



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-134/18-L

Název	<b>Základní škola, Liberec, ul. 5. května 64/49, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>ul. 5. května 64, 460 01 Liberec 1</b>
E-mail	<b>info@zs5kveten.cz</b>
IČ	<b>65642376</b>
Identifikátor	<b>600080285</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Iveta Rejnartová</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Liberec</b>
Místa inspekční činnosti	<b>ul. 5. května 64, Masarykova 400/1, Liberec 1</b>
Termín inspekční činnosti	<b>19. 2. 2018 – 22. 2. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola, Liberec, ul. 5. května 64/49, příspěvková organizace (dále „škola“, „instituce“) sdružuje plně organizovanou základní školu (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 590 žáků, školní družinu (dále „ŠD“) s nevyšším povoleným počtem 250 žáků a školní jídelnu – výdejnu s nejvyšším povoleným počtem 590 stravovaných. V období od poslední inspekční návštěvy v roce 2012 škola zaznamenala trvalý nárůst počtu žáků (celkově o 42 %), což mj. umožnilo i navýšení kapacity ZŠ na výše uvedenou hodnotu. Počínaje školním rokem 2014/2015 nabízí instituce zájemcům alternativní základní vzdělávání žáků v Montessori třídách.

K 30. 9. 2017 se v 23 třídách vzdělávalo 527 žáků, z toho 354 na prvním a 173 na druhém stupni. Škola vykazuje 126 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž se 14 vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“), a 51 žáků s odlišným mateřským jazykem (z toho 11 s potřebou prvního stupně podpůrných opatření).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy, která stojí v čele instituce sedm let, splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Její dlouhodobá koncepce školy vypracovaná na základě podrobné analýzy a komplexního hodnocení výchozího stavu koresponduje s obecnými zásadami základního vzdělávání a představuje dobrý základ pro další rozvoj instituce. Mezi přednosti koncepce patří mj. důraz na společné vzdělávání žáků, systematická podpora jazykového vzdělávání, úzká spolupráce se zákonnými zástupci žáků a nabídka alternativního vzdělávacího systému.

Nastavený systém řízení je promyšlený a funkční, založený na jasně formulovaných pravidlech. Rozdělení řídicích kompetencí na nižší stupně řízení flexibilně reaguje na potřeby školy. Vzájemná komunikace a spolupráce všech členů širšího vedení je bezproblémová. Řídicí a kontrolní mechanismy umožňují participaci všech aktérů vzdělávacího procesu při postupné realizaci dlouhodobé koncepce školy a naplňování cílů deklarovaných ve školních vzdělávacích programech.

V době inspekční činnosti vykonávalo v ZŠ přímou pedagogickou činnost 32 učitelů a šest asistentek pedagoga, ve školní družině sedm vychovatelek. V rámci projektu financovaného z prostředků Ministerstva práce a sociálních věcí zaměstnává instituce další čtyři vychovatelky, které vykonávají přímou pedagogickou činnost v tzv. dětském klubu. Zákonné předpoklady odborné kvalifikace nespĺňují pouze tři pedagogičtí pracovníci. Jedna učitelka a jedna asistentka pedagoga si aktuálně doplňují potřebné vzdělání studiem. Další asistentka pedagoga vykonává přímou pedagogickou činnost pouze v nezbytné míře a v období, ve kterém se vedení školy nepodařilo tuto činnost realizovat prostřednictvím kvalifikovaného pedagogického pracovníka. Pedagogický sbor je stabilizovaný, zkušený a věkově vyvážený. Pedagogické vedení školy je založeno na pečlivě vypracované metodice hospitační činnosti, vzájemných hospitacích učitelů (násleších) a příkladném systému plánů profesního rozvoje každého pedagoga.

Instituce vykonává svou činnost ve dvou historických budovách ze 70. let 19. století oddělených veřejnou komunikací. V sídle školy na adrese 5. května 64/49 probíhá výuka druhého stupně ZŠ, zatímco v objektu na adrese Masarykova 400/1 jsou umístěny třídy prvního stupně ZŠ, všechna oddělení ŠD a školní jídelna – výdejna. Prostory kolem budov jsou oploceny a malé hřiště i zahrada obklopující budovu prvního stupně slouží k volnému pohybu žáků během přestávek i v odpoledních hodinách pro volnočasové aktivity ŠD.

Instituce má pro poskytování vzdělávání velmi dobré prostorové podmínky, které vyhovují i alternativním způsobům realizované výuky. Jejich optimální využití však vyžaduje další stavební úpravy v obou historických budovách (dosud proběhla např. celková rekonstrukce sociálního zařízení, osvětlení a podlah v učebnách). Výrazné zkvalitnění podmínek pro výuku se očekává od rozsáhlé rekonstrukce dosud nevyužívaného čtvrtého podlaží budovy prvního stupně. Vlastní sportoviště (dvě malé tělocvičny, malé venkovní hřiště) nedostačují potřebám školy, instituce však smluvně využívá sportovní halu sousední obchodní akademie, případně sportovní stadion libereckého útvaru Armády ČR.

Materiální vybavení školy je na velmi dobré úrovni, a to zejména díky aktivnímu zapojení do projektů a dotačních výzev. Proběhlo kvalitní datové zasíťování obou budov a jejich úplné pokrytí Wi-Fi signálem s dostatečnou kapacitou. Vysoce nadstandardní je vybavenost učeben prezentační technikou (interaktivní tabule ve všech třídách na obou stupních ZŠ). Učitelé mají k dispozici řadu pomůcek (např. výukový software, hlasovací zařízení, měřící senzory PASCO). Velmi dobré vybavení a materiální zázemí (tzv. připravené prostředí) Montessori tříd odpovídá základním principům Montessori pedagogiky.

Pro činnost sedmi oddělení ŠD a čtyř oddělení dětského klubu škola v současnosti využívá pouze dvě samostatné prostory. U ostatních výchova a vzdělávání probíhá v kmenových učebnách prvního stupně, což i přes jejich vybavenost novým nábytkem a kvalitní materiální zázemí není pro zájmové vzdělávání žáků optimální a je náročnější na dodržování všech bezpečnostních a společenských pravidel.

V rámci mnohostranné podpory výchovně vzdělávací práce škola spolupracuje s řadou vzdělávacích nebo kulturních institucí (např. Technická univerzita v Liberci, Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická v Liberci, Krajská vědecká knihovna Liberec, Středisko ekologické výchovy). Pro podporu mobility a multikulturní výchovy žáků má pozitivní význam příhraniční spolupráce se školami v polské Bogatyni a německém Freitalu (společné projekty v programu Erasmus+).

Škola zajišťuje pro žáky bezpečné prostředí při jejich vzdělávání ve škole i mimo školu a seznamuje je s možnými riziky. Odpovědně se zabývá problematikou bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. V rámci výuky (prvouka, výchova ke zdraví) jsou žáci školy seznamováni se zásadami zdravé výživy, škola je zapojena do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“, v roce 2017 využila grant „Potravinová pomoc dětem v LK“.

Instituce je financována především prostřednictvím státního rozpočtu a zřizovatele. Dalším zdrojem financování jsou ostatní zdroje školy, ve velké míře prostředky z projektů Evropských fondů a prostředky získané z hospodářské činnosti. Finanční předpoklady školy jsou na velmi dobré úrovni, což vytváří podmínky pro funkční chod školy a naplňování cílů deklarovaných v jednotlivých ŠVP.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Při přijímání žáků škola respektuje právní předpisy včetně spádové oblasti určené zřizovatelem. Aktuální informace, dokumenty a formuláře týkající se zápisu žáků do 1. ročníku jsou zveřejňovány na webových stránkách školy. Škola nerozděluje žáky do tříd s odlišným vzdělávacím programem, jejich zařazení do tradiční nebo Montessori třídy určuje zájem zákonných zástupců o daný typ vzdělávání. Každému žákovi jsou vytvářeny rovné příležitosti pro osobnostní rozvoj. Vzdělávací nabídka je vhodně doplňována pestrou nabídkou aktivit zájmového vzdělávání včetně kulturního a sportovního vyžití. Žáci si mají možnost vybírat z řady kroužků (např. keramika, KIN Ball, Klub zábavné logiky - LEGOrobotika, hudební kroužky), přičemž pro zapojení nejsou limitováni mírou

talentu nebo schopností, ale ochotou zapojit se podle svých možností do společné činnosti. Pro rozvoj řady klíčových kompetencí žáků je přínosná rovněž aktivní činnost školního parlamentu podpořená kvalitním pedagogickým vedením pověřené vyučující.

Vzdělávání v běžných třídách ZŠ probíhá podle ŠVP „Delfin“. Disponibilní časová dotace je v souladu se všeobecnými cíli základního vzdělávání rozdělena mezi většinu vzdělávacích oblastí. Nejvýrazněji byla posílena výuka českého jazyka a matematiky, na prvním stupni také anglického jazyka a informatiky, na druhém oblast přírodovědných předmětů. Mezi pozitiva učebního plánu druhého stupně patří rovněž zařazení tří hodin volitelných předmětů a důraz na polytechnickou výuku v rámci posílených pracovních činností (mj. dílny, péstitelské práce). Výuka v Montessori třídách probíhá podle ŠVP „Dítě je tvůrcem sebe sama“. Organizace vzdělávání vychází z principů daného pedagogického systému založeného na partnerském vztahu mezi učitelem a žáky s cílem pomáhat jim v poznávání světa i sebe sama. Všechny vzdělávací oblasti jsou integrovány do jednoho předmětu „Kosmická výchova“.

Hospitovaná výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře, založené na vzájemné důvěře a respektu. Byla vesměs kvalitně připravená, podpořená názornými didaktickými pomůckami. Účelné nadstandardní využívání dostupné prezentační a didaktické techniky na obou stupních je silnou stránkou školy. V hodinách, kde byl přítomen asistent pedagoga, byla jeho spolupráce s učitelem velmi dobrá.

Na prvním stupni přispěly k účinné podpoře činností žáků i dobře materiálně vybavené a esteticky upravené učebny. U řady pedagogů byla v navštívené výuce jasně patrná výrazná invence, objevovalo se příkladné uplatňování činnostního učení. Nechyběly mezipředmětové vztahy, prvky posilující pocit sounáležitosti s regionem, propojení teorie s praxí i využití praktických znalostí, zkušeností a dovedností žáků (mj. člověk a jeho svět, předměty výchovného zaměření). Frontální výuka byla doplněna skupinovou a individuální prací (ojedinele prací ve dvojici), zvolené tempo a organizace vyučování zohledňovaly a respektovaly vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Ve většině hodin byla zaznamenána dobrá práce s chybou. Způsob výuky zohledňoval schopnost žáků soustředit se, respektováním psychohygienických zásad se předcházelo projevům únavy. Cíl hodiny byl většinou stanoven pouze obsahově, nikoliv formou hodnotitelného výkonu žáků. Během výuky byli všichni žáci adresně povzbuzováni, částečně formativní hodnocení jim napomáhalo dosahovat lepší a jistější vzdělávací výsledky. Sebehodnocení bylo většinou přirozenou součástí výuky, vzájemné hodnocení žáků bylo využito jen ojedinele. Závěr většiny vyučovacích hodin vyučující využili pro shrnutí učiva, případně k zopakování nejdůležitějších poznatků, v části hodin však na tento souhrn nezbýval čas.

Zhlédnuté hodiny českého jazyka na prvním stupni měly rozdílnou úroveň. Příkladná byla hospitovaná hodina v prvním ročníku, kdy měli žáci příležitost pro seberealizaci zejména při skupinové nebo samostatné práci, při nichž byly současně rozvíjeny též jejich komunikativní dovednosti a sociální gramotnost. Také zařazení relaxace v podobě hudebních chvil za aktivní účasti všech žáků mělo vysokou úroveň. U ostatních hodin převažovala aktivita učitele nad aktivitou žáků, čímž nebyl plně využit jejich potenciál. Menší důraz byl kladen na rozvoj jejich souvislého projevu.

Silnou stránkou školy je výuka anglického jazyka na prvním stupni ZŠ, která probíhá již od prvního ročníku v rámci soustředěné výuky, podle potřeby doplněné projektovou činností. Její výraznou podporou je v běžných třídách uplatňování integrované výuky nejazykových předmětů prostřednictvím anglického jazyka (tzv. metoda CLIL), při které si žáci osvojují znalosti a dovednosti v obou předmětech současně. Žáci se tak učí látku daného předmětu a současně si zlepšují i jazykové kompetence. Ve sledovaných hodinách běžných

tříd vyučující vhodně kladli důraz na verbální i vizuální komunikaci, používali co nejvíce obrázků, popisek, karet se slovíčky, příkladů a gest. Ve třídách s Montessori vzdělávacím programem, navazujícím na česko-anglickou Montessori mateřskou školu, pracovali žáci v bilingvním prostředí za přítomnosti rodilého mluvčího, který se žáky komunikoval pouze anglicky.

Ve sledovaných hodinách matematiky v prvních až třetích třídách vyučující motivovali žáky k samostatnému přemýšlení, nabídkou různorodých činností vytvářeli řadu příležitostí k zapojení do výuky. Vedli žáky k řešení problémů, soustředění se na činnosti a jejich dokončení. Rozvoj logického myšlení žáků byl podpořen řešením slovních úloh. Organizace výuky umožňovala díky individuálnímu přístupu i méně zdatným počtářům počítat se zájmem, nacházet řešení problémových úloh přiměřené obtížnosti, beze strachu z možné chyby. Ve čtvrtých a pátých třídách převažovala frontální výuka s řízeným rozhovorem. Zdařilá byla hodina v páté třídě, kde se objevovalo činnostní vyučování s možností volby práce dle náročnosti s následnou sebekontrolou a sebereflexí.

Sledovaná Montessori výuka probíhala v heterogenních třídách složených z žáků více ročníků. Předmět kosmická výchova byl členěn do jednotlivých vzájemně na sebe navazujících témat. Výuka probíhala ve dvou devadesátiminutových blocích, ve vyšších ročnících s jednou vyučovací hodinou navíc. Práce žáků se odvíjela od určeného plánu úkolů, které mají v daném týdnu splnit, přičemž způsob, čas a délku plnění si určoval samostatně každý žák sám. Ve společné části (tzv. elipsa) na začátku každého bloku žáci získávali poznatky, návody nebo rady týkající se pracovního postupu a v případě konkrétního oboru (např. výtvarná činnost) i jednotný úkol, jehož plnění byl věnován zbývající čas daného bloku. Pokud se žákům zdařilo určenou práci v průběhu bloku dokončit, byla též společně prezentována. Žáci byli vedeni k poznávání okolního světa i sebe sama a k zodpovědnosti za své vlastní učení. Jejich pracovní výsledky dokládají portfolia projektových prací. Hodnocení žáků probíhalo výhradně slovně. Učitelé hodnotili jejich momentální práci zhodnocením jejího výsledku, rozhovorem o použitých pomůckách a jejich kvalitě a rozbořem toho, na co by se žák měl dále zaměřit. Vzájemné obohacení žáků i učitelů obou vzdělávacích koncepcí představuje pro rozvoj školy značný potenciál. Proto může být nevýhodou určitá oddělenost a separace žáků vzdělávaných v Montessori třídách od žáků běžných tříd a absence jejich podílu na celkových aktivitách školy (např. soutěže, testování). Rovněž je vhodné posílit zpětnovazební informace o rozvoji klíčových kompetencí žáků při odchodu do dalšího nebo jiného druhu vzdělávání.

Hodiny českého jazyka a literatury na druhém stupni respektovaly kontinuitu učební látky, důraz na základní učivo a jeho propojení s reálným využitím v životě a při dalším studiu. Žáci pracovali s textem a informacemi, aktivně si osvojovali probírané učivo. V některých hodinách učitelé využili také samostatná mluvní cvičení a žakovské referáty. Tyto vzdělávací metody je vhodné dále rozvíjet. Vyučujícím se dařilo zapojovat prostřednictvím řízeného rozhovoru prakticky všechny žáky, odpovědi však byly často jen jednoslovné nebo heslovité, důraz na plynulé vyjadřování v celých větách nebyl důsledný. Další sledované hodiny tzv. společenskovedního zaměření (dějepis a občanská výchova) měly standardní úroveň a i zde se kladně projevila snaha vyučujících aktivně a neformálně zapojit žáky do výkladu a procvičování nové látky.

V hodinách anglického jazyka na druhém stupni se pozitivně odrazila kvalita a pestrost výuky jazyků na prvním stupni. Bylo zřejmé, že vyučující se řídí celkovou dobře promyšlenou koncepcí jazykové výuky. Vyučující komunikovali se žáky prakticky výhradně v angličtině. Výuku podporovalo také vhodné využívání učebnic a množství dalších doplňkových materiálů, případně účelné využití interaktivní techniky. Ve sledovaných

hodinách převažoval činnostní charakter práce s variabilitou metod a forem práce, provázanost jednotlivých kroků a účelné střídání činností. Důležitá byla i práce s chybou a kontrola zápisů a cvičení v sešitech.

Převážná část sledované výuky matematiky byla věnována procvičování probíraného učiva na vhodně zvolených příkladech. Učitelé dbali nejen na obsahovou, nýbrž i na formální správnost a přehlednost jednotlivých řešení. Mezi pozitiva patřila cílená spolupráce mezi žáky, zejména podpora, kterou rychlejší či úspěšnější jednotlivci poskytovali méně úspěšným spolužákům. ČŠI rovněž vysoko hodnotí metodické vedení při odvozování Pythagorovy věty samotnými žáky. Větší důraz by měl být kladen na souvislé vyjadřování žáků při vysvětlování a zdůvodňování zvolených postupů řešení u tabule. Předností výuky informatiky byla zejména mezipředmětová spolupráce, kdy své uživatelské dovednosti žáci rozvíjeli při tvorbě smysluplných prezentací využívaných ve výuce dalšího předmětu (zeměpis).

Pozitivem výuky přírodovědných předmětů bylo odvozování nových poznatků nebo procvičování již dříve osvojených dovedností při praktické činnosti samotných žáků (fyzika) nebo přímou učitelskou demonstrací (případně videozáznamem) experimentu (chemie). Kromě frontální výuky se objevovala samostatná, případně párová práce žáků, zařazena byla i projektová výuka (přírodopis).

Sledovaná výuka ve ŠD realizovala pravidelnou zájmovou činnost doplněnou společnými akcemi se školou, pobytem venku a vycházkami. Volené způsoby práce založené na individuálním přístupu k žákům respektovaly jejich vzdělávací potřeby včetně případných doporučení poradenských zařízení. Nechybělo hodnocení praktických činností jednotlivců nebo skupin. Oddělení ŠD s programem Montessori navazovala na dopolední vyučování ve třídách. Žáci měli možnost volné zábavy hrou, pravidelná zájmová činnost byla zaměřena na sbírání dat k danému výukovému tématu při pobytu venku. Žáci jednotlivých tříd byli průběžně různě propojováni v závislosti na charakteru zadaného úkolu. ŠD příkladně spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, pravidelně se zapojuje i do kulturních akcí města, spolupracuje s neziskovými organizacemi. Příkladná je organizace letního tábora (žáky velmi oblíbeného), na jehož zajištění participují rovněž zákonní zástupci žáků.

Od 1. 9. 2016 byl v rámci projektu „Dětský klub 5. květen“ zřízen dětský klub s kapacitou 60 žáků. Klub je určen pro žáky prvního stupně, je bezplatný, je naplňován maximálně do počtu 15 žáků na oddělení. Svou činností významně rozšířil nabídku zájmového vzdělávání ve škole a představuje pozitivní příklad propojení vzdělávací oblasti s problematikou zaměstnanosti.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola sleduje a vyhodnocuje průběh a výsledky vzdělávání žáků, a to na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních učitelů i pedagogické rady. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni na pravidelných schůzkách a průběžně prostřednictvím žákovských knížek v elektronické i v listinné podobě. Škola spoluprací s nimi stále rozvíjí a zkvalitňuje. Snaží se o oboustranný tok informací, kvalitní komunikaci a eliminaci nezájmu některých rodičů o výchovu a vzdělávání jejich dětí. K tomu využívá řadu nástrojů, např. tripartitní rodičovské schůzky, dotazníková šetření včetně jejich transparentního vyhodnocení. V této oblasti škola získala certifikát celostátního projektu „Rodiče vítáni“.

Úspěšné naplňování koncepce intenzivní spolupráce se zákonnými zástupci je příkladné zvláště na prvním stupni ZŠ. Prostor ke vzájemnému poznání a porozumění, bližšímu

seznámení s prací pedagogů a možnost pozorovat své dítě v interakcích se spolužáky nabízí rodičům možnost účasti na řadě školních akcí, projektů i při výuce (tzv. otevřené hodiny). Spolek rodičů a přátel školy, který působí při škole, pořádá každoročně pro žáky předvánoční setkávání, vítaná je také pomoc rodičů při zajištění pomůcek pro třídy s Montessori výukou. Velmi inspirativní je v oblasti výchovy a vzdělávání snaha školy na prvním stupni o jednotné působení na žáky v součinnosti s jejich zákonnými zástupci, kteří získávají prostřednictvím tzv. Týdenního plánu informace o cílech výuky, kompetencích, znalostech a dovednostech, kterých by měli žáci v daném týdnu dosáhnout. Týdenní plán zahrnuje také informace o dalších školních aktivitách a systematicky poskytuje všem aktérům vzdělávání výsledky sebehodnocení žáků. Příkladná je podpora žakovské sebereflexe prostřednictvím tzv. hodnotících listů, které žáci podle daných kritérií vypracují a poskytují svým rodičům.

Škola má zpracován „Poradenský plán 2017/2018“, který spolu s dalšími dokumenty vymezuje zejména kompetence jednotlivých složek systému poskytované podpory, počínaje vedením školy přes výchovné a kariérové poradenství, prevencí rizikového chování žáků až ke speciálně pedagogické a psychologické péči. Výchovná poradkyně i metodička prevence mají absolvovaná příslušná specializační studia. Škola se aktivně zapojila do projektu KIPR (Kvalita – Inkluze – Poradenství - Rozvoj). Podařilo se včas, efektivně a s dobrou znalostí problematiky u všech zúčastněných realizovat změny v péči o žáky se SVP po 1. 9. 2016. Je nastaven kvalitní a podrobný systém prvotní pedagogické a speciálně pedagogické identifikace žáků s potřebou podpůrných opatření, a to počínaje třídními učiteli, kteří se bezprostředně podílejí na zpracování IVP a plánů pedagogické podpory. Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními je pružná a účelná. V době inspekční činnosti byla méně systematická a přehledná prezentace celého poradenského systému prostřednictvím webových stránek školy. Kariérové poradenství je zajišťováno v rámci výuky v osmém a devátém ročníku. Žáci mají možnost účastnit se dnů otevřených dveří středních škol, navštěvují veletrh vzdělávání. Funkční je spolupráce s informačním a poradenským střediskem úřadu práce, jehož nabídky škola pravidelně využívá (získání přehledu o trhu práce, propagační materiály).

Oblast prevence rizikového chování koordinuje metodička prevence, která vypracovala obsáhlý „Preventivní plán školy“ pro daný školní rok. Pro další období by bylo vhodné v tomto dokumentu podrobněji vymezit konkrétní specifika a potřeby školy a nastavit systém jeho vyhodnocování. V preventivní strategii je kladen důraz na oblast nespecifické primární prevence, tj. vedení žáků k získávání aktivních postojů, dodržování morálních a společenských pravidel a k zdravému životnímu stylu. Hojně je využívána nabídka obecně prospěšné společnosti Maják, a to zejména při četných interaktivních programech a akcích přímo ve škole. Témata prevence jsou součástí vyučovacích předmětů, dále jsou zařazována i do mimoškolních činností, jako jsou např. školní výlety, exkurze a významné adaptační pobyty žáků 6. ročníků. Cílem je snižování rizika vzniku i rozvoje nežádoucích forem chování. Vzhledem k nastaveným pravidlům je výskyt negativních jevů poměrně nízký, nejčastěji se jedná o záškoláctví a individuální problémy s kázní. Příznivý je vliv některých systémových opatření (důsledný a jednotný postup při omlouvání žáků).

Škola zjišťuje úroveň vzdělání žáků v rámci školy i prostřednictvím externího testování organizovaného státními institucemi i komerčními poskytovateli. Další údaje získává analýzou úspěšnosti žáků v předmětových soutěžích a olympiádách. Celkové výsledky žáků školy jsou v širším srovnání spíše průměrné nebo podprůměrné, což však do značné míry koresponduje s problematickým sociálním zázemím řady žáků a s vysokým podílem žáků se SVP. Vedení instituce tuto slabou stránku školy identifikuje, analyzuje (např. komparace výsledků externího testování obecných studijních předpokladů a jednotlivých předmětů) a na základě této analýzy přijímá potřebná opatření.

Škola sleduje úspěšnost svých žáků při přijímání na střední školy. V uplynulém školním roce byli čtyři žáci pátých ročníků přijati k dalšímu studiu v osmiletém gymnáziu. Z 33 žáků, kteří ukončili povinnou školní docházku, pokračovali dva ve studiu na čtyřletém gymnáziu, 16 v některém z dalších oborů zakončeném maturitní zkouškou a 15 ve tříletém oboru s výučním listem.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Ve školním roce 2017/2018 došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků školy.
- Od školního roku 2014/2015 škola rozšířila vzdělávací nabídku o Montessori třídy.

### **Silné stránky**

- Promyšlený a koncepční systém řízení fungující podle jasných pravidel.
- Efektivní a nadstandardní využívání prezentační techniky ve výuce.
- Výrazná podpora výuky anglického jazyka na prvním stupni základní školy.
- Koncepční a pružný systém výchovného poradenství a péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Příkladná spolupráce prvního stupně základní školy a školní družiny se zákonnými zástupci žáků.

### **Slabé stránky**

- Celkově spíše průměrné nebo podprůměrné vzdělávací výsledky žáků školy.
- Absence samostatných prostor pro práci některých oddělení školní družiny.

### **Příklady inspirativní praxe**

- Systematická podpora profesního rozvoje pedagogických pracovníků.
- Organizování letního tábora školní družinou.
- Zapojení školy do projektu "Dětský klub".

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Aktualizovat a konkretizovat preventivní program školy a nastavit systém jeho vyhodnocování.
- Třídy s výukou Montessori a školní jídelnu vybavit nábytkem dle fyziologických potřeb žáků, resp. strážníků.



## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy, Liberec, 5. května 64/49, příspěvková organizace ze dne 11. 11. 2009
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Základní školy, Liberec, ul. 5. května 64/49, příspěvková organizace ze dne 30. 5. 2014 s účinností od 1. 8. 2014 na období 6 let
3. ŠVP pro základní vzdělávání „Delfin“, čj. 10-1/2011, s platností od 1. 9. 2011 včetně dodatků
4. ŠVP pro základní vzdělávání „Dítě je tvůrcem sebe sama“, čj. ZŠU5K/0315/2014, s platností od 30. 8. 2014 včetně dodatků
5. ŠVP ŠD platný od 1. 9. 2015
6. Školní řád platný ve školním roce 2017/2018
7. Třídní knihy všech tříd ZŠ vedené ve školním roce 2017/2018
8. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2017/2018
9. Namátkově vybrané žákovské knížky žáků
10. Dlouhodobá koncepce rozvoje školy, čj. 09-1/2017 vypracovaná ředitelkou školy
11. Celoroční výchovně vzdělávací plán práce školy (školní rok 2017/2018)
12. Souhrnná dokumentace vztahující se k výchovnému poradenství
13. Souhrnná dokumentace školního metodika prevence
14. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2017/2018
16. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2017/2018
17. Plán hospitační činnosti na školní rok 2017/2018
18. Namátkově vybrané Plány profesního rozvoje
19. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2016/2017
20. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 dle stavu k datu inspekce
21. Souhrnná dokumentace vztahující se k činnosti ŠD
22. Souhrnná dokumentace vztahující se k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
23. Souhrnná dokumentace vztahující se k hodnocení finančních podmínek školy
24. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení [online: 13. 2. 2018, <http://rejskol.msmt.cz>]
25. Výkazy MŠMT M 3 o základní škole dle stavu k 30. 9. 2015, k 30. 9. 2016 a k 30. 9. 2017 [online: 13. 2. 2018, <http://www.uiv.cz>]
26. Výkazy MŠMT R 13-01 o ředitelství škol dle stavu k 30. 9. 2015, k 30. 9. 2016 a k 30. 9. 2017 [online: 13. 2. 2018, <http://www.uiv.cz>]
27. Výkazy MŠMT Z 12-01 o školní družině – školním klubu, Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování dle stavu k 31. 10. 2017 [online: 13. 2. 2018, <http://www.uiv.cz>]
28. Výkaz MŠMT S 53-01 o zahájení povinné školní docházky v základní škole dle stavu k 31. 5. 2017 [online: 13. 2. 2018, <http://www.uiv.cz>]
29. Webové stránky školy na adrese <http://www.zs5kveten.cz>

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Machačný, školní inspektor

Jiří Machačný v. r.

Mgr. Blanka Hornová, školní inspektorka

Blanka Hornová v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Irina Kopčanová v. r.

PhDr. Vladimír Piša, školní inspektor

Vladimír Piša v. r.

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka

Jana Polanecká v. r.

V Liberci 14. 3. 2018

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Iveta Rejnartová, ředitelka školy

Iveta Rejnartová v. r.

V Liberci 16. 3. 2018