelek včetně ředitelky. Vzdělávací činnost vychází ze školního vzdělávacího programu s názvem *Co nám vyprávějí písně a říkadla* (dále ŠVP PV).

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola v hodnoceném období let 2006 až 2008 k datu kontroly hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále SR) a s dotací na provoz z rozpočtu zřizovatele, přičemž dotace ze SR činily v průměru cca 70 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na přímé náklady na vzdělávání.

Finanční prostředky SR jsou stanoveny na základě normativů jako závazné ukazatele a současně je stanoven i limit zaměstnanců – přepočtený stav.

Hodnocená škola hradí své potřeby z finančních prostředků získaných od zřizovatele a ze SR. Výdaje ze SR a jejich vývoj ve sledované časové řadě tří let při stálých výkonových ukazatelích vykazují mírně vzestupnou tendenci. Zřizovatel zajišťuje materiální podmínky k zabezpečení provozu školy, tj. materiál a energie, opravy a potřebný rozsah služeb.

Poskytnuté finanční prostředky ze SR byly použity zejména na platy a související zákonné odvody, na zákonné pojištění pracovních úrazů a na přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb. Vývoj podílu nákladů na platy ze SR v období posledních tří let zůstává neměnný, tj. v roce 2006 činil 72 %, 2007 též 72 % a 2008 k termínu inspekce 56 %.

Prostředky poskytnuté na ostatní neinvestiční výdaje škola použila zejména na hračky, učební pomůcky, osobní ochranné pracovní prostředky, školení a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Z přidělených dotací v hodnocených letech a k termínu inspekce bylo využito podílem z celku vždy 1 % na základní materiální vybavení pro výuku. Finanční prostředky na účelovou dotaci, rozvojové programy a projekty financované z ESF a ostatní zdroje v letech 2006 až 2008 nebyly škole poskytnuty.

Na základě zjištěných skutečností lze konstatovat úroveň rizika jako zvládanou, instituce se umí s nastalými případnými situacemi dobře vyrovnat.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dětí způsobem dostupným všem zákonným zástupcům, před zápisem pořádá Den otevřených dveří. Kapacita školy umožňuje přijmout všechny děti. Pro letošní školní rok přijala ředitelka do speciální třídy celkem 13 dětí, přičemž osm z nich bylo zařazeno do této třídy po dohodě s rodiči bez potřebného písemného vyjádření školského poradenského zařízení. Škola zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců, v kontaktu je s Pedagogicko psychologickou poradnou Praha 9. Ta zajišťuje konzultace a testy školní zralosti u předškolních dětí. Pro děti s vadami řeči je nutné zahájit spolupráci s klinickým logopedem.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání škola zajišťuje na standardní úrovni.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy, obsažená ve školním vzdělávacím programu, reflektuje potřeby stávajícího dětského kolektivu. Zájmové aktivity organizované školou formou kroužků (základy výuky Aj, plavání, rytmik, pracovní a výtvarné aktivity, saunování)

vhodně doplňují zvolený program. V programu je většina informací požadovaných Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV), některé oblasti však bude třeba dopracovat. Pozitivem je snaha analyzovat dosažené klady a zápory, negativem pak popis neovlivnitelných nedostatků bez pojmenování vlastních chyb, chybějící okruhy činností a nejasná pravidla pro vnitřní evaluační systém.

Školní vzdělávací program je v částečném souladu s RVP PV.

Plánování školy vychází z operativních měsíčních plánů činnosti, ročně jsou stanoveny termíny i rámcový obsah pedagogických rad a provozních porad. Na pedagogických radách ředitelka mj. projednává závěry z hospitační činnosti. Má pro ni vypracované oblasti hodnocení, které akcentují plnění ŠVP PV. Záznamy z jednání pedagogické rady ale nedokládají adresnost uložených úkolů, termíny jejich realizace a následnou kontrolu splnění.

Ředitelka má dlouholeté zkušenosti s řízením školy. To se však promítá do její práce ne vždy zcela pozitivně. Dlouhodobé koncepční záměry sice formulují hlavní perspektivní cíle, jejich plnění ale není systematicky vyhodnocováno. Útržkovité hodnocení je obsaženo ve výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2007/2008. Vlastní hodnocení (též za uplynulý školní rok) je zaměřeno na řízení školy a průběh vzdělávání. Vzhledem ke stručnosti a neúplnosti obsahu však neposkytuje účinnou zpětnou vazbu. Participace učitelek na tvorbě výše uvedených dokumentů a na řízení vůbec je menší.

Vedení školy dosahuje průměrné úrovně s dílčími riziky.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický sbor je stabilizovaný, převažují učitelky s delší praxí. Všechny jsou odborně kvalifikované včetně učitelky ve speciální třídě. Zde ale citelně chybí druhý speciální pedagog k souběžnému působení a kvalitní průběžná individuální logopedická péče. Ta je zajišťována pouze speciálním pedagogem, převážně skupinovou formou. Současné personální podmínky speciální třídy deklarovanou úroveň speciální péče snižuje. Tyto skutečnosti již byly konstatovány v minulé inspekční zprávě z března 2004.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) vychází ze zájmu učitelek a odpovídá potřebám školy souvisejícím s realizací ŠVP PV. V loňském školním roce se vzdělávacích akcí zúčastnily všechny učitelky. Poznatky jsou předávány při pedagogických radách.

Mateřská škola se dále profiluje péčí o zdravý psychický i fyzický vývoj dětí. Pozornost je zaměřena na vhodné oblečení dětí v průběhu dne, podle zájmu se mohou účastnit pravidelného saunování, předplaveckého kurzu nebo návštěvy solné jeskyně. Pro všechny děti škola zajišťuje po celý den pitný režim, ten ale z důvodu organizace (omývání dvou hrnečků) není dostatečně účinný. Prostředí školy je bezpečné. Evidovaný úraz za uplynulé tři školní roky je důkazem, že škola této oblasti věnuje pozornost a úspěšně minimalizuje bezpečnostní rizika. Učitelky děti seznamují se základními pravidly bezpečnosti při pobytu v MŠ i mimo ni.

Materiální vybavení je na standardní úrovni a umožňuje naplňovat ŠVP. Celková výměna oken a účelového úložného nábytku přispěla ke zlepšení estetického dojmu, nedostatkem je nevyhovující velikost sedacího nábytku s ohledem ke vzrůstu dětí.

Speciální péče vykazuje rizika v oblasti personální.

Škola podporuje zdravý vývoj dětí a vyhodnocuje bezpečnostní rizika na požadované úrovni.

Partnerství

Vedení MŠ spolupracuje především se zřizovatelem v péči o školní prostory. Informační systém směrem k rodičům je funkční. Učitelky jsou v úzkém každodenním kontaktu s rodiči. Průběžně je informují o průběhu vzdělávání a na nástěnky pravidelně vyvěšují výtvarné práce dětí. Další formou spolupráce jsou neformální akce, které škola v průběhu roku pořádá pro rodiče (např. vánoční koncert). Ředitelka oprávněně považuje za účelné prohloubit spolupráci zejména s rodiči dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí předškolních.

Mateřská škola rozvíjí partnerství na standardní úrovni.

Průběh vzdělávání

Organizace a průběh vzdělávání bylo sledováno při hospitačních vstupech do všech tříd za účasti ředitelky. Výsledky byly vcelku uspokojivé. Organizace činností v běžných třídách vyhovuje potřebám dětí. Naopak ztížená situace je (v důsledku nevyřešené personální otázky) ve speciální třídě, kde s dětmi pracuje pouze jedna učitelka (speciální pedagog). Škola preferuje otevřený systém, kdy děti mají možnost zvolit si místo pro hru (po dohodě s učitelkou) i v jiné třídě. Spontánní činnosti jsou v průběhu celého dne s řízenými v rovnováze. Hrám je ponecháván dostatečný časový prostor, učitelky při nich respektují vývojové a individuální potřeby dětí. Nejmladší děti se učí hrát si. Průběh sledovaných herních aktivit vycházel ze zájmu dětí a byl ovlivněn invencí jednotlivých učitelek. Převažovala vhodná nabídka činností s možností využití prostoru obou místností. Ve všech třídách byla zaznamenána vstřícná atmosféra a osobní přístup. Děti prokázaly schopnost spolupracovat a v průběhu činností mezi sebou bezprostředně komunikovat. Pozitivem byly i sledované spontánní pohybové aktivity ve speciální třídě, kde vhodným vedením měly děti prostor pro pohybové vyžití. Naproti tomu řízené pohybové aktivity měly rozdílnou úroveň z hlediska fyziologického účinku. Velice efektivní bylo cvičení s relaxačním míčkem pro svoji dynamiku a přiměřenou náročnost u nejstarších dětí. Pro další řízené činnosti učitelky volily různé metody. Skupinová forma učení, při které děti pracovaly podle vlastního tempa a měly možnost se kontaktovat s učitelkou, byla mnohem účinnější než frontálně plněný úkol, který dostatečně neumožnil diferencovat nároky podle věku a schopností dětí a ani nepodpořil rozvoj jejich tvořivosti. Přechody mezi činnostmi byly plynulé, aktivita dětí byla posilována zvláště při sebeobslužných činnostech. Při sebeobslužných činnostech a stolování učitelky vedly děti k samostatnosti.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola dosahuje pozitivních vzdělávacích výsledků především v oblasti vedení dětí k samostatnosti, což se projevuje jejich zvýšeným sebevědomím. Děti jsou zadaptované na prostředí, chovají se přirozeně, dovedou mezi sebou komunikovat a cítí se bezpečně. Cíleně jsou u nich rozvíjeny základy společenského a prosociálního chování.

Vzdělávací oblasti dosahuje standardní úrovně.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání a zohledňuje individuální vzdělávací potřeby dětí.

Využití zdrojů je účelné, rizika škola dobře zvládá.

Bezpečnost a ochrana zdraví dětí je zajištěna.

Školní vzdělávací program je s rámcovým vzdělávacím programem v částečném souladu.

Vzdělávání probíhá více i méně efektivními metodami, s akcentem na pozitivní prožitky dětí. Škola je úspěšná v uplatňování zásad zdravého životního stylu. Děti jsou vedeny k samostatnosti a rozvíjení komunikativních dovedností.

Vedení školy věnuje pozornost zlepšování podmínek vzdělávání v oblasti materiální, rizika vykazuje oblast vedení lidí a personální zajištění speciální třídy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MHMP o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. SKU 05/2193/2001 ze dne 19. 11. 2001 s účinností od 1. 7. 2001
2. Zřizovací listina Mateřské školy, Praha 9 – Hloubětín, Zelenečská 500 čj. OŠ/05/000074, vydaná Zastupitelstvem městské části Praha 14 dne 29. 9. 2005 s účinností od 1. 10. 2005
3. Jmenování do funkce ředitelky MŠ Praha 9-Zelenečská čj. 4284/83/PaM/Po vydané Školskou správou ONV Praha 9 dne 22. 8. 1983 s účinností od 1. 9. 1983
4. Potvrzení ve funkci ředitelky Mateřské školy Praha 9 – Hloubětín, Zelenečská 500 čj. 160/OŠ/Vo/03, vydané Městskou částí Praha 14 dne 6. 2. 2003 s účinností od 4. 2. 2003
5. Dohoda o stanovení počtu tříd v mateřské škole a počtu dětí ve třídách mateřské školy pro školní rok 2008/2009 ze dne 20. 2. 2008
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Co nám vyprávějí písne a říkadla* s platností od 27. 8. 2008
7. Třídní knihy všech tříd – školní rok 2008/2009
8. Přehledy o docházce dětí všech tříd – školní rok 2008/2009
9. Záznamy o dětech – školní rok 2008/2009
10. Školní matrika o dětech – školní rok 2008/2009
11. Příjímáčí řízení pro školní rok 2008/2009
12. Doklady o vzdělání učitelek – školní rok 2008/2009
13. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007 a 2007/2008
14. Hodnocení mateřské školy (za školní rok 2007/2008) ze dne 30. 6. 2008
15. Školní řád 2008/2009 ze dne 3. 9. 2008
16. Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2007/2008 a ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
17. Kniha úrazů vedená od 27. 8. 2005 k termínu inspekce
18. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008 ze dne 25. 9. 2008
19. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o dosaženém vzdělání k termínu inspekce
20. Studium učitelek (přehled DVPP za školní rok 2007/2008)

21. Interní dokumenty: Rozpis ranních služeb a přímé práce pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009, Osobní úkoly pí učitelek ze dne 15. 9. 2008, Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků ze dne 15. 9. 2008, Provozní řád mateřské školy Zelenečská 500 ze dne 28. 7. 2008, Dlouhodobý koncepční záměr, Plán pedagogických rad, Plán provozních porad, Plán hospitační činnosti
22. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2006 na základě výsledků rozpočtového řízení II.
23. Zápis z projednání II. rozpočtového řízení na rok 2007
24. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2008
25. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2006, 2007
26. Výpis zápisů za období 13/2006, 13/2007 a 9/2008
27. Rozborová kniha výdajů za období :13/2006, 12/2007 a 9/2008
28. Výkaz zisku a ztráty za období: 13/2006, 13/2007 a 9/2008
29. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007, 30. 9. 2008
30. Výkaz o ředitelství škol R13-01 podle stavu k 30. 9. 2007 a 30. 9. 2008
31. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za roky 2006, 2007 a 1. až 3. čtvrtletí 2008
32. Výroční zpráva o hospodaření za roky 2006 a 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Libuše Tláskalová	L. Tláskalová v.r.
Mgr. Václav Raboch	Mgr. Václav Raboch v.r.
Ing. Michaela Petrášková	M. Petrášková v.r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Eva Cífková	Dr. Eva Cífková v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
17. 12. 2008	Připomínky nebyly podány.