



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola s rozšířenou výukou hudební výchovy, Teplice,
Maršovská 1575/2**

Maršovská 1575/2, 415 01 Teplice

Identifikátor: 616 800 461

Termín konání inspekce: 29. - 30. leden 2007

Čj.	ČŠI 39/07-06
Signatura	bf5ca108

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola s rozšířenou výukou hudební výchovy, Teplice, Maršovská 1575/2 je příspěvkovou organizací. Zřizovatelem školy je Statutární město Teplice se sídlem náměstí Svobody 2, Teplice. Organizace sdružuje základní školu (kapacita 600 žáků), školní družinu (kapacita 150 žáků) a školní jídelnu (kapacita 560 jídel). Ke dni konání inspekce se ve 24 třídách a přípravné třídě vzdělávalo 518 žáků (naplněnost 86,33 %). První stupeň tvoří 12 tříd, druhý stupeň 11 tříd. Ve 14 třídách jsou žáci vzděláváni podle vzdělávacího programu č.j. 16 847/96-2 Základní škola a v 9 třídách podle vzdělávacího programu č.j. 21969/96-22 Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním hudební výchovy. Výuka také probíhá na odloučeném pracovišti Bohosudovská 171, Teplice.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů v Základní škole s rozšířenou výukou hudební výchovy, Teplice, Maršovská 1575/2.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona:
 - a) soulad údajů zapsaných v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku dle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), d), e), f), g) až j) školského zákona s údaji uvedenými ve zřizovací listině osvědčující vznik školy,
 - b) dodržování ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení (informační gramotnost) ve školním roce 2006/2007.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

- a) Škola předložila dokumenty ověřující vznik školy, které jsou v souladu se skutečností. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností. Škola a její součásti dodržují kapacitu nejvyššího povoleného počtu žáků a strávníků uvedených v rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Jednotky výkonu v příslušných výkazech byly v souladu se skutečností.
- b) O zápisy změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení škola do doby konání inspekce nežádala.

Ve sledovaných formálních podmínkách vzdělávání nebyly zjištěny nedostatky.

2. Hodnocení dopadu ICT na výuku a učení (informační gramotnost)

Strategie a plánování

Koncepce rozvoje informační a komunikační technologie (ICT) je zpracována v dokumentu „ICT plán školy“, který byl zpracován v souladu s metodickým pokynem. Každým rokem je vyhodnocován a poté i aktualizován. Uvedeny jsou konkrétní cíle, které vedou k rozvoji ICT na škole, k častějšímu využívání (zejména interaktivních tabulí) a k tvorbě výukových materiálů, popřípadě k projektům. Prioritou (do roku 2008) je modernizace správy a zabezpečení počítačové sítě, vybudování další učebny s počítači a průběžné zvyšování informační gramotnosti u pedagogických pracovníků. Od vybudování další počítačové učebny (blíže ke kmenovým třídám) si vedení slibuje zvýšení frekvence využitelnosti ICT přímo ve výuce (zejména na 2. stupni). Koncepční kroky nejsou podrobně rozpracovány, přesto materiální podmínky (např. nákup a umístění interaktivních tabulí ve třídách, nákup výukových programů) a organizace výuky efektivně podporují využití ICT ve výuce (internet, 54 výukových programů, testy pro žáky). Vedení školy má přehled o využívání ICT ve škole. Škola nerealizovala žádný rozvojový projekt v rámci státní informační politiky ve vzdělání (SIPVZ).

Strategie a plánování je funkční.

Ředitel školy

Ředitel aktivně přistupuje k rozvoji a využití ICT ve škole. Průběžně modernizuje hardwarové a softwarové zázemí a umožňuje pedagogům účast na vzdělávacích akcích v oblasti ICT. Ředitelka absolvovala školení Z - základní uživatelské dovednosti.

Odborná připravenost ředitele školy v ICT odpovídá běžnému stavu.

Výstupy vlastního hodnocení

Vlastní hodnocení ve smyslu požadavku školského zákona škola zatím neprovedla. Ani ve výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2005/2006 nejsou uvedeny žádné konkrétní poznatky věnované vyhodnocení dopadu ICT na výuku a učení.

Výstupy vlastního hodnocení odpovídají v tomto období běžnému stavu.

Personální podmínky

V rámci školení SIPVZ 29 pedagogických pracovníků získalo základní uživatelské znalosti (úroveň Z). V modulu P0 bylo proškoleno 27 učitelů. Modul PV - počítačová grafika absolvovalo 14 učitelů a 15 vyučujících získalo certifikát o úspěšném absolvování modulu PV - tabulkový kalkulátor. Jeden učitel plní funkci správce učebny. Dále 32 učitelů bylo proškoleno v používání interaktivní tabule. Ředitelka motivuje pedagogické pracovníky k využívání ICT, zejména při zpracování písemností vztahujících se k pedagogické práci a k přenosu informací mezi vedením školy a učiteli (probíhá v rámci vnitřní počítačové sítě). Žáci pátých tříd „Pátáci“ vydávají časopis „Louskáček“, který kompletně zpracovávají na počítači. Dle vyjádření ředitelky školy v oblasti proškolení pedagogických pracovníků nejsou problémy, pouze u některých pedagogů se velmi těžko překonává jejich negativní postoj k výpočetní technice.

Personální podmínky odpovídají běžnému stavu.

Materiální podmínky

Základní škola má dvě počítačové učebny. Jedna učebna je vybavena 10 pracovními stanicemi (pořízená z vlastních zdrojů), druhou s 21 pracovními stanicemi získala škola v rámci Internet do škol (Indoš). Doporučený „Standard ICT služeb ve škole“ v počtu pracovních stanic v počítačových učebnách je naplněn na 120 %. V ostatních běžných třídách jsou pro žáky k dispozici pouze dvě pracovní stanice, standard ICT je tak naplněn

na 20 %. Učitelé mohou pracovat na 12 pracovních stanicích, což je 57 % standardu ICT. Mimo to škola vlastní tři interaktivní tabule, tiskárny, 2 dataprojektory, kameru a snímací kameru. Připojení k internetu je dvojitě, 1 x rychlostí 3 MB/s a 1x 512 kB/s. Pedagogičtí pracovníci mají možnost ke své práci a při výuce využívat veškerého vybavení. Zavedeny jsou schránky elektronické pošty. Škola má funkční webovou prezentaci (doména 1. řádu). Vybrané internetové stránky škola zabezpečila opatřením, které zabraňuje vstupu žákům.

Materiální podmínky jsou funkční, odpovídají běžnému stavu.

Rodiče

Zákonní zástupci žáků mají možnost se školou komunikovat pomocí ICT. Škola má vlastní webové stránky. Část rodičů využívá e-mailové pošty např. k omlouvání nepřítomnosti svých dětí. Škola od rodičů žádné podněty k oblasti ICT neobdržela.

Partnerství škola – rodiče je ve vztahu k problematice ICT na běžné úrovni.

Organizování výuky

Konkrétní využití prostředků ICT (interaktivní tabule, výukový program) ve sledovaných vyučovacích hodinách zvýšilo atraktivnost i názornost výkladu. Ze zápisů učitelů do rozvrhů učeben s informační technologií vyplynulo, že využití ICT ve výuce je nepravidelné (vyjma předmětů informačně technologického základu) a programové vybavení v hodinách častěji využívají učitelé z prvního stupně. Učitelé zařazování prostředků ICT do výuky metodicky zvládají. Výstupy z vlastní práce žáků jsou využívány v běžné praxi (tvorba referátů, časopisu, fotografií a komentářů k nim, které se využívají k výzdobě společných prostor ve škole). Žáci využívají ICT také při volnočasových aktivitách. Mladší žáci mají přístup k ICT v činnosti družiny.

Organizování výuky a využití prostředků ICT odpovídá běžnému stavu.

Dopad ICT na výuku a učení (informační gramotnost) má na této škole běžnou úroveň.

Hodnotící stupnice 1 - 4

1	2	3	4
<i>vynikající, příkladné</i>	<i>funkční, běžný stav, nevyžaduje zásadní změnu</i>	<i>podprůměrné, únosná rizika, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</i>	<i>nepříznivé, nedostačující, velká rizika, vyžaduje zásadní změnu</i>

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace s účinností od 1. 11. 2005 ze dne 9. 11. 2005
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. 1. 2007
3. Rozhodnutí Školského úřadu Teplice o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení č.j. 1221/99 s účinností od 1. 7. 1999 ze dne 28. 6. 1999
4. Rozhodnutí MŠMT Č.j. 2982/2006-21 s účinností od 10. 2. 2006 ze dne 8. 2. 2006
5. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 9. 10. 2006
6. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 2. 11. 2006

7. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 3. 11. 2006
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006
9. Jmenování ředitelky školy do funkce ředitelky Základní školy s rozšířenou výukou hudební výchovy Maršovská 1575, Teplice ze dne 19. 5. 1999
10. Vyúčtování účelové dotace Škol (MŠMT) VM4 za rok 2006 podle stavu k 31. 12. 2006
11. Třídní výkazy ZŠ školního roku 2006/2007 - všech ročníků
12. Katalogové listy všech tříd školního roku 2006/2007
13. Seznam přihlášených školní družiny ve školním roce 2006/2007
14. Výpis strážníků k 31. 10. 2006
15. Rozvrh vyučovacích hodin dle tříd a vyučujících uplatňovaný ve školním roce 2006/2007
16. Rozvrhy učeben, ve kterých je umístěna informační technologie
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
18. Koncepce vývoje školy 2005 - 2009
19. ICT plán a jeho hodnocení

ZÁVĚR

Formální podmínky vzdělávání podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), d), e), f), g) až j) školského zákona nevykazují nedostatky.

Ředitelka aktivně přistupuje k řešení rozvoje informační a komunikační technologie ve škole. Vytváří prostor pro efektivní využití prostředků ICT jak ve výuce tak i v zájmových útvarech, umožňuje zvyšování informační gramotnosti u pedagogických pracovníků. Vlastní hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku zatím nebylo provedeno.

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Konyová
Členové týmu	Mgr. Eva Karbanová
	Mgr. Petr Salač

V Ústí nad Labem dne 2. února 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 9. 2. 2007

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Věra Kornalíková

Věra Kornalíková v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-02-28	ČŠI 39/07-06
Školská rada	2007-02-28	ČŠI 39/07-06

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
---	----	Připomínky nebyly podány.