



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIH-167/11-H

Název kontrolované osoby: **Mateřská škola, Náchod, Vančurova 1345**

Sídlo: **Vančurova 1345, 547 01 Náchod**

IČO: **70 996 415**

Identifikátor: **668 000 457**

Právní forma: **Příspěvková organizace**

Zastoupená: **Bc. Lenkou Klempárovou**

Zřizovatel: **Město Náchod**

Místo inspekční činnosti: **Mateřská škola, Náchod, Vančurova 1345**

Termín inspekční činnosti: **7. - 9. únor 2011**

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Náchod, Vančurova 1345 (dále MŠ) je zapsána do rejstříku škol a školských zařízení a poskytuje činnost mateřské školy a školní jídelny. Cílová kapacita MŠ je 70 dětí a školní jídelny 80 stravovaných osob. Statutárním zástupcem školy je ředitelka. Provoz MŠ je zajištěný od 6:30 do 16:00 hodin. Přípravu stravy a její výdej v MŠ zajišťuje školní jídelna.

Ke dni inspekční činnosti bylo do tří tříd MŠ zapsáno 70 dětí ve věku od tří do sedmi let. V letošním školním roce škola vykazuje 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále také SVP), 5 dětí s odloženou školní docházkou a 4 cizince.

O umístění svého dítěte do MŠ rodiče projevují dlouhodobě zájem, počet jejich žádostí má vzrůstající tendenci, kapacitní možnosti MŠ nestačily zájmu rodičů o umístění dítěte. V posledním přijímacím řízení bylo 8 jejich žádostí odmítnuto.

Pro předškolní vzdělávání v MŠ je platným dokumentem Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Svět kolem nás – svět ve mně“ (dále také ŠVP PV).

Nad rámec běžného vzdělávacího programu nabízí MŠ dětem seznamování se základy hry na zobcovou flétnu a pěvecký kroužek. Děti se účastní společenského života ve městě. Každoročně nacvičují muzikál, se kterým vystupují v domově důchodců a na kulturní akci „Prima sezóna“. S muzikálem účinkují i na přehlídce hudebně-dramatických sborů MŠ „Hronovské hádě“.

V uplynulém období se škola zapojila do projektu Odboru životního prostředí města Náchoda s názvem „Podpora ekologické výuky a občanské společnosti – ekologické poznávací výlety“. Základní informace o škole jsou rodičům a veřejnosti přístupné na webových stránkách školy na adrese www.msvancurovanachod.cz.

V MŠ pracuje celkem šest učitelek (včetně ředitelky školy) a jedna asistentka pedagoga. V této oblasti byl od minulé inspekční činnosti zaznamenán výrazný posun. Všechny učitelky jsou odborně kvalifikované pro předškolní vzdělávání a ředitelka školy si rozšířila kvalifikaci, vystudovala na pedagogické fakultě předškolní pedagogiku a získala titul bakalář.

Od poslední inspekce se uskutečnilo několik stavebních úprav (rekonstrukce sociálního zařízení, celková modernizace a nové vybavení šaten pro děti a zaměstnance, vybudování výdejny stravy, výměna stávajícího zabudovaného nábytku za nový, rekonstrukce bazénu na školní zahradě apod.) Třída nejstarších dětí byla nově zařízena dětským nábytkem a hracími kouty.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Mateřská škola navazuje na výchovu v rodině a směřuje k vytváření elementárních základů klíčových kompetencí důležitých pro další vzdělávání dítěte. Učitelky ve všech třídách plánují vzdělávání dětí prostřednictvím třídních vzdělávacích programů, které navazují na ŠVP PV. Třídní programy se shodují ve výběru úkolů a témat, liší se ve volbě metod, organizačních forem a v termínu zařazení činností. Učitelky jednotlivé vzdělávací obsahy s dětmi plní zpravidla v rozsahu jednoho a více týdnů. Jejich skladbu tvoří námětové, smyslové a výchovné hry a didakticky cílené činnosti. Při přípravě aktivit učitelky vycházejí z konkrétně stanovených cílů. Kontrola zápisů v třídních knihách potvrdila, že učitelky vycházejí zpravidla i ze všech vzdělávacích oblastí. V mateřské škole v průběhu inspekční činnosti probíhaly dvě naplánované akce, divadelní představení „O nemocném pejskovi“ a návštěva základní školy před zápisem dětí do první třídy.

V rámci spontánních činností si děti volily především hry a činnosti probíhající ve skupinkách nebo pracovaly individuálně, ale vždy na základě svobodného rozhodnutí. Vedle aktivit (námětové, konstruktivní, tvořivé hry) se děti zajímaly o činnosti výtvarné a pracovní.

V průběhu spontánních aktivit uplatňovaly svoje zkušenosti, konstruktivní dovednosti a fantazii převážně tvořivě. Učitelky děti k činnostem motivovaly konkrétní nabídkou nebo slovní výzvou, povzbuzovaly je pozitivním hodnocením a podporovaly jejich seberealizaci.

Řízené činnosti vedly převážně učitelky se všemi dětmi jednotně, nevytvářely pro ně možnost alternativního výběru. Vzdělávací činnosti organizované se všemi dětmi najednou jim neumožňovaly individuální volbu založenou na principu vzdělávací nabídky a aktivitě dítěte. V průběhu takto řízeného předškolního vzdělávání se zřídka objevovala diferenciaci v náročnosti kladených požadavků na děti podle jejich individuálních schopností. Pozitivem bylo, že v průběhu zvolených aktivit měly děti příležitost uplatnit předchozí zkušenosti a dovednosti. Děti uměly pracovat podle instrukcí, dodržovaly předem domluvená pravidla. Zvolené metody a formy práce vedly k rozvoji jejich samostatnosti. Velmi dobře spolupracovaly při hrách organizovaných v menších skupinách a při společných činnostech. Při vzdělávání dítěte se SVP se prolínaly individuální formy práce s činnostmi v kolektivu vrstevníků. Pohybové aktivity tvořily součást každodenních programů, děti se do cvičení zapojovaly s nadšením. Škola věnuje této oblasti patřičnou pozornost. Děti měly dostatek prostoru ke slovnímu vyjádření, sdělení svých myšlenek, jejich komunikace byla ze strany učitelek dostatečně rozvíjena. Sdělovaly si své zážitky, adekvátně reagovaly na položené otázky, počítaly. Inspekční hospitace potvrdily, že menší pozornost ve vzdělávání je věnována vedení dětí k osvojení si elementárních poznatků o znakových systémech (čísla a písmena). Tato oblast nebyla v průběhu inspekčních hospitací dostatečně podporována. Učitelky kladou důraz na hodnocení dětí, běžnou součástí není ještě vedení dětí k sebehodnocení a sebereflexi.

Mimořádná pozornost je věnována vzdělávací oblasti Dítě a svět, ve které děti získávají elementární poznatky o světě přírody, o lidech a prostředí ve kterém žijí. Chodí na přírodovědné procházky, jezdí na výlety s ekologickým zaměřením. Ze zápisů v třídních knihách vyplývá, že učitelky vedou děti k ochraně přírody, učí je mít kladný vztah k okolnímu světu, v rámci ekologické výchovy se děti zabývají tříděním odpadu.

Organizace stravování nebyla ve všech třídách stejná, rezervy byly shledány ve stolování dětí v první třídě. Na příkladné úrovni bylo vedení dětí k samostatnosti při sebeobsluze. Průběh hygieny učitelky organizovaly plynule, bez nadbytečného čekání. Umístění sociálního zařízení přes chodbu a šatnu nese s sebou rizika v oblasti bezpečnosti dětí. Ředitelka školy na doporučení ČŠI přijala okamžitá opatření a po dohodě s učitelkami zajistila změnu organizace tak, aby učitelky měly dostatečný přehled o všech dětech.

Denní režim je pružný, učitelky vycházejí vstříc dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky s nižší potřebou spánku a umožňují jim se zapojovat do klidných programů v době odpočinku druhých dětí. S ředitelkou školy byla projednána délka pobytu dětí na lehátkách (zkrácená doba odpočinku a nabídka činností pro děti, které nespí) i v ostatních dvou třídách.

Hodnocení předškolního vzdělávání vychází z evaluačního systému, který tvoří součást ŠVP PV. Hodnocení dětí je zaměřeno na výsledky. Forma zpracování je pojata více v obecné rovině, není zcela zřejmé, jak se s poznatky dále pracuje ve vztahu k jednotlivým dětem. Učitelky MŠ vytvořily na základě doporučení školských poradenských zařízení individuální vzdělávací plány pro děti s odkladem školní docházky. Jedná se o funkční materiály. Učitelky také sledují vývoj kresby a grafomotoriky dětí. Dosahované výsledky děti prezentují na veřejnosti při různých příležitostech a zapojují se i do výtvarných soutěží s širší působností.

Inspekční hospitace prokázaly, že styl předškolního vzdělávání deklarovaný v ŠVP je v zásadě naplňován, dílčí rezervy jsou v diferenciaci kladených nároků a v organizaci

předškolního vzdělávání. Ve třídách mladších dětí není vytvořen dostatečný prostor pro spontánní hry pro děti přicházející do mateřské školy po osmé hodině.

Důležitými partnery MŠ jsou školská poradenská zařízení. Pedagogicko-psychologická poradna v Náchodě zajišťuje dle potřeb učitelů a rodičů video trénink a analýzu příčin neúspěšnosti dítěte. Vedení školy pořádá každoročně pro zákonné zástupce dětí přednášku s diskusí na téma problematika předškolního vzdělávání. Speciální pedagogické centrum v Hradci Králové diagnostikuje děti se SVP a spolupracuje na tvorbě individuálních vzdělávacích programů.

Hodnocení předpokladů MŠ podle požadavků školského zákon

Mateřská škola umožňuje všem dětem *rovný přístup* k předškolnímu vzdělání, má podmínky přijmout i děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Dokumentace ve věci pro přijímání dětí do MŠ je v souladu s ustanoveními školského zákona. Součástí povinné dokumentace je školní matrika, je vedena ve shodě s legislativními požadavky. Ředitelka školy společně s učitelkami věnuje plánování předškolního vzdělávání náležitou pozornost. Vzdělávací program je stručný, přehledný a má vypovídající hodnotu. Po úpravě ŠVP PV, kterou provedla ředitelka školy na doporučení ČŠI, vzdělávací obsah jasně udává záměry integrovaných bloků a naznačuje, jak se s nimi bude dále pracovat. ŠVP PV je plně v souladu se zásadami Rámcově vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22.

Pedagogický sbor je stabilizovaný. Jedna učitelka je v současné době na mateřské dovolené. Učitelce s vysokoškolským vzděláním, která nastoupila v roce 2007 po ukončení školy, byla ze začátku přidělena uvádějící učitelka. Účastnila se i náslechů v hodinách svých zkušenějších kolegyň.

Další vzdělání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je ze strany vedení podporováno. Všechny pedagogické pracovnice se účastní vzdělávacích akcí. Při jejich výběru se přihlíží k profesním zájmům učitelek, k potřebám a finančním možnostem školy. DVPP se zaměřuje v souladu s cíli ŠVP PV především na environmentální výchovu. Dalšími oblastmi vzdělávání je výtvarná, hudební a pohybová výchova, školská legislativa, školský management, tvorba ŠVP PV a třídních vzdělávacích programů, evaluace a další. Ředitelka školy absolvovala kurz první pomoci. Učitelky se vzdělávají i formou samostudia. Volno k samostudiu poskytuje vedení školy dle provozních možností školy.

K ocenění práce zaměstnanců poskytlo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy škole v letech 2008 – 2009 finanční prostředky z rozvojových programů. V roce 2008 byly prostředky dotace určeny k navýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků. Ředitelka školy je vyplatila učitelkám, které se podílely na inovaci ŠVP PV. V roce 2009 umožnily finanční prostředky dotací ocenit práci všech zaměstnanců školy, zároveň posloužily k motivaci pro další období. Při čerpání rozvojových programů postupovala škola v souladu s pravidly a cíli jednotlivých programů.

Mateřská škola se nachází v blízkosti centra Náchoda, v klidné vilové části. Je obklopena zahradou, účelně rozčleněnou na více částí. Svou vybaveností poskytuje podnětné prostředí pro různorodé aktivity a relaxaci dětí. Na zahradě jsou umístěny zakrytá pískoviště, houpačky, altány, skluzavky, brouzdaliště, ohniště a další venkovní vybavení. Nachází se zde i ovocný sad.

Třídy jsou zařízeny účelně, děti mají k dispozici uspokojivé množství hracích koutků, výtvarného a doplňkového materiálu pro hry a zájmové aktivity. Hračky a didaktické pomůcky jsou promyšleně doplňovány s ohledem na věk dětí a také podle finančních

možností zřizovatele školy. Pro rozvoj estetických činností jsou v každé třídě rytmické a melodické hudební nástroje. Ředitelka školy zakoupila dostatek pomůcek k rozvíjení motorických dovedností (např. masážní míčky). Vybavení audiovizuální technikou odpovídá současným potřebám školy. Dětská knihovna obsahuje velké množství knih a encyklopedií. Také sportovní nářadí a náčiní je v dostatečném množství. Pro dítě se SVP vytvořila škola dostatečné materiální zázemí. I když má škola na dobré úrovni informační a komunikační vybavení k podpoře rozvoje osobnosti dítěte v oblasti počítačové gramotnosti, není dostatečně využíváno. Notebook slouží pouze k výuce dítěte se SVP několik minut denně. Ředitelka školy na základě doporučení ČŠI přijala opatření a projednala s učitelkami jeho pravidelné využívání v předškolním vzdělávání ve všech třídách MŠ.

Zaměstnankyně školy se aktivně starají o estetickou úroveň interiéru, podařilo se jim vytvořit velmi útulné a pro děti podnětné prostředí. V prostorovém uspořádání MŠ, ve vybavení tříd a školní zahrady z hlediska **bezpečnosti dětí** nebyla shledána žádná rizika, pravidelně probíhá revize tělocvičného nářadí.

Škola hospodaří s finančními prostředky získanými z více zdrojů. Na úhradu mzdových nákladů a s nimi souvisejících zákonných odvodů, tvorbu fondu kulturních a sociálních potřeb, nákup hraček a didaktických pomůcek, úhradu akcí DVPP a na ostatní výdaje vyplývající z pracovně právních vztahů využívá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu. Zřizovatel poskytuje ze svého rozpočtu peníze na provoz školy. Jsou používány na nákup spotřebního a výukového materiálu, úhradu oprav a služeb spojených s její činností. Zřizovatel přiděluje škole finanční prostředky na nákup vybavení školy, přispívá i na úhradu hraček a učebních pomůcek. V rámci ekologického projektu škola získává každoročně finanční prostředky na poznávací výlety. V roce 2008 byly finanční prostředky určeny na výsadbu rostlin na zahradě školy. Příjmy z vlastní činnosti tvoří úplata za předškolní vzdělávání a za stravné. V uplynulém období využila škola na nákup učebních pomůcek svůj rezervní fond. Rodiče poskytují dary formou spotřebního materiálu, především kancelářského papíru. Před vánočními darují MŠ hračky. V roce 2010 se podařilo MŠ získat finanční dar, který plánuje ředitelka školy použít na nákup hraček. Škola hospodaří s přidělenými prostředky efektivně a hospodárně v souladu s cíli ŠVP PV.

Ředitelka školy splňuje všechny předpoklady pro výkon své funkce. V oblasti předškolního vzdělávání i řízení školy má odborné zkušenosti, ve funkci ředitelky působí 9 let. Řízení pedagogického procesu je vymezené vnitřními dokumenty. Organizační strukturu a dílčí odpovědnosti všech zaměstnanců ředitelka školy vymezila v organizačním řádu a v pracovních náplních. Většinu kompetencí si ponechala, pedagogické pracovnice pověřila dílčími úkoly. Vedení školy tvoří ředitelka školy a vedoucí školní jídelny. Vlastní hodnocení školy obsahuje všechny údaje dle právního předpisu. Dokument je kvalitně zpracovaný, přehledný, má vypovídací hodnotu o dění v daném školním roce.

Informační systém je funkční, všechny pracovnice mají přístup k potřebným informacím (informační tabule, oběžníky, ústní informace). Pedagogické a provozní rady jsou v průběhu roku realizovány dle potřeby, z jednání jsou pořizovány záznamy. Ředitelka školy má vytvořený základní systém pro kontrolu a hodnocení sledovaných jevů a výsledků vzdělávání.

MŠ **spolupracuje** se základními školami v Náchodě. Budoucí prvňáčci navštěvují před zápisem základní školy, aby se seznámili s novým prostředím. Pro Základní školu Josefa Zemana v Náchodě pořádají děti z MŠ muzikálová představení, naopak žáci základní školy pro ně připravují kulturní program. MŠ je zároveň pracovištěm odborné výuky pro Evangelickou akademii v Náchodě. Spolupráce s rodiči je na příkladné úrovni. Rodiče mají možnost podílet se na dění v MŠ. Po dohodě mohou vstupovat do tříd a sledovat činnost

svých dětí. Škola pořádá schůzky s rodiči. Škola zjišťuje názory, připomínky a náměty zákonných zástupců formou dotazníkového šetření, které vyhodnocuje a čerpá z něho náměty k další práci.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola, Náchod, Vančurova 135 zajišťuje dětem odpovídající vzdělávání dle platného školského zákona. Škola poskytuje informace o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání dětí. Zřizovací listina i údaje povinně zapisované do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností. Školní matriku vede ředitelka školy předepsaným způsobem.

Česká školní inspekce hodnotila, že základy klíčových kompetencí jsou rozvíjeny ve všech daných oblastech RVP PV. Předškolní vzdělávání v MŠ ve většině kritérií splňuje současné požadavky předškolního vzdělávání. I přes výše uvedené dílčí nedostatky je zřejmé, že MŠ usiluje o podporu úspěšnosti každého dítěte, přispívá k bezproblémovému přechodu na vyšší stupeň vzdělávání a vytváří podmínky pro komplexní rozvoj osobnosti dítěte.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Ředitelka školy plní úkoly a povinnosti vyplývající z její funkce. V personálních podmínkách školy došlo k pozitivním změnám, výrazně se zvýšila kvalifikovanost pedagogického sboru. Učitelky se velmi aktivně zúčastňují vzdělávacích akcí.

Od minulé inspekce došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek, které odpovídají současným požadavkům na předškolní vzdělávání a cíleně podporují rozvoj osobnosti dítěte. Po dílčích opatřeních, která ředitelka školy přijala okamžitě v průběhu inspekční činnosti v oblasti zvýšení bezpečnosti dětí, vytváří mateřská škola bezpečné prostředí s příznivým sociálním klimatem. Poskytnuté finanční prostředky jsou využívány efektivně k naplňování cílů ŠVP PV a k rozvoji osobnosti dětí předškolního věku.

Spolupráce s partnery je na příkladné úrovni a podporuje naplňování vzdělávacích cílů školy.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Smiřických 1237, 549 01 Náchod.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Náchodě dne 11. února 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka

Bartošová v. r.

Bc. Věra Jiránková, kontrolní pracovnice

Jiránková v. r

Bc. Dita Koudelková, přizvaná osoba

Koudelková v. r

Bc. Tereza Pacáková, přizvaná osoba

Pacáková v. r

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Náchodě dne 31. 3. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Lenka Klempářová, ředitelka školy

Lenka Klempářová v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

-----	Připomínky nebyly podány.
-------	---------------------------

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola, Náchod, Vančurova 1345, s účinností od 11. 11. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje čj. 21144/SM/2010-2 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 8. 11. 2010, ze dne 8. 11. 2010
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 2. 2011
4. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 16. 12. 2002
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný pro školní rok 2010/2011
6. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
7. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na roky 2008, 2009 a 2010
8. Výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě stanoveného prováděcím právním předpisem na školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011 (27 dětí)
9. Osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy za roky 2008, 2009 a 2010
10. Organizační řád mateřské školy platný ve školním roce 2010/2011
11. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2010/2011
12. Třídní knihy vedené ve školním roce 2010/2011
13. Zápis z jednání pedagogických rad v mateřské škole za školní roky 2009/2010 a 2010/2011
14. Školní matrika dětí mateřské školy – evidenční listy
15. Školní řád mateřské školy platný ve školním roce 2010/2011
16. Vlastní hodnocení školy za uplynulé období
17. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek mateřské školy pro školní rok 2010/2011
18. Třídní vzdělávací programy platné pro školní rok 2010/2011
19. Docházky dětí vedené ve školním roce 2010/2011
20. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2010/2011
21. Protokol o odborné technické kontrole zařízení dětského hřiště provozovaného MŠ provedené dne 10. 5. 2010, ze dne 10. 5. 2010
22. Čtvrtletní výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za roky 2008, 2009 a 2010 (ÚIV)
23. Výkazy S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2008, k 30. 9. 2009 a k 30. 9. 2010 (ÚIV)
24. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2008, 2009 a 2010
25. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008 a k 31. 12. 2009
26. Hlavní kniha za rok 2008 a 2009
27. Účtový rozvrh pro roky 2008 a 2009
28. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2008, 2009 a 2010
29. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z rozvojových programů v letech 2008, 2009 a 2010
30. Inspekční zpráva čj. i3-1050/04-5198, ze dne 28. 12. 2004

Zpracovala

V Náchodě dne 11. února 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka

Bartošová v.r.

Převzala

V Náchodě dne 31. 3. 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Lenka Klempářová, ředitelka školy

Lenka Klempářová v. r.