



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-241/13-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola, Odborné učiliště a Dětský domov, Račice, Zámek 1
Sídlo:	Zámek 1, 683 05 Račice
IČO:	00 567 230
Identifikátor:	600 025 837
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Libuší Hlouškovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Jihomoravský kraj
Místo inspekční činnosti:	Zámek 1, Račice
Termín inspekční činnosti:	25. až 27. únor 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola, Odborné učiliště a Dětský domov, Račice, Zámek 1 (dále škola) je příspěvková organizace zřízená Jihomoravským krajem, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno.

Inspekční činnost byla zaměřena především na odborné učiliště. Škola poskytuje střední odborné vzdělání převážně žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a její součástí jsou školské ubytovací a stravovací služby (internát, školní jídelna) a Dětský domov. Vzdělávací nabídka školy odpovídá jejímu zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Výjimkou byla Základní škola (dále ZŠ), která ukončila svou činnost dne 30. června 2009, v průběhu inspekční činnosti podala ředitelka žádost o změnu v rejstříku škol a školských zařízení (dne 6. března 2013).

Celková kapacita internátu je 20 žáků (nyní ubytováni 4), v Dětském domově je kapacita 16 žáků (nyní ubytováno 7). Nejvyšší povolený počet žáků ve škole (192) není překročen. Počty žáků se za poslední školní roky snížily (stav ke dni 30. září 2012 - 63). S ohledem na klesající zájem o některé obory vzdělání, včetně požadavku na snížené počty žáků se SVP, je naplněnost ve třídách menší. Ve 3 kmenových třídách je méně žáků než 6, (není dodržen minimální počet žáků ve třídě), škola tuto situaci řeší slučováním ročníků u jednotlivých oborů. Proto škola z důvodu efektivního hospodaření spojuje žáky u některých oborů do početnějších skupin.

Podle rejstříku škol a školských zařízení má škola povolených 12 oborů vzdělání, 4 z nich jsou dobíhající. Od roku 2005 skončil ve škole učební obor 36-57-E/01 (36-57-E/508) Malířské a natěračské práce, rok na to obor 31-59-E/01 Šití oděvů. Byl otevřen nový učební obor 29-51-E/01 Potravinářská výroba (Cukrářské práce). Obor 41-52-E/008 Květinářské práce – květinářské a aranžérské práce (3letý) se nerealizuje od loňského školního roku. V letošním školním roce se vzdělávají žáci ve 4 oborech středního vzdělání v denní formě, u tří oborů s délkou vzdělání 3 roky ukončených výučním listem podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP).

29-51-E/01 Potravinářská výroba (Cukrářské práce)

36-67-E/01 Zednické práce

65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby (Kuchařské práce)

36-51-E/02 Dlaždičské práce, kde je délka studia 2 roky.

Škola je umístěná v prostorách zámku od dubna 1959. Ředitelství školy sídlí ve dvoupatrové budově, kde jsou umístěny kmenové i odborné učebny, školní kuchyně s jídelnou a část internátu. Výuka oboru Potravinářská výroba se zaměřením na kuchařské práce je kromě cvičných kuchyněk uskutečňována také v prostorách školní kuchyně. Výuka odborného výcviku oborů Dlaždičské práce a Potravinářská výroba se zaměřením na cukrářské práce se realizuje v nedalekém objektu bývalé kovárny. Škola nemá vlastní tělocvičnu, pro výuku je využívána větší místnost v budově zámku, vybavená tělovýchovným nářadím. V letních měsících jsou pro výuku tělesné výchovy využívána venkovní hřiště a rozsáhlé prostory zámeckého parku.

Poslední inspekční činnost zaměřená na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání byla realizována v roce 2004.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

O své vzdělávací nabídce škola informuje standardními způsoby, a to prostřednictvím webových stránek školy, na základních školách, při dni otevřených dveří a dalších akcích. Kritéria pro přijetí uchazečů o studium jsou školou zveřejněna. V rámci přijímacího řízení se přijímací zkoušky v žádné formě vzdělávání nekonají. Ředitelka školy nepostupuje při přijímání žáků do školy v souladu s právními předpisy (§ 9 odst. 1 vyhlášky č. 73 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se SVP a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných). V 10 případech rozhodla o přijetí žáka dříve, než školské poradenské zařízení vydalo písemné doporučení. Celkem u 6 žáků rozhodla bez písemného doporučení školských poradenských zařízení (dále ŠPZ) vzdělávat žáka v OU. Složení tříd prvního a druhého ročníku jednotlivých oborů není v souladu s platnou legislativou (§ 10 odst. 2 vyhlášky č. 73 Sb.). Počet žáků, s jiným typem zdravotního postižení než pro které byla třída zřízena, přesahuje v 1 třídě povolených 25 % nejvyššího počtu 14 žáků ve třídě. Ve 3 třídách jsou vzdělávání 4 žáci bez zdravotního postižení, čímž je rovněž porušen výše uvedený předpis. Vzdělávání ve sledovaných hodinách odborných předmětů a matematiky probíhalo standardně v souladu s příslušnými učebními plány. V teoretických odborných předmětech

vyučující žáky cíleně upozorňovali na možnosti využití získaných vědomostí a dovedností při praktické výuce. Učitelé využívali učebnice, pracovní listy a další studijní materiály, včetně vhodně zvolených pomůcek. V hodinách nebyla využita audiovizuální ani ICT technika. V hospitované výuce byla patrná snaha vyučujících o aktivizaci žáků, byl kladen důraz na osvojování a procvičování především základního učiva. Přiměřené nároky s neustálým opakováním vytvářely příznivou pracovní atmosféru. Žáci měli dostatek času na přemýšlení o daných tématech. Učitelé podporovali u žáků čtenářskou i sociální gramotnost pomocí textů a smysluplně volených otázek.

Praktická výuka byla organizačně dobře zajištěna. Efektivitu výuky, rozvoj příslušných klíčových kompetencí a gramotností včetně výsledků vzdělávání žáků vhodně ovlivňovaly snížené počty žáků i zvolené vzdělávací metody pedagogických pracovníků. Spolupráce mezi vyučujícími a žáky byla založena na dobrých mezilidských vztazích. Výuka byla charakterizována velkým důrazem na praktické dovednosti žáků a vycházela z požadovaných odborných kompetencí stanovených v učebních dokumentech oborů. Odborný výcvik probíhal pod dohledem odborných učitelů, kteří využívali instrukcí přiměřených vzhledem ke schopnostem žáků a k nárokům vzdělávaného oboru. Žáci ve skupinách i samostatně realizovali předem připravené činnosti a pracovali s připraveným materiálem. Po konzultaci s učiteli se snažili aktivně zapojit do plnění zadaných úkolů. Postup práce byl žákům průběžně zadáván dle jejich schopností a výkony byly průběžně vyhodnocovány. Žáci prokazovali požadované odborné dovednosti, které jsou potřebné k jejich budoucí profesi. Mezipředmětová provázanost odborných předmětů, praktických činností, příprava na soutěže, výstavy a přehlídky odborných dovedností pozitivně ovlivňují u žáků rozvoj profesních kompetencí a uplatnění na trhu práce.

V rámci environmentálního vzdělávání škola realizuje třídění odpadu, pečuje o zeleň školní zahrady nebo pořádá sportovní hry, které podporují dobré mezilidské vztahy a školní klima.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků provádí škola podle nastavených pravidel, která jsou zveřejněna ve školním řádu. Podrobnější analýza je pravidelně prováděna na jednáních pedagogických rad, vlastní výsledky hodnocení jsou zveřejněné ve výročních zprávách školy. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků provádí pedagogové průběžně ve výuce, uplatňují individuální přístup, přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi. Hodnocení výkonů žáků bylo vedeno zpravidla formou ústní pochvaly. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení samotnými žáky bylo ve sledovaných vyučovacích hodinách ojedinělé.

V současném období k hodnocení žáků nepoužívá škola komerční ani vlastní testy. Dosažené celkové výsledky v posledních třech letech u závěrečných zkoušek byl dobrý, jelikož z 55 žáků pouze jeden neprospěl.

Poradenské služby zajišťuje výchovná poradkyně (dále VP), která vykonává tuto funkci druhým rokem, prozatím neabsolvovala požadované vzdělávání. Její plán je kvalitně zpracován, obsahuje však pouze část realizovaných aktivit, které škola pro žáky v této oblasti ve skutečnosti realizuje. VP eviduje žáky se SVP. Na základě doporučení ŠPZ informuje vyučující o vzdělávacích potřebách žáků a o způsobu hodnocení. Konzultační činnost poskytuje nejen žákům, kterým pomáhá překonávat školní neúspěšnost a hledá s nimi nejvhodnější způsob osvojování si znalostí a dovedností, ale i vyučujícím a rodičům. VP také kvalitně zajišťuje kariérní poradenství. Učí žáky hledat uplatnění v praxi a motivuje je k doplnění si vzdělání. Výchovné poradenství je školou kvalitně zajišťováno.

Školní metodická prevence (dále ŠMP) má zpracován plán, který obsahuje kromě úkolů v oblasti prevence i úkoly výchovného poradenství, čímž se jednotlivé funkce dublují. Dle plánu je prevence realizována nejen ve vyučovacím procesu, ale i v mimoškolní výchově.

Aktivity ŠMP nejsou cíleně zaměřeny na oblasti, ve kterých se nejčastěji projevuje rizikové chování žáků (absence, vulgární projevy, agresivita a užívání návykových látek). Pro žáky organizuje různé besedy, akce, návštěvy v knihovně apod. Na realizaci oblastí prevence se aktivně podílí také výchovná poradkyně. Zjišťuje klima ve třídách, pomáhá sociálně znevýhodněným formou charitativních akcí, zajišťuje pro žáky volnočasové aktivity a pořádá každý rok besedu s právníkem na téma trestní právo. Zapojila žáky do projektu „Pomoz mi, abych to dokázal sám“, jehož prostřednictvím seznamují děti mateřských škol a žáky základních škol se svými dovednostmi v oboru cukrářství. VP spolupracuje s ŠMP při řešení vzniklých projevů negativního chování žáků, které se společně důsledným řešením a organizací různých aktivit snaží eliminovat. Oblast prevence sociálně patologických jevů je školou velmi dobře zajišťována.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola má zpracováno pět ŠVP, tři z nich pro nyní realizované obory byly posuzovány Českou školní inspekcí před návštěvou školy. Zjištěné nedostatky byly ve všech částech ŠVP (identifikační údaje, profil absolventa, charakteristika ŠVP, učební plán, obsah rozpracování vzdělávání v RVP do ŠVP, učební osnovy, popis zajištění výuky v daném ŠVP, charakteristika spolupráce se sociálními partnery). Škola ještě před zahájením školního roku 2011 vypracovala kompletně nové ŠVP, které byly v průběhu inspekční činnosti opět posouzeny, včetně ještě neposouzeného oboru 36-67-E/01 Zednické práce. Drobné nedostatky byly v době naší činnosti odstraněny. V současné době jsou všechny ŠVP v souladu s rámcovými vzdělávacími programy.

Organizace vzdělávání odpovídala profilaci školy a potřebným profesním kompetencím vzdělávacích oborů i potřebám žáků se SVP. Učební plány byly naplňovány v souladu s příslušnými ustanoveními ŠVP. Z kontroly rozvrhů hodin všech tříd vyplynulo, že začátek a konec vyučování, délka a režim přestávek, počty žáků ve třídách a skupinách při praktickém vyučování i počty vyučovacích hodin v jednom dni odpovídaly příslušným právním předpisům. Jak již bylo v úvodu zmíněno, z důvodů malého počtu žáků zapsaných v jednotlivých třídách, taktéž z důvodu efektivního využívání finančních prostředků byly některé vyučovací předměty organizačně zabezpečeny tak, že vzdělávací skupinu tvořili žáci z několika ročníků. Škola dodržela stanovené hodinové dotace předmětů dle příslušných učebních plánů a naplňuje stanovený obsah učebních osnov. Praktické vyučování formou odborného výcviku žáci konají v areálu školy nebo na smluvních pracovištích.

Školní řád je vypracován dle požadavků školského zákona, včetně pravidel pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Žáci i zaměstnanci školy s ním byli prokazatelně seznámeni. Obsahové formální nedostatky škola odstranila v průběhu inspekce. Také kniha úrazů nebyla vedena v souladu s platnou legislativou, i zde škola učinila nápravu v průběhu inspekce. Preventivní strategie je zaměřena na omezení rizik školních úrazů. Bezpečnému prostředí a zdravému vývoji žáků věnuje škola trvalou pozornost. Vzhledem k malému počtu žáků ve škole a přísnému dohledu ze strany pedagogů byl počet úrazů ve sledovaném období (2009/2010-2011/2012 – 3 úrazy) minimální. Ze skladby úrazů a jejich příčin není zřejmá žádná negativní tendence. Analýza příčin sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik je vedením školy prováděna pravidelně včetně preventivních opatření. Oblast péče o zdraví a bezpečnost žáků je školou zajišťována dobře.

Ředitelka školy je ve funkci 19 let a byla na základě konkurzního řízení opět potvrzena ve funkci. Plní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Promyšleně

deleguje část svých pravomocí na ostatní pracovníky. Poradním orgánem ředitelky bylo vedení školy (její zástupce, vedoucí odborného výcviku a vychovatel, dle potřeby vedoucí stravování a hospodářka) a pedagogická rada. Při řízení školy ředitelka využívá porad, které slouží převážně k informačním účelům a zčásti k hodnocení stavu školy a výsledků vzdělávání žáků. Strategie a plánování vychází z tradic školy, jejích cílů a dlouhodobého zaměření. Vnitřní informační systém je založen na osobních kontaktech s vedením školy nebo na písemném informování vyučujících a zaměstnanců. Dlouhodobé cíle jsou dále každoročně rozpracovávány do ročního plánu školy. Vnitřní dokumenty školy odpovídají jejím potřebám.

Kontrolní a hospitační systém školy je funkční, o čemž svědčí i dostatečný počet provedených hospitací a dílčích kontrol. Systém plánování, organizace vzdělávání a vnitřní informační systém školy byl vzhledem k velikosti pedagogického sboru a počtu žáků standardní. Škola organizuje vzdělávání odpovídajícími formami. Specifickou strategií školy je nadále to, že přijímá ke vzdělávání žáky, kteří nemají vždy příznivé osobní a rodinné zázemí.

Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, jsou v něm zastoupeni učitelé všech věkových kategorií. Ve školním roce 2012/2013 zajišťuje výchovu a vzdělávání 17 pedagogických pracovníků (12 učitelů a 5 vychovatelů). Osm z nich splňuje podmínky odborné kvalifikace. Tři vyučující si za podpory vedení doplňují pedagogické vzdělání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) umožňuje vyučujícím profesní růst a cíleně podporuje zvyšování jejich kvalifikace. Žádosti o účast na vzdělávání jsou vedením vyhodnoceny individuálně, při jejich schvalování je přihlíženo k potřebám a zájmům školy a v neposlední řadě také k finančním možnostem. Účast pedagogů na vzdělávacích akcích je v souladu s požadavky školy.

Od poslední inspekční činnosti investovala škola velké finanční prostředky do rekonstrukce budovy zámku nákladem cca 6 milionů Kč. Jednalo se o výměnu oken, opravu fasády, vstupních dveří, balkónu, plynofikaci kotelny a rozsáhlou renovaci sociálního zařízení v několika etapách. Dalších cca 19 milionů korun stála rekonstrukce školní kuchyně, dětského domova a detašovaného pracoviště – tzv. kovárny. Do vybavení informačních a komunikačních technologií (dále ICT) a dalších pomůcek a nářadí bylo vloženo celkem asi 300 tisíc Kč.

Materiální podmínky školy doznaly od poslední inspekce pozitivní posun a pro realizaci vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni.

V oblasti výnosů je nejvýznamnější položkou dotace ze státního rozpočtu (dále SR) na přímé náklady na vzdělávání. Prostředky SR se na celkových neinvestičních výdajích školy podílely v hodnoceném období 2010 až 2012 cca 65 %.

Finance SR byly použity v souladu s účelem přidělení. Vývoj celkové výše dotace na přímé náklady na vzdělávání poskytované škole ze SR měl v hodnoceném období (v roce 2010 – 12 427 tis. Kč; v roce 2011 – 12 358 tis. Kč a v roce 2012 – 11 776 tis. Kč) mírně klesající tendenci, v závislosti na snižujícím se počtu žáků.

Část prostředků určených na ostatní neinvestiční výdaje použila škola hlavně na školení a vzdělávání pedagogických pracovníků, včetně cestovného. V hodnoceném období se jednalo o částku cca 260 tis. Kč.

Škola dále obdržela dotace na „Podporu řešení specifických problémů v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení“, „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním“ a na „Podporu sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol“ v celkové výši cca 500 tis. Kč.

Dalšími zdroji školy jsou příjmy z doplňkové činnosti spočívající v pronájmu bytu, nebytových prostor a stravném cizích strávníků. Škola z této činnosti získala za uplynulé období 2010 až 2012 cca 175 tis. Kč, tato oblast je jednoznačně zisková.

Z výše uvedeného vyplývá, že škola měla ve sledovaném období dostatek finančních prostředků k naplňování svých vzdělávacích programů.

Spolupráce se zřizovatelem je na dobré úrovni, vstřícně reaguje na požadavky školy. Školská rada projednává dokumenty v souladu se zákonem. Spolupráci s rodiči ředitelka školy celkově hodnotí jako ne příliš funkční. Velmi dobrá je spolupráce s místní mateřskou a základní školou, a to hlavně při pořádání oslav vánočních svátků a při květnovém studentském jarmarku, který škola pořádá. Organizuje také každoročně sportovní soutěže pro žáky moravských odborných učilišť. Při řešení problémů spolupracuje s Policií ČR. Místní hasiči pomáhají škole při údržbě zámeckého parku. V rámci sebezprezentace škola v loňském roce pořádala setkání ředitelů a výchovných poradců škol v regionu. Pro chod školy a zajištění kvalitní přípravy na budoucí povolání je přínosem spolupráce se sociálními partnery, především v rámci naplňování odborného výcviku, který je částečně zajišťován u smluvních partnerů.

Závěry

- ***Škola poskytuje vzdělávání v souladu s údaji vedenými ve školském rejstříku. Organizace výuky je zajištěna v souladu s platnými učebními dokumenty a platnými ŠVP.***
- ***Vedení školy standardně dbá na bezpečnost žáků i zaměstnanců.***
- ***Management školy standardně podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků.***
- ***Škole se postupně daří zlepšovat materiální zabezpečení provozu budovy a procesu vzdělávání. Oblast materiálních podmínek pro výuku se od poslední inspekce zlepšila.***
- ***Finanční prostředky, se kterými škola v hodnoceném období hospodařila, jsou z hlediska provádění hlavní činnosti dostačující a z dlouhodobého hlediska nepředstavují pro školu vážnější riziko.***
- ***Příležitost k dalšímu rozvoji spočívá v zavádění inovativních prvků do výuky a zařazování vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.***
- ***Velmi dobře zajišťuje oblast prevence sociálně rizikového chování žáků a výchovného poradenství.***

Zjištění, které vyžadují přijetí opatření k odstranění:

- Nedostatky v oblasti přijímání žáků (viz text).*
- Zařazování žáků bez zdravotního postižení či s jiným zdravotním postižením do tříd pro žáky s daným zdravotním postižením.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno,

případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Nová zřizovací listina* čj. 98/197 ze dne 16. června 2005, Dodatek č. 4, čj. 117/15 ze dne 29. dubna 2010, Dodatek č. 3 čj. 140/195 ze dne 17. září 2009, Dodatek č. 2 čj. 146/9 ze dne 18. září 2008
2. Jmenovací dekret ředitelky školské právnické osoby č. j.47186/2012 ze dne 17. května 2012, s účinností od 1. srpna 2012
3. *Potvrzení do funkce ředitelky* ze dne 31. srpna 2005
4. Rozhodnutí MŠMT, kterým se provádí změna údajů v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 53843/2012-620 ze dne 11. prosince 2012 s účinností od 11. prosince 2012
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. února 2013
6. Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 106/2012-25 ze dne 26. ledna 2012 s účinností od 1. července 2012
7. Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 31 607/2010-21 ze dne 3. prosince 2010 s účinností od 1. září 2011
8. Rozhodnutí MŠMT ČR ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 27 316/2009-21 ze dne 28. prosince 2009 s účinností od 1. září 2010
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti za školní rok 2012/2013 ze dne 30. srpna 2012
10. Rozvržení hospitační školní rok 2012/2013
11. Hospitační záznamy (6 ks)
12. *Pedagogické rady* ze dne 20. listopadu, 29. srpna 2012 a 15. ledna 2013
13. Plán porad vedení I. a II. pololetí školní rok 2012/2013
14. *Porada vedení* ze dne 1., 14., 21. a 28. ledna, 4. a 18. února 2013
15. *Deník evidence odborného výcviku* (všech oborů) školní rok 2012/2013
16. *Plán práce 2011/2012* bez uvedení data
17. *Celoroční rozvržení učiva - Kuchařské práce, Cukrář, Dlaždičské práce* školní rok 2012-2013 Kniha úrazů vedená od 1. září 1995 do 30. června 2012
18. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2012/2013
19. Záznamy o úrazu (dítěte, žáka, studenta) ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
20. Provozní řády odborných učeben – platné pro školní rok 2012/2013
21. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2010, 2011 a 2012
22. Obratová předvaha, Hlavní kniha – rok 2010, 2011 a 2012
23. Školní řád s platností od 3. září 2012
24. Školní řád s platností od 15. března 2013
25. Provozní porada – seznámení zaměstnanců školy se školním řádem a BOZ – prezenční listina ze dne 20. listopadu 2012
26. Seznámení žáků všech deseti tříd se školním řádem a BOZ ve školním roce 2012/2013

27. ŠVP – obor vzdělání *Potravinářská výroba 29-51-E/01 – Cukrářské práce* s platností od 1. září 2011
28. ŠVP – obor vzdělání *36-51-E/02 Dlaždičské práce* – s platností od 1. září 2011
29. ŠVP – obor vzdělání *Stravovací a ubytovací služby 65-51-E/01 – Kuchařské práce* – s platností od 1. září 2011
30. ŠVP – obor vzdělání *36-67-E/01 Zednické práce* – čj. OU-CV-640/2010 s platností od 1. září 2011

31. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků k datu inspekce
32. Plán DVPP 2012/2013 a Dlouhodobý plán DVPP projednáno pedagogickou radou dne 30. srpna 2012
33. Výroční zpráva o činnosti školy – za školní rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
34. *Smlouva o zajištění odborného výcviku, žáků školy na pracovištích fyzických nebo právnických osob ve školním roce 2012/1013*
35. *Osobní dokumentace všech žáků ve školním roce 2012/1013*
36. *Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí žáků navštěvující školu ke dni zahájení inspekční činnosti roku 2010 (61 kusy)*
37. *Rozhodnutí ředitelky školy o přestupu žáků navštěvujících školu ke dni zahájení inspekční činnosti (7 kusů)*
38. *Správní řízení o ukončení učebního poměru ve školním roce 2012/2013 (3 kusy)*
39. *Seznam žáků ZŠ, OU a DD Račice – školní rok 2012/2013*
40. *M 8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2012*
41. *Dokumentace výchovné poradkyně (přehledy o žácích se SVP, vyšetření vydaná ŠPZ, záznamy o pohovorech se žáky, dokumentace k prezentaci školy, projekt školy „Pomoz mi, abych to dokázal“)*
42. *Plán výchovného poradce na školní rok 2012/2013*
43. *Minimální preventivní program sociálně patologických jevů – školní rok 2012/2013*

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu a to k rukám ředitelky inspektorátu. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 25. března 2013

(razítko)

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Lenka Skotáková, v. r.

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor

Jan Dusík, v. r.

Ing. Petr Krátký, školní inspektor

Petr Krátký, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 27. března 2013

(razítko)

Mgr. Libuše Houšková, ředitelka školy

Libuše Houšková, v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.