



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1174/08-04

Název školy: Střední škola, Kralovice, nám. Osvobození 32
Adresa: nám. Osvobození 32, 331 41 Kralovice
Identifikátor: 600 009 815
IČ: 00077704
Místo inspekce: nám. Osvobození 32, Kralovice
Termín inspekce: 15. - 22. května 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Zřizovatelem Střední školy, Kralovice, nám. Osvobození 32 je Plzeňský kraj, Škroupova 18, 301 00 Plzeň.

Ve škole se vyučuje čtyřletý obor středního vzdělání s maturitní zkouškou 75-41-M/003 Sociální péče - pečovatelská činnost, denní studium (29 žáků v jedné třídě), obor středního vzdělání s výučním listem 69-53-H/003 Provoz služeb, denní forma vzdělávání (43 žáků ve dvou třídách), 41-55-H/003 Opravář zemědělských strojů, denní studium (69 žáků ve třech třídách), 23-68-H/001 Automechanik, denní studium (69 žáků ve třech třídách). Ve škole bylo k 30. 9. 2007 v devíti třídách celkem 236 žáků, k 15. 5. 2008 se počet snížil na 210. Nejvíce žáků (12) ukončilo docházku v denním studiu oboru Opravář zemědělských strojů.

II. Ekonomické údaje

Škola hospodaří s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu (dále jen SR) a z rozpočtu zřizovatele. Největší peněžní objem neinvestičních výdajů školy tvoří přímé výdaje na vzdělávání poskytované ze SR. Dotacemi od zřizovatele pokrývá škola provozní náklady.

Za poslední tři roky zaznamenala škola nárůst přímých výdajů ze SR na vzdělávání jednoho žáka. Meziroční nárůst v roce 2006 oproti roku 2005 činil 2 021,-- Kč a v roce 2007 v porovnání s rokem 2006 došlo k nárůstu o 3 575,-- Kč. Navýšení státní dotace umožnilo pokrýt i nenárokové složky platů a zlepšit materiální zabezpečení výuky.

Zřizovatel zajistil škole také dostatečné prostředky na zvyšující se provozní náklady.

Ve sledovaném období začala škola řešit z investičních prostředků zřizovatele financování nevyhovujících ubytovacích podmínek žáků. Po ukončení přístavby bude škola schopna nabídnout zájemcům o vzdělávání i kvalitní ubytovací službu.

Finanční zdroje, kterými škola disponovala v letech 2005 až 2007, jí umožnily realizovat vzdělávací programy a poskytl i možnost zlepšit podmínky vzdělávání.

III. Hodnocení školy

Všechny obory vzdělání jsou vyučovány podle dokumentů schválených MŠMT. Škola na jejich základě vypracovala vlastní učební plány, které však nesplňují požadavky hodinové dotace (nejsou dodrženy povolené úpravy uvedené v poznámkách k jednotlivým učebním plánům) nebo neodpovídají aktuálním rozvrhům.

Strategie školy je zpracována v Koncepti rozvoje SŠ Kralovice. Uvedené cíle a hlavní úkoly jednotlivých oblastí vzdělávání a činnosti školy jsou reálné. Provádění je upřesněno v plánech práce na školní rok a v navazujících dokumentech. Plánování je v souladu s podmínkami a zaměřením školy a cíle vzdělávání odpovídají národním a krajským prioritám. Mezi priority patří rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, komunikačních kompetencí v cizích jazycích, zavádění ICT do výuky a zahájení tvorby ŠVP ve všech oborech. O svých strategických záměrech škola informuje zřizovatele, zákonné zástupce a partnery prostřednictvím informačních tabulí v budově školy a také na svých webových stránkách.

Kompetence a odpovědnost v řízení vzdělávání a činnosti školy jsou stanoveny organizačním řádem a dále uvedeny v pracovních náplních. Jednotlivé dokumenty školy svým obsahem podporují vlastní realizaci vzdělávání, vedení školy cíleně zkvalitňuje materiálně technické podmínky pro výuku.

Vnitřní informační systém školy je založen na pravidelných a operativních poradách, každodenním kontaktu pracovníků a informacích na nástěnných tabulích. Vnější informační systém využívá webové stránky obsahující základní informace o škole a její činnosti. Informace o prospěchu a chování žáků jsou zákonným zástupcům předávány na třídních schůzkách, v případě nutnosti telefonicky nebo písemně do vlastních rukou. Směrem k široké veřejnosti se škola prezentuje na společenských, kulturních a sportovních akcích, prostřednictvím propagačních materiálů, místního i regionálního tisku. Informační systém je jednoduchý a funkční, poskytuje potřebné informace zainteresovaným subjektům a odpovídá velikosti a podmínkám školy.

Vlastní hodnocení školy je vypracováno v souladu s ustanovením příslušného právního předpisu. Formulované reálné záměry školy jsou postupně naplňovány.

Škola nevykazuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ani žáky nadané. Talentovaní žáci mohou rozvíjet své schopnosti účastí v soutěžích. Péče o žáky s doloženými vývojovými poruchami učení je organizována výchovným poradcem, který poskytuje potřebné informace třídním i jednotlivě zainteresovaným učitelům.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánovitě orientováno především na prohlubování odbornosti učitelů a je v souladu se zaměřením a základními potřebami školy. Rizikovým faktorem pro systematické vzdělávání žáků je častá změna vyučujících cizích jazyků a matematiky.

Z analýzy dokumentů školy a prohlídky prostor vyplývá, že bezpečnému prostředí a zdravému vývoji žáků je věnována přiměřená pozornost. Oblast výchovy ke zdraví je tematicky zařazena ve vyučovacích předmětech výživa, zdravotní výchova, chemie a tělesná výchova. Výchova ke zdravému životnímu stylu je nadstandardně realizována také při lyžařských, vodáckých, cyklistických a sportovně turistických kurzech. Využívaná sportoviště nedaleké základní školy jsou výborně vybavená a pro žáky ubytované v domově mládeže běžně přístupná i v odpoledních hodinách.

Preventivní strategie školy je zaměřena na předcházení vzniku sociálně patologických jevů a šikany. Počet úrazů žáků je poměrně nízký, míra jejich počtu se za sledované poslední tři školní roky výrazně nezměnila.

V souvislosti s přijímáním žáků ke vzdělávání škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání. Kritéria pro jednotlivé obory jsou stanovena a zveřejněna. Jejich součástí je zohlednění prospěchu v základní škole. Studijní předpoklady pro obor Sociální péče jsou zjišťovány na základě přijímacího pohovoru. Namátkovou kontrolou dokumentů o přijímání ke vzdělávání nebylo zjištěno porušení zákonných ustanovení.

Přínosem je cíleně rozvíjená a na odbornost žáků vhodně zaměřená spolupráce se sociálními partnery. Využívána je jejich materiálně technická podpora a podněty pro rozšíření nabídky vzdělávání. Škola je partnerem ve dvou projektech ESF z programu Rozvoj lidských zdrojů. Ustanovená školská rada spolupracuje se školou v rozsahu kompetencí stanovených školským zákonem.

Vnitřní prostředí svojí výzdobou vypovídá o životě školy a působí pozitivně na estetické cítění žáků. Dvě učebny výpočetní techniky, z nichž jedna je nově vybavena, a jedna multimediální učebna slouží k výuce odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů. Vybavení pomůckami pro odborné předměty má velmi dobrou úroveň. Systematicky jsou zlepšovány podmínky pro práci zaměstnanců školy. Od poslední inspekce došlo k výraznému zlepšení materiálně technického zázemí školy. Pedagogové při standardizovaných rozhovorech kladně hodnotili nekonfliktní vztahy v kolektivu a otevřenou komunikaci.

Pravidla hodnocení výsledků žáků jsou součástí školního řádu. Ve sledovaných hodinách cizích jazyků, matematiky, tělesné výchovy, účetnictví a některých přírodovědných předmětů byla motivace hodnocením využívána minimálně. Vhodnou motivací bylo propojení teorie s praxí ve zvoleném oboru a využití mezipředmětových vztahů.

U všech žáků je průběžně sledováno hodnocení výsledků vzdělávání, zjištění jsou projednávána s třídními učiteli a jednotlivými vyučujícími, případná opatření také se zákonnými zástupci. Z analýzy příčin školní neúspěšnosti žáků je zřejmé, že nejzávažnějším problémem je jejich vysoká absence. Přijatá opatření vedení školy nevedla dosud ke zlepšení situace.

Závěrečné hodnocení:

Střední škola, Kralovice, nám. Osvobození 32 poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Analýzou dokumentů a činnosti školy bylo zjištěno, že škola plní své poslání, vzdělávání je funkční. Ve sledovaných hodinách převažovala dobrá kvalita výuky. Zjištěný stav odpovídá standardu.

Rizikovými faktory jsou nedostatky v učebních plánech školy a častá změna personálního obsazení vyučovacích předmětů matematika a cizí jazyk.

Přínosem pro zlepšení a zkvalitnění podmínek výuky je spolupráce se sociálními partnery a jejich materiální podpora školy.

Škola poskytuje vzdělávání na celkově průměrné úrovni, zjištěná rizika lze překonat. Plnění schválených učebních dokumentů bude podnětem pro samostatnou kontrolu ČŠI.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná čj. H/78201 zřizovatelem ze dne 30. listopadu 2001 včetně dodatků 1 - 4
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT pod č.j. 3181/2008-21 s účinností od 14. 2. 2008 a výpis změnového řízení
3. Potvrzení ve funkci ředitele čj. ŠMSper./57/07 ze dne 30 srpna 2007
4. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006 a 2007
5. Výkazy o středním odborném učilišti S 25-01 podle stavu k 30. 9. 2004, 2005
6. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 2006 a 2007
7. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí roků 2005, 2006 a 2007
8. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2004/2005, 2006/2007
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007
10. Přehled čerpání státních dotací v roce 2004, 2005 a 2006
11. Koncepce rozvoje SŠ Kralovice ze dne 1. září 2007
12. Organizační řád školy čj. 168a/2007 ze dne 28. srpna 2007
13. Učební plány všech oborů vzdělání
14. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008
15. Zápisy z jednání školské rady
16. Hospitační záznamy za školní rok 2007/2008
17. Plán SŠ Kralovice pro školní rok 2007/2008 ze dne 22. října 2007
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2007/2008
19. Další vzdělávání pedagogických pracovníků, realizované akce za školní rok 2006/2007
20. Nájemní smlouva o pronájmu tělocvičny ZŠ v Kralovicích ze dne 1. září 2007
21. Vlastní hodnocení školy - 2006
22. Rozvrh hodin - školní rok 2007/2008
23. Školní řád ze dne 1. září 2007
24. Plány krizové připravenosti (bez data schválení)
25. Rizika při výchově mimo vyučování
26. Rizika při teoretické výuce ze dne 1. září 2007
27. Rizika ve výuce motorových vozidel, kuchyni, odborném výcviku, tělesné výchově
28. Provozní řády odborných učeben
29. Směrnice ředitele školy k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků čj. 181a/2007
30. Protokol o odborné technické prohlídce tělocvičného náradí
31. Dokumentace k přijímacímu řízení pro školní rok 2007/2008
32. Minimální preventivní program pro školní rok 2007/2008
33. Kniha úrazů od školního roku 2004/2005
34. Záznamy o úrazech
35. Výkazy zisku a ztrát za roky 2005 – 2007

36. Výkazy R 36-01 ze září 2005 – 2007
37. Zápis prověrky BOZP a PO ze dne 21. března 2007
38. Protokol o kontrolním zjištění KHS Plzeň ze dne 9. 10. 2007

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Ondřej Kožíšek	Kožíšek v. r.
Darina Lišaníková	Lišaníková v. r.
Mgr. Darina Motlíková	Motlíková v. r.
Mgr. Miroslava Vlčková	M. Vlčková v. r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Branská 5, 344 01 Domažlice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Kralovicích dne 9. června 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ervín Dux	Mgr. Dux v. r.