



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-484/13-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola při FN Motol, Praha 5, V Úvalu 1
Sídlo:	V Úvalu 1, 155 00 Praha 5 - Motol
IČO:	60461683
Identifikátor:	600 021 041
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Vlastou Průchovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1
Místo inspekční činnosti:	V Úvalu 1, 155 00 Praha 5 - Motol
Termín inspekční činnosti:	16. dubna - 19. dubna 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce.

Inspekce proběhla podle § 174 odst. 5 školského zákona.

Aktuální stav školy

Příspěvková organizace vykonává činnost základní školy (dále škola), mateřské školy, školní družiny a školního klubu v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Základní škola a Mateřská škola při Fakultní nemocnici (dále FN) Motol zajišťuje výchovu a vzdělání žákům a dětem se zdravotním oslabením a žákům dlouhodobě nemocným.

K termínu inspekce organizace vzdělávala 153 žáků v 22 třídách. Od počátku školního roku 2012/2013 k termínu inspekce se ve škole vzdělávalo 962 žáků. Škola nemá vlastní budovu. Od roku 2011 působí v nově pronajatých prostorách FN Motol, což značně zlepšilo pracovní podmínky pedagogů.

Výuka probíhá v pěti klasických třídách na Dětské psychiatrické klinice, kde je zároveň počítačová učebna s dataprojektorem, na lůžkových odděleních v hernách, jídelnách a individuálně u lůžka. Žáci i pedagogové mohou využívat bohaté nabídky žákovské

a učitelské knihovny i nabídky výukových programů. Každý pedagog má k dispozici notebook.

Vyučování podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání *Nemo* (dále ŠVP) aktuálně zabezpečuje včetně vedení 17 vyučujících, z nich 14 má odbornou kvalifikaci. Tři z pedagogických pracovníků si v rámci celoživotního vzdělávání doplňují vzdělání studiem speciální pedagogiky.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola realizuje aktualizovanou verzi ŠVP, do které je nově zapracován předmět speciálně pedagogické péče - *Individuální logopedickou péči* a *Kolektivní logopedickou péči*. Žáci hospitalizovaní do 10 dnů jsou vzděláváni v předmětech český jazyk, matematika a cizí jazyk (tzv. varianta A). Při delším pobytu pedagogové vyučují všechny předměty (tzv. varianta B). Jejich prioritou je, s přihlédnutím ke zdravotnímu a psychickému stavu každého jedince, co nejvíce přiblížit obsah výuky učebním plánům kmenových škol. V učebním plánu, vzhledem k odlišným podmínkám na lůžkových odděleních ve srovnání s dětskou psychiatrií, je upravena délka výukových jednotek, která se pohybuje od 20 do 35 minut. Škola se přizpůsobuje trendu zkracování léčebného pobytu a naopak nárůstu skupiny žáků ambulantních. Ti docházejí v průběhu nemoci na pravidelná vyšetření a pedagogové je vzdělávají v době, kdy žáci čekají na jejich výsledky. Škola využívá při vzdělávání žáků e-learning i pro tyto ambulantní žáky. Kromě poskytované psychické podpory v rámci probíhající léčby instituce pomáhá v předcházení nebo zmírňování výukových problémů žáků po jejich návratu do kmenových škol.

Výuka a zájmová činnost je realizována na všech specializovaných klinikách. Hlavním cílem školy je zajištění kontinuity vzdělávacího procesu, který je absolutně přizpůsoben léčbě a zdravotnímu stavu žáků. Pravidla pro vzdělávání jsou nastavena podle potřeb žáků, kteří přicházejí do školy v průběhu celého školního roku na předem neurčenou dobu, a to z různých ročníků, s různými vzdělávacími programy ze škol z celé republiky. Učitelky přistupují ke každému žákovi individuálně, konzultují zdravotní stav s ošetřujícím lékařem a operativně upravují postupy při výuce. Jednou měsíčně probíhají psychosociální schůzky, kterých se účastní ředitelka školy, psychologka, sociální pracovníce, herní terapeuti, zástupce dobrovolnického centra a Klubu interaktivního domu.

Pedagožky zakládají pro každého žáka přehledné *pobytové listy*, do kterých zaznamenávají průběh vzdělávání. Třídní učitelky zaznamenávají do *školních karet* žáků informace z konzultací s lékaři (např. aktuálně možnou vhodnou zátěž), následně je předávají kolegyním a problémy diskutují i na pravidelných provozních poradách.

Při **sledovaném vzdělávání** učitelky využily reedukační a kompenzační metody, vnitřní diferenciaci a individualizaci výuky, obsah učiva přizpůsobily schopnostem a možnostem jednotlivých žáků. Kladly důraz na procvičování a upevňování učiva, pracovaly s chybou, rozvíjely slovní zásobu žáků. Účinnost vzdělávání podporovaly názorností výuky (např. mapy, atlasy, prezentace s využitím PC), zařazováním mezipředmětových vazeb, využíváním prožitků žáků. Žáci i pedagogičtí pracovníci mají možnost v rámci přípravy i výuky používat programová vybavení. Ve sledované výuce si žáci nejvíce rozvíjeli kompetence k učení, k řešení problémů a komunikativní. Pracovali většinou soustředěně, převážně s pracovními listy, kartičkami, schematickými nákresy. Ke vzdělávání používali notebooky a tablet s výukovým programem. Celým vzdělávacím procesem prolínal empatický a citlivý přístup k žákům. Vyučující se snažily žáky povzbudit a spoluvytvářet podmínky k jejich zdárnému průběhu hospitalizace, vytvářely klidné a vstřícné prostředí, motivačně využívaly pochvalu. Prostor k sebereflexi jim umožnily sporadicky. Při

vzdělávání hojně využívají e-learningové výuky prostřednictvím vzdělávacího portálu *Škola za školou*. Žáci mohou dle svých možností také pomocí online e-learningového systému na PC (notebook) zasílat vyučujícím vypracované úkoly elektronicky. Tento nástroj umožňuje větší diferenciaci a individualizaci výuky hospitalizovaných žáků, v některých případech umožňuje i kontakt žáka s kmenovou školou.

Na výuku navazuje činnost **školní družiny**, která výběrem zájmové činnosti přispívá k optimálnímu zvládnutí hospitalizace. Je zaměřena zejména na sportovně relaxační a výtvarné techniky i přípravu na vyučování. Pro žáky, kteří jsou hospitalizováni i po ukončení školního roku, je v létě zajišťován prázdninový provoz. Během něj lektoři připravují na jednotlivých odděleních vzhledem k jejich možnostem různé činnosti (hry, vycházky, výlety). Zájmová činnost je rovněž vhodným prostředkem prevence projevů hospitalismu.

Z důvodu omezené možnosti zapojení do veřejných soutěží pořádá škola své vlastní motivační **projekty**, které zohledňují zdravotní stav jednotlivých žáků a prostředí nemocnice – výtvarné, literární aktivity, terapeutické, naukové hry – výsledky jednotlivých soutěží a aktivit jsou vystaveny na klinikách, brání pocitu izolovanosti, podporují osobní růst a přináší žákům do nemocnice vítané zpestření. Pedagogové spolupracují na projektech (jednodenních i dlouhodobých) s Dobrovolnickým centrem FN Motol a Klubem Interaktivního domu o. p. s., jejichž témata jsou zpracována do jednotlivých předmětů a oživují frontální výuku. Žákovské týmy mají možnost se setkávat s odbornou problematikou po dobu pobytu ve škole. Pracovní kontakty ve věkově smíšených skupinách pomáhají žákům se lépe poznat, učí se toleranci, vzájemné pomoci, odpovědnosti. Na lůžkových odděleních jsou realizovány společné projekty pro žáky z jednotlivých klinik. Většinou jsou zaměřené tematicky, jsou náročné po stránce organizační i obsahové. Výsledky mohou sledovat i rodiče nemocných žáků. Škola organizuje i projekty zaměřené na mimoškolní činnost žáků (výtvarná soutěž Tulipánový den, Indiánské prázdniny). Již 12. rokem se pedagogové spolu s vedením školy podílí na tvorbě kalendáře školy, který obsahuje výtvarné práce žáků.

Výsledky vzdělávání žáků učitelky sledují, ověřují je ústní i písemnou formou, vyhodnocují na poradách. Po skončení hospitalizace vyučující zasílá kmenové škole zprávu o průběhu vzdělávání, po hospitalizaci delší než 14 dní je v zasílaném osobním záznamu žáka uvedeno i hodnocení za uplynulé období. V rámci spolupráce zpravidla získávají od kmenových škol zpětnou vazbu, většina žáků se bez problémů zapojuje do běžného vzdělávání a kmenové školy hodnotí kladně výsledky vzdělávání v nemocniční škole.

Charakter práce ve škole při nemocnici umožňuje poskytnout všem hospitalizovaným žákům speciální péči a individuální přístup. Proto jsou všichni pedagogičtí pracovníci součástí **poradenského týmu** a operativně řeší vzniklé záležitosti individuálně s příslušným odborníkem, popř. zákonnými zástupci. Z poradenských služeb škola zabezpečuje i funkci metodičky prevence sociálně patologických jevů, která společně s vedením sestavila minimální preventivní program. Jeho cílem je především zvýšení odolnosti k sociálně patologickým jevům, které narušují zdravý osobnostní a sociální vývoj žáků. Témata prolínají celým vzdělávacím procesem.

Škola rozvíjí standardní **spolupráci** se zřizovatelem a školskou radou. Spolupráce se zákonnými zástupci je specifická. Na některých odděleních se rodiče účastní přímo výuky, intenzivní spolupráce je u dlouhodobě hospitalizovaných žáků. Pro práci s nemocnými žáky je nezbytná úzká kooperace s lékaři, zdravotními sestrami, psychology a následně s logopedy i rehabilitačními pracovníky a sociální pracovníci, kteří jsou nápomocni při řešení problémů. Na Pediatrické klinice se pravidelně jednou týdně konají společné pracovní schůzky lékařů a ostatního zdravotnického personálu s učiteli. Na nich se

konzultují především výchovně-vzdělávací problémy žáků, míra školní zátěže apod.

Škole při realizaci školních i mimoškolních aktivit pomáhá Klub rodičů, sponzorů a přátel školy. Sponzoruje drobné dárky u příležitosti školních oslav, podílí se na finančním zabezpečení různých projektů. Pro tři žáky zakoupil dotykový monitor a dva počítače, podílí se na vydávání školního kalendáře sestaveného z dětských výtvarných prací. Na psychosociálních projektech škola dlouhodobě spolupracuje s nadací HAIMA, Klubem interaktivního domu, rozvíjí spolupráci s Dobrovolnickým centrem FN Motol. Velmi dobré vztahy má s vedením nemocnice i jednotlivých klinik. Škola spolupracuje i s Národním muzeem, jsou realizovány vzdělávací programy založené na badatelských aktivitách, vycházky, exkurze do Muzea a vzdělávací aktivity na lůžkových odděleních. V zájmu zvýšení informovanosti pedagogů probíhá intenzivní kooperace s kmenovými školami žáků.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy je ve funkci od roku 1997, pro svůj výkon splňuje předpoklady stanovené právními předpisy. Její odborná erudice, kreativita, organizační schopnosti a efektivní spolupráce se zástupkyní významně podporují chod školy.

K pružnému řízení přispívají kromě konkrétních plánů a reálné koncepce každodenní spolupráce managementu s pedagogickými pracovníky pravidelné porady i účinné vnitroorganizační směrnice. V *konceptu rozvoje školy* ředitelka vycházela nejen z vlastních zkušeností a výsledků kontrol, ale i ze SWOT analýzy včetně dotazníkového šetření zadaného rodičům, žákům a zdravotnímu personálu. Klade důraz především na oblast výchovně-vzdělávací (podporování individualizace, motivace, kooperativní učení). Akcentuje i zajištění kvalitních materiálních, ekonomických a hygienických podmínek. K tomu efektivně využívá granty i různé finanční a materiální dary od sponzorů. Důležitou součástí koncepce je i oblast personálního rozvoje.

Povinná dokumentace (školní matrika, školní vzdělávací program, rozvrh vyučovacích hodin, záznamy z jednání pedagogické rady, výroční zpráva o činnosti školy, kniha úrazů) je vedena a zveřejněna v souladu s právními normami. Ve školním řádu doplnila ředitelka v průběhu inspekce do kapitoly Hodnocení výsledků vzdělávání postup zákonného zástupce při nesouhlasu s hodnocením žáka na vysvědčení. V současné době je školní řád v souladu s právní normou. Pečlivě plánovaný a prováděný kontrolní systém včetně hospitací, o nichž vedení pořizuje záznamy, je funkční, stejně jako realizovaný informační systém.

Personální podmínky vytvářejí z hlediska odborné kvalifikace vhodné předpoklady k naplňování vzdělávacího programu. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, kteří využívají nabídky v oblasti speciální pedagogiky, jazykového vzdělávání a metodiky výuky českého jazyka. Učitelky zeměpisu, matematiky a přírodopisu absolvovaly odborné přednášky, které využily při práci na projektech. Zařazovány jsou i přednášky zdravotníků FN Motol, které blíže specifikují problematiku žáků na klinice neurochirurgické a dětské psychiatrické kliniky. Další vzdělávání probíhá i formou studia ke splnění kvalifikačních předpokladů.

Stěžejní složkou **finančních prostředků** k zabezpečení koncepčních záměrů školy v posledních třech letech tvořila dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání. Přidělené finanční prostředky z výše uvedeného zdroje byly čerpány rovnoměrně v průběhu celého období, závazné limity – počet zaměstnanců, limit prostředků na platy a ostatní osobní náklady byly dodrženy. Neinvestiční finanční

prostředky byly čerpány v plné výši. Zřizovatel podporoval školu v oblasti provozních výdajů. Finanční prostředky z projektů ESF, z rozvojových programů MŠMT a od zřizovatele nebyly poskytnuty. V minulých letech škola získala od Nadačního fondu Kapky naděje finanční prostředky k zajištění výuky dětí na klinice hematonekologie a transplantační jednotce, které byly v roce 2012 dočerpány. Doplnková činnost nebyla provozována. Organizace dodržovala ve sledovaných letech upravený odpisový plán dlouhodobého a nehmotného majetku.

Vedení školy sleduje dílčí výdaje ve vybraných oblastech a přijímá úsporná opatření ke snižování nákladů. V posledních třech letech škola doplnila výpočetní techniku novými notebooky, kopírkami, dataprojektory, elektrickým promítacím plátnem, PC sestavami a upgrade softwarového vybavení.

Závěry

Činnost příspěvkové organizace je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon řídicí funkce. Plánování a organizování chodu školy je účelné.

Personální podmínky vytvářejí velmi dobré předpoklady pro uskutečňování cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je podporované a pozitivně ovlivňuje výchovně vzdělávací proces.

Vzdělávací strategie pedagogů přispívají k rozvoji všech žákovských kompetencí stanovených v ŠVP. Při výuce využívají efektivní didaktické postupy, včetně zařazování názorných pomůcek a počítačové přenosné techniky, účelně uplatňují individualizaci vzdělávání, vhodně volí aktivizující činnosti výuky, motivaci a hodnocení. Vzdělávací potřeby jednotlivců jsou maximálně zohledňovány, ale žákům není vždy dána možnost k sebehodnocení.

Škola v rámci sledování výsledků vzdělávání usiluje o úzkou spolupráci s kmenovými školami žáků. Vzájemně přínosnou kooperaci rozvíjí s řadou subjektů.

Poradenské služby, zajišťované vzhledem ke specifickému prostředí školy všemi pedagogy, lze hodnotit jako velmi kvalitní. Přispívá k tomu i úzká spolupráce s lékaři, psychology a dalším ošetřujícím personálem nemocnice. Klima školy je pozitivní a vstřícné k individuálním potřebám žáků.

Škola obnovuje a rozvíjí materiálně-technické podmínky a vytváří vhodné předpoklady pro realizaci ŠVP v rámci přidělených finančních prostředků.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais 9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola při FN Motol, Praha 5, V Úvalu 1, vydaná na základě usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 4/8, ze dne 17. 2. 2011, s účinností od 1. 4. 2011
2. Rozhodnutí MŠMT, č.j. 10 1539/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 14. 5. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenování do funkce ředitelky školy, ze dne 25. 8. 1997, s č.j. ŠÚ/737/Vei/97
4. Potvrzení funkce na pozici ředitelky příspěvkové organizace na dobu určitou 6 let, č.j.: MHMP 948617/2012, ze dne 18. 7. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Nemo* - verze platná od 1. 9. 2012 k termínu inspekce
6. Školní řád ze dne 3. 11. 2012, platný k termínu inspekce
7. Organizační řád školy včetně dodatků z 31. 1. 2013
8. Evidence žáků základní školy – Pobytové listy pro školní rok 2012/2013 k termínu inspekce
9. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010 až 2011/2012
10. Záznamy z pedagogických rad ve školních letech 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekce
11. Třídní knihy vedené ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekce
12. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekce
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekce
14. Minimální preventivní program pro školní rok 2012/2013
15. Zhodnocení vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2011/2012
16. Kontrolní a hospitační činnost ve školním roce 2012/2013
17. Plán školy (školní rok 2012/2013)
18. Koncepce rozvoje školy
19. Schůzky předmětových komisí za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekce
20. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školních letech 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k termínu inspekce
21. Přehledy vzdělávacích akcí od září 2012 k termínu inspekce
22. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011 a k 30. 9. 2012
23. Rozpočtové opatření pro rok 2010, 2011 a 2012
24. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2010, 31. 12. 2011, 31. 12. 2012
25. Projekt v rámci OPPA (Operační program Praha Adaptabilita)
26. Kniha účetnictví za 13/2010, 13/2011, 13/2012
27. Výpisy zápisů za 13/2010, 13/2011, 13/2012
28. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2010, 2011, 2012

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 25. dubna 2013

(razítko)

Mgr. Jana Frojdová, školní inspektorka

Frojdová, v. r.

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektorka

J. Wagner, v. r.

Ing. Michaela Petrášková, kontrolní pracovnice

M. Petrášková, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 16. 5. 2013

(razítko)

Mgr. Vlasta Průchová, ředitelka školy

Vlasta Průchová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.