



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1052/12-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Lipůvka, příspěvková organizace
Sídlo:	679 22 Lipůvka 283
IČO:	62073184
Identifikátor:	600106268
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	PaedDr. Evou Karlíčkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Lipůvka
Místo inspekční činnosti:	679 22 Lipůvka 283
Termín inspekční činnosti:	18. až 20. září 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základního vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona a byla zaměřena především na nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti v listopadu 2010.

Aktuální stav školy

Základní škola Lipůvka, příspěvková organizace (dále škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost plně organizované základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), školní jídelny a od 1. září 2012 školního klubu. Nejvyšší povolený počet žáků v ZŠ je 390, pro zájmové vzdělávání ve ŠD se od poslední inspekce zvýšil na 55 účastníků. Zřizovatelem školy je *Obec Lipůvka* se sídlem Lipůvka 146, 679 22 (dále zřizovatel). Výuka v ZŠ probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání*, (dále ŠVP) s motivačním názvem „*Kalimantant*“. V době inspekce se v deseti třídách vzdělávalo celkem 187 žáků. U 11 z nich byly školským

poradenským zařízením zjištěny speciální vzdělávací potřeby především z důvodu zdravotního postižení či znevýhodnění. Přibližně polovina žáků má trvalé bydliště mimo obec Lipůvka (především v okolních obcích Lažany, Újezd, Milonice, Svinošice a Šebrov-Kateřina). Během sledovaného období dvou školních roků došlo ke zvýšení počtu tříd a žáků, využití kapacity školy se zvýšilo ze 40 % na 48 %. K výraznému nárůstu počtu žáků došlo v zájmovém vzdělávání. Od 1. září 2011 bylo zřízeno druhé oddělení ŠD, která pracuje podle *Vzdělávacího programu školní družiny ZŠ Lipůvka*. Kapacita ŠD byla v době inspekce plně využita.

V závěru školního roku 2010/2011 byl odvolán tehdejší ředitel školy a vyhlášený konkurz na toto pracovní místo. Ke změně ve vedení školy došlo v srpnu 2011. Současná ředitelka má dlouholetou pedagogickou i řídicí praxi a pro výkon funkce splňuje všechny zákonem stanovené požadavky. Pedagogický sbor školy tvoří 14 učitelů, dvě vychovatelky ŠD a asistentka pedagoga. Ve sledovaném období došlo k jeho částečné obměně (4 učitelé), v souvislosti s odchodem některých vyučujících do starobního důchodu a na rodičovskou dovolenou. Kvalifikovanost pedagogických pracovníků je dlouhodobě velmi dobrá. Pouze jedna učitelka nebyla v době inspekce odborně kvalifikovaná pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává. Požadované vzdělání si doplňovala vysokoškolským studiem.

Výuka probíhá v dobře udržované a průběžně rekonstruované budově, která poskytuje dostatečné prostorové podmínky pro vzdělávání. Od poslední inspekce došlo k výměně oken a celkovému zateplení pláště budovy. V rámci realizace projektu *EU peníze školám* se zlepšilo vybavení informační technikou (nové žákovské počítače, interaktivní tabule a notebook pro pedagogy). Další materiální podmínky realizace ŠVP (vybavení tříd žákovským nábytkem, učebnicemi a pomůckami) se od poslední inspekce nezměnily a jsou na standardní úrovni. Pestrou nabídku řady zájmových útvarů a mimoškolních aktivit pro žáky realizuje škola od letošního roku ve školním klubu a také ve spolupráci s partnery. Vytváří tím podmínky pro aktivní trávení volného času a prevenci společensky nežádoucího chování.

Hodnocení hlavních výsledků základního vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Opakovaně byl posouzený ŠVP a hodnocená organizace vzdělávání. ŠVP vykazoval při inspekci v listopadu 2010 řadu nedostatků a nebyl v souladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání* (dále RVP ZV). Chyby v organizaci vzdělávání vyplývaly především z nesprávně sestaveného učebního plánu, který nerespektoval minimální počty vyučovacích hodin stanovené RVP ZV pro druhý stupeň.

Vedení školy přijalo k odstranění zjištěných nedostatků opatření, která průběžně realizovalo. Od 1. února 2012 byla v učebním plánu upravená časová dotace pro výuku německého jazyka v 9. ročníku správným počtem hodin. Úpravy ŠVP začala škola provádět od srpna 2011 v souvislosti s nástupem nové ředitelky a v souladu s *Koncepcí rozvoje školy na období let 2011-2014*. Byly doplněny kapitoly *Charakteristika školy*, *Charakteristika ŠVP* (především pedagogické strategie a vzdělávání žáků se SVP a mimořádně nadaných) a oblasti *Vlastního hodnocení*. Podstatně byl přepracovaný *Učební plán*. Od školního roku 2011/2012 nabízí škola žákům od 7. do 9. ročníku jako volitelný předmět německý jazyk (další cizí jazyk) v celkové dotaci 6 hodin týdně. Alternativou pro žáky, kteří si jej nezvolí, je výuka výpočetní techniky nebo sportovních her. V průběhu školního roku 2011/2012 pedagogický sbor dopracoval a upřesnil osnovy jednotlivých povinných i volitelných vyučovacích předmětů. Inovovaný ŠVP platný s účinností od 1. září 2012 je v souladu s požadavky RVP ZV.

Opakovaně byla posuzovaná organizace vzdělávání. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd byly v době inspekce sestaveny v souladu s učebním plánem ŠVP. Počet hodin v jednom sledu i počty žáků ve třídách a skupinách (pro výuku tělesné výchovy a volitelných předmětů) odpovídaly příslušným ustanovením školských předpisů. Vzhledem ke komplikované dopravní obslužnosti a k vysokému podílu dojíždějících žáků využila ředitelka školy možnosti novelizovaného právního předpisu a zkrátila některé přestávky. Dvě přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou pětiminutové, polední přestávka, zařazená pro žáky 2. stupně po 6. vyučovacích hodině, je třicetiminutová. Při organizaci vzdělávání respektuje vedení školy psychohygienické potřeby žáků.

Závěry

Ve lhůtě stanovené Českou školní inspekcí inspekční zprávou č. j. ČŠIB-1522/10-B byla přijata opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Tato opatření byla splněna.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Lipůvka č. j. 1/2009 ze dne 1. října 2009*
2. *Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace obce Lipůvka č. j. 1/2009 ze dne 1. října 2009, č. j. 1/2011 s účinností od 1. září 2011 ze dne 30. srpna 2011*
3. *Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace obce Lipůvka č. j. 1/2009 ze dne 1. října 2009, č. j. 1/2012 s účinností od 1. září 2012 ze dne 10. dubna 2012*
4. <http://rejskol.msmt.cz> - *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Základní škola, resortní identifikátor (IZO): 102007659, tisk ze dne 17. září 2012*
5. <http://rejskol.msmt.cz> - *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Školní družina, resortní identifikátor (IZO): 118100165, tisk ze dne 17. září 2012*
6. <http://rejskol.msmt.cz> - *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Školní klub, resortní identifikátor (IZO): 181036592, tisk ze dne 17. září 2012*
7. <http://rejskol.msmt.cz> - *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Školní jídelna, resortní identifikátor (IZO): 103255842, tisk ze dne 17. září 2012*
8. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení Č. j. 24697/2011-25 ze dne 24. srpna 2011 s účinností od 24. srpna 2011 (změna ředitele školy)*
9. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje odbor školství ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 10. 2011 čj. JMK 123860/2011 ze dne 7. září 2011 (nejvyšší povolený počet žáků ve ŠD)*
10. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje odbor školství ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2012 čj. JMK 50356/2012 ze dne 30. května 2012 (zápis školního klubu)*
11. *Jmenování do funkce ředitelky ze dne 8. srpna 2011*
12. *Školní matrika ZŠ vedená ve školním roce 2012/2013 (listinná forma – třídní výkazy, katalogové listy)*
13. *Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga ze dne 26. července 2012*
14. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání KALIMANTAN s platností od 1. září 2011, 5. verze*
15. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání KALIMANTAN s platností od 1. září 2012*

16. *Vzdělávací program školní družiny ZŠ Lipůvka s platností od 1. září 2011*
17. *Koncepce rozvoje školy na období let 2011-2014, nedatováno*
18. *Analýza ZŠ Lipůvka (SWOT analýza) nedatováno*
19. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011 ze dne 26. září 2011*
20. *Organizační řád školy Školní řád ze dne 30. září 2011 s účinností od 1. října 2011*
21. *Organizační řád školy Školní řád ze dne 30. srpna 2012 s účinností od 3. září 2012*
22. *Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, školní rok 2012/2013*
23. *Rozvrh hodin podle tříd, školní rok 2012/2013*
24. *Zápisy z jednání pedagogické rady ze dne 25. srpna 2011, 13. září 2011, 27. srpna 2012 a 30. srpna 2012*
25. *Třídní kniha vedená ve školním roce 2012/2013 (11 kusů)*
26. *Přehled výchovně vzdělávací práce ve školním roce 2012/2013 (2 kusy)*
27. *M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011 ze dne 17. října 2011*
28. *Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-1522/10-B ze dne 8. prosince 2010*
29. *Oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků ČŠI ze dne 28. ledna 2011*

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 4. října 2012

Mgr. Ivana Přichystalová, školní inspektorka

Ivana Přichystalová, v. r.

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

Dana Haláková, v. r.

Bc. Miroslava Šustáčková, kontrolní pracovnice

Miroslava Šustáčková, v. r.

Bc. Helena Svobodová, kontrolní pracovnice

Helena Svobodová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Lipůvce dne 8. října 2012

PaedDr. Eva Karličková, ředitelka školy

Eva Karličková, v. r.

Připomínky ředitelky školy

23. října 2012

Připomínky nebyly podány.