



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-179/08-R14

Název školy: Střední škola průmyslová, Krnov, příspěvková organizace

Adresa: Soukenická 140/21, 794 01 Krnov

Identifikátor: 600 016 145

IČ: 00 846 279

Místo inspekce: Soukenická 140/21, 794 01 Krnov

Termín inspekce: 16. – 18. duben 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu učebních dokumentů oborů vzdělání Elektronické počítačové systémy, Mechanik seřizovač a Mechanik seřizovač – mechatronik s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Hodnocení oblasti společenskovedního vzdělávání, přírodovědného vzdělávání a podpory rozvoje čtenářské gramotnosti.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Zřizovatelem Střední školy průmyslové, Krnov, příspěvkové organizace (dále jen škola) je Moravskoslezský kraj. Škola má stanovenou kapacitu 490 žáků. Součástí školy je i domov mládeže s kapacitou 50 lůžek, který je umístěn na odloučeném pracovišti 794 01 Krnov, Soukenická 27.

V letošním školním roce v souladu s rozhodnutím o zařazení do školského rejstříku probíhá výuka v denní formě vzdělávání v jedenácti oborech vzdělání: Mechanik seřizovač, Mechanik seřizovač – mechatronik, Zámečnický, Obráběč kovů, Elektronické počítačové systémy, Truhlář, Čalouník, Uměleckořemeslné zpracování dřeva – práce truhlářské, Uměleckořemeslné zpracování textilu – práce tkalcovské, Uměleckořemeslné zpracování textilu – ruční výšivky a Podnikání (nástavbové studium).

V letošním školním roce má škola 15 tříd s 399 žáky ke dni inspekce.

Od roku 2004, kdy ve škole proběhla poslední inspekce, došlo ke změně názvu školy a zařazení nových oborů vzdělání jako odezva na požadavky trhu práce v regionu. V souladu s dlouhodobými koncepčními záměry se výrazně zlepšilo materiálně-technické vybavení školy a jeho využívání ve výuce i běžném provozu. Celkový počet žáků školy od poslední inspekce má výrazně stoupající tendenci.

Škola je zapojena do projektu Moravskoslezského kraje na podporu rozvoje komunitních škol. Vybudovala komunitní centrum, které přispívá k celoživotnímu učení, sociální integraci a reintegraci znevýhodněných skupin občanů.

Ve škole není instalován kamerový systém se záznamovým zařízením.

II. Ekonomické údaje

Výše finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu v letech 2005 - 2007

Škole byly v letech 2006 a 2007 v rámci přímých nákladů na vzdělávání přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu normativním způsobem v průměrné výši 127 % republikového normativu.

Celková výše prostředků přidělených ze státního rozpočtu měla ve sledovaných letech stoupající tendenci především v souvislosti s úpravami tarifů pracovníků ve školství a také v souvislosti s nárůstem počtu žáků ve škole. Z poměrných ukazatelů vypočítaných ze sledovaných ekonomických údajů vyplývá, že celkové neinvestiční výdaje školy ze státního rozpočtu vzrostly v roce 2007 proti roku 2005 o 12 %.

Finanční prostředky státního rozpočtu byly použity především na mzdové prostředky, zákonné odvody, učební pomůcky, programové vybavení, školení a vzdělávání. Účelové byly poskytnuty na státní informační politiku ve vzdělávání.

Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, byly dostačující k zabezpečení realizovaného vzdělávání.

III. Hodnocení školy

Učební dokumenty

Školou vypracované učební plány oborů vzdělání 26-47-M/002 Elektronické počítačové systémy, 23-45-L/001 Mechanik seřizovač a 23-45-L/004 Mechanik seřizovač – mechatronik jsou přizpůsobené podmínkám školy a upravené v souladu s poznámkami ke schváleným učebním plánům výše uvedených oborů.

Všeobecně vzdělávací předměty se realizují podle platných učebních osnov schválených MŠMT pro studijní obory středních škol. Odborné předměty jsou vyučovány podle schválených učebních osnov nebo učebních osnov vypracovaných příslušnými předmětovými komisemi a schválených ředitelem školy. Odborné výběrové předměty jsou zařazeny v souladu se záměrem přípravy žáků podle regionální potřeby a předpokládaného uplatnění absolventů.

Pedagogická dokumentace průkazně zachycuje průběh a výsledky vzdělávání.

Škola ve výše uvedených oborech vzdělání vyučuje podle platných učebních dokumentů.

Strategie a plánování

Strategické záměry školy navazují ve všech oblastech její činnosti na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v kraji. Plnění konkrétních plánovaných úkolů je průběžně vyhodnocováno a analyzováno. Výsledky analýz jsou podkladem pro inovaci v plánování. Všechny zásadní koncepční záměry jsou projednávány v pedagogické a školské radě i se zřizovatelem.

Propracovaná koncepce rozvoje je v souladu s reálnými podmínkami školy a vytváří rámec pro její dlouhodobou perspektivu. Může sloužit jako příklad dobré praxe.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Řízení školy vychází ze stanovené vnitřní struktury, která tvoří základ organizačního řádu. Ten je zpracován na základě obecně platných právních norem a upravuje všechny oblasti činnosti a práce školy. Soustava vnitřních organizačních směrnic a řádů je vzhledem k řízení pedagogického procesu funkční.

Informační systém školy umožňuje aplikovat moderní informační technologie ve vedení pedagogických, ekonomických, personálních a administrativních agend. Všichni pracovníci zvládají práci s výpočetní technikou na požadované úrovni.

V řízení pedagogického procesu i při komunikaci se žáky a jejich zákonnými zástupci jsou běžně využívány prostředky informačních technologií. Realizovaný informační systém je promyšlený, efektivní, obousměrný a slouží jako příklad dobré praxe.

Vlastní hodnocení školy a vnitřní kontrolní systém

Vlastní hodnocení školy je zpracováno podle struktury projednané pedagogickou radou a obsahuje náležitosti stanovené právním předpisem. Bylo provedeno na základě SWOT analýzy a analýzy výsledků dotazníkového šetření provedeného mezi žáky školy, rodiči a učiteli v rámci projektu SCIO „Mapa školy“. V hodnocení je zahrnuta i míra plnění stanovených cílů v jednotlivých oblastech vzdělávání.

Závěry vlastního hodnocení přispívají ke zvyšování kvality školy. Vlastní hodnocení bylo projednáno pedagogickou radou a bylo i východiskem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy.

Vnitřní kontrolní systém je propracovaný, rychlý, efektivní. Jeho účinnost má pozitivní dopad na celkový rozvoj školy a slouží jako příklad dobré praxe.

Personální podmínky

Výuku v patnácti třídách jedenácti realizovaných oborů vzdělání denní formy studia zabezpečuje čtyřicet sedm pedagogů včetně externích učitelů, vychovatelů, učitelů praktického vyučování a odborného výcviku. Z personální dokumentace interních učitelů bylo zjištěno, že 86 % z jejich přepočtených úvazků je vyučováno kvalifikovaně.

Individuální úvazky pedagogů jsou stanoveny tak, aby byla v maximální možné míře využita jejich odborná kvalifikace a tím zabezpečeno plnění cílů realizovaných vzdělávacích programů.

Vedení školy podporuje profesní vývoj učitelů. Vyučující jsou zapojováni do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s podmínkami stanovenými v kolektivní

smlouvě na aktuální školní rok. Prioritou jsou potřeby školy s ohledem na obsahové zaměření vzdělávacích akcí a jejich finanční a časovou efektivitu. Nekvalifikovaným pedagogům umožňuje vedení školy získat požadované vzdělání příslušným studiem.

Řada vyučujících vykonává lektorskou činnost ve vlastním akreditovaném Komunitním vzdělávacím centru.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Budova školy poskytuje žákům z hlediska prostoru, účelnosti vybavení, čistoty i výzdoby zdravé a podnětné prostředí. Podporou k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnostech přímo souvisejících se vzděláváním je poskytování žákům nezbytných informací, a to vždy prokazatelným způsobem. Ačkoli škola nedisponuje vlastní školní jídelnou, zajišťuje všem žákům vhodný stravovací a pitný režim. K jejich zdravému vývoji přispívá i realizace četných mimoškolních aktivit. Z průběhu hospitovaných vyučovacích hodin bylo patrné, že učitelé dbají na bezpečnost žáků i dodržování psychohygienických zásad. Kontrola ochrany bezpečnosti práce žáků je vedením školy plánovaná, realizovaná a pravidelně vyhodnocovaná.

Školní strategie prevence sociálně patologických jevů je vypracovaná na základě vyhodnocení sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik. Její realizace probíhá prostřednictvím Minimálního preventivního programu, který vychází z podmínek školy. Garantem prevence sociálně patologických jevů je školní metodik. Ten v dané oblasti spolupracuje s výchovným poradcem, vedením školy i pedagogickými pracovníky, se zákonnými zástupci žáků i jinými potřebnými subjekty. Případný výskyt šikany či ostatních negativních jevů se ve škole řeší bezodkladně. Z výsledků dotazníkového šetření (Mapa školy) vyplynulo, že škola je bezpečná.

Škola vede evidenci žákovských úrazů, zjišťuje jejich příčiny a přijímá následná opatření. Počet úrazů za poslední tři roky má klesající tendenci – pět, dva a tři přepočtené úrazy na sto žáků.

Přijímání ke vzdělávání

Škola využívá všech příležitostí k informování široké veřejnosti o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání. Kritéria pro všechny uchazeče v jednotlivých oborech vzdělání jsou jednotná. V přijímacím řízení jsou vytvořeny podmínky respektující potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Přijímací řízení do prvního ročníku vzdělávání je ve škole organizováno v souladu s právními předpisy.

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Spolupráce se zřizovatelem je na vynikající úrovni a pozitivně se promítá do vzdělávání. Velmi kladně je hodnocena vstřícnost příslušných zaměstnanců Moravskoslezského kraje a jejich metodicko-informační pomoc při realizaci projektových záměrů školy.

Průběžná a velmi úzká součinnost s Městem Krnov a Úřadem práce přináší škole důležité informace o potřebách zaměstnavatelů v regionu a napomohla rovněž ke vzniku školního technologického centra. Vzájemná spolupráce se projevuje také v oblasti kultury a sportu.

Ředitel vytváří vhodné zázemí pro činnost školské rady. Komunikace mezi školou a rodiči je hodnocena vedením školy i členy pedagogického sboru jako standardní.

V rámci projektové činnosti je rozvíjeno partnerství se středními školami v Německu a Polsku. Další projekty jsou zaměřeny na zkvalitnění technického vybavení pro výuku. K podpoře jazykových znalostí pedagogů slouží projekt Evropská škola. Profesionální růst učitelů je podporován projektem zaměřeným na jejich e-learningové vzdělávání.

Škola spolupracuje s celou řadou dalších subjektů. Jsou to zejména školská poradenská zařízení a organizace zabývající se problematikou sociálně patologických jevů. Pro oblast Krnovska je přínosná práce školy jako komunitního centra a akreditovaného vzdělávacího střediska.

Vzhledem k zaměření školy je důležitá její spolupráce s Hospodářskou komorou v oblasti mapování požadavků trhu práce. Žáci plní na základě smluvních vztahů souvislou praxi ve čtyřech velkých firmách v regionu a ve středu praktického vyučování.

Zákonní zástupci žáků se mohou průběžně informovat o jejich prospěchu a chování prostřednictvím internetu (Škola online) nebo mohou využít pravidelných třídních schůzek či konzultačních dnů.

Vedení školy vyhodnocuje přínos partnerství, podněty využívá ke zkvalitnění výuky. Sledovaná oblast slouží jako příklad dobré praxe.

Vnitřní prostředí školy

Vztahy mezi pedagogickými pracovníky navzájem i mezi pedagogy a vedením školy jsou přátelské. Výsledkem těchto vazeb je spolupracující učitelský kolektiv.

Pedagogové vedou žáky k otevřené, slušné a konstruktivní komunikaci. Vztahy mezi žáky odpovídají standardní úrovni, nedochází k trvalému vyčleňování některých jedinců z třídních kolektivů. V době konání inspekce se nacházela v přípravné fázi realizace adaptačních kurzů.

Kladné sociální, emocionální a pracovní klima bylo pozorováno i v hospitovaných hodinách. Vzdělávací potřeby žáků vyučující respektovali.

Členové žakovské samosprávy vznášejí na pravidelných schůzkách s vedením školy své podněty a návrhy týkající se vzdělávání.

Školní prostředí je podnětné. Žáci i pedagogičtí pracovníci cítí sounáležitost se školou a jsou v ní spokojeni. Velmi pozitivní je zjištění, že 80 % žáků by školu doporučilo svým kamarádům.

Podmínky výuky a jejich využití

Z prohlídky školní budovy, inspekčních hospitací i z vnitřní dokumentace školy vyplývá, že jednou z hlavních priorit vedení školy je soustavné zlepšování prostředí a podmínek pro vzdělávání. Všechny učebny pro teoretickou i praktickou výuku jsou vybaveny moderními učebními pomůckami v souladu s potřebami vyučovaných oborů, se současnými technickými trendy a požadavky praxe. Obnova a modernizace materiálních zdrojů je plánována.

Do hospitované výuky byly efektivně zařazeny prostředky výpočetní techniky s využitím žakovských prezentací. Žáci mají přístup k dalším informačním zdrojům – školní knihovna, bezdrátové vysokorychlostní připojení k internetu.

Materiální podmínky pro výuku realizovaných oborů vzdělání příznivě ovlivňují průběh a výsledky vzdělávání a jsou na úrovni příkladu dobré praxe.

Hodnocení žáků

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zřetelně formulována a pedagogové využívána. Hodnocení uplatňované v hospitovaných hodinách respektovalo žákovskou individualitu, plnilo motivační a výchovnou funkci. Bylo dostatečně informativní, žákům poskytovalo obraz o tom, jak zvládli probírané učivo.

Žákům i jejich zákonným zástupcům jsou informace o hodnocení podávány v době, kdy lze jeho výsledky ještě zlepšit. Zákonní zástupci žáků získávají aktuální informace o průběžném hodnocení i prostřednictvím elektronické žákovské knížky.

Ke zkvalitnění průběhu a výsledků vzdělávání přispívá pravidelná analýza hodnocení žáků včetně přijímání potřebných opatření.

Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami jsou integrováni v běžných třídách, kde je jim poskytována individualizovaná péče. Doporučení školských poradenských zařízení byla v hospitované výuce dodržována.

Podpora nadaných žáků spočívá v zadávání náročnějších úloh a jejich účasti v různých soutěžích a volnočasových aktivitách.

Účelnost podpory žáků podléhá pravidelnému vyhodnocování. Hodnotící závěry se stávají podkladem pro přijetí dalšího postupu ke zlepšení jejich vzdělávání.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu. Pro získání zpětné vazby o výsledcích vzdělávání jsou využívány také externí testy (např. SCIO).

Pravidelně je monitorováno selhávání žáků a jsou vyhledávány jeho příčiny. Školní strategie na podporu úspěšnosti ve vzdělávacím procesu je postavena na individuální práci učitelů a možnosti doučování či konzultací. Při zjišťování vzdělávacích potřeb je využíváno také služeb školských poradenských zařízení. Počty neprospívajících žáků se za poslední tři školní roky výrazně nezvyšují. V loňském školním roce neuspěl u maturitní zkoušky jeden žák, závěrečné zkoušky složili všichni žáci.

Vyučující i vedení školy provádějí pravidelnou analýzu výsledků vzdělávání. Na jejím základě jsou přijímána opatření směřující ke zvýšení úspěšnosti žáků.

Hodnocení oblasti společenskovedního vzdělávání

Společenskovední vzdělávání je obsahově začleněno do ročního plánu předmětové komise Všeobecně vzdělávacích předmětů – humanitních. Sledovaná témata jsou vnitřně obsažena také ve vlastním hodnocení školy.

Výuka společenskovedních předmětů (český jazyk, dějepis, občanská nauka, základy společenských věd, psychologie) je zajištěna celkem šesti vyučujícími s požadovanou

odbornou kvalifikací. Jejich další vzdělávání vychází ze stanovených priorit školy a aktuálních potřeb inovace vzdělávacího obsahu vyučovacích předmětů.

Ve výuce společenskovedních předmětů jsou účelně využívány kmenové učebny s potřebnými učebními pomůckami a technickým vybavením. Dotazníkové šetření v průběhu inspekce potvrdilo, že žáci cíleně a účelně pracují s učebnicemi, zeměpisnými a dějepisnými atlasy i dalšími informačními zdroji včetně informačních a komunikačních technologií.

K celkovému pozitivnímu klimatu ve škole přispívá vzájemná spolupráce žáků i žáků a vyučujících. 39 % dotazovaných žáků druhého ročníku se domnívá, že má možnost osobně ovlivnit dění ve škole.

Průběh vzdělávání i mimoškolní aktivity zaměřené na společenskovední oblast podporují rozvoj klíčových kompetencí žáků. Z dotazníkového šetření vyplynulo, že 89 % žáků pokládá výuku společenskovedních předmětů ve škole za dobrou přípravu pro život.

Ve sledované oblasti je rovněž zajištěna podpora žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, a to individuálním přístupem v přímé výuce i formou doučování a konzultací. Talentovaní žáci jsou ve škole motivováni k účasti v olympiádách, předmětových soutěžích i v dalších aktivitách zaměřených na oblast společenskovedních předmětů.

Společenskovední vzdělávání ve škole je na standardní úrovni.

Hodnocení oblasti přírodovědného vzdělávání

Do koncepčních materiálů je přírodovědné vzdělávání začleněno ve stručné podobě jako součást podpory vzdělávacího procesu. Škola vyučuje povinné přírodovědné předměty dle svého učebního plánu. Zájemci mohou navštěvovat kroužek s přírodovědným zaměřením.

Vzájemná spolupráce učitelů sdružených v přírodovědné předmětové komisi vyústila do úprav obsahu vzdělávání ve sledované oblasti. Přírodovědná témata přesahují i do předmětů s převažujícím jiným zaměřením.

Hodnocení dané oblasti probíhá na jednáních předmětové komise a je součástí výroční zprávy o činnosti školy. Přijímaná opatření podporují rozvoj vzdělávání.

Přírodovědným předmětům vyučuje šest pedagogů. Z tohoto počtu pět učitelů splňuje podmínky odborné kvalifikace. Rozdělení úvazků pro vzdělávání v posuzované oblasti zohledňuje odbornost jednotlivých vyučujících. Vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá dle plánu, učitelé se zúčastňují v rámci příprav na novou maturitu školení s přírodovědným obsahem.

K rozvoji žakovských kompetencí přispívají pravidelné exkurze s přírodovědným zaměřením (např. na katedru kvantové optiky při Univerzitě Palackého v Olomouci).

Organizování výuky přírodovědných předmětů bylo účelné, v hospitovaných hodinách vyučující podporovali rozvoj klíčových dovedností žáků.

Žáci školy se zúčastňují předmětových soutěží, zejména z matematiky. Velký zájem projevíli o mezinárodní soutěž „Genius logicus“, která je zaměřena na rozvoj logického myšlení.

Výuka reflektuje současné vzdělávací trendy.

Hodnocení podpory rozvoje čtenářské gramotnosti

Do celkové strategie a plánování školy je oblast čtenářské gramotnosti funkčně začleněna jako součást dílčího plánování v rámci činnosti předmětové komise všeobecně vzdělávacích předmětů – humanitních.

Výroční zpráva školy za minulý školní rok rovněž uvádí dílčí výsledky činností, které se čtenářskou gramotností úzce souvisejí. Jedním z nástrojů k zajišťování zpětné vazby je i vědomostní testování žáků s využitím standardizovaných testů (SCIO, Cermat). Rozvoj čtenářské gramotnosti žáků podporují školní a mimoškolní aktivity – samostatné vyhledávání a zpracovávání informací formou referátů, účast žáků v mezinárodním projektu, znalostní soutěže a olympiády z naukových předmětů, exkurze, besedy a kulturní akce pořádané školou apod.

Ředitel školy má potřebné informace o čtenářské gramotnosti žáků, zná rizika vyplývající z její nízké úrovně. Podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, zabezpečuje materiální zázemí, podporuje mimoškolní aktivity žáků.

Z inspekčních hospitací vyplynulo, že zvýšená pozornost je věnována rizikovým skupinám, zejména žákům prospěchově slabším a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. V jejich případě jsou přijímána individuální opatření přispívající k rozvoji a podpoře jejich čtenářské gramotnosti.

Dvě vyučující českého jazyka a literatury splňují odbornou kvalifikaci. Obě jsou každoročně zapojovány do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Pro sledovanou oblast má škola vhodné materiální zázemí. Vybavení učeben, využívání prostředků výpočetní techniky a knižního fondu školní knihovny, účast ve školních i mimoškolních aktivitách podporují rozvoj čtenářské gramotnosti žáků.

V průběhu inspekčních hospitací byla podpora čtenářských dovedností i rozvoje osobnosti žáků na standardní úrovni.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do školského rejstříku. Výuka ve sledovaných oborech vzdělání probíhá podle platných učebních dokumentů.

Přidělené finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu v letech 2005 až 2007 byly dostačující k zabezpečení školou realizovaného vzdělávání.

Celá oblast vedení školy (plánování, řízení, vlastní hodnocení a kontrolní systém) je hodnocena jako příklad dobré praxe.

Personální a materiální podmínky, bezpečné prostředí pro vzdělávání a vzdělávací nabídka odpovídající zájmu žáků a potřebám regionu vytvářejí velmi dobré předpoklady pro naplnění realizovaného obsahu vzdělávání.

Spolupráce s partnery napomáhá škole zkvalitňovat vzdělávání a je na úrovni příkladu dobré praxe.

Prováděné hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání i následná opatření směřují ke zvýšení úspěšnosti žáků.

Oblast přírodovědného vzdělávání, společenskovedního vzdělávání i podpora rozvoje čtenářské gramotnosti žáků odpovídá standardní úrovni.

Poskytování vzdělávání je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. V mnoha oblastech slouží jako příklad dobré praxe.

Hodnoticí stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny Střední školy průmyslové, Krnov, příspěvkové organizace ke dni 2. 3. 2007 čj. ZL/234/2001, vydané na základě usnesení zastupitelstva Moravskoslezského kraje č. 16/1398/1, ze dne 1. 3. 2007
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 34 293/05-21 s účinností od 7. 3. 2006, ze dne 7. 3. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 30 642/2004-21, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2005, ze dne 16. 2. 2005
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 28. 3. 2008
5. Potvrzení ve funkci ředitele školy, ze dne 16. 10. 2001
6. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2006, 30. 9. 2005 a 30. 9. 2004
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2006 a 30. 9. 2005
8. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2004, 2005, 2006, 2007
9. Výkaz zisku a ztráty za období 2005, 2006, 2007
10. Tabulka – rozpis závazných ukazatelů rok 2005, 2006 a 2007
11. Třídní výkazy všech tříd školy ve školním roce 2007/2008, ke dni inspekce
12. Katalogové listy všech žáků školy ve školním roce 2007/2008, ke dni inspekce
13. Protokol o přijímacím řízení školní rok 2007/2008 obor vzdělání 23-56-H/001 Obráběč kovů (1. a 2. kolo)
14. Protokol o přijímacím řízení školní rok 2007/2008 obor vzdělání 82-51-L/006 Uměleckořemeslné zpracování dřeva – práce truhlářské
15. Protokol o přijímacím řízení školní rok 2007/2008 obor vzdělání 82-51-L/006 Uměleckořemeslné zpracování textilu – ruční výšivka
16. Protokol o přijímacím řízení školní rok 2007/2008 obor vzdělání 82-51-L/006 Uměleckořemeslné zpracování textilu – práce tkalcovské
17. Protokol o přijímacím řízení školní rok 2007/2008 obor vzdělání 26-47-M/001 Elektronické počítačové systémy

18. Protokol o přijímacím řízení školní rok 2007/2008 obor vzdělání 23-45-L/001 Mechanik seřizovač
19. Protokol o přijímacím řízení školní rok 2007/2008 obor vzdělání 23-45-L/004 Mechanik seřizovač - mechatronik
20. Protokol o přijímacím řízení školní rok 2007/2008 obor vzdělání 23-51-H/001 Zámečník
21. Protokol o přijímacím řízení školní rok 2007/2008 obor vzdělání 33-56-H/001 Truhlář (1. a 2. kolo)
22. Kritéria přijímacího řízení jednotlivých oborů vzdělání pro školní rok 2007/2008
23. Protokol o závěrečných zkouškách žáků oboru vzdělání 33-59-H/001 Čalouník, školní rok 2006/2007
24. Protokol o maturitní zkoušce žáků oboru vzdělání 26-43-L/001 Mechanik elektronik, školní rok 2006/2007
25. Protokol o závěrečných zkouškách žáků oboru vzdělání 33-56-H/002 Truhlář, školní rok 2006/2007
26. Protokol o závěrečných zkouškách žáků oboru vzdělání 23-51-H/001 Zámečník, školní rok 2006/2007
27. Protokol o maturitní zkoušce žáků oboru vzdělání 82-51-L/011 Uměleckořemeslné zpracování textilu – práce tkalcovské a 82-51-L/012 Uměleckořemeslné zpracování textilu – ruční výšivky, školní rok 2006/2007
28. Protokol o maturitní zkoušce žáků oboru vzdělání 64-41-L/524 Podnikání, školní rok 2006/2007
29. Výroční zpráva školy za školní rok 2005/2006, ze dne 14. 9. 2006, schválená školskou radou, dne 12. 10. 2006
30. Výroční zpráva školy za školní rok 2006/2007, ze dne 14. 9. 2007, schválená školskou radou, dne 15. 10. 2007
31. Výroční zpráva hospodaření školy za rok 2006, ze dne 19. 2. 2007
32. Výroční zpráva hospodaření školy za rok 2007, ze dne 22. 2. 2008
33. Vlastní hodnocení školy za období 2006 - 2007, projednané na pedagogické radě, dne 4. 9. 2007
34. Třídní knihy všech tříd školy ve školním roce 2007/2008, ke dni inspekce
35. Školní řád, ze dne 20. 12. 2005, schválený školskou radou, dne 20. 12. 2005
36. Klasifikační řád, platný od 1. 9. 2006, schválený školskou radou, dne 20. 12. 2005
37. *Souhrnný rozvrh tříd* ve školním roce 2007/2008, ke dni inspekce
38. *Zápis z pedagogické rady školy*, ze dne 4. 9. 2007, 20. 11. 2007 a 28. 1. 2008
39. *Učební plány* oborů vzdělání: 23-45-L/001, 23-45-L/004 a 26-47-M/002, ve školním roce 2007/2008
40. *Organizační řád*, s platností od 1. 9. 2007
41. *Provozní řád školy*, s platností od 1. 9. 2007
42. Zjišťování klimatu ve třídě, školní rok 2006/2007
43. *Zápis z jednání žákovské samosprávy*, ze dne 5. 2. 2008,
44. *Koncepce rozvoje školy na léta 2005 až 2010*, ze dne 15. 9. 2005
45. *Plán práce školy na školní rok 2007/2008*, ze dne 1. 9. 2007

46. Personální dokumentace všech interních učitelů školy ve školním roce 2007/2008, ke dni inspekce
47. *Plán DVPP pro školní rok 2007/2008*, ze dne 31. 8. 2007
48. *Plán práce výchovného poradenství školní rok: 2007/2008*, ze dne 31. 8. 2007
49. *Školní strategie prevence – Minimální preventivní program školní rok: 2007/2008*, ze dne 1. 9. 2007
50. *Plány práce předmětových komisí školní rok: 2007/2008*, ze dne 31. 8. 2007
51. *Tematické plány učiva všech předmětů a ročníků vyučovaných oborů vzdělání ve školním roce 2007/2008*, ke dni inspekce
52. *Plán kontrol a hospitací školní rok: 2007/2008*, ze dne 31. 8. 2007
53. *Plán environmentálního vzdělávání školní rok: 2007/2008*, ze dne 1. 9. 2007
54. *ICT plán školy na rok 2007*, ze dne 22. 1. 2007
55. *Plán začlenění učiva „Úvod do světa práce“ do vyučovacích předmětů pro školní rok 2007/2008*, ze dne 31. 8. 2007
56. *Záznamy o kontrolách* ve školním roce 2007/2008, ke dni inspekce
57. *Záznamy o hospitaci* ve školním roce 2007/2008, ke dni inspekce
58. *Žáci s poruchami učení zdravotními problémy, školní rok 2007/2008*
59. Rozvojový program Moravskoslezského kraje, Kvalita 2007, listopad 2007
60. SCIO – testy, říjen 2007
61. Usnesení ze zasedání školské rady, ze dne 26. 2. 2008, 15. 10. 2007, 26. 2. 2007, 11. 10. 2006, 15. 3. 2006, 20. 12. 2005
62. Kniha úrazů vedená od 10. 5. 2005, ke dni inspekce
63. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2006/2007, 2005/2006, 2004/2005
64. *Záznam o úrazu* 01/2007-08, 2/2007-08, 3/2007-08, 4/2007-08, 5/2007-2008, 7/2007-2008
65. Protokol čj. n2-1053/04-005134, ze dne 15. 3. 2004
66. Inspekční zpráva čj. n2-1052/04-005134, ze dne 15. 3. 2004

Složení inspekčního týmu:

Bruntál 23. duben 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivo Závodný	Mgr. Ivo Závodný
Mgr. Olga Grossmannová	Mgr. Olga Grossmannová
Mgr. Petr Očadlík	Mgr. Petr Očadlík

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Nádražní 20, 792 01 Bruntál.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy:

Krnov 5. 5. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
RNDr. Milan Osladil	RNDr. Milan Osladil