



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIC-287/10-C

Název školy: **Základní škola Prachatice, Vodňanská 287**
Adresa: Vodňanská 287, 383 01 Prachatice
Identifikátor: 600 062 961
IČO: 70932158
Místo inspekce: Vodňanská 287, 383 01 Prachatice
Termín inspekce: 19. – 23. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

- Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/ 2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a žáků o činnosti škol, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.
- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Základní škola Prachatice, Vodňanská 287 je příspěvkovou organizací zřízenou Městem Prachatice. Škola je plně organizovaná, vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu, stanice zájmových činností a školní jídelny. Ve školním roce 2009/2010 je výuka organizována v 18 třídách, které ke dni inspekce navštěvovalo celkem 443 žáků. Škola již od školního roku 2004/2005 v rámci pilotního programu MŠMT ověřuje svůj školní vzdělávací program v celém rozsahu.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Financování výdajů na výuku a na provoz školy je z více zdrojů. Hlavními zdroji jsou dotace ze státního rozpočtu a dotace na provoz od zřizovatele.

Materiální předpoklady školy pro výuku, zabezpečované z finančních prostředků státního rozpočtu jsou využívány na činnosti, které souvisejí s realizací ŠVP a v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Vedení školy účelně využívá disponibilní finanční zdroje k motivaci pedagogických pracovníků. Prostředky státního rozpočtu určené na osobní náklady a DVPP byly využity v souladu s účelem a efektivně.

Zřizovatel plní svou funkci a zajišťuje další materiální podmínky provozu školy, jako jsou náklady na materiál a energie, opravy, údržba, potřebný rozsah služeb a vytváření zdrojů pro obnovu a rozvoj.

Pro vedení školy je příznačné, že se aktivně stará o zvýšení zdrojů, které umožňují škole zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaných vzdělávacích služeb. Škola získává finance z MŠMT v rámci národních rozvojových projektů. Neinvestiční prostředky byly použity v roce 2007 na rozvojový projekt „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“. V roce 2007 a 2008 škola pokračovala v projektech ověřování školního vzdělávacího programu v základním vzdělávání (PILOT 1 a PILOT Z). V letech 2008 a 2009 škola finanční prostředky použila na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Dále v roce 2009 škola finanční prostředky použila na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“.

Dalším zdrojem je úplata za docházku do školní družiny, školního klubu, do stanice zájmových činností, tržby za ubytování, pronájem místností, za cizí strážníky, úroky od banky, zúčtování rezervního fondu a fondu odměn.

Škole se podařilo získat finanční podporu z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a evropského sociálního fondu na projekt s názvem „TEAM-K“ (tvořivost, empatie, aktivita, myšlenka – kompetence).

V letech 2007 až 2009 poskytl Jihočeský kraj škole příspěvky na projekty zaměřené na prevenci sociálně patologických jevů, podporu environmentální výchovy, vzdělávání a osvětu, podporu pravidelné zájmové činnosti a zájmového vzdělávání, podporu sportu a podporu práce s dětmi a mládeží.

Pro školu je významné dlouhodobé partnerství se školami v Bavorsku, Rakousku, Chorvatsku a jiných zemích. Tyto projekty jsou financovány z Fondu budoucnosti, Národní agenturou pro evropské vzdělávací programy, z ERDF (Evropského fondu pro regionální rozvoj) a městem Prachatice.

Ve sledovaném období 2007 až 2009 škola uskutečnila řadu investičních akcí, které vedly ke zlepšení podmínek vzdělávání a provozu školy.

Škola má potřebné finanční zdroje pro zabezpečení školního vzdělávacího programu, její iniciativou se daří získávat i finanční prostředky z evropských fondů.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Rovný přístup při přijímání a při jeho ukončování

Škola poskytuje dostatečné informace o možnostech vzdělávání i způsobu přijímání žáků. Využívá k tomu především osobní kontakty se zákonnými zástupci žáků a průběžně obměňované webové stránky, na nichž je možno najít všechny důležité informace i dokumentaci z uskutečněných akcí. Vedení školy vede školní matriku, provádí v ní změny a předává z ní údaje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Ředitelka školy dodržuje zákonná ustanovení při přijímání žáků, při odkladech povinné školní docházky, ukončování vzdělávání a povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.

Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce

Škola zohledňuje potřeby a možnosti běžné populace i žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Na základě doporučení odborných poradenských pracovišť integrovala 16 žáků, jejichž vzdělávání probíhá podle individuálních vzdělávacích plánů. Některým z nich pomáhají při práci asistenti pedagoga (celkem 3). Žáci mohou dle potřeby navštěvovat kroužky reedukace a individuální logopedické péče. Těto možnosti využívají více než čtyři desítky žáků. V centru stálé pozornosti je problematika žáků s riziky neúspěšnosti. Pedagogové přistupují k těmto žákům individuálně a přijímají opatření k podpoře v jejich vzdělávání.

S cílem napomoci rozvoji zájmů a schopností žáků je vytvořena široká nabídka volitelných a nepovinných předmětů. Mimořádná je nabídka zájmových útvarů v rámci školní družiny, školního klubu a Stanice zájmových činností – CEV Dřípatka. Tato nabídka výrazně přispívá ke kvalitnímu naplnění volného času žáků. Pracovníkům školy se daří vytvářet příznivé pracovní, emocionální a sociální klima.

Školní poradenství

Základní škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se široké problematiky vzdělávání. Prioritně se těmito otázkami zabývá výchovná poradkyně, která vede dokumentaci vztahující se k jednotlivým oblastem. Při řešení problematiky spadající do oblasti výchovného poradenství škola účinně spolupracuje s poradenskými zařízeními, v případě volby povolání s úřadem práce, aktuálně s dalšími partnery. Školní poradenství plní svou funkci.

Škola ve sledované oblasti dosahuje požadované úrovně. Nabídka činností v zájmových útvarech, které rozvíjejí schopnosti žáků a podporují jejich aktivní zapojení ve volném čase, je mimořádná.

Vedení školy

Školní vzdělávací program

Vzdělávací nabídka školy je v souladu s podmínkami, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Vzdělávání probíhá ve všech ročnících podle ŠVP, který je zpracován podle požadavků školského zákona. Obsahuje požadované inovace obsahu vzdělávání a je plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem. Zohledňuje cílové skupiny žáků, personální obsazení pedagogického sboru, materiální vybavení pro poskytované vzdělávání a finanční možnosti školy. Motivační název Škola pro každého – škola pro všechny vyjadřuje i jeho základní myšlenku - klást důraz na všestranný rozvoj osobnosti každého jedince.

O vydání ŠVP byla rodičovská veřejnost prokazatelně informována, zájemci se s ním mohou blíže seznámit na školních webových stránkách nebo přímo ve škole.

Strategie a plánování

Plánování je v souladu s reálnými podmínkami školy a respektuje závazné dokumenty. Jeho základem je Strategický plán školy na období let 2009 – 2014. Vychází z důkladné analýzy současného stavu a stanoví základní cíle a úkoly v jednotlivých oblastech chodu školy. Z něho se pak odvíjejí roční plány práce, které jsou dále konkretizovány v měsíčních plánech, ve třídách na 1. stupni i v týdenních plánech. Koncepční záměry jsou průběžně inovovány a vyhodnocovány, vedení školy podle potřeby informuje školskou radu, zřizovatele, případně další partnery. Škola má stanovena kritéria vlastního hodnocení, na jejich základě vypracovala vlastní hodnocení za období školních let 2006 – 2008. Zjištěné poznatky jsou východiskem pro další zkvalitňování práce školy. Dokumenty vztahující se k organizaci vzdělávání jsou pečlivě zpracovány, plně odpovídají podmínkám školy.

Ředitelka školy a řízení pedagogického procesu

Ředitelka školy byla jmenována na základě konkurzního řízení, splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Její práce se opírá o základní dokumenty vypracované k organizaci vzdělávání a řízení chodu školy.

Struktura řízení a rozdělení kompetencí dalších pracovníků je plně funkční. V oblasti zavádění inovací ve vzdělávacím procesu a sjednocování požadavků práce školy je výraznou podporou práce metodických sdružení a předmětových komisí na obou stupních školy.

Ředitelka školy cílevědomě vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) v návaznosti na priority školy. Efektivně využívá finanční, materiální i personální zdroje. V oblasti ŠVP spolupracuje s Výzkumným ústavem pedagogickým.

Výrazně pozitivním prvkem jsou učitelská portfolia založená na pravidelném hodnocení vlastní práce.

Škola je ve sledovaných oblastech příkladem dobré praxe.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky

Vedení školy se snaží zajistit odpovídající personální podmínky mimo jiné i soustavnou podporou dalšího profesního rozvoje pedagogických pracovníků. Ve školním roce 2009/2010 působí ve škole celkem 32 pedagogických pracovníků, 3 asistenti pedagoga, 4 vychovatelky školní družiny a 3 pedagogové volného času. Všichni splňují požadovanou odbornou kvalifikaci, jedna z vyučujících si ji v současnosti doplňuje. Většina předmětů je vyučována učiteli s příslušnou aprobací.

V posledních dvou letech došlo k obměně pedagogického sboru, včetně výměny vedení školy. Druhým rokem jsou ve škole nová ředitelka a její dva zástupci. Novým a začínajícím pedagogům je věnována náležitá pozornost, která umožňuje jejich začlenění do kolektivu i odborný růst.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola se cílevědomě snaží vytvářet příznivé podmínky pro bezpečný průběh vzdělávání. Poskytuje žákům průběžně potřebné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, prokazatelně jsou upozorňováni na rizika a nebezpečí při školní a mimoškolní činnosti. Přesto je míra úrazovosti v posledních třech letech poměrně vysoká.

Školní řád je zpracován v souladu se zákonnou normou, upravuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Školní strategie prevence sociálně patologických jevů podporuje vytváření příznivého klimatu ve škole. Práce školy v oblasti vytváření zdravého a bezpečného prostředí je soustavná a cílevědomá.

Materiální a finanční předpoklady

Budova školy pochází z roku 1925. Postupně procházela různými opravami a úpravami, které vytvořily podmínky pro efektivní výuku. Kromě běžných kmenových tříd jsou zde i samostatné odborné učebny a standardní zázemí pro pedagogické pracovníky. Nadstandardní je zřízení a vybavení multimediálního školního studia. Pro výuku tělesné výchovy je k dispozici tělocvična, chybí však zázemí pro nácvik lehkotletických disciplin. Škola proto využívá i městská sportovní zařízení - lehkotletický stadion, případně sportovní halu.

Žakovský nábytek byl již obměněn a je v souladu s hygienickými požadavky. Průběžně jsou doplňovány a modernizovány učební pomůcky, didaktická a výpočetní technika. Ve škole se chystá otevření studovny pro práci s interaktivními učebnicemi a interaktivní tabulí.

V celém prostoru školy je udržován pořádek a čistota, interiér i učebny jsou vyzdobeny zdařilými pracemi žáků a dokumentací z bohatého života školy. Prostorové podmínky školy umožňují realizaci přijatého vzdělávacího programu.

Škola ve sledované oblasti dosahuje celkově požadovaného stavu.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání

Vzdělávání probíhá v souladu s profilací uvedenou v ŠVP a s podmínkami pro jeho realizaci. Škola naplňuje učební plány podle ŠVP. Organizace vzdělávání je v souladu s příslušnými předpisy. Podmínky, které má pro vzdělávání, jsou účelně využívány a cílevědomě vylepšovány.

Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickým pracovníkem

Společným znakem **výuky na 1. stupni** bylo příjemné, přátelské klima a zvolené optimální vzdělávací strategie. Hodiny byly postaveny na aktivní účasti žáků, tj. na činnostním pojetí vyučování. Pro přiblížení a zpestření výuky byly využity moderní vzdělávací technologie (interaktivní tabule), názorné pomůcky a didaktické hry. Výuka vycházela z prožitků žáků, dostatečný prostor zde byl pro přemýšlení a samostatné uvažování, pro tvořivost, pro práci s chybou. Žáci měli možnost získávat informace z více zdrojů. Optimálně byl vytvořen prostor pro rozvoj kompetencí k učení, kompetencí komunikativních, sociálních a personálních. Dostatečný prostor byl tudíž i pro hodnocení, sebereflexi a sebehodnocení žáků.

Hodnocení žáků bylo pozitivně laděné, výrazně je motivovalo ke zlepšování osobních výsledků. Motivace je podpořena i týdenními plány učiva a pravidelným sebehodnocením žáků. Systematičnost práce pedagogů v této oblasti je zřejmá i z pravidelného vyhodnocování naplňování klíčových kompetencí žáků.

Celkově byla výuka zcela v souladu se strategiemi učení obsaženými v ŠVP.

Hospitační činnosti v hodinách **přírodovědných předmětů na 2. stupni** bylo zaznamenáno užívání účinných moderních pedagogických metod a přístupů, byly využívány metody aktivního učení, problémové úlohy, metody individuální i skupinové práce včetně prezentace a zhodnocení práce skupin žáky. Práce pedagogů podporovala rozvoj osobnosti žáků, dle potřeby se dostávalo individuálního přístupu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami učitelem či pedagogickým asistentem, možnost projevit se byla poskytnuta i nadaným žákům. Hodnocení bylo průběžné a motivační, poskytovalo zpětnou vazbu žákům o průběhu vzdělávání. Méně se uplatňoval rozvoj sebehodnocení žáků jako prvek rozvoje kompetence k učení. Účelně bylo zařazeno využití moderních informačních technologií (interaktivní tabule) k procvičování učiva zeměpisu. Ve sledovaných hodinách bylo v souvislosti s tématem vhodně odkazováno k aktuální environmentální problematice. Přínosné je systematické vedení žáků k samostatnosti

a práci s doplňující literaturou a moderními informačními zdroji, například formou zpracovávání absolventských prací žáků.

Hodnocení projevů žáků v průběhu vzdělávání (klíčové kompetence)

Vzdělávání na 1. stupni ZŠ probíhalo v prostředí, které skutečně vytvářelo prostor pro uplatnění žáků. Žáci se aktivně zapojovali do činností, uměli spolupracovat ve dvojicích i ve skupinách. Logicky uvažovali a tvořivě mysleli, velmi dobře zvládali práci s interaktivní tabulí. Při spolupráci a prezentaci práce dvojic a skupin dokazovali, že si již osvojili pravidla práce i vstřícné komunikace, respektovali práci druhých. Kultivovaně se vyjadřovali, rádi prezentovali výsledky různorodých školních aktivit. Prokazovali toleranci i ohleduplnost, uplatňovali sebereflexi a sebehodnocení. Také dokumentace z četných školních projektů dokládá aktivní zapojení žáků v činnostech, které rozvíjejí klíčové kompetence a prohlubují průřezová témata.

Moderní strategie učení, účinné pedagogické metody a postupy, realizované projekty i nastavený trend v hodnocení a sebehodnocení žáků na 1. stupni jsou příkladné.

Organizace a průběh vzdělávání v přírodovědných předmětech na 2. stupni ZŠ mají požadovanou úroveň.

Partnerství

Škola příkladně rozvíjí partnerské vztahy a naplňuje jednu ze svých vizí - otevřené partnerství. Velmi dobrou úroveň má spolupráce se zřizovatelem, s odborem kultury, školství a cestovního ruchu MěÚ Prachaticice a s KÚ Jihočeského kraje. Výrazně funkční a účinná je spolupráce se Školskou radou, kde bylo mj. dosaženo konsenzu mezi rodiči a školou ve způsobu hodnocení žáků. S rodiči žáků škola spolupracuje též prostřednictvím občanského sdružení Spolku přátel školy. Škola rozsáhle spolupracuje s řadou společenských i výchovně vzdělávacích organizací v regionu a prostřednictvím projektů i s dalšími základními školami v Prachaticích. Škola umožňuje Žákovské radě přenášet přání a připomínky žáků přímo vedení školy a tím se podílet na ovlivňování činnosti školy. Rozvinutá je spolupráce s partnery při realizaci zájmových činností (mediální aktivity, environmentální aktivity). Rodiči i žáky je velmi oceňována dlouholetá spolupráce s partnerskými zahraničními školami v Německu, dále v Rakousku i kontakty v Chorvatsku.

Rozvoj vztahů s partnery je na příkladné úrovni.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Zvyšování funkční gramotnosti žáků

Z dokumentace školy a z hospitací vyplývá, že škola zvyšuje funkční gramotnost žáků v oblastech čtenářských, sociálních, přírodovědných, matematických i informačních kompetencí i ve schopnosti komunikace v cizích jazycích. Žáci jsou vedeni k práci textem, k abstraktní představivosti, k logickým myšlenkovým postupům a vzájemným souvislostem. Škola podporuje rozvíjení kompetencí žáků také mnoha třídními, školními i mezinárodními projekty, které propojují teoretické poznatky s praktickým životem.

Čtenářská gramotnost

Z dokumentace, ze školních projektů a dalších aktivit, z rozhovorů s vyučujícími a z hospitací ČŠI zaměřených na rozvoj čtenářské gramotnosti je zřejmé, že dovednosti související se čtenářskou gramotností žáků jsou výrazně podporovány.

Pro další rozvoj ČG škola vypracovala projekt Kniha – brána do světa poznání a fantazie, který podala v rámci Rozvojového programu Podpora čtenářské gramotnosti na základních školách v roce 2008. Zahrnoval i modernizaci školní knihovny, obohacení jejího fondu, umožnění přístupu žáků k informacím v knižní i digitální podobě atd. Nepřijetí tohoto projektu tyto aktivity z finančních důvodů zbrzdilo.

Prostředí tříd je podnětné, výuka je velmi dobře podpořena materiálním zázemím (knihovna a její fond včetně encyklopedií) s moderní didaktickou technikou (interaktivní tabule). V průběhu vzdělávání jsou uplatňovány účinné moderní pedagogické metody a postupy. Pedagogičtí pracovníci motivují žáky k využívání různých vzdělávacích i zájmových aktivit, vytvářejí možnosti pro individuální vzdělávací přístup a diferencované činnosti, zohledňují možnosti a čtenářskou vyspělost jednotlivých žáků. Žáci pracují s různými texty, mají prostor rozvíjet porozumění textu a tvořivě uplatňovat informace z textu. Po četbě reflektují obsah četby. Velmi dobře jsou postupně vedeni ke kritickému čtení a ke čtení studijnímu. Samozřejmou součástí je sebehodnocení dosažených čtenářských dovedností. Další vzdělávání pedagogů se výrazně kladně promítá do kvality vzdělávání.

Ve škole pracuje kroužek Mladý čtenář, jsou zde redakční rady časopisu Paprsek a rádia Junior, dětské televizní vysílání Vodník, internetový klub. Žáci se zapojují do mnoha soutěží a projektů. Posledním úspěchem je časopis Literární občasník.

Rozvoji čtenářské gramotnosti věnuje škola velkou pozornost, tato oblast má vysokou kvalitu.

Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta (EVVO)

Jednou z priorit školy je environmentální vzdělávání, výchova a osvěta, v nichž má škola letité tradice a které se daří rozvíjet na příkladné úrovni. Vedením školy jsou jmenovány 2 koordinátorky EVVO, pro každý stupeň ZŠ jedna, které zajišťují realizaci EVVO dle doporučených metodických postupů. Specifikem školy je Stanice zájmových činností s Centrem ekologické výchovy Dřípatka (od 1. 9. 2007), jejímž posláním je právě umožnění zájmové environmentální činnosti a pořádání ekologických výukových programů pro žáky i pedagogy škol v době vyučování. Centrum má širší regionální působnost. Oblast EVVO je zakotvena ve vzdělávacích dokumentech školy. Formou průřezových témat je začleněna do většiny vzdělávacích oblastí školního vzdělávacího programu, nosnými předměty jsou přírodovědné předměty a některé tematické okruhy společenských věd. Akce a prvky EVVO se projevují v mnoha činnostech školy v průběhu celého roku, včetně prázdninových přírodovědně zaměřených táborů. Do vzdělávacích programů v každém ročníku jsou začleněny různé environmentální projekty např. Putování letní přírodou (1. ročník). Příkladem praktické environmentální výchovy je zapojení žáků do jarního úklidu okolí školy, třídění odpadu (plasty, papír, hliník) do sběrných nádob v chodbách školy. Příkladem je zapojení žáků do zpracování environmentálních témat v rámci absolventských prací v 9. ročníku a vzdělávací a výchovné využití vlastní Školní přírodní rezervace v lokalitě Zdenice. Škola je též napojena na environmentální rozvojové projekty prachatických škol (Příroda je život, Začlenění přírodovědných témat do výuky).

Oblast EVVO je ve škole rozvíjena na příkladné úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Úspěšnost žáků

Vyučující sledují míru úspěšnosti žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Používají k tomu standardních prověrek a testů vytvořených na úrovni školy. Vedení školy průběžně sleduje v průběhu roku naplňování klíčových kompetencí. Třídní učitelé 1. stupně každoročně rovněž vyhodnocují ve spolupráci s žákem úroveň dosažených kompetencí. K porovnávání výsledků vzdělávání v celostátním měřítku je pravidelně využívána externí evaluace za pomoci komerčních testů. Z předložené dokumentace je patrné, že škola pak celkově sleduje a analyzuje výsledky vzdělávání žáků a přijímá následná opatření.

Škola je ve sledované oblasti příkladem dobré praxe.

Celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá rozhodnutí o zařazení školy do školského rejstříku. Při poskytování vzdělávání postupuje škola podle schválených učebních dokumentů a v souladu s příslušnými právními předpisy.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola pro každého – škola pro všechny, je zpracován plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem schváleným MŠMT.

Škola má odpovídající materiální a finanční prostředky pro realizaci ŠVP, které jsou účelně využívány. Cílevědomě vytváří zdravé a bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků.

Ředitelka školy plní povinnosti, které vyplývají ze zákonných norem. Dodržuje rovný přístup ke vzdělávání žáků při realizaci ŠVP.

Ze sledovaného dění ve škole, aktivit, hospitací a činnosti vedení školy je zřejmé, že škola úspěšně pokračuje v realizaci moderních pedagogických metod a postupů a daří se jí naplňovat cíle ŠVP.

Příklady dobré praxe:

- *oblast strategie, plánování a řízení školy*
- *moderní strategie učení, účinné pedagogické metody a postupy i nastavený trend v hodnocení a sebehodnocení žáků na 1. stupni ZŠ*
- *realizované třídní, školní i mezinárodní projekty*
- *působení školy v oblasti environmentální výchovy*
- *podpora čtenářské gramotnosti žáků*
- *absolventské práce žáků v 5. a 9. ročnících*
- *vyhodnocování naplňování klíčových kompetencí žáků*

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Prachatice, Vodňanská 287 vydaná Městem Prachatice dne 7. 12. 2001
2. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině ZŠ Prachatice, Vodňanská 287 ze dne 19. 9. 2005
3. Dodatek č. 3 ke zřizovací listině ZŠ Prachatice, Vodňanská 287 ze dne 25. 6. 2007
4. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích do rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 15. 8. 2008 pod čj. 15 844/2008-21 s účinností od 15. 8. 2008
5. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Prachatice, Vodňanská 287 vydané Městem Prachatice dne 9. 6. 2008 pod čj. MUPt/33285/2008 s účinností od 1. 8. 2008
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Prachatice, Vodňanská 287
7. Učební plány ŠVP ZŠ a ZŠ
8. Strategický plán školy ZŠ Prachatice, Vodňanská 287 2009 - 2014
9. Organizace školy ve školním roce 2009/2010
10. Měsíční plány práce ZŠ Prachatice, Vodňanská 287
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2009/2010
12. Školní matrika ZŠ Prachatice, Vodňanská 287
13. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
14. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/2006 – 2006/2007
15. Výroční zpráva Stanice zájmových činností – Centrum ekologické výchovy Dřípatka za období 2008/2009

16. Rozvrh hodin na školní rok 2009/2010
17. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2009/2010
18. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ZŠ Prachatice, Vodňanská 287
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2009/2010
20. Dlouhodobý plán EVVO
21. Zápisy z pedagogických rad ZŠ Prachatice, Vodňanská 287 za období 2006 - 2009
22. Dokumentace z projektů
23. Školní řád ZŠ Prachatice, Vodňanská 287 platný od 1. 9. 2009
24. Přílohy č. 1. - 4. školního řádu ZŠ Prachatice, Vodňanská 287 platné od 1. 9. 2009
25. Závěrečná zpráva o plnění minimálního preventivního programu za školní rok 2008/2009
26. Třídní knihy ZŠ Prachatice, Vodňanská ve školním roce 2009/2010
27. Kniha úrazů ZŠ Prachatice, Vodňanská 287 ve školním roce 2006-2009
28. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
29. Řády odborných učeben (přírodopis, fyzika a chemie, hudební výchova, multimediální učebna, výtvarná výchova, školní dílny, cvičná školní kuchyňka, tělocvična, učebna ICT, multimediální studio, žákovská knihovna, dětské hřiště)
30. Řád stanice zájmových činností Centra ekologické výchovy Dřípatka
31. Rozhodnutí ředitelky školy v oblasti výkonu státní správy
32. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007, 30. 9. 2008, 30. 9. 2009
33. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006, 31. 10. 2007, 31. 10. 2008, 31. 10. 2009 (školní družina)
34. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006, 31. 10. 2007, 31. 10. 2008, 31. 10. 2009 (školní klub)
35. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 k 31. 10. 2006, 31. 10. 2007, 31. 10. 2008, 31. 10. 2009
36. Výkaz o činnosti střediska volného času Z 15-01 podle stavu k 31. 10. 2007, 31. 10. 2008, 31. 10. 2009
37. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2007, 2008, 2009
38. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2007 k 15. 11. 2007, na rok 2008 k 14. 11. 2008, na rok 2009 k 30. 11. 2009
39. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2007 ze dne 15. 1. 2008 a za rok 2008 ze dne 14. 1. 2009
40. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2009 ze dne 12. 1. 2010
41. Avízo o přidělení účelově určených finančních prostředků na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ vydané KÚ-JK dne 12. 12. 2007
42. Poskytnutí finančních prostředků na pokračování projektů PILOT 1 a PILOT Z, rok 2007 a 2008
43. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ vydané KÚ-JK dne 26. 8. 2008

44. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ vydané KÚ-JK dne 9. 2. 2009, 10. 4. 2009, 30. 4. 2009, 20. 7. 2009 a 26. 10. 2009
45. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ vydané KÚ-JK dne 17. 2. 2009 a 15. 6. 2009
46. Avízo o přidělení účelově určených finančních prostředků na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ vydané KÚ-JK dne 11. 6. 2009
47. Účetní doklady: přijaté faktury č. 1327/2007, 465/2009, 486/2009, 577/2009, 865/2009
48. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeského kraje s názvem „Dokončení úprav a vybavení multimediálního studia“ z 30. 3. 2007
49. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeského kraje s názvem „Sportovní hry bez hranic“ z 30. 3. 2007
50. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeského kraje s názvem „Podpora zdravého životního stylu“ z 26. 6. 2007
51. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeského kraje s názvem „Prevence Vodňanky“ ze dne 14. 5. 2008 a 25. 6. 2009
52. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeského kraje s názvem „Hurá na Dřípatku“ ze dne 23. 5. 2008
53. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeského kraje s názvem „Příroda ve zvycích a obyčejích“ ze dne 18. 3. 2008
54. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeského kraje s názvem „Naše stará, milá, ale moderně vybavená tělocvična“ ze dne 13. 2. 2009
55. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeského kraje s názvem „Soutěžní přehlídka školních kapel“ ze dne 13. 2. 2009
56. Smlouva o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu CZ.1.07./1.1.10 Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost ze dne 27. 1. 2009
57. Grantová smlouva od Národní agentury pro evropské vzdělávací programy pro projekty partnerství Comenius, rok 2007, 2008
58. Smlouva o poskytnutí příspěvku od Česko-německého fondu budoucnosti ze dne 20. 4. 2007 a 7. 4. 2009
59. Smlouva o financování projektu v rámci programu přeshraniční spolupráce Cíl 3 Česká republika – Svobodný stát Bavorsko 2007-2013 ze dne 10. 6. 2009
60. Smlouva o poskytnutí příspěvku ERDF v rámci operačního programu Cíl 3 Evropská územní spolupráce Rakousko – Česká republika 2007-2013 ze dne 10. 6. 2009
61. Smlouva o poskytnutí příspěvku města Prachatice na Podporu evropských setkání škol ze dne 2. 5. 2007
62. Účtový rozvrh pro rok 2007, 2008, 2009
63. Hlavní kniha roku 2007, 2008, 2009
64. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2007, 31. 12. 2008 a 31. 12. 2009
65. Vnitřní směrnice k provádění vnitřní kontroly - úplné znění ze dne 2. 1. 2005

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslav Doležal	v.r.....
Mgr. Věra Drsová	v.r.....
Mgr. Jan Cempírek	v.r.....
Bc. Vladimír Štipl	v.r.....

České Budějovice dne 6. května 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Alena Nachlingerová	v.r.

Prachatice dne 12. května 2010

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.