



Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Vidnava

Zahradní 213, 790 55 Vidnava

Identifikátor školy: 600 150 445

Termín konání inspekce: 8. – 10. září 2004

Čj.:	m1-1044/04-011082
Signatura:	kmlay101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem Mateřské školy Vidnava je obec Vidnava (Mírové nám. 80, 790 55 Vidnava). Předškolní zařízení sdružuje mateřskou školu s kapacitou 67 dětí a školní jídelnu s kapacitou 76 jídel. Ve školním roce 2004/2005 dvojtřídní mateřská škola (dále jen škola) zajišťuje v budově vilového typu celodenní provoz od 6:30 hodin do 16:00 hodin pro 56 dětí ve věku od dvou a půl do sedmi let, z celkového počtu je 15 dětí zařazeno k nepravidelné docházce.

Ve školním roce 2004/2005 škola ve výchovně-vzdělávací práci vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, čj. 14 132/01-22.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Personální a materiálně-technické podmínky, průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce mateřské školy ve školním roce 2004/2005, ke dni inspekce.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Ve školním roce 2004/2005 je výchovně-vzdělávací práce zabezpečena čtyřmi pracovníci splňujícími stanovené podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Dislokace učitelek do tříd, úvazky přímé výchovné práce i souběžná výchovná činnost jsou optimálně stanoveny z hlediska výchovných a vzdělávacích cílů a potřeb dětí.

Účelně fungující organizaci činností a provozu školy i plnění dlouhodobých cílů i úkolů pro školní rok pozitivně ovlivňuje organizační struktura adekvátní velikosti subjektu, jasně vymezené kompetence a úkoly pracovníků i plánování v oblasti lidských zdrojů. Kvalitě práce školy přispívají promyšlené systémy porad a motivujícího odměňování zaměstnanců, také zaměření a výběr akreditovaných vzdělávacích kurzů a seminářů pro pedagogické pracovníce v souladu s potřebami školy v návaznosti na deklarované vzdělávací cíle. Získané informace jsou pracovníci efektivně využívány ve prospěch zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Personální podmínky výchovně-vzdělávací práce jsou vynikající.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Ve spolupráci se zřizovatelem došlo od minulé inspekce v oblasti materiálně-technického zázemí školy k výrazným pozitivním změnám (např. nová střecha a fasáda budovy, nátěry oken, obložení chodeb, rekonstrukce školní kuchyně, nábytkové vybavení jedné třídy, venkovní bazén, dřevěné stolové, herní a sportovní vybavení).

Prostorové podmínky školy umožňují naplňovat cíle vzdělávacího programu. Každá třída využívá účelně vybavenou místnost pro denní činnosti a sociální zázemí (šatny na chodbách), oběma třídám slouží účelně vybavená jídelna a tělocvična. Nábytkové uspořádání tříd umožňuje přehledné a dětem přístupné umístění pestré škály kvalitních, víceúčelových hraček a didaktických pomůcek, výtvarného a doplňkového materiálu.

Fond hraček a učebních pomůcek včetně dětských knih, audiovizuální a výpočetní techniky s vhodnými výukovými programy, hudebního a sportovního vybavení je průběžně inovován a v práci s dětmi efektivně využíván. Aktualizovaná učitelská knihovna slouží pedagogickým pracovnícům k sebevzdělávání a k čerpání inspirativních námětů pro vlastní práci. Školní areál je umístěn v klidném prostředí, účelné členění a vybavením zahrady umožňuje dětem různorodé herní, pohybové i relaxační aktivity v méně početných skupinách.

Plánování v materiálně-technické oblasti vychází z výsledků prováděné analýzy a konkrétních požadavků směřujících k naplňování cílů vzdělávacího programu.

Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce jsou vynikající.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍCH ČINNOSTÍ

Výchovně-vzdělávací program

Školní vzdělávací program Poznáváme svět (dále ŠVP) odpovídá obecným cílům předškolní výchovy, stanovené priority jsou v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a zohledňují specifické podmínky školy. V běžných třídách je poskytována individuální péče zejména dětem s nepravidelnou docházkou, dětem ze sociokulturně znevýhodněného prostředí a dětem s odkladem školní docházky. Oblast logopedické péče je zabezpečena ve škole externí odbornou pracovnící. Rozvoj talentovaných dětí je podporován nabídkou různě zaměřených zájmových kroužků (výtvarného, dramatického, tělovýchovného, tanečního a hry s flétnou). Ve spolupráci s rodiči škola organizuje četné kulturní, turistické, sportovní a poznávací akce.

Kontrolovaná povinná dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu, přehledně a prokazuje naplňování vzdělávacího programu.

Flexibilní uspořádání celodenních výchovně-vzdělávacích činností umožnilo v době inspekce reagovat na individuální vývojové, poznávací, sociální i emocionální potřeby dětí. Byly dodrženy optimálně stanovené stravovací intervaly a maximální délka pobytu dětí venku. Rodičům jsou přístupné všechny nezbytné informace, jsou stanoveny i konzultační možnosti s ředitelkou školy. V průběhu inspekce byli rodiče ústně informováni o aktuálním stavu zejména dětí s obtížnější adaptabilitou, komunikace probíhala přirozeně a vstřícně.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

V kvalitě sledované výchovně-vzdělávací práce se pozitivně odrazily jednak kvalifikovanost a dlouholeté praktické zkušenosti pedagogických pracovníků, ale i jejich trvalý zájem o tendence v současném předškolním vzdělávání a schopnost aplikovat získané poznatky do procesu výchovy a vzdělávání v daných podmínkách školy.

Spontánní a řízené činnosti

Z organizace a vedení vyvážených spontánních a řízených aktivit byla zřejmá týmová práce pedagogického personálu v oblastech plánování, realizace i vyhodnocování výsledků s konstruktivním přístupem k zefektivnění výchovně-vzdělávacího působení.

Průběh spontánních i řízených aktivit pozitivně ovlivnily podnětné věcné prostředí a přístup učitelek podporující osobnostní a sociální rozvoj dětí, jejich tvořivost, vzájemnou komunikaci, spolupráci, ohleduplnost, uplatňování vlastních poznatků, zkušeností, dovedností i schopnost samostatně se rozhodovat. Organizace didakticky zacílených činností, zvolené metody a formy práce podporovaly smyslové, prožitkové a činnostní učení, zjevně podpořily zájem, soustředění a uvědomělou kázeň dětí. Účinná vstupní motivace a zařazené řízené rozhovory se správně kladenými otázkami vedly k aktivizaci slovní zásoby i kultivaci dětského mluvního projevu. Vedení pohybových a integrovaných činností umožňovalo dětem sebeuplatnění, posilovalo jejich sebevědomí a kladné emoce. Organizační přechody a režimové činnosti probíhaly plynule s podporou samostatnosti dětí v sebeobsluze a při organizaci stravování. Přirozenou a klidnou pracovní atmosféru ovlivnil citlivý individuální přístup učitelek k dětem a průběžné kladné hodnocení výkonů dětí.

Spontánní činnosti i řízené činnosti měly vynikající úroveň.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Důsledná pozornost je věnována rozvoji jemné a hrubé motoriky, rozvoji dílčích funkcí centrálního nervového systému a vyjadřovacích schopností dětí. Zejména starší děti projevovaly schopnost vzájemně komunikovat, spolupracovat a zvládat různé sociální role. Na velmi dobré úrovni byly jejich pohybové dovednosti a manipulační zručnost při konstruktivních hrách a práci s technickým materiálem. Reakce na organizační pokyny byla přiměřená věku a individuálnímu rozvoji dětí. Děti prokazovaly zvládnutí přiměřeně náročných společenských, kulturních a hygienických návyků, sebeobslužných dovedností, starší samostatně pracovaly s vhodným počítačovým programem.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti měly vynikající úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Škola účinně spolupracuje se sdružením rodičů a přátel školy, základní školou, základní uměleckou školou, pedagogicko psychologickou poradnou, místní knihovnou, kulturním zařízením a zřizovatelem. Rodičovské a občanské veřejnosti se prezentuje zejména ukázkami přímé práce s dětmi, vystoupeními dětí při různých příležitostech, výstavkami výtvarných prací a příspěvky do místního tisku.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Mateřské školy Vidnava ze dne 24. 10. 2000
2. Rozhodnutí Školského úřadu Jeseník o zařazení Mateřské školy Vidnava do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. SIT-17-2000 ze dne 24. 11. 2000
3. Vybraná povinná dokumentace školního roku 2003/2004: evidenční listy dětí, přehledy docházky dětí (měsíc září), přehledy výchovné práce, personální dokumentace pedagogických pracovníků - doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje o výjimce z maximálního počtu dětí, čj. OŠMT/6906/04, ze dne 25. 6. 2004, s platností od 1. 9. 2004
5. Koncepce rozvoje Mateřské školy Vidnava 2001 – 2005, ze dne 20. 12. 2000
6. Školní program 2004 – 2005 (projednán na pedagogické poradě dne 31. 8. 2004)
7. Školní vzdělávací program „Poznáváme svět“ pro předškolní výchovu dětí ve věku 3 – 6 let (březen - duben 2004)
8. Zápisy z pedagogických porad konaných ve dnech 24. a 31. 8. 2004
9. Kritéria pro hodnocení pedagogických a nepedagogických pracovníků, školní rok 2004/2005
10. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy ve školním roce 2003/2004
11. Záznamové archy pro hospitace ředitelky školy ve školním roce 2003/2004
12. Výtvarné práce a pracovní listy dětí v hospitovaných spontánních a řízených činnostech
13. Inspekční zpráva inspekce konané ve dnech 26. a 30. 11. 1999, čj. 131 259/99-11082

ZÁVĚR

Ve školním roce 2004/2005 jsou optimální personální podmínky výchovně-vzdělávací práce z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti učitelek. V kvalitě sledovaného průběhu předškolního vzdělávání se pozitivně projevila týmová práce pedagogických pracovníků s uplatňováním poznatků získaných dalším vzděláváním orientovaným k prioritám školy a cílům vzdělávacího programu školy.

Kvalitní materiálně-technické podmínky jsou efektivně využívány k naplňování školního vzdělávacího programu, který je v souladu s cíli Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Metodami a formami práce zvolenými v průběhu sledovaných výchovně-vzdělávacích činností byly plněny stanovené cílové kompetence zejména prostřednictvím smyslového a prožitkového učení i získávání poznatků vlastní zkušeností. Dětem bylo umožňováno samostatně se uplatnit při sebeobsluze i během spontánních a didakticky cílených činností.

Od roku 1999, kdy byla provedena poslední inspekce, došlo ke kvalitativnímu posunu zejména v oblastech materiálního-technických podmínek a výchovně-vzdělávací práce školy v souladu se změnami v pojetí předškolního vzdělávání.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrý (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Školní inspektorka a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Danuše Zálešáková

Danuše Zálešáková v. r.

V Jeseníku dne 17. září 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 23. 9. 2004

Razítko

Ředitelka školy

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Eva Pavličíková

Eva Pavličíková v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště školní inspektorky, tj. Česká školní inspekce, Dukelská 1240, 790 01 Jeseník. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Olomouckého kraje odbor školství Jeremenkova 40a 779 11 Olomouc	2005-10-11	1044/04-011082
Zřizovatel Obec Vidnava Mírové nám. 80 790 55 Vidnava	2005-10-11	1044/04-011082

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.