



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Vřesina, okres Nový Jičín, příspěvková organizace

Osvobození 514, 742 85 Vřesina

Identifikátor: 600 138 101

Termín konání inspekce: 12. – 13. březen 2007

Čj.	ČŠI-152/07-R14
Signatura	bn6za143

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola Vřesina, okres Nový Jičín, příspěvková organizace je zřizována obcí Vřesina. Sdružuje základní školu s 1. stupněm, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu.

Kapacita základní školy (ZŠ) je 100 žáků. K termínu inspekce vykazovala v pěti třídách 81 žáků. Vzdělávání probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola. V současnosti škola zaměstnává šest pedagogických pracovníků.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání žáků v podpoře výchovy ke zdraví (Agenda 21).
3. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. ročníku ZŠ.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Z platné zřizovací listiny a částečného výpisu z usnesení zasedání zastupitelstva obce bylo zjištěno, že název a sídlo školy včetně vymezení její činnosti jsou v souladu se skutečností.

V platných rozhodnutích Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) je uveden název školy, resortní identifikátor, zapsáno její sídlo, identifikační číslo i právní forma. Dále jsou uvedeny identifikační údaje týkající se zřizovatele (název, sídlo, identifikační číslo, právní forma), obor vzdělání, forma vzdělávání, seznam školských služeb a místo, kde se uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby. Jméno a příjmení ředitele školy bylo ověřeno podle jmenovacího dekretu. Všechny údaje jsou uvedeny v souladu se skutečností.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole nebyl překročen.

Počty žáků ve škole byly vykázány v souladu se skutečností.

Zřizovatel podal žádost o zápis změny v údajích zapsaných v rejstříku škol a školských zařízení. Do školského rejstříku byly zapsány tyto údaje: místo poskytovaného vzdělávání, název právnické osoby vykonávající činnost školy; název, sídlo, identifikační číslo a právní forma zřizovatele školy.

Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona byly splněny.

2. Zjištění a hodnocení informací o vzdělávání žáků v podpoře výchovy ke zdraví (Agenda 21)

Hodnocení podmínek školy k realizaci výchovy ke zdraví

Ředitel školy vypracoval stručnou koncepci školy, která je součástí plánu práce na školní rok 2006/2007. Analýza podmínek fungování školy a vlastní hodnocení školy zatím nebyly zpracovány. Škola začala sbírat podklady pro první vlastní hodnocení za období dvou školních roků. Tematické plány učiva jednotlivých ročníků jsou doplněny dokumenty *Výchova ke zdraví* a *Ochrana člověka za mimořádných situací*. Do těchto dokumentů byly funkčně zapracovány prvky výchovy ke zdravému způsobu života, jež jsou rovněž obsaženy v dokumentu Protidrogová prevence, minimálním preventivním programu školy, v plánu práce školní družiny a v náplni zájmového útvaru Indián.

Ředitel školy vypracoval v roce 2004 dokument Řád školy, školní řád, kterým stanovil pravidla provozu a vnitřního režimu školy včetně podmínek pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Ve školním řádu není řešeno umístění prostředků první pomoci a není určen prostor k ošetření úrazu a ke krátkodobému pobytu zraněného.

Program školy na školní rok 2006/2007 zpracovaný ředitelem školy stanovil základní pravidla práce školy. Rozvrh hodin dodržuje platný právní předpis, pokud jde o počty hodin v jednom sledu, délky přestávek mezi jednotlivými vyučovacími hodinami a mezi dopoledním a odpoledním vyučováním. K relaxaci a pohybu o přestávkách slouží žákům účelně vybavené třídy i prostorné chodby a v případě příznivého počasí i venkovní areál školy. Informační systém pro žáky vyplývá ze stylu práce malotřídní školy. Přirozený kontakt se žáky a spolupráce se zákonnými zástupci při realizaci mimoškolních aktivit školy jsou dlouhodobě bezproblémovou součástí práce školy. Plánované aktivity z oblasti výchovy ke zdraví jsou průběžně plněny v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, na třídních schůzkách a třídnických hodinách, realizací přednášky lékaře a realizací preventivního programu pro děti a mládež Bud' OK (RENARKON, o. p. s. centrum primární prevence Ostrava). Žáci školy se také každoročně zúčastňují soutěže „Zdravé zuby“.

Škole se daří realizovat neformální výchovu ke zdraví v oblasti materiálních podmínek. Po havárii v roce 2002 prošla škola rekonstrukcí, jejímž výsledkem je zdravé pracovní prostředí nejen pro žáky, ale i pro její zaměstnance. Každá třída má svou kmenovou učebnu s funkčním vybavením, nábytkem přiměřeným velikosti žáků, estetickou výzdobou a s dostatečným prostorem pro ukládání pomůcek k výuce a věcí žáků. Prostředí tříd je podnětné a motivující. Relaxaci, ale také při výuce slouží koberce v každé ze tříd. Třídy jsou vhodně vybaveny pomůckami, příručními knihovny, květinami a nástěnkami, jež slouží nejen jako informační plochy, ale i k prezentaci žakovských prací. Škola disponuje dvěma odbornými učebnami. V jedné jsou účelně umístěny počítače a v další žakovská knihovna. V obou odborných učebnách chyběl v době inspekce řád učebny. Prostory pro osobní hygienu a pro ukládání oděvu a obuvi jsou kvalitně vybaveny. Škola disponuje vlastním hřištěm a tělocvičnou nadstandardně vybavenou nářadím, s šatnami a sprchami, což umožňuje pronájem zájemcům o tělovýchovné aktivity. Přímo v budově školy sídlí i oddělení školní družiny.

Vybavení učebnicemi, učebními texty, literaturou a pomůckami se zaměřením k výchově ke zdraví má standardní úroveň. Je dostupné učitelům i žákům, umožňuje efektivní výuku.

Vyučující a další pracovníci škola vytvářejí prostředí pohody, což se potvrdilo při hospitacích provedených v průběhu inspekce a při pozorování žáků v době přestávek. Průběh hospitovaných hodin prokázal, že vyučující mají přirozenou autoritu. Vzájemná komunikace mezi vyučujícími a žáky a také mezi žáky navzájem respektovala dohodnutá pravidla chování. V jedné ze tříd žáci společně formulovali svá pravidla chování ve škole a zveřejnili je na

nástěnce. V jiných třídách či na nástěnkách na chodbě byly vyvěšeny materiály propagující zdravou výživu, ochranu zdraví, dodržování zásad hygieny a právo dětí na ochranu zdraví. Škola zajišťuje pro žáky kromě mléka také čaj. Vzájemné pozitivní partnerské vztahy ve škole přispívají k výchově ke zdraví.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice:

Stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

Začlenění problematiky výchovy ke zdraví do vlastního vzdělávacího programu školy.

Problematika výchovy ke zdraví není formálně začleněna do koncepce rozvoje školy, ale plány učiva jednotlivých ročníků obsahují postupy k realizaci cílů výchovy ke zdraví. Počítají s osvědčenými metodami tradičního vyučování. Pedagogický sbor zpracovává školní vzdělávací program.

Výchova ke zdraví je začleněna do vzdělávacího programu školy.

Hodnotící stupnice:

Stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Výchova ke zdraví není začleněna do vzdělávacího programu školy	Výchova ke zdraví je začleněna do vzdělávacího programu školy	Výchova ke zdraví je začleněna do vzdělávacího programu školy na příkladné úrovni

3. Zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 3. ročníku ZŠ

Pedagogičtí pracovníci jsou o problematice čtenářské gramotnosti informováni pouze částečně. Škola dosud nerealizovala projekty na mezinárodní či národní úrovni. Oblast čtenářských dovedností je zapracována v ročním plánu školy. Zaměřuje se na český jazyk (motivace k četbě beletrie, např. vedení čtenářských deníků) i problematiku práce s informacemi v některých předmětech (přírodověda). Velkou pozornost věnuje prezentaci žákovských dovedností souvisejících se čtenářstvím. Pro děti z mateřské školy žáci připravují „Čtení před spaním“, pod vedením vyučujících zajišťují kulturní program pro tzv. vítání občánků v obci. Absolventi 1. ročníku jsou každoročně „pasováni na čtenáře“ při „Loučení se slabikářem“ v místní knihovně. Žáci 4. a 5. ročníku se podílejí na vytváření školního časopisu „Poškoláček“. Rodiče mohou ocenit dovednosti svých dětí na četných besídkách a divadelních představeních.

Ředitel školy věnuje čtenářským dovednostem pozornost a podporuje aktivity směřující k jejich rozvoji. V dané problematice se dobře orientuje.

Škola sice dosud nezpracovala vlastní hodnocení školy, ale rozvoj čtenářských dovedností vyučující vyhodnocují průběžně, zejména v rámci výsledků vzdělávání a klasifikace českého jazyka, a na konci 5. ročníku. Škola nevykazuje neprospívající žáky, žáci se slabším

prospěchem jsou doučováni. Vyučující zajišťují péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Dva žáci jsou vyučováni podle individuálních vzdělávacích plánů.

Český jazyk vyučuje pět pedagogických pracovníků. Čtyři jsou odborně kvalifikováni pro výuku na 1. nebo 2. stupni základní školy, jedna učitelka pak přímo pro výuku českého jazyka. Další vyučující v současné době studuje vysokou školu, aby odbornou kvalifikaci získala. Garantem rozvoje čtenářských dovedností je výchovná poradkyně, jež se v problematice dále vzdělává. Zabezpečuje také činnost novinářského a počítačového kroužku.

Škola má velmi dobré materiální podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti. Vybavení tříd beletrií, encyklopedickou literaturou, obrazovým materiálem a časopisy dokládá trvalý důraz na rozvoj čtenářství. Školní knihovna obsahuje mimo tzv. školní četbu i dostatek naučné literatury. Je aktuálně využívána pro výuku a přístupná i v době mimo ni. Přístup k informacím žákům umožňuje i moderní počítačová učebna s deseti stanicemi připojenými k internetu. Dostupné jsou tři dětské časopisy s literárním zaměřením. Spolupráce s mateřskou školou a zvláště s místní knihovnou (čtenářské besedy aj.) podněcuje zájem o literaturu a působí motivačně. K rozvoji interpretačních dovedností přispívají recitační programy připravované pro rozličné akce obecního úřadu.

Při organizování výuky kladou vyučující důraz na rozvíjení čtenářských dovedností (zvláště v českém jazyce) a práci s textem jako zdrojem informací. Žáci přecházejí od obecného porozumění k získávání informací, které se dále snaží třídít, což se projevilo např. v hospitované hodině přírodovědy 5. ročníku. Pracují zejména s texty, které předkládají vyučující: využívají učebnice, časopisy, slovníky, další literaturu i Internet. Učitelé volí efektivní metody práce a podporují samostatný projev žáků. Ti mohou vycházet ze svých zkušeností a názorů.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti mají standardní úroveň.

Hodnoticí stupnice

1.	2.	3.
<i>vynikající úroveň, příkladné</i>	<i>standardní úroveň, funkční</i>	<i>podprůměrná úroveň, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</i>

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Inspekční zpráva čj. 144221/02-5177 z 15. května 2002
2. Zřizovací listina Základní školy Vřesina, okres Nový Jičín, příspěvková organizace schválená usnesením Zastupitelstva obce Vřesina vydaná dne 29. 10. 2002 s platností od 31. 12. 2002
3. Částečný výpis z usnesení 13. zasedání zastupitelstva obce Vřesina konaného dne 30. 3. 2005 (změna názvu školy)
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT), kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 31 970/02-21 ze dne 17. 12. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 8023/2006-21 ze 7. 4. 2006 s účinností od 7. 4. 2006

6. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4. 10. 2006
7. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 8. 11. 2006
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4. 10. 2006
9. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 7. 11. 2006
10. *Třídní výkazy* pěti tříd základní školy platné ve školním roce 2006/2007, k termínu inspekce
11. *Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině* ve školním roce 2006/2007, k termínu inspekce
12. *Přihlášky ke stravování ve školní jídelně* ve školním roce 2006/2007, k termínu inspekce
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2006/2007, k termínu inspekce
14. *Řád školy* ze dne 1. září 2004
15. *Rozvrh hodin* platný ve školním roce 2006/2007, k termínu inspekce
16. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2006/2007
17. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2006/2007*, nedatováno
18. *Protidrogová prevence, Školní rok 2006 – 2007*, nedatováno
19. *Program školy na školní rok 2006/2007*, nedatováno
20. *Plán práce na školní rok 2006/07*, nedatováno
21. *Výroční zpráva o činnosti základní školy ve Vřesině*, školní rok 2004/2005, nedatováno
22. *Výroční zpráva o činnosti základní školy ve Vřesině*, školní rok 2005/2006, nedatováno
23. *Tematické plány pro výuku jednotlivých předmětů v 1. – 5. ročníku ve školním roce 2006/2007*
24. *Tematický plán Výchova ke zdraví*, nedatováno
25. *Tematický plán Ochrana člověka za mimořádných událostí*, nedatováno
26. *Individuální vzdělávací plány pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami* pro školní rok 2006/2007
27. *Změna organizace přípravy časopisu „Poškoláček“*, z. 9. 11. 2006
28. *Spolupráce s mateřskou školou*, z. 9. 11. 2006
29. *Plán práce výchovného poradce na školní rok 2006/2007* z 11. 9. 2006
30. *Program třídnických prací v třídnických hodinách pro třídní učitele*, nedatováno

ZÁVĚR

Škola splňuje formální podmínky vzdělávání dle vybraných ustanovení školského zákona. Působením ředitele školy a vzájemnou spoluprací všech členů pedagogického sboru se škole daří vytvářet příznivé pracovní prostředí. Škola nabízí žákům dostatečnou nabídku zájmových kroužků. Výsledkem velmi dobré spolupráce s mateřskou školou i s obcí je nejen nabídka mimoškolních aktivit, ale i stálé zlepšování materiálního vybavení školy. Vzdělávání v oblasti čtenářské gramotnosti je funkční. Materiální a personální podmínky školy vyvířejí velmi dobré předpoklady k dalšímu rozvoji.

Ostrava, 23. březen 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Slepíčka
Člen týmu	Mgr. Vladislav Vančura

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Vřesina, dne 3. 4. 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jiří Buček

.....
ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Obec Vřesina Hlavní 24 Vřesina 742 85	20. 4. 2007	ČŠI-152/07-R14
Školská rada: Školská rada při základní škole Osvobození 514 Vřesina 742 85	20.4. 2007	ČŠI-152/07-R14

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.