



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-901/23-M

Název	Základní škola Zábřeh, Boženy Němcové 1503/15, okres Šumperk
Sídlo	Boženy Němcové 1503/15, 789 01 Zábřeh
E-mail	skola@bozenka.cz
IČO	60 045 264
Identifikátor	600 148 491
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Pavel Nimrichtr
Zřizovatel	město Zábřeh
Místo inspekční činnosti	Boženy Němcové 1503/15, 789 01 Zábřeh
Inspekční činnost na místě	9. – 11. 5. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Zábřeh, Boženy Němcové 1503/15, okres Šumperk (dále škola, subjekt) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školního klubu.

K termínu inspekční činnosti bylo ve škole vzděláváno 616 žáků, z tohoto počtu bylo 123 žáků s potřebou podpůrných opatření. K termínu inspekční činnosti škola organizovala zájmové vzdělávání pro 113 účastníků ve čtyřech odděleních školní družiny a pro 154 účastníků školního klubu s ranním i odpoledním provozem. Stravování žáků je zajištěno dodavatelsky od jiného právního subjektu. Informace o své činnosti subjekt prezentuje ve výročních zprávách o činnosti školy a na webových stránkách (www.bozenka.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Organizační struktura subjektu je ředitelem školy nastavena tak, aby jednotlivé úkony spojené s průběhem vzdělávacího procesu a jeho evaluací byly přístupné všem pracovníkům školy. Kompetence vedení subjektu jsou rozděleny mezi ředitele školy a jeho zástupce, kteří při zajišťování chodu školy, koordinaci a řízení pedagogických pracovníků úzce spolupracují. Jejich otevřený přístup k účastníkům vzdělávání přispívá k efektivní pracovní atmosféře, podporována je společná diskuse o vzdělávacích záměrech školy i kvalitě využívaných pedagogických strategií při vzdělávacím procesu. Účelně nastavený systém řízení vychází z dlouhodobého i operativního plánování. Je založen na každodenním úzkém kontaktu vedení školy s jednotlivými pedagogy a vychází ze závěrů jednání pedagogické rady i metodických orgánů. Vede také k naplňování koncepce rozvoje školy, která je realisticky nastavena, průběžně vyhodnocována a aktualizována. Její nastavení vede k naplňování cílů v oblasti vzdělávání žáků obsažených ve školních vzdělávacích programech pro základní a zájmové vzdělávání. Důraz je kladen na rozvoj matematické a jazykové gramotnosti žáků, podporu environmentální výchovy, rozvoj pohybových dovedností žáků, vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření i rozvoj nadání a talentu žáků.

K realizaci koncepčních záměrů napomáhá činnost pedagogického sboru. Ředitel školy nastavil funkční systém péče o začínající učitele či učitele s kratší pedagogickou praxí činností uvádějícího učitele, konzultacemi s vyučujícími a vedením školy. Systematicky jsou podporovány vzájemné hospitace všech učitelů směřující k průběžné výměně zkušeností a námětů ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Zpětnou vazbu poskytuje pedagogům také vedení školy prostřednictvím své hospitační činnosti. Závěry z této činnosti jsou využívány během motivačních rozhovorů s ředitelem školy. Podporováno je další vzdělávání pedagogických pracovníků, které pozitivně přispívá ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Absolvované vzdělávací akce a semináře byly v hodnoceném období zaměřeny zejména na oblasti profilace školy.

Vzdělávací proces v základní škole je doplňován projektovou činností, pravidelně jsou zařazovány projektové dny i projektové týdny, či sportovní kurzy. Intenzivně je rozvíjena spolupráce s okolními školami, ať už v oblasti realizace sportovních aktivit pro žáky, či podpory výměny zkušeností mezi pedagogy. Organizovány jsou aktivity v oblasti primární prevence, jejichž součástí je také problematika výchovy ke zdravému životnímu stylu. Rozvoj nadání a talentu žáků je umožněn prostřednictvím realizace zájmového vzdělávání a širokou nabídkou kroužků se sportovním i uměleckým zaměřením včetně dramatického kroužku a každoročních vystoupení jeho účastníků.

Materiální podmínky směřující ke zkvalitňování podmínek pro vzdělávání a úspěšnému naplňování školních vzdělávacích programů jsou neustále zlepšovány. Škola je aktivní při

hledání mimorozpočtových zdrojů, zejména při získávání finančních prostředků z rozvojových programů a prostředků Evropské unie. Tato skutečnost se pozitivně odráží v dostatečném množství didaktické techniky, pravidelné modernizaci učebních pomůcek, rekonstrukci odborných učeben, např. pro výuku přírodovědných předmětů apod.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým a společným rysem všech hodnocených vyučovacích hodin byla příjemná a pozitivní pracovní atmosféra. Vyučující vytvářeli pro žáky motivující prostředí, podporovali jejich úsilí plnit zadané úkoly. K osobnostnímu rozvoji a rozvoji sociálních a pracovních kompetencí přispívalo bezproblémové, přirozené dodržování nastavených pravidel při výuce. Vyučující vhodně využívali mezipředmětové vztahy, uváděli příklady aplikace poznatků v reálných životních situacích a zdařile pomáhali žákům pochopit vzdělávací obsah v širších souvislostech a zapojovat se do výukových činností. Stejně tak žáci měli prostor pro dotazy a odpovědně přistupovali k plnění zadaných úkolů. Adekvátně reagovali na pokyny vyučujících a zpravidla prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností vzhledem k požadovaným výstupům školního vzdělávacího programu. K posílení názornosti výuky pedagogové využívali vhodné učební pomůcky a audiovizuální didaktickou techniku, která byla v některých vyučovacích hodinách účelně kombinována s prací žáků.

Hodnocené vyučovací hodiny na prvním stupni byly velmi dobře didakticky promyšlené, jejich průběh byl založen na konstruktivistické pedagogice, účelném střídání metod a forem práce, tvořivé práci žáků a na respektování jejich individuálních vzdělávacích potřeb. Využitím sociální komunikace byli žáci účelně vedeni k tvorbě poznatkových struktur, ke kritickému posuzování informací a k myšlení v logických vazbách a souvislostech. Při společně organizovaných činnostech nebo při skupinových aktivitách měli dostatek prostoru k prezentaci svých názorů a zkušeností, nebáli se diskutovat, současně se učili vnímat názory ostatních spolužáků. V případě potřeby učitelky zajišťovaly společně s asistentkami pedagoga individuální podporu žákům s potřebou podpůrných opatření, respektovaly jejich individuální potřeby a zároveň předkládaly nadanějším žákům i náročnější zadání. Spolupráce pedagogických pracovníků byla efektivně využívána nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale byla přínosná i pro ostatní žáky, kteří potřebovali během výuky pomoci či poradit. Průběžné formativní hodnocení výkonů žáky motivovalo, současně jim poskytovalo zpětnou vazbu o míře zvládnutí vzdělávacího obsahu. V závěru vyučovacích hodin měli žáci dostatek prostoru k sebehodnocení, vzájemnému hodnocení, stanovení cílů na příští vyučovací hodinu, zpravidla nechybělo ani shrnutí a efektivní zhodnocení práce ze strany žáků i vyučujících.

Vyučovací hodiny na druhém stupni probíhaly bez časových prostojů, zpravidla převažovala frontální výuka s metodicky dobře vedeným rozhovorem, kombinovaným s účinnou samostatnou prací žáků. Práce ve dvojicích či skupinách však byla uplatňována pouze v části hodnocených vyučovacích hodin. Nebyla patrná práce s různými informačními zdroji, žáci neměli možnost pracovat s těmito zdroji samostatně tak, aby byl podpořen rozvoj jejich kritického myšlení. Individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami nebyl vždy zřetelný, stejně tak diferenciací vzdělávacího obsahu zohledňující odlišné vzdělávací potřeby žáků nebyla vždy zaznamenána. Žáci pracovali převážně na úkolech se stejnou mírou obtížnosti, nadaným žákům byly zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj. Činnost asistentů pedagoga v průběhu vyučovacích hodin vykazovala rozdílnou úroveň v kvalitě a efektivitě jejich spolupráce s učiteli ve výuce. Přítomní asistenti pedagoga v průběhu sledovaných vyučovacích hodin nedostávali vždy dostatečný prostor

k nalezení své role a tím i žádoucího uplatnění. Jejich činnost se většinou omezovala na drobnou individuální pomoc žákům při plnění úkolů, a výrazně tak nepřispívala ke zvýšení efektivity vzdělávacího procesu. Průběžná zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela převážně z okamžitého hodnocení jejich projevů a práce. V závěrech vyučovacích hodin chyběl odpovídající prostor k sebereflexi ve vztahu k vlastním výsledkům vzdělávání prostřednictvím sebehodnocení a vzájemného hodnocení. V některých případech bylo shrnutí vzdělávacího obsahu a zhodnocení práce žáků spíše formální.

Škola v průběhu vzdělávání efektivně podporuje rozvoj matematické a jazykové gramotnosti žáků. Výuku matematiky podle metody prof. Hejného na prvním i druhém stupni základní školy přijímají žáci i vyučující pozitivně. Hodnocené vyučovací hodiny této přírodní vědy se vyznačovaly jasnou strukturou, s ohledem na vyučovací předmět byla cíleně rozvíjena matematická gramotnost a formovány zejména klíčové kompetence k řešení problémů, k učení a k uplatnění logického uvažování v rámci průřezových témat. Názornost výuky byla podpořena dostatkem vhodných učebních pomůcek, obrazovým materiálem i dostupnou interaktivní technikou. Žáci si přirozeným způsobem osvojovali aritmetické zákonitosti a abstraktní představivost, byli aktivní při kladení problémových dotazů a samostatně nalézali řešení. Rozvoj jazykové gramotnosti žáků je podporován účelným střídáním forem práce v průběhu vyučovacích hodin, kdy je žákům poskytován dostatečný prostor pro rozvoj zejména jejich produktivních dovedností. Také dlouholeté působení rodilého mluvčího ve výuce anglického jazyka na druhém stupni, realizace výletů do zahraničí i účast žáků v jazykových soutěžích vede k rozvoji jejich komunikativní kompetence.

Na základní vzdělávání a vzdělávací nabídku základní školy navazuje školní vzdělávací program školní družiny. Ke své činnosti využívá vlastní účelně vybavené prostory, venkovní zahradu i hřiště s venkovními fitness prvky. Při výběru zvolených aktivit mají účastníci možnost volby spontánně se zapojovat do nabízených činností. Mezi další významné akce školní družiny patří výlety, exkurze a mnohé další dobrovolné i osvětové aktivity. Účastníci, kteří navštěvují školní družinu, mají možnost se zapojit do četných sportovních, kulturních a environmentálních akcí. Spolupráce mezi pedagogickými pracovníky školní družiny a vedením školy v oblasti organizace a řízení byla na velmi dobré úrovni. Rovněž komunikace mezi vychovatelkami a účastníky byla velmi vstřícná, převládala příjemná atmosféra. Všechny metody a formy zaznamenané v průběhu hodnocených činností respektovaly zájmy účastníků, vedly je k samostatnosti, vzájemné spolupráci, společenskému chování, přispívaly k rozvoji jejich osobnosti a byly uplatňovány v souladu s cíli uvedenými ve školním vzdělávacím programu pro školní družinu.

Činnost školního klubu je nedílnou součástí vzdělávací strategie školy, zájmové vzdělávání kontinuálně navazuje na realizované školní vzdělávací programy školní družiny i základní školy. Systémově je dále rozvíjí s využitím všestranně orientovaných aktivit v souladu s aktuálními trendy a požadavky účastníků. Atraktivní nabídka zájmových činností vytváří dobrý předpoklad pro kvalitní využívání volného času účastníků, rozvoj jejich individuálních zájmů i nadání a preventivně působí v oblasti projevů rizikového chování. Zájmové vzdělávání probíhalo v uvolněné, přátelské a motivující atmosféře. Žáci měli dostatek prostoru pro vlastní seberealizaci a rozvoj svých zájmů, vhodně byly střídány činnosti relaxační, vzdělávací a volnočasové. Metody a formy vzdělávání zaznamenané v průběhu hodnocených činností úspěšně rozvíjely tvůrčí myšlení, kreativitu i logické uvažování, účinně přispívaly k upevňování sociálních vztahů. Žakovská iniciativa byla posilována pochvalou a povzbuzením, byl kladen důraz na vzájemný respekt, ohleduplnost a spolupráci účastníků zájmového vzdělávání i pedagogů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má vytvořený funkční systém práce v oblasti výsledků vzdělávání žáků. K jejich zjišťování průběžně využívá především standardní interní evaluační nástroje, např. ústní zkoušení, písemné práce, testy apod. Jednotný přístup všech vyučujících k hodnocení průběžných výsledků vzdělávání umožňují jasně nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Ve vybraných vyučovacích předmětech jsou zařazovány písemné práce většího rozsahu. Škola zjišťuje úroveň znalostí vzdělávacího obsahu žáků také prostřednictvím školních srovnávacích testů v českém jazyce, anglickém jazyce a matematice, které jí umožňují objektivní srovnání jednotlivých tříd a poskytují ucelenou zpětnou vazbu o rozdílech a úrovni dosažených výsledků. Je tak možné porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy deklarovanými ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání, hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu a poskytovat vyučujícím zpětnou vazbu o míře zvládnutí vzdělávacího obsahu. Komplexně jsou výsledky vzdělávání žáků a tříd projednávány na jednáních metodických orgánů a pedagogické rady. Systém pravidelného zpětného vyhodnocování účinnosti přijímaných opatření však není funkčně nastaven. Výsledná data z interní a externí evaluace jsou analyzována, vyhledávány jsou nejčastější chyby, vyučující se však systematicky nezabývají návrhem opatření směřujících k jejich minimalizaci a ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků.

Zpětnou vazbou pro školu je i úspěšnost žáků v soutěžích a olympiádách se sportovním i vědomostním zaměřením. Do jejich zapojení škola motivuje maximum počtu žáků s ohledem na jejich možnosti, zájmy, nadání i jejich další profesní rozvoj. Cílená podpora žáků v účasti na těchto akcích pomáhá formovat a rozvíjet jejich osobnostní růst, nadání i vzdělávací předpoklady. Celkové výsledky vzdělávání včetně účasti a umístění žáků v soutěžích, přehled aktivit a realizovaných projektů školy podporujících rozšiřování znalostí a dovedností žáků jsou prezentovány ve výročních zprávách o činnosti školy.

Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni především prostřednictvím zápisů v elektronických žákovských knížkách, na třídních schůzkách nebo formou individuálních konzultací. Informace o úspěšnosti absolventů v dalším vzdělávání získává škola spíše neformálním způsobem od svých žáků nebo jejich zákonných zástupců. Tento zavedený a osvědčený způsob jí umožňuje získávat potřebné informace o jejich adaptaci ve středních školách a zpětnou vazbu o úrovni poskytovaného vzdělávání.

Úzká spolupráce je také navázána s mateřskými školami z města a okolí. Pravidelně jsou organizovány aktivity pro potenciální příští žáky školy. Žákům přijatým do prvního ročníku je usnadněna adaptace formou aktivity tzv. Boženčin předškolák, která je nenásilnou formou seznamuje s prostředím školy a vede k rozvoji vybraných funkčních gramotností. Žákům 6. ročníků je adaptace a stmelení kolektivu umožněno během realizovaných adaptačních kurzů.

Ve škole dlouhodobě zajišťuje a poskytuje své služby školní poradenské pracoviště s jasně vymezenými kompetencemi všech zúčastněných členů rozšířené o působení školní psycholožky a dvou školních speciálních pedagožek. Na poskytování poradenských služeb se aktivně podílí i vedení školy. Veškeré činnosti jsou zaměřeny především na péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kariérové poradenství, prevenci rizikového chování, řešení školní neúspěšnosti a na koordinaci služeb s ostatními poradenskými zařízeními. Tím jsou vytvářeny podmínky pro včasnou a úspěšnou identifikaci rozmanitých potíží souvisejících se vzděláváním žáků. Na pravidelných setkáních je konzultována aktuální problematiku speciálních vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků i žáků s rizikem školního neúspěchu, jsou nastavovány vzdělávací postupy i v souladu s vydanými doporučeními ke

vzdělávání, dále je nabízena pomoc formou individuálních konzultací, skupinového doučování či pedagogické intervence.

Jednotliví pracovníci školního poradenského pracoviště poskytují součinnost k realizaci podpůrných opatření ve všech třídách, pravidelně jsou informováni i všichni pedagogové, kterým je také poskytována adekvátní metodická pomoc. Uplatňování přiznaných podpůrných opatření přímo ve výuce si škola v průběhu roku ověřuje prostřednictvím hospitačních vstupů speciálních pedagožek. V oblasti kariérního poradenství se škola zaměřuje cíleně na žáky 8. a 9. ročníku. Výchovná poradkyně ve spolupráci se zákonnými zástupci vede žáky k promyšlené volbě dalšího vzdělávání ve středních školách a poskytuje jim dostatek relevantních informací pro jejich profesní orientaci.

Patřičný význam přikládá škola prevenci rizikového chování žáků, problematika rizikových jevů prolíná celým vzdělávacím procesem. Výchozím materiálem k realizaci preventivních aktivit je podrobně zpracovaný preventivní program školy, který vytváří předpoklady pro utváření osobnostního a sociálního rozvoje žáků a zejména klade důraz na vytvoření bezpečného školního prostředí. Vztahovými problémy uvnitř třídních kolektivů se zabývají třídní učitelé nebo školní psycholožka, v případě potřeby provádějí ve spolupráci se školním metodikem prevence analýzu situace a společně stanovují strategii dalšího postupu. Případné výchovné, ale i vzdělávací problémy žáků jsou neprodleně řešeny se zákonnými zástupci.

Nově je ve škole zřízen školní parlament pro žáky 5. – 9. ročníků, jehož členové podávají návrhy a náměty ke zlepšení celkové atmosféry školy a podílí se na zajištění akcí pořádaných školou. Žáci mají možnost vyjádřit své názory také prostřednictvím schránky důvěry, upřednostňují však spíše přímé řešení problému při osobním kontaktu se školní psycholožkou nebo vyučujícími.

Všechny uvedené aktivity v rámci prevence rizikového chování vhodně doplňují výukové aktivity, rozvíjí osobnost žáků, podporují týmovou spolupráci a postupně vedou k utváření příznivého školního klimatu.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti se postupně daří uskutečňovat koncepční záměry rozvoje školy.
- Postupně jsou zkvalitňovány materiální podmínky pro vzdělávání žáků a poskytování školských služeb.
- Zapojení do projektu Pomáháme školám k úspěchu vedlo k intenzivní výměně zkušeností mezi pedagogy ze školy i z okolních škol.
- Zřízení školního parlamentu přispívá k rozvoji demokratických hodnot žáků i jejich sociálních a komunikačních kompetencí.

Silné stránky

- Řízení školy s důrazem na rozvíjení pozitivního klimatu, vstřícnou a klidnou komunikaci i vzájemnou informovanost mezi všemi účastníky vzdělávání vytváří podmínky pro účinné naplňování koncepčních záměrů rozvoje školy.
- Kvalitu poskytovaného vzdělávání pozitivně ovlivňuje příznivá pracovní atmosféra ve vyučovacích hodinách založená na otevřené vzájemné komunikaci mezi učiteli a žáky.

- Široká vzdělávací nabídka školní družiny, školního klubu i zájmových útvarů organizovaných školou odráží zájmy a potřeby účastníků, podporuje aktivní a smysluplné trávení volného času a napomáhá předcházet výskytu rizikového chování žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V části hodnocených vyučovacích hodin na druhém stupni převládala výuka bez častějšího využití diferenciací vzdělávacího obsahu. Ve výuce byla v malé míře zastoupena práce žáků s různými informačními zdroji podporující rozvoj jejich kritického myšlení. Závěry některých vyučovacích hodin na druhém stupni postrádaly motivační shrnutí, zhodnocení práce žáků a prostor pro vzájemné hodnocení či sebehodnocení.
- Škola získává a sumarizuje informace o vzdělávacích výsledcích žáků, nejsou z nich však důsledně přijímána konkrétní opatření na podporu úspěšnosti všech žáků ve vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve výuce na druhém stupni důsledněji diferencovat vzdělávací činnosti žáků s ohledem na jejich individuální vzdělávací možnosti a potřeby. Identifikovat také žáky talentované v konkrétních vzdělávacích oblastech, zaměřit se na jejich rozvoj prostřednictvím vhodných výukových aktivit (např. obohacování vzdělávacího obsahu, zadávání specifických úkolů) a podpořit je tak v jejich odborném růstu.
- Vést žáky na druhém stupni k většímu aktivnímu zapojení do výuky, k samostatnému objevování poznatků a kritickému myšlení. K posílení sociálního rozvoje a komunikačních kompetencí žáků uplatňovat ve výuce společně se sebehodnocením také vzájemné hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji.
- Na druhém stupni jasně stanovovat cíl vyučovací hodiny a využívat její závěr k hodnocení naplnění daného cíle. Do hodnocení zapojovat i žáky tak, aby obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit.
- Změnit přístup k využívání stávajících metodických orgánů a pedagogické rady, zlepšit zejména jejich hodnotící činnost. Při jejich jednání přijímat konkrétní opatření v návaznosti na analýzu výsledků vzdělávání žáků, zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Zaměřit se na metodické vedení asistentů pedagoga na druhém stupni, zefektivnit jejich spolupráci s učiteli tak, aby vedla ke společnému plánování a vyhodnocování pedagogického procesu i poskytování podpory učitelům i všem žákům.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, ZŠ Zábřeh, Boženy Němcové 1503/15, 789 01 Zábřeh, s účinností od 1. 9. 2020, včetně příloh
2. Koncepce rozvoje Základní školy Zábřeh, Boženy Němcové 1503/15, okres Šumperk, ze dne 6. 10. 2022
3. Školní řád, s účinností od 26. 1. 2023 včetně příloh č. 1 až 5
4. Vnitřní řád školní družiny, příloha č. 2 školního řádu, ze dne 2. 9. 2022,
5. Vnitřní řád školního klubu, příloha č. 3 školního řádu, ze dne 1. 9. 2022
6. Inspekční zpráva čj. ČŠIM-611/17-M, ze dne 29. 5. 2017
7. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola Zábřeh, Boženy Němcové 1503/15, okres Šumperk, s účinností od 4. 3. 2015
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 4. 2023
9. Plán DVPP a Dlouhodobý plán DVPP, ze dne 1. 9. 2022
10. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců (doklady o dosaženém vzdělání), stav ke dni inspekční činnosti
11. Složka: Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2022/2023
12. Složka: Zpětná vazba, školní rok 2022/2023
13. Třídní knihy, školní rok 2022/2023, namátkový výběr, vedené elektronicky k termínu inspekční činnosti
14. Pedagogické rady, školní rok 2022/2023, vedené elektronicky
15. Předmětové komise, školní rok 2022/2023, vedené elektronicky
16. Přehledy výchovně vzdělávací práce vedené ve školním roce 2022/2023, vedené k termínu inspekční činnosti
17. Plán výchovně vzdělávací činnosti školní družiny při Základní škole Boženy Němcové, školní rok 2022/2023, vydaný 2. 9. 2022
18. Plán výchovně vzdělávací činnosti školního klubu při Základní škole Boženy Němcové, školní rok 2022/2023, vydaný 2. 9. 2022
19. Individuální vzdělávací plán – vyhodnocení 2021/2022
20. Intervence – vyhodnocení, školní rok 2021/2022
21. Vyhodnocení poskytování podpůrných opatření, školní rok 2021/2022
22. Vyhodnocení předmětů speciálně pedagogické péče, školní rok 2021/2022
23. Intervize školního metodika prevence, školní rok 2022/2023
24. Preventivní program školy 2022/2023, ze dne 1. 9. 2022
25. Krizový plán školy – šikana, ZŠ Zábřeh
26. Monitoring sociálně-patologických jevů 2022/2023
27. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, ZŠ Zábřeh, nedatováno
28. Písemné práce většího rozsahu, namátkový výběr, za školní rok 2022/2023
29. Složky: přehledy výsledků vzdělávání jednotlivých tříd, za školní roky 2021/2022, 2022/2023
30. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků a finančním podmínkám školy vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Markéta Kadaňková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor

Mgr. Alice Havlíčková, školní inspektorka

Mgr. Iva Švecová, školní inspektorka

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.